

Московский Авиационный Институт (МАИ)

Контрольная работа по дисциплине «Организация и нормирование труда»
Тема: «Нормы и нормативы по труду: классификация и методы установления»
Выполнил студент группы М-31 Коротких Д.А.

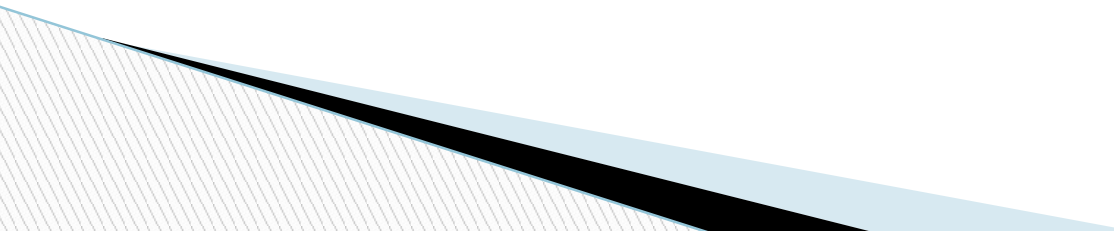
Понятие нормы труда

- ▣ Норма труда – это такая мера затрат труда, которая путём опосредования процесса превращения рабочей силы работника в его трудовой вклад обеспечивает достижение определённого результата, позволяющего удовлетворить потребности субъекта нормотворчества в процессе производства.

- Нормы труда – совокупность предписаний, правил, установленных мер, регламентирующих трудовую деятельность.

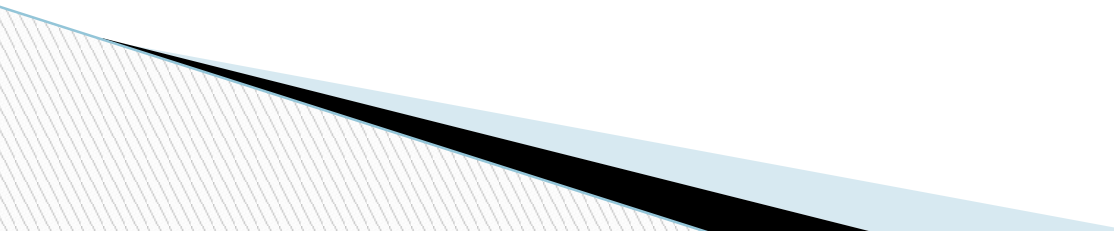
Классификация норм труда

Применяются следующие нормативы и нормы труда:

- ▣ Выработки;
 - ▣ Обслуживания;
 - ▣ Времени;
 - ▣ Времени обслуживания;
 - ▣ Численности работников.
- 

- Норма времени — это необходимые затраты времени на выполнение единицы работы одним или несколькими работниками.
- Норма выработки — это количество единиц работы, которые должны быть выполнены в единицу времени (час, смену, месяц и т. д.). Норма выработки обратно пропорциональна норме времени.
- Норма обслуживания — это число объектов, которые должны обслуживаться в единицу времени одним или несколькими работниками.
- Норма времени обслуживания — это затраты времени на обслуживание одного объекта (покупателя, клиента, посетителя или оборудования).
- Норма численности работников — это необходимое количество работников для выполнения предусмотренного объема работы в единицу времени.

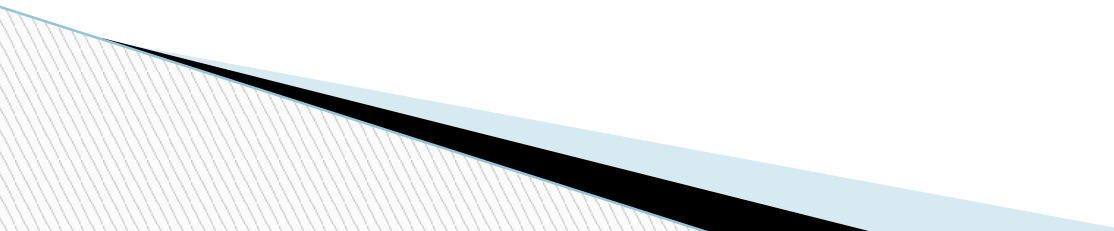
Функции норм труда

- Внутрифирменное и внутрипроизводственное планирование;
 - Оптимальная организация труда;
 - Установление нормального уровня производительности труда;
 - Организация оплаты труда;
 - Социальная защита работников от чрезмерно высокой интенсивности труда;
 - Организация управления трудом.
- 

Нормативы по труду

- Нормативы по труду – это регламентированные заранее определенные затраты труда на выполнение единицы работы в наиболее рациональных организационно-технических условиях.
- По нормативам определяются обоснованные нормы труда на работы, выполняемые на различных рабочих местах, предприятиях и в различных отраслях промышленности. Применение нормативов по труду обеспечивает единство в нормах труда на аналогичные работы, выполняемые на предприятиях, т.к. они выражают зависимости между необходимыми затратами труда и влияющими на них факторами. Установление норм по имеющимся на предприятии нормативам существенно уменьшает затраты труда на оперативное планирование.

