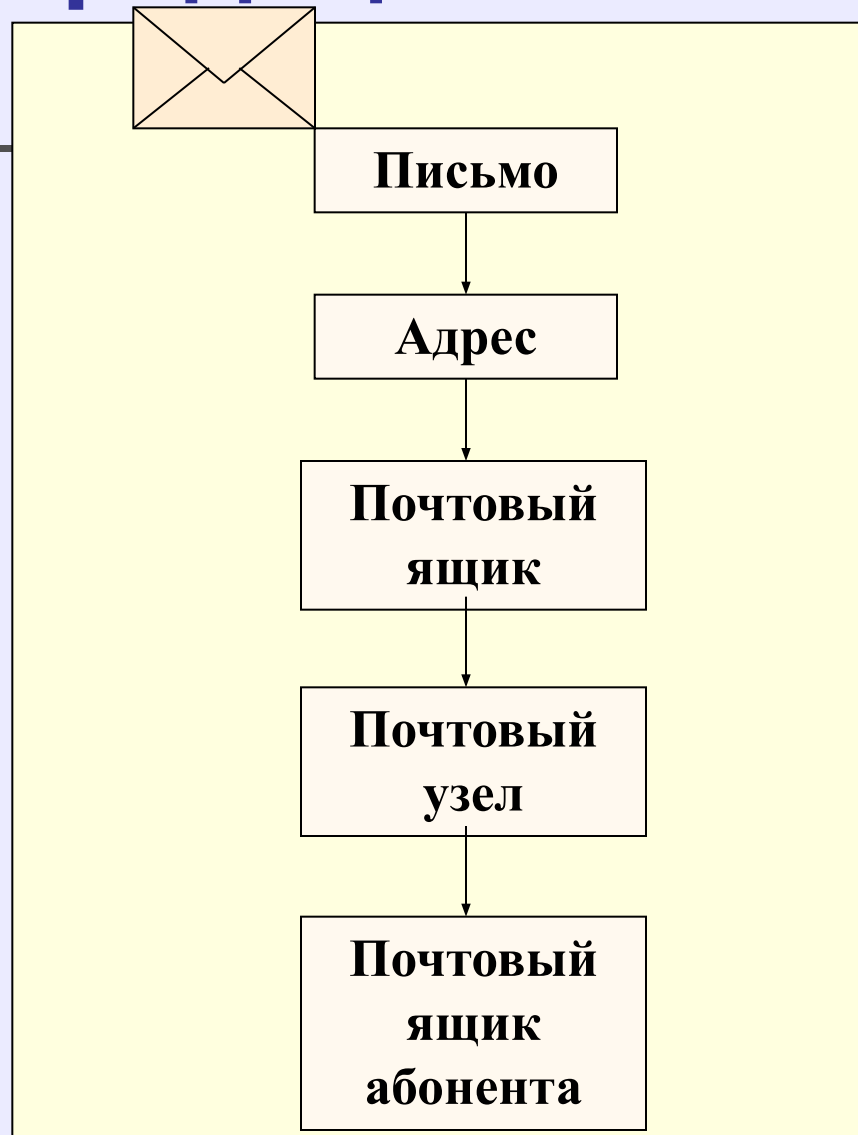
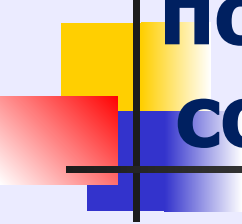


# РАБОТА С ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТОЙ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ



# Обмен информацией в традиционной почте



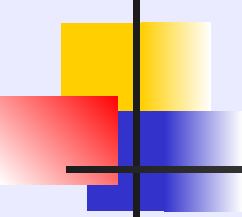


**1971** год - Рэй Томлинсон разработал почтовую программу для пересылки сообщений по распределенной сети

---

**1975** год - появилась первая почтовая рассылка в сети ARPANET. Ее основатель - Стив Уолкер

**1987** год, **20** сентября - установлена электронная почтовая связь между Германией и Китаем



---

*Электронная почта* – обмен почтовыми сообщениями с любым абонентом сети Internet.

