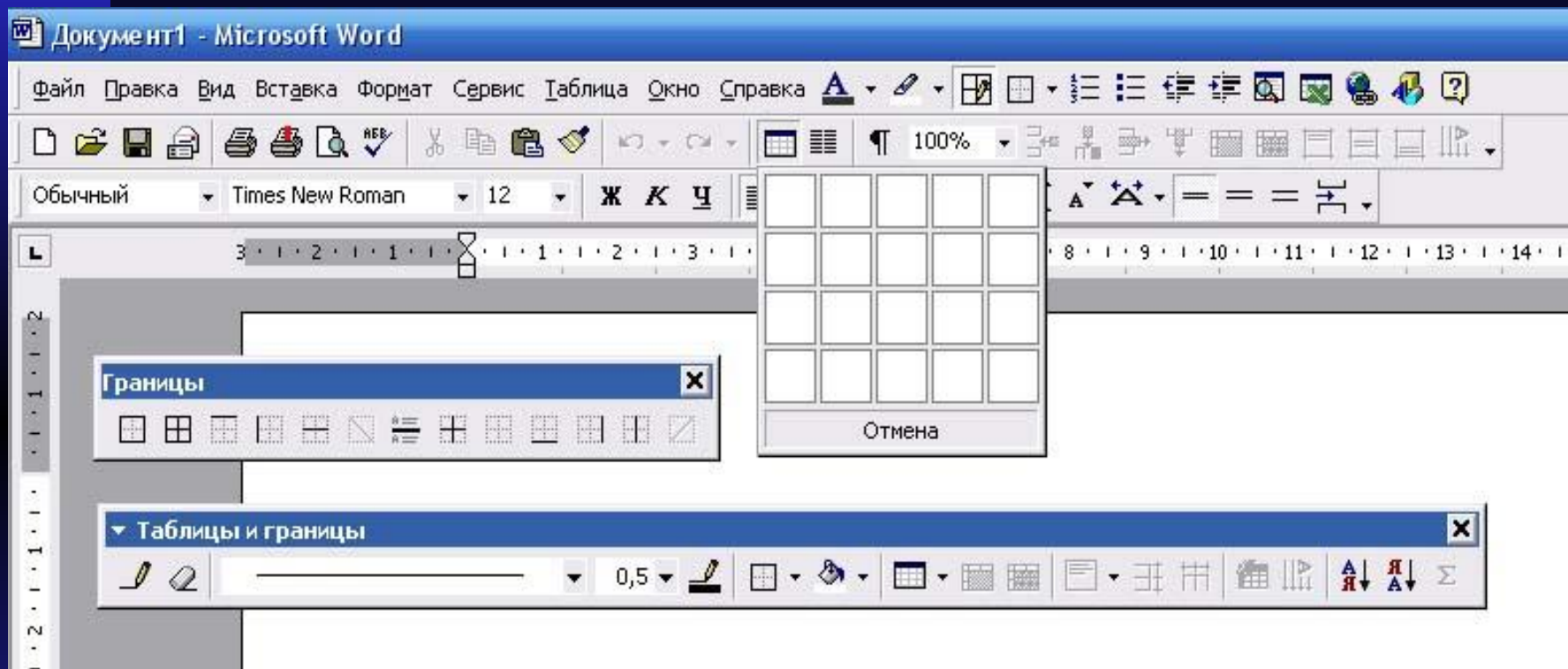


Работа с таблицами

в редакторе MS Word

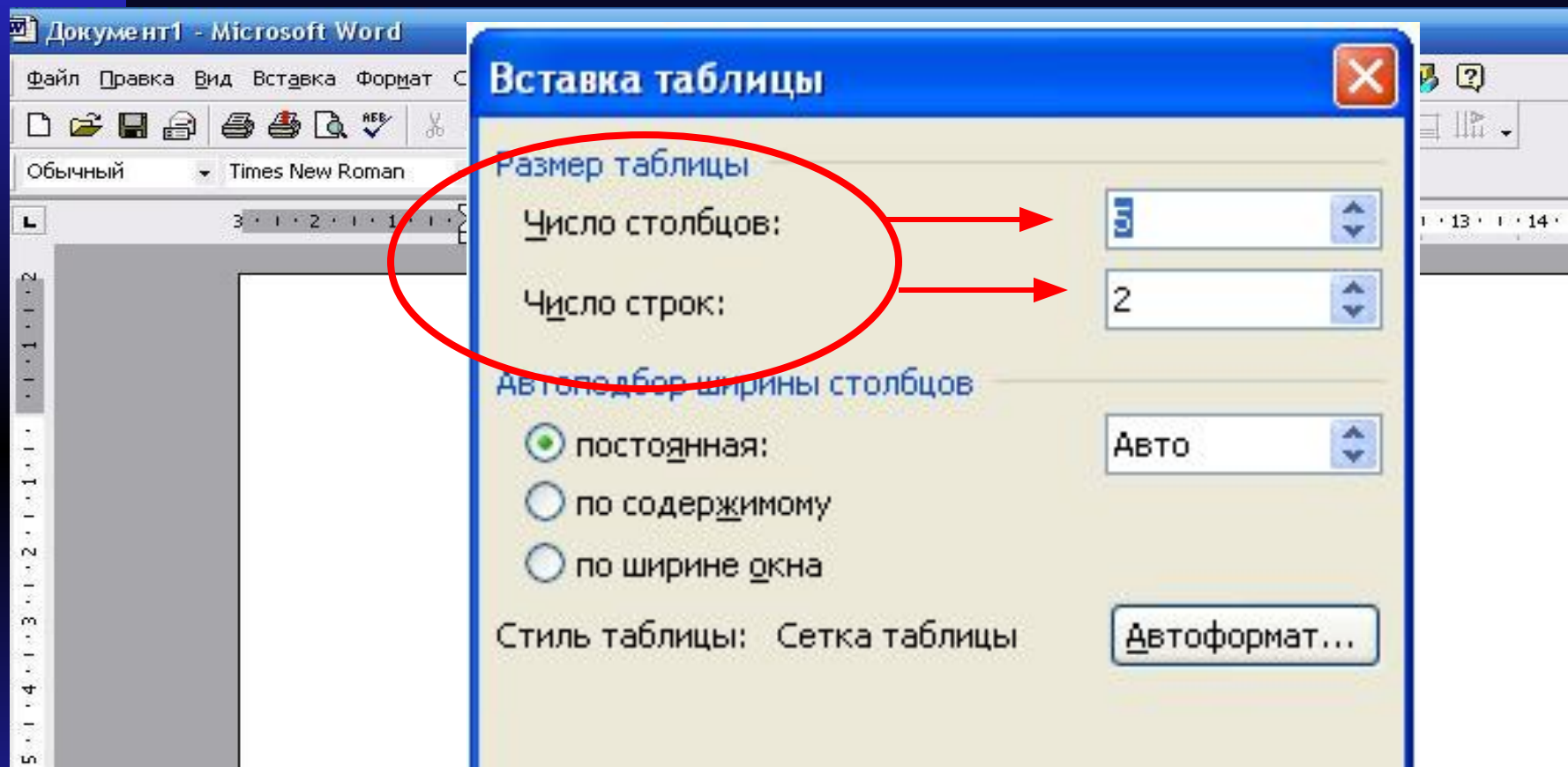
- Создание таблицы
- Добавление строк
- Добавление столбцов
- Изменение ширины столбцов и высоты строк
- Создание сложных таблиц
- Редактирование оформления и содержания

Вставка и изменение таблиц



Вот инструменты для работы с таблицами

Создание таблицы



- Выбираем количество столбцов
- В появившемся окне задаем количество строк и столбцов

