

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Личадеевская средняя школа»

Тема урока:

Текстовые документы и технологии их создания



• 2018 г.

Подготовила:
Учитель информатики
Крюкова Е.Ф.

**«Скажи мне и я забуду,
покажи мне и я запомню,
дай мне действовать
самому, и я научусь»**

(Китайская мудрость)

Каким общим понятием можно объединить эти слова?

Ведомость

Доклад

Справка

Инструкция

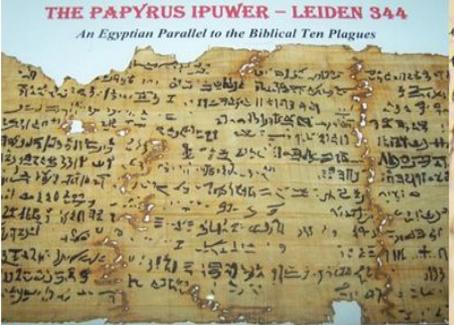
Паспорт

Статья

Свидетельство

1 балл

Отгадайте слово, зашифрованное на этих картинках.



С Е Н К Т Т О

--	--	--	--	--	--

1 балл

Найди общее:

- Документ
- Словарь
- Справочник
- Брошюра
- Книга
- Буклет
- Газета
- Журнал

В основном,
содержат
**текстовую
информацию.**

1 балл

Задание «Мини-диктант по информатике»

- 1) Один учащийся пишет текст в рабочей тетради
- 2) Второй учащийся печатает этот же текст на компьютере - в Блокноте

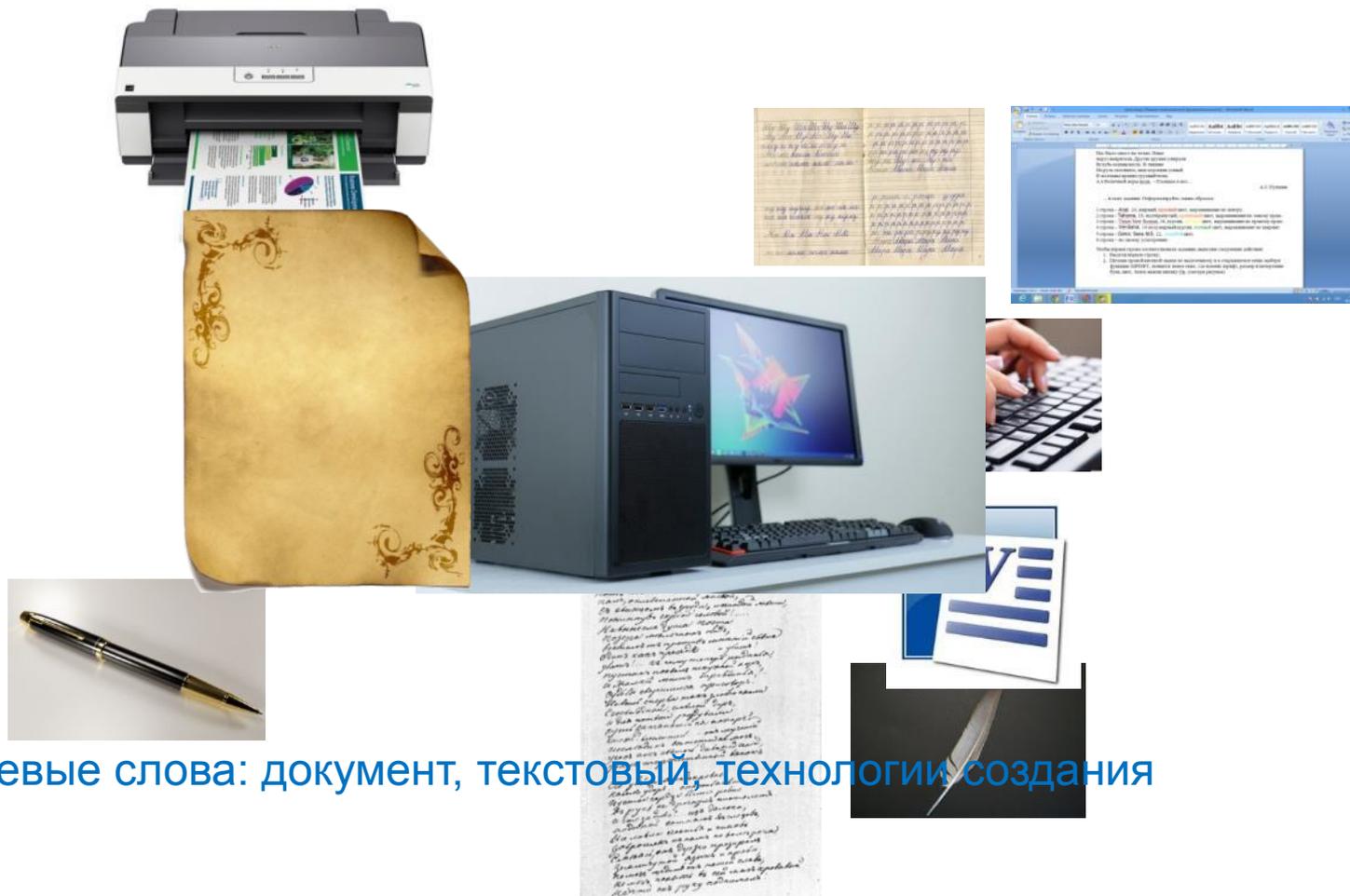
Текст

Крепкая семья — это когда родители, дети, родственники дружно живут друг с другом. Моя семья дружная, а значит крепкая.

