

# Электрондық кесте



# MS Excel



Excel программасына былай кіре аламыз

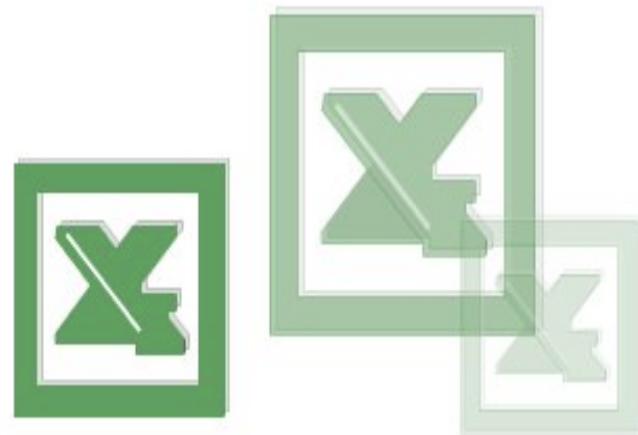
- Пуск – Программы – Microsoft Office — Microsoft Excel

## Microsoft Excel терезесіне шолу

Excel құжаты **.xls** кеңейтіміне ие және Кітап деп аталады. Кітап парақтардан тұрады. Үнсіз келісім бойынша олар үшеу етіп жасалады. Парақтар арасында терезенің төменгі жағындағы «Парақ1» және т.с.с. сілтемелерді пайдаланып ауысып жүруге болады.

Әдепкіде әрбір Excel кітабындағы парақтар *Парақ1*, *Парақ2* және *Парақ3* деп аталады. Кітапқа ерекше атау беру оның не туралы екенін есте сақтап қалуға көмектесетіні сияқты, парақтың атауын өзгерту де оның мазмұнын есіңізге салады.

Парақты қайта атау үшін *Парақ1* қосымшасын екі рет шертіңіз. *Парақ1* мәтіні ерекшеленеді. Жаңа атау, мысалы ***Kipic*** деп енгізіңіз де, ***Enter*** пернесін басыңыз. Қосымшада ***Kipic*** атауы пайда болады.



The image shows a screenshot of the Microsoft Excel application window. The window title is "Microsoft Excel - Кітап1". The menu bar includes "Файл", "Өңдеу", "Көрініс", "Кірістіру", "Пішім", "Құралдар", "Деректер", "Терезе", and "Анықтама". The ribbon shows the "Аналитика" (Analysis) tab with options for font (Arial Cyr, size 10), bold, italic, underline, and alignment. The main area is a spreadsheet grid with columns A through G and rows 1 through 24. The cell A1 is selected. On the right, there is a "Жұмысқа кірісу" (Sign in) pane for Microsoft Office Online, which includes a search bar, a search button, and a list of recent files.

Labels on the left side of the image, connected to the Excel interface by orange lines, are as follows:


- Тақырып жолағы (Title bar)
- Мәзір жолағы (Ribbon)
- Стандартты үстелі (Standard toolbar)
- Пішімдеу үстелі (Formatting toolbar)
- Өрнек жолағы (Formula bar)
- Бағандар тақырыбы (Column headers)
- Ұяшықтар (Cells)
- Жолдар тақырыбы (Row headers)
- Тапсырмалар аумағы (Task pane)
- Айналдыру сызығы (Horizontal scroll bar)
- Парақтар лақаптары (Sheet tabs)
- Күй жолағы (Status bar)

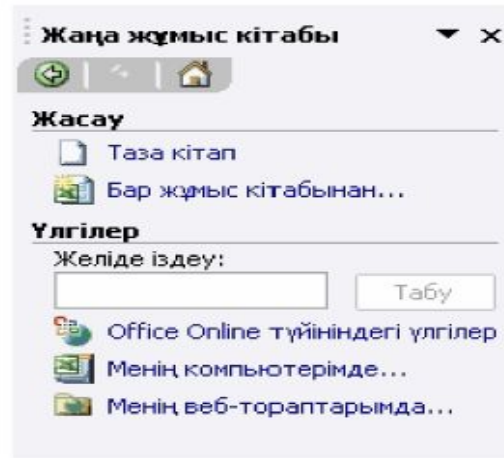
Labels on the right side of the image, connected to the Office Online pane by orange lines, are:

- Жұмысқа кірісу (Sign in)
- Microsoft Office Online
- Microsoft Office Online түйінне қосылу (Sign in to Microsoft Office Online)
- Excel пайдалану туралы соңғы жаңалықтар (Latest news about using Excel)
- Вебтен тізімді автоматты түрде жаңарту (Refresh the list from the web automatically)
- Қосымша... (More...)
- Іздеу: (Search:)
- Мысал: "Бірнеше көшірмелерді басып шығару" (Example: "Print multiple copies")
- Ашу (Open)
- 4 уровень.xls
- Тест по AutoCad каз.xls
- Книга2.xls
- спецификация.xls
- Қосымша... (More...)
- Жұмыс кітабын жасау... (Create workbook...)
- NUM

## Құжат әзірлеу

Ашық тұрған Microsoft Excel қосымшасында жаңа құжат жасау үшін мына әрекеттердің бірін орындау қажет:

- *Стандартты* құралдар үстелінде **Жаңа**  батырмасын шерту;
- Ctrl+N пернелер тіркесімін басу;
- *Файл* мәзірінің – **Жаңа**, содан кейін **Жаңа** бөлімінде оң жақта қалқып шығатын үстелде *Таза кітап* әмірін орындау.

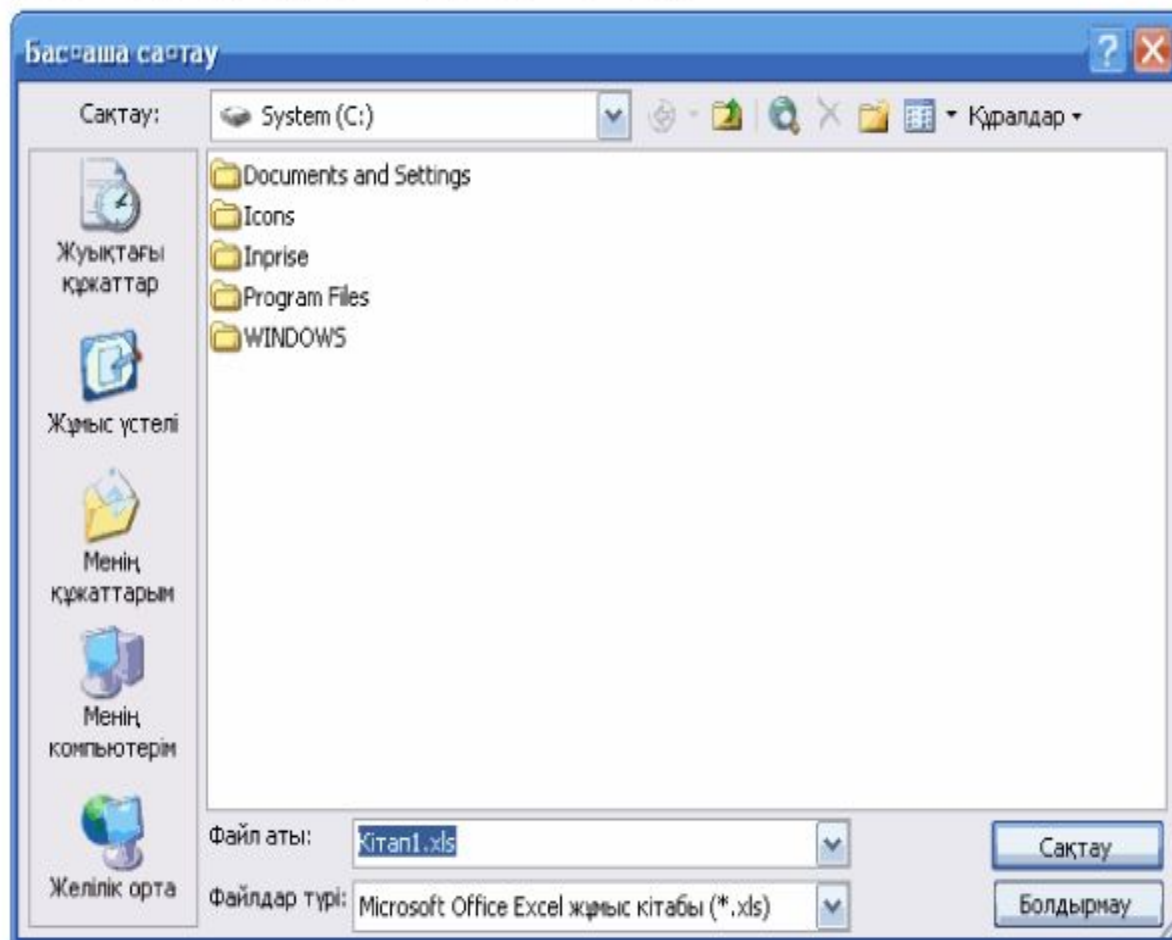


Осыдан кейін, сіздің көз алдыңызда жұмыс істеуге әзір жаңа Excel құжаты ашылады. Бағдарлама жаңа құжатқа *Кітап1* деген ат береді, бірақ сіз құжатты сақтау кезінде оған айрықша есім беруіңізге болады.