Создание таблицы

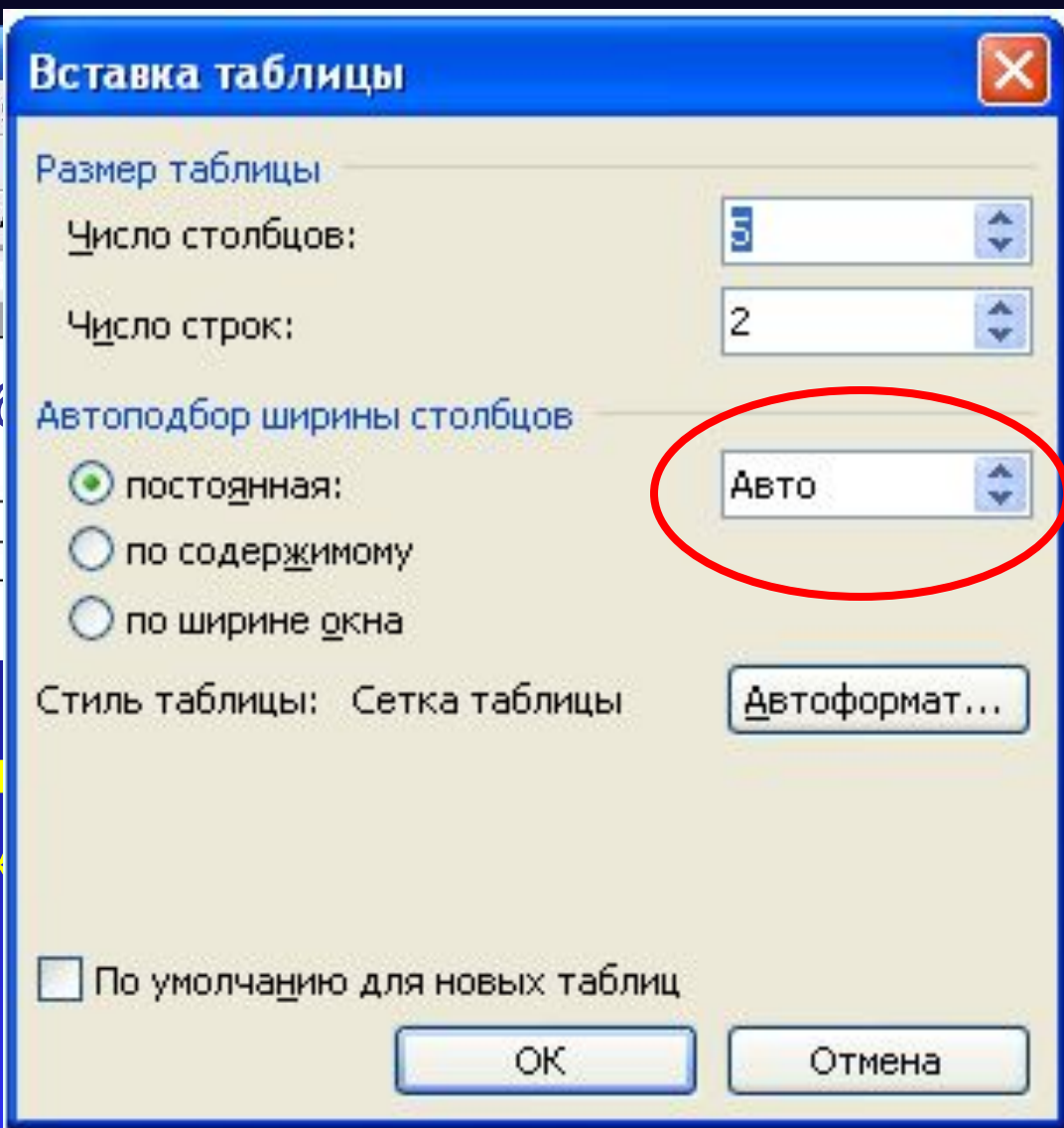
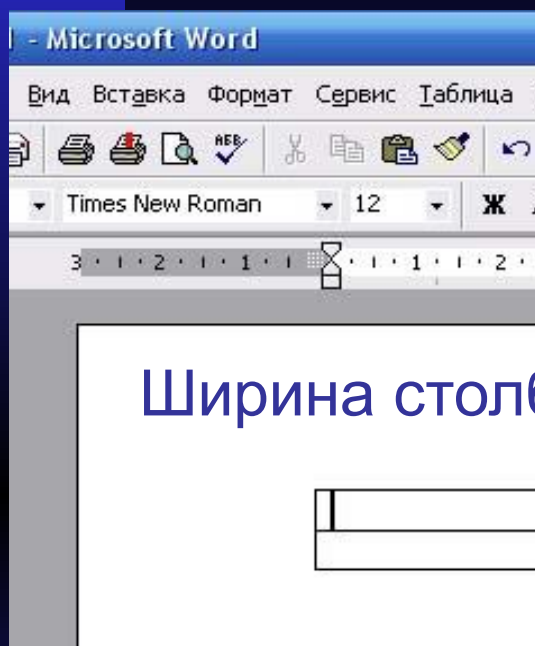
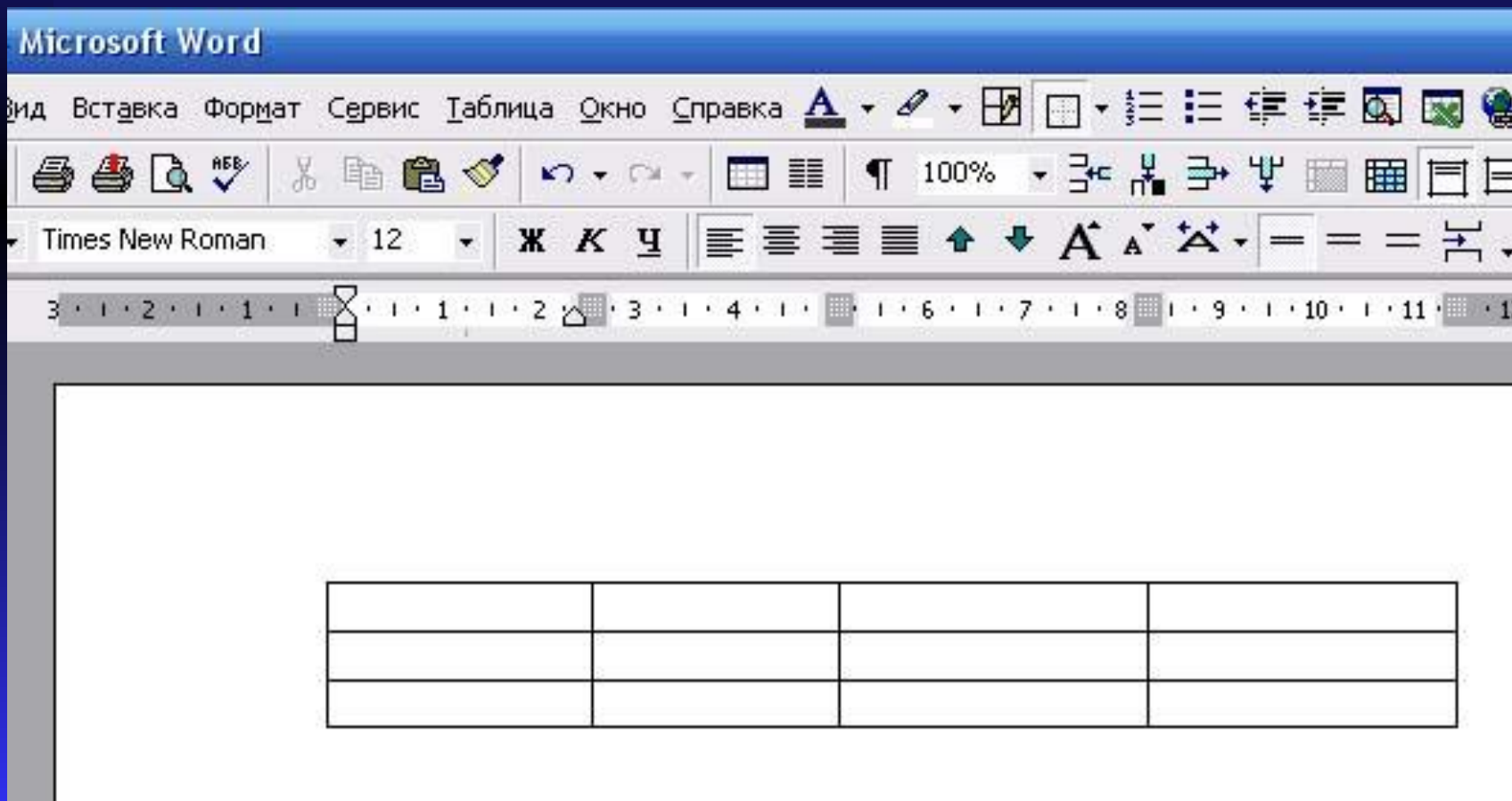