(Вставить во втором предложении большая и очень)

- 3) Скажите, как вы вышли из положения?

Сгруппировать объекты:



Ключевые слова: документ, текстовый, технологии создания

16.02.2018 г.

Тема урока:

Текстовые документы и технологии их создания



Цели урока:

Познакомиться : с понятием текстового документа.

Научиться : создавать текстовые документы

Задачи урока:

- 1) Дать определение «текстовый документ».
- 2) Определить и назвать структурные компоненты текстовых документов.
- 3) Сравнить «бумажную» и «компьютерную» технологии подготовки текстовых документов.
- 4) Расширить представление о компьютерных инструментах создания текстовых документов.
- 5) Определить основные элементы окна текстового процессора, на примере Microsoft Word .

ТЕКСТОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ТЕХНОЛОГИИ ИХ СОЗДАНИЯ

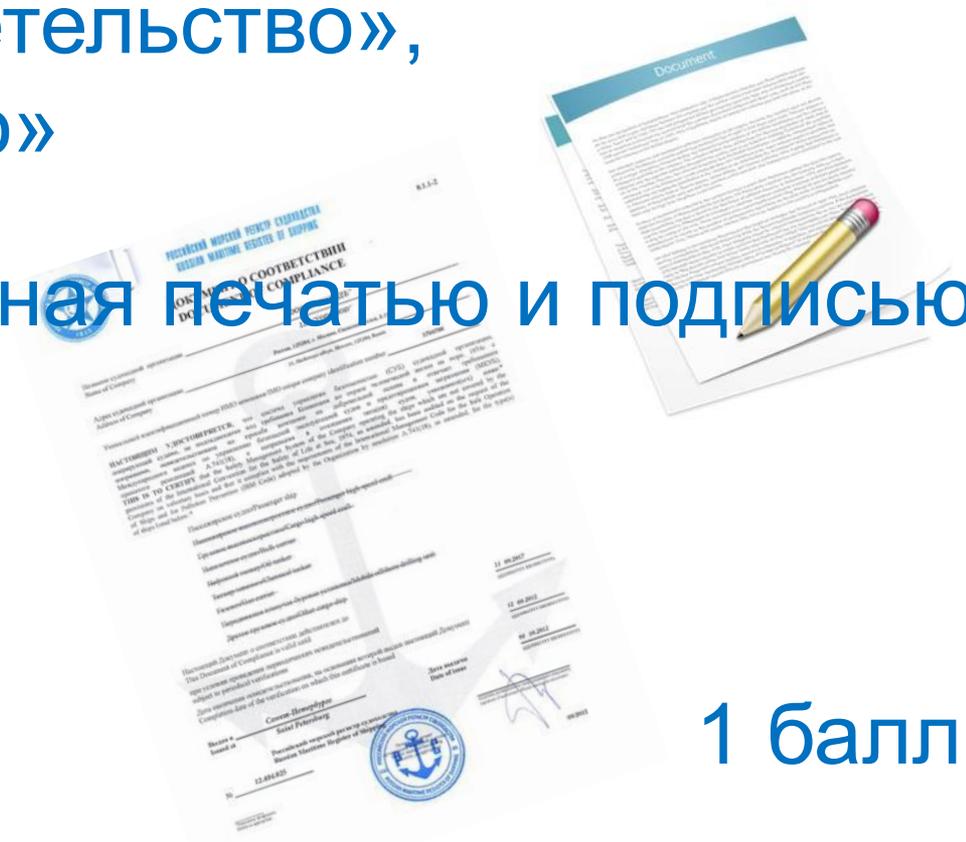
[Ссылка](#)

Перевод этого слова с латинского языка
означает «свидетельство»,
«доказательство»

Бумага, заверенная печатью и подписью

Документ

1 балл



Информация, представленная на бумажном, электронном или ином материальном носителе в текстовой форме - **текстовый документ.**

Текстовый документ

Текстовый документ подразделов, различного уровня



Оглавление

§ 2.5. Пользовательский интерфейс	93
2.5.1. Пользовательский интерфейс и его разновидности	93
2.5.2. Основные элементы графического интерфейса ...	97
2.5.3. Организация индивидуального информационного пространства	101
Тестовые задания для самоконтроля	104
Глава 3. ОБРАБОТКА ГРАФИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ	109
§ 3.1. Формирование изображения на экране монитора	109
3.1.1. Пространственное разрешение монитора	109
3.1.2. Компьютерное представление цвета	110
3.1.3. Видеосистема персонального компьютера	112
§ 3.2. Компьютерная графика	115
3.2.1. Сферы применения компьютерной графики ...	115
3.2.2. Способы создания цифровых графических объектов	117
3.2.3. Растровая и векторная графика	119
3.2.4. Форматы графических файлов	121
§ 3.3. Создание графических изображений	126
3.3.1. Интерфейс графических редакторов	126
3.3.2. Некоторые приёмы работы в растровом графическом редакторе	129
3.3.3. Особенности создания изображений в векторных графических редакторах	132
3.3.4. Печать цветных изображений	135
Задания для практических работ	138
Тестовые задания для самоконтроля	148
Глава 4. ОБРАБОТКА ТЕКСТОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	151
§ 4.1. Текстовые документы и технологии их создания	151
4.1.1. Текстовый документ и его структура	151
4.1.2. Технологии подготовки текстовых документов	152

