



Производственный план



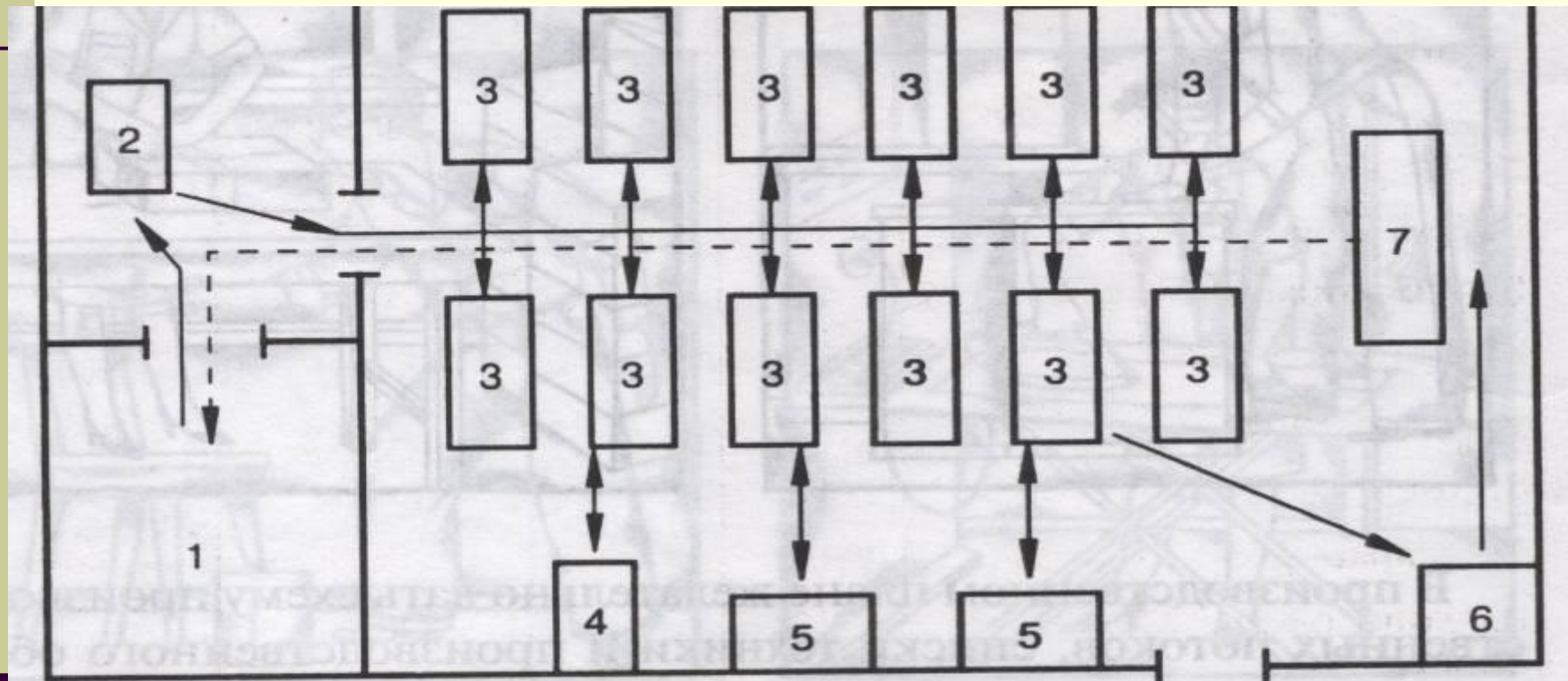
Производственный план

- В производственном плане должны быть отражены достаточно серьезные аспекты деятельности будущего предприятия.

Производственный процесс изготовления детской лопатки состоит из следующих стадий:

- Завоз и складирование сырья и материалов;
- Обработка(изготовление) отдельных деталей;
- Сборка;
- Отделка: чистка и окраска;
- Контроль за качеством;
- Складирование.

План учебных мастерских и схема производственных потоков.