Таблица
Однако, можно указать

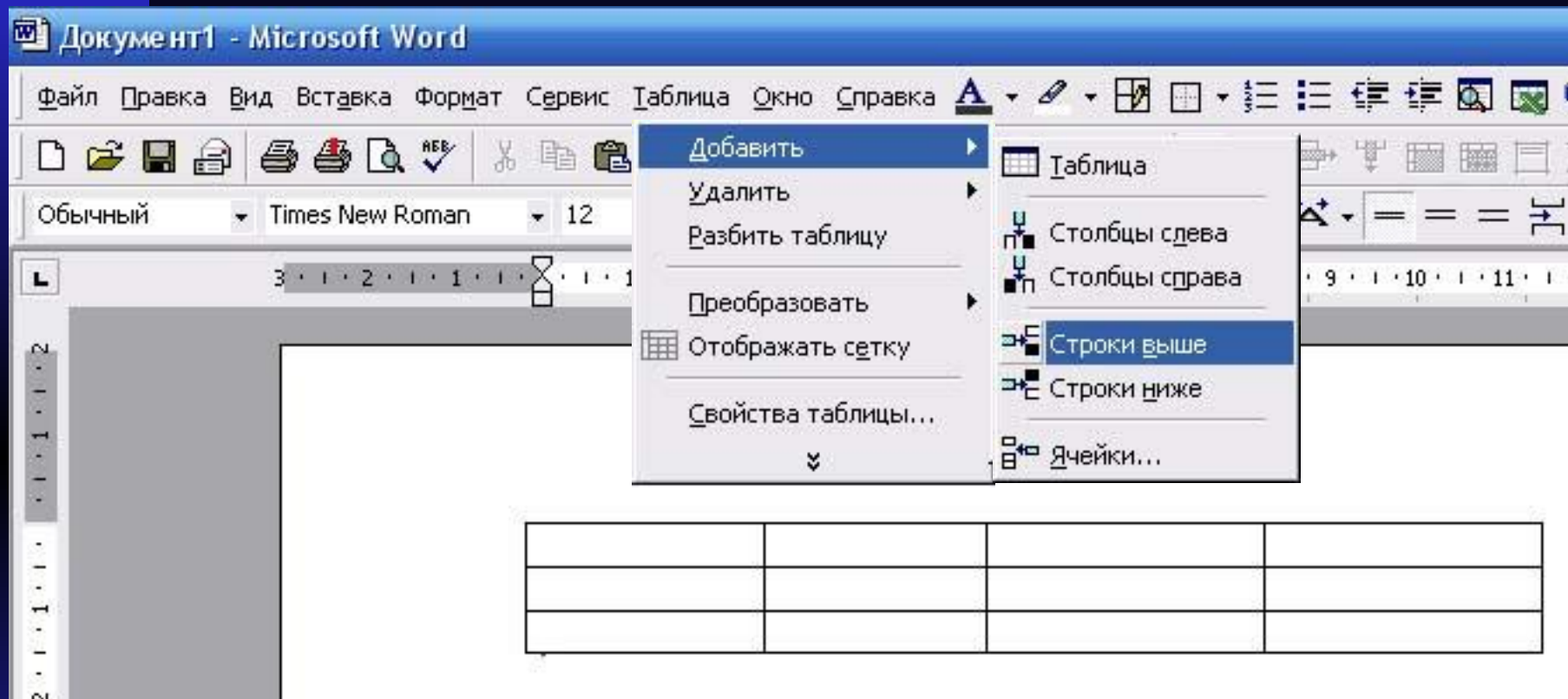
листа.
столбца,
листа.

Создание таблицы. 2 способ

Нажмите кнопку *Вставить таблицу*,
затем выделите мышкой нужный размер таблицы



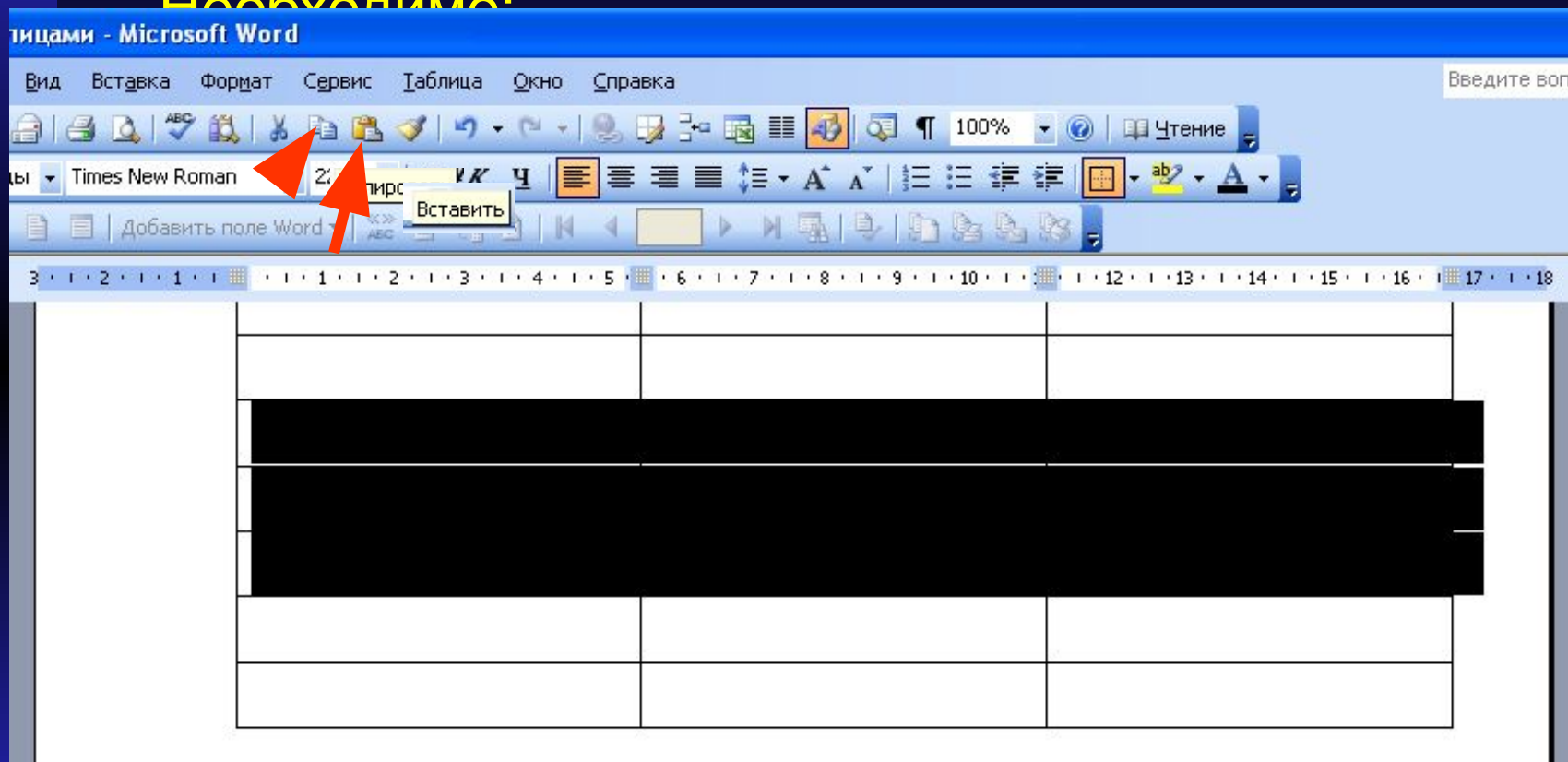
Вставка дополнительных строк



и далее *Строки выше*
или *Строки ниже*.

