

Лекция №9

Расходы фирмы и себестоимость продукции

1. Затраты, расходы и себестоимость продукции. Роль информации о затратах для принятия управленческих решений.
2. Виды группировок затрат.
3. Классификация затрат.
4. Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

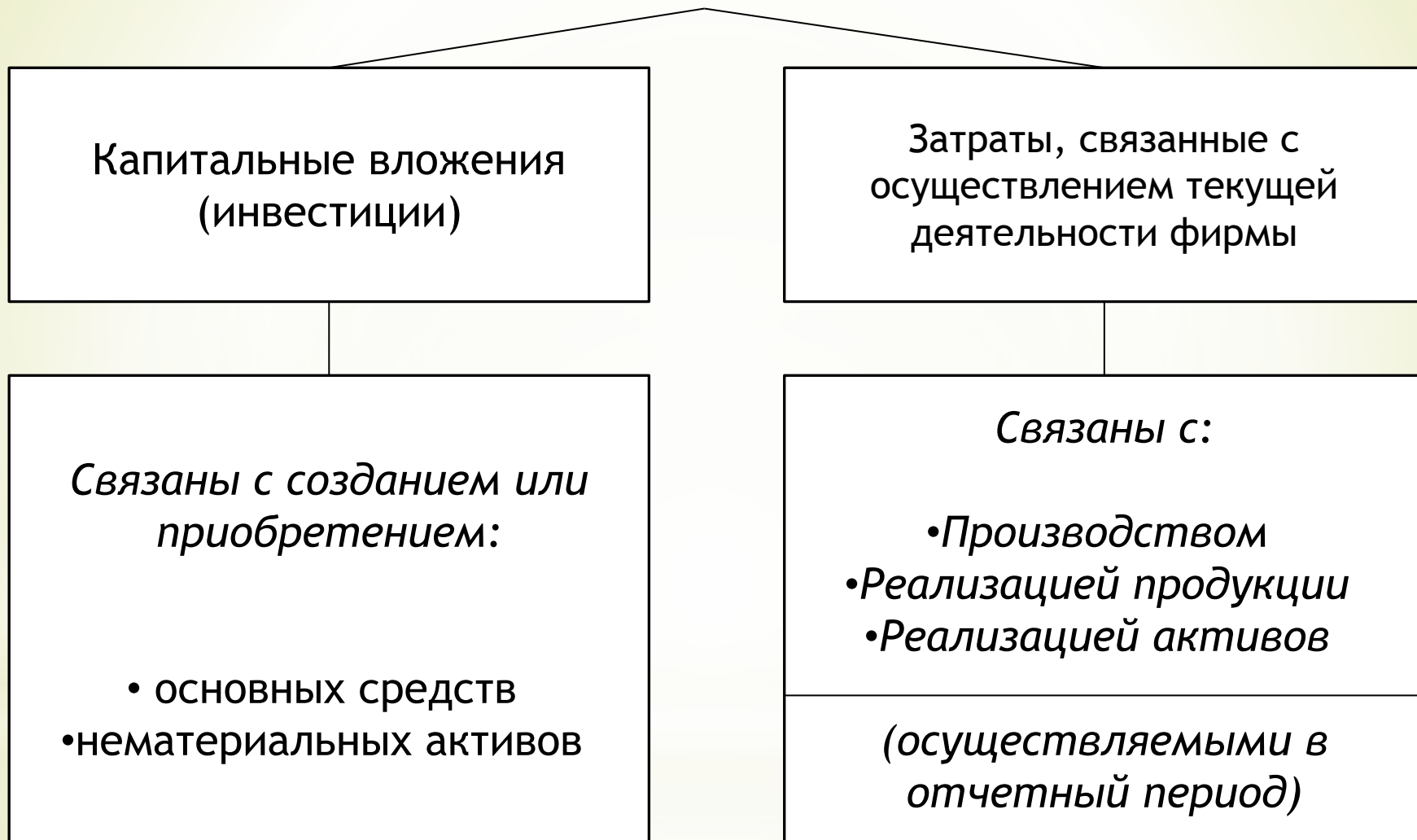
1. Затраты, расходы и себестоимость продукции. Роль информации о затратах для принятия управленческих решений.

