

СОЗДАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ



Екатеринбург
2013

Цели презентации

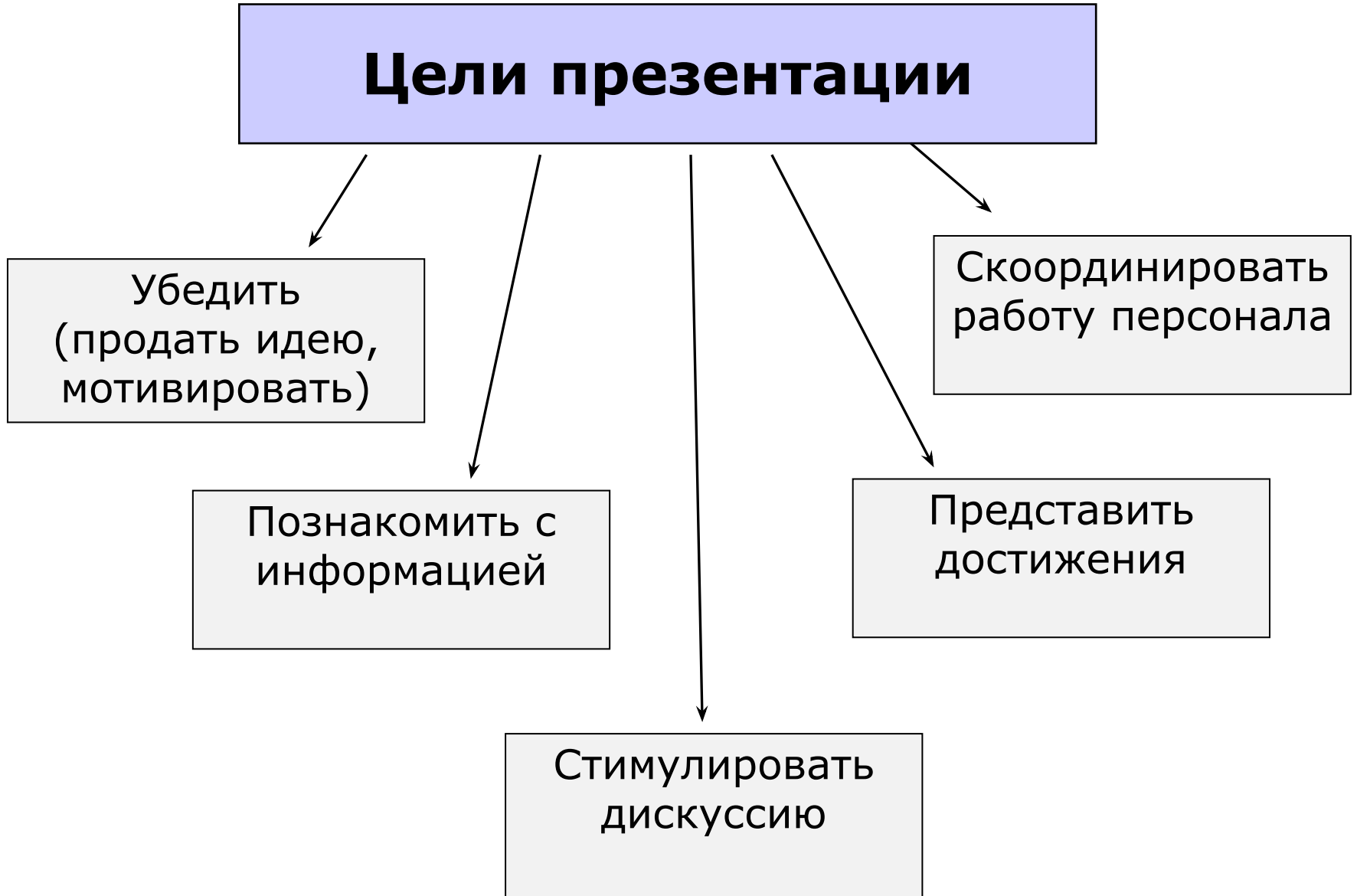
Убедить
(продать идею,
мотивировать)

Познакомить с
информацией

Скоординировать
работу персонала

Представить
достижения

Стимулировать
дискуссию



Условия успешной презентации

- Каждый слайд и вся презентация должны быть подчинены основной идее;
- Презентация должна иметь четкую структуру: начинать следует с наиболее важных вопросов, а затем переходить к уточнениям;
- На мониторе не должны быть видны ошибки, которые могут появиться на экране проектора или в печатной версии.

