



ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ В РОССИИ И КОМПАНИЯ «ЭЛЕКТРОННЫЕ ОФИСНЫЕ СИСТЕМЫ»

Баласанян В.Э., к.т.н., генеральный директор
председатель технического подкомитета по стандартизации
электронного документооборота



МАСШТАБЫ И СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ СЭД



- **Масштабы:** десятки поставщиков, десятки тыс. организаций, сотни тыс. рабочих мест, сотни миллионов долларов ежегодно
- **Сфера применения** - внутренний документооборот:
 - Подготовка и согласование
 - Рассылка электронных копий
 - Хранение электронных копий

Многочисленное преобразование электронных документов в бумажные и обратно и поддержание двух дублирующих документопотоков

- **Пример:** первый, второй и электронный экземпляры записей актов гражданского состояния



ДОКУМЕНТООБОРОТ В РОССИИ СЕГОДНЯ



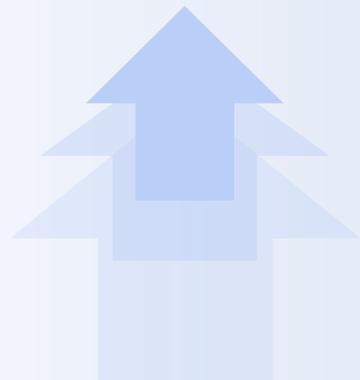
ЧТО МЕШАЕТ ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ



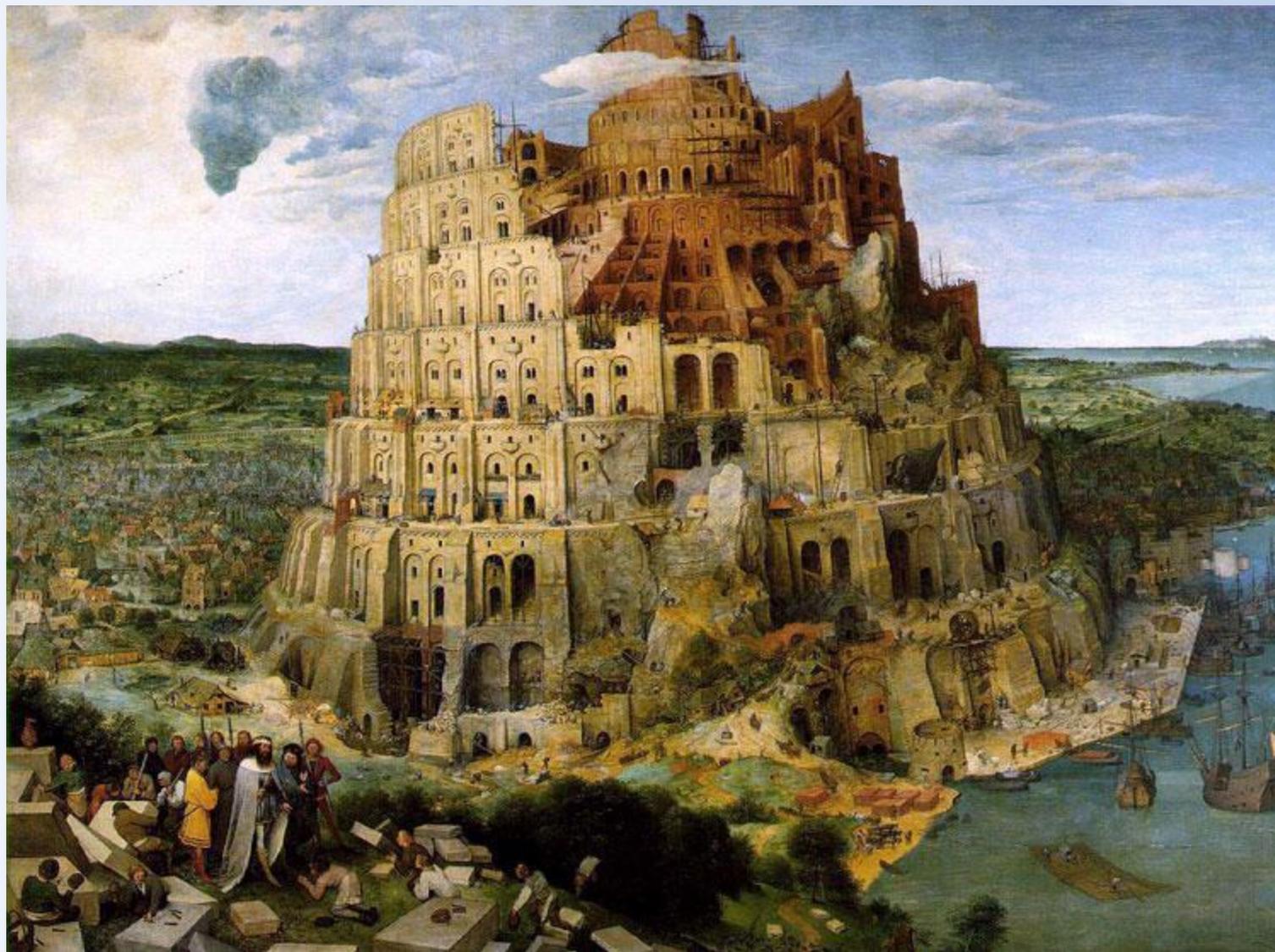
- Техническая инфраструктура
- Компьютерная и делопроизводственная грамотность
- Инерция культурной традиции
- Неполнота и несовершенство СЭД
- Государственное регулирование и законодательно-нормативная база