Затраты фирмы

Любая предпринимательская структура в процессе функционирования потребляет ресурсы - материальные, трудовые, финансовые и др. Потребленные ресурсы формируют **затраты** фирмы - важнейший экономический показатель ее деятельности.



Формы осуществления затрат



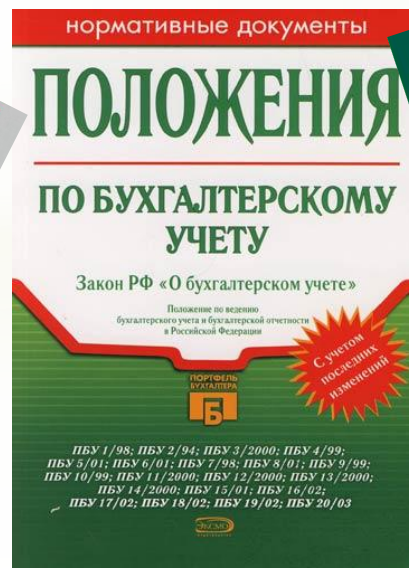
Затраты, связанные с производством и реализацией продукции (работ, услуг), составляют экономическую основу формирования себестоимости производимой продукции, выполняемых работ и оказываемых услуг.

Информация о затратах фирмы чрезвычайно важна, как для самой фирмы, так и внешних пользователей - её контрагентов. К внешним пользователям относятся органы государственного управления, налоговые службы, инвесторы, кредиторы, потребители. Данные о затратах для этой категории пользователей должны составляться в соответствии с принятыми стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности, а также налогового законодательства. Разработка этих документов преследует цель защиты заинтересованных организаций от получения недостоверной информации о фирме.



К нормативной базе, регулирующей формирование и представление данных о расходах фирмы для внешних пользователей в России, относятся стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности РФ:

- ❑ ПБУ1/2008 «Учетная политика организации» (Приказ Минфина России от 6 октября 2008 г. №106н)
- ❑ ПБУ10/99 «Расходы организации» (Приказ Минфина России от 6 мая 1998 г. №33н).



* В международной практике учета и отчетности термин затраты выражает совокупность ресурсов, потребленных фирмой. Известно, что в рыночной экономике фирма самостоятельно принимает решение о количественном составе используемых ресурсов. Однако не все затраты ресурсов фирмы, согласно законодательству, могут быть учтены при формировании ее финансового результата (прибыли) в бухгалтерской отчетности и налогооблагаемой прибыли, то есть быть признаны в качестве расходов.

* Объективность информации о расходах при огромном количестве форм и сфер предпринимательской деятельности в рыночной экономике не может обеспечиваться нормативным закреплением всего многообразия возникающих расходов. Поэтому важно не пытаться «объять необъятное» созданием закрытого перечня затрат, а сформулировать принципы, критерии, условия признания произведенных затрат в качестве расходов для определения бухгалтерской и налоговой прибыли.

✓ Такие принципы разработаны в
Международных стандартах финансовой отчетности (МСФО).

* Расходы фирмы

Бухгалтерский стандарт ПБУ 10/99 определяет расходы организации как уменьшения её экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящих к уменьшению капитала этой организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников) имущества. Расход есть отток экономических выгод именно данной организации. Поэтому суммы, взимаемые организацией от имени третьих лиц и перечисляемые в их адрес, (например, косвенные налоги: НДС, акцизы, налог с продаж и т.п.), не являются расходами.

* Затраты инвестиционного характера могут быть признаны расходами в будущих отчетных периодах - по мере начисления амортизации и включения ее себестоимость проданной (реализованной) продукции либо в составе управленческих расходов, если организация применяет метод калькулирования ограниченной себестоимости (см. далее).

В ПБУ 10/99 определены условия учёта расходов при формировании финансового результата (прибыли) в бухгалтерском учёте. Расходы признаются в отчёте о прибылях и убытках:

- ✓ с учётом связи между произведёнными расходами и поступлениями (соответствие доходов и расходов);
- ✓ путём их обоснованного распределения между отчётными периодами, когда расходы обуславливают получение доходов в течение нескольких отчётных периодов и когда связь между доходами и расходами не может быть определена чётко или определяется косвенным путём;
- ✓ по расходам, признанным в отчётном периоде, когда по ним становится определённым неполучение экономических выгод (доходов) или поступление активов;
- ✓ независимо от того, как они, принимаются для цели расчёта налогооблагаемой базы;
- ✓ когда возникают обязательства, не обусловленные признанием соответствующих активов.



