
Работа в текстовом редакторе.

.com
http
www
@

**Какой текст вы
можете
назвать
красивым?**

?

?

?

?

**Красивым можно назвать текст,
который удобно, понятно читать;
а удобно читать прежде всего
структурированный и
выровненный текст,
текст, имеющий форму.**



Тема урока:

Форматирование текста

Цель урока:



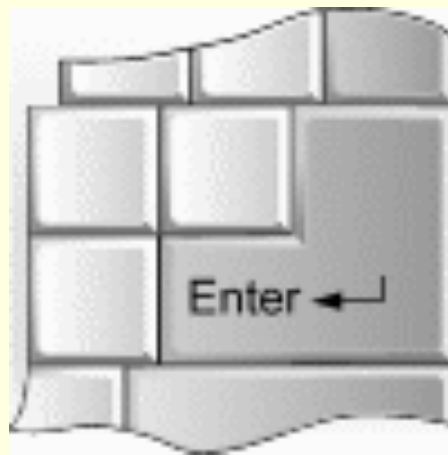
**научиться придавать
тексту форму,
оформлять его –
форматировать.**

Что такое абзац?



Абзац – это одно или несколько предложений, объединенных по смыслу и записанных с красной строки.

***В текстовом редакторе
под абзацем понимается
последовательность
символов,
заканчивающаяся
нажатием клавиши Enter.***



Задание 1.

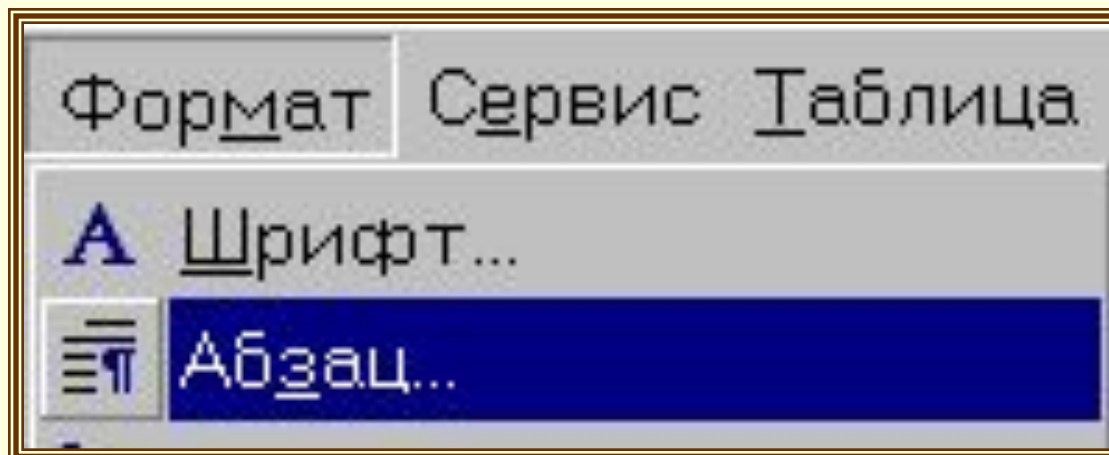


**Выделите «свои»
характеристики абзаца
текста и запишите их в
тетрадь.**

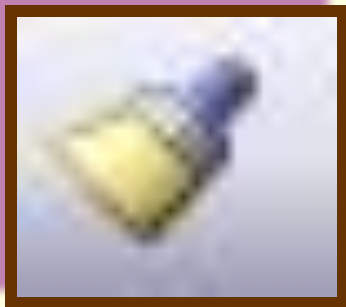
- **Количество предложений**
- **Количество строк**
- **Ширина абзаца**

Какой пункт меню, на ваш взгляд, может содержать команды по выравниванию текста?

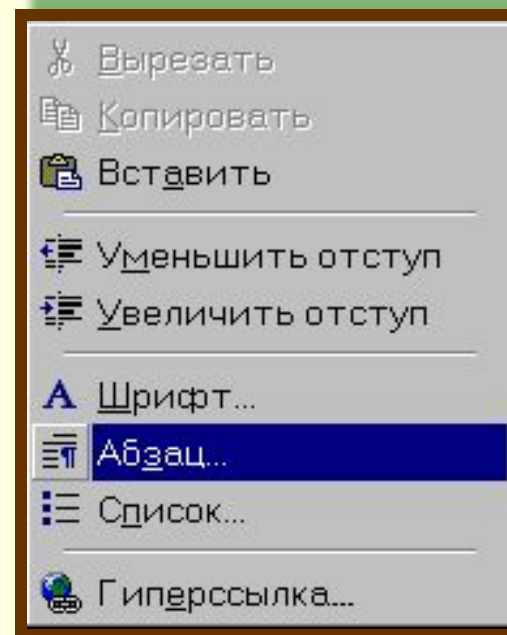
Формат - Абзац



Какие пиктограммы могут быть нам полезны для выравнивания текста?



Какие особенности контекстного меню, вызываемого правой кнопкой мыши, вы заметили?



Задание 2.



С помощью меню выясните, какие характеристики абзаца рассматриваются в текстовом редакторе. Каким способом их можно установить? Результат работы оформите в виде таблицы:

Характеристики абзаца	Способы установки границ абзаца
<i>Выравнивание, положение первой строки, отступы справа и слева, интервал между строками, интервал перед абзацем и после него.</i>	<i>С помощью меню, по образцу, с помощью «линейки», с помощью пиктограмм.</i>

Задание 3.



Дан текст, состоящий из нескольких абзацев.

(Откройте файл Задание 3).

Установите следующие параметры для всех абзацев:

Потступ справа – 1 см;

Потступ слева – 2,3 см;

Потступ первой строки – 1,5 см;

Заголовок – по центру.

Задание 4.



Дан текст (файл под именем Задание 4).

