




MS Word-қа саяхат



I. “Білгенге маржан” аралы



Сәйкестендіру тесті:

1. MS Word редакторын іске қосу жолы	A. Мәтінді курсивпен жазады
2. Құжатты сақтау командасы	B. Файл – Создать (Құру)
3. Мәтінді пішімдеу деген не?	C. Пуск – Все программы – Microsoft Office – Microsoft Word
4. Жаңа құжат құру командасы	D. <Enter> пернесі
5. Мәтінді редакциялау деген не?	E. Файл – Сохранить как.. (Сақтау)
6. MS Word-та абзац қай пернені басумен аяқталады?	F. Мәтіннің пішімін оның параметрлері арқылы қою
7.  - батырмасының қызм ідай?	G. Өңдеу, енгізу, өшіру, орын ауыстыру, құжаттың мазмұнын түзету

ЖАУАПТАРЫ:

1	C
2	E
3	Ғ
4	B
5	G
6	D
7	A





II. “Білімді мыңды жығар” аралы

24.01.2014

Сабақтың тақырыбы:

**Нөмірленген және маркерленген тізімдер.
Бағандар. Беттердің параметрлері. Жиек**



An illustration of a blue hand holding a tablet. The tablet screen shows a blue background with a green plant growing from the bottom. The tablet is tilted, and the hand is positioned as if presenting it. The text is overlaid on the image.

Сабақтың мақсаты:

Беттерді бағандарға бөлуді, бетке жиек қоюды, мәтінді маркерленген және нөмірленген тізімдермен жазуды, бетті бояуды, жақтаулар кірістіруді үйрену



III. “Өзінді тексер” аралы





Ойнайық та, ойлайық!













Үйге тапсырма:

**Компьютер туралы
ертегі құрастырып келу**

