

«НСОТ –  
НОВАЯ СИСТЕМА  
ОПЛАТЫ ТРУДА  
РАБОТНИКОВ  
БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ»

КОСОВА МАРИНА  
ВЯЧЕСЛАВОВНА

ЗАВЕДУЮЩАЯ СЗОУО

ГОУ Д/С № 2533

«КАПИТОШКА»



## **Ускорить введение НСОТ требует Путин**



**«Недопустимо медленно вводятся новые системы оплаты труда работников бюджетной сферы, то есть те самые модели, которые должны обеспечить жесткую увязку уровня зарплаты и личного трудового вклада работника», – сказал В.В. Путин.**



# НОРМАТИВНО – ПРАВОВАЯ БАЗА

- Постановление Правительства Москвы от 03.08.2010 №666-ПП "Об утверждении единых принципов и рекомендаций по разработке и введению новых отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений города Москвы"
- Постановление Правительства Москвы от 28.12.2010 №1088-ПП "О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений города Москвы"
- Постановление Правительства Москвы от 01.02.2011 №20-ПП "Об утверждении модельного трудового договора с руководителем государственного учреждения города Москвы"
- Разъяснения Департамента финансов города Москвы от 01.02.2011 №17-05-04/6 "О формировании стимулирующей части фонда оплаты труда работников государственных учреждений города Москвы"
- Методические рекомендации об установлении в дополнительных соглашениях к трудовым договорам с руководителями подведомственных государственных учреждений условий, обеспечивающих прямую зависимость размеров оплаты труда руководителей от средней заработной платы основного персонала" (Приказ ДТиЗН от 27.01.2011 №61)
- Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2011 (утверждены Решением трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10.12.2010, протокол №10)



<http://www.labor.ru> →

Новые отраслевые системы оплаты труда →

- ✓ Заработная плата
- ✓ Нормативно-правовые акты
- ✓ Методические материалы
- ✓ Мониторинги
- ✓ Рабочая группа по переходу на НОСОТ государственных учреждений города Москвы
- ✓ Полезные ссылки

<http://www.educom.ru> →

Юридический отдел

<http://mon.gov.ru> →

Документы → актуальные документы

<http://szouo.ru> → Поиск → НСОТ

**Шерри** → нажать клавишу ENTER



# КЛЮЧЕВОЙ ПРИНЦИП НСОТ

Разделение ФОТ:

базовая часть - примерно 70%

стимулирующая часть – оплата за результативность и качество, распределяется с участием органов государственно-общественного управления учреждения – примерно 30%



# КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

НА ОСНОВАНИИ ПРИКАЗА № 216Н ОТ 5 МАЯ 2008 ГОДА  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## *1. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих*

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»</b>	
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель
3 квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар)
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»</b>	
4 квалификационный уровень	Ведущий бухгалтер

## ***2. Профессиональные квалификационные группы профессии рабочих***

Квалификационные уровни

Профессии рабочих, отнесенных к квалификационным уровням

### **Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»**

1 квалификационный уровень

Уборщик служебных помещений, кастелянша, кладовщик, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, машинист по стирке и ремонту спецодежды (оператор стиральных машин), садовник

### **Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»**

1 квалификационный уровень

Повар детского питания



### ***3. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских работников***

Квалификационные уровни

Профессии рабочих, отнесенных к  
квалификационным уровням

#### **Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»**

2 квалификационный уровень

Медицинская сестра диетическая

3 квалификационный уровень

Медицинская сестра;  
медицинская сестра по массажу

5 квалификационный уровень

Старшая медицинская сестра





#### **4. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования**

Квалификационные уровни

Профессии рабочих, отнесенных к  
квалификационным уровням

#### **Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников**

1 квалификационный уровень

Инструктор по физической культуре;  
Музыкальный руководитель

2 квалификационный уровень

Педагог дополнительного образования; педагог-  
организатор; социальный педагог

3 квалификационный уровень

Воспитатель; педагог-психолог

4 квалификационный уровень

Старший воспитатель; учитель-логопед

#### **Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня**

1 квалификационный уровень

Помощник воспитателя

#### **Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня**

1 квалификационный уровень

Младший воспитатель

# ФОРМИРОВАНИЕ НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЙ БАЗЫ В ОУ.

- 1 этап – организационный
- 2 этап – документационный (согласование с трудовым коллективом дополнений и изменений в коллективный договор, утверждение штатного расписания, получение от сотрудников учреждения согласия на изменение существенных условий оплаты труда в связи с переходом на НСОТ, заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам)
- 3 этап – апробация принятых локальных актов (положение о стимулирующих доплатах)
- Информированность сотрудников через информационные стенды, собрания коллектива, индивидуальные и групповые беседы.
- Ежемесячный мониторинг



# **УСТАВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ТРЕБУЮЩИЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ НОВОЙ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА**

- Устав образовательного учреждения**
- Правила внутреннего трудового распорядка**
- Коллективный договор**
- Положение о премировании**
- Должностные обязанности**




# ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, СТОЯЩИЕ ПЕРЕД РАБОЧИМИ ГРУППАМИ

- Проведение анализа: штатного расписания, выплат компенсационного характера и их размеры.
- Разработка предложений по формированию нового штатного расписания, определению окладов по ПГК, по рекомендуемым размерам и условиям выплат компенсационного и стимулирующего характера
- Разработка критериев оценки эффективности работы, включающих: прямую зависимость результатов работы, определение целевых показателей работы, возможность оценки по критериям эффективности



# ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ



1. Работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее чем за два месяца до введения НСОТ в учреждении (оформить в 2 экземплярах) ст.74 Трудового кодекса РФ. **Согласие или несогласие сотрудник пишет на бланке уведомления.**



2. Заключить дополнительное соглашение к трудовому договору.

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_

В соответствии с Постановлением Правительства Москвы № 1088-ПП от 25 декабря 2010г. «О совершенствовании системы оплаты труда работников государственных учреждений города Москвы» и статьи 74 Трудового кодекса Российской Федерации, довожу до Вашего сведения о предстоящих изменениях условий трудового договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (пункт № \_\_\_\_\_) с 1 сентября 2011 года, по причинам, связанным с введением с 1 сентября 2011г. новой системы оплаты труда.

Оплата труда с 1 сентября 2011 года будет установлена Вам дополнительным соглашением к трудовому договору. В случае письменного отказа от продолжения работы в связи с изменением условий оплаты труда, определенных трудовым договором, с Вами будет расторгнут трудовой договор в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 77 Трудового Кодекса Российской Федерации с 1 сентября 2011г.

Руководитель учреждения

(подпись)

С уведомлением ознакомлен (а)

(подпись)

\_\_\_\_\_ 2011 года



**Статьи Трудового Кодекса Российской Федерации, которые нужно изучить, прежде чем уволить сотрудника**

**Ст. 135**

**Ст. 144**

**Ст. 74 часть 2**

**Ст. 77 п. 7**

**Ст. 81 п.2**

**Ст. 178**

**Ст. 179**

**Ст 81.2**

**БЛАГОДАРЮ ЗА  
ВНИМАНИЕ!**

**ЖЕЛАЮ УДАЧИ ПО  
ПЕРЕХОДУ НА НСОТ.**