

Порядок ведения  
бюджетного/бухгалтерского  
учета в государственных  
(муниципальных)  
учреждениях с 1 января 2011  
года в связи с вступлением в  
действие Федерального  
закона от 08.05.2010г. № 83-ФЗ

# Нормативные документы:

## **Приказ Минфина РФ № 157н от 01.12.2010 года**

«Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти(государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных муниципальных учреждений и Инструкции по его применению»

## **Приказ Минфина РФ № 183н от 23.12.2010 года**

«Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»

## **Приказ Минфина РФ № 173н от 15.12.2010г.**

«Перечень и формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета и методических рекомендаций по их применению»

# НПА по ведению учета в Автономном учреждении



Приказ Министерства Финансов РФ от 08 ноября 2010 года № 142н «О внесении изменений в приказы Министерства Финансов по бухгалтерскому учету»

Приказ Министерства Финансов РФ от 25 октября 2010 года № 132н «О внесении изменений в нормативно правовые акты по бухгалтерскому учету»

Письмо Министерства Финансов РФ от 16 ноября 2010 года «О применении приказов Минфина РФ № 142н от 08.11.2010 года и № 132н от 25.10.2010 года»

Письмо Министерства Финансов РФ от 29 декабря 2010 года «О таблице соответствия счетов для автономных учреждений»

# Концепция организации учета и отчетности



**ЕДИНЫЙ ПЛАН СЧЕТОВ  
БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**  
**Приказ Минфина РФ №157н от 01.12.2010г.**

**ПЕРЕЧЕНЬ И ФОРМЫ ПЕРВИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ,  
РЕГИСТРОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И  
МЕТОДРЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИХ ПРИМЕНЕНИЮ**  
**Приказ Минфина РФ № 173н от 15.12.2010г.**

1-й  
Уровень для всех

**ПЛАН СЧЕТОВ  
ИНСТРУКЦИЯ**  
**КАЗЕННЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ**  
**Приказ Минфина России  
№ 162н от 06.12.2010г.**

**ПЛАН СЧЕТОВ  
ИНСТРУКЦИЯ**  
**БЮДЖЕТНЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ**  
**Приказ Минфина России  
№ 174н от 16.12.2010г.**

**ПЛАН СЧЕТОВ  
ИНСТРУКЦИЯ**  
**АВТОНОМНЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ**  
**Приказ Минфина России  
№ 183н от 23.12.2010г.**

2-й уровень

**УЧЕТНАЯ  
ПОЛИТИКА  
КАЗЕННЫХ**

**УЧЕТНАЯ  
ПОЛИТИКА  
БЮДЖЕТНЫХ**

**УЧЕТНАЯ  
ПОЛИТИКА  
АВТОНОМНЫХ**

3-й  
уровень

# ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УЧЕТА

(Приказ Минфина № 157н от 01 декабря 2010 года)



- **двойной записи** - учет осуществляется путем двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета, включенных в рабочий план счетов;
- **метода начисления** - результаты операций признаются по факту их совершения, независимо от того, когда получены или выплачены денежные средства (или их эквиваленты);
- **непрерывности деятельности** - бухгалтерский учет ведется исходя из предположения, что субъект учета будет осуществлять свою деятельность в обозримом будущем;
- **полноты отражения информации (полноты)** – информация в денежном выражении об объектах учета, отражаемая в учете, должна быть полной, с учетом существенности и эффективности затрат на нее;
- **прозрачности (открытости)** – информация об объектах учета формируется на счетах с обеспечением аналитического учета (аналитики), в объеме показателей, предусмотренных законодательством Российской Федерации для представления внешним пользователям (опубликования в средствах массовой информации);

# ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УЧЕТА

(Приказ Минфина № 157н от 01 декабря 2010 года)



- **сопоставимости** - данные бухгалтерского учета и сформированная на их основе отчетность учреждений должны быть сопоставимы у государственных (муниципальных) учреждений различных типов, в том числе за различные финансовые (отчетные) периоды их деятельности;
- **раздельного учета имущества** – имущество, являющееся собственностью учредителя государственного (муниципального) учреждения, учитывается в бухгалтерском учете обособленно от иного имущества, находящегося у данного учреждения;
- **разделения ответственности по обязательствам** – обязательства, по которым учреждение отвечает имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, а также указанное имущество, отражаются в бухгалтерском учете учреждений обособленно.

# ФОРМИРОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ

Правовыми актами, устанавливающими в целях организации и ведения бухгалтерского учета учетную политику, утверждаются:

- **рабочий план счетов бухгалтерского учета**, содержащий применяемые субъектом учета счета бухгалтерского учета для ведения синтетического и аналитического учета;
- **методы оценки** отдельных видов имущества и обязательств;
- **порядок проведения инвентаризации** имущества и обязательств;
- **правила документооборота и технология обработки учетной информации**, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов в соответствии с утвержденным в учреждении графиком документооборота для отражения в бухгалтерском учете;

# ФОРМИРОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ Правовыми актами, устанавливающими в целях организации и ведения бухгалтерского учета учетную политику, утверждаются:

- **порядок** организации и обеспечения (осуществления) субъектом учета **внутреннего финансового контроля**;
- **иные решения, необходимые** для организации бухгалтерского учета. *Например:*
  - *Дополнительная аналитика при формировании себестоимости:*
  - *Утверждение аналитического разреза расходов, доходов и соответственно расчетов по ним в целях реализации требований налогового законодательства о раздельном учете.*



# ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УЧЕТА

(Приказ Минфина № 157н от 01 декабря 2010 года)



## Регистры бухгалтерского учета:

Данные проверенных и принятых к учету первичных учетных документов систематизируются по датам совершения операций (в хронологическом порядке) и отражаются накопительным способом в следующих регистрах бюджетного учета:

1. **Журнал операций по счету «Касса»;**
2. **Журнал операций с безналичными денежными средствами;**
3. **Журнал операций расчетов с подотчетными лицами;**
4. **Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками;**
5. **Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам;**
6. **Журнал операций расчетов по оплате труда;**
7. **Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;**
8. **Журнал по прочим операциям;**
9. **Журнал по санкционированию;**
10. **Главная книга;**
11. **Иные регистры предусмотренные инструкцией.**

# Структура номера счета бюджетного учета

ПЛАН СЧЕТОВ ФОРМИРУЕТСЯ НА БАЗЕ ЕДИНОГО ПЛАНА СЧЕТОВ С ДОПОЛНЕНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ АНАЛИТИЧЕСКИХ КОДОВ (ВПЛОТЬ ДО 26 РАЗРЯДОВ СЧЕТА), С УЧЕТОМ ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

Аналитика по классификационному признаку поступлений и выбытий	Вид финансового обеспечения (вид деятельности)	Синтетический счет					Аналитический код вида поступлений, выплат		
		Синтетический код			Аналитический код				
					Код группы объектов учета	Код вида объекта учета	24	25	26
<b>1-17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>

- 1-17 разряды - Аналитика по классификационному признаку поступлений и выбытий
- 18 разряд - Вид финансового обеспечения (вид деятельности)
- 19-23 разряды - Синтетический счет **ЕДИНОГО ПЛАНА СЧЕТОВ**
  - 19-21 Синтетический код
  - 22 Аналитический код группы объектов учета
  - 23 Аналитический код вида объекта учета
- 24-26 разряды - Аналитический код вида поступлений, выплат (по КОСГУ, либо виды выплат по Плану ФХД) (Приказ МФ РФ 81н от 28.07.2010г. План ФХД)

**18-26 разряды образуют код счета бюджетного учета**

# ВИДЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

- 1 – БЮДЖЕТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**
  - 2 – ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
(СОБСТВЕННЫЕ ДОХОДЫ УЧРЕЖДЕНИЯ)**
  - 3 – СРЕДСТВА ВО ВРЕМЕННОМ РАСПОРЯЖЕНИИ**
  - 4 – СУБСИДИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОС.ЗАДАНИЯ;**
  - 5 – СУБСИДИЯ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**
  - 6 – БЮДЖЕТНЫЕ ИНВЕСТИЦИИ**
  - 7 – СРЕДСТВА ПО ОМС**
- 
- 8 – СРЕДСТВА НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ НА  
ЛИЦЕВЫХ СЧЕТАХ;**
  - 9 – СРЕДСТВА НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ НА  
ОТДЕЛЬНЫХ ЛИЦЕВЫХ СЧЕТАХ.**

# ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УЧЕТА

(Приказ Минфина № 157н от 01 декабря 2010 года)



## Структура Плана счетов бюджетного учета

1. Нефинансовые активы

2. Финансовые активы

3. Обязательства

4. Финансовый результат

5. Санкционирование расходов бюджета

**Активные счета**

(Кроме:

0 104 00 000

Амортизация)

**Пассивные счета**

Забалансовые счета (всего 26 )

**Получателям средств бюджетов разрешается вводить дополнительные забалансовые счета для обеспечения их управленческого учета.**

# Таблица соответствия планов счетов бухгалтерского учета

(Письмо Минфина РФ от № 02-06-07/5398 от 29.12.2010 г.)

Приказ Минфина России № 94н от 31.10.2000г		Приказы Минфина России № 157н от 06.12.2010г., № 183н от 23.12.2010г.	
Наименование счета	Номер счета	Наименование счета	Номер счета
Раздел 1. Внеоборотные активы		Раздел 1. Нефинансовые активы	
Основные средства	01	Основные средства	0 101 00 000
Доходные вложения в материальные ценности	03	Основные средства	0 101 00 000
Нематериальные активы	04	Нематериальные активы	0 102 00 000
Основные средства в части непроизведенных активов	01	Непроизведенные активы	0 103 00 000
Амортизация основных средств	02	Амортизация	0 104 00 000
Амортизация нематериальных активов	05		

Приказ Минфина России № 94н от 31.10.2000г		Приказы Минфина России № 157н от 06.12.2010г., № 183н от 23.12.2010г.	
Наименование счета	Номер счета	Наименование счета	Номер счета
Раздел 1. Внеоборотные активы		Раздел 1. Нефинансовые активы	
		<b>МАТЕРИАЛЬНЫЕ ЗАПАСЫ</b>	<b>0 105 00 000</b>
Оборудование к установке	07	Материальные запасы	0 105 00 000
Материалы	10		
Животные на выращивании и откорме	11		
Товары	41	Товары (в части материальных ценностей, предназначенных для реализации)	0 105 38 000
Торговая наценка	42	Наценка на товары (в части материальных ценностей, предназначенных для реализации)	0 105 39 000
Готовая продукция	43	Готовая продукция	0 105 27 000
Товары отгруженные	45		0 105 37 000
Выполненные этапы по незавершенным работам	46	Материальные запасы	0 105 00 000



Приказ Минфина России № 94н от 31.10.2000г		Приказы Минфина России № 157н от 06.12.2010г., № 183н от 23.12.2010г.	
Наименование счета	Номер счета	Наименование счета	Номер счета
Раздел 1. Внеоборотные активы		Раздел 1. Нефинансовые активы	
ВЛОЖЕНИЯ ВО ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ	08	ВЛОЖЕНИЯ В НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ	0 106 00 000
Заготовление и приобретение материальных ценностей	15	Вложения в материальные запасы (в части вложений в материальные запасы за исключением расходов по незавершенным объектам готовой продукции (работам, услугам))	0 106 24 000
Отклонение в стоимости материальных ценностей	16		0 106 34 000 0 106 44 000
НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ В ПУТИ	аналога нет	НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ В ПУТИ	0 107 00 000
Затраты на производство		Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	0 109 00 000
Основное производство	20	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг	0 109 60 000
		Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг	0 109 70 000
		Общехозяйственные расходы	0 109 80 000
		Издержки обращения	0 109 90 000



Приказ Минфина России № 94н от 31.10.2000г		Приказы Минфина России № 157н от 06.12.2010г., № 183н от 23.12.2010г.	
Наименование счета	Номер счета	Наименование счета	Номер счета
		<b>Раздел 2. Финансовые активы</b>	
ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ		ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ	0 200 00 000
		Денежные средства учреждения	0 201 00 000
Расчетные счета	51	Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства	0 0 201 11 000
Расчетные счета	51	Денежные средства на счетах учреждения в кредитной организации	0 0 201 21 000
Касса	50	Денежные средства в кассе учреждения	0 0 201 34 000
Касса в части денежных документов	50.3	Денежные документы	0 201 35 000
ФИНАНСОВЫЕ ВЛОЖЕНИЯ	58	ФИНАНСОВЫЕ ВЛОЖЕНИЯ	0 204 00 000
Расчеты с покупателями и заказчиками	62	Расчеты по доходам	0 205 00 000
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60	РАСЧЕТЫ ПО ВЫДАННЫМ АВАНСАМ	0 206 00 000
Расчеты с персоналом по оплате труда	70		
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69		
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76		



Приказ Минфина России № 94н от 31.10.2000г		Приказы Минфина России № 157н от 06.12.2010г., № 183н от 23.12.2010г.	
Наименование счета	Номер счета	Наименование счета	Номер счета
		<b>Раздел 2. Финансовые активы</b>	
Финансовые вложения в части предоставленных займов	58.3	РАСЧЕТЫ ПО КРЕДИТАМ, ЗАЙМАМ (ССУДАМ)	0 207 00 000
РАСЧЕТЫ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ	71	РАСЧЕТЫ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ	0 208 00 000
Расчеты с персоналом по прочим операциям	73	РАСЧЕТЫ ПО УЩЕРБУ ИМУЩЕСТВУ	0 209 00 000
РАСЧЕТЫ С ПРОЧИМИ ДЕБИТОРАМИ		ПРОЧИЕ РАСЧЕТЫ С ДЕБИТОРАМИ	0 210 00 000
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	19	Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	0 210 01 000
Расчеты с учредителем	75	Расчеты с учредителем	0 210 06 000
Добавочный капитал	83		