*Электронная почта* — сервис Интернета, позволяющий обмениваться через компьютерную сеть электронными сообщениями.

# Что такое электронная почта?



# Адрес электронной почты

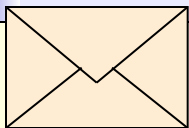


---

логин  доменное имя почтового сервера

**Логин** – обычное слово, придуманное при регистрации или предоставленное провайдером в готовом виде

Адрес электронной почты записывается латинскими буквами и цифрами по определенной форме и состоит из двух частей, разделенных символом @:



igor@yandex.ru

@-  
коммерческая  
ЭТ  
(собака)

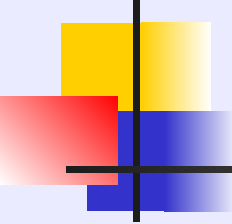


# Правила общения по электронной почте

1. **Внимательно следите за тем, что стоит в поле Кому, прежде чем отправить письмо.**
2. **Тема – это несколько слов, вкратце сообщающих, о чем письмо. Тема письма видна до открытия письма, наряду с датой и отправителем. Рекомендуется всегда заполнять это поле. Тема письма должна быть по возможности содержательной и уникальной.**
3. **Не рекомендуется слать письма в формате HTML.**
4. **Никогда не пишите весь текст письма заглавными буквами! Только отдельные слова, которые вы хотите выделить.**
5. **Разбивайте текст на логические абзацы.**



# электронной почте

- 
6. **Ставьте пробелы после знаков препинания.**
  7. **Проверяйте ошибки.**
  8. **Не забывайте про подпись.**
  9. **Не затягивайте с ответом. Как правило, отвечать следует в течении суток.**
  10. **Старайтесь уменьшать размеры всех сообщений, насколько это возможно. Все вложенные файлы, кроме фотографий, необходимо сжимать перед посылкой архиватором.**
  11. **В любом случае полный размер письма не должен превышать 1МБ, и перед тем как слать такие большие сообщения, нужно предварительно согласовать это с получателем.**
  12. **Не шлите без предупреждения программы.**









У Вас нет новых писем Мой Мир: нет новых событий Деньги@Mail.ru: 0,00 р.

mi-la-da@mail.ru Выход

Почта Адреса Мой мир Фото Видео Новости Игры Знакомства Деньги Карты Суши-50%

Проверить почту Написать письмо

ежедневник настройки новинки помощь

Папки	новых	всего
<a href="#">Входящие</a>		25
<a href="#">Спам</a>		0
<a href="#">Отправленные</a>		0
<a href="#">Черновики</a>		0
<a href="#">Корзина</a>		0
<a href="#">Архив М-Агента</a>		0

Занято 0% Как увеличить?

скрыть папки

Отправить Сохранить Отмена

Показать все поля

Кому:

Тема:

Прикрепить файл Отправить файл > 30 Мб



Ж К Ц A T - - - - - Просто текст

Приложения: z sh

Стиль

Почта@Mail.Ru в твоём мобильном! Просто зайдй с телефона на m.mail.ru

Отправить Сохранить Отмена

Контакты (1)



Новости

Мобильник превратил 114-килограммовую девушку в красавицу



# Преимущества и недостатки электронной почты

## Достоинства

1. Оперативность (высокая скорость пересылки сообщений)
2. Может содержать не только текст, но и вложенные файлы
3. Дешевизна и простота
4. Возможность шифровки писем
5. Возможность массовых рассылок

## Недостатки

1. Получение невостребованной электронной почты (спам)
2. Опасность заражения вирусом
3. Отсутствие живого общения
4. Невозможно пересылать большой объем информации

# Найди ошибки:



---

ivanov.yahoo.com

yandex@petrov.ru

sidorov.mail@.ru

odnoh1946://hotmail.com

guitar2@btinternet.com