

# АС "Фінансове управління"



# Призначення

АС "Фінансове управління« (АСФУ) - призначена для ведення бухгалтерського та податкового обліку. Система забезпечує документальне оформлення та системний облік надходження та видатку коштів на рахунках підприємства, а також формування вихідних форм та аналітичних звітів, що регламентує бухгалтерський облік.

Основна функціональність:

- ведення обліку ТМЦ, МШП;
- обліку основних засобів та нематеріальних активів;
- розрахунки з постачальниками та замовниками;
- ведення доходів та витрат;
- ведення обліку касових та банківських операцій;
- ведення податкового обліку;
- ведення договорів.

Програма має підсистему адміністрування функцій, що дозволяє обмежити доступ як до функцій так і для виконання команд.



# Основна функціональність

План рахунків програми дозволяє користувачу налагоджувати ведення як синтетичного так і аналітичного обліку. Програма рахунків залежить від облікової політики підприємства. Саме шляхом налагодження Плану рахунків організовується потрібна система обліку.

Програма дозволяє вести бухгалтерський облік в кількох валютах. Бухгалтерські підсумки по таких рахунках автоматично будуть зберігатися в кожній з валют, що використовується в гривневому еквіваленті по кожній валюті окремо, та сумарно по всіх валютах (гривневе покриття). Система передбачає ведення обліку касових та банківських операцій з контролем закриття касового дня та контролем переходу залишків грошових коштів з одного дня в інший в банку.

Реалізовано ведення обліку не лише Головної каси підприємства, а й ведення кас відділень зв'язку в розрізі всіх доходних та видаткових статей та відділень зв'язку. Забезпечено взаємозв'язок каси відділень зв'язку з Головною касою, що дозволяє контролювати наявність та рух обігових коштів.

Реалізовано ведення обліку основних засобів в розрізі матеріально-відповідальних осіб, підрозділів, рахунків та груп. По кожному основному засобу можна переглянути історію його життя: переміщення, ремонти, дооцінки, амортизацію, тощо.



# Основна функціональність

Ведення товарно-матеріальних цінностей системи забезпечено як на балансових рахунках так і на рахунках за балансу в кількісно-сумовому вираженні в розрізі складів та матеріально-відповідальних осіб. Кількісний облік можна вести на будь-якому рахунку або субрахунку, якщо такий відповідно налагоджено в плані рахунків.