Приказ Минфина России № 94н от 31.10.2000г		Приказы Минфина России № 157н от 06.12.2010г., № 183н от 23.12.2010г.	
Наименование счета	Номер счета	Наименование счета	Номер счета
		<b>Раздел 3. Обязательства</b>	
		<b>ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>	<b>0 300 00 000</b>
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	66	РАСЧЕТЫ С КРЕДИТОРАМИ ПО ДОЛГОВЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ	0 301 00 000
РАСЧЕТЫ ПО ПРИНЯТЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ		РАСЧЕТЫ ПО ПРИНЯТЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ	0 302 00 000
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60	Расчеты по работам, услугам	0 302 20 000
		Расчеты по поступлению нефинансовых активов	0 302 30 000
Расчеты с персоналом по оплате труда	70	Расчеты по заработной плате	0 0 302 11 000
		Расчеты по прочим выплатам	0 0 302 12 000
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	0 302 13 000
		Расчеты по социальному обеспечению	0 0 302 60 000
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76	Расчеты по безвозмездным перечислениям организациям	0 302 40 000
		Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам	0 302 50 000
		Расчеты по прочим расходам	0 302 90 000
		Расчеты по приобретению ценных бумаг и по иным финансовым активам	0 302 70 000

Приказ Минфина России № 94н от 31.10.2000г		Приказы Минфина России № 157н от 06.12.2010г., № 183н от 23.12.2010г.	
Наименование счета	Номер счета	Наименование счета	Номер счета
		<b>Раздел 3. Обязательства</b>	
		ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	0 300 00 000
Расчеты по налогам и сборам	68	РАСЧЕТЫ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТЫ	0 303 00 000
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69		
Внутрихозяйственные расчеты	79	ПРОЧИЕ РАСЧЕТЫ С КРЕДИТОРАМИ	0 304 00 000
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76		
ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ		ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ	0 400 00 000
Продажи	90	Доходы текущего финансового года	0 401 10 000
Прочие доходы и расходы	91		
Недостачи и потери от порчи ценностей	94	Расходы текущего финансового года	0 401 20 000
Расходы будущих периодов	97	Расходы будущих периодов	0 401 50 000
Доходы будущих периодов	98	Доходы будущих периодов	0 401 40 000
Прибыли и убытки	99	Фин.результат прошлых отчетных периодов	0 401 30 000

# Таблица соответствия счетов аналитического учета и КОСГУ



# Таблица соответствия счетов аналитического учета и КОСГУ

<b>КОСГУ</b>	<b>20600000</b> <b>Расчеты по выданным авансам</b>	<b>20800000</b> <b>Расчеты с подотчетными лицами</b>	<b>30200000</b> <b>Расчеты с поставщиками и подрядчиками</b>
<b>211</b>		020811000 Расчеты с подотчетными лицами по заработной плате	030211000 Расчеты по заработной плате
<b>212</b>	020612000 Расчеты по выданным авансам на прочие выплаты	020812000 Расчеты с подотчетными лицами по прочим выплатам	030212000 Расчеты по прочим выплатам
<b>213</b>	020613000 Расчеты по выданным авансам на начисления на оплату труда	020813000 Расчеты с подотчетными лицами по начислениям на оплату труда	030213000 Расчеты по начислениям на оплату труда
<b>221</b>	020621000 Расчеты по выданным авансам за услуги связи	020821000 Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи	030221000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате услуг связи
<b>222</b>	020622000 Расчеты по выданным авансам за транспортные услуги	020822000 Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг	030222000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате транспортных услуг
<b>223</b>	020623000 Расчеты по выданным авансам за коммунальные услуги	020823000 Расчеты с подотчетными лицами по оплате коммунальных услуг	030223000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате коммунальных услуг

<b>КОСГУ</b>	<b>20600000</b> <b>Расчеты по выданным авансам</b>	<b>20800000</b> <b>Расчеты с подотчетными лицами</b>	<b>30200000</b> <b>Расчеты с поставщиками и подрядчиками</b>
<b>224</b>	020624000 Расчеты по выданным авансам за арендную плату за пользование имуществом	020824000 Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом	030224000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате арендной платы за пользование имуществом
<b>225</b>	020625000 Расчеты по выданным авансам за услуги по содержанию имущества	020825000 Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг по содержанию имущества	030225000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате услуг по содержанию имущества
<b>226</b>	020626000 Расчеты по выданным авансам за прочие услуги	020826000 Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих услуг	030226000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате прочих услуг
<b>241</b>	020641000 Расчеты по выданным авансам по безвозмездным и безвозвратным перечислениям гос.и муниц. организациям		030241000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по безвозмездным и безвозвратным перечислениям гос.и муниц.организациям
<b>242</b>	020642000 Расчеты по выданным авансам по безвозм.и безвозв.перечисл. орг., за исключением гос.и муниц.орг.		030242000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по безвозм.и безвозв.перечисл. орг., за исключением гос.и муниц.орг.
<b>251</b>	020651000 Расчеты по выданным авансам по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		030251000 Расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации



<b>КОСГУ</b>	<b>20600000</b> <b>Расчеты по выданным авансам</b>	<b>20800000</b> <b>Расчеты с подотчетными лицами</b>	<b>30200000</b> <b>Расчеты с поставщиками и подрядчиками</b>
<b>252</b>	020652000 Расчеты по выданным авансам по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств		030252000 Расчеты по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств
<b>253</b>	020653000 Расчеты по выданным авансам по перечислениям международным организациям		030253000 Расчеты по перечислениям международным организациям
<b>261</b>	020661000 Расчеты по выданным авансам по пенсиям, пособиям и выплатам по пенс., соц. и мед.страхов. населения	020861000 Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий и выплат по пенс, соц.и мед.стр. населения	030261000 Расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и мед. стр. населения
<b>262</b>	020662000 Расчеты выданным авансам по пособиям по социальной помощи населению	020862000 Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению	030262000 Расчеты по пособиям по социальной помощи населению
<b>263</b>	020663000 Расчеты выданным авансам по оплате пенсий, пособий, выплач. организациями сектора гос.упр.	020863000 Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий, выплач.организациями сектора гос.упр.	030263000 Расчеты по социальным пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления
<b>290</b>	020691000 Расчеты по выданным авансам по прочим расходам	020918000 Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих расходов	030291000 Расчеты по прочим расходам

<b>КОСГУ</b>	<b>20600000 Расчеты по выданным авансам</b>	<b>20800000 Расчеты с подотчетными лицами</b>	<b>30200000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками</b>
<b>310</b>	020631000 Расчеты по выданным авансам за приобретение основных средств	020831000 Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств	030219000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по приобретению основных средств
<b>320</b>	020632000 Расчеты по выданным авансам за приобретение нематериальных активов	020832000 Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов	030220000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по приобретению нематериальных активов
<b>330</b>	020633000 Расчеты по выданным авансам за приобретение произведенных активов	020833000 Расчеты с подотчетными лицами по приобретению произведенных активов	030221000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по приобретению произведенных активов
<b>340</b>	020634000 Расчеты по выданным авансам за приобретение материальных запасов	020834000 Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материалов	030222000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по приобретению материальных запасов
<b>520</b>			030272000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по приобретению ценных бумаг, кроме акций
<b>530</b>			030275000 Расчеты с поставщиками и подрядчиками по приобретению акций и иных форм участия в капитале



# **Раздел 1. Нефинансовые активы**

# Счет 100 00 «НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ»

<b>Основные средства</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Нематериальные активы</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Непроизведенные активы</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Амортизация</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Материальные запасы</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Вложения в нефинансовые активы</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Нефинансовые активы в пути</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Нефинансовые активы имущества казны</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

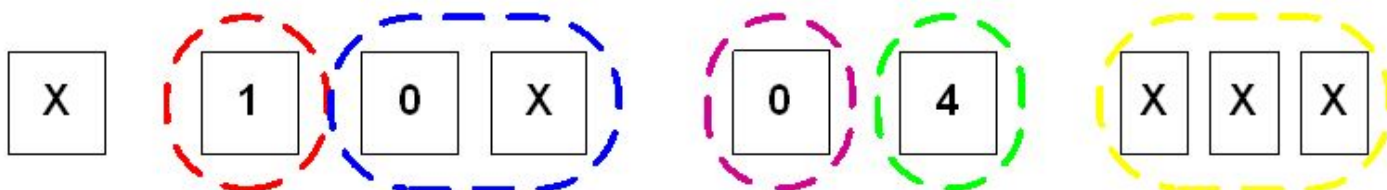
# НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ

## ГРУППЫ УЧЕТА ПО СТАТУСУ НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ и ГРУППАМ ЗАТРАТ



<b>По объектам имущества</b>					
1	0	0	<b>1</b>	0	<i>Недвижимое имущество учреждения</i>
1	0	0	<b>2</b>	0	<i>Особо ценное движимое имущество учреждения</i>
1	0	0	<b>3</b>	0	<i>Иное движимое имущество учреждения</i>
1	0	0	<b>4</b>	0	<i>Имущество – предметы лизинга</i>
1	0	0	<b>5</b>	0	<i>Имущество, составляющее казну</i>
<b>По затратам на производство готовой продукции, работ, услуг</b>					
1	0	0	<b>6</b>	0	<i>Себестоимость готовой продукции, работ, услуг</i>
1	0	0	<b>7</b>	0	<i>Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг</i>
1	0	0	<b>8</b>	0	<i>Общехозяйственные расходы</i>
1	0	0	<b>9</b>	0	<i>Издержки обращения</i>

# Счет 101 00 «Основные средства»



# Счет 101 00 «Основные средства»



Материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев

Материальные объекты имущества, составляющие библиотечный фонд учреждения не зависимо от срока полезного использования (Исключение: **Периодические издания**)

## ***Срок полезного использования определяется исходя из:***

- ❖ Законодательство РФ (Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», Постановление Совета Министров СССР от 22.10.1990 № 1072);
- ❖ Документы производителей
- ❖ Нормативно-правовые и другие ограничения использования этого объекта
- ❖ Срок фактической эксплуатации и ранее начисленной суммы амортизации (для безвозмездно полученных объектов) и т.д.

## ***Первоначальная стоимость объекта ОС***

*Сумма фактических вложений в их приобретение , сооружение или изготовление*

***Не включаются*** в сумму фактических вложений общехозяйственные и иные аналогичные расходы ***не связанные*** с приобретением, сооружением и (или) изготовлением

# ОКОФ «ВВЕДЕНИЕ»

- К подразделу "Жилища" относятся здания, предназначенные для не временного проживания. Подраздел включает в себя также передвижные щитовые домики, **плавучие дома**, прочие здания (помещения), используемые для жилья, а также исторические памятники, идентифицированные в основном как жилые дома.
- **Передвижные домики производственного назначения** (мастерские, котельные, кухни, АТС и пр.) и непроизводственного назначения (жилые, бытовые, административные и пр.) **относятся к зданиям; установленное в них оборудование относится соответственно к машинам и оборудованию** или другим разделам основных фондов.
- **Автомобили** и прицепы автомобильные и тракторные, вагоны железнодорожные специализированные и **переоборудованные, основным назначением которых является выполнение производственных или хозяйственно-бытовых функций, а не перевозка грузов и людей** (передвижные электростанции, передвижные трансформаторные установки, передвижные мастерские, вагоны - лаборатории, передвижные диагностические установки, вагоны - дома, передвижные кухни, столовые, магазины, душевые, клубы, конторы и т.п.), **считают передвижными предприятиями** соответствующего назначения, **а не транспортными средствами, и учитывают как здания** (по аналогии с соответствующими стационарными предприятиями) и оборудование.

# Счет 101 00 «Основные средства»

Первоначальная стоимость введенных в эксплуатацию ОС стоимостью до 3000 рублей включительно (искл. библиотечный фонд) списывается с балансового учета на забаланс

## **Выбытие ОС**

Одновременно со списанием с балансового учета стоимости объектов основных средств вследствие их выбытия подлежит списанию с балансового учета **сумма накопленных амортизационных отчислений** по этим объектам

## **Аналитический учет ОС**

Инвентарная карточка учета основных средств

Инвентарная карточка группового учета основных средств

Опись инвентарных карточек по учету Основных средств

Инвентарные списки НФА

Оборотная ведомость по НФА

Учет операций по выбытию и перемещению объектов основных средств ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов, Журнале по прочим операциям

## **0 102 00 000 Нематериальные активы**

объект способен приносить учреждению экономические выгоды в будущем;  
отсутствие у объекта материально-вещественной формы;  
возможность идентификации (выделения, отделения) от другого имущества;  
объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. срока полезного использования, продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;  
не предполагается последующая перепродажа данного актива;  
наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование актива;  
наличие надлежаще оформленных документов, устанавливающих исключительное право на актив;

## **0 103 00 000 Непроизведенные активы**

К непроизведенным активам относятся объекты нефинансовых активов, не являющихся продуктами производства, права собственности на которые должны быть установлены и законодательно закреплены (земля, недра и пр.), используемыми в процессе деятельности учреждения.



