


# Microsoft Office

## Open Office

---

-  Microsoft Access
-  Microsoft Excel
-  Microsoft FrontPage
-  Microsoft Outlook
-  Microsoft PowerPoint
-  Microsoft Word

 Microsoft Office Visio 2003

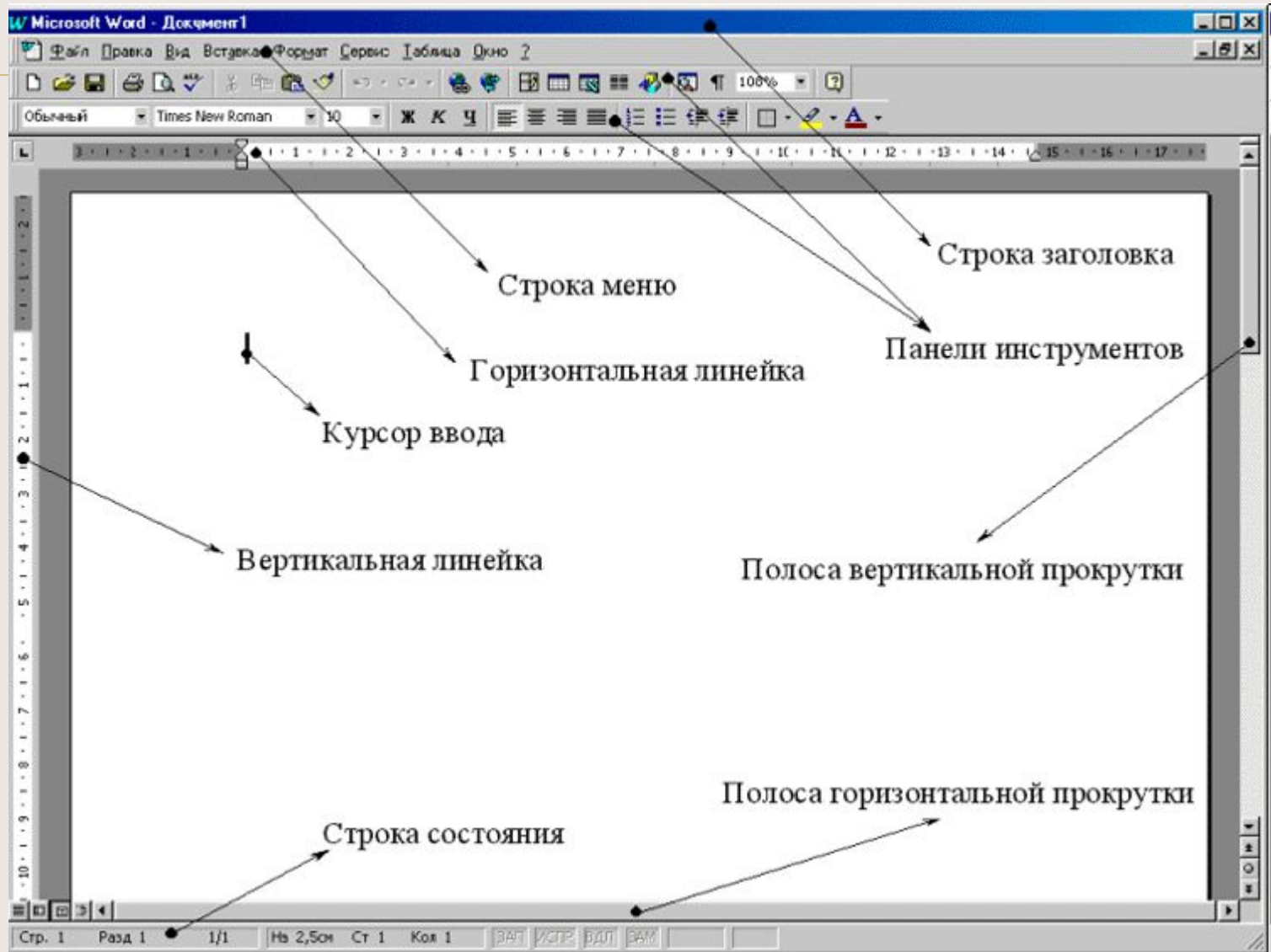
# Текстовый процессор Word

- Сноски
- Спеллер
- Кадрирование (обтекание)
- Обрамление
- Колонтитул
- Макрокоманда
- Автотекст