Вставка дополнительных строк. 2-й способ

Необходимо:



Выполнить команду *КОПИРОВАТЬ*

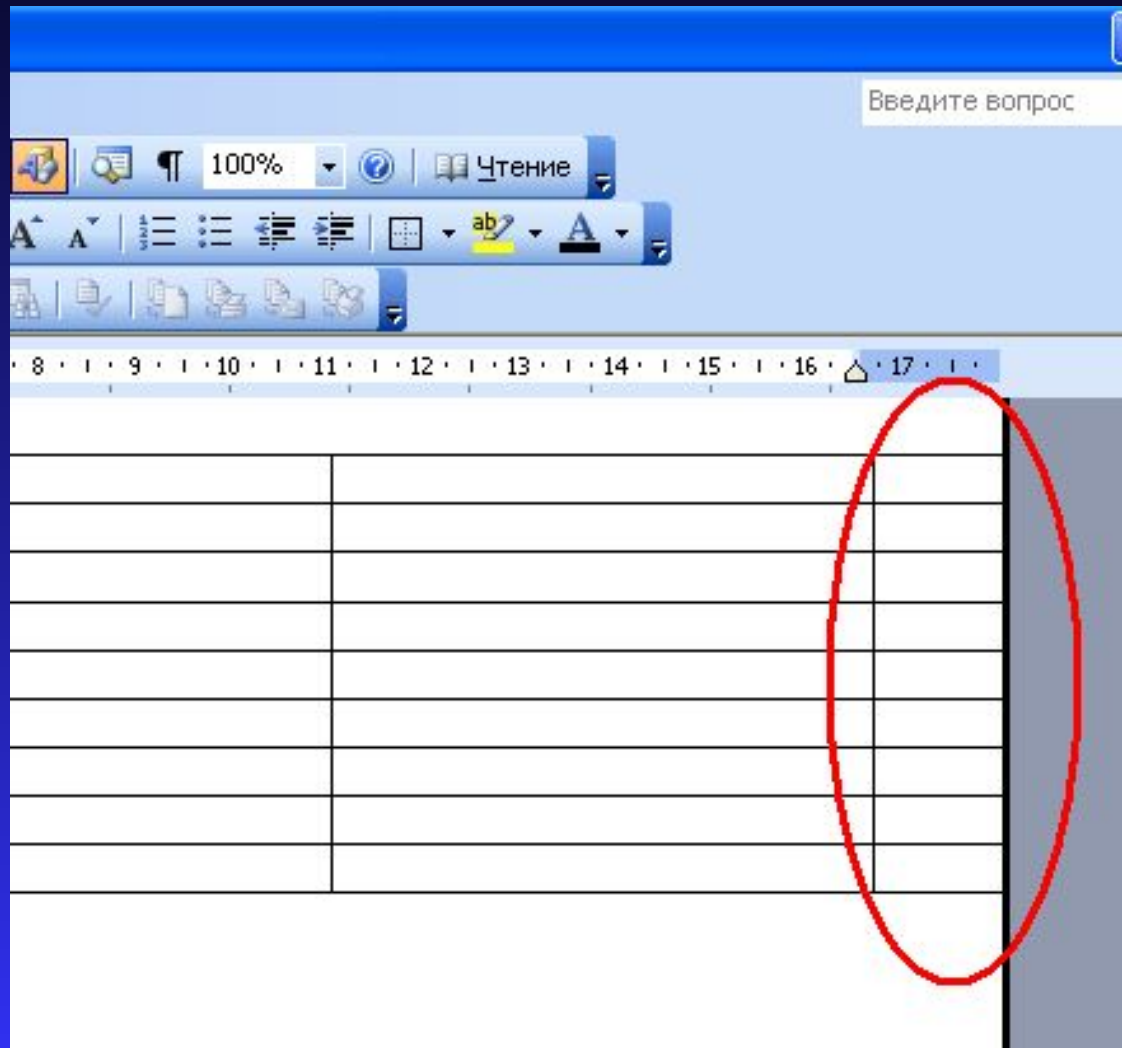
Выполнить команду *ВСТАВИТЬ*

Вставка дополнительных столбцов.

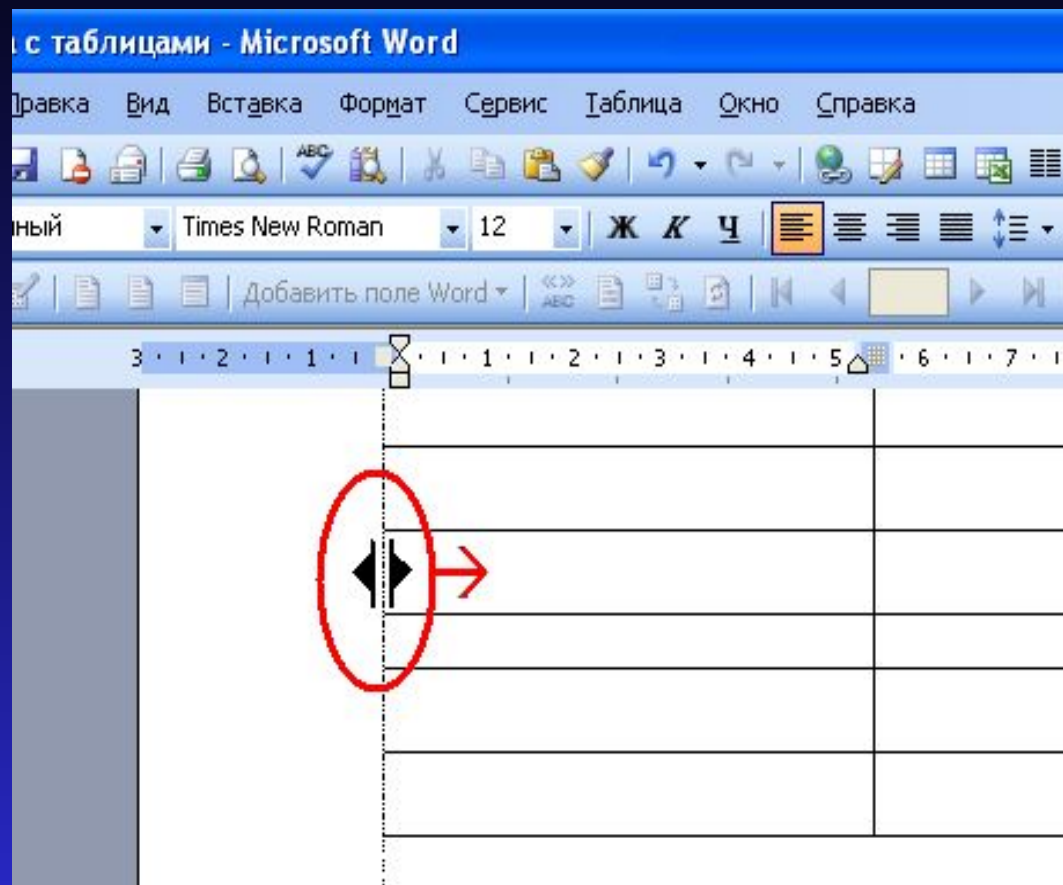
Столбцы вставить несколько сложнее.

Дело в том, что когда мы вставляем таблицу, она занимает всю ширину страницы.

И дополнительные вставленные столбцы выйдут за пределы поля печати.



Изменение ширины столбцов 1-й способ.



Ширину столбцов можно изменить просто
взяв мышкой разделитель столбцов и
перетаскив его в нужное место.

