

Порядок создания предприятия

Разработала Жуйкова Лариса Давыдовна,
Преподаватель КГБОУ НПО
«Профессиональный лицей № 67»



План урока

1. Способы создания юридических лиц
2. Этапы создания предприятия
3. Вопросы для самоконтроля



Способы образования юридических лиц

разрешительный

явочно-нормативный

распорядительный


**юридическое лицо подлежит
государственной регистрации**

Последовательность действий по созданию предприятия


- 1 этап: подготовка документов для регистрации;
- 2 этап: государственная регистрация предприятия;
- 3 этап: регистрация предприятия в органах статистики и внебюджетных фондах;
- 4 этап: открытие расчетного счета в банке;
- 5 этап: уведомление о начале работы по определенным видам деятельности;

1 этап: Подготовка документов для регистрации

1. Определение числа учредителей (если учредитель не один - проведение собрания), выбор организационно-правовой формы предприятия, и местонахождения юридического адреса (адрес регистрации)



2. Оформление в соответствии с установленными требованиями (ст. 52 ГК РФ): устава предприятия, учредительного договора, протокола собрания учредителей, назначение руководителя)




3. Подготовка документов для регистрации предприятия и нотариального удостоверения их (заявление о государственной регистрации с приложением всех необходимых документов - протокола собрания, устава, документа об уплате госпошлины за регистрацию)




2 этап: Государственная регистрация предприятия

4. Подача документов на государственную регистрацию в налоговую инспекцию




5. Государственная регистрация с выдачей Свидетельства о государственной регистрации предприятия и выписки о внесении записи в ЕГРЮЛ (в течении 5 дней)



6. Постановка ЮЛ на налоговый учет (одновременно с регистрацией) и по заявлению выбор налогового режима ЮЛ (общая система налогообложения, УСН, ЕНВД, ЕСХН)

3 этап: Регистрация предприятия в органах статистики и внебюджетных фондах


7. Постановка на учет в государственных внебюджетных фондах (ПФР, ФСС, ТФОМС- в течение 5 дней после получения сведений о регистрации ЮЛ от налоговой инспекции)



8. Постановка на учет в государственном комитете по статистике (после получения сведений о регистрации ЮЛ от налоговой инспекции)

4 этап: Открытие расчетного счета в банке;

**9. Заказ печати и штампа
(на основании
свидетельства о
государственной
регистрации)**



**10. Открытие расчетного счета в банке
(представляются – заявление,
свидетельство о государственной
регистрации и постановке на учет в
государственных внебюджетных фондах,
устав предприятия, карточка с образцами
подписи и печатью)**

5 этап: Уведомление о начале работы по определенным видам деятельности

11. Сообщение (уведомление) о начале предпринимательской деятельности в контролирующие органы (Роспотребнадзор, пожарная инспекция и т. д.)

Вопросы для самопроверки:

- Перечислите учредительные документы общества с ограниченной ответственностью;
- Какая организация проводит регистрацию предприятий?
- Какие документы получает предприятие при регистрации?
- Что такое ЕГРЮЛ?
- По каким видам деятельности подается для контролирующих органов уведомление о начале работы?

Спасибо за внимание