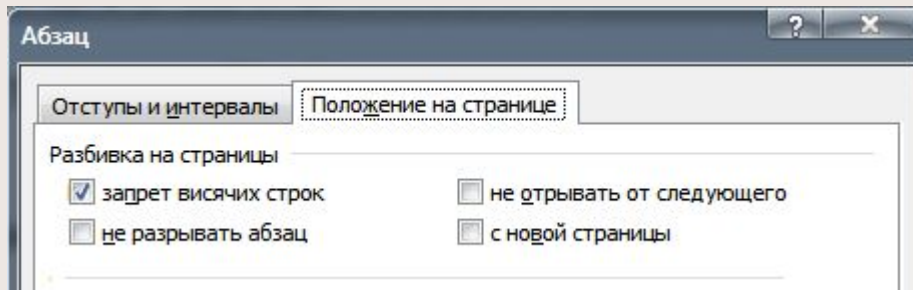
Для работы с Internet требуется модем<sup>▪</sup>.

<sup>▪</sup> Устройство для соединения компьютеров через телефонную линию.

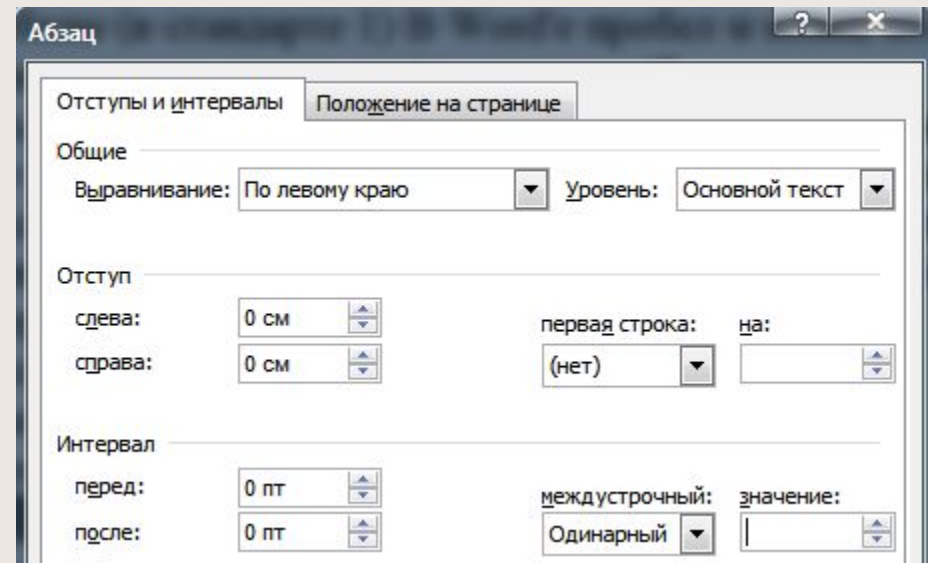
# Окно MS Word



# Общие принципы набора текста

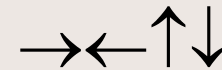



Ё



# Основные клавиши, используемые при наборе текста

- F1
- F7
- Shift
- CapsLock
- Tab
- Enter
- Esc
- Delete (Del)
- BackSpace (BS, ←)
- Клавиши управления курсором



- 
- 
- PageUp, PageDown
  - Home, End
  - Ctrl+PageUp, Ctrl+End
  - Insert(Ins)
  
  - Ctrl+C или Ctrl+Insert
  - Ctrl+X или Shift+Delete
  - Ctrl+V или Shift+Insert
  - Ctrl+Z
  - Ctrl+A

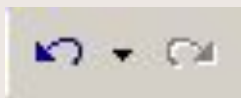
- 
- A spiral-bound notebook with a white page and a brown cover. The spiral binding is on the left side. A horizontal line is drawn across the page, and a bullet point is positioned to the left of the text.
- WYSYWIG



# Командное меню Word

Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Таблица Окно Справка

- Файл ► Сохранить
- Файл ► Сохранить как ...