Изменение ширины столбцов 2-й способ.

Выполните:

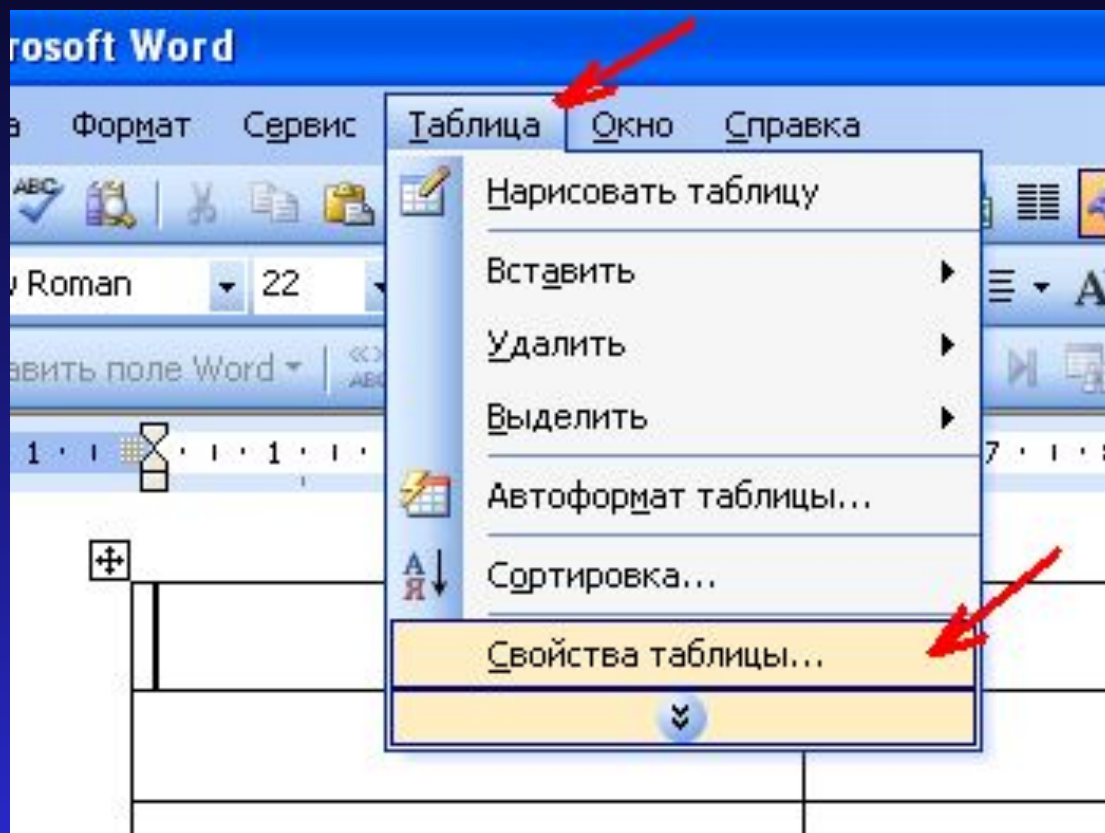


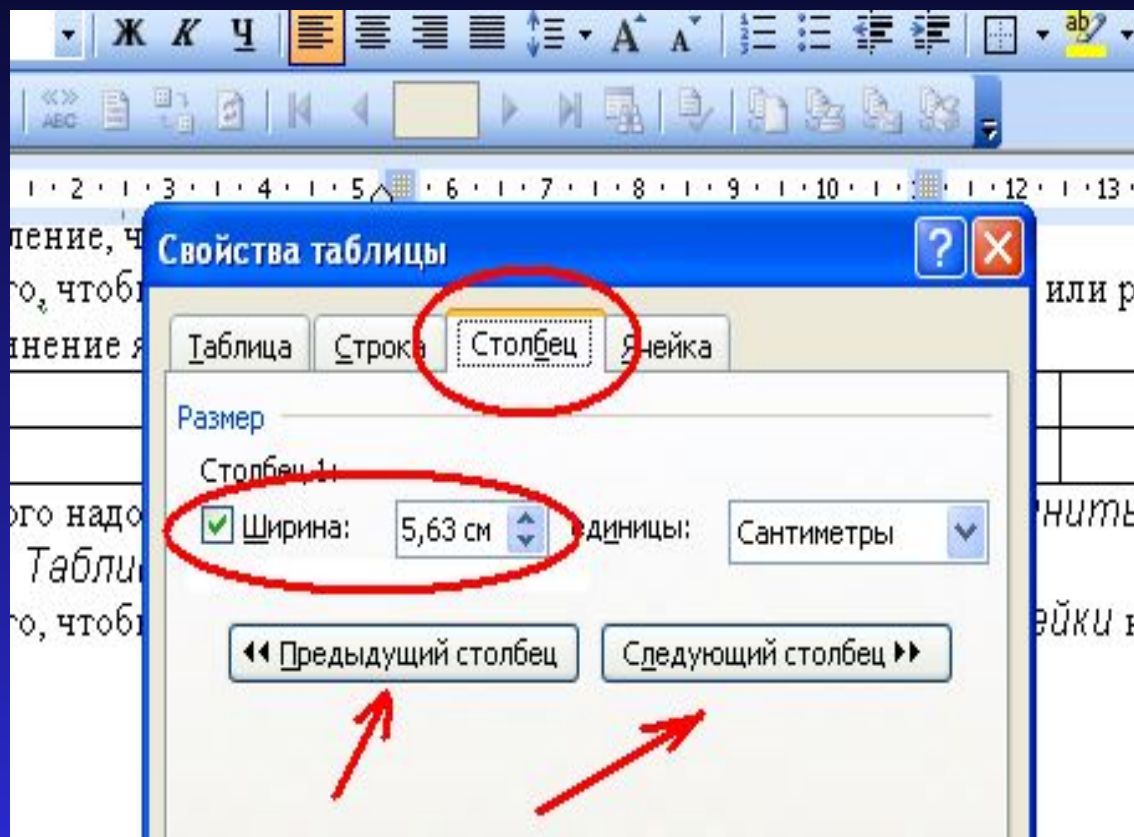
Таблица – Свойства таблицы.

Выберите закладку *Столбец*

Изменение ширины столбцов 2-й способ.