В отсутствии стандартов и регламентов:

- различные терминологии
- форматы данных
- протоколы обмена
- технологии работы



СТРОИТЕЛЬСТВО НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ДОКУМЕНТООБОРОТА В ОТСУТСТВИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

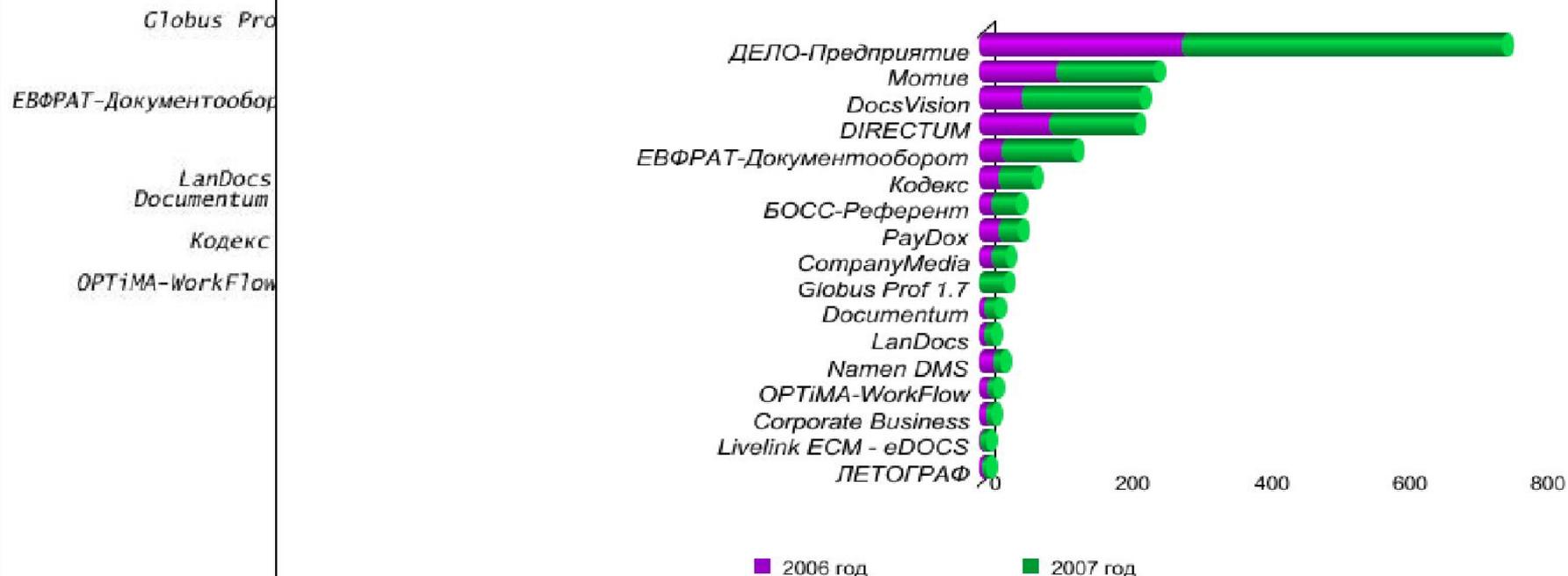


ЭОС – ЛИДЕР РЫНКА (DSS CONSULTING)

Более 2000 организаций, использующих продукты ЭОС
Установлено более 150 000 рабочих мест

