

Организационно-методические условия функционирования кабинета информатики

Подготовили: студенты группы

05-407

Гатауллин Т.Т.

Гатауллин Ф.Т.

Гарифуллина Р.И

Кабинет информатики

Кабинет информатики - это учебно-воспитательное подразделение средней общеобразовательной и профессиональной школы, являющееся средством осуществления Государственной программы информатизации системы среднего образования, обеспечивающее подготовку учащихся к жизни в условиях мирового информационного общества, повышение уровня образования



Оснащение кабинета информатики включает в себя:

- класс вычислительной техники,
- учебно-наглядные пособия,
- учебное оборудование,
- оргтехнику,
- мебель с приспособлениями для проведения теоретических и практических классных, внеклассных и факультативных занятий по курсу информатики и других общеобразовательных предметов с использованием информационных технологий.

Кабинет информатики предназначен для решения следующих задач:

- формирование у учащихся знаний об устройстве, функционировании и областях применения современной вычислительной техники;
- умений и навыков решения задач с помощью ЭВМ, использования программного обеспечения современных ЭВМ и работы с информационными ресурсами;
- ознакомление учащихся с применением вычислительной техники на производстве, в проектно-конструкторских организациях, научных учреждениях, учебном процессе и управлении;
- совершенствование методов обучения и организации учебно-воспитательного процесса в учебном заведении.

Важной предпосылкой успешного обучения в кабинете информатики является создание специальных условий учебно-воспитательного процесса, в состав которых входит комплекс взаимосвязанных составляющих:

- а) материальные
- б) гигиенические
- в) эстетические
- г) эргономические;
- д) техника безопасности.

В целом кабинет должен представлять психологически, гигиенически и эргономически комфортную среду, организованную в целях максимального содействия успешному преподаванию, умственному развитию и формированию информационной культуры учащихся, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по информатике и основам наук при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и учащихся.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В КАБИНЕТЕ ИНФОРМАТИКИ

Письмом Министерства
образования РФ № 01-51-088
ИН от 13.08.02 г.

государственным и
муниципальным органам
управления образования
рекомендовано «рассмотреть
вопрос о введении в штатное
расписание
общеобразовательных
учреждений должности
заместителя директора по
информатизации
образовательного процесса в
целях координации работ,
связанных с использованием
информационных и
коммуникационных ресурсов
в общеобразовательных
учреждениях».



Организационно-методическую работу кабинета информатики возглавляет заведующий кабинетом из числа преподавателей информатики.

Заведующий кабинетом отвечает за:

1. сохранность оборудования,
2. ведение журнала инвентаризационной описи,
3. поддержание работоспособности оборудования,
4. своевременность и тщательность профилактического технического обслуживания вычислительной техники, правильное ее использование, регистрацию отказов машин и организацию их отладки или ремонта,
5. исправность противопожарных средств и средств первой помощи при несчастных случаях,
6. своевременное проведение вводного и периодического инструктажей учащихся по технике безопасности,
7. соблюдение преподавателями и учащимися правил техники безопасности,
8. регистрацию в журнале времени начала и окончания каждого занятия,
9. включение и выключение электропитания.

Деятельность заведующего кабинетом охватывает широкий круг обязанностей. Помощь в его работе оказывает лаборант (техник) кабинета информатики.