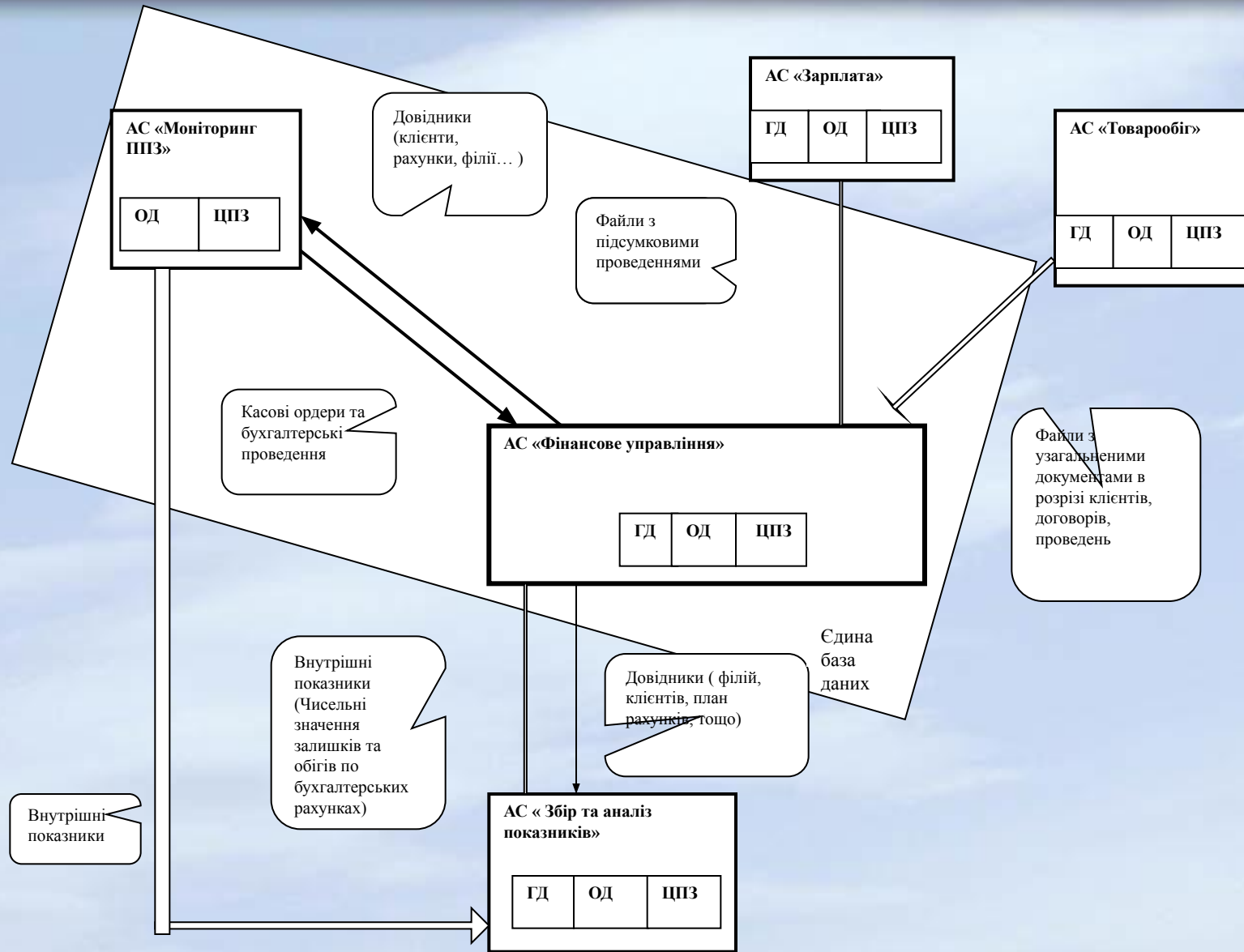
Господарські операції системи по операціях з основними засобами та ТМЦ можуть налагоджуватися відповідно до існуючого плану рахунків і дають змогу правильно відобразити облік на бухгалтерських рахунках та в головній книзі підприємства.

Ведення розрахунків з співробітниками ведеться в програмі в розрізі співробітників та валют. При веденні розрахунків з дебіторами-кредиторами система дозволяє вести аналітику по угодах та в розрізі декількох видів валют одночасно, що дозволяє контролювати виконання угод та обліковувати валютні залишки при розрахунках з іноземними клієнтами.

