



# Компьютерные презентации





## **Изучив эту тему, вы узнаете:**

- **Зачем необходимо прикладное приложение Power Point;**
- **Каковы возможности Power Point по подготовке презентаций;**
- **Какова область применения Power Point;**
- **С какими объектами работает Power Point;**
- **Как создать слайд и настроить интерфейс приложения.**





## Компьютерные резентации

Компьютерные презентации являются одним из видов мультимедийных проектов.

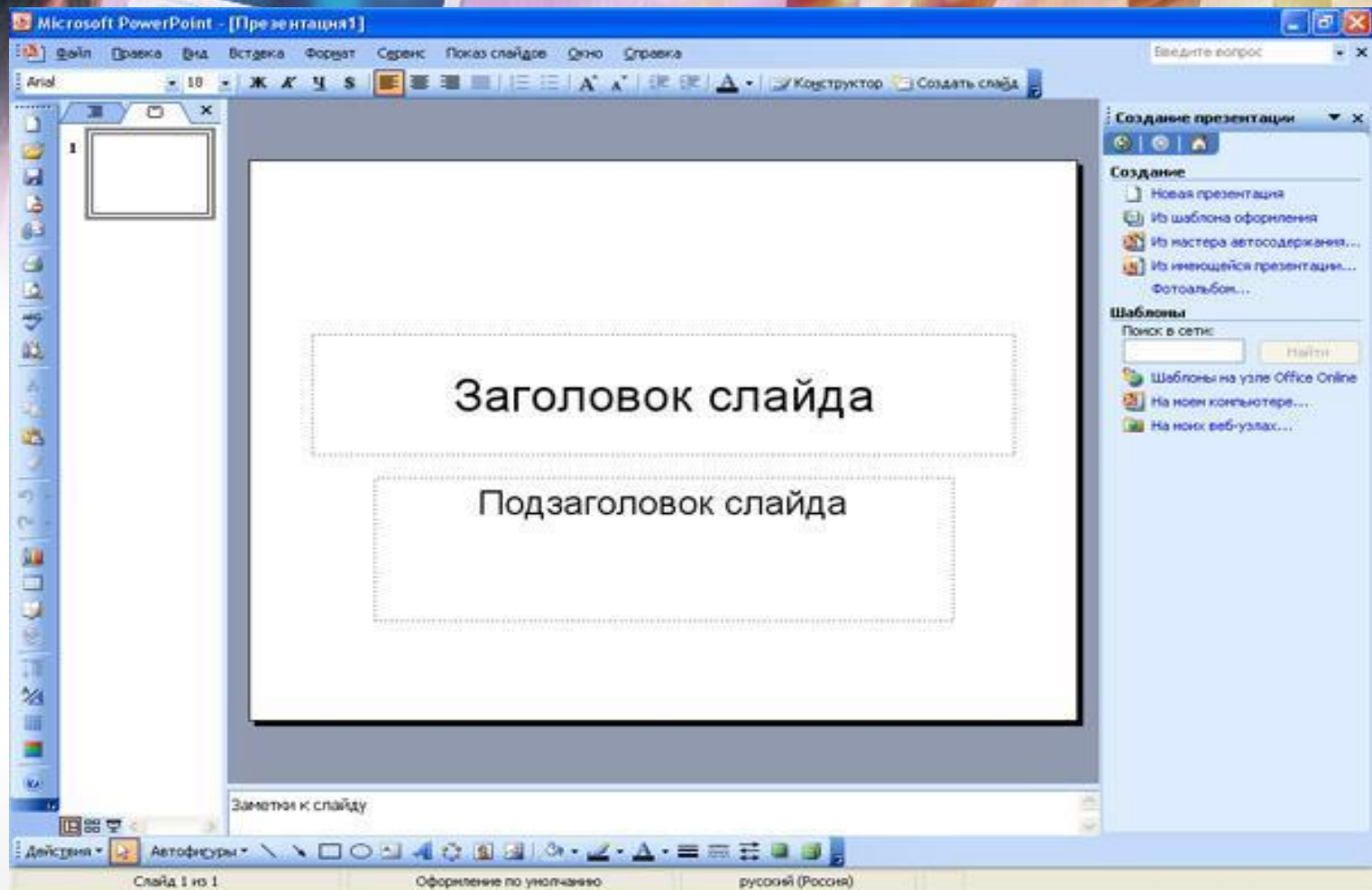
Компьютерные презентации часто применяются в рекламе, при выступлениях на конференциях и совещаниях, они могут также использоваться на уроках в процессе объяснения материала учителем или докладов учеников.



# Слайды в PowerPoint

С помощью приложения **PowerPoint** текстовая и числовая информация легко превращается в красочно оформленные слайды и диаграммы.

В основе любой презентации лежит набор слайдов, на которых размещаются текст, графики, рисунки. Электронные слайды подобны обычным фотографическим, но издаются гораздо проще. Программа PowerPoint сама запрашивает всю необходимую текстовую и числовую информацию, а также предоставляет множество готовых вариантов дизайна и шаблонов содержания.







<b>Параметр</b>	<b>Назначение параметра</b>
<b>Вид фона</b>	<b>Можно изменять путем установки шаблона. Является единым для всей презентации</b>
<b>Цвет фона</b>	<b>Можно изменять (широкая палитра). В пределах одного слайда изменять нельзя.</b>
<b>Вид перехода</b>	<b>Характеризует переход от одного слайда к другому («по кнопке» или «автоматический»).</b>
<b>Звук</b>	<b>Наличие или отсутствие звукового сопровождения.</b>
<b>Эффекты анимации</b>	<b>Объект может прилетать, появляться и т.д.</b>



# Основные режимы

PowerPoint позволяет создавать презентации с очень большим количеством слайдов. Чтобы управлять этим огромным объемом информации, в программе Microsoft PowerPoint существуют три

**основных режима:**

- обычный режим (основной режим редактирования);
- режим сортировщика слайдов (монопольное представление слайдов в форме эскиза);
  - показ слайдов (занимает весь экран компьютера).
- На основе этих основных режимов можно выбрать режим по умолчанию.



## Добавление слайдов

Добавлять новые слайды к презентации можно различными способами:

- На панели форматирования щелкните кнопку Создать слайд;
- С помощью меню дайте команду Вставка→Создать слайд;
- С помощью комбинации клавиш [CTRL]+[M];
- В режиме структура нажав клавишу [ENTER];
- В области структуры вызовите контекстное меню правой кнопкой мыши и выберите Создать слайд.





## Макеты слайдов

Для обеспечения единообразного оформления слайдов и сохранения особенностей стиля каждой презентации текст следует вводить в специальные рамки.

Термин «макет» относится к расположению объектов на слайде. В макетах содержатся рамки, которые в свою очередь включают текст, такой как заголовки слайдов или маркированные списки, и основное содержимое слайда: таблицы, диаграммы, рисунки, фигуры и картинки.

Каждый раз при добавлении нового слайда можно выбрать для него макет в области задач Разметка слайда.

**Формат → Разметка слайда.**



# Шаблоны

Самый простой способ изменения внешнего вида презентации — это применение **шаблона**. Смена шаблона влечет модификацию цветовой схемы, от которой зависят цвета элементов презентации, влияет на дизайн фона и принимаемые по умолчанию параметры форматирования текста. Поставляемые в комплекте PowerPoint шаблоны дизайна разработаны профессиональными художниками и гарантируют элегантность и привлекательность презентации.

Увеличить количество вариантов оформления презентации, при использовании шаблона, можно с помощью цветовой схемы слайда.

**Формат → Оформление слайда.**