



ТЕМА УРОКА:

**Текстовый редактор Microsoft
Word**

.--/.../-.-/.-./---/.../---/..-./..-./-/

.--/---/.-./-../



ТЕМА УРОКА: Текстовый редактор Microsoft Word



Цели урока:



1

Образовательная – Знакомство с программой WordPad и основными приемами работы в этой программе



2

Воспитательная –воспитание школьного патриотизма (бережного отношения к имуществу школы), развитие познавательного интереса, логического мышления.

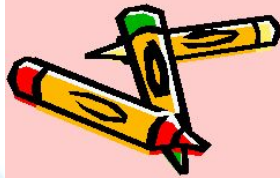


3

Развивающая – расширение кругозора, выработка навыков работы.

І этап

Заколдованный мост



II этап

Закодированные ворота



I-Группа

За 3000 лет до нашей эры в древнем Египте применяли десятичную систему счисления. Для единиц, десятков, сотен и тысяч были свои обозначения:

I-Единицы:

п-Десятки:

е-сотни:

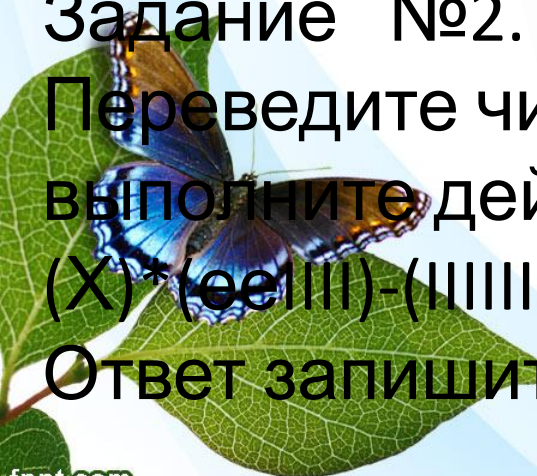
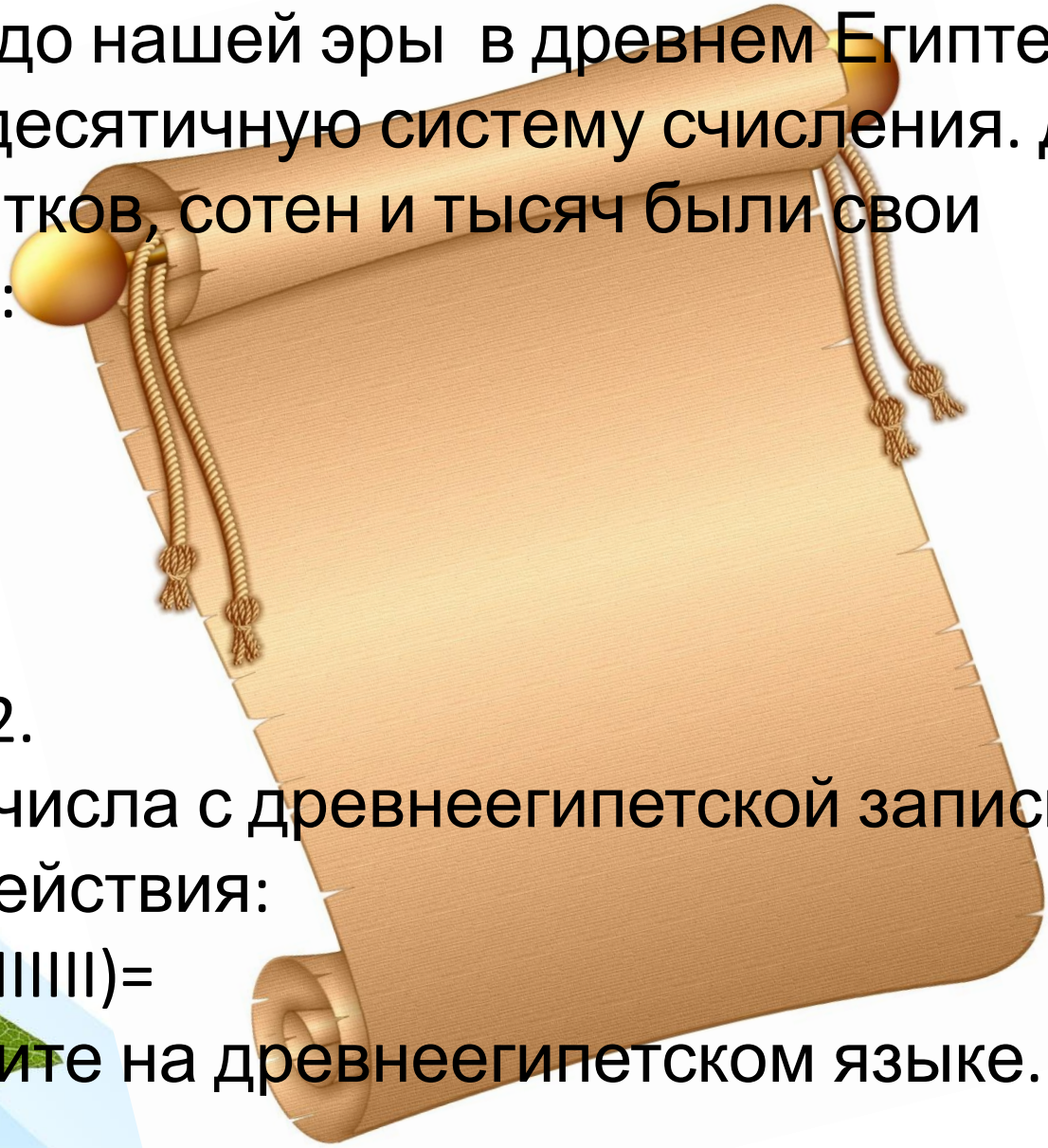
X-тысячи:

Задание №2.

Переведите числа с древнеегипетской записи, выполните действия:

$$(X) * (eeIII) - (IIIIIIII) =$$

Ответ запишите на древнеегипетском языке.

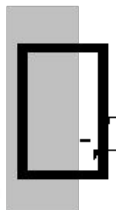


II-

Группа

За 3000 лет до нашей эры в древнем Египте применяли десятичную систему счисления. Для единиц, десятков, сотен и тысяч были свои обозначения: □

I- Единицы:



-Десятки:

e-сотни:

X-тысячи:

Задание №2.

Переведите числа с древнеегипетской записи, выполните действия:

$$\left(\begin{array}{|c|} \hline \square \\ \hline \end{array} \right) \cdot (eeIII) - \left(\begin{array}{|c|c|c|c|c|} \hline \square & \square & \square & \square & \square \\ \hline \end{array} \right) III =$$

Ответ запишите на древнеегипетском языке.



III-

Группа

За 3000 лет до нашей эры в древнем Египте применяли десятичную систему счисления. Для единиц, десятков, сотен и тысяч были свои обозначения: 𐀀

1. Единицы:

𐀀 - Десятки:

𐀁 - сотни:

𐀂 - тысячи:

Задание №2.

Переведите числа с древнеегипетской записи, выполните действия:

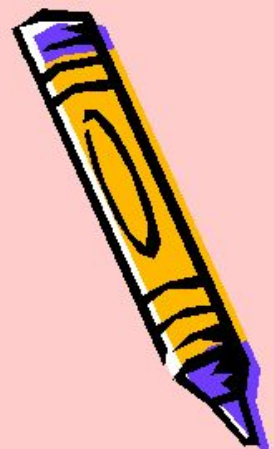
$(III) * (eeeIII) - (𐀀 𐀀 𐀀 III) =$

Ответ запишите на древнеегипетском языке.



III этап

Разгадайте ребусы

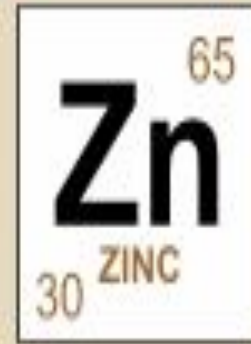


~~од~~

1 Ф



~~нк~~



Я



5 ▾



~~о~~

”

~~лк~~



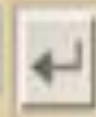
А



Т



12



”



”

””



HET



9



Текстовый редактор Microsoft Word позволяет:

- Создавать текстовые документы;
- Редактировать (перемещать, копировать, удалять или добавлять фрагменты текста);
- Форматировать текст (изменять размер и цвет шрифта);
- Вставить графические изображения, дату и время и т.д.;



Запуск программы:

Пуск → Все программы →

→ Стандартные → Microsoft Word



IV- Этап Творческое
задание








ФИЗМИНУТКА



Ввод текста осуществляется с помощью клавиатуры



ГРУППЫ КЛАВИШ:

-  функциональные клавиши
-  символные (алфавитно-цифровые) клавиши
-  клавиши управления курсором
-  специальные клавиши
-  дополнительная клавиатура



Домашнее задание

- 1. Придумать дизайн визитной карточки
- 2. Прочитать § 19 и ответить на контрольные вопросы в конце параграфа.