Текстовый документ и его структура

Строка

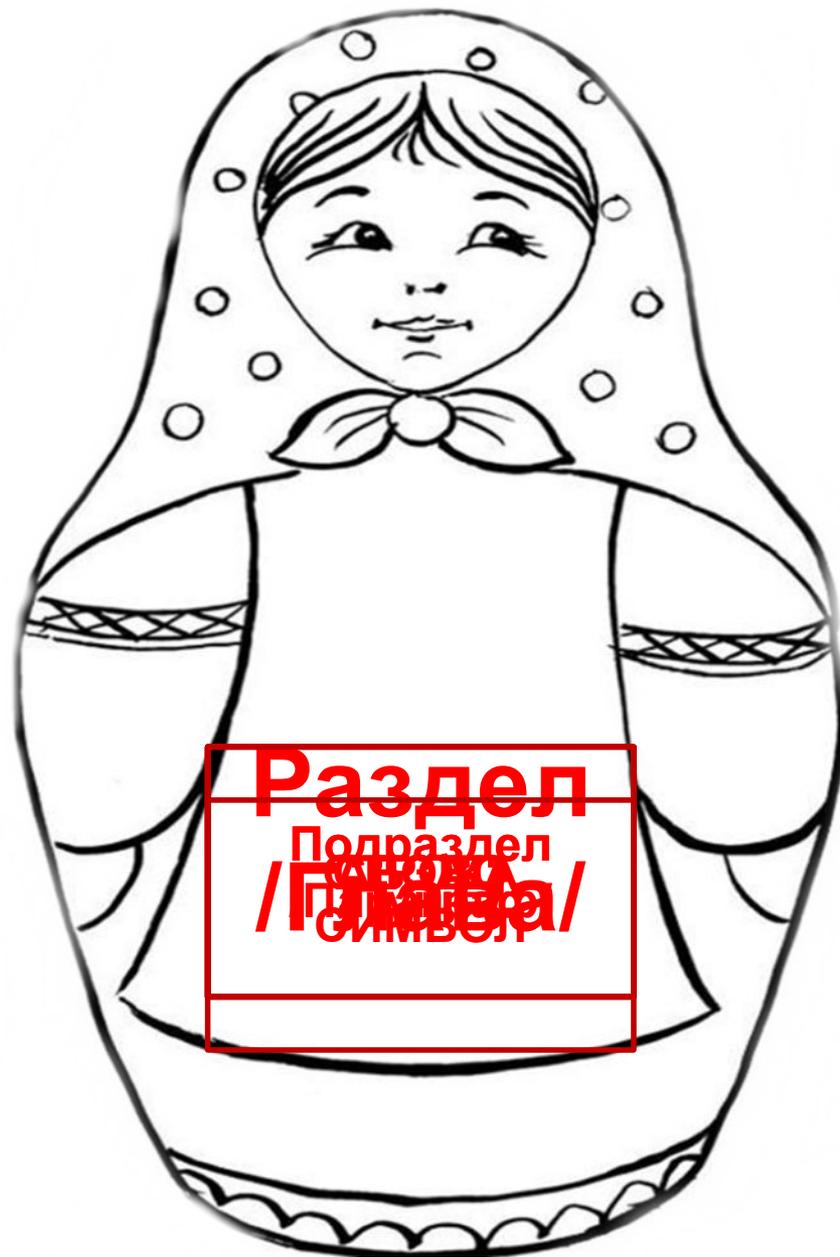
Слово

Символ

Текстовый документ - информация, представленная на бумажном, электронном или ином материальном носителе в текстовой форме.

Из курса истории вам известно, какую огромную роль в развитии человечества сыграло возникновение письменности, позволившей зафиксировать устное слово с помощью букв-знаков. Надписи на камне, папирусе, бумаге - не просто сообщения, дошедшие до нас через века. Это документы, позволяющие нам судить о том, как жили люди в ту или иную эпоху, о чем они думали, что их интересовало.