## Құжатты сақтау

Кітапты сақтау үшін *Файл* мәзірінен *Сақтау* әмірін таңдаңыз немесе пернетақтадан бір мезгілде *Ctrl+S* пернелерін басыңыз. Егер сіз бұл құжатты бірінші рет сақтап отырсаңыз, бағдарлама *Басқаша сақтау* сұхбат терезесін ашады.



- Жаңа... Ctrl+N
- Ашу... Ctrl+O
- Жабу



- Сақтау Ctrl+S**
  - Басқаша сақтау...
  - Веб-бет ретінде сақтау...
  - Жұмыс кеністігің сақтау...
  - Файлды іздеу...
  - Рұқсат
  - Веб-бетті алдын ала қарау
  - Бет өлшемдері...
  - Басып шығару аумағы
  - Алдын ала қарап алу
  - Басып шығару... Ctrl+P
  - Жіберу
  - Сипаттар
  - 1\1.xls
  - 2\2.xls
  - 3 Mine Sin\2.xls
  - 4 Mine Sin\1.xls
- Шығу

	C	D	E	F	G	H	I
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							



### Microsoft Office Online

- Microsoft Office Online түйіне қосылу
  - Excel пайдалану туралы соңғы жаңалықтар
  - Вебтен тізінді автоматты түрде жаңарту
- Қосымша...

Іздеу:

Мысал: "Бірнеше көшірмелерді басып шығару"

### Ашу

- 1.xls
- 2.xls
- 2.xls
- 1.xls
- Қосымша...

Жұмыс кітабын жасау

Баспаша сақтау



Сақтау:

System (C:)



Жуықтағы құжаттар



Жұмыс үстелі



Менің құжаттарым



Менің компьютерім



Желілік орта

- Documents and Settings
- Icons
- Inprise
- Program Files
- WINDOWS

Файл аты:

Кітап1.xls

Файлдар түрі:

Microsoft Office Excel жұмыс кітабы (\*.xls)