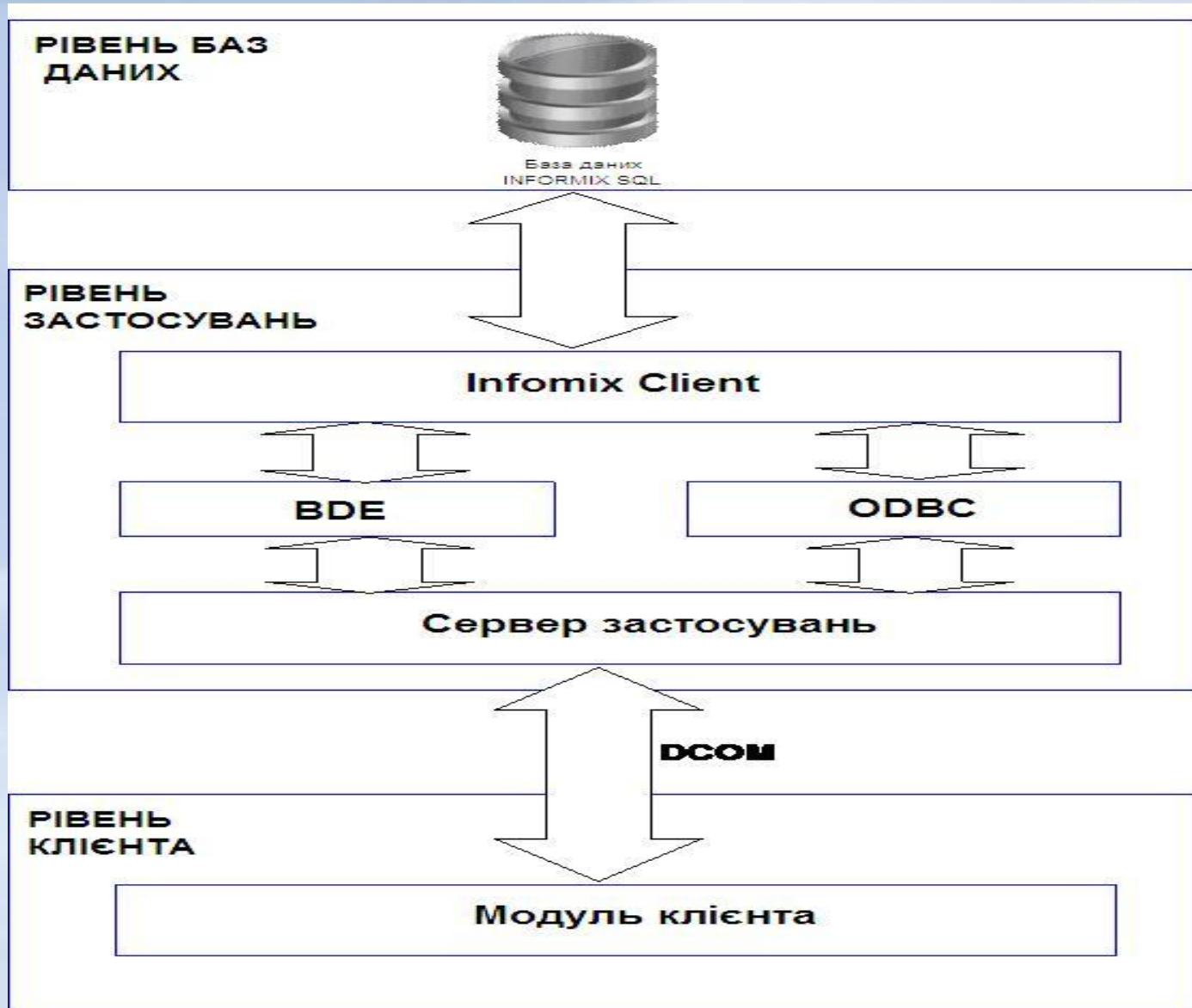
Система дозволяє вести облік договорів. Кожний договір у Системі, окрім загальних відомостей (дата, предмет договору, строк дії, сума договору, умови оплати, відсотки штрафів, короткий зміст договору, відповідальна особа та інші), може містити ще й дані, які є специфічними для окремого виду договору. Система дозволяє зберігати коротку інформацію про зміст договору. Для кожного договору зберігається інформація про бухгалтерські документи, що вплинули на його виконання.