Абзац



Раздел
Подраздел
/ Глава /
Символ

Технология подготовки текстовых документов

Бумажная технология

Ручная запись текста на бумаге



Печать на пишущей машинке



Тексты на бумаге

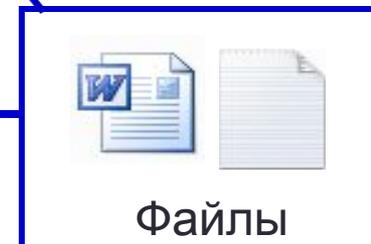
Компьютерная технология

Электронные

КНИГИ



Печать на принтере



Файлы



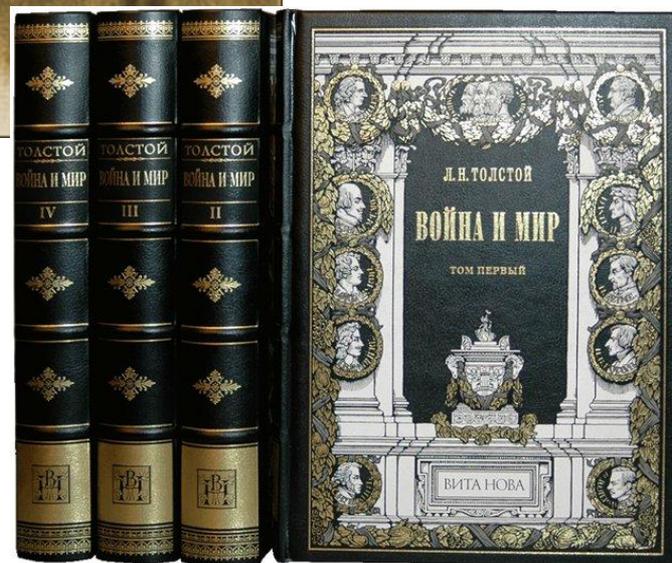
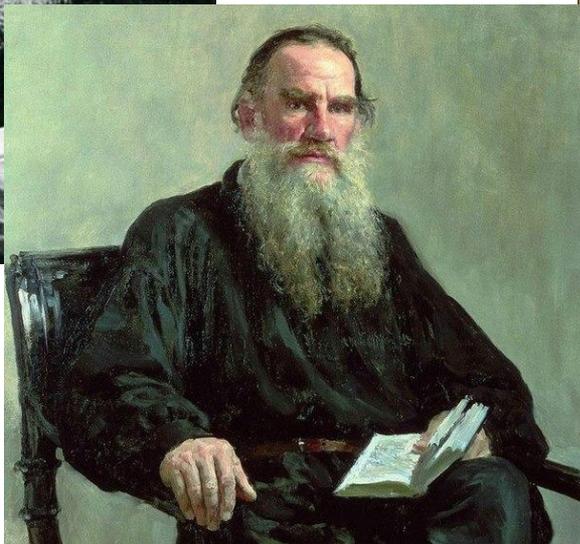
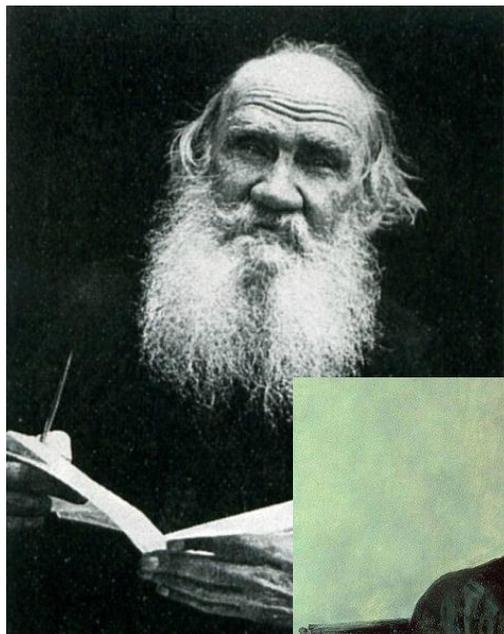
Работа в группах



Рассмотрим рис.4.1,
стр.145 учебника.
Определите все
достоинства и
недостатки бумажной (1
группа) и компьютерной
технологий (2 группа)

