




# Работа с трудными детьми

Подготовила:  
педагог-психолог  
МКОУ Смаглеевской СОШ  
Кантемировского  
муниципального района  
Воронежской области  
Яицкая М.Н.



*Вот он сидит перед нами, взгляните  
Сжался пружиной, отчаялся он.  
С миром оборваны тонкие нити  
Словно стена без дверей и окон.  
Вот они, главные истины эти:  
Поздно заметили... Поздно учли..  
Нет!!! Не рождаются трудными дети!  
Просто им вовремя не помогли.  
С.Давидович*

# Трудный ребёнок



- – это учащийся, у которого в течение длительного времени (более 3 месяцев) наблюдается одна или несколько проблем в социально-эмоциональной, учебной, мотивационно-волевой сферах

# Это проблемы:


- в обучении;
- во взаимоотношении со сверстниками;
- во взаимоотношении с родителями;
- рисковое поведение, в том числе различного рода зависимости;
- комплексные проблемы.

# Их проявлением может быть

- нарушение поведения
- (от замкнутости до агрессии);
- эмоциональное неблагополучие (плаксивость, вспышки гнева и т. д.);
- пропуск уроков и учебных дней без уважительной причины;
- нарушение общепринятых норм поведения (совершение противоправных действий).

Важное условие предупреждения возникновения у подростка серьезных социально-эмоциональных проблем и попадания его в "группу риска" – правильно организованная досуговая деятельность, которая может включать в себя:

- посещение кружков и секций (как в школе, так и за ее пределами);
- внеклассную деятельность в школе;
- экскурсии;
- посещение выставок, музеев, театров и т. д.;
- туристические походы;
- участие в работе детских и подростковых общественных организаций и др.



**Алгоритм  
работы  
с учащимися  
«группы риска»**

# Работа классного руководителя по выявлению «трудных» учащихся

- Шаг 1. Выяснить, кто из ребят относится к «группе риска, по какой причине.
- Шаг 2. Выяснить в каких условиях и семьях проживают эти дети.
- Шаг 3. Обратиться к школьному психологу для оформления запроса по работе с такими детьми (психолог должен дать рекомендации).
- Шаг 4. Составить карту учащегося.
- Шаг 5. Определить формы работы с такими учащимися.



# Каждый классный руководитель должен:

- - составить план работы по профилактике безнадзорности и правонарушений, в который должны быть обязательно включены: индивидуальные и групповые профилактические беседы, игры, родительские собрания, посещения на дому, педагогические диагностики и т.д.;
- - вести дневник классного руководителя, где на каждого ребенка выделена отдельная страница, на которой фиксируется вся работа, проводимая с ребенком и его родителями.
- **Если данная работа не приносит положительного результата, то встает вопрос о постановке ученика на внутришкольный профилактический учет.**
- **Решение об этом принимает Совет профилактики школы.**

## Причинами постановки на внутришкольный профилактический учет могут быть:

- - нарушение Устава школы;
- - систематическое невыполнение домашнего задания;
- - отказ от работы на уроке;
- - нарушение дисциплины на уроке;
- - прогулы учебных занятий;
- - драки, грубость, сквернословие;
- - курение;
- - употребление спиртных напитков;
- - совершение правонарушений с доставкой несовершеннолетнего в органы милиции;
- - совершение преступления;
- - систематическая порча государственного и личного имущества;
- - издевательство над учащимися другой национальности, вероисповедания, цвета кожи, над маленькими или более слабыми учащимися;
- - единичные случаи нарушения общественного порядка в школе, в результате которого возникла угроза жизни другого человека;
- - совершение несовершеннолетними правонарушения, за которое установлена административная ответственность.


# 3. Постановка на учет

## ВОЗМОЖНА:

- по заявлению классного руководителя;
- по заявлению администрации школы;
- в результате совершения несовершеннолетними деяния, за которое установлена административная ответственность;
- в результате совершения несовершеннолетними деяния, за которое установлена уголовная ответственность.

## 4. Предоставление документов для постановки на учет

- Заявление классного руководителя
- Характеристика на учащегося
- Акт посещения на дому
- Информация о профилактической работе с несовершеннолетним
- Выписка оценок за текущую четверть

- 
- Родителям отправляется уведомление о приглашении их на заседание Совета профилактики. Если родители не явились, то вопрос все равно рассматривается на заседании.
  - Школьный Совет профилактики разрабатывает план профилактической работы с данным несовершеннолетним.
  - Если несовершеннолетний ставится на учет по неуспеваемости, то для него может быть разработано индивидуальное расписание дополнительных занятий.
  - На учащегося заводится учетная карточка.