Внедрение систем электронного документооборота на территории РФ за 2007 год

Динамика количества внедрений СЭД на территории России за 2006 - 2007 год



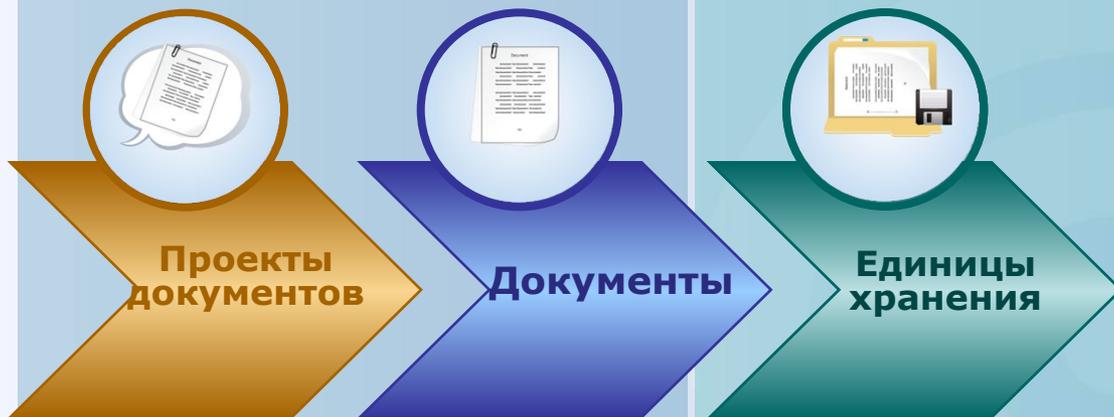
ЭОС И ПРОБЛЕМЫ ДОКУМЕНТООБОРОТА



- Полный набор продуктов и услуг, охватывающих весь жизненный цикл документа и виды систем
- Более 200 учебных заведений – участников программы «Электронный документооборот со студенческой скамьи»
- Программа «Юридически значимый электронный документооборот» (конференция «Осенний документооборот 2007»), разработка инструкций и регламентов
- Июнь 2008: решением Ростехрегулирования на базе ЭОС создан технический подкомитет (ПК 6) по стандартизации «Жизненный цикл электронного документооборота»

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ И АРХИВНОЕ ДЕЛО

ОРГАНИЗАЦИЯ



СИСТЕМА
АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА
И ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

 **ДЕЛО™**

АВТОМАТИЗАЦИЯ АРХИВНОГО ДЕЛА
И СОЗДАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ АРХИВОВ

 **АРХИВНОЕ
ДЕЛО™**

АРХИВ

Система автоматизированного государственного учета
документов архивного фонда Российской Федерации

 **Архивный
фонд™**



ПРОДУКТЫ ЭОС И УПРАВЛЕНИЕ НЕСТРУКТУРИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ



Корпоративный документальный сервер



УПРАВЛЕНИЕ
ДОКУМЕНТАМИ

УПРАВЛЕНИЕ
КОРПОРАТИВНЫМИ
ИНФОРМАЦИОННЫМИ
РЕСУРСАМИ

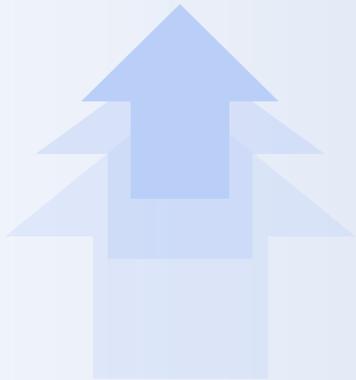
Enterprise Office Solution for SharePoint



ПРОГРАММА КОНФЕРЕНЦИИ



- Государственная политика в области электронного документооборота
- Стандартизация систем электронного документооборота
- Технологии и решения в области межведомственного электронного документооборота
- Новые продукты и решения ЭОСа и его партнеров в области электронного документооборота



ЭЛЕКТРОННЫЕ ОФИСНЫЕ СИСТЕМЫ

WWW.EOS.RU

107023 Москва, Электrozаводская, 52

Телефон для контактов (факс):

(495) 580-75-15

E-mail: bal@eos.ru

Адрес: ул. Электrozаводская, д. 52, Москва, 107023

Телефоны для контактов (факсы): (495) 580-75-15

Отдел продаж: sale@eos.ru

Служба поддержки: support@eos.ru

Отдел маркетинга: market@eos.ru

