

Введение. Классификация ТСИ

лекция 1

Пособие для лекции Л.А. Пинигиной
Пр. Технические средства информатизации

План лекции

1. Информатизация общества
2. Понятие ТСИ
3. Виды ТСИ
4. Компьютерная система
5. Классификация средств оргтехники
6. История развития ВС



1. Информатизация общества

Информатизация – это система взаимосвязанных процессов:

- 1) Информационный – обеспечивает представление информации в форме доступной для хранения, передачи и обработки техническими электронными средствами.
- 2) Материальный – формирует глобальную инфраструктуру электронных средств хранения, передачи и обработки информации.
- 3) Познавательный – направлен на формирование и сохранение целостной модели мира.

Информатизация общества – это использование, распространение технологий в обществе.

ТСИ (Технические средства информатизации) – технические устройства позволяющие выполнять хотя бы одну из перечисленных функций: обработка, хранение и передача информации.

2. Понятие ТСИ

Технические средства информатизации (ТСИ, от англ. Technical means of information) - наука непосредственно связанная с вычислительной техникой и изучающая технические характеристики и особенности, современных устройств

Другими словами Технические средства информатизации изучают основные конструктивные элементы средств вычислительной техники : типы и устройство материнских плат, манипуляторные устройства ввода информации, видеоадаптеры, типы процессоров, виды корпусов и блоков питания, нестандартные периферийные устройства, модули оперативной и КЭШ-памяти, накопители на магнитных и оптических носителях, видеоподсистемы, мониторы, принципы обработки звуковой информации, звуковоспроизводящие системы, устройства вывода информации на печать, сканеры, ресурса и энергосберегающие технологии использования вычислительной техники, выбор рациональной конфигурации оборудования в соответствии с решаемой задачей, совместимость аппаратного и программного обеспечения, модернизация аппаратных средств и этот список можно продолжать очень долго

Технические средства информатизации – это совокупность систем, машин, приборов, механизмов, устройств и прочих видов оборудования, предназначенных для автоматизации различных технологических процессов информатики, причем таких, выходным продуктом которых является информация (данные), используемые для удовлетворения информационных потребностей в разных областях деятельности общества.

3. Виды ТСИ

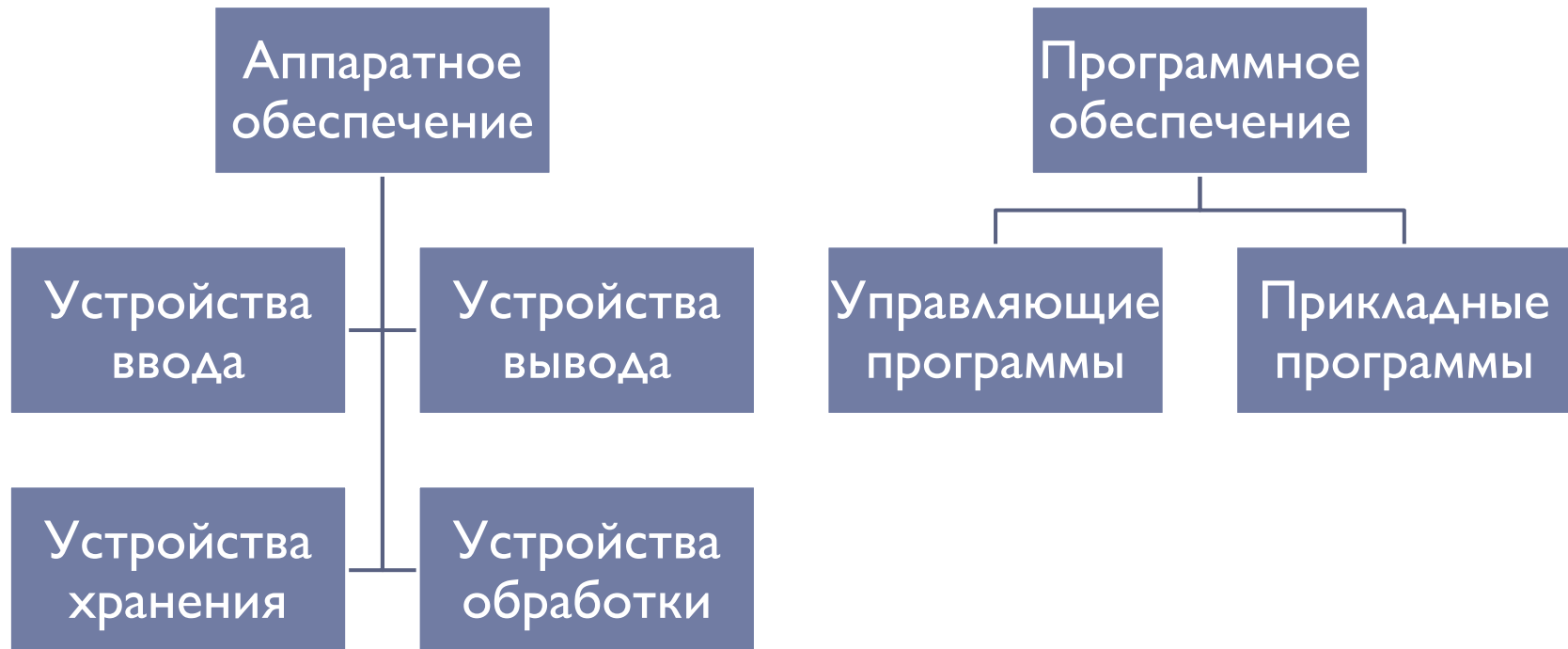
Технические средства информатизации можно разделить на 3 вида:

- 1. Компьютер и его разновидности, периферийные устройства (устройства вывода и ввода информации)**
- 2. Средства оргтехники**
- 3. Специализированные средства (для различных профессий)**



4. Компьютерная система

~~Компьютер, ПК, ЭВМ, Компьютерная система.~~



оргтехники

Оргтехника - организационная техника комплекс приспособлений и технических средств, используемых для механизации и автоматизации управленческого и инженерно-технического труда.

