



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Экономический факультет

*Кафедра «Прикладная  
информатика»*

*Дисциплина «Информационный менеджмент»*

## Лекция №1. Понятие информационного менеджмента

*Разработал доцент кафедры «Прикладная информатика»,  
кандидат педагогических наук Попова Марина Викторовна*

[pptcloud.ru](http://pptcloud.ru)

## УЧЕБНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Определение информационного менеджмента
2. Основные направления информационного менеджмента
3. Задачи информационного менеджмента
4. Значение и роль информационного менеджмента в современном обществе



# I. Определение информационного менеджмента

**Понятие «Информационный менеджмент»** трактуется как менеджмент в любой сфере деятельности на основе использования **информационных систем и технологий**, то есть как информатизация менеджмента.

**Информационная система (ИС)** (от англ. information system, IS) - это совокупность информационных технологий, обрабатываемой информации, ее источников и потребителей.

ИС состоит из источников информации, функциональной части, обеспечивающих частей, к которым относятся организационное, информационное, программное и техническое обеспечение, а также конечные пользователи (потребители) информации.

Под понятием **«информационные технологии» (ИТ)** (от англ. information technology, IT) понимают совокупность средств и методов сбора, хранения, обработки и выдачи информации в интересах управления организацией.

В настоящее время под ИТ чаще всего понимают информационно - коммуникационные технологии, основанные на компьютерной обработке информации в сетевом окружении.

Можно предложить условную формулу информационного менеджмента:

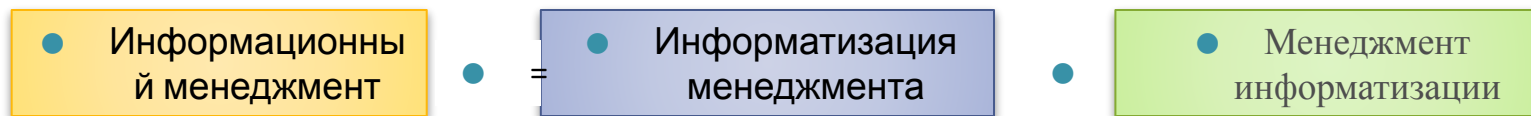


Рис. 1.1 - Составные компоненты информационного менеджмента

Технология информационного менеджмента содержит *элементы*, к которым относятся: документная информация, персонал, технические и программные средства обеспечения информационных процессов, а также нормативно установленные процедуры формирования и использования информационных ресурсов.

Информация представляет собой важнейший фактор производства, который лежит в основе процесса принятия управленческих решений.





**Информационный менеджмент** охватывает все аспекты в сфере создания и использования информационных ресурсов.

**Цель информационного менеджмента:** повышение эффективности деятельности предприятия на основе использования информационных систем (ИС) и технологий (ИТ).

**Предмет информационного менеджмента:** процессы создания, эксплуатации и развития ИС предприятия.

**Область профессиональной деятельности менеджера** – обеспечение эффективного управления информационными ресурсами и информационными системами на уровне организации, обеспечение использования информации как стратегического ресурса, организация систем управления в отрасли информационного бизнеса, совершенствование управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития.

**Объектами профессиональной деятельности менеджера** являются различные информационные ресурсы и информационные системы органи-заций экономической, производственной и социальной сферы, информа-ционные ресурсы и информационные системы подразделений систем управления государственных предприятий, акционерных обществ и част-ных фирм, а также различные организации в сфере информационного бизнеса.

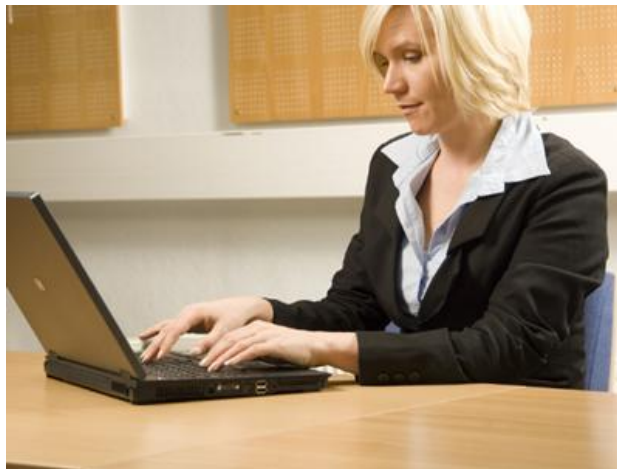
Профессиональная деятельность менеджера распространяется также на информационные ресурсы и информационные системы научно-произ-водственных объединений, научных, конструкторских и проектных органи-заций, органов государственного управления и социальной инфраструк-туры народного хозяйства.