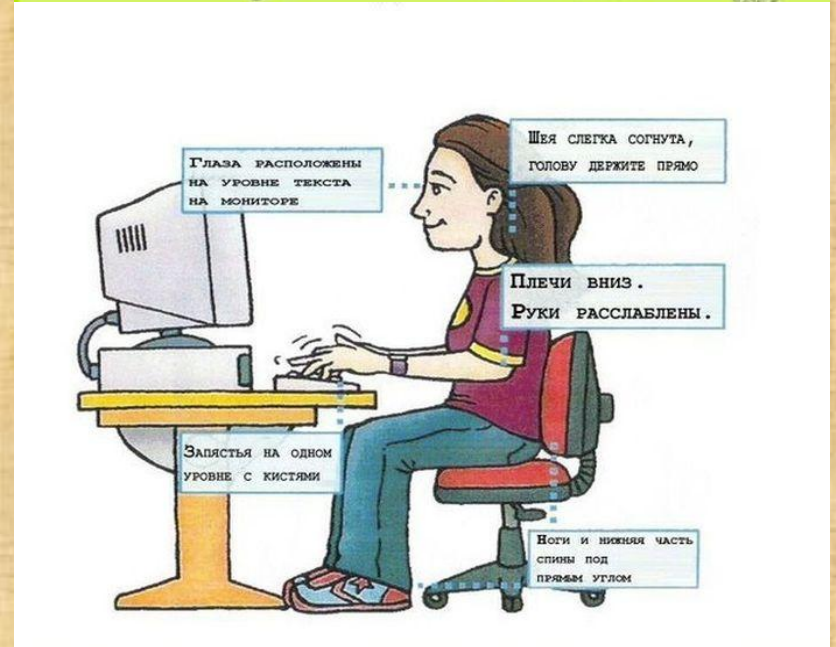


При знакомстве учащихся с кабинетом преподаватель должен: распределить учащихся и закрепить их по рабочим местам с учетом роста, состояния зрения и слуха; ознакомить с правилами техники безопасности и работы в кабинете.

Учащиеся должны сдать зачет по технике безопасности и правилам работы в кабинете, что отмечается в «Журнале регистрации вводного и периодического инструктажей по технике безопасности», в котором указывается дата инструктажей и зачетов, фамилии и инициалы преподавателей, проводивших инструктаж и принявших зачет, фамилии и инициалы учеников, сдавших зачет, содержание инструктажа.

РЕЖИМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ В КАБИНЕТЕ ИНФОРМАТИКИ

Рациональный режим занятий учащихся предусматривает соблюдение регламентированной длительности непрерывной работы на ПЭВМ и перерывов, а также соблюдение профилактических мероприятий, направленных на охрану здоровья и



Непрерывная длительность работы за компьютером не должна превышать:

- для учащихся I классов – 10 минут;
- для учащихся II-V классов – 15 минут;
- для учащихся VI-VII классов – 20 минут;
- для учащихся VIII-IX классов – 25 минут;
- для учащихся X-XI классов при двух уроках подряд на первом из них – 30 минут, на втором – 20 минут.

Интервал между работой на ПЭВМ на первом и втором уроках должен быть не менее 20 минут. Для учащихся VIII-XI классов – через 15-20 минут работы, а для остальных – после установленной продолжительности занятий на ПЭВМ должен проводиться комплекс упражнений для глаз. Длительность перемены между уроками, на которых используется ПЭВМ, должна быть не менее 10 минут, с обязательным выходом учащихся из кабинета и его проветриванием.

**ВНЕКЛАССНАЯ И
ВНЕШКОЛЬНАЯ РАБОТА В
КАБИНЕТЕ ИНФОРМАТИКИ.**

Министерством образования России разработано письмо «Об организации использования информационных и коммуникационных ресурсов в общеобразовательных учреждениях» от 13.08.2003 № 01-05-088 ИН, в котором отмечается, что имеющиеся в школах компьютеры «применяются в основном для изучения информатики в рамках учебного предмета».



Российская Федерация

ПИСЬМО Минобразования РФ от 13.08.2002 N 01-51-088ин "ОБ
ОРГАНИЗАЦИИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ И
КОММУНИКАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ В
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ"

В прилагаемых к письму «Рекомендациях по организации эффективного использования компьютерной базы в общеобразовательных учреждениях» отмечается, что во внеурочное время необходимо организовать:

- проведение и консультирование проектной деятельности обучающихся в различных предметных областях в части, связанной с применением ИКТ
- доступ к средствам ИКТ, другим ресурсам и оказание помощи в их применении обучающимся и сотрудникам общеобразовательного учреждения
- оказание консультативной помощи и внеурочную деятельность с применением ИКТ
- работу школьных средств массовой информации с применением ИКТ
- досуг детей в школьном компьютерном клубе