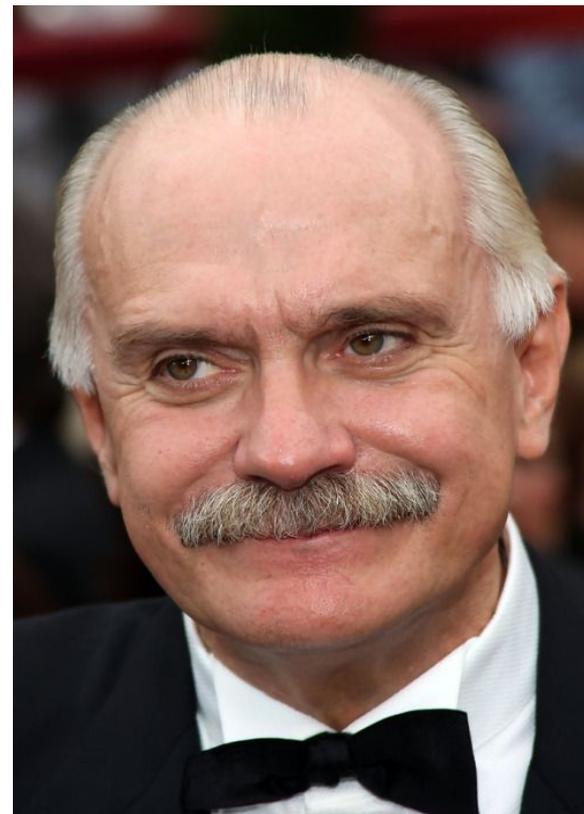


Из жизни замечательных людей

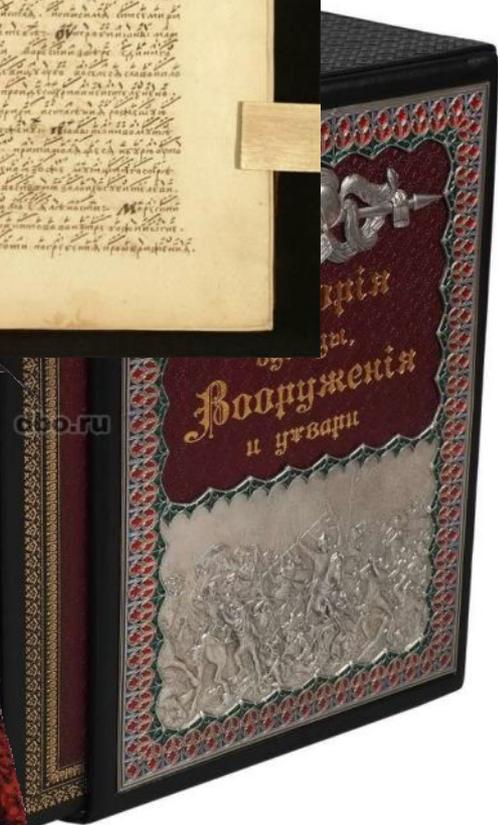
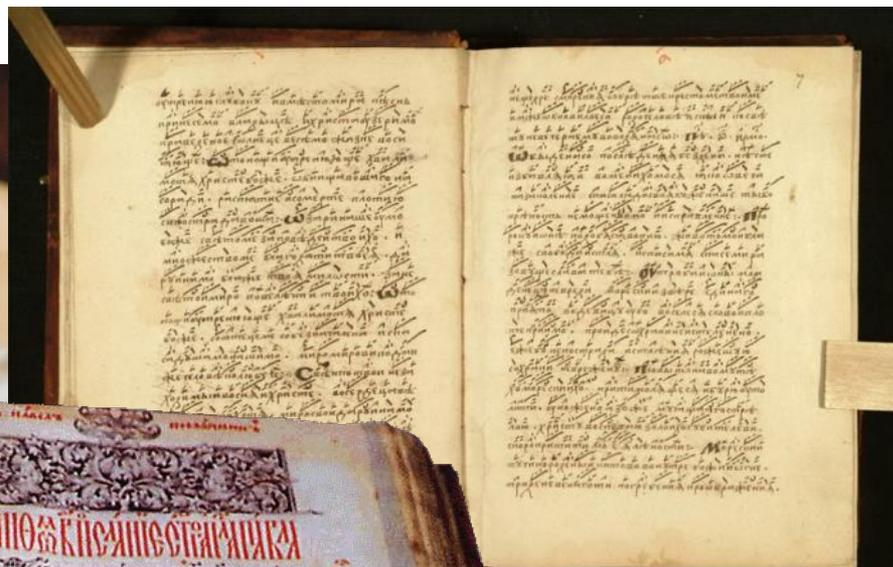


«...как бы всеобъемлющ ни был интернет, как бы легко и полно ни доставалась через него информация, никогда не забывайте шелест страниц великих книг и волшебный скрип пера о бумагу!»

Н.С. Михалков

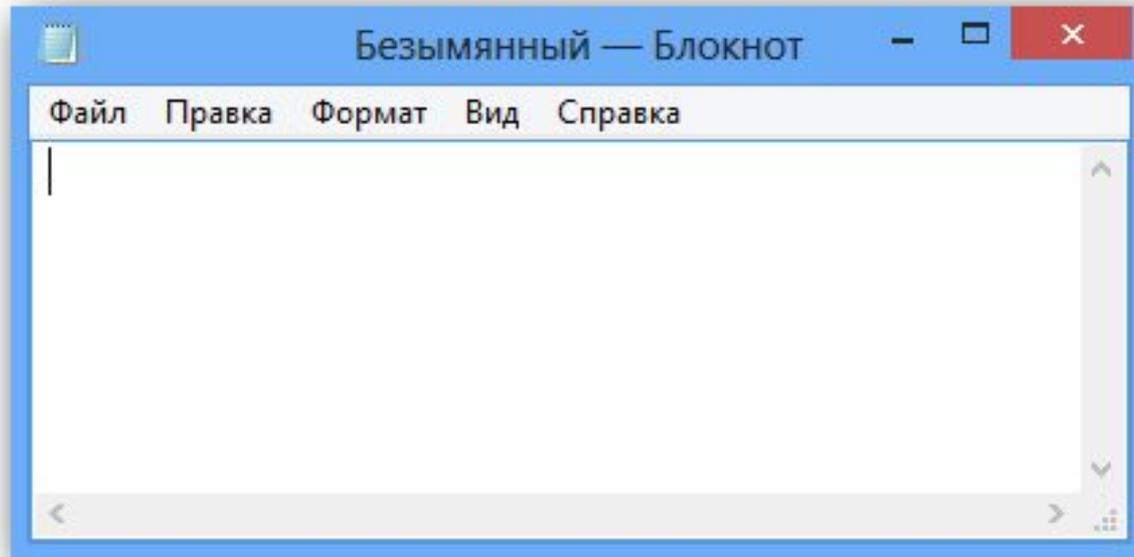


Культурное наследие



Программные инструменты для создания текстовых документов

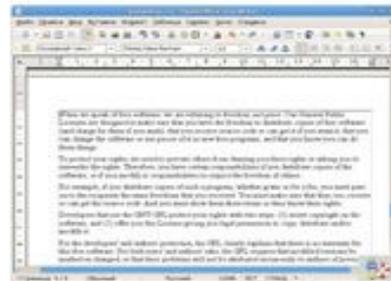
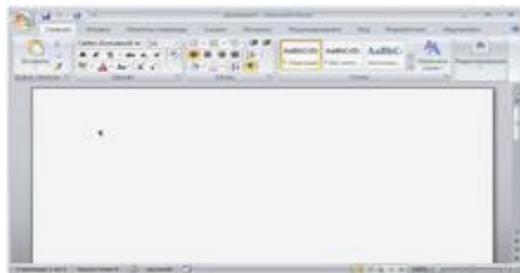
Текстовые редакторы – прикладные программы для создания и простейшей обработки текстовых документов (Например, блокнот, который, кстати, позволяет создавать ещё и веб страницы, этому вы научитесь в старших классах)