Налоговое законодательство дает свою, отличную от бухгалтерской, классификацию расходов. Расходы для целей налогообложения делятся на:

- расходы, связанные с производством и реализацией;
- внереализационные расходы.

К внереализационным расходам отнесены обоснованные затраты на осуществление деятельности непосредственно не связанной с производством и (или) реализацией.



Информация о затратах необходима:

- ✓ для принятия оптимальных решений на всех стадиях жизненного цикла каждого продукта и фирмы в целом;
- ✓ разработки стратегии выживания и обеспечения конкурентного преимущества;
- ✓ организации эффективной системы стимулирования персонала;
- ✓ оптимизации налоговых платежей;
- ✓ установления и поддержания взаимоотношений с налоговыми и другими структурами государства с соблюдением законодательных норм.



2. ВИДЫ ГРУППИРОВОК ЗАТРАТ

Управление затратами предполагает получение ответов на следующие вопросы:

- * какие затраты возникают?
- * для чего возникают затраты?
- * где возникают затраты?
- * кто отвечает за целесообразность затрат?
- * какие виды продукции (работ, услуг) обеспечивают успех на рынке?

Группировки затрат по:

- * видам затрат (экономическим элементам);
- * объектам (носителям) затрат;
- * местам возникновения;
- * центрам ответственности;
- * объектам выручки

ГРУППИРОВКА ПО ВИДАМ ЗАТРАТ (ЭКОНОМИЧЕСКИМ ЭЛЕМЕНТАМ)

Группировка по видам затрат обеспечивает получение информации **о суммарных затратах в стоимостном выражении использованных в производстве ресурсов.** При этом не имеет значение признаны ли они в качестве расходов или нет.

Также она называется **группировкой затрат однородных по своему экономическому содержанию (экономически однородным элементам),**

т.к. в каждую позицию этой группировки входят затраты однородные по своему содержанию.



Затраты группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим элементам:

Элемент	Что включает
Материальные затраты (за вычетом стоимости возвратных отходов)	стоимость материальных ресурсов, используемых в организации в качестве предметов труда за отчетный период
Затраты на оплату труда	все виды оплаты труда персонала согласно действующим в организации системам и формам оплаты труда, включая различные премии и поощрения стимулирующего характера
Отчисления на социальные нужды	суммы социального налога и страховых взносов органам государственного социального страхования, Пенсионного фонда, медицинского страхования
Амортизация основных фондов (средств);	амортизационные отчисления на полное восстановление собственных и арендованных объектов основных средств, производимые в соответствии с установленным законодательством
Прочие затраты	затраты, не нашедшие отражения по вышеперечисленным элементам.

Группировка по видам затрат характеризует структуру используемых ресурсов организации независимо от места потребления ресурсов. **Она имеет огромное значение в производственном и финансовом планировании и экономических расчетах фирмы.**

Этот вид группировки необходим для **планирования затрат (составление сметы), увязки разделов бизнес-плана, нормирования оборотных средств и осуществления контроля за их использованием.**



ГРУППИРОВКА ПО ОБЪЕКТАМ (НОСИТЕЛЯМ) ЗАТРАТ

Группировка затрат по объектам (носителям) используется при калькулировании себестоимости (расчете затрат), различных объектов затрат.

Калькулирование - это расчет затрат на производство и реализацию единицы носителя затрат.

Основа классификации - ассортимент продукции предприятия.

Объект затрат - производимые предприятием продукты (услуги), на которые в конечном счете падают эти затраты; каждое изделие, которое либо прямо продается клиентам, либо помещается на склад.



Затраты по носителям могут учитываться **в полном объеме**, либо **частично**. Группировка затрат по статьям калькуляции имеет огромное значение в ценообразовании и других экономических расчетах фирмы

Группировка затрат по местам возникновения

Группировка затрат по местам возникновения осуществляется в разрезе структурных подразделений фирмы, осуществляющих производственный процесс или его обслуживание, и зависит от организационной структуры фирмы. Учет затрат по местам возникновения дает представление о горизонтальной структуре затрат фирмы.