## 0 104 00 000 Амортизация

Расчет годовой суммы амортизации производится линейным способом, исходя из его балансовой стоимости и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока его полезного использования.

Начисление амортизации **начинается** с 1 – го числа месяца следующего за месяцем принятия объекта к бухгалтерскому учету и **прекращается** с первого числа месяца, следующего за месяцем полного погашения стоимости объекта или за месяцем выбытия этого объекта с бухгалтерского учета

Учет операций по начислению амортизации отражается в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

### Амортизация нематериальных активов

- стоимостью **до 40000 рублей** включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при принятии объекта на учет;
- стоимостью **свыше 40000 рублей** амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными в установленном порядке нормами амортизации.

## Амортизация объектов ОС

На объект недвижимого имущества:

- стоимостью **до 40000 рублей** включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости объекта при принятии к учету;
- стоимостью **свыше 40000 рублей** амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными в установленном порядке нормами амортизации;

На объекты движимого имущества:

- на библиотечный фонд **до 40000 рублей** включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при выдаче объекта в эксплуатацию;
- на ОС стоимостью **свыше 40000 рублей** амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными в установленном порядке нормами амортизации;
- ОС стоимостью **до 3000 рублей** включительно (исключение: библиотечный фонд, НМА) амортизация не начисляется;
- на иные ОС стоимостью **от 3000 до 40000 рублей** включительно



## Соответствие счетов по учету основных средств и амортизации



Счета основных средств	Счета амортизации
0 101 X1 000 "Жилые помещения";	0 104 X1 000 "Амортизация жилых помещений";
0 101 X2 000 "Нежилые помещения";	0 104 X2 000 "Амортизация нежилых помещений";
0 101 X3 000 "Сооружения";	0 104 X3 000 "Амортизация сооружений";
0 101 X4 000 "Машины и оборудование";	0 104 X4 000 "Амортизация машин и оборудования";
0 101 X5 000 "Транспортные средства";	0 104 X5 000 "Амортизация транспортных средств";
0 101 X6 000 "Производственный и хозяйственный инвентарь";	0 104 X6 000 "Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря";
0 101 X7 000 "Библиотечный фонд";	0 104 X7 000 «Амортизация библиотечного фонда»
0 101 X9 000 "Прочие основные средства".	0 104 X8 000 "Амортизация прочих основных средств"

## 0 105 00 000 Материальные запасы

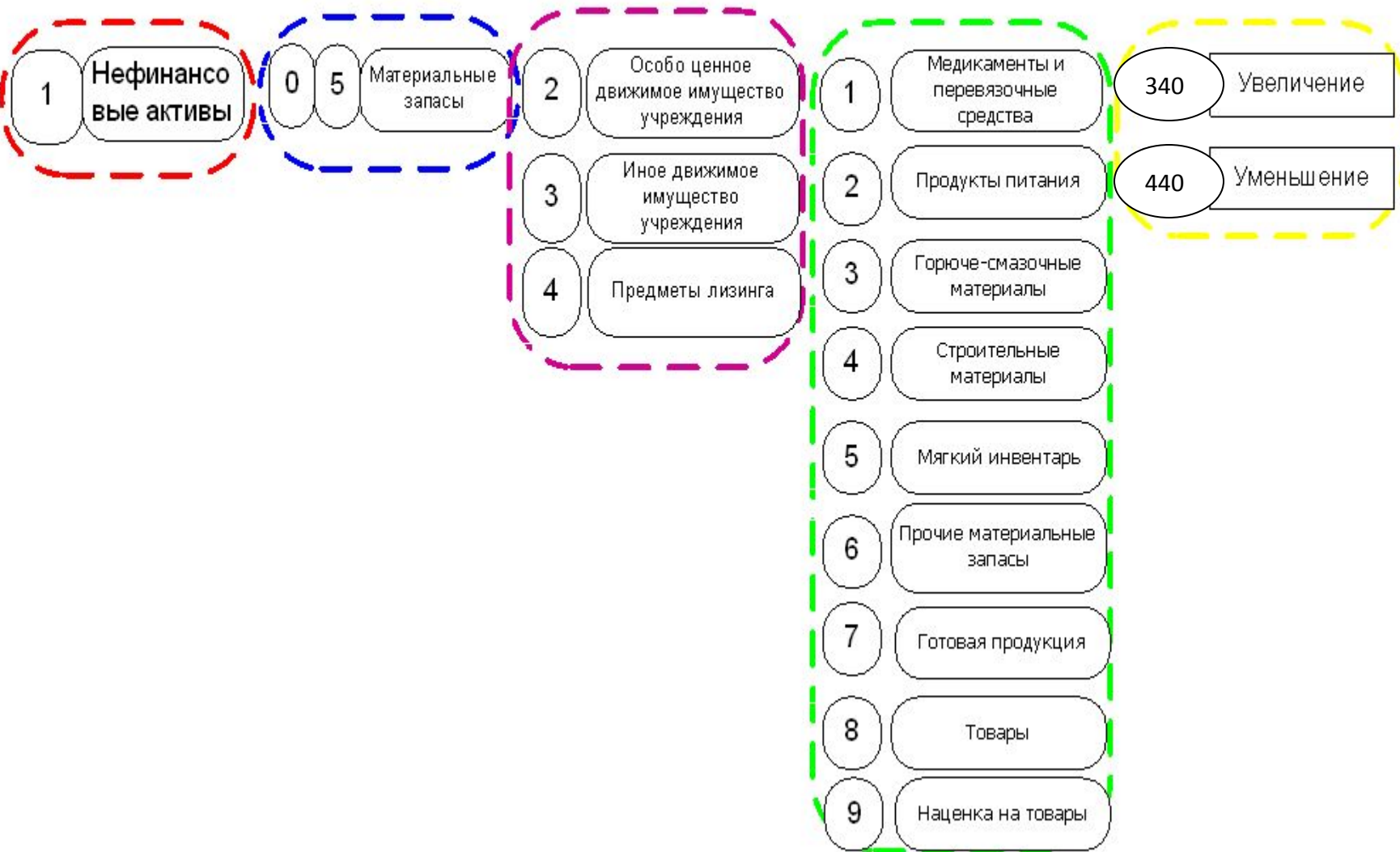
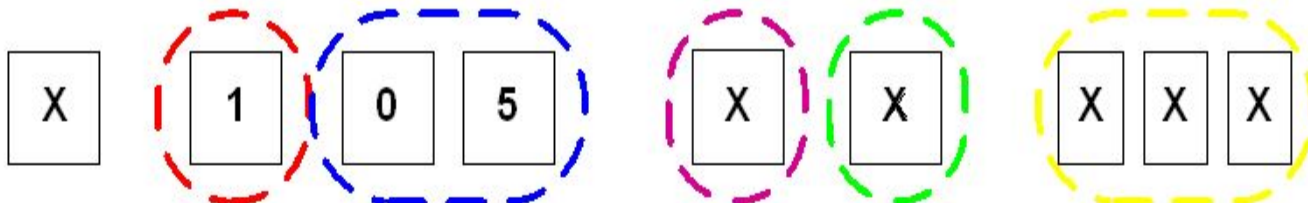
Материальные запасы принимаются к бухгалтерскому учету по фактической стоимости.

Фактическая стоимость материальных запасов при их изготовлении самим учреждением определяется исходя из затрат, связанных с изготовлением данных активов.

Учет и формирование затрат на производство материальных запасов осуществляется учреждением в порядке, установленном учреждением в рамках формирования **учетной политики** для определения себестоимости соответствующих видов продукции.

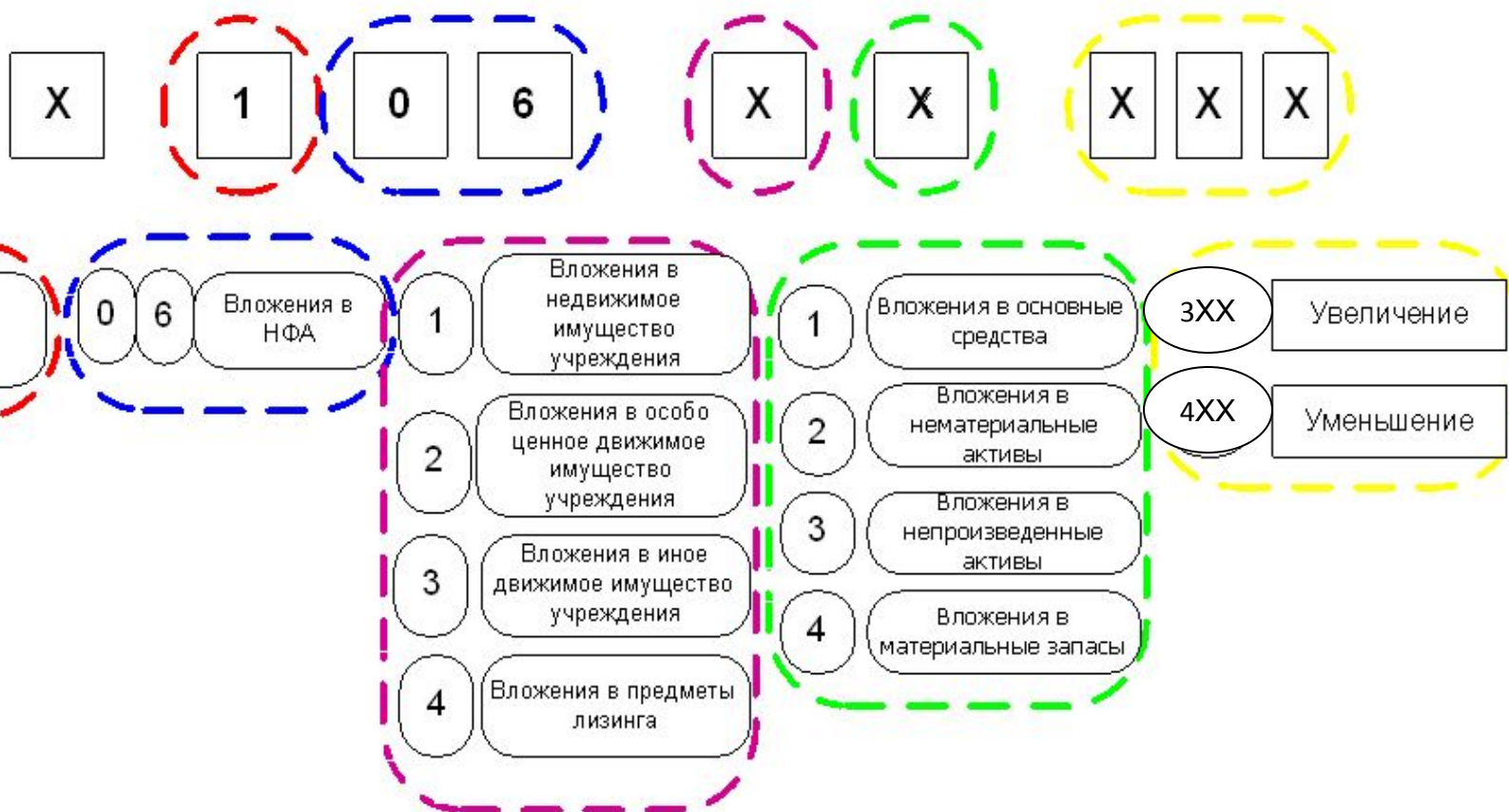
Не включается сумма общехозяйственных и иных аналогичных расходов, кроме случаев, когда они непосредственно связаны с приобретением (изготовлением) материальных запасов.

Выбытие (отпуск) материальных запасов производится по фактической стоимости каждой единицы, либо по средней фактической стоимости.



# 0 106 00 000 Вложения в нефинансовые активы

Учет вложений (инвестиций) в объеме фактических затрат учреждения в объекты нефинансовых активов



Учет операций по принятию к учету НФА (увеличению первоначальной (балансовой) стоимости НФА) в сумме произведенных фактических вложений ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.