Программные инструменты для создания текстовых документов

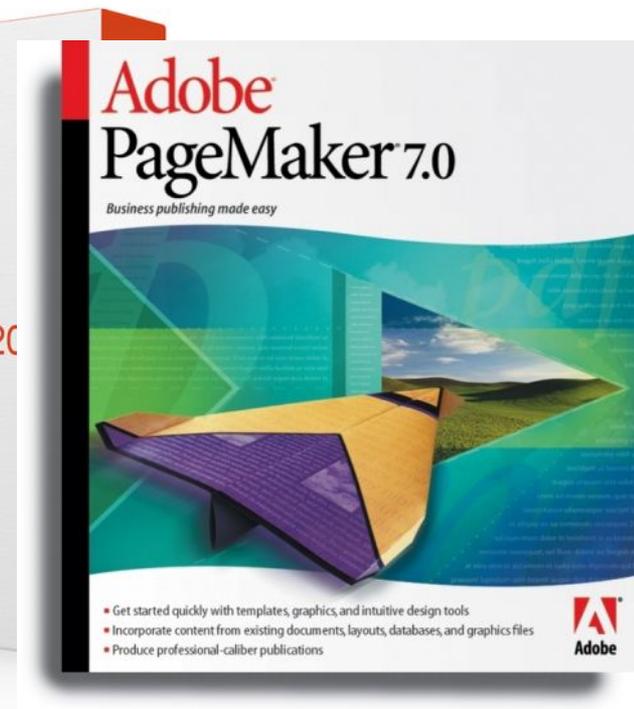
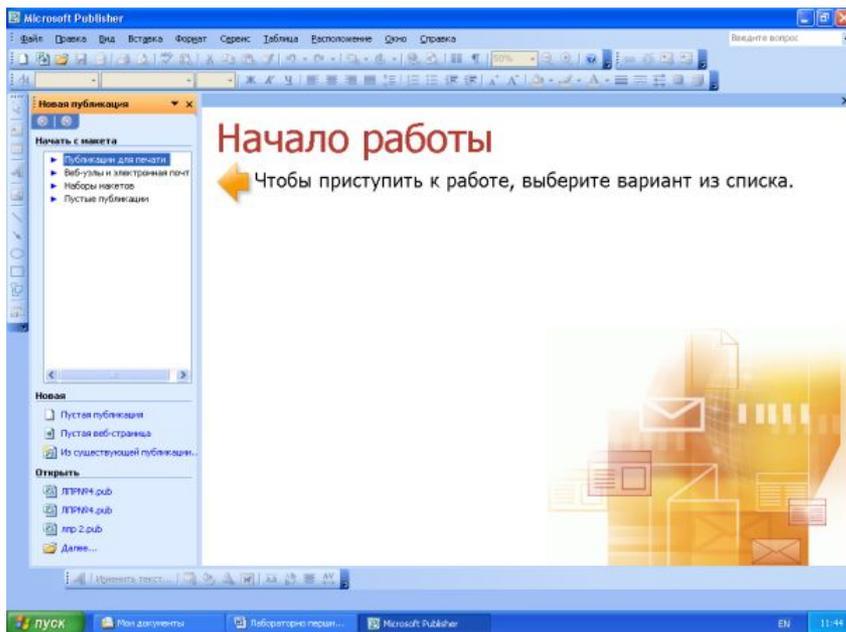
Текстовые процессоры – это текстовые редакторы с расширенными функциями позволяющие не только создавать и обрабатывать документы, но ещё и выполнять автоматическую проверку правописания, вставлять таблицы, формулы, диаграммы, схемы и т.п.