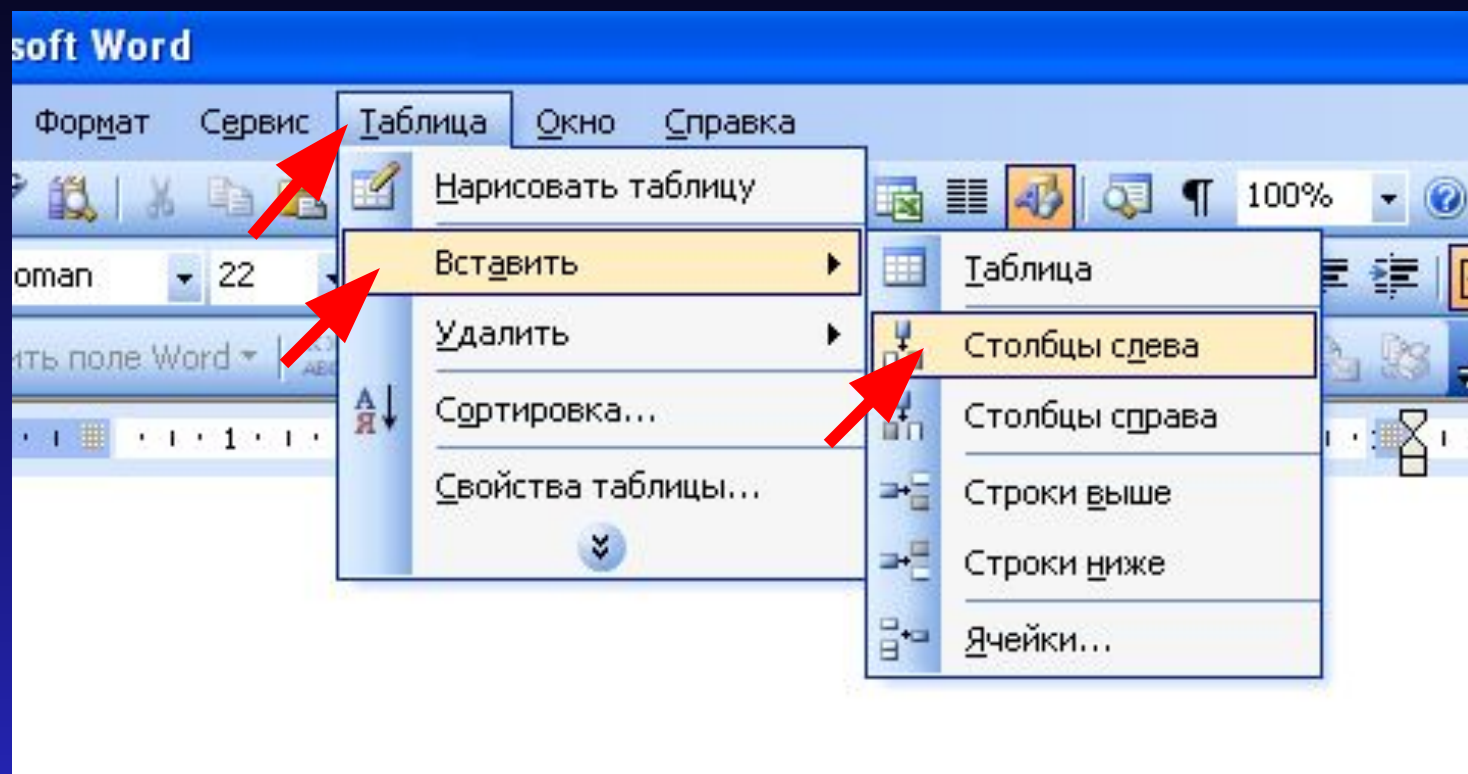
Поставьте
галочку в
окошке
Ширина.