# АС «Фінансове управління» з іншими автоматизованими системами

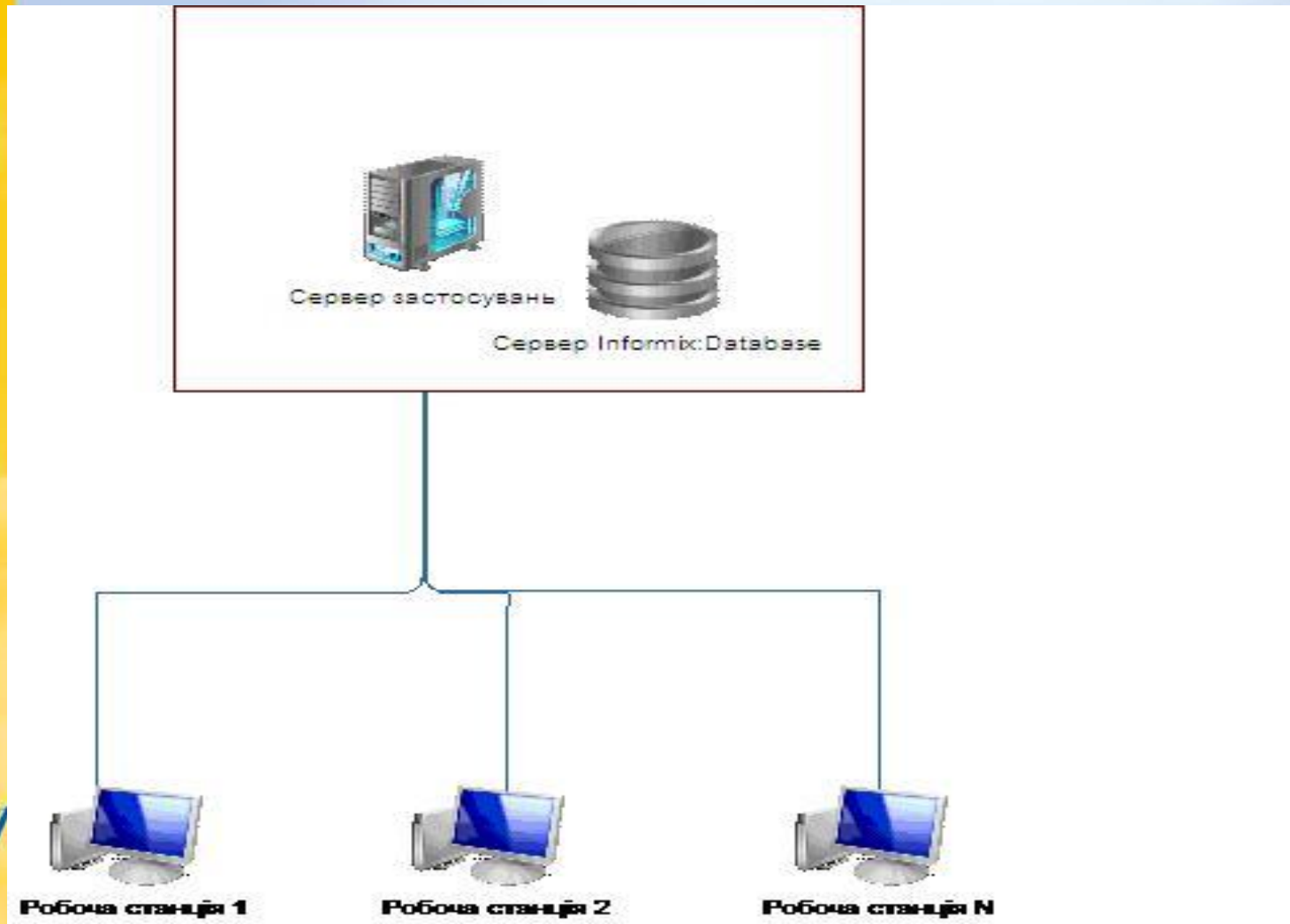