Номенклатура средств оргтехники включает все технические средства механизации и автоматизации, начиная с механического карандаша и кончая вводно-выводными устройствами ЭВМ. Для рационального использования этих средств возможно условное их разбиение на группы.

При этом согласно действующей классификации промышленной продукции и учета требований к ней можно выделить следующие группы средств труда, включая основные их составляющие.

I. Средства составления текстовых документов (шифр по классификатору 426100): машины и автоматы пишущие (426110): машины — юр-гатиная (механическая или электрическая), канцелярская механическая, канцелярская электрическая, автомат; техника диктофонная (426120): диктофоны кабинетный, носимый; станция диктофонная; ручки автоматические и карандаши механические (426130): ручки перьевая и шариковая, карандаш механический, фламастеры.

оргтехники

2. Средства копирования и оперативного размножения документов (426200):

средства фотокопирования и микрофотокопирования (426220) — оборудование репродукционного фотокопирования для обработки фотокопий и печатных форм;

средства электрофотографического копирования (426230) — аппарат электрофотографический копировально-множительный с промежуточным носителем изображения плоскостной;

средства электронно-искрового копирования (426240) — аппарат электронно-искрового копирования без изменения масштаба; средства термокопирования (426250);

средства офсетной печати конторские (426260) — машина офсетная конторская;

средства светокопирования; средства трафаретной печати (426270) — ротатор сетчатый;

средства спиртовой (гектографической) печати (426280) — гектограф сплошной печати.

3. Средства обработки документов (426300):

средства подборки и сортировки документов конторские (426320):

устройства — сортировальное, листопод-борочное конторское;

машины листоподборочные — автоматическая конторская, полуавтоматическая конторская;

средства резки бумаги конторские (426330):

устройства — бумагорезательное конторское, обеспыливающее, фальцевания документов конторское;

приспособление для вскрытия шпагатной заделки;

средства скрепления и склеивания документов и конвертов конторские (426340): машины — нитко- и проволокошвейная конторская, бесшовного скрепления конторская, конвертовскрывающая ручная, дырочная конторская, сверлильная, конвертозаклеивающая конторская, п.ачковязальная конторская, приспособление с упаверсальной склеивающей лентой; клейница;

сшиватель документов; скоросшиватель;

средства нанесения защитных покрытий;

средства нанесения сургучных печатей и штампов;

средства адресовальные и штемпелевальные конторские (426360): аппарат штемпелевальный электромагнитный, нумератор шестизначный полуавтоматический, устройство адресовальное конторское;

средства для уничтожения документов (42€370) — машина для уничтожения документов.



О. Классификация средств оргтехники

4. Средства поиска, хранения и транспортирования документов (426400):

картотеки (426410): настольная, стационарная немеханизированная, стационарная механизированная; средства механизации поиска информации (426420); средства хранения документов (426430) — шкаф для хранения документов конторский; средства транспортирования документов конторские (426440): пневматические конторские; конвейер для вертикального транспортирования документов; тележка; папка-портфель курьера.

5. Средства оперативно-технологической и производственной связи:

5.1. Средства телефонной связи:

автоматические телефонные станции;
оборудование административно-диспетчерской связи;
средства расширяющие возможности телефонной связи;
абонентные устройства;

5.2. Средства производственной громкоговорящей связи:

оборудование с центральными усилителями, с абонентными усилителями;
устройства выходные акустические;
оборудование промышленного телевидения: ПТУ видиконные, суперортikonные;

5.3. Средства радиосвязи: радиостанции носимые, портативные;

5.4. Средства поисково-вызывной связи: оборудование проводной системы, беспроводной системы; аппаратура низкочастотной (индивидуальной) и высокочастотной (радио-) сети.

2. Классификация средств оргтехники

1. **Средства составления документов** (ручки, пишущей машинки, ПК, диктофонной техники)
 2. **Средства обработки документов** (переплетно-брошюровочное и скрепляющие оборудование, машины для оформительских работ, для уничтожения бумаг, для защиты документов)
 3. **Копировально-множительная техника** (средства копирования документов (репрография, электронография, термография, фотография, диазография) и средства полиграфии)
 4. **Средства телекоммуникации и связи** (помимо компьютерных видов связи, телеграфная, телефонная (радиотелефонная), видеосвязь, факсимильная связь)
 5. **Средства хранения документов** (микрофильмирование, голографирование документов)
-



6. История развития ВС

Дата	Что изобретено	Автор (фирма) изобретения
Домеханический		
Механический		
Электронно-механический		
Электронный		