0 109 00 000

## Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг



### ЗАТРАТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

ПРЯМЫЕ

НАКЛАДНЫЕ

Изготовление **одного (единственного)** вида готовой продукции, работ, услуг

Себестоимость изготовления единицы продукции, выполнения работы, оказания услуги

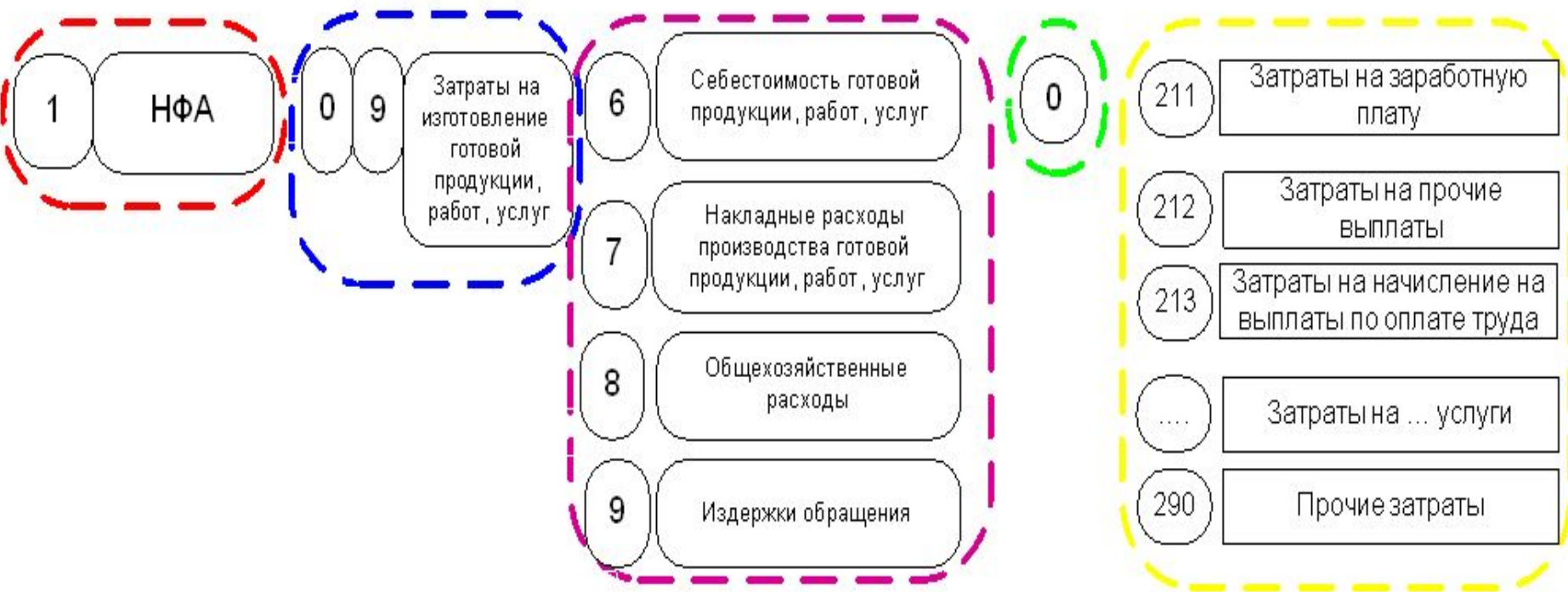
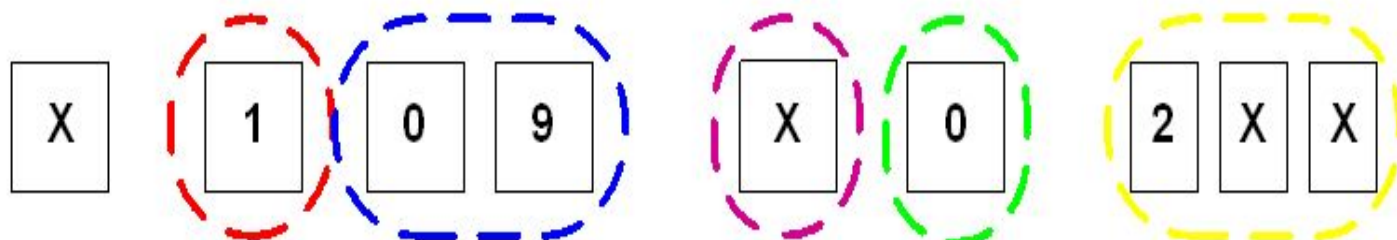
Общехозяйственные расходы учреждения произведенные за отчетный период (месяц)

увеличение расходов текущего финансового года

распределение

- пропорционально прямым затратам по оплате труда,
- материальным затратам,
- иным прямым затратам,
- объему выручки от реализации продукции (работ, услуг),
- иному показателю, характеризующему результаты деятельности учреждения.





# **Раздел 2.**

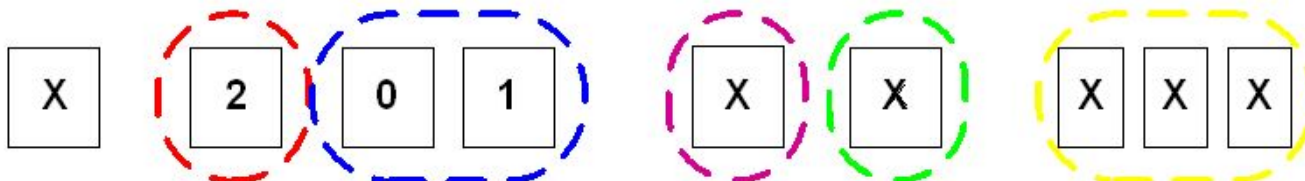
# **Финансовые активы**

# Счет 200 00 000 «Финансовые активы»



Денежные средства учреждения	2	0	1	0	0
Финансовые вложения	2	0	4	0	0
Расчеты по доходам	2	0	5	0	0
Расчеты по выданным авансам	2	0	6	0	0
Расчеты по кредитам, займам (ссудам)	2	0	7	0	0
Расчеты с подотчетными лицами	2	0	8	0	0
Расчеты по ущербу имуществу	2	0	9	0	0
Прочие расчеты с дебиторами	2	1	0	0	0
Вложения в финансовые активы	2	1	5	0	0

# Счет 201 00 «Денежные средства учреждения»



## Счет 201 10 000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах учреждения в органе казначейства»



Счет предназначен для учета операций с безналичными денежными средствами в валюте Российской Федерации операций по счетам бюджетных и автономных учреждений.

Учет операций по счету ведется в Журнале операций с безналичными денежными средствами.

0 201 11 000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства»;

0 201 13 000 «Денежные средства учреждения в органе казначейства в пути».

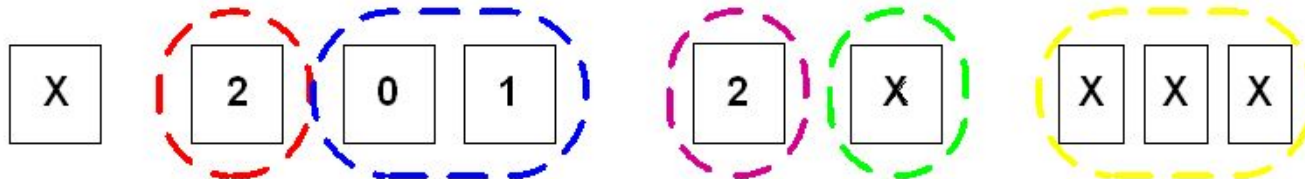
# Счет 201 13 000 «Денежные средства учреждения в органе казначейства в пути»



Денежные средства, перечисленные учреждению, подлежащие зачислению на его счета в следующем месяце,  
а также средства, переведенные с одного счета учреждения на другой счет при условии перечисления (зачисления) денежных средств не в один операционный день

Учет операций по счету ведется в Журнале операций с безналичными денежными средствами.

# Счет 201 20 000 «Денежные средства на счетах учреждения в кредитной организации»



## Счет 201 34 000 «Касса»



Порядок ведения кассовых операций в РФ, установленный ЦБ РФ

Учет кассовых операций в учреждениях, как в валюте РФ, так и в иностранных валютах ведется в Кассовой книге.

Поступление и расходование наличных денежных средств в иностранной валюте отражаются на отдельных листах Кассовой книги по видам иностранных валют.

Учет операций по движению наличных денежных средств на счете ведется в Журнале операций по счету «Касса»



## Счет 020135000 «Денежные документы»



Денежные документы:  
оплаченные талоны на бензин и масла, на питание и т.п., оплаченные путевки в дома отдыха, санатории, турбазы, полученные извещения на почтовые переводы, почтовые марки и марки государственной пошлины и т.п.

Денежные документы хранятся в кассе учреждения

Прием в кассу и выдача из кассы оформляются:  
Приходными кассовыми ордерами (ф. 0310001)  
Расходными кассовыми ордерами (ф. 0310002)  
с записью «Фондовый»

Учет операций ведется на отдельных листах в Кассовой книге с пометкой «Фондовый»

Учет операций с денежными документами ведется в Журнале по прочим операциям

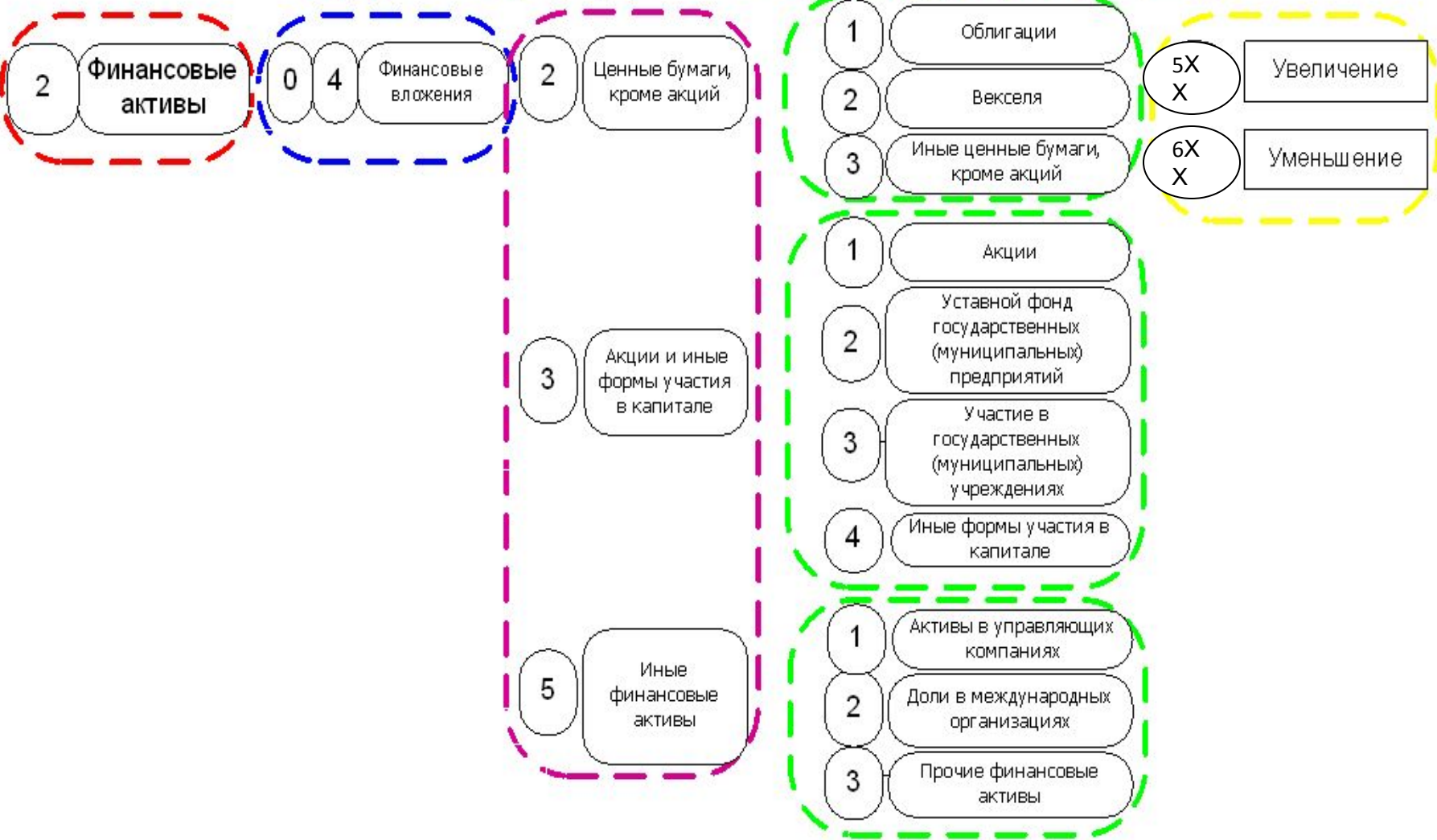
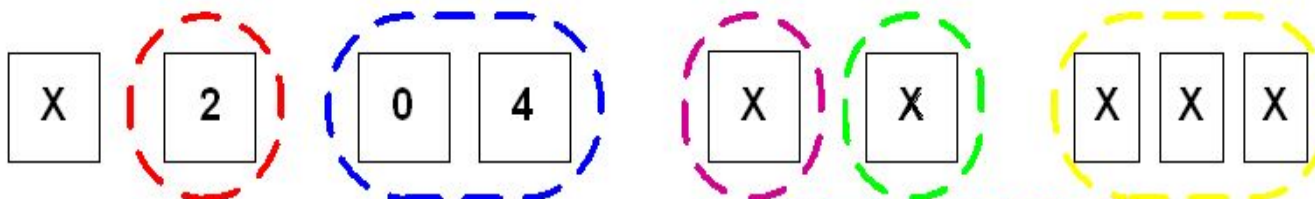
## Счет 0204 00 000 «Финансовые вложения»