Примеры текстовых процессоров

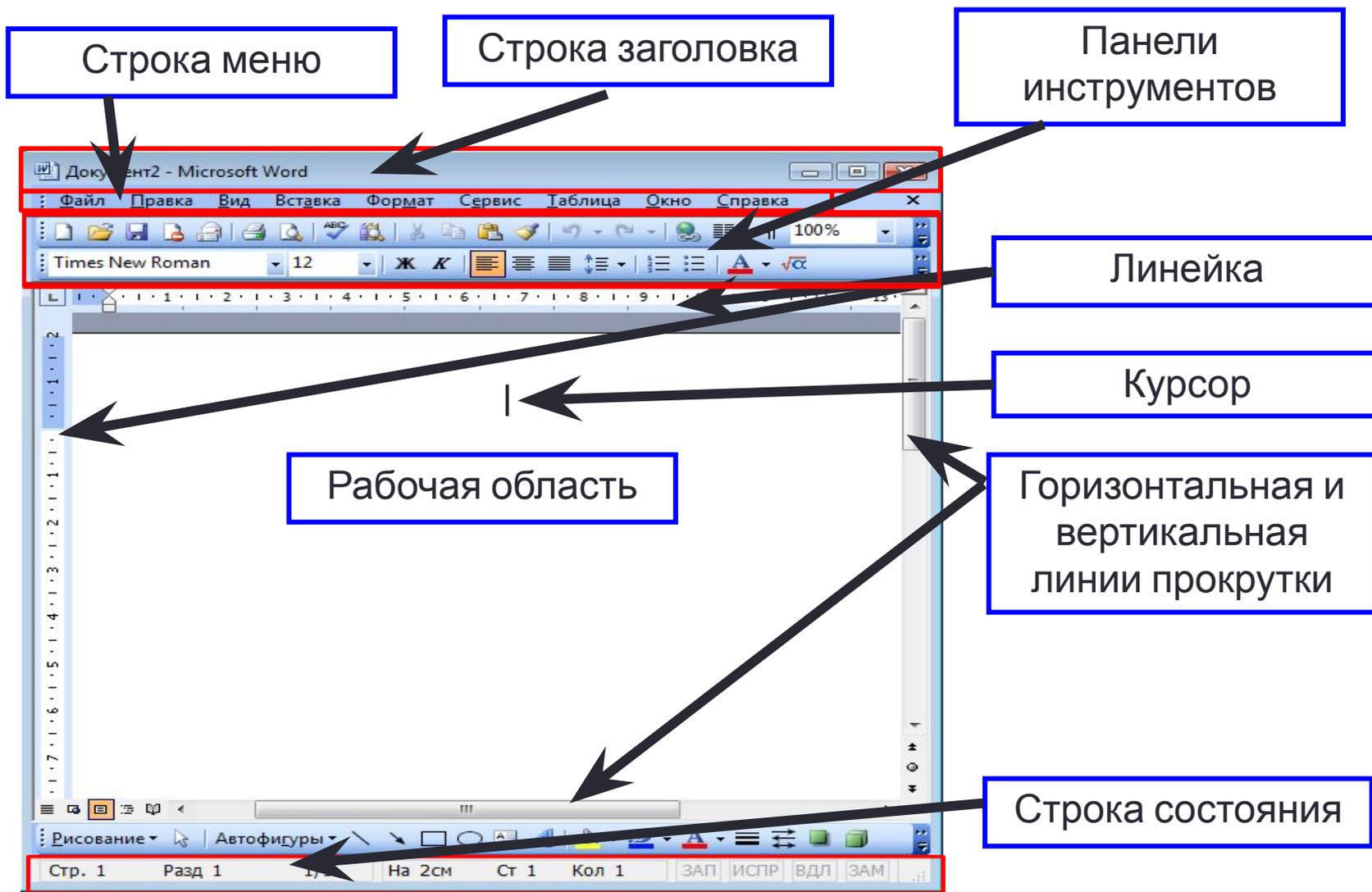


Программные инструменты для создания текстовых документов

Для подготовки документа к массовому тиражированию (брошюры, газеты, книги и т.п.) используют издательские системы.



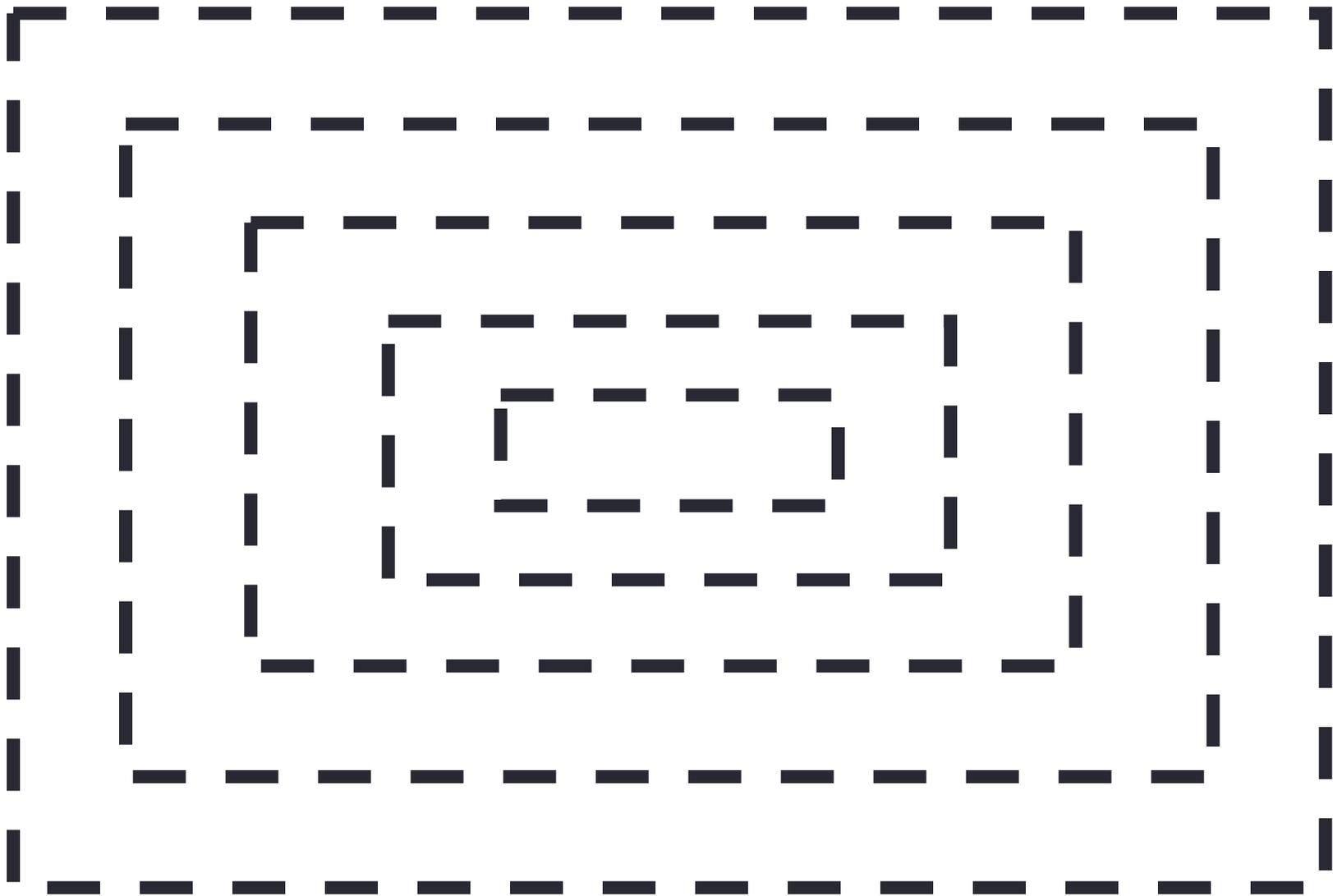
Основные элементы окна текстового процессора