Оценивание

18-20балл-5

14-17 балл-4

13-16 балл -3

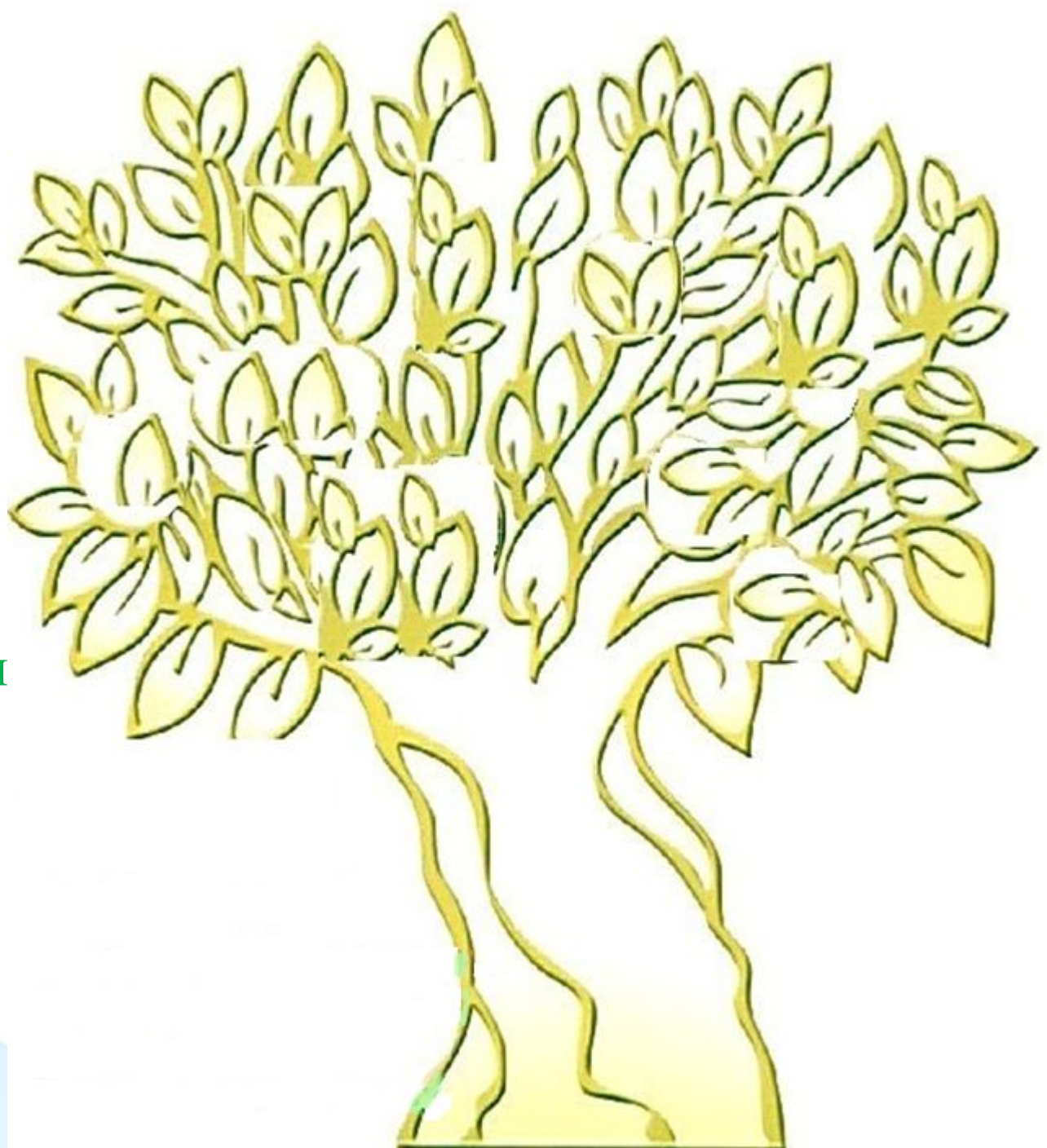


Дерево успеха

Розовый – хорошо
освоил тему и могу
применять

Оранжевый- понял
тему, но не могу
применять

Зеленый – не понял
тему, нужна
ПОМОЩЬ





СПАСИБО ЗА УРОКИ