Степень детализации мест возникновения затрат определяется экономической целесообразностью и потребностями управления на каждом конкретном предприятии.

**Места
возникновения
затрат**

```
graph TD; A([Места возникновения затрат]) --> B(Места возникновения главных затрат); A --> C(Места возникновения предварительных (вспомогательных) затрат); B --> D[Подразделения, которые непосредственно занимаются изготовлением и реализацией готовой продукции (производственные участки, администрация и сбыт)]; C --> E[Все подразделения, которые производят промежуточную продукцию (полуфабрикаты) исключительно для других подразделений];
```

**Места возникновения
главных затрат**

Подразделения, которые непосредственно занимаются изготовлением и реализацией готовой продукции
(производственные участки, администрация и сбыт)

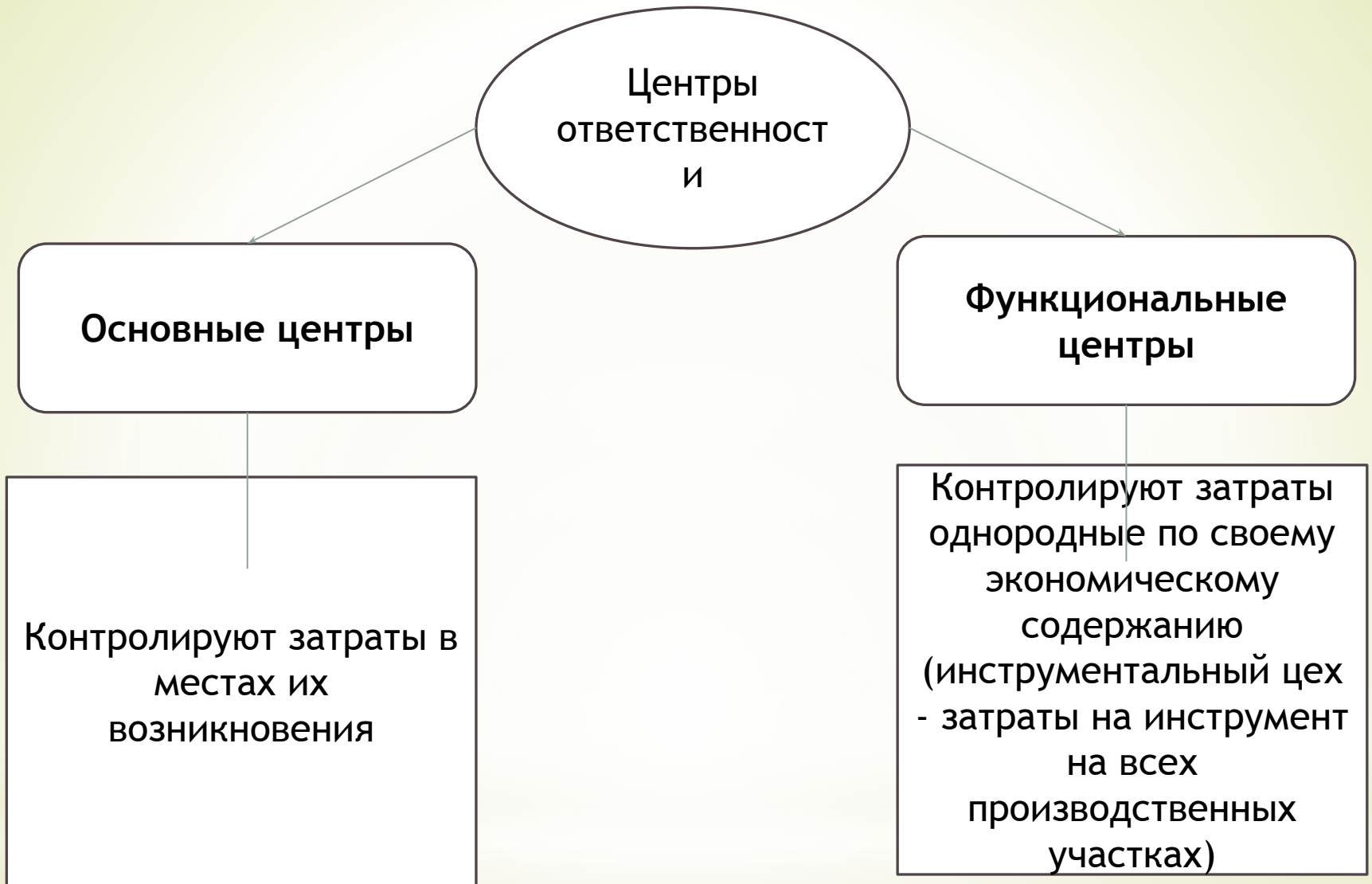
**Места возникновения
предварительных
(вспомогательных) затрат**