Укажите
точное
значение



Перейдите к следующему или
предыдущему столбцу

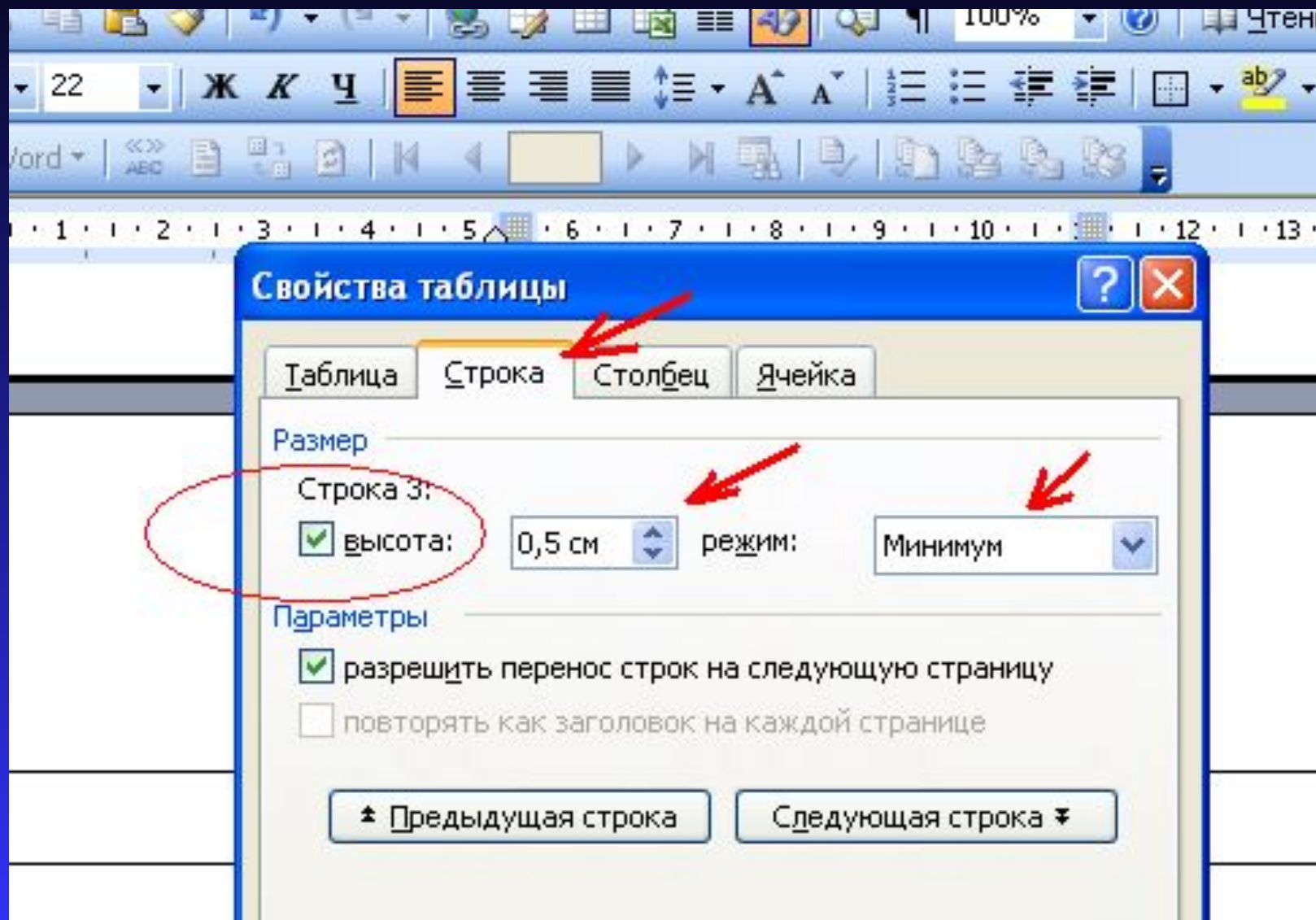
Вставка столбцов



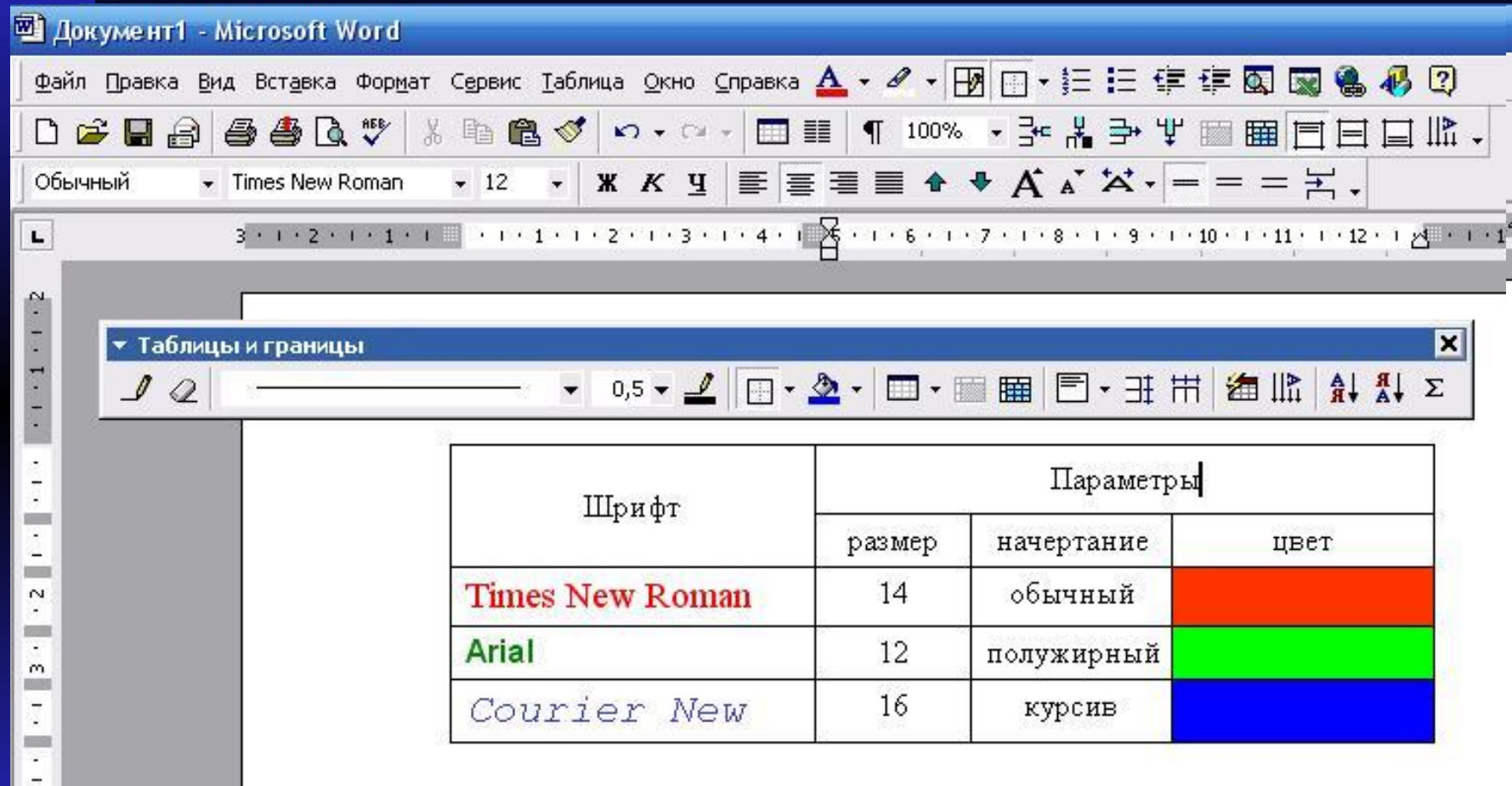
Вставить

Столбцы справа или Слева

Изменение высоты строк



Объединение ячеек



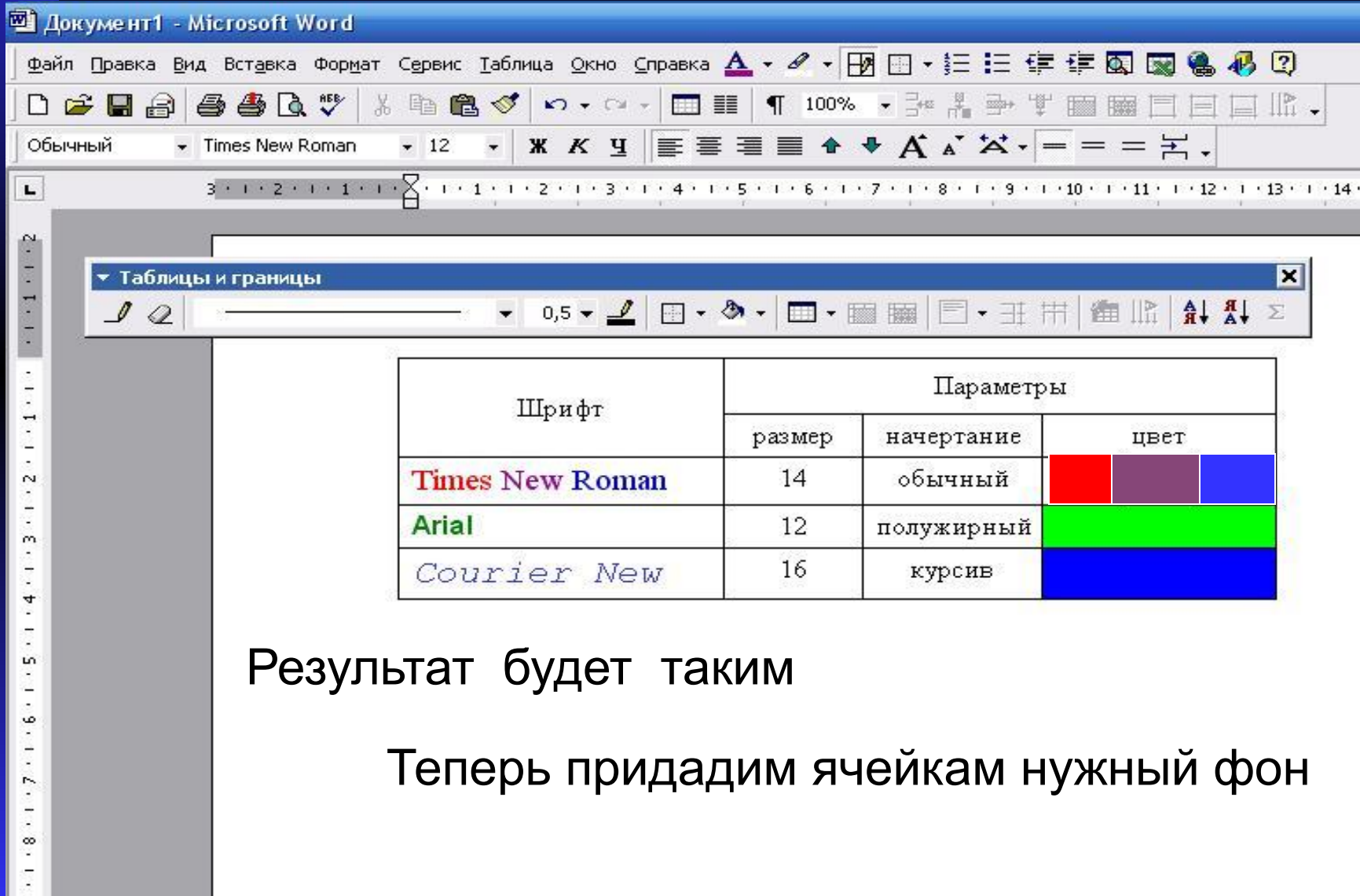
The screenshot shows the Microsoft Word interface with a table containing font parameters. The 'Tables and Borders' task pane is open, showing a table with the following data:

Шрифт	Параметры		
	размер	начертание	цвет
Times New Roman	14	обычный	красный
Arial	12	полужирный	зеленый
Courier New	16	курсив	синий




Выделите мышкой необходимые ячейки

Нажмите на кнопку *Объединить ячейки*

Разбиение ячеек



The screenshot shows the Microsoft Word interface with a table containing font parameters. The 'Tables and Borders' task pane is open, showing a table with the following data:

Шрифт	Параметры		
	размер	начертание	цвет
Times New Roman	14	обычный	
Arial	12	полужирный	
Courier New	16	курсив	