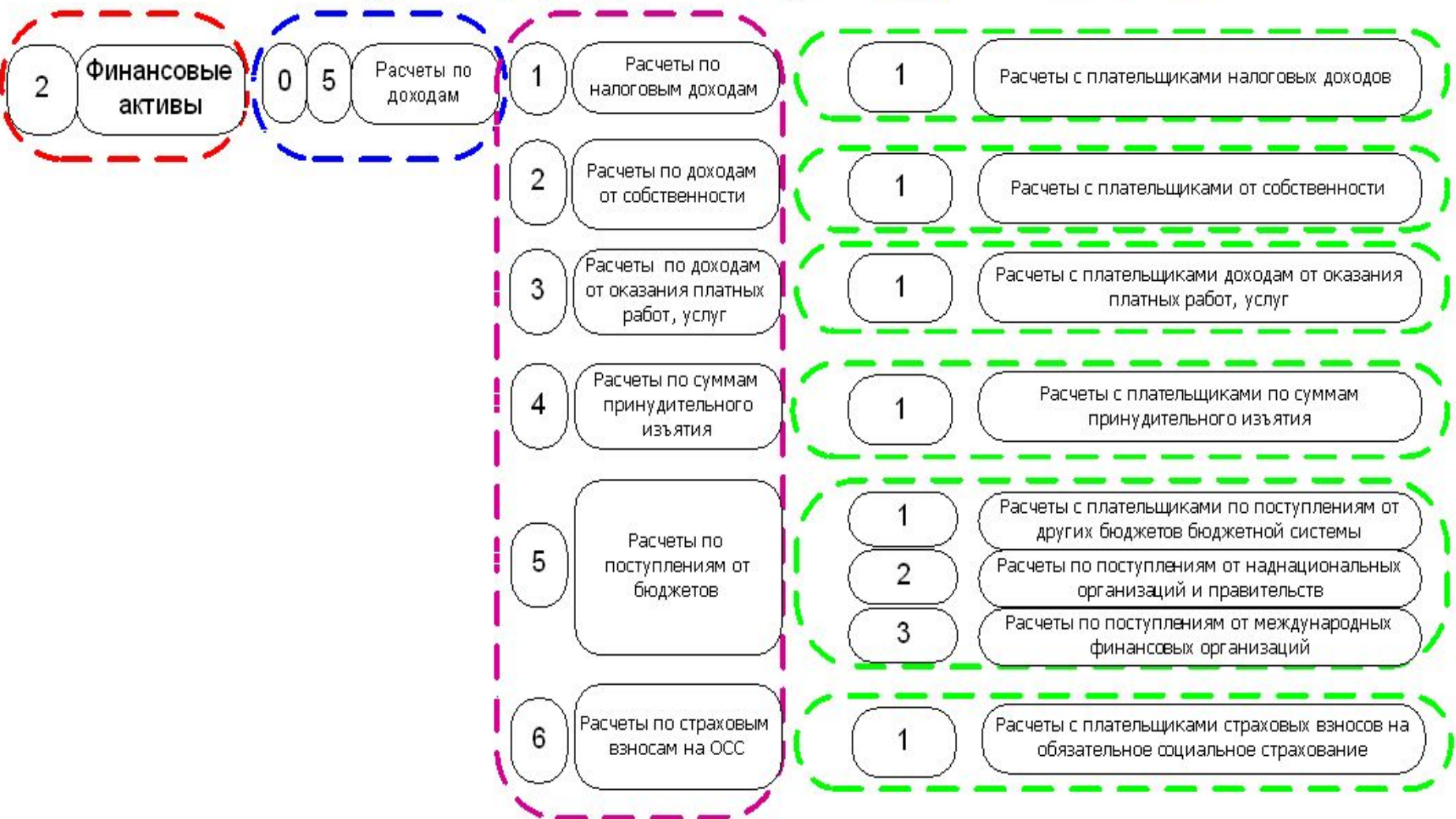
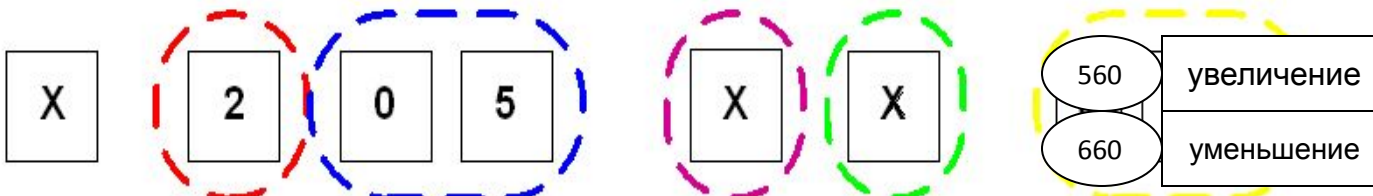
Краткосрочные и долгосрочные финансовые вложения, иные финансовые активы, приобретенные (сформированные) учреждением в рамках ведения им хозяйственной деятельности

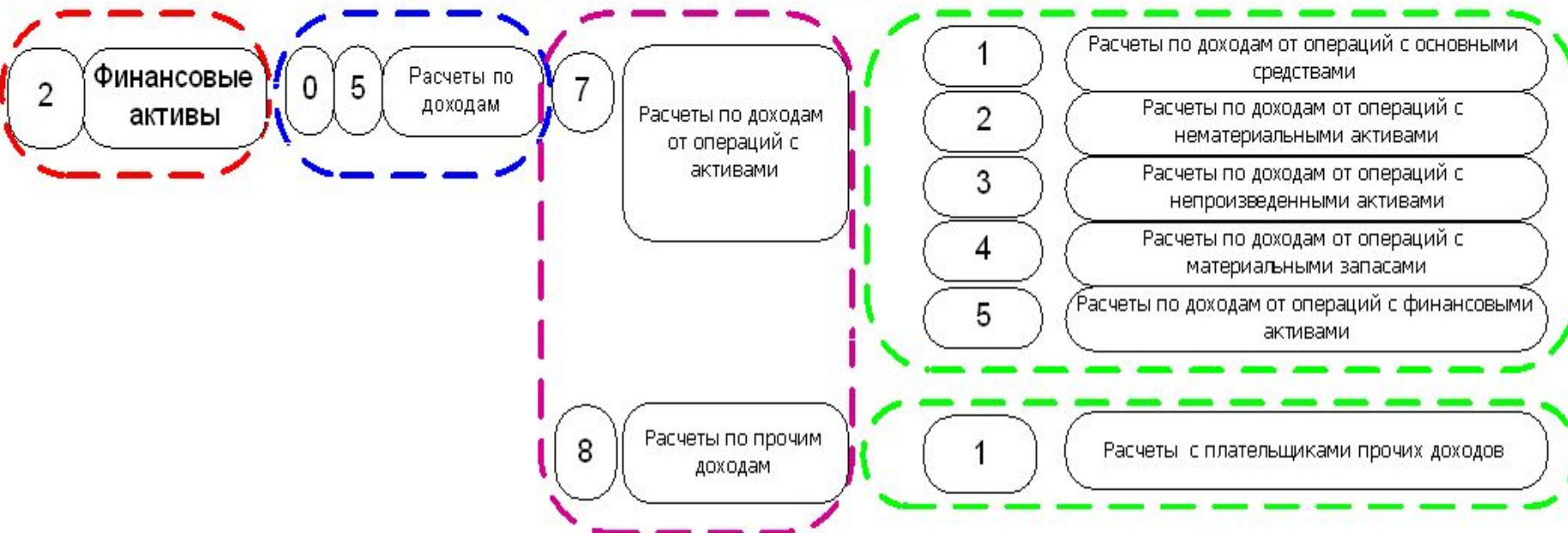
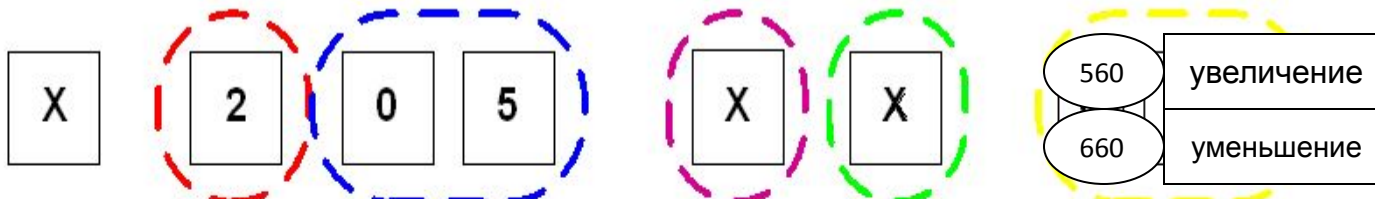
Принимаются к учету по первоначальной стоимости

Отражение в Журнале по прочим операциям



# Счет 020500000 «Расчеты по доходам»



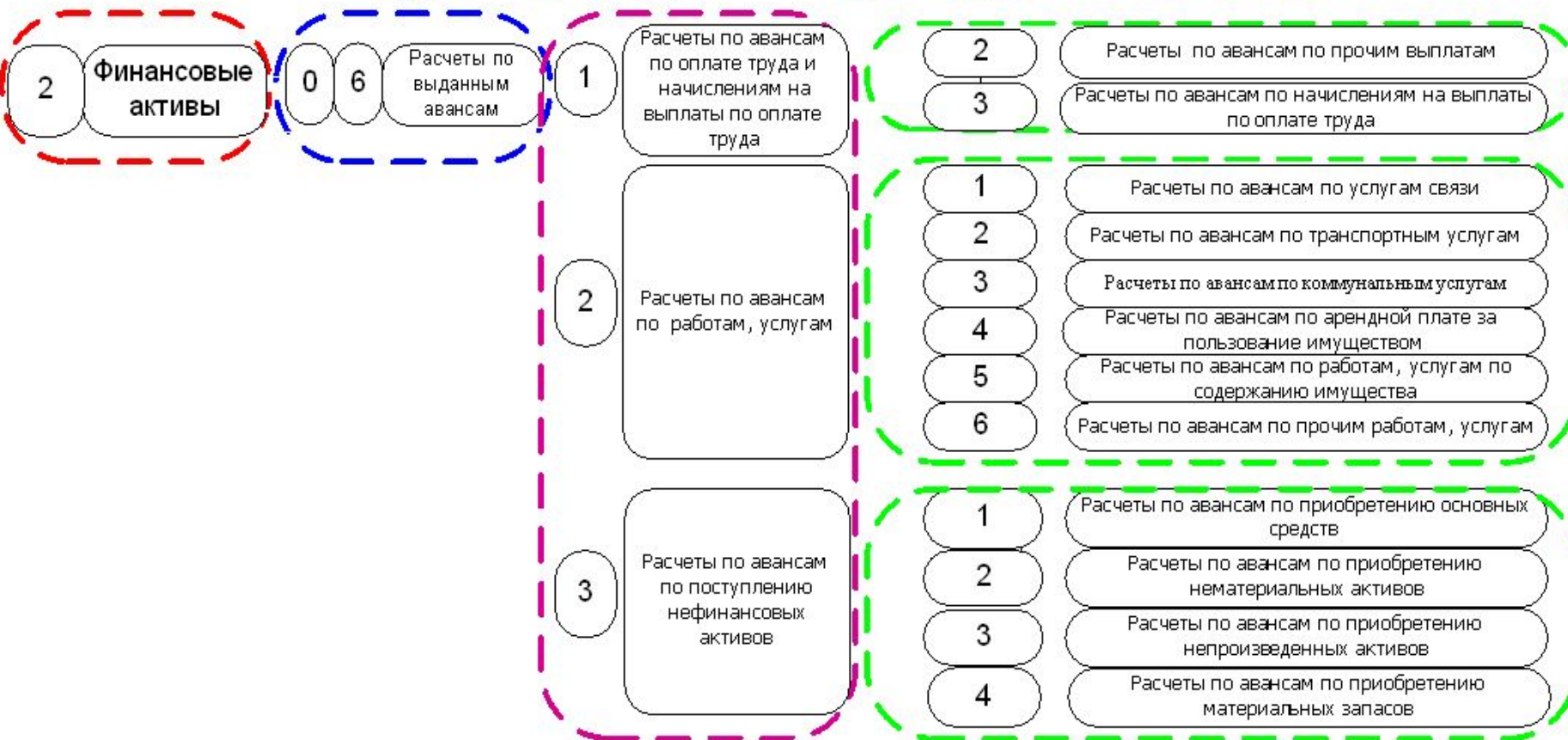
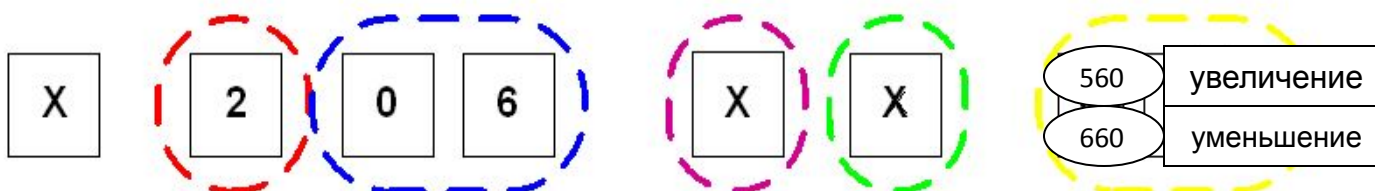


Учет расчетов по суммам доходов (поступлений), начисленных учреждением в момент возникновения требований к их плательщикам, а также поступивших от плательщиков предварительных оплат.

Отражение операций в Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам.



