



# «ИНФОРМАТИКА»

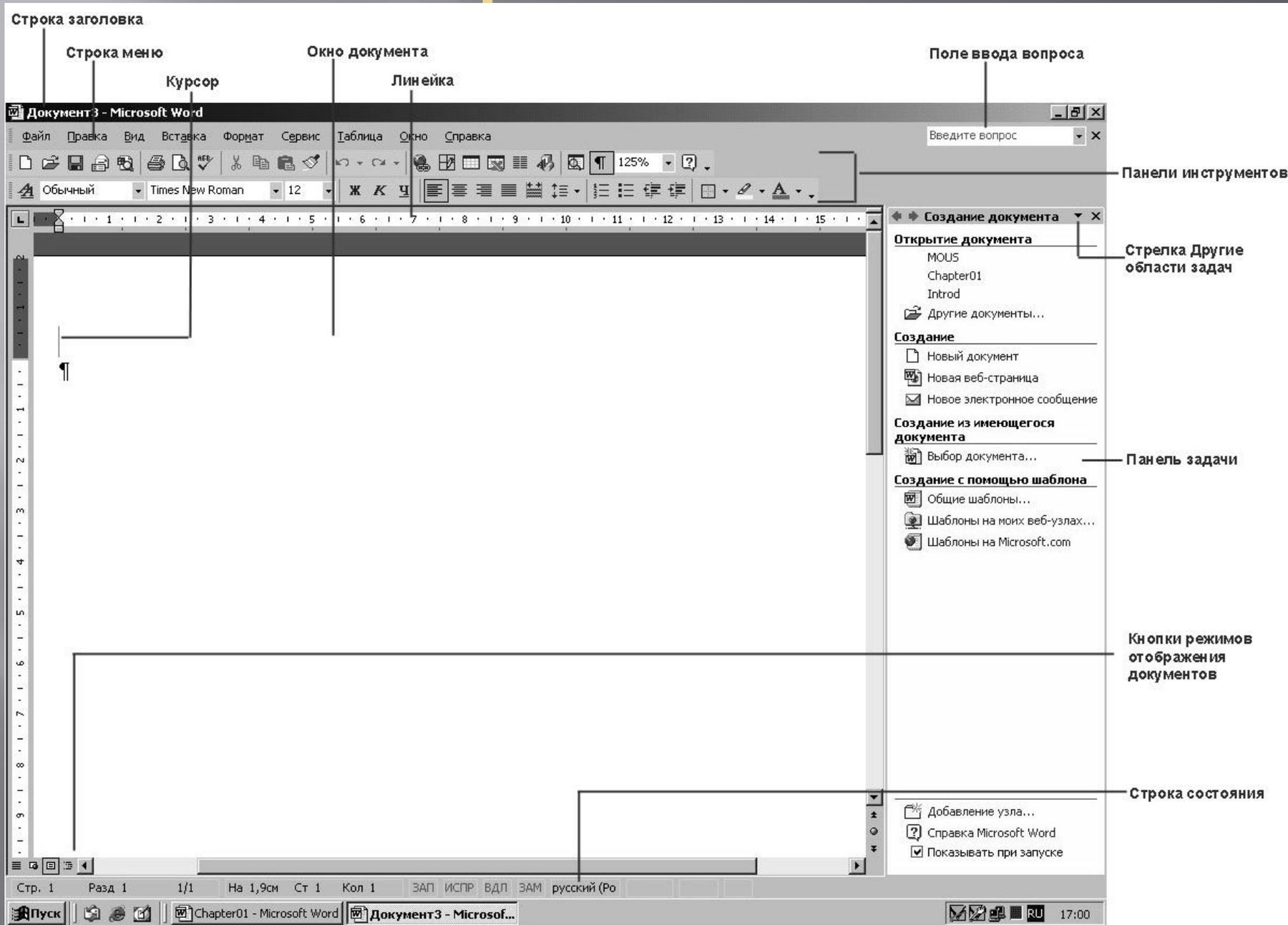
Лекция №1

Осенний семестр

Разделы «WORD» и «EXEL»