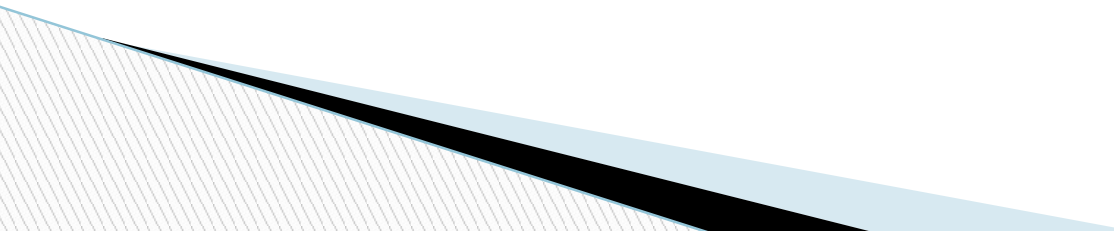
Основное назначение нормативов по труду

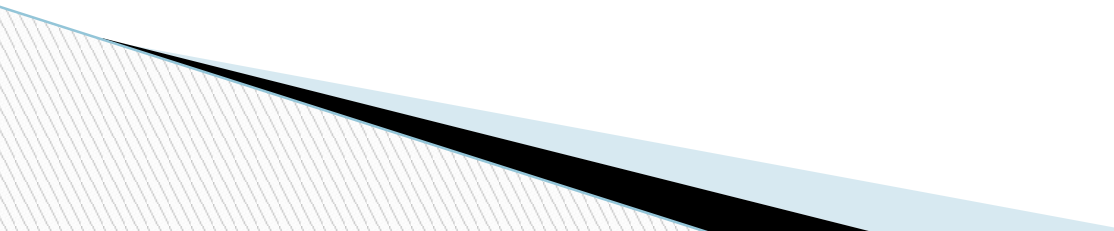
- ▣ Служат основой для расчета научно-обоснованных норм;
 - ▣ Используются для совершенствования организации труда на рабочих местах, т.к. нормативы содержат общую описательную часть;
 - ▣ Являются основой для анализа трудовых процессов.
- 

Требования, предъявляемые к нормативам по труду

- Нормативы по труду должны соответствовать современным достижениям техники и технологии, управления, организации производства, передового опыта;
- Должны охватывать наиболее распространенные варианты выполнения работ, параметры техники, технологии, организации труда, применяемые в практике предприятий;
- Быть удобными для расчета норм;
- По степени укрупнения и точности соответствовать техническим, организационным и технологическим условиям того типа производства, для которого они предназначены, в соответствии с которыми устанавливается степень точности нормативов.

Классификация нормативов по труду

- По категории затрат времени выделяют нормативы: по отдельным категориям затрат, нормативы оперативного времени, нормативы неполного штучного времени, нормативы штучного времени.
 - По сфере применения выделяют: межотраслевые, отраслевые, местные нормативы.
- 

- Межотраслевые нормативы предназначены для нормирования труда работников одинаковых профессий и специальностей, занятых выполнением однородных технологических процессов на предприятиях разных отраслей народного хозяйства.
 - Отраслевые нормативы применяются для нормирования труда на работах, выполняемых на однородных по типу производственных предприятиях, и учитывают специфику труда отрасли.
 - Местные нормативы устанавливаются на специфические для одного или нескольких аналогичных предприятий виды работ, не вошедшие в отраслевые нормативы. Такие нормативы утверждаются администрацией предприятия по согласованию с профсоюзом работников.
- 

- Применяемые в промышленности нормативы в соответствии с их назначением делятся на четыре группы: нормативы режимов работы оборудования, нормативы времени, нормативы обслуживания, нормативы численности.

Нормативы режимов работы оборудования

- Нормативы режимов работы оборудования – это регламентированные величины параметров работы оборудования, обеспечивающие целесообразное использование его мощности, способствующие выбору наиболее выгодных режимов работы с учетом характера обработки, применяемых инструментов, конструкции детали, свойств материалов, эксплуатационных качеств оборудования.

Нормативы времени

- Нормативами времени называются регламентированные затраты времени на выполнение отдельных элементов работ (операций) при наиболее рациональных организационно-экономических условиях и режимах работы оборудования с обязательным использованием передового опыта работы.

Нормативы обслуживания

- ▣ Нормативы обслуживания определяют регламентированные величины затрат труда на обслуживание единицы оборудования, рабочего места, производственной бригады и т.п. По данным нормативам рассчитывается явочная численность рабочих, необходимая для выполнения конкретного объема работы.

Нормативы численности

- Нормативы численности – это регламентированная численность работников профессионально-квалификационного состава, требуемая для выполнения единицы или общего объема работ или отдельной функции.

- В зависимости от структуры затрат рабочего времени нормативы времени делятся: на нормативы основного (технологического) времени, вспомогательного времени, времени на обслуживание рабочего места (технического и организационного), времени на отдых и личные надобности, подготовительно-заключительного времени.
- Нормативы по обязательности применения делятся на единые нормативы времени, обязательные для применения, и вспомогательные, имеющие рекомендательный характер.

**СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ!**