# Счет 0206 00 000 «Расчеты по выданным авансам»



X

2 0 6

X X

560  
660

увеличение  
уменьшение

2 **Финансовые активы**

0 6 Расчеты по выданным авансам

4 Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям организациям

5 Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям бюджетам

6 Расчеты по авансам по социальному обеспечению

9 Расчеты по авансам по прочим расходам

2

Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям

3

Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций

1

Расчеты по авансовым перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации

2

Расчеты по авансовым перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств

3

Расчеты по авансовым перечислениям международным организациям

1

Расчеты по авансам по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения

2

Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению

3

Расчеты по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления

1

Расчеты по авансам по оплате прочих расходов

## Счет 0208 00 000 «Расчеты с подотчетными лицами»



Учет расчетов с подотчетными лицами по суммам денежных средства и (или) денежных документов, выдаваемых им учреждением под отчет

Отражение операций по счету осуществляется в Журналах по расчетам с подотчетными лицами обособленно в части расчетов по выданным денежным средствам и расчетам по полученным денежным документам



X

2 0 8

X X

560	увеличение
660	уменьшение

2 **Финансовые активы**

0 8 Расчеты с подотчетными лицами

1 Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда

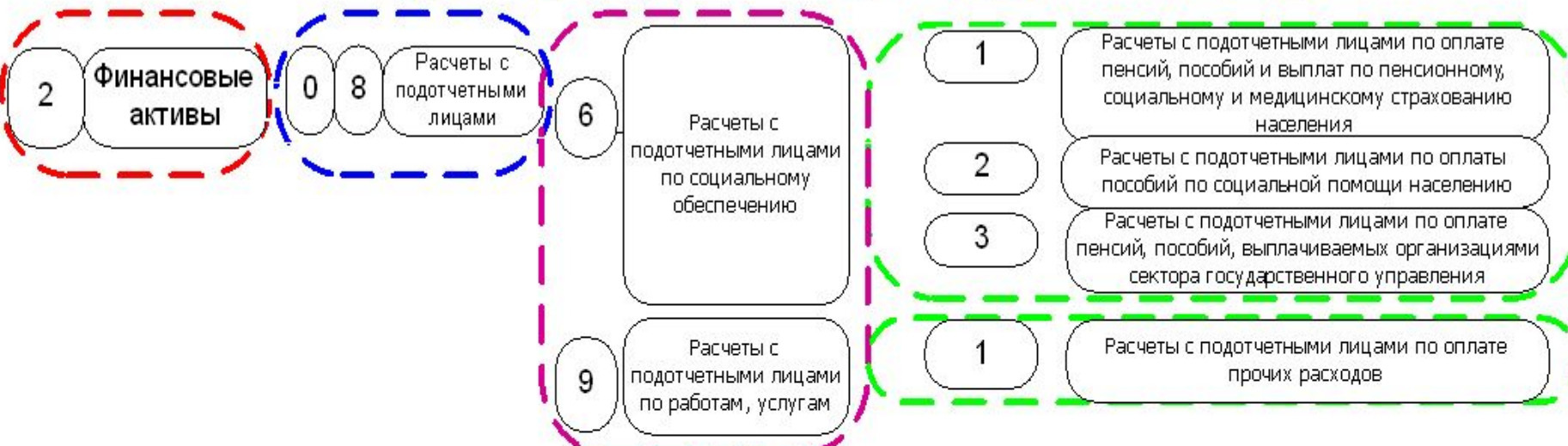
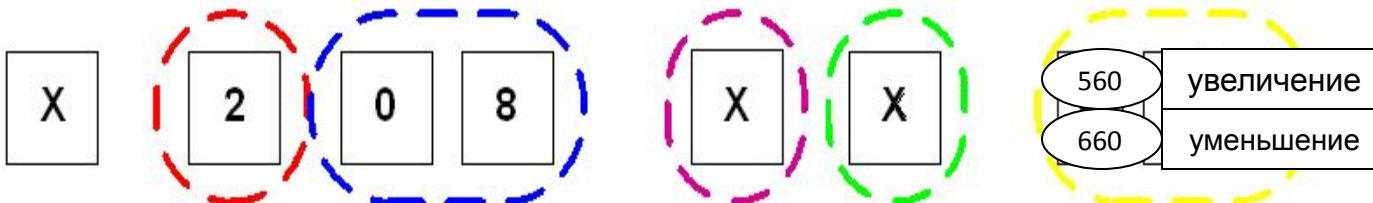
2 Расчеты с подотчетными лицами по работам, услугам

3 Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов

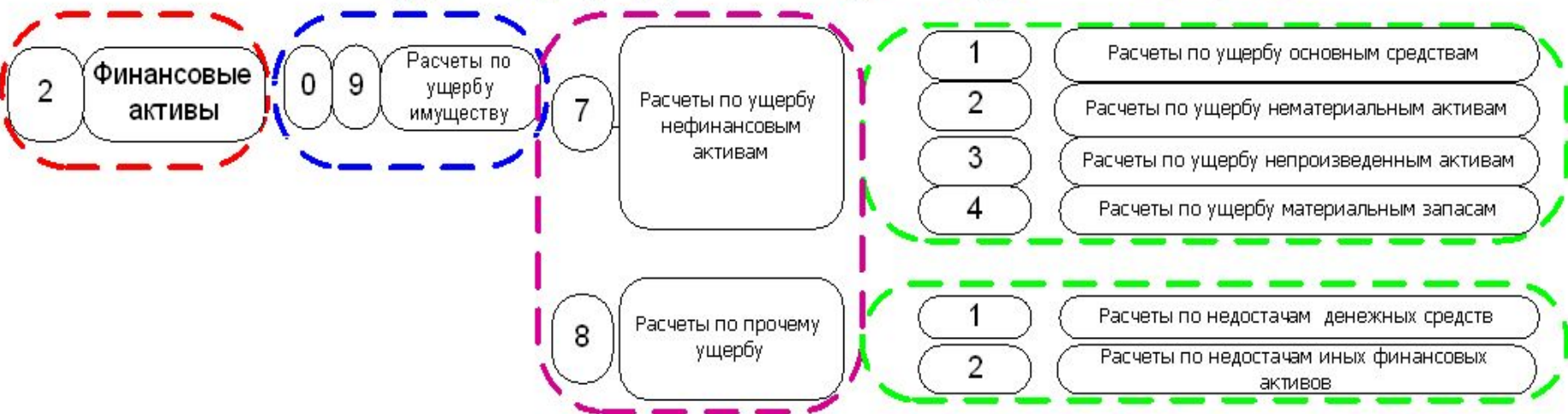
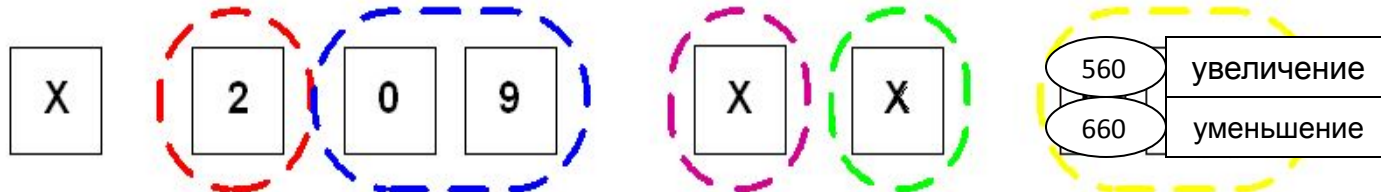
1 Расчеты с подотчетными лицами по заработной плате  
2 Расчеты с подотчетными лицами по прочим выплатам  
3 Расчеты с подотчетными лицами по начислениям на выплаты по оплате труда

1 Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи  
2 Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг  
3 Расчеты с подотчетными лицами по оплате коммунальных услуг  
4 Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы  
5 Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества  
6 Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг

1 Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств  
2 Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов  
3 Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов



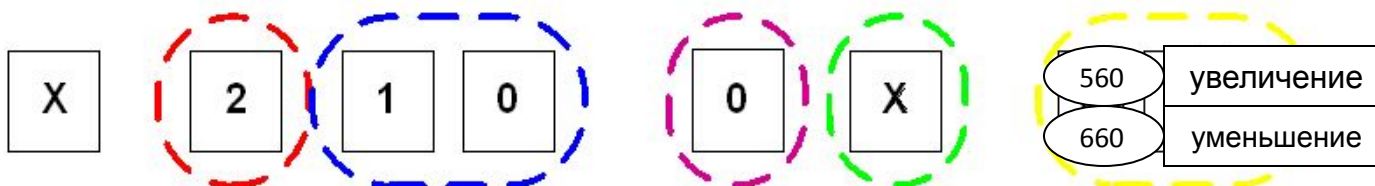
# Счет 0209 00 000 «Расчеты по ущербу имуществу»



Учет расчетов по суммам выявленных недостач, хищений денежных средств, иных ценностей, по суммам потерь от порчи материальных ценностей, других сумм причинного ущерба имуществу учреждения, подлежащих возмещению виновными лицами

Отражение операций по счету осуществляется в Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам

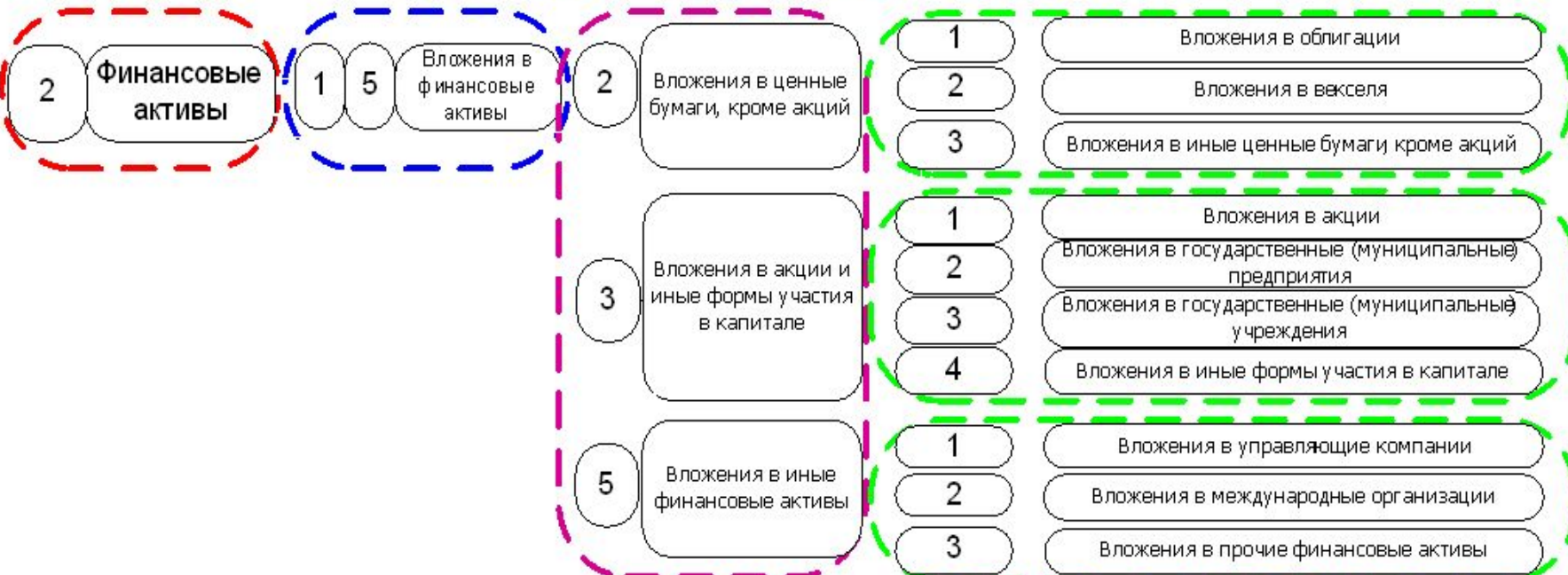
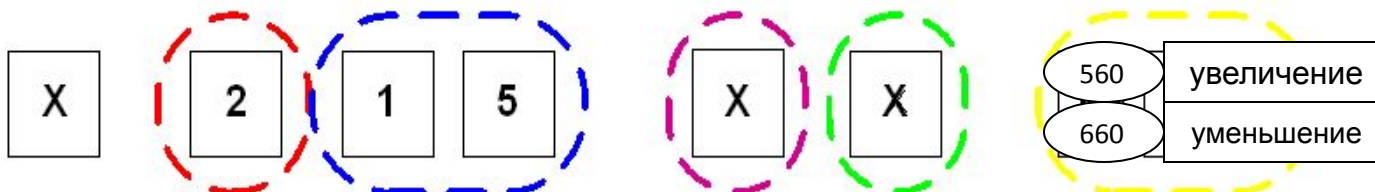
# Счет 021000000 «Прочие расчеты с дебиторами»



- 1 Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам
- 2 Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет
- 3 Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам
- 4 Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет
- 5 Расчеты с прочими дебиторам
- 6 Расчеты с учредителем



# Счет 0 215 00 000 «Вложения в финансовые активы»



Учет вложений (инвестиций) в финансовые активы, в том числе вложений (инвестиций) в объеме фактических затрат учреждения в объекты НФА, в сумме которых впоследствии будет формироваться первоначальная стоимость акций и иных форм участия в капитале

Отражение операций по кредиту счета в Журнале по прочим операциям.