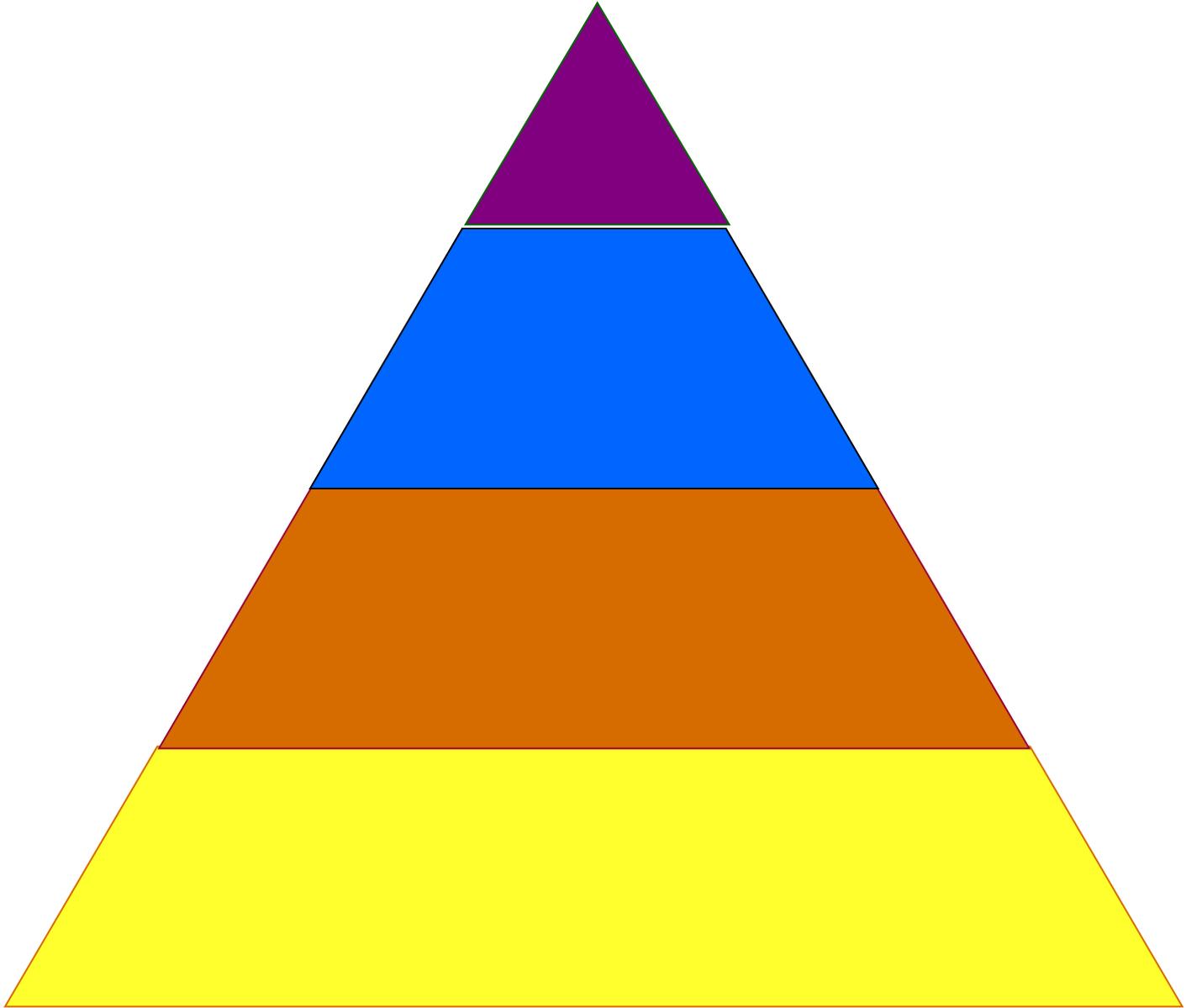


ФИЗКУЛЬТМИНУТКА

И глаза вам скажут «СПАСИБО»!







Щ

Л

Е

М

олдец!

д

О

О

Компьютерный практикум



Рефлексия

-С какими понятиями мы познакомились на уроке?

-Все ли Вам было понятно?

-В чем возникали трудности?

-Нужно ли современному человеку владеть технологией создания текстовых документов? Почему?

-Как вы считаете, мы достигли цели??

Оценка за урок

Баллы	Оценка
1 - 2	2
3 - 4	3
5 - 6	4
7 и более	5

Домашнее задание:

§ 4.1, №2, письменно, №3-6, устно, с. 149

Дополнительные задания:

- 1.подготовить сообщение об издательских системах
- 2.Составить кроссворд по § 4.1.

Спасибо Всем
за урок!!!