Все подразделения, которые производят промежуточную продукцию (полуфабрикаты) исключительно для других подразделений

Группировка затрат по центрам ответственности

Группировка затрат по центрам ответственности связана с группировкой по местам возникновения затрат.

Центр ответственности - это организационное подразделение, возглавляемое управляющим (ответственным лицом) в рамках которого осуществляется контроль за формированием затрат. Центр в лице его руководителя отвечает за целесообразность затрат.



За каждую производственную единицу (место возникновения затрат) несет ответственность только одно лицо; одно лицо может нести ответственность за несколько производственных единиц.

Группировка затрат по объектам выручки

Группировка затрат по объектам выручки тесно связана с группировкой затрат по объектам (носителям).

Объектами выручки являются в конечном итоге проданные (реализованные) продукты (работы, услуги). Однако объекты выручки и объекты затрат могут количественно и качественно не совпадать (например, не весь выполненный заказ реализован).

Классификация объектов затрат зависит только от внутрипроизводственной структуры предприятия, а при установлении объектов выручки следует ориентироваться на запросы рынка.

3. Классификация затрат

Признаки классификации	Подразделение затрат
1. Взаимосвязь с объемом производства	Постоянные, переменные
2. Отношение к объекту учета затрат в момент возникновения	Прямые, косвенные
3. Возможность влияния на затраты руководителей структурных подразделений	Регулируемые, нерегулируемые
4. Порядок отнесения затрат на период генерирования прибыли	На продукт, на период
5. По составу	Одноэлементные, комплексные

Постоянные и переменные затраты

Под воздействием колебаний спроса и предложения изменяются объемы продаж, что влечет за собой изменение загрузки производственных мощностей, а это в свою очередь влияет на себестоимость продукции и размеры прибыли.

Исходя из динамики различных составляющих затрат по отношению к объему производства выделяют затраты:

Постоянные

Затраты, величина которых не меняется с изменением объема производства, продаж или деловой активности (напр, арендная плата, проценты за кредит, расходы на оплату труда руководителей фирмы).

Переменные

Затраты, величина которых изменяется с изменением объема производства продаж или деловой активности (например, расходы сырья и основных материалов и т.д)

В совокупности перечисленные виды затрат составляют общие затраты на весь объем производства. Наряду с общими затратами на объем рассчитываются удельные затраты, т.е. затраты на единицу продукции.

Для описания соотношения темпов изменения затрат и темпов изменения объема производства используется коэффициент реагирования затрат (Кр.з.):

$$\text{Кр.з.} = \frac{\% \text{изменения затрат}}{\% \text{изменения объема}}$$

- О постоянных затратах говорят, когда $\text{Кр.з.} = 0$
- О пропорциональных затратах - когда относительное изменение затрат равно относительному изменению объема производства ($\text{Кр.з.} = 1$)
- О прогрессивных затратах - когда относительное увеличение затрат больше, чем увеличение объема производства ($\text{Кр.з.} > 1$)
- О дигрессивных затратах - когда относительное увеличение затрат, меньше, чем увеличение объема производства ($0 < \text{Кр.з.} < 1$)

При делении затрат на постоянные и переменные применяют определенные допуски. К ним относятся:

1. Соблюдение “области релевантности”; т.е. области в которой сохраняется установленная форма взаимоотношений выручки и затрат;
2. Определенность временного интервала (обычно плановый период);
3. Линейная зависимость;
4. Однозначность показателя объема. Затраты должны соотноситься с объемом, характеризуемым только одним измерителем (Например, расход топлива автомобиля зависит от типа транспортного средства, состояния дорог, расстояния перевозки. Но для характеристики расхода топлива с точки зрения связи с объемом производства должен быть выбран только один фактор).