Условия успешной презентации (продолжение)

- Рекомендуется использовать в презентации не более 3 цветов и их оттенков;
- Линии должны быть четкими и заметными;
- Размер шрифта должен быть читаемым для аудитории (не менее 18);
- Анимацию необходимо использовать в умеренных количествах или совсем не применять.

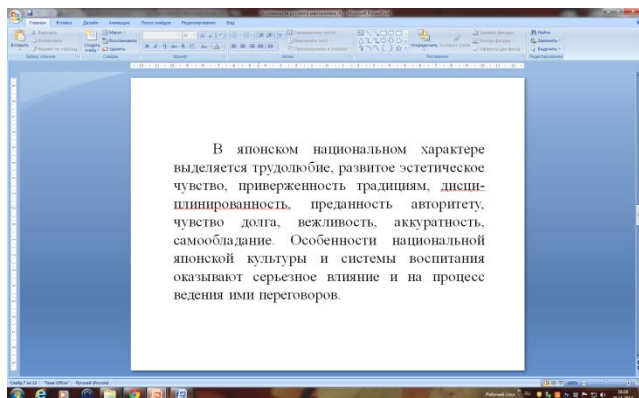
Заголовок и текст

- Заголовок важен, но не обязателен каждому слайду. В заголовке – тема содержания слайда.
- На слайде должно быть 10-12 строк, главное выделять **шрифтом** или подчеркиванием;
- Нужно очищать текст от неинформативных оборотов (По статистике, ~~которую следовало бы учитывать каждому...~~);
- шрифты должны быть одинаковые на всех слайдах и не отвлекать внимание от содержания.

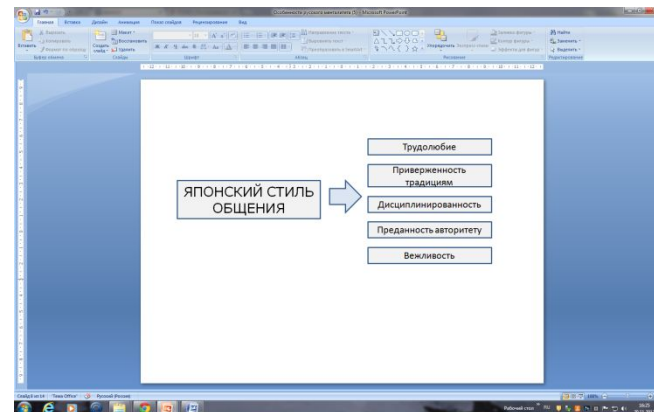
Требования к тексту на слайдах

Объем презентации 15 – 20 слайдов (в обучении или для мастер-класса, презентация может состоять из 25 – 30 слайдов)

Слайд не должен быть перегружен текстом



«Неправильный слайд»



«Правильный слайд»