- Правка ► Откатить\Накатить

$$F_x = \sum_{i=1}^{10} i^2 + \sqrt{\frac{\alpha}{\beta + 2 \pm (2 + i)}}$$

- Вставка ► Объект ► Microsoft Equation 3.0 (MathType)



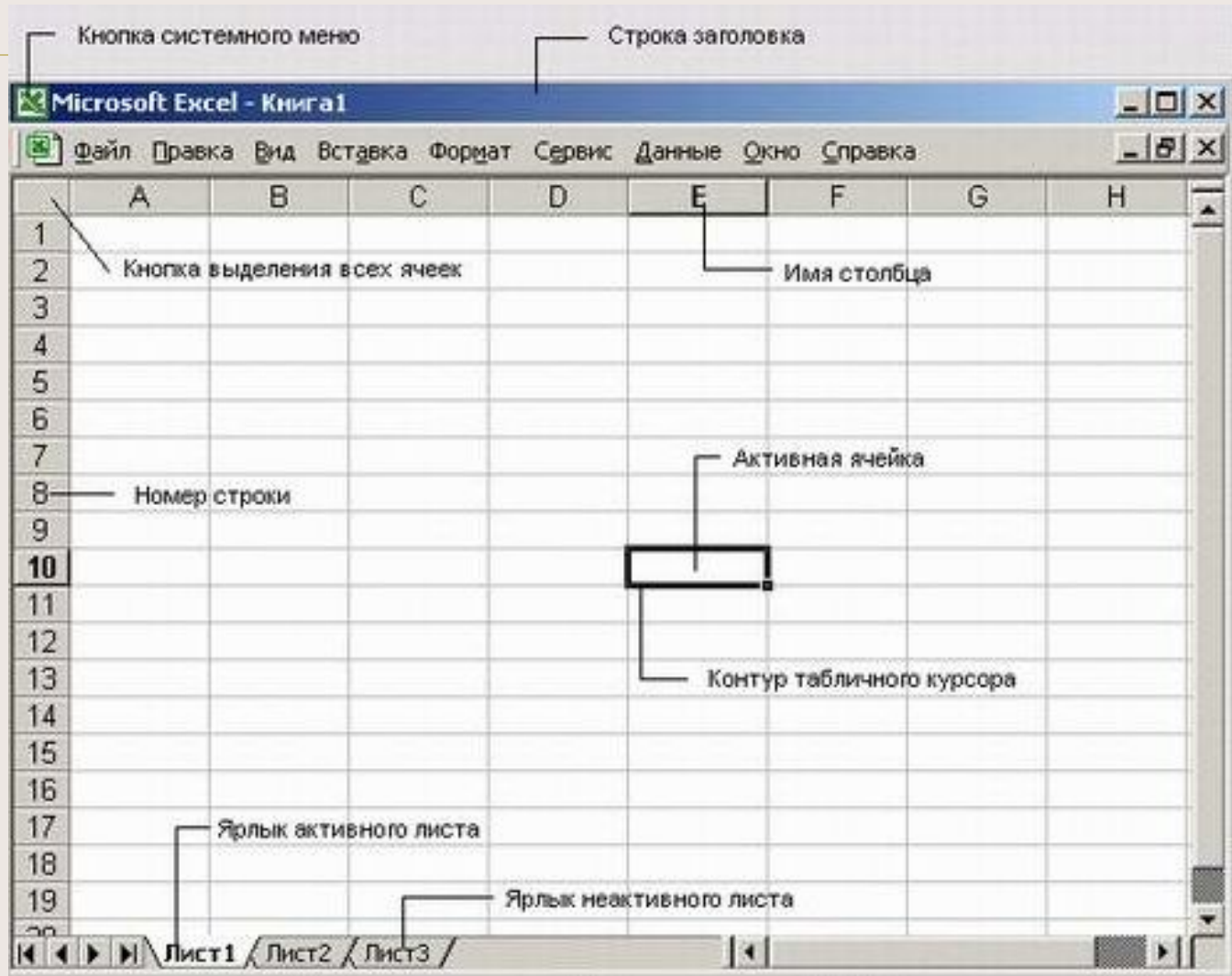


# Табличный процессор MS Excel

---

- 1972 г.
- 1985 г. Поп Путус Apple Macintosh

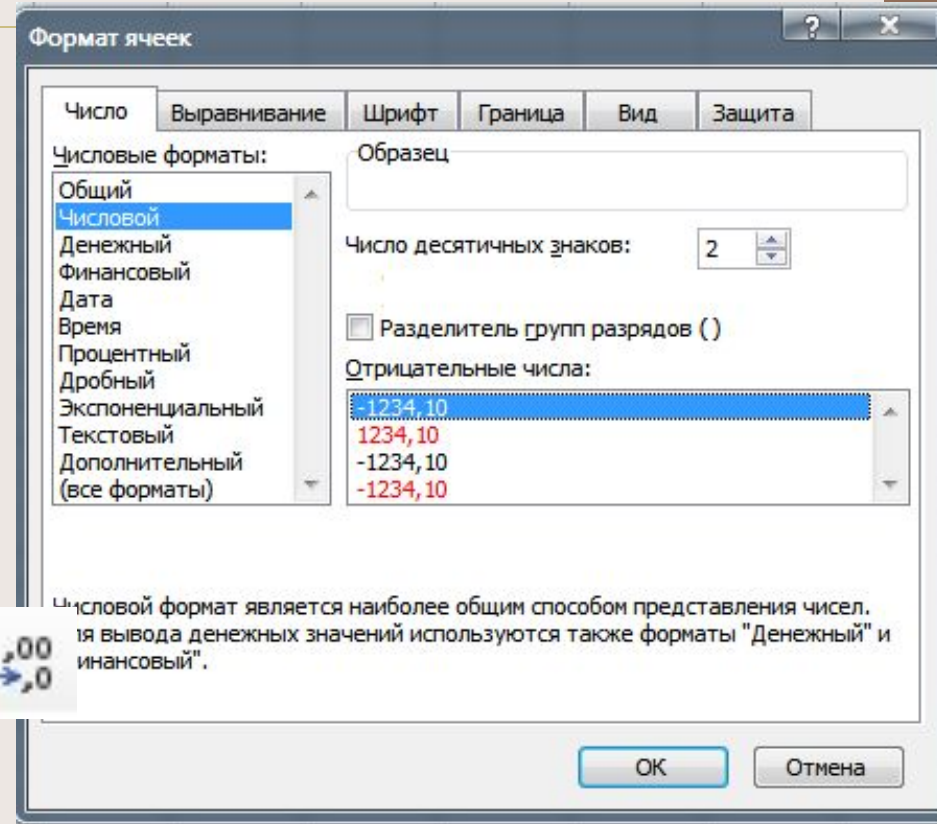
# Окно MS Excel

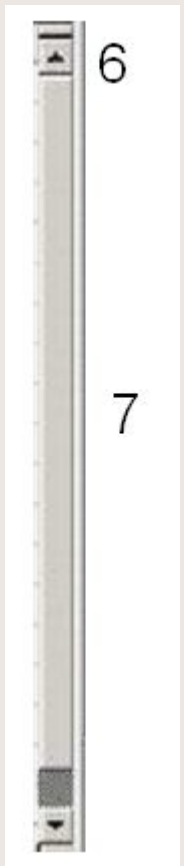




# Типы данных

- Числовой
  - Дата/время дд:мм:гг
  - Процентный
  - Экспоненциальный
- $1,89E+04=18900$





	A	B	C	F	G	H
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

	A	B	C	D
1				
2				
3				
4				
5				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

# Общие замечания

	A
1	
2	
3	
4	

	A	B	C
1			
2			



- гистограмма

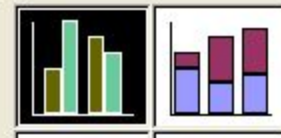
## Мастер диаграмм (шаг 1 из 4): тип диаграммы

Стандартные    Нестандартные

Тип:

- Гистограмма
- Линейчатая
- График
- Круговая

Вид:



Масштаб

Печать...