**Сферу информационного менеджмента** составляет совокупность всех задач управления, связанных с формированием и использованием информации во всех ее формах и состояниях для достижения поставленных перед предприятием целей.

При этом должны решаться задачи определения ценности и эффек-тивности использования не только собственно информации (данных и знаний), но и других ресурсов предприятия, в той или иной мере входящих в контакт с информацией: технологических, кадровых, финансовых и т. д. В этих задачах управления в той или иной мере используются информа-ционные системы и реализованные в них информационные технологии.

## Концепция информационного менеджмента объединяет следующие подходы:

- **экономический**, рассматривающий вопросы привлечения новой документированной информации, исходя из соображений полезности и финансовых затрат;
- **аналитический**, основанный на анализе потребностей пользователей в информации и коммуникациях;
- **организационный**, рассматривающий информационные технологии в их влиянии на организационные аспекты;
- **системный**, рассматривающий обработку информации на основе целостного, системно ориентированного, всеохватывающего процесса обработки информации в организации и уделяющий особое внимание оптимизации коммуникационных каналов, информации, материальных средств и других затрат, методов работы.



## 2. Основные направления информационного менеджмента



### Основные направления информационного менеджмента:

- управление информационной системой (ИС) на всех этапах ее жизненного цикла;
- стратегическое развитие ИС;
- маркетинг ИС.

**Информационный менеджмент** в организации выполняет стратегические, оперативные и административные задачи. К числу стратегических задач относятся: создание информационной инфраструктуры организации и управление информационными технологиями. Оперативные и административные задачи относятся более узкой и подчиненный характер.



# 3. Задачи информационного менеджмента

Главной задачей информационного менеджмента является информационная поддержка основной деятельности организации.

Иерархическая последовательность **последующих задач** информационного менеджмента включает в себя:

- анализ информационных потребностей управленческого персонала фирмы в процессе принятия управленческих решений;
- анализ источников информации для покрытия потребностей;
- обоснование требований к построению информационных систем и организация в них процессов обработки информации;
- разработка диалоговых моделей принятия решений (наличие человека в системе обработки информации позволяет отказываться от необходимости формализации ряда этапов решения управленческих задач);
- управление системой информационного обслуживания на фирме;
- управление информационными ресурсами в стране и вне ее.



Распределение задач информационного менеджмента по уровням управления и сферам экономики показано на рис. 1.2.



Рис. 1.2 - Распределение задач информационного менеджмента по уровням управления

# 4. Значение и роль информационного менеджмента

## в современном обществе

Развитие цивилизованных стран происходит в направлении создания информационного общества, т. е. общества, в котором большинство работающих занято производством, сбором, хранением, переработкой и использованием информации, прежде всего в ее высшей форме – форме знаний.

В настоящее время число информационных работников в США составляет около 50 % рабочей силы, число же производственных работников – 20 %, в том числе, работников сельского хозяйства – 5 %. Если объединить в одну группу работников, занятых в информационных технологиях и в сфере обслуживания, то их доля будет около 80 %, Предсказывают, что на ближайшие годы работники этой группы составят приблизительно 90 %.

В связи с этим, становится очевидной необходимостью управленческая роль ИТ-менеджера в сфере информатизации, что в значительной мере определяет темп научно–технического прогресса.

Наличие более мощных и эффективных информационных систем, позволяющих эффективно создавать, накапливать и использовать оперативную и полную информацию, дает компаниям преимущество перед конкурентами, а невнимание к качеству и эффективности информационных систем ведет к потере позиций.

В настоящее время информация превратилась в один из важнейших ресурсов предприятия. От качества данного ресурса и эффективности его использования во многом зависит и эффективность, и жизнеспособность предприятия в целом. В этом лежит причина важности роли **информационного менеджмента** в современных условиях.

## Список рекомендуемой литературы:

1. Костров А.В. Основы информационного менеджмента: Учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 336 с.
2. Информационные технологии управления /Под ред. Ю.М. Черкасова. – М.:ИНФРА-М, 2006. – 216 с.
3. Корнеев И.К., Машурцев В.А. Информационные технологии в управлении. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 158 с.