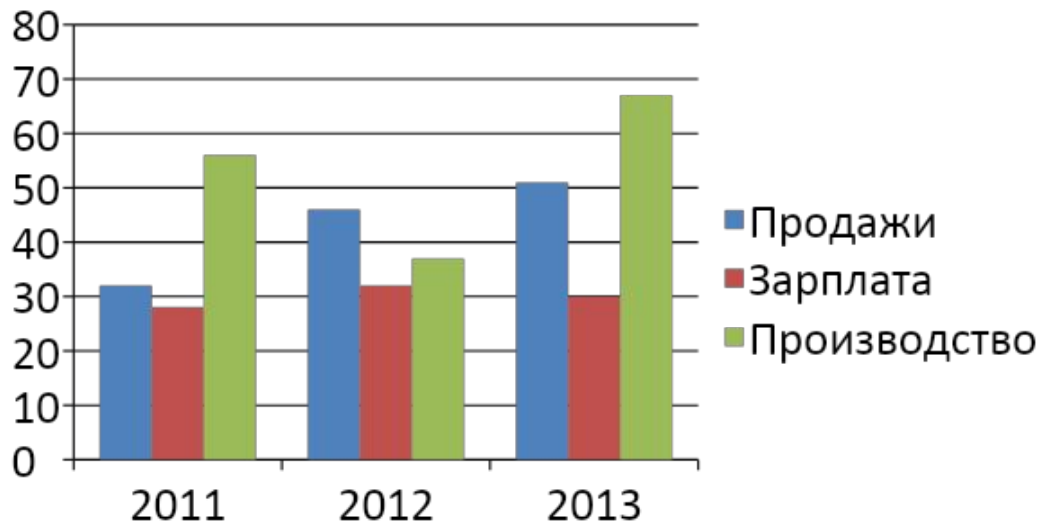
Использование графиков и диаграмм

1. Круговая диаграмма



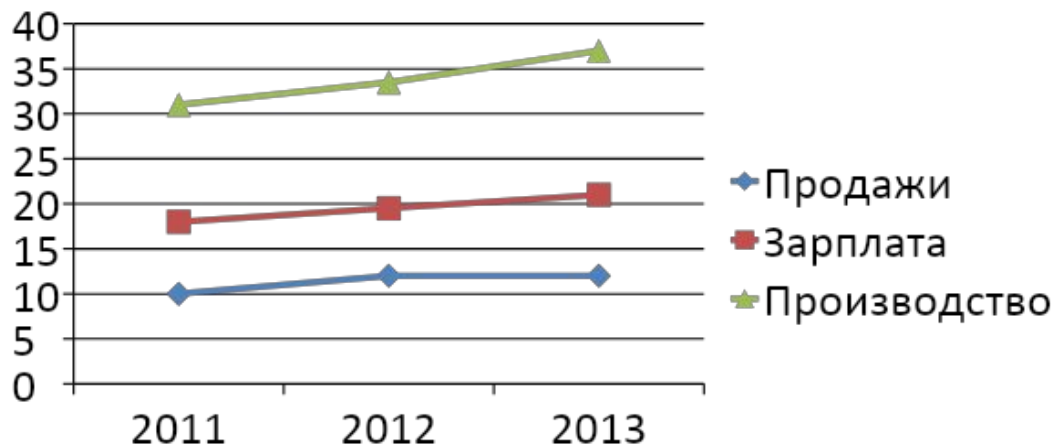
Использование графиков и диаграмм

2. Гистограмма – позволяет изобразить и выявить структуру и характер изменения полученных данных, которые трудно заметить при их табличном представлении



Использование графиков и диаграмм

3. График – показывает движение и соотношение между (как правило, двумя) величинами: по горизонтальной и вертикальной оси



Композиция

- В таблице - размер не более 15ти ячеек. Важное выделять цветом;

- Круговые диаграммы - не более 7 секторов (метки на сегментах)



Фон

- Максимально однородный, лучше монохромный (для официально-делового стиля – светло-серый);

- На фоне должен читаться и светлый и темный текст.

Иллюстрация

- Лучше никакой иллюстрации, чем плохая;
- Единообразный стиль рисунков во всей презентации;
- Не использовать на одном слайде рисунки и фотографии;

Важно!

Иллюстрация (продолжение)

- Цветовая гамма рисунка и презентации должны быть близкими;
- Достаточно 3х цветов для текста, фона и акцентов. Особые цвета(красный, ярко-желый) использовать только для привлечения внимания.

Списки

Пронумерованный
(важна
последовательность
пунктов)

*Для каждого жанра
важна композиция.*

1. *Вступление*
2. *Основная часть*
3. *Заключение*

Маркированный
(простое перечисление,
возможна смена
порядка)

*Жанры официально-
делового стиля:*

- *деловая беседа;*
- *переговоры;*
- *совещание.*



Видеоряд в соотношении с комментариями оратора

- Структура речи должна быть продуманной, части должны соединяться логическими переходами с учетом видеоряда;
- Демонстрация кадров осуществляется по ходу изложения содержания;
- Речь оратора – сопровождает слайды (важно - не читать текст слайда)
- Каждый слайд должен содержать новую информацию, а оратор углублять ее;
- Экранный текст - квинтэссенция основной лекции.