# Раздел 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

# Счет 300 00 000 «Обязательства»

Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам	3	0	1	0	0
Расчеты по принятым обязательствам	3	0	2	0	0
Расчеты по платежам в бюджеты	3	0	3	0	0
Прочие расчеты с кредиторами	3	0	4	0	0
Расчеты по выплате наличных денег	3	0	6	0	0
Расчеты по операциям на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание	3	0	7	0	0
Внутренние расчеты по поступлениям	3	0	8	0	0
Внутренние расчеты по выбытиям	3	0	9	0	0

## **030100000 «Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам»**



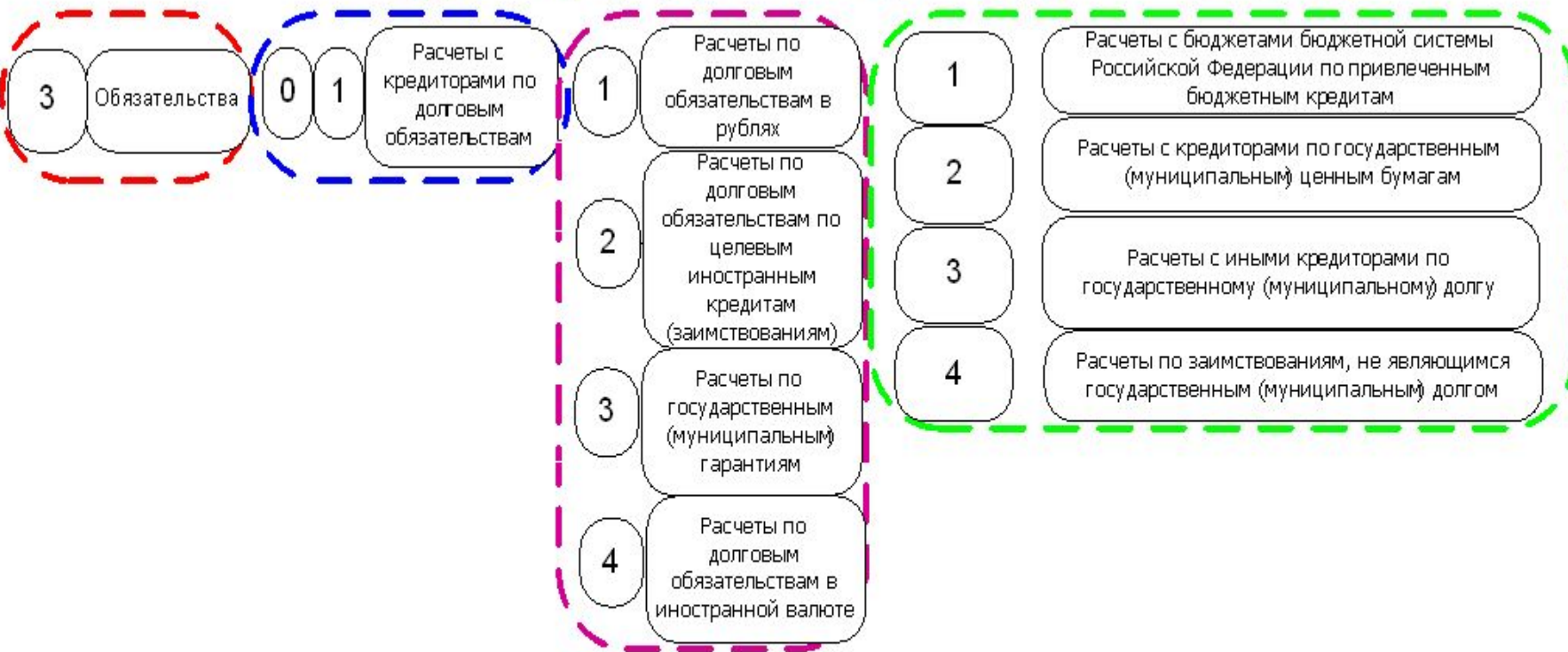
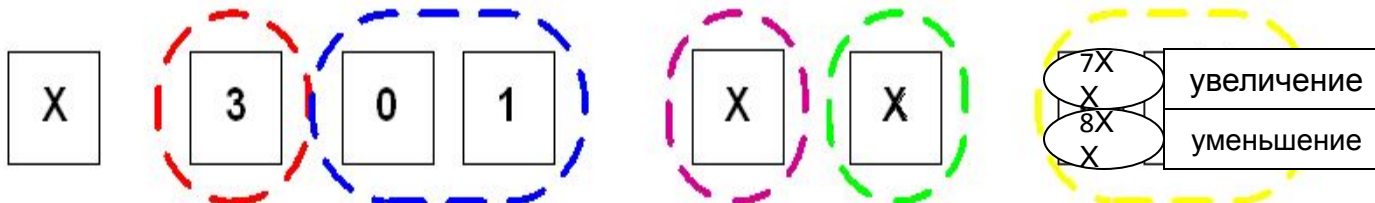
Учет операций по принятым долговым обязательствам в рамках привлечения средств (по государственному (муниципальному) долгу) а также долговым обязательствам, принятыми в соответствии с законодательством РФ бюджетными учреждениями, автономными учреждениями.

Расчеты по начислению и выплате процентов, пеней, штрафных санкций, связанных с привлечением заимствований (далее - расходы по обслуживанию долговых обязательств)

Задолженность по долговым обязательствам отражается по номинальной стоимости в рублях

Отражение операций по счету осуществляется в Журнале операций с безналичными денежными средствами, а в части переоценки суммы долга и начислению процентов, пеней, штрафов - в Журнале по прочим операциям.





# Счет 030200000

## «Расчеты по принятым обязательствам»



Учет расчетов по принятым учреждением обязательствам учреждения перед физическими лицами в части начисленных им суммам заработной платы, денежного довольствия, стипендиям, пенсиям, пособиям, иным выплатам, в том числе социальным, а также перед субъектами гражданских прав за поставленные материальные ценности, оказанные услуги, выполненные работы, по иным основаниям, вытекающим из условий договоров, соглашений

Отражение операций по счету осуществляется:

по обязательствам за поставленные материальные ценности, оказанные услуги, выполненные работы – в Журнале операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками;

по оплате труда и стипендиям - в Журнале операций расчетов по оплате труда;

по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам - в Журнале по прочим операциям.

X

3

0 2

X

X

7X	увеличение	
X		
8X		уменьшение
X		

3 Обязательства

0 2 Расчеты по принятым обязательствам

1 Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда

2 Расчеты по работам, услугам

3 Расчеты по поступлению нефинансовых активов

1 Расчеты по заработной плате

2 Расчеты по прочим выплатам

3 Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда

1 Расчеты по услугам связи

2 Расчеты по транспортным услугам

3 Расчеты по коммунальным услугам

4 Расчеты по арендной плате за пользование имуществом

5 Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества

6 Расчеты по прочим работам, услугам

1 Расчеты по приобретению основных средств

2 Расчеты по приобретению нематериальных активов

3 Расчеты по приобретению произведенных активов

4 Расчеты по приобретению материальных запасов

X

3

0 2

X

X

7X	увеличение
X	
8X	
X	
уменьшение	

3 Обязательства

0 2 Расчеты по принятым обязательствам

4 Расчеты по безвозмездным перечислениям организациям

5 Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам

6 Расчеты по социальному обеспечению

7 Расчеты по приобретению ценных бумаг и по иным финансовым вложениям

1  
2

1  
2  
3

1  
2  
3

2  
3  
5

Расчеты по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям  
Расчеты по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций

Расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации  
Расчеты по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств  
Расчеты по перечислениям международным организациям

Расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения  
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению  
Расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления

Расчеты по приобретению ценных бумаг, кроме акций  
Расчеты по приобретению акций и иных форм участия в капитале  
Расчеты по приобретению иных финансовых активов

# Счет 0 303 00 000

## «Расчеты по платежам в бюджеты»



Расчеты с бюджетами бюджетной системы РФ по видам платежей в бюджеты:

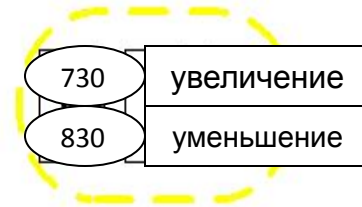
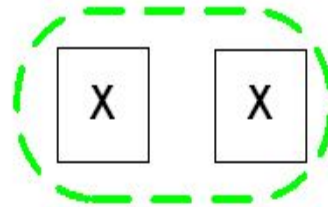
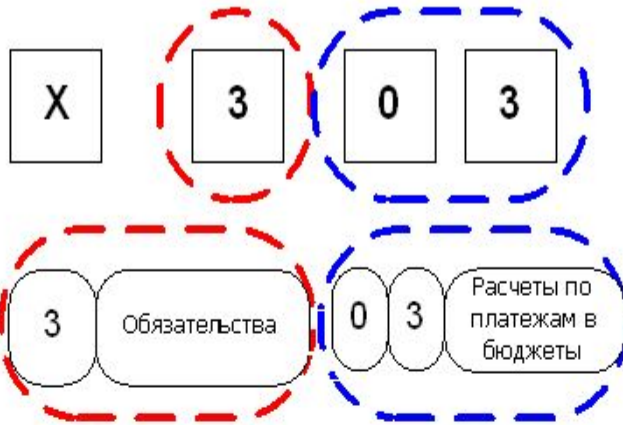
- налогу на доходы физических лиц;
- налоговым и иным обязательным платежам;
- страховым взносам на обязательное социальное страхование;
- иным платежам в бюджет, начисленным в соответствии с законодательством.

Журнал операций по оплате труда, Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками – в части начисленных сумм налога на доходы физических лиц;

Журнал операций с безналичными денежными средствами – в части оплаты расчетов по платежам в бюджеты;

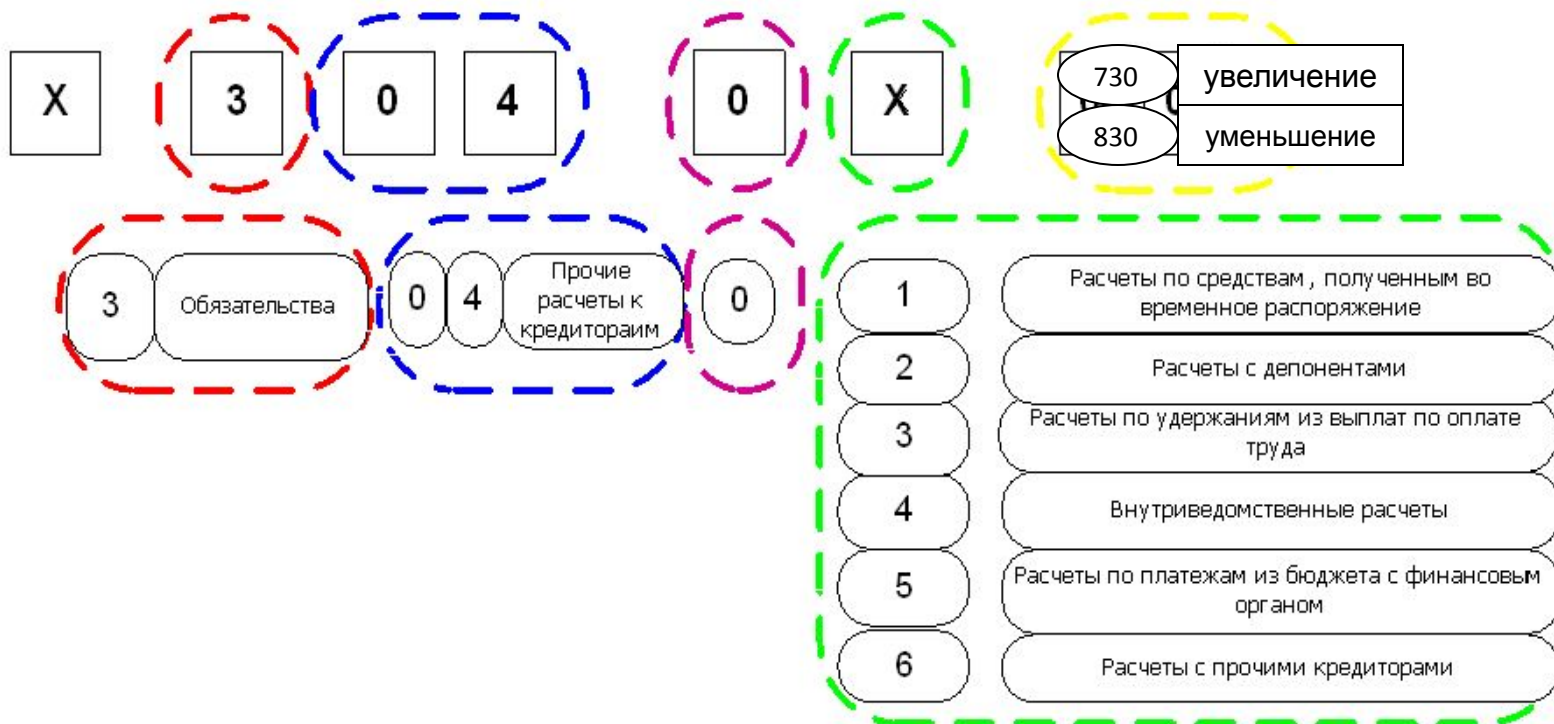
Журнал по прочим операциям – в части иных операций.