Прямые и косвенные затраты

К прямым относятся затраты, которые можно непосредственно отнести на определенное изделие (объект) на основании первичных документов.

К косвенным затратам относят те, которые не могут быть отнесены непосредственно на выбранный объект. Они предварительно учитываются отдельно и относятся на объект, как правило, с применением различных коэффициентов.

Однако этот подход не в полной мере отвечает задачам современной системы управления, которая требует, чтобы все затраты

Прямые затраты характеризуются как затраты движение которых прослеживается непосредственно до объекта, подлежащего калькулированию (напр, материалы и оплата труда производственных рабочих).

Все же составляющие косвенных расходов представляют собой накладные затраты, поскольку их невозможно отождествить с каким-либо одним объектом затрат.

Регулируемые и нерегулируемые затраты

Эффективность системы управления затратами зависит в значительной степени от возможности распределения ответственности руководителей за затраты.

Затраты считаются регулируемыми, если их величина устанавливается руководителем функционального подразделения и их уровень в значительной степени поддается влиянию менеджера. Все переменные затраты, обычно рассматриваются как регулируемые руководителем функционального подразделения. Следовательно, на него может быть возложена ответственность за целесообразность их возникновения и отклонения от запланированного уровня.

Нерегулируемыми называются затраты, которые не подлежат воздействию на данном уровне управленческой иерархии. Эта ситуация возможна когда потребление материальных благ в данном подразделении не может быть точно измерено или не существует прямой зависимости возникающих затрат от решений руководителя подразделения.

Затраты на продукт и на период

Затраты на продукт образуют себестоимость продукции.

Учитываться при расчете прибыли эти затраты будут только в составе расходов после реализации продукции.

Количественно затраты на продукт совпадают с суммой затрат на оплату труда производственных рабочих, прямых затрат на материалы и общепроизводственных затрат.

Затраты на период - это затраты обусловленные существованием функционированием организации как единого целого. К ним относятся общехозяйственные и коммерческие расходы.

Данная классификация затрат позволяет более объективно выявлять общий результат деятельности фирмы за отчетный период и расширяет возможности организации по оперативному управлению затратами.

Затраты на продукт



4. Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

Калькулирование себестоимости продукции тесно связано с группировкой затрат по объектам.

Калькулируется себестоимость:

- отдельных видов готовой продукции (работ услуг);
- промежуточных продуктов (работ, услуг) основных и вспомогательных производств;
- технологических переделов и т.д.

Временной аспект калькулирования предлагает расчет нормативной, плановой и фактической себестоимости

- * **Нормативная себестоимость** рассчитывается исходя из реально достижимых в условиях деятельности фирмы прогрессивных норм и нормативов, возможностей использования наиболее совершенных технологических процессов, прогрессивных видов сырья и материалов и т.п. Нормативная калькуляция используется в практике управления производством в качестве ориентира на достижение которого должны быть направлены усилия производственного и управленческого персонала фирмы.
- * **Плановая (сметная) себестоимость** определяется на предстоящий плановый период (год, квартал, месяц). Она отражает значение предельной величины затрат на производство продукции (работ, услуг), рассчитанной исходя из возможностей использования материальных трудовых и других видов ресурсов и действующих и предполагаемых к внедрению в этом периоде норм и нормативов.
- * **Фактическая (отчетная) себестоимость** определяется по истечении отчетного периода. Она отражает информацию о фактически произведенных затратах по калькулируемым объектам.

Общая схема калькулирования производственной себестоимости продукции (работ, услуг) включает следующие укрупненные блоки:

1. Определение расходов основных производств и расходов вспомогательных производств, используемых основным производством.
2. Распределение услуг вспомогательных производств и косвенных расходов основного производства.
3. Определение общей суммы производственных затрат.
4. Корректировка итога затрат на изменение “расходов будущих периодов” и остатков незавершенного производства.
5. Распределение затрат по местам их возникновения (подразделениям, центрам затрат).
6. Исчисление себестоимости продукции (работ, услуг) каждого вида.
7. Исчисление себестоимости единицы изделия, работы, услуги.
8. Исчисление себестоимости товарной продукции фирмы.