1. Склад сырья и материалов, а также готовой продукции.
2. Фуговально-пильный станок (распиловка древесины и фанеры).
3. Столярные верстаки (обработка деталей и сборка лопатки).
4. Сверлильный станок (сверление отверстий).
5. Слесарные тиски (операции гибки и клепки).
6. Стол для окрашивания готового изделия.
7. Рабочее место учителя (контроль качества).

Табл. №2

**Инвентаризация производственных фондов
школьного предприятия «Умелец»**

| Наименование | Количество | | | Стоимость* | |
|--|-------------------------------|---------------------|-------------------------|------------------|--------------------|
| | необхо- димо для работы | уже име- ется | надо приоб- рести | покупки | аренды |
| Оборудование и приспособ- ления | | | | | |
| 1. Фуговально- пильный станок | 1 | — | 1 | — | 50 руб. в месяц |
| 2. Столярный верстак | 12 | 12 | — | — | — |
| 3. Сверлильный станок | 1 | 1 | — | — | — |
| 4. Тиски слесар- ные | 2 | 2 | — | — | — |
| 5. Шаблон для пятки | 2 | — | 2 | самодель- ные | — |
| Инструменты | | | | | |
| 1. Линейка масштабная | 12 | 8 | 4 | 4 × 2 = 8 руб. | — |
| 2. Циркуль | 12 | 12 | — | — | — |
| 3. Угольник | 12 | 12 | — | — | — |
| 4. Чертилка | 12 | 12 | — | — | — |
| 5. Карандаш | 12 | 12 | — | — | — |
| 6. Кернер | 12 | 12 | — | — | — |
| 7. Киянка | 12 | 12 | — | — | — |
| 8. Молоток сле- сарный | 12 | 12 | — | — | — |
| 9. Рубанок | 12 | 12 | — | — | — |
| 10. Ножовка по дереву | 12 | 12 | — | — | — |

Табл. №3

Сырье, материалы и их поставщики

| Наименование сырья и материалов | Количество (рабочий запас) | Цена за 1 ед., руб. | Поставщики (наименование и адрес) | Условия поставки |
|--------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| 1. Фанера 3 мм (трехслойная) | 5 листов (1,20 × 1,40 м) | 24 руб./лист | Магазин «Стройматериалы» | Предоплата, самовывоз |
| 2. Древесина любой породы, S = 25 мм | 0,5 м ³ | 180 руб./м ³ (отходы) | Базовое предприятие | В кредит с доставкой |
| 3. Жесть, S = 0,6 мм | 10 кг | Отходы, бесплатно | Базовое предприятие | С доставкой |
| 4. Гвозди | 2 кг | 8,5 руб./кг | Магазин «Стройматериалы» | Предоплата, самовывоз |

Табл. №4

Одним из важнейших показателей эффективности производства является **производительность труда.**

Она измеряется количеством продукции, созданной в единицу времени (за час, за смену).

Основные пути повышения производительности:

- Специализация и разделение труда;
- Повышение уровня квалификации работников;
- Использование достижений научно-технического прогресса;
- Материальная и моральная заинтересованность работников в результатах труда.

В производственном плане необходимо также сделать предварительные прогнозы по себестоимости будущей продукции.

Задание: Составьте производственный план для своего предприятия. Примерный круг задач и вопросов:

- 1) Дать полное описание всего производственного процесса, начиная с завоза сырья и кончая складированием готовой продукции;
- 2) Составить схему производственных потоков (в графическом виде); табл. №2
- 3) Указать какая техника, оборудование, инструменты и приспособления понадобятся для предприятия; табл. №3
- 4) Указать какое сырье и материалы и в каком количестве потребуются, кто будет поставлять и по каким ценам; табл. №4
- 5) Указать какое оборудование может понадобиться в будущем если предприятие будет расширяться;
- 6) Перечислить основные пути повышения производительности труда;
- 7) Отметить производственные возможности предприятия, указать сколько единиц продукции оно может выпускать в день, в месяц, в год.