Страница...

Поля

Разметка страницы

Закр<sup>ы</sup>ть

Справк<sup>а</sup>

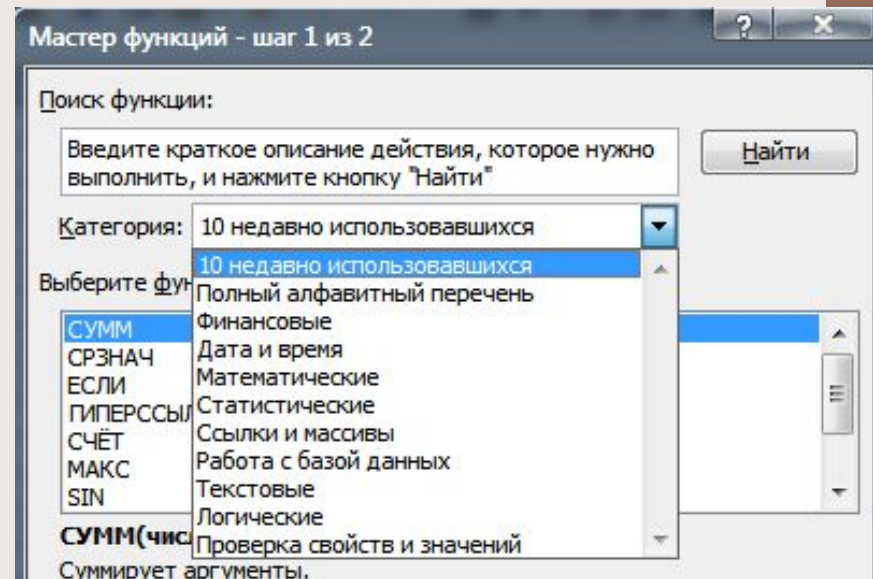


# Функции в MS Excel



Σ *fx*

- =COS(SIN(A1)+1)
- =A1+B1
- =COS(ПИ())
- =СТЕПЕНЬ(G12;4)
- =COS(УРА)







# Приоритеты операций

---

- Скобки
- Степень
- Умножение (\*), деление (/)
- Сложение, вычитание

# Виды адресаций

- A1
- A\$1     Shift+4
- \$A1
- \$A\$1

	A	B	C
1	1		
2	2		
3			

# Примеры

	A	B
1	январь	→
2	↓	

	A	B
1	1 кв.	→
2	↓	

	A	B
1	2011 г.	→
2	↓	

	A	B	C	D
1	1			
2	1			
3	1			
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

- Копировать ячейки
- Заполнить
- Заполнить только форматы
- Заполнить только значения

	A	B	C
1	1	=A1+1	=B1+1
2	2	=A2+1	

	A	B	C	D	E
1	Год	2009 г.	→		
2	Выручка	7500	→	8620	10911
3	Загрaты	5555	→	6800	7002
4	Прибыль	=B2-B3	→		25800

	A	B	C
1	1	=A\$1+1	=B\$1+1
2	2	=A\$1+1	

	A	B	C
1	1	=A\$1+1	=A\$1+1
2	2	=A\$2+1	

	A	B	C
1	Виды ценных бумаг	предложение	
2		млн. руб.	%
3	Акции	467	=B3*100/B5
4	Депозитные сертификаты	607	
5	Всего:	=СУММ(B3:B4)	

	A	B	C
1	1	=A\$1+1	=A\$1+1
2	2	=A\$1+1	

(=B3\*100/B5)