Калькулирование фактической себестоимости продукции может быть произведено различными методами. В большинстве случаев в истории и практике выделяют следующие методы:

- 1. позаказным;*
- 2. попроцессным;*
- 3. попередельным;*
- 4. нормативным;*
- 5. калькулированием сокращенной (неполной) себестоимости;*
- 6. калькулированием полной себестоимости*

Позаказный метод предусматривает аккумуляцию затрат по отдельным работам, подрядам, заказам. Позаказная калькуляция широко применяется в авиационной промышленности, судостроении, полиграфии, строительстве, сфере услуг и т.д.

Попроцесный заключается в том, что прямые и косвенные затраты учитываются по статьям калькуляции на весь выпуск продукции. Примером таких производств могут служить предприятия добывающих отраслей промышленности, электро - и теплостанции, некоторые предприятия химической промышленности, промышленности строительных материалов и др.

Попередельный метод учета и калькулирования себестоимости продукции характерен для массовых производств, в которых исходное сырье или материалы последовательно превращаются в готовую продукцию. Производственные процессы или их группы образуют переделы, каждый из которых завершается выпуском промежуточного продукта-полуфабриката, который к тому же может быть в таком виде реализован на сторону. Эти переделы и являются объектами учета затрат.

Процесс калькулирования себестоимости продукции **закljučается в следующем**. Прямые затраты отражают не по видам продукции, а по переделам либо стадиям производства. Отдельно учитываются косвенные затраты и распределяются по переделам. Суммарные затраты по переделу определяют себестоимость выпуска передела и единицы полуфабриката или готовой продукции на последнем переделе.

Для всех перечисленных методов калькулирования характерно **накапливание информации о фактических затратах** в течение отчетного периода и их распределение в конце периода между объектами калькулирования. Принципиально иной подход к расчету себестоимости продукции предполагает использование **нормативного метода**.

Нормативный метод калькулирования себестоимости (стандарт-кост) характеризуется тем, что на предприятии по каждому изделию на основе действующих норм и смет расходов составляется предварительная калькуляция нормативной себестоимости изделия.

В ходе реального производственного процесса возможно отклонения фактических параметров производства от запланированных. Поэтому в текущем учете фактические расходы учитываются с подразделением их на расходы по нормам и отклонениям. Фиксируются также причины отклонений от норм и места их возникновения.

Метод стандарт-кост нашел применение на практике в следующих направлениях:

- контроль над производственными процессами;
- контроль по центрам ответственности;
- анализ отклонений фактических затрат от нормативных.

Метод калькулирования сокращенной себестоимости (директ-костинг). Сущность этого метода состоит в калькулировании не полной себестоимости: на себестоимость продукции относится только прямые затраты, а накладные отражаются на общих результатах реализации продукции (прибыли) предприятия.

Такой вариант калькулирования без дополнительных расчетов представляет управляющей системе чрезвычайно важную в условиях рынка **информацию о тенденциях поведения затрат в условиях изменяющихся параметров производства.**

С 1996 г. система “директ-костинг” применяется и в практике российских предприятий.

Метод калькулирования полной себестоимости на основе распределения косвенных затрат по системе ABC.

Сущность системы учета затрат по функциям (ABC) проистекает из предположения: затраты вызваны деятельностью и продукты создают спрос на виды деятельности, а связь между продуктом и видом деятельности устанавливается путем отнесения на продукт затрат на все связанные с ним виды деятельности. Для этого устанавливаются:

- факторы, вызывающие необходимость в определенном виде деятельности;*
- затраты на виды деятельности;*
- взаимосвязь видов деятельности с продуктом.*

Практическая реализация метода ABC предполагает осуществление следующих этапов:

- определение основных видов деятельности, имеющих место на фирме;*
- создание для каждого вида деятельности центра затрат;*
- определение носителя издержек для каждого вида деятельности;*
- отнесение на продукт расходов на виды деятельности в соответствии с необходимостью их осуществления для производства данного продукта.*