# Карточка учёта

МКОУ Смаглеевская средняя общеобразовательная школа  
Кантемировского муниципального района Воронежской области

■ **Фамилия** \_\_\_\_\_

■ **Имя** \_\_\_\_\_

■ **Дата рождения** \_\_\_\_\_

■ **Адрес** \_\_\_\_\_

■ **Телефон** \_\_\_\_\_

■ **ФИО матери** \_\_\_\_\_

■ \_\_\_\_\_

■ **ФИО отца** \_\_\_\_\_

■ \_\_\_\_\_

■ **Причины постановки на учёт:**

■ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

# КАРТОЧКА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ С УЧАЩИМЯ

№ п/п	Планируемое мероприятие	Предполагаемая дата исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении

# Личное дело

## учащегося, требующего индивидуального подхода к обучению и воспитанию

Дата заполнения \_\_\_\_\_

- Фамилия \_\_\_\_\_
- Имя \_\_\_\_\_
- Отчество \_\_\_\_\_
- Дата рождения \_\_\_\_\_
- Национальность \_\_\_\_\_
- Домашний адрес \_\_\_\_\_
- Состав семьи: \_\_\_\_\_
- **Мать** \_\_\_\_\_
- Ф.И.О. \_\_\_\_\_
- Место работы \_\_\_\_\_
- **Отец** \_\_\_\_\_
- Ф.И.О. \_\_\_\_\_
- Место работы \_\_\_\_\_
- Педагогическая характеристика \_\_\_\_\_
- Психологическая характеристика \_\_\_\_\_

---

- Причина постановки на учёт \_\_\_\_\_

---

- Проводимая индивидуальная работа ( кем и что конкретно) \_\_\_\_\_

---

- Инд.беседы \_\_\_\_\_
- Посещения на дому \_\_\_\_\_
- Приглашение \_\_\_\_\_
- на Совет профилактики \_\_\_\_\_
- в КДН и ЗП при администрации Смаглеевского сельского поселения \_\_\_\_\_ в КДН и ЗП администрации Кантемировского района \_\_\_\_\_
- в ПДН ОВД Кантемировского муниципального района \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- Посещение кружков по интересам и спортивных секции \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_



## 5. Результаты работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений

- Обо всех результатах контроля классный руководитель ставит в известность родителей.
- Если в результате профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи, председатель Совета профилактики обращается с запросом о психологической помощи в психологическую службу школы или района.
- Если пишется заключение, что несовершеннолетнему необходимо всестороннее обследование, родителям предлагается обратиться в школьный консилиум с целью создания индивидуального маршрута психолого-медико-педагогического сопровождения.
- Если родители отказываются письменно от помощи, предлагаемой школой, то школьный Совет выносит решение об обращении с ходатайством в КДНиЗП.

## 6. Снятие учащегося с ВШУ

- Для того, чтобы снять с учета в результате положительной работы необходимо в школьный Совет предоставить:
- Заявление классного руководителя
- Характеристику на несовершеннолетнего
- Информацию о проделанной профилактической работе с указанием достигнутого результата
- Выписку оценок из классного журнала

# Психолого-педагогическая карта учащегося

- Ф.И.  
О. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- школа, класс \_\_\_\_\_
- пол \_\_\_\_\_
- Классный руководитель  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

# Общие правила для классного руководителя

- Ответственность педагога здесь особенно велика, поскольку от правильности и точности выводов во многом зависит судьба ученика. Любая догадка (например, о необходимости обращения к другим специалистам за помощью) должна быть тщательно проверена в диагностической работе.
- Необходима особая осторожность и продуманность в тех случаях, когда требуется рассказать другим людям о проблемах ребенка. Для этого следует отказаться от клинично-психологической терминологии и использовать лишь обыденно – житейскую лексику. При этом необходимо давать родителям и другим учителям ясные и точные рекомендации, как помочь ребенку, испытывающему трудности.
- Следует обращать особое внимание на особенности семейной ситуации. Работа с семьей ребенка «группы риска» оказывается зачастую более важным средством психопрофилактики, чем работа с группой учеников и с учителями. Соблюдение этих условий дает возможность помочь ребенку, создать условия для компенсации трудностей.

# Мудрые слова подросткам

- 1. Не бойся делать то, что не умеешь и чему тебя не учили.
- 2. Упал – начни сначала.
- 3. Без веры в себя нельзя быть сильным. Но вера в себя считается в обществе чем-то нескромным. Уладить это противоречие – одна из труднейших задач человека и его жизни.
- 4. В поисках истины свойственно ушибаться!
- 5. Нет никого в этой жизни, кто бы достиг состояния, освобождающего его от необходимости трудиться.
- 6. Новые шансы даются под видом неприятностей. Не упusti их!
- 7. Пока ты недоволен жизнью, она проходит мимо.
- 8. Если прислушаться к самому себе – можно услышать других.
- 9. Не бывает безвыходных ситуаций! Бывают только ситуации, выход из которых нас не устраивает.
- 10. Если человек говорит, что у него нет проблем, стоит проверить его пульс.
- 11. Всем людям свойственно ошибаться!

Спасибо за внимание!

