

Управленческий контроль



Контроль как функция менеджмента – это вид управленческой деятельности с целью удержания организации на выбранной траектории развития посредством сравнения показателей деятельности с установленными стандартами и принятия необходимых мер при отклонениях.

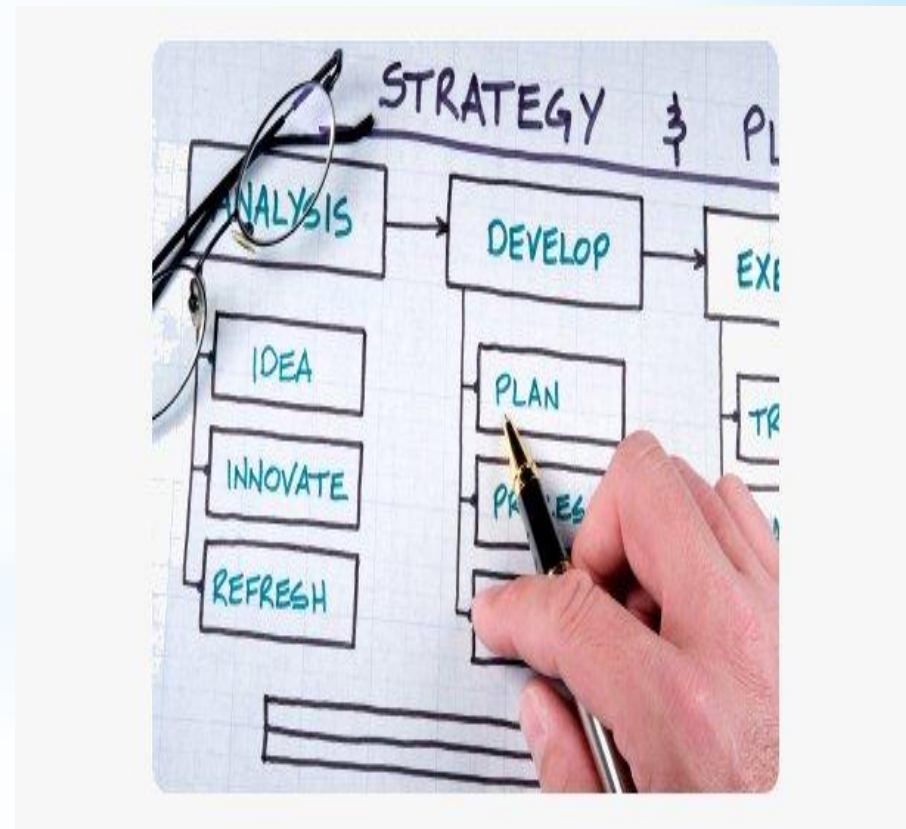


Задачи созданной обратной связи:

- * определение достигнутого уровня;
- * анализ причин отклонения от намеченных ориентиров;
- * решение о внесении необходимых изменений в деятельность организации;
- * оценка роли контроля при принятии решений;
- * анализ позитивных и негативных воздействий контроля;
- * накопление опыта для последующей выработки целей.



Контроль тесно связан с планированием. На основе системы целей предприятия осуществляется стратегическое планирование, затем разрабатываются среднесрочные и текущие планы, далее – конкретные мероприятия, становящиеся основой для заданий исполнителям.



Системы контроля с обратной связью обеспечивают выработку управляющих воздействий для изменения «входа», с тем чтобы достичь требуемых характеристик на «выходе». Возникающие отклонения предполагают следующие действия:

- * срочное вмешательство в работу предприятия (принятие решений);
- * пересмотр планов;
- * пересмотр системы целей организации.



Типы контроля

Предварительный

Текущий

Заключительный



Задача *предварительного контроля* – проверка готовности организации к началу работы. Предварительный контроль в организациях направлен на области персонала, материальных и финансовых ресурсов:

- *персонал;
- *материальные ресурсы;
- *финансовые ресурсы.





Текущий

контроль осуществляется непосредственно в ходе проведения работ по промежуточным целям, называемым «точками контроля».

Система текущего контроля включает следующие блоки:

- * *информационный* – перечень параметров, подлежащих проверке (совокупность воспринимающих устройств и информационных потоков);
- * *оценочный*, воспринимающий и анализирующий поступающую информацию о внутренних и внешних событиях и определяющий их соответствие тому, что было запланировано;
- * *механизм корректировки*.

Заключительный контроль



Оперативный заключительный контроль выполняет следующие основные функции:

- * обеспечивает менеджеров информацией, необходимой для оценки эффективности деятельности, за которую они ответственны;
- * его результаты образуют базу для оценки и вознаграждения персонала;
- * воздействует на менеджеров, ответственных за обеспечение и осуществление производственного процесса, с целью их активизации.

Сегодня управление персоналом является одной из важнейших функций менеджера. Любая организация создается для выполнения каких-либо целей и нуждается в управлении, а от того насколько эффективно ей управляют и зависит достижение поставленных задач.



**Спасибо за
внимание.**

