

Правовые информационные системы

Правовые

информационные системы

Правовая ИС рассматривается как система информации, предполагающая анализ информационных процессов в области права.



В качестве основных ее частей выделяют:

систему сбора

систему обработки

систему хранения

систему выдачи
нормативно-
правовой
информации

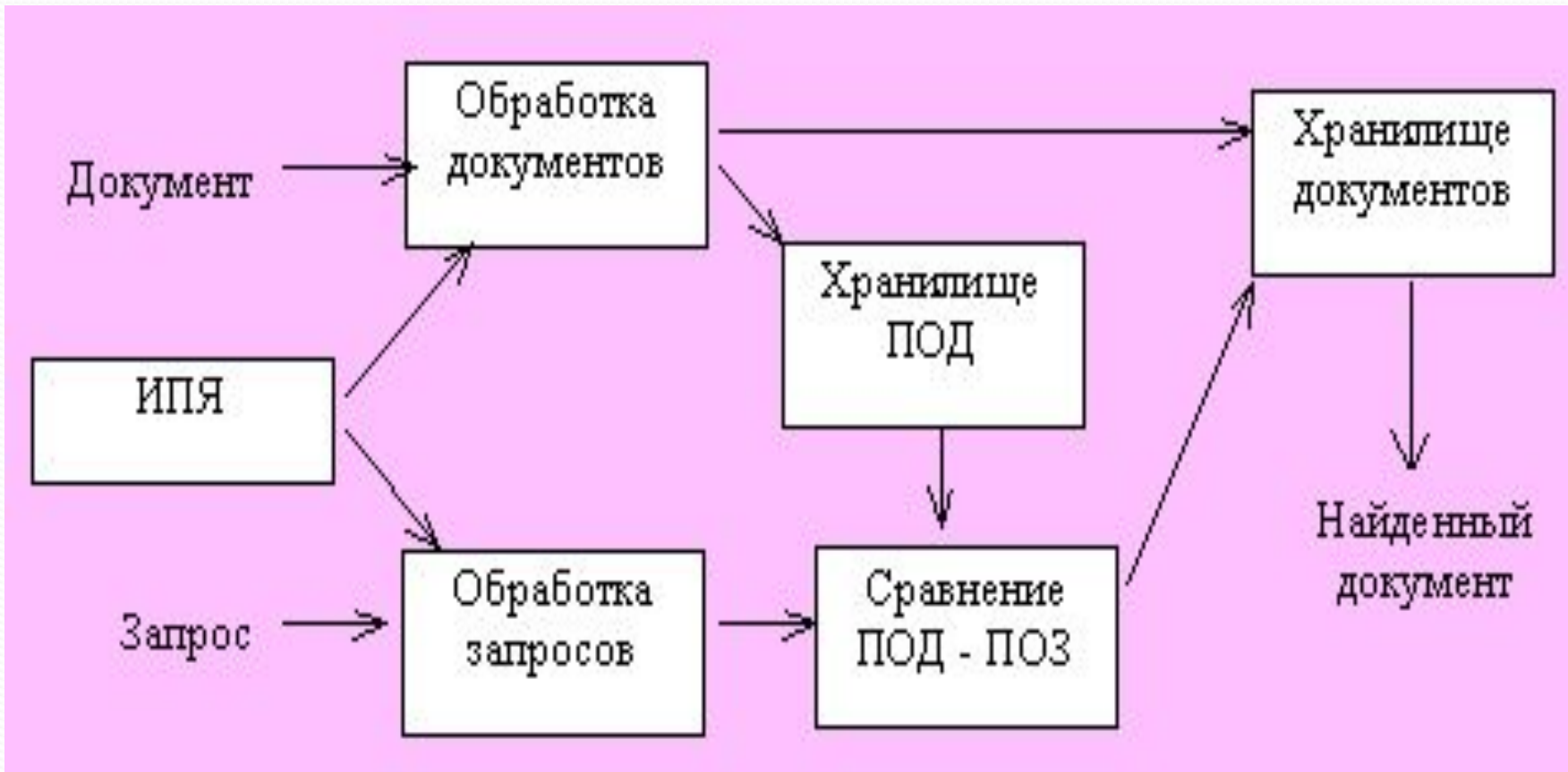


Задачи правовых ИС:

1. Хранение больших массивов правовых актов в электронном виде.
2. Систематизация законодательства.



информационные системы



Классификация СПС

СПС подразделяются на *универсальные и специализированные*.
Так же СПС делятся на *полнотекстовые и индексные*.



на CD-диска.

на локальном
ПК или в ЛС

Технологии
работы СПС

В
корпоративн
ой сети.

в Интернет



Сервисы СПС

Полнота
информации

Достоверность
информации

Актуальность
информации

Информационн
ое сервисное
обслуживание
пользователей



Информационные ресурсы,

предоставляемые

ПРАВОВЫМИ СИСТЕМАМИ

- Профессиональные юридические системы
- Системы арбитражной практики
- Информационно-консультационные системы
- Отраслевые справочные системы
- Электронные правовые справочники



Российский рынок СПС

Консультант Плюс

(<http://www.consultant.ru/>)

содержит широкий спектр правовой информации
(свыше 1 млн. 600 тыс. документов).

Одно из преимуществ - **простой поиск документов**

Гарант

(<http://www.garant.ru/>)

содержит более 1 млн. 200 тыс. документов и
комментариев к нормативным актам.

Имеется целая группа малых и больших
информационно-правовых блоков.



Российский рынок СПС

Кодекс (<http://www.kodeks.ru/>)

содержится более 1 млн. документов. Модульность систем «Кодекс» дает пользователю возможность подключать любое количество различных баз данных и работать с ними так же, как он работает с одной системой.

Эталон

База данных «1С: Эталон. Полное собрание законодательства России». Тексты документов, содержащиеся в базе данных «Эталон» признаются как официальные источники.



Задания

1. Составить библиографический список Федеральных законов РФ, поправок, содержащих в названии термин **ИНФОРМАЦИЯ**

2. Найти в Интернете Трудовой кодекс и привести статьи о графике работы и отпуске. Записать название сайтов с которого брался материал.



**Спасибо за
внимание!**