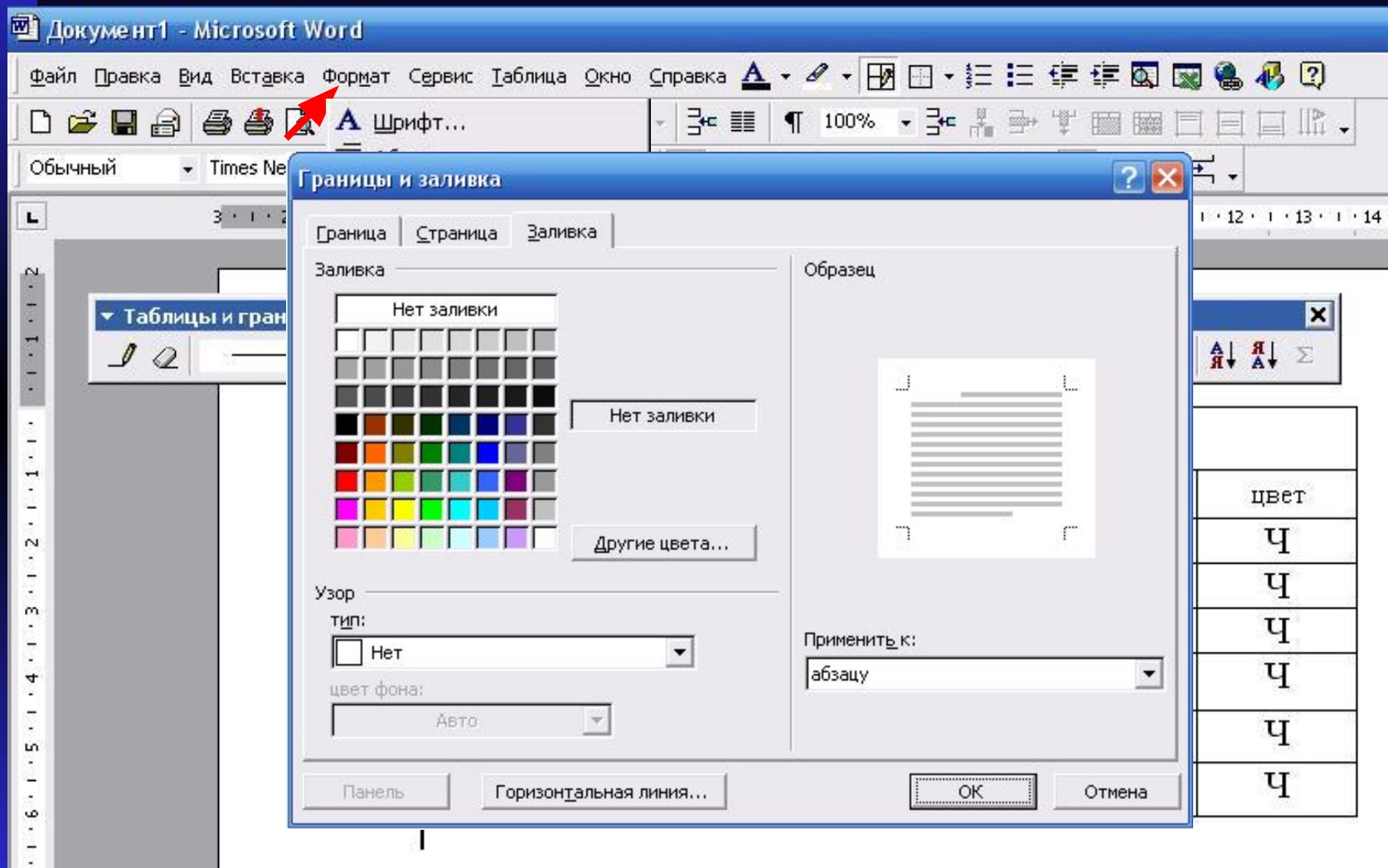
Below the table, the text reads: "Результат будет таким" and "Теперь придадим ячейкам нужный фон".

Форматирование содержимого таблицы

The screenshot shows the Microsoft Word interface with the 'Таблицы и границы' (Tables and Borders) task pane open. The task pane contains a toolbar with various icons for table operations. Below the toolbar is a table with the following content:

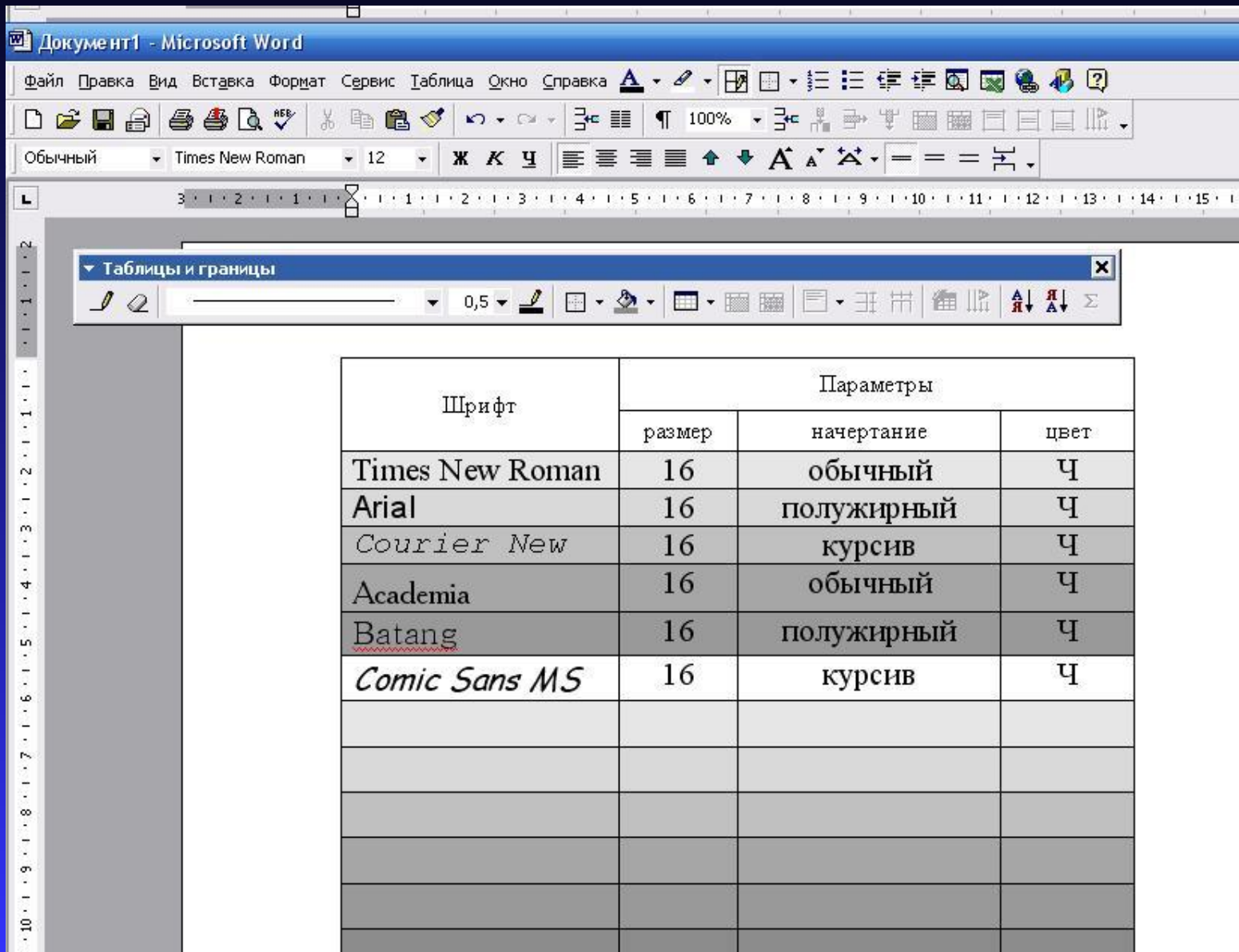
Шрифт	Параметры		
	размер	начертание	цвет
Times New Roman	14	обычный	красный
Arial	12	полужирный	зеленый
<i>Courier New</i>	16	курсив	синий

Выделение фоном



На появившейся вкладке выберите цвет фона

Выделение фоном



The screenshot shows the Microsoft Word interface with the 'Таблицы и границы' (Tables and Borders) task pane open. A table is displayed with the following data:

Шрифт	Параметры		
	размер	начертание	цвет
Times New Roman	16	обычный	Ч
Arial	16	полужирный	Ч
<i>Courier New</i>	16	курсив	Ч
Academia	16	обычный	Ч
<u>Batang</u>	16	полужирный	Ч
<i>Comic Sans MS</i>	16	курсив	Ч

The table is partially highlighted with a gray background, indicating the 'Выделение фоном' (Background Shading) feature. The task pane shows various options for table borders and shading, with a '0,5' value selected for the shading effect.

Другие инструменты

Внешние границы

Направление текста

Сортировка

С помощью *Свойства* *Внешние границы* *Сортировка* можно задать направление текста в ячейке, строке, столбце или группе ячеек.

- Таким образом мы познакомились с основными приемами работы с таблицами в текстовом редакторе MS Word.

Использованная литература:

1. Справочная система редактора MS Word