

ЗвЕНИТ ЗВОНОК ,

МЫ НАЧИНАЕМ

НАШ УРОК



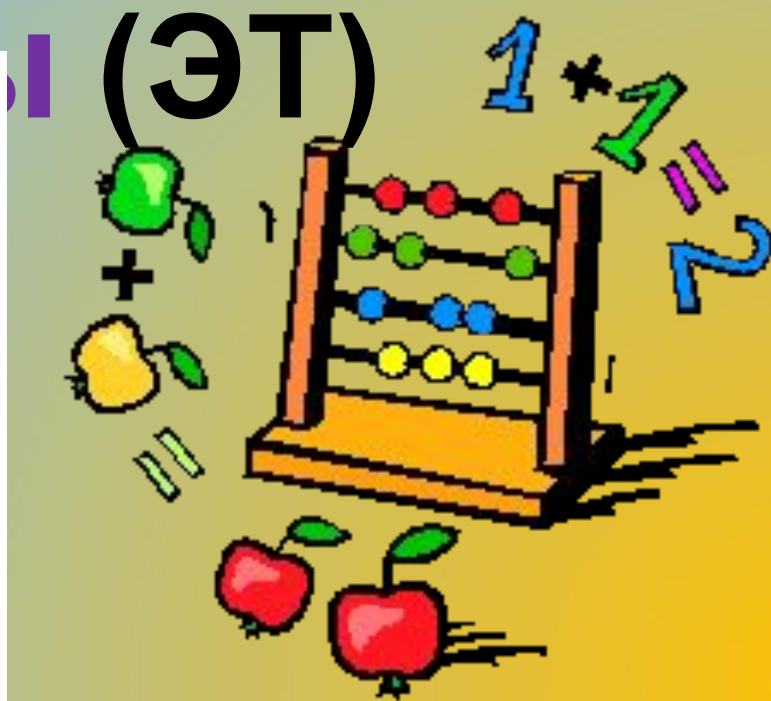




*Если вычислений много,
а времени мало,
то доверьтесь
электронным таблицам.*

Электронные

таблицы (ЭТ)



История развития и появления

Электронные таблицы используются компьютерной технологии около 40 лет.

Идея создания электронной таблицы возникла довольно давно – в 1979 г. Первая электронная таблица предназначалась для рационализации скучных экономических вычислений и не отличалась разнообразием функций

Microsoft Excel (входит в пакет Microsoft Office) и **Calc** (модуль электронных таблиц OpenOffice.org).



Электронные таблицы

или

Табличные

процессоры – это

прикладные программы,
предназначенные для работы
с числами (данными)

представленные в табличном



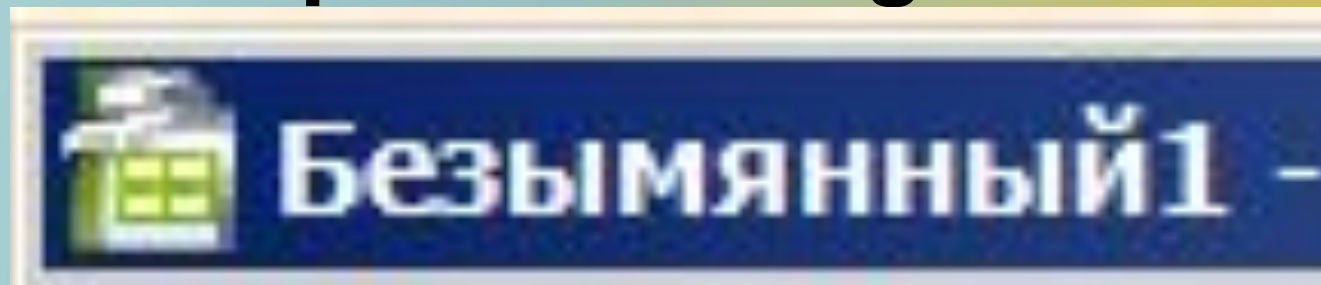
Программы создания

ЭТ:

Microsoft Excel



OpenOffice.org Calc



Для запуска программы

Microsoft Office

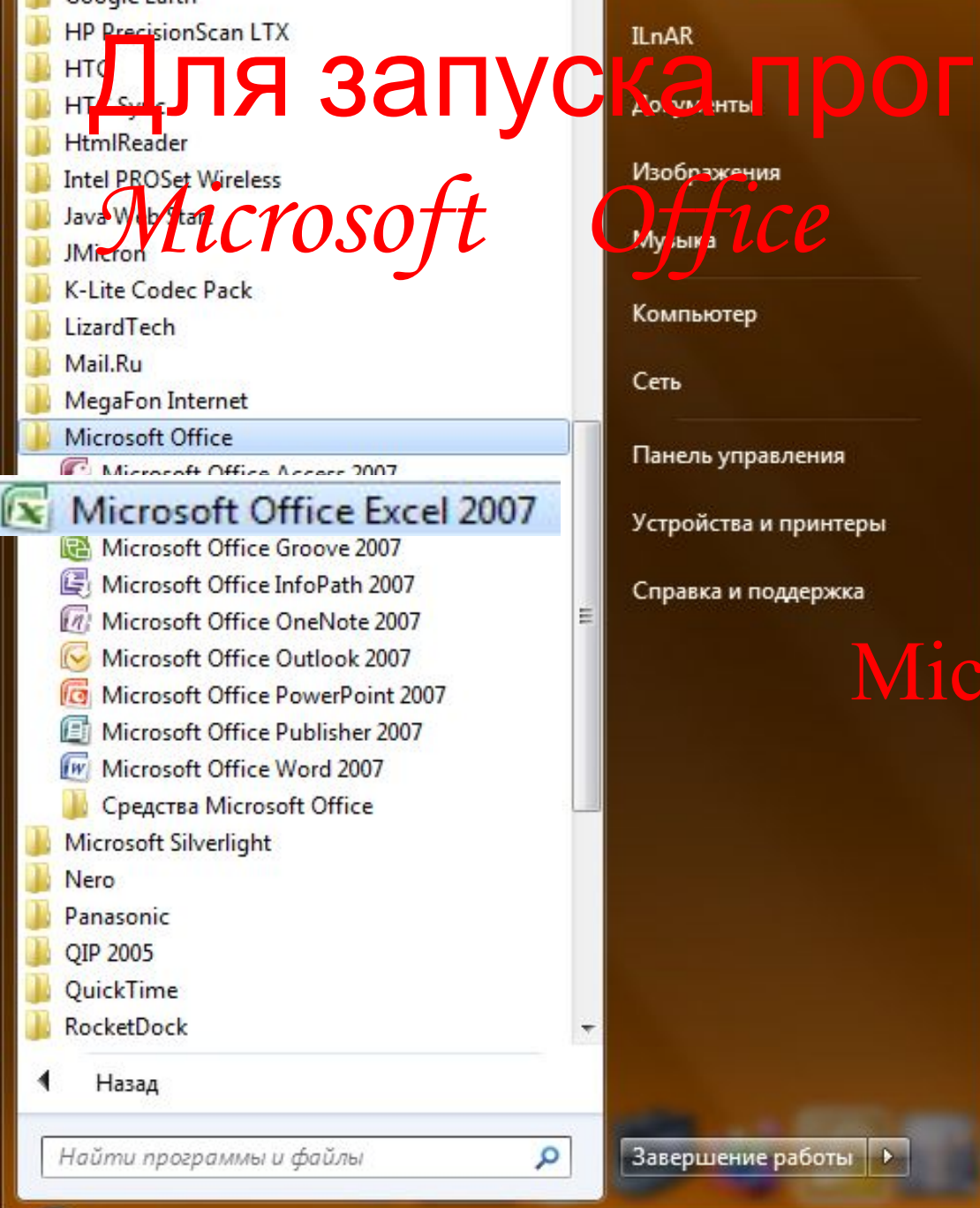
Excel

Пуск

Все программы

Microsoft Office

Microsoft Office Excel



Вид окна MS Excel

Кнопка «Office»

Строка Заголовка

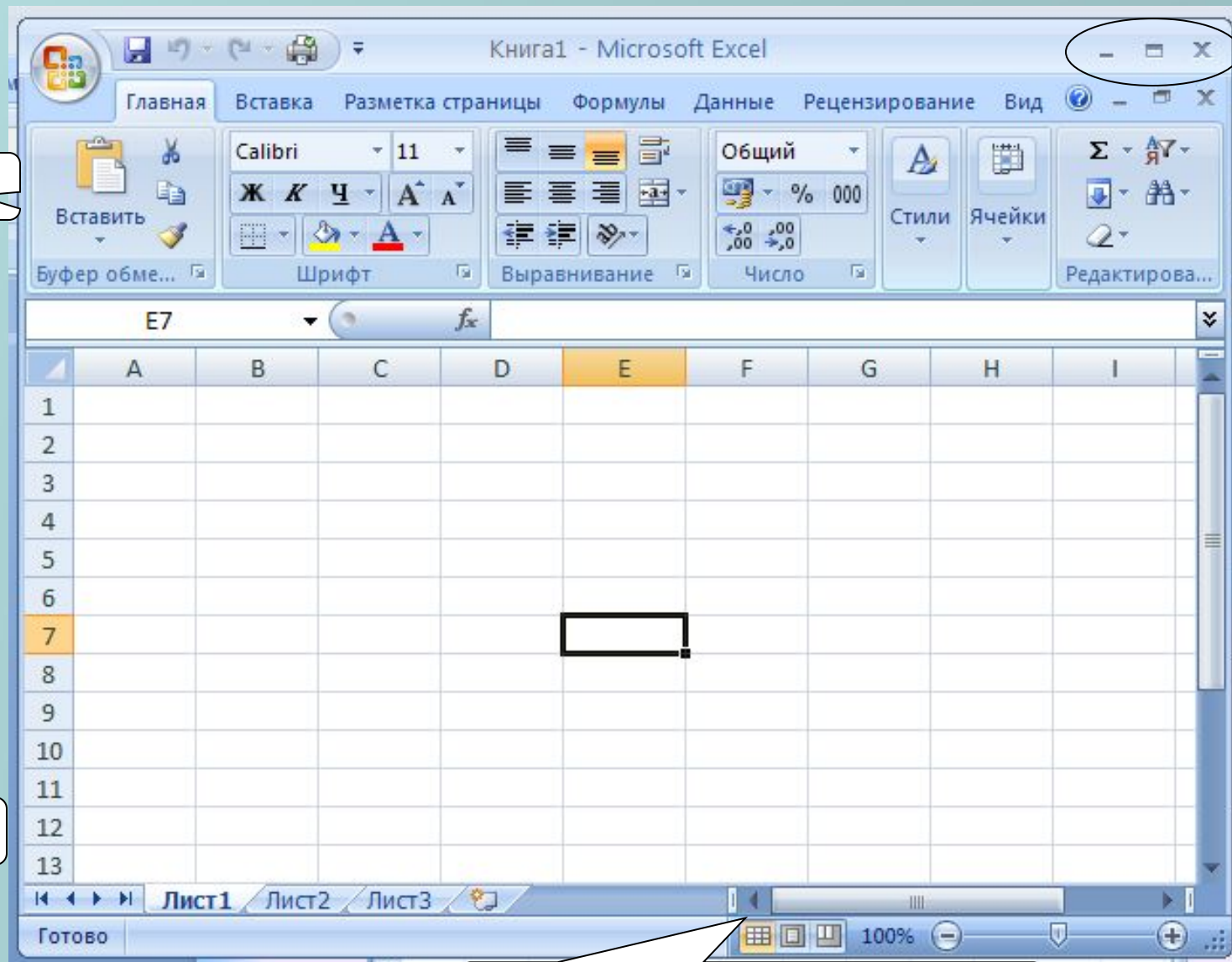
Заголовок

Кнопки управления окном

Строка Меню

Панели инструментов

Строка состояния



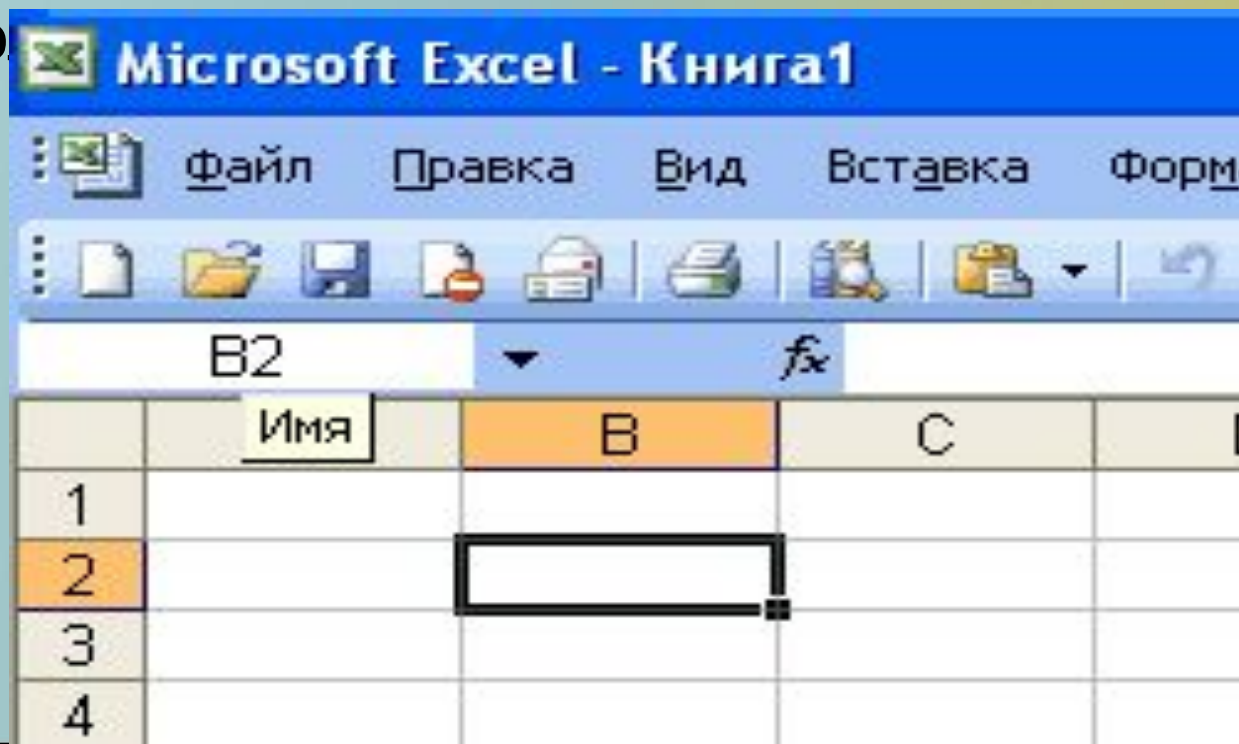
Рабочая область

Ячейка — место пересечения столбца и строки.

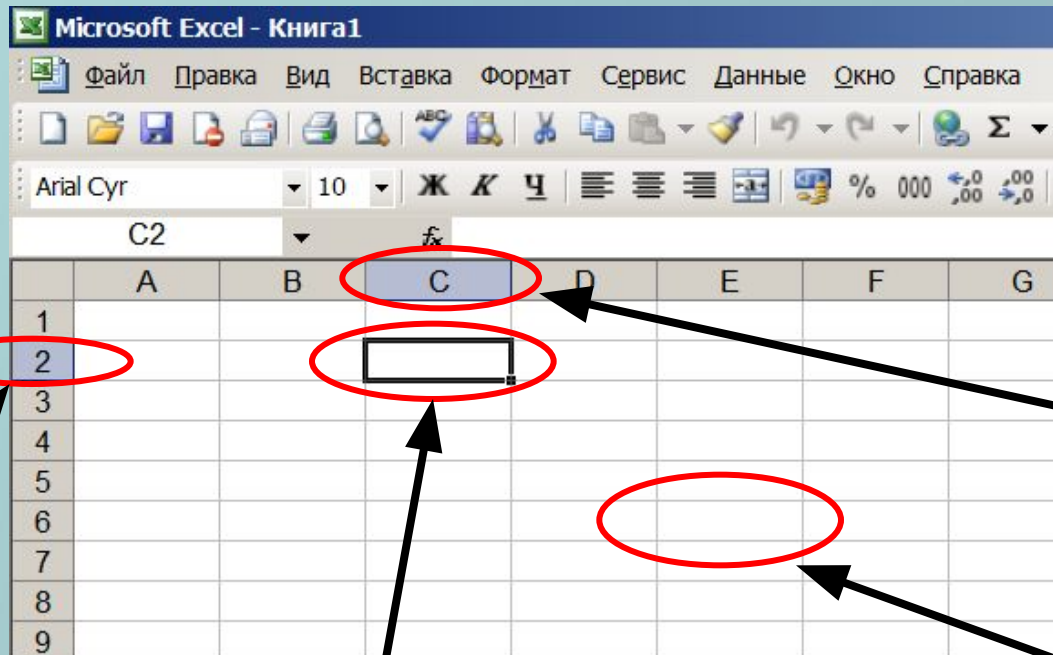
Ячейка, с которой производятся какие-то действия, выделяется рамкой и называется активной.

Каждая ячейка таблицы имеет свой собственный адрес.

Адрес ячейки электронной таблицы составляется из заголовка столбца и заголовка строки. Например, адрес ячейки В5, Е7



Элементы ЭТ:



Строка

Активная
ячейка C2

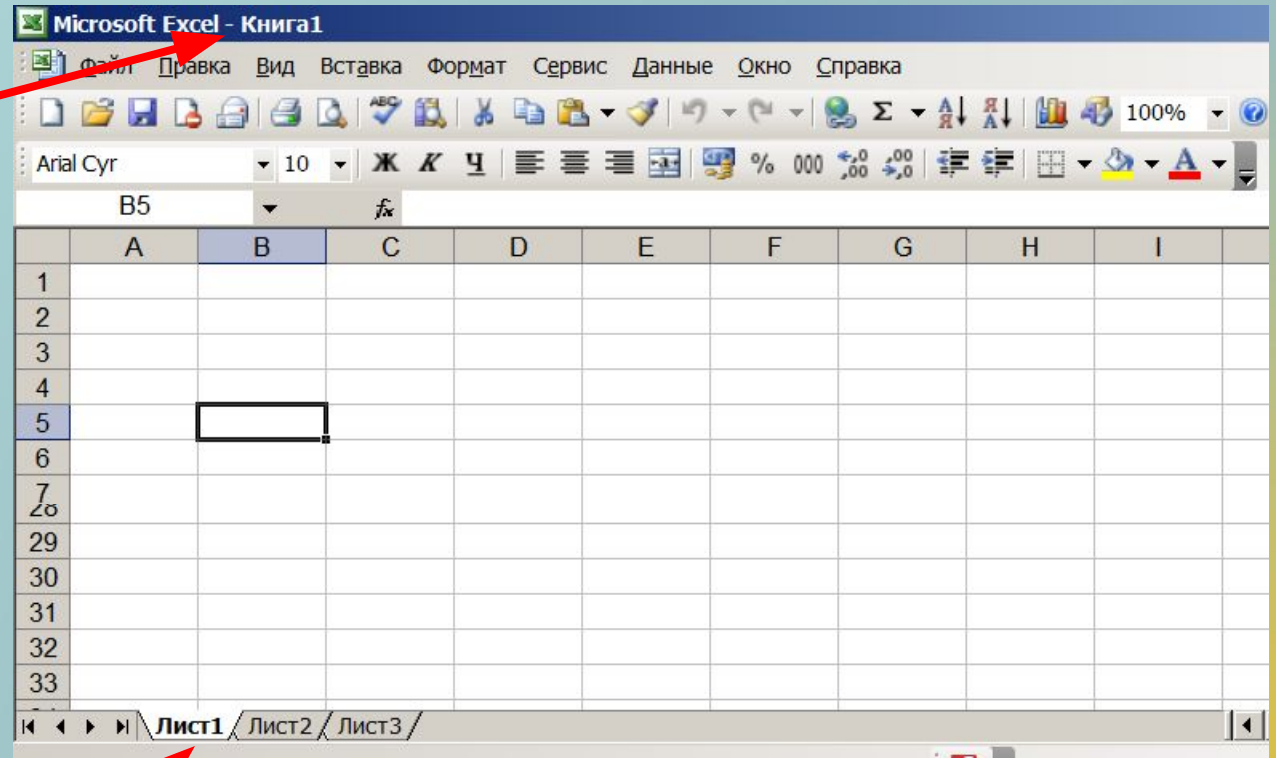
Столбец

Ячейка E6

C2 и E6 – адрес ячеек

Элементы ЭТ:

Книги



Рабочие
листы

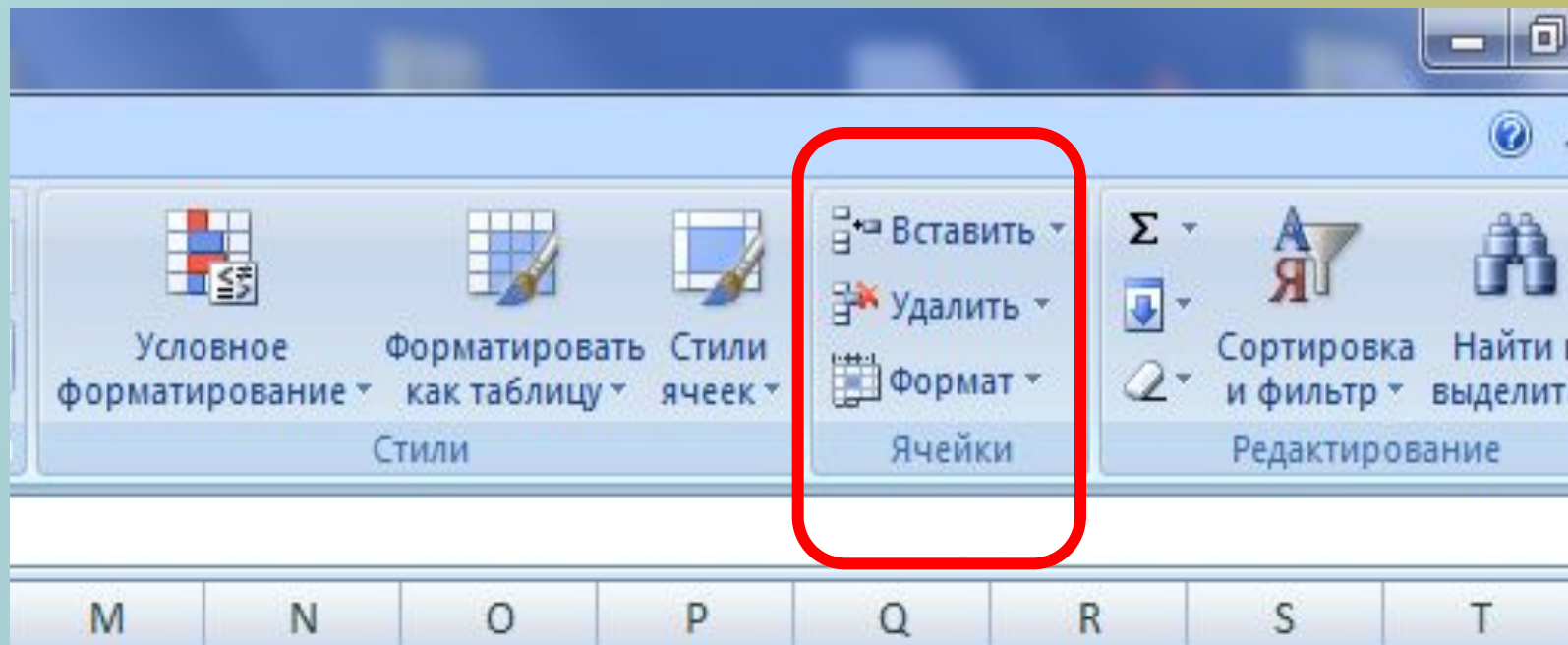
Книги и Рабочие листы
можно переименовывать

Основные операции над

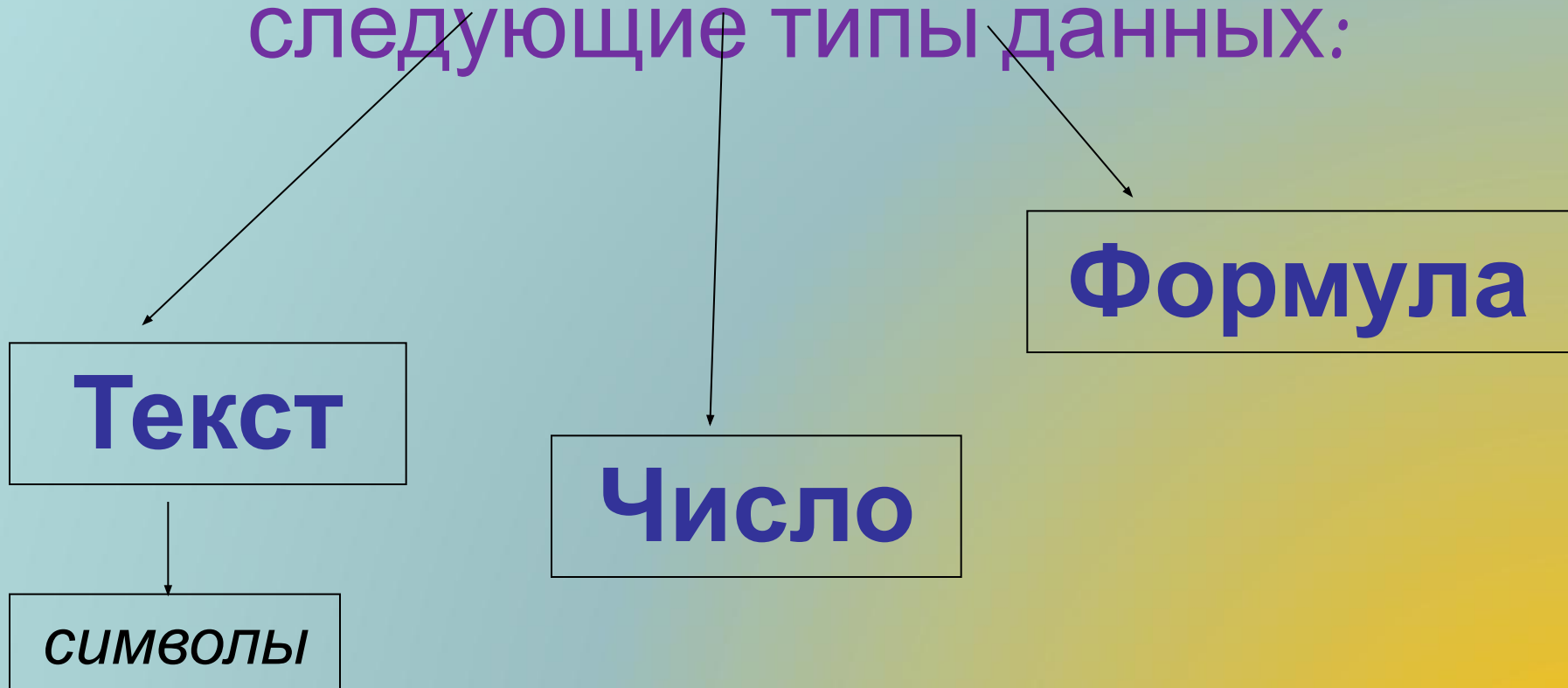
элементами ЭТ

это **удаление** и **вставка**.

Эти команды находятся в меню Ячейки, которые позволяют: Вставить ячейки, строку, столбец, лист;
Удалить ячейки, строку, столбец, лист;



Основными информационными объектами, обрабатываемыми электронной таблицей, являются следующие типы данных:



Звук и рисунок в ячейку ввести **нельзя**

С числами в электронной таблице можно осуществлять различные математические действия (сложение, умножение, вычитание, деление, вычисление среднего арифметического, вычисление максимального/минимального значения и др.).

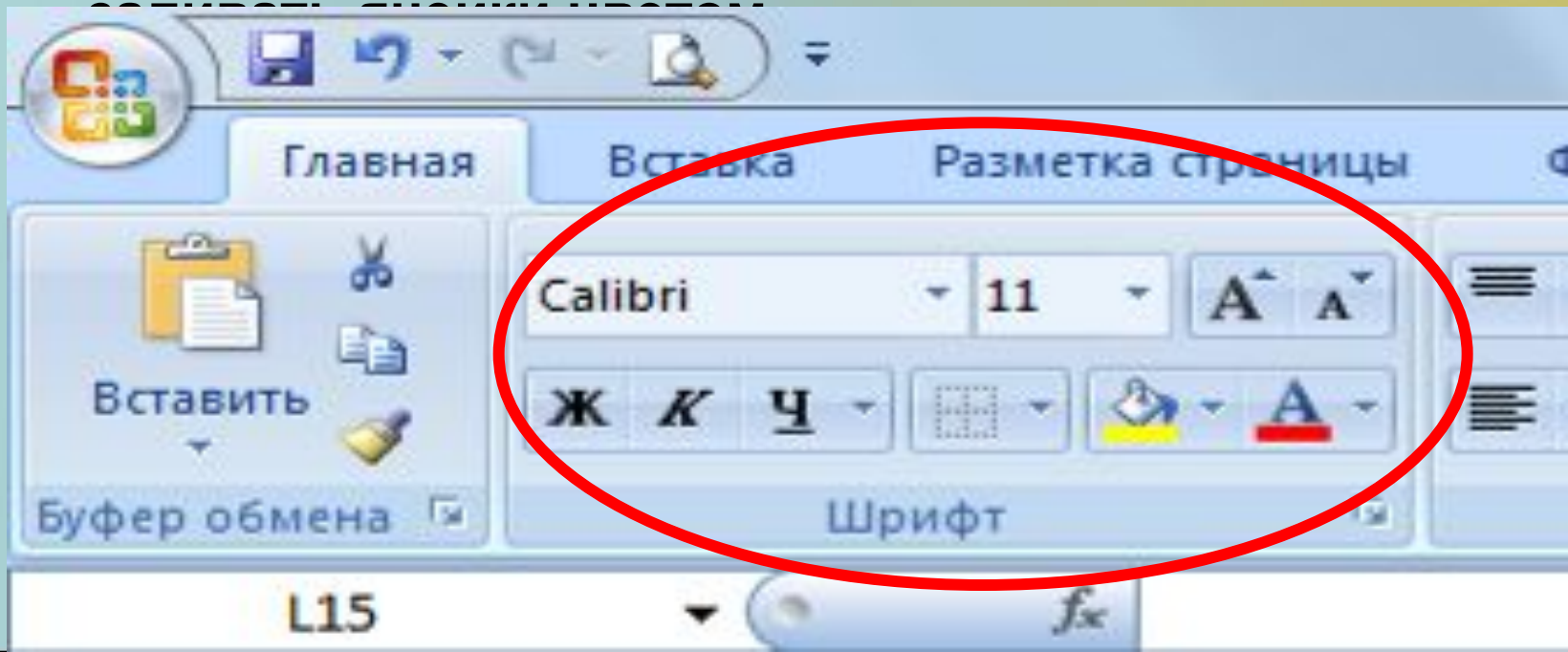
Текст – это совокупность
символов, используемая для
оформления таблицы
(заголовки, пояснения и т.д.).

Формулой является
выражение, задающее
указание для математических
вычислений.

Форматирование ячеек

Для форматирования данных в таблице используются команды раздела меню Шрифт, которые позволяют:

- изменять тип используемых шрифтов;
- изменять цвет текста;
- задавать размер текста;



Отличие ЭТ от таблиц на бумаге:

Microsoft Excel - Книга1

Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Данные Окно Сл

Arial Cyr 10 Ж К Ч

K27 fx

НАКЛАДНАЯ					
	А	В	С	Д	Е
1					
2	Наименование	Цена, руб.	Кол-во, шт.	Стоимость, руб.	
3	Молоко	21,00р.	50	1 050,00р.	
4	Сметана	27,00р.	30	810,00р.	
5	Кефир	20,00р.	45	900,00р.	
6	Ряженка	23,00р.	30	690,00р.	
7	Творог	34,00р.	65	2 210,00р.	
8	Бифидок	19,50р.	40	780,00р.	
9					
10	ИТОГО:			6 440,00р.	
11					
12					

Microsoft Excel - Книга1

Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Данные Окно Сл

Arial Cyr 10 Ж К Ч

B8 fx 21

НАКЛАДНАЯ					
	А	В	С	Д	Е
1					
2	Наименование	Цена, руб.	Кол-во, шт.	Стоимость, руб.	
3	Молоко	21,00р.	50	1 050,00р.	
4	Сметана	27,00р.	30	810,00р.	
5	Кефир	20,00р.	45	900,00р.	
6	Ряженка	23,00р.	30	690,00р.	
7	Творог	34,00р.	65	2 210,00р.	
8	Бифидок	21,00р.	40	840,00р.	
9					
10	ИТОГО:			6 500,00р.	
11					
12					

Изменилась цена,
поэтому изменились Стоимость и ИТОГО (АВТОМАТИЧЕСКИ)

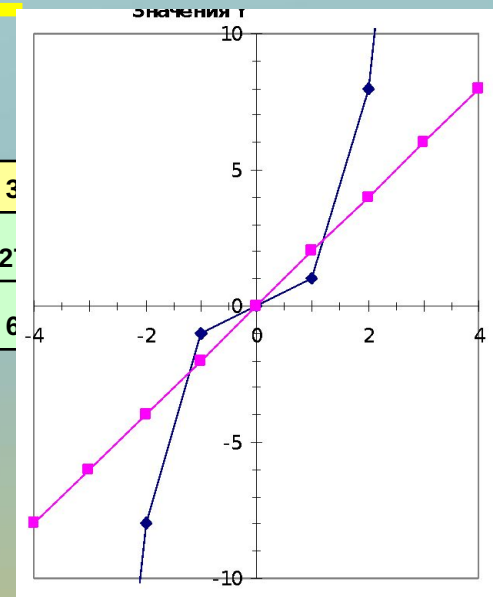
ВЫВОД: ЭТ может постоянно меняться.

Применение ЭТ

Математика:

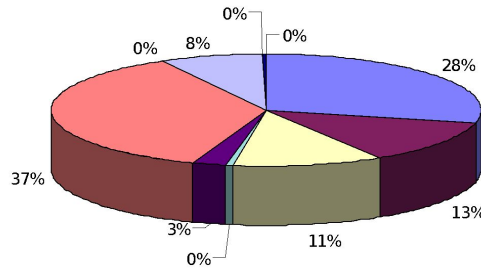
Для построения графика функции сначала строится таблица значений.

x	-4	-3	-2	-1	0	1	2	3
$y=x^3$	-64	-27	-8	-1	0	1	8	27
$y=2*x$	-8	-6	-4	-2	0	2	4	6



Объект 20 =ВНЕДРИТЬ("MSMap.8","")

	A	B	C	D	E	F
1	Название	Население	Мужчины	Женщины	Дети	Взрослые
2	АВСТРАЛИЯ	17661468	8797425	8864045	2034410	44369335
3	АВСТРИЯ	7914127	3795125	4119002	1000000	11000000
4	АЗЕРБАЙДЖАН	7021178	3423795	3597383	1000000	11000000
5	АЗОРСКИЕ О-ВА (ПОРТ.)	236000	74000	162000	100000	1100000
6	АЛБАНИЯ	1626315	835295	791020	1000000	11000000
7	АЛЖИР	22600957	11425495	11175462	1000000	11000000
8	АНГИЛЬЯ	9200	4000	5200	1000	11000
9	АНГОЛА	4830449	2400000	2430449	1000000	11000000
10	АНДОРРА	61599	30000	31599	10000	110000
11	АНТИГУА И БАРБУДА	64794	30000	34794	10000	110000
12	АРГЕНТИНА	32712930	16100000	16612930	1000000	11000000
13	АРМЕНИЯ	3611700	1700000	1911700	1000000	11000000
14	АРУБА (НИДЕР.)	66687	30000	36687	10000	110000



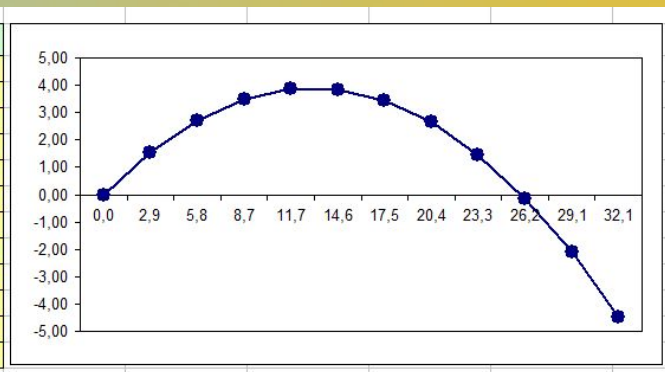
География:

По статистическим данным строится диаграмма.

Физика:

Результаты лабораторной работы.

t	x	y
0,00	0,00	0,00
0,20	2,91	1,55
0,40	5,83	2,72
0,60	8,74	3,49
0,80	11,66	3,87
1,00	14,57	3,85
1,20	17,49	3,44
1,40	20,40	2,64
1,60	23,31	1,45
1,80	26,23	-0,13
2,00	29,14	-2,11
2,20	32,06	-4,48



послушал - забыл,

посмотрел -

запомнил,

сделал - понял.

Конфуций

Правила техники безопасности

Выделить строку

Выбрать вставить

A11

	A	B	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	Сведения об учениках,															
2																
3	Класс	Мальчиков	Девочек	Всего учеников												
4	3	5	5	10												
5	4	3	5	8												
6	5А	5	3	8												
7	5Б	3	3	6												
8	6	7	4	11												
9	7	2	4	6												
10	8	7	3	10												
11	9	6	9	15												
12	10	7	4	11												
13	11	7	3	10												
14																
15	ВСЕГО:	52	43	95												

1. Добавить строку-параллель в девятый класс. Мальчиков 10чел., девочек-5чел.
2. как изменились данные в строке ВСЕГО
- 3.Отформатировать таблицу по образцу, используя подсказки в памятке.
4. Переименовать Лист1 - Работа1
5. Сохраните таблицу под именем Успеваемость.xls

Время практической работы

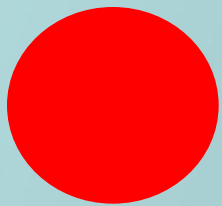


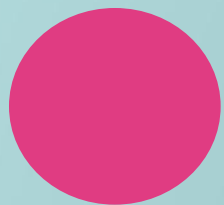
Проверим выполнение

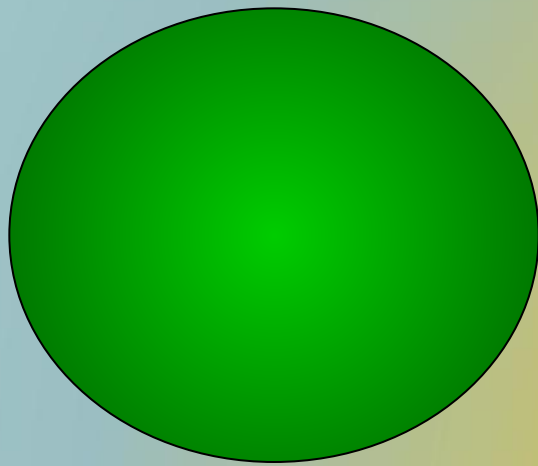
The screenshot shows the Microsoft Excel 2007 interface. The title bar reads "Успеваемость [Режим совместности]". The ribbon includes "Главная", "Вставка", "Разметка страницы", "Формулы", "Данные", "Рецензирование", and "Вид". The "Главная" ribbon is active, showing font settings (Arial Cyr, size 10) and alignment options. The spreadsheet has a yellow header row (row 1) with the text "Сведения об учениках, изучающих информатику". Rows 3-16 contain a table of student data. Row 16 is a summary row. A task list is provided in rows 20-24. A cursor is visible in cell F10.

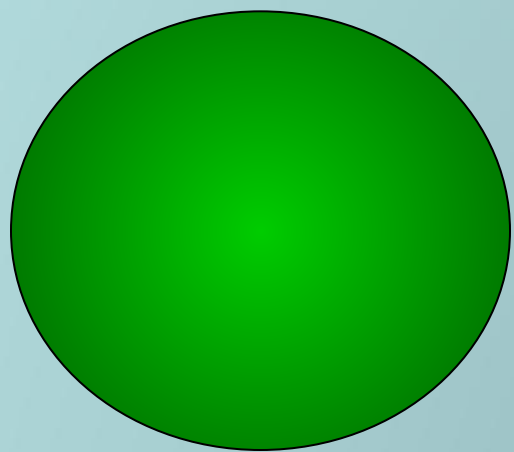
Класс	Мальчиков	Девочек	Всего учеников
3	5	5	10
4	3	5	8
5А	5	3	8
5Б	3	3	6
6	7	4	11
7	2	4	6
8	7	3	10
9а	10	5	15
9б	6	9	15
10	7	4	11
11	7	3	10
ВСЕГО:	62	48	110

1. Добавить строку-параллель в девятый класс. Мальчиков 10чел., девочек-5чел.
2. как изменились данные в строке ВСЕГО
3. Отформатировать таблицу по образцу, используя подсказки в памятке.
4. Переименовать Лист1 - Работа1
5. Сохраните таблицу под именем Успеваемость.xls









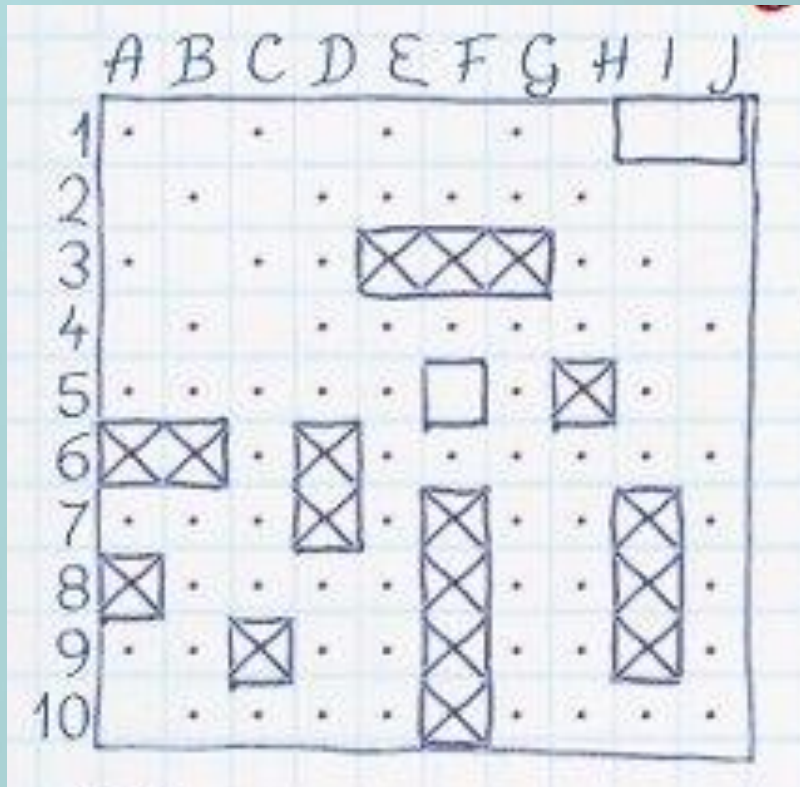


Аукци

ОН



ЕЗ-попал
D3-мимо



Пешка: с2-с3
Конь: b1-а3



- 1. Что такое электронные таблицы?**
- 2. Что такое рабочая книга?**
- 3. *Из чего состоит рабочая книга?***
- 4. Как именуются ячейки?**
- 5. Какие типы данных могут храниться в ячейках?**
- 6. Какая ячейка является активной?**

Рефлексивный экран

- я узнал...
- было интересно...
- было трудно...
- я выполнял задания...
- я понял, что...
- теперь я могу...
- я почувствовал, что...
- я приобрел...
- я научился...
- у меня получилось ...
- я смог...
- я попробую...
- меня удивило...
- занятия дали мне для жизни...
- мне захотелось...