Сақтау

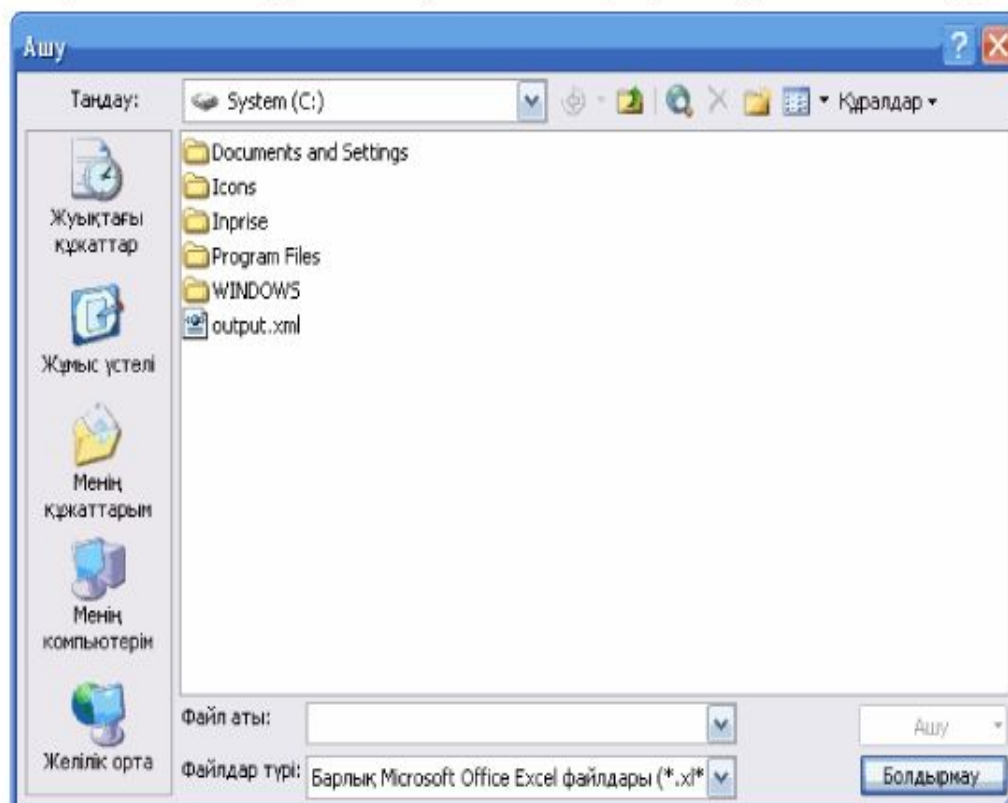
Болдырмау



## Құжатты ашу

Бар құжатты ашу үшін *Файл* мәзірінде *Ашу* бұйрығын таңдаңыз немесе *Ctrl+O* пернелер тіркесімін басыңыз, сонда бейнебетте *Ашу* сұхбат терезесі пайда болады.

Екі рет шертіп қажетті файлды көрсетіңіз. Егер ол файл жұмыс аймағында жоқ болса, *Ашу* бұйрығының сұхбат терезесін пайдаланып, оны басқа қалтадан немесе дискіден іздеп көріңіз.



- Жаңа... Ctrl+N
- Ашу...** Ctrl+O
- Жабу
- Сақтау Ctrl+S
- Басқаша сақтау...
- Веб-бет ретінде сақтау...
- Жұмыс кеңістігін сақтау...
- Файлды іздеу...
- Рұқсат
- Веб-бетті алдын ала қарау
- Бет өлшемдері...
- Басып шығару аумағы
- Алдын ала қарап алу
- Басып шығару... Ctrl+P
- Жүберу
- Сұпаттар
- 1 1.xls
- 2 Mine Sin\2.xls
- 3 Mine Sin\1.xls
- 4 D:\My desktop\Айбек\English\Russia\4 уровень.xls
- Шығу

Σ ↓ ↑ 100%

% +.00 -.00

	F	G	H	I	J	K
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						

### Microsoft Office Online

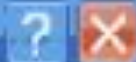
- Microsoft Office Online түйіне қосылу
  - Excel пайдалану туралы соңғы жаңалықтар
  - Вебтен тізді автоматты түрде жаңарту
- Қосымша...

Іздеу:

Мысал: "Бірнеше көшірмелерді басып шығару"

- ### Ашу
- 1.xls
  - 2.xls
  - 1.xls
  - 4 уровень.xls
  - Қосымша...

Ашу



Таңдау:

System (C:)



Жуықтағы  
құжаттар



Жұмыс үстелі



Менің  
құжаттарым



Менің  
компьютерім



Желілік орта

Documents and Settings

Icons

Inprise

Program Files

WINDOWS

1.xls

Output.xml

Файл аты:

Файлдар түрі:

Барлық Microsoft Office Excel файлдары (\*.xl\*)

Ашу

Болдырмау



Arial Cyr

10

**B***I*U

☰

☰

☰

☰

☰

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

%

G5

fx

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	р/р №	Аты-жөні	алгебра	химия	физика	қазақ тілі	биология								
2	1	Ахметов А.	3	4	5	өсептелмеді									
3	2	Батыров Б.	4	3	4	өсептелді									
4	3	Қыдыров Қ.	5	5	3	өсептелмеді									
5	4	Сагаева С.	4	3	5	өсептелді									
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															