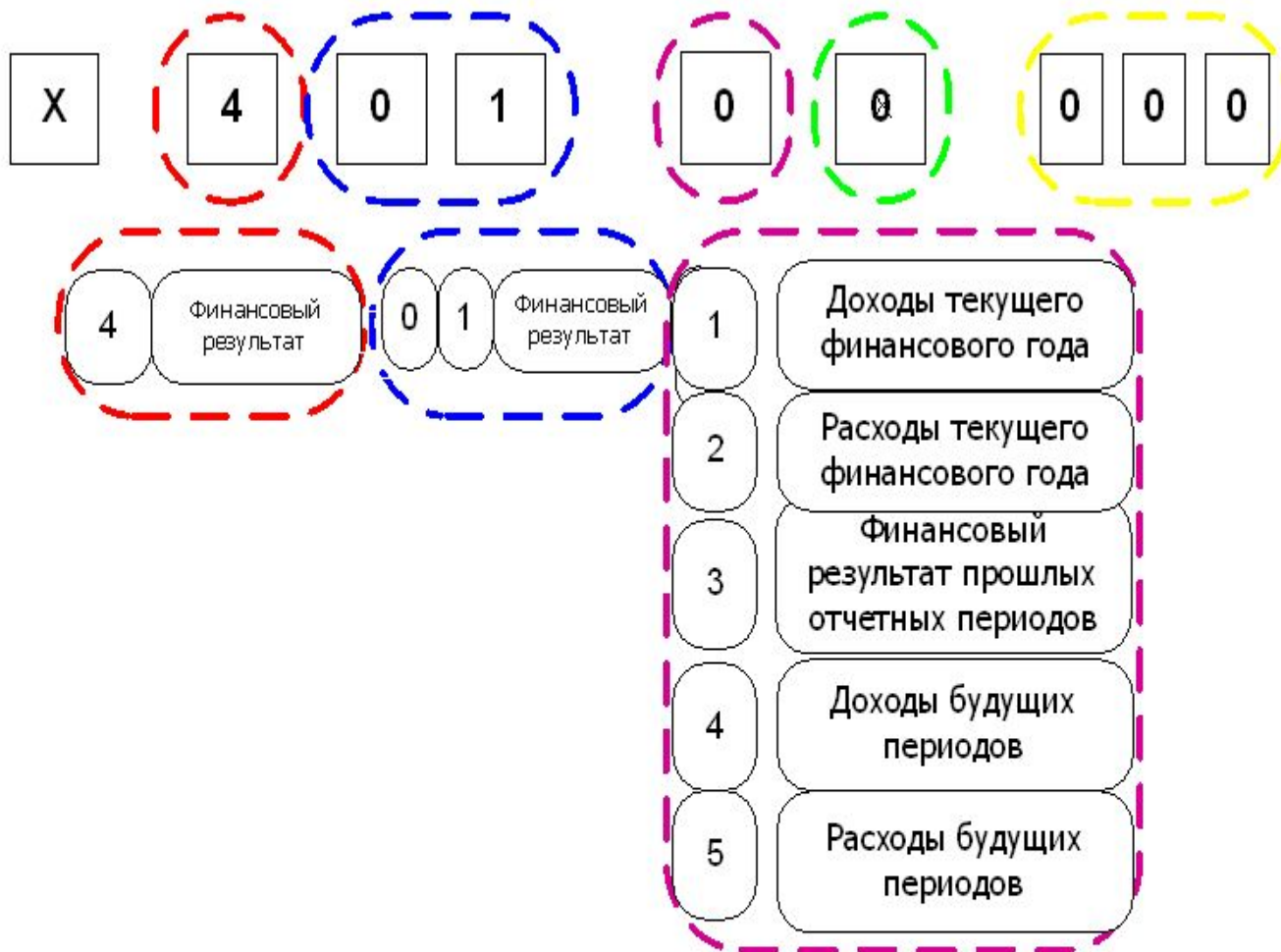
01	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
02	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
03	Расчеты по налогу на прибыль организаций
04	Расчеты по налогу на добавленную стоимость
05	Расчеты по прочим платежам в бюджет
06	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
07	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС
08	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС
09	Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование
10	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии
11	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части трудовой пенсии
12	Расчеты по налогу на имущество организаций
13	Расчеты по земельному налогу

# Счет 0 304 00 000 «Прочие расчеты с кредиторами»



# **РАЗДЕЛ 4. ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ**





**Счет 401 10 «Доходы текущего финансового года»**  
**Счет 401 20 «Расходы текущего финансового года»**



Учет учреждением по методу начисления финансового результата текущей деятельности учреждения

Финансовый результат = Доходы - Расходы

Кредитовый остаток – положительный результат

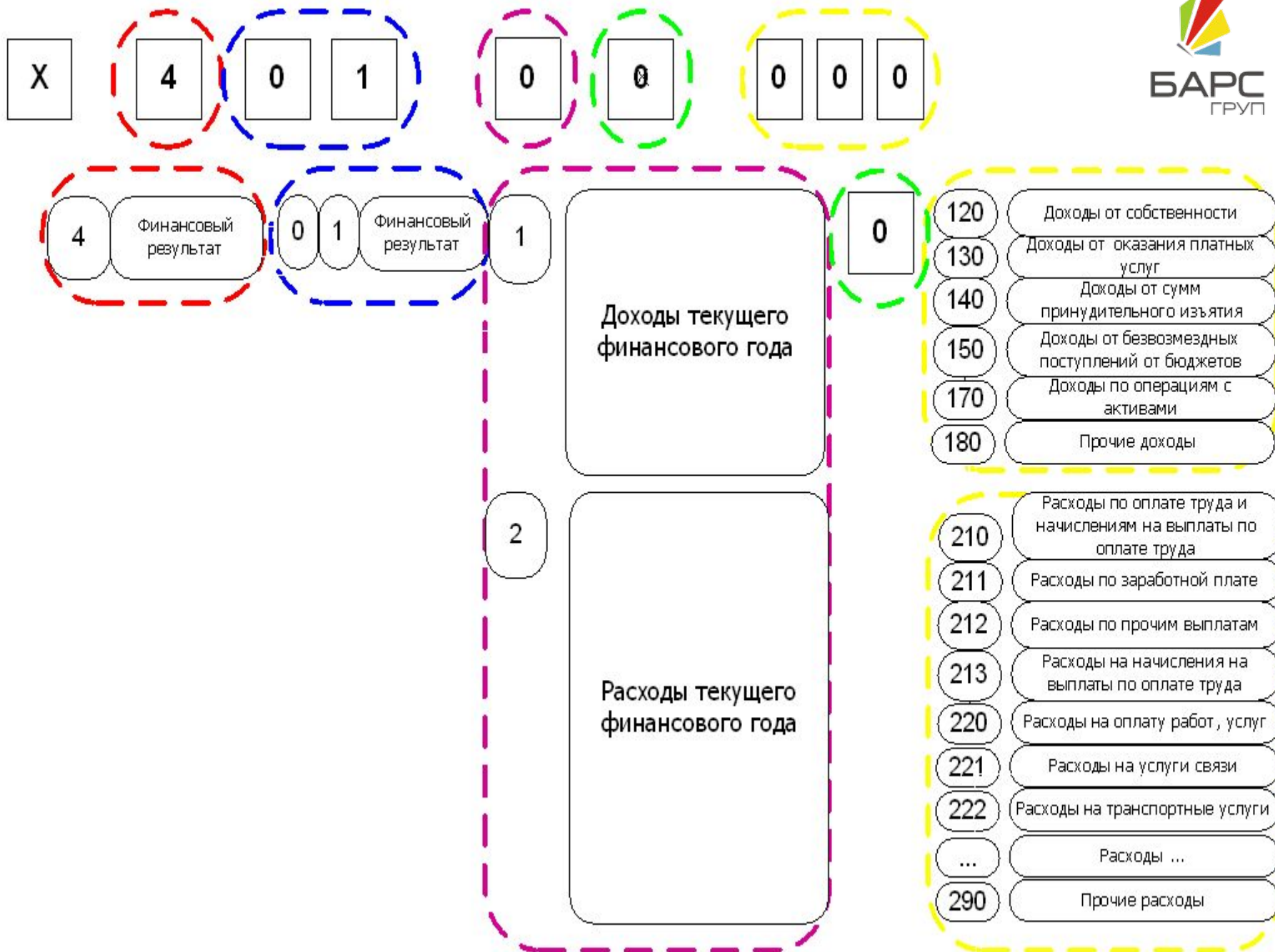
Дебетовый остаток – отрицательный результат

Сформированная себестоимость выполненных работ, услуг, реализованной готовой продукции относится в уменьшение дохода от оказания платных услуг

При завершении финансового года суммы начисленных доходов и признанных расходов по методу начисления, отраженные в счетах финансового результата текущего финансового года, закрываются на финансовый результат прошлых отчетных периодов.

Для определения финрезультата доходы и расходы группируются:

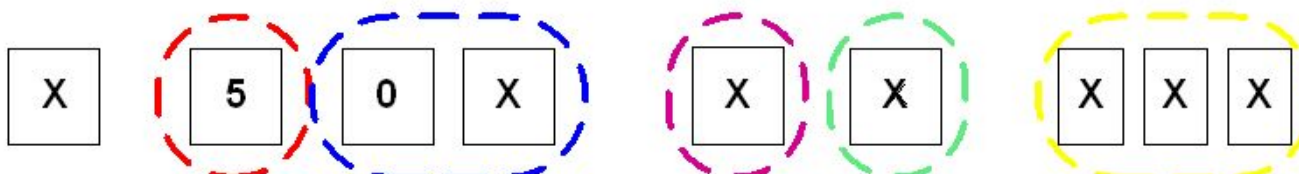
- казенными учреждениями, бюджетными учреждениями - в разрезе, кодов классификации операций сектора государственного управления;
- автономными учреждениями - в разрезе видов поступлений (выплат), предусмотренных (планом финансово-хозяйственной деятельности) учреждения



# РАЗДЕЛ 5. САНКЦИОНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ

# Счет 0 500 00 000 «Санкционирование расходов»

Обобщение информации о ходе исполнения автономным учреждением утвержденных сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности (планом финансово - хозяйственной деятельности) автономного учреждения сметных (плановых) назначений, в том числе по принятию и (или) исполнению принятых учреждением обязательств (денежных обязательств) на текущий (очередной, первый год, следующий за очередным, второй год, следующий за очередным) финансовый год



**Обязательства учреждения** - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности бюджетного учреждения, автономного учреждения, предоставить в соответствующем году физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, субъекту международного права денежные средства учреждения;

**Денежные обязательства** - обязанность учреждения уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации, иного правового акта, условиями договора или соглашения;

Изменения в показателях отражаются в бухгалтерском учете корреспонденциями на соответствующих счетах санкционирования расходов хозяйствующего субъекта:

при утверждении увеличения показателей - со знаком "плюс";  
при утверждении уменьшения показателей - со знаком "минус".

# **ВЕДЕНИЕ УЧЕТА НА ЗАБАЛАНСОВЫХ СЧЕТАХ**

№ Счета	Наименование счета	Применение счета
<b>01</b>	«Имущество, полученное в пользование»	Учет объектов имущества, полученного в безвозмездное пользование без закрепления права оперативного управления, а также в возмездное пользование, кроме финансовой аренды, если объект имущества находится на балансе лизингополучателя
<b>02</b>	«Материальные ценности, принятые на хранение»	Учет МЦ, принятых на хранение, в переработку, МЦ изъятых в возмещение причиненного ущерба
<b>03</b>	«Бланки строгой отчетности»	Учет, находящихся на хранении и выдаваемых в рамках хозяйственной деятельности учреждения бланков строгой отчетности.
<b>04</b>	«Списанная задолженность неплатежеспособных дебиторов»	Учет задолженности неплатежеспособных дебиторов с момента признания ее нереальной ко взысканию и списания с балансового учета учреждения для наблюдения в течение пяти лет за возможностью ее взыскания, в случае изменения имущественного положения должников.
<b>08</b>	«Путевки неоплаченные»	Учет путевок, полученных безвозмездно от общественных, профсоюзных и других организаций. Путевки подлежат хранению в кассе учреждения наравне с денежными документами.
<b>09</b>	«Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных»	Учет МЦ, выданных на транспортные средства взамен изношенных, в целях контроля за их использованием. Перечень МЦ, учитываемых на забалансовом счете (двигатели, аккумуляторы, шины и покрышки и т.п.) устанавливается учетной политикой учреждения.



№ Счета	Наименование счета	Применение счета
<b>17</b>	«Поступления денежных средств на счета учреждения»	Учет поступлений денежных средств (возврата указанных поступлений) на банковские счета учреждения, на лицевой счет учреждения, получателя бюджетных средств, открытый ему органом федерального казначейства (финансовым органом) по учету средств, от приносящей доход деятельности, а также на лицевые счета автономного учреждения или бюджетного учреждения, получателя государственных (муниципальных) субсидий, открытые ему органом казначейства (финансовым органом)
<b>18</b>	«Выбытия денежных средств со счетов учреждения»	Учет выплат денежных средств (восстановлений выплат) с банковских счетов учреждения, с лицевого счета учреждения, получателя бюджетных средств, открытого ему органом федерального казначейства (финансовым органом) по учету средств от приносящей доход деятельности, а также с лицевых счетов автономного учреждения или бюджетного учреждения, получателя государственных (муниципальных) субсидий, открытых ему органом казначейства (финансовым органом).
<b>20</b>	«Списанная задолженность, не востребованная кредиторами»	Учет сумм непредъявленных кредиторами требований, вытекающих из условий договора, контракта, в том числе сумм кредиторской задолженности, не подтвержденных по результатам инвентаризации кредитором

№ Счета	Наименование счета	Применение счета
<b>21</b>	«Основные средства стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации»	Учет находящихся в эксплуатации учреждения объектов основных средств стоимостью до 3000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда и объектов недвижимого имущества в целях обеспечения надлежащего контроля за их движением.
<b>23</b>	«Периодические издания для пользования»	Учет периодических изданий (газет, журналов и т.п.), приобретаемых учреждением для комплектации библиотечного фонда.
<b>25</b>	«Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)»	Учет имущества, переданного учреждением в возмездное пользование (по договору аренды), в целях обеспечения надлежащего контроля за его сохранностью, целевым использованием и движением
<b>26</b>	«Имущество, переданное в безвозмездное пользование»	Учет имущества, переданного учреждением в безвозмездное пользование, в целях обеспечения надлежащего контроля за его сохранностью, целевым использованием и движением.

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**