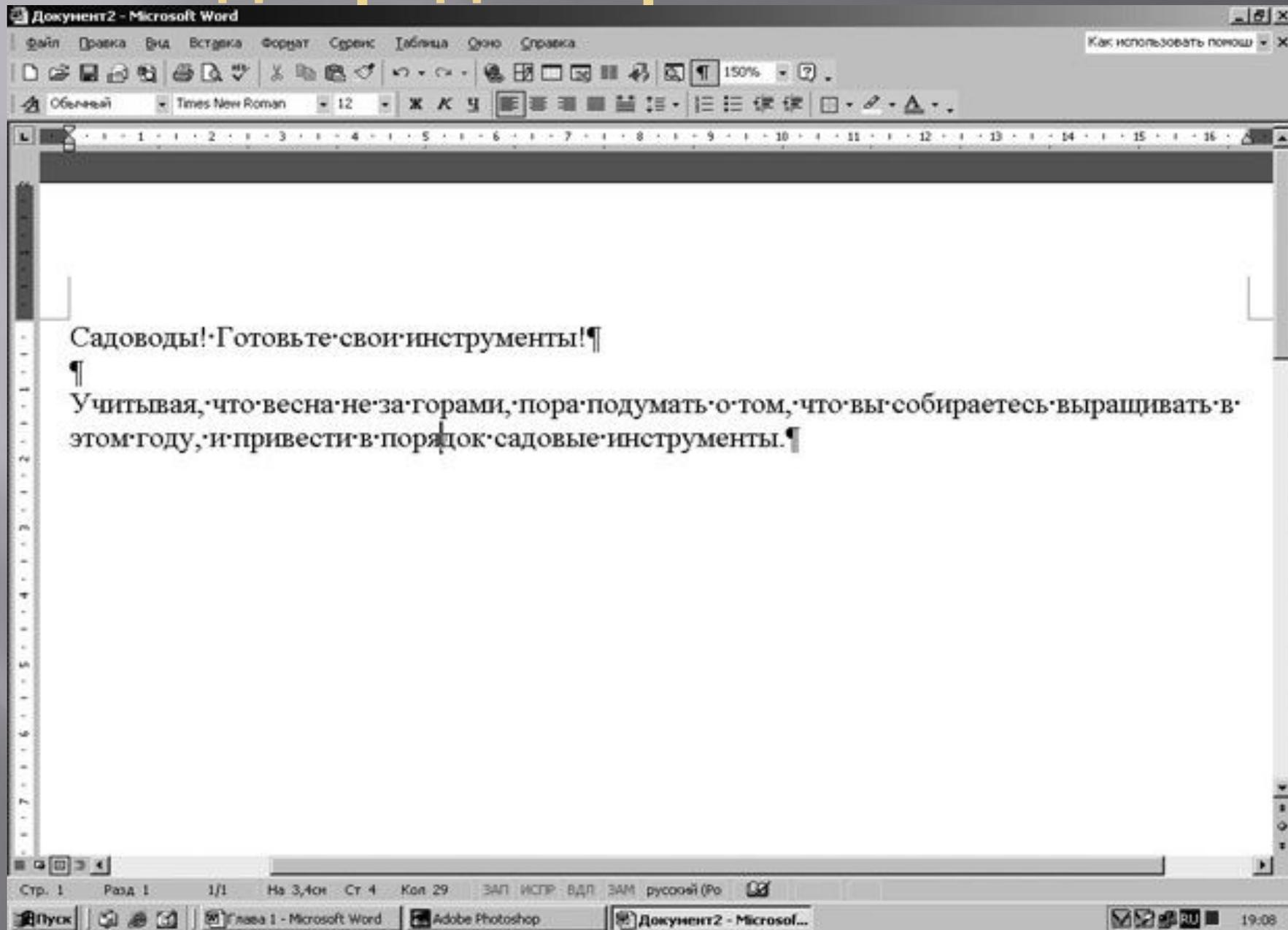
# Начало работы с «word»



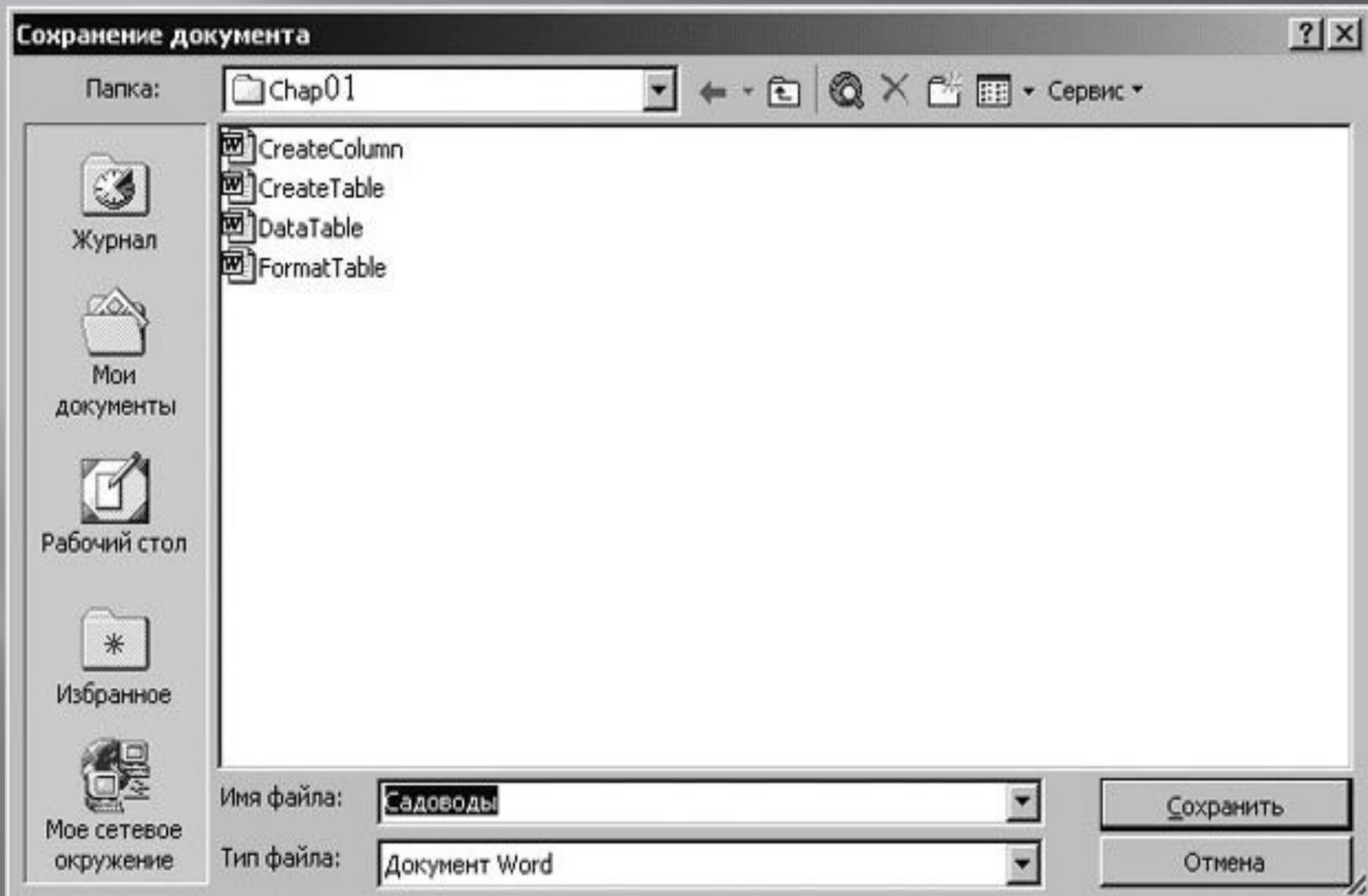
# Начало работы с «word»

- 1. Выбор формата документа, полей документа и ориентации (книжная или альбомная).
- 2. Задание основных параметров текста:
  - - тип шрифта, размер, толщина;
  - - межстрочный интервал;
  - - ориентация текста;
  - - расстояние между абзацами, заголовками и т.д.
  - - расстановка переносов в словах;
- 3. Сохранение документа в нужном разделе.

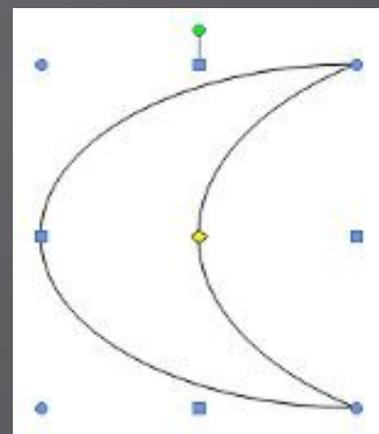
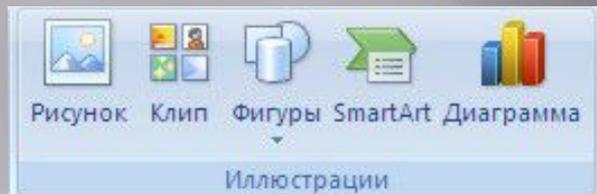
# Ввод и редактирование текста:



# Сохранение документа



# Работа с рисунками



Шаг 1,

Шаг 2

Шаг 3

# Редактирование рисунков