# Архітектура АСФУ



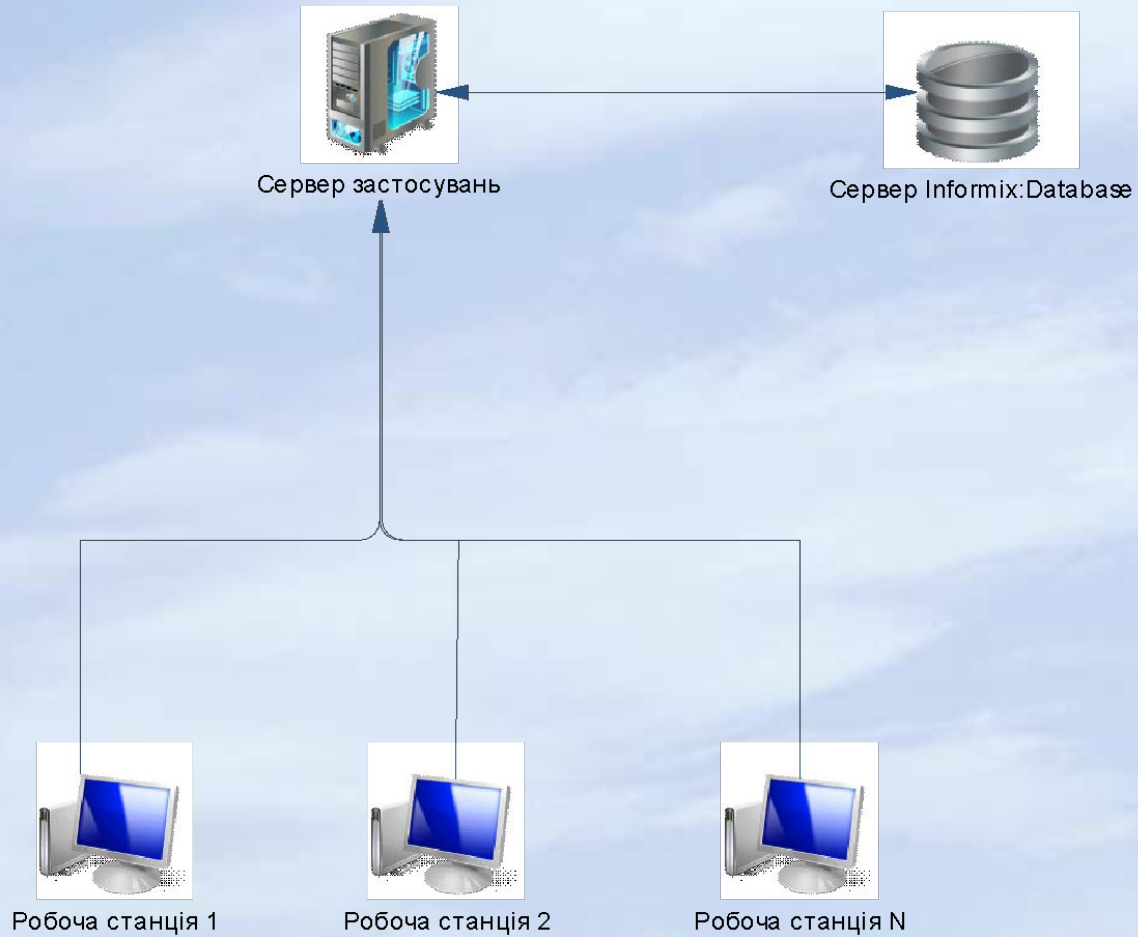
# Варіанти інсталяції

1) з об'єднаними серверами застосувань та баз даних.



# Варіанти інсталяції

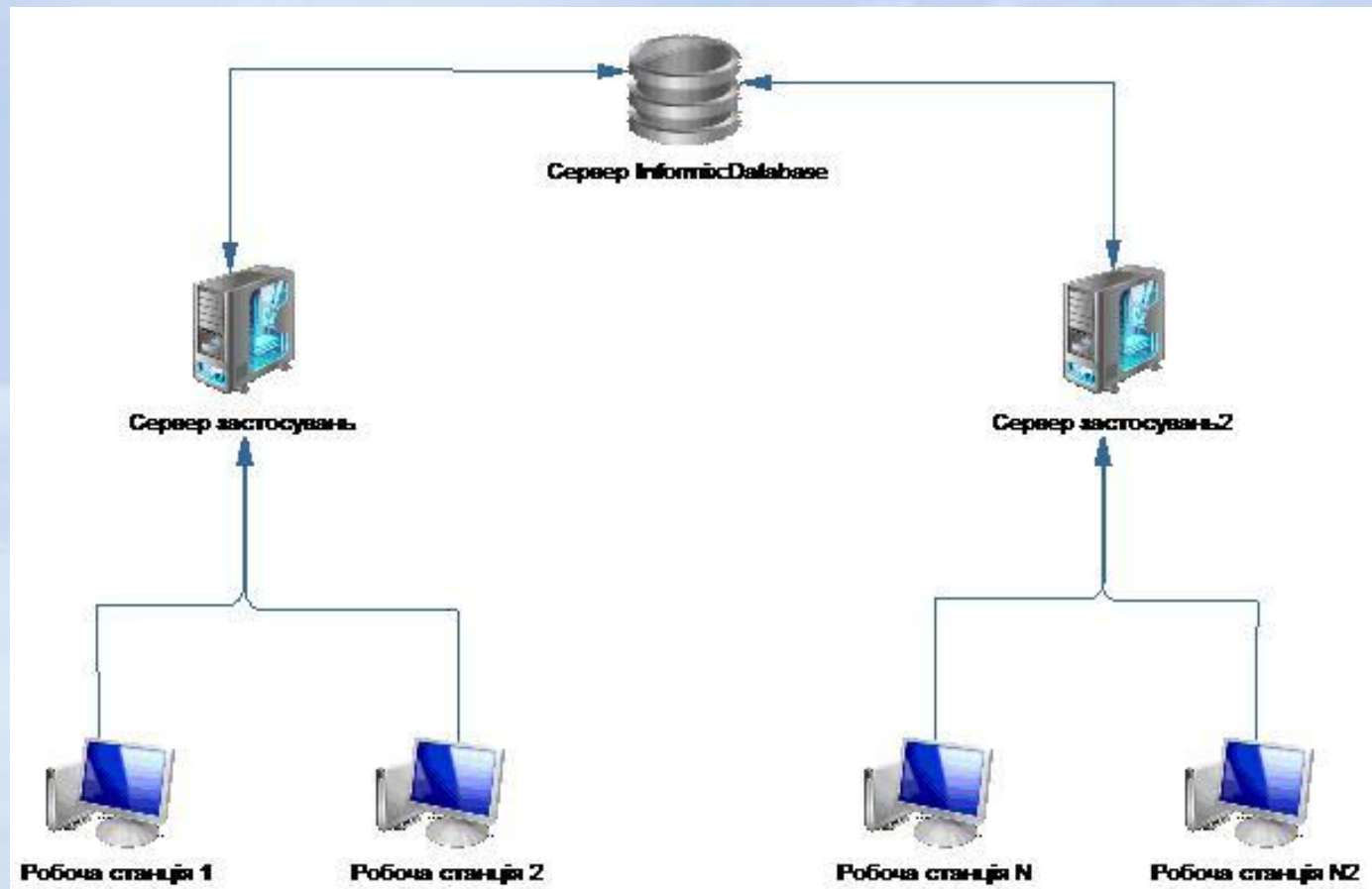
2) з розподіленими серверами.





# Варіанти інсталяції

3) з об'єднаними серверами застосувань та окремим сервером баз даних.



- Каса – підрозділ підприємства, призначений для зберігання коштів та проведення розрахунків готівкою. Кошти приходять у касу з розрахункового рахунка в банку, унаслідок реалізації товарів, від підзвітних осіб і т.д., а видаються на операційні та господарські потреби підприємства.
- Касові операції здійснюються на підставі оформлених документів. Прихід коштів у касу оформляють **прибутковими касовими ордерами** (функція “ПКО”, [див. п.4.1](#)), видачу – **видатковими касовими ордерами** (функція “ВКО”, [див. п.4.2](#)). Для реєстрації прибуткових і видаткових касових ордерів існує відповідно журнал прибуткових касових ордерів і журнал видаткових касових ордерів. Усі приходи і видатки готівки по прибуткових і видаткових касових ордерах реєструються у **касовій книзі** (функція “Ведення касового дня”, [див. п.5](#)). Записи у касовій книзі здійснюються по кожному ордеру. Кожний касовий день реєструються обіги готівки і виводяться залишки для наступного

Підсистема «Облік запасів» призначена для :

- обліку малоцінних та швидкозношуваних предметів (надалі МШП), а саме для ведення аналітичного та синтетичного обліку руху малоцінного інвентарю, пристосувань, інструментів і спецодягу на підприємстві в грошовому та кількісному вимірі;
- обліку товарно-матеріальних цінностей (надалі ТМЦ), а саме для ведення аналітичного й синтетичного обліку руху виробничих запасів, матеріалів, запасних частин, що комплектують та приналежності на підприємстві в грошовому та кількісному вимірі.
- Підсистема підтримує два методи оцінки руху запасів:
- ідентифікованої собівартості відповідної одиниці запасів;
- середньозваженої собівартості.
- Підсистема забезпечує документальне оформлення та системний облік надходження, видатку й переміщення запасів, а також забезпечує формування відомості інвентаризації по запасах на підприємстві.

