Тема 5.

Управление затратами на рабочую силу

Цели управления затратами на рабочую силу:

- достоверное исчисление средств на рабочую силу;
- контроль за использованием средств на оплату труда;
- правильное включение затрат на оплату труда в элементы и статьи затрат;
- правильное исчисление налогооблагаемой базы для уплаты

Состав затрат на рабочую силу:

- фонды заработной платы;
- выплаты социального характера;
- расходы, не учитываемые в фонде заработной платы и выплатах социального характера;

Оплата отработанного времени. Основная заработная плата

Оплата по тарифным ставкам, окладам, сдельным расценками, % от выручки, натуральные выплаты

Стимулирующие выплаты

Компенсирующие выплаты

Стимулирующие выплаты:

- премиальные выплаты;
- надбавки к тарифным ставкам и окладам за профессиональное мастерство.

Компенсирующие выплаты:

- доплаты в связи с применением районных коэффициентов;
- доплаты за работу в ночное время;
- доплата за вредные условия труда;
- доплата за руководство бригадой;
- другие доплаты, связанные с отклонением от нормальных условий труда.

Оплата не отработанного времени или дополнительная заработная плата:

- оплата ежегодных и дополнительных отпусков;
- оплата отпусков по учебе;
- оплата времени выполнения гособязанностей;
- оплата льготных часов подростков;
- оплата перерывов в работе кормящих матерей;
- оплата простоев не по вине работника.

Единовременные поощрительные выплаты:

- вознаграждения по итогам за год;
- материальная помощь всем или большинству работников;
- денежная компенсация за неиспользованный отпуск;
- выплаты за питание, жилье, топливо.

Выплаты социального характера:

- надбавки к пенсиям;
- страховые платежи в пользу работников;
- оплата услуг здравоохранения;
- оплата путевок работникам и членам их семей;
- материальная помощь по семейным обстоятельствам;
- стипендии работникам и т.п. в соответствии с ТК РФ.

Расходы не относящиеся к фонду заработной платы и выплатам социального характера:

- доходы по акциям;
- взносы в государственные социальные фонды;
- взносы в негосударственные пенсионные фонды;
- стоимость бесплатно выданной форменной одежды;
- стоимость спецодежды;
- командировочные расходы;
- и другие расходы на рабочую силу в

Управление затратами на рабочую силу регулируется:

- трудовым кодексом РФ;
- нормативными материалами Правительства РФ, министерств и ведомств;
- коллективными договорами и соглашения;
- локальными нормативными актами;

Управление затратами на заработную плату осуществляется при помощи системы:

- Норм затрат труда;
- Нормативов затрат труда;
- Норм и нормативов оплаты труда.

Исходное состояние управления затратами на оплату труда — организация тарифной системы, включающей:

- тарифные разряды;
- квалификационные разряды;
- тарифную сетку;
- тарифные ставки.

Государственные гарантии по оплате труда:

- величина минимального размера оплаты труда в РФ;
- меры по повышению уровня реального содержания заработной платы;
- ограничение перечня оснований для удержаний из заработной платы;
- ограничения оплаты труда в натуральной форме;
- и другие в соответствии со ст. 130 ГК РФ.

Сумма заработной платы, рассчитанная по сдельным расценкам:

$$ЗП_{ед} = \sum_{i=1}^{n=1} N_i P_i$$

N - количество продукции (работ, услуг) в натуральных единицах

P - расценки за изготовление единицы продукции (работ, услуг)

n - количество номенклатурных единиц продукции, работ, услуг

i - номенклатурный вид продукции (работ, услуг)

Модификация выше представленной формулы:

$$ЗП_{ед} = \sum_{i=1}^{n=1} \left(\sum_{i=1}^{n=1} T_i \cdot P_i \right) N_i$$

T - трудоемкость технологических операций, соответствующих i—му виду продукции;

P - расценка за выполнение технологических операций;

N - количество номенклатурных видов продукции (работ, услуг);

n - виды технологических операций или номенклатурный вид продукции, работ, услуг;

i - количество технологических операций, соответствующих определенному виду продукции (работ, услуг), номенклатурная единица продукции;

Сумма сдельной заработной платы, исчисленной в % от выручки:

$$ЗП_{В} = В \cdot \%$$

В - сумма выручки за реализованную продукцию;

% - доля в % от выручки, направляемая на оплату труда

Расчет суммы заработной платы при часовой оплате труда:

$$ЗП_п = \sum_{i=1}^{n=1} Ч_i \cdot Lm_i \cdot F_i$$

Ч - численность рабочих-повременщиков (или работников) определенного разряда

Lm - часовая тарифная ставка для рабочих (работников) определенного разряда

F - фонд времени (месячный, годовой) для рабочего (работника) определенного разряда

n - группа сложности работ, по которым произведена тарификация рабочих (работников)

i - определенный квалификационный (тарифный) разряд рабочего

Классификация затрат на оплату труда для включения в себестоимость единицы продукции (работ, услуг):

- основная заработная плата- оплата отработанного времени;
- дополнительная заработная плата-оплата неотработанного времени.

Основная заработная плата единицы продукции (работ, услуг) включает:

- тарифную (прямую) заработную плату в расчете на единицу продукции (работ, услуг) по расценка и в % от выручки;
- долю доплат по стимулирующим и компенсирующим выплатам.

Дополнительная заработная плата, включающая в себестоимость единицы продукции (работ, услуг):

- процентная доля оплаты не отработанного времени:

$$ЗПдоп.\,ед. = ЗПосн.\,ед. \cdot \frac{\%\,доп.}{100}$$

ЗП осн. ед. - заработная плата основная, включаемая в себестоимость единицы продукции (работ, услуг)

ЗП доп. ед. - заработная плата дополнительная, включаемая в себестоимость единицы продукции (работ, услуг)

Процентная доля оплаты неотработанного времени:

$$\% \text{ доп.} = \frac{\text{ФЗП доп. (оплата неотработанного времени)}}{\text{ФЗП осн. (основная заработная плата)}} \cdot 100$$

Процесс управления затратами за заработную плату требует следующих группировок затрат:

- основная заработная плата рабочих, занятых в техническом процессе;
- дополнительная заработная рабочих, занявших в технологическом процессе;
- основная и дополнительная заработная плата рабочих:

  занятых обслуживанием производственного процесса;

  занятых на хозяйственных работах.
- заработная плат персонала управления организации.

Процесс управления затратами на рабочую силу требует следующих группировок затрат:

- затраты объединяемые и не объединяемые для налогообложения (гл. 23, 24, 25 НК РФ);
- затраты, включаемые и не включаемые в издержки производства и обращения;
- затраты регулируемые и не регулируемые со стороны государства (ТК РФ и другие законодательные

Спасибо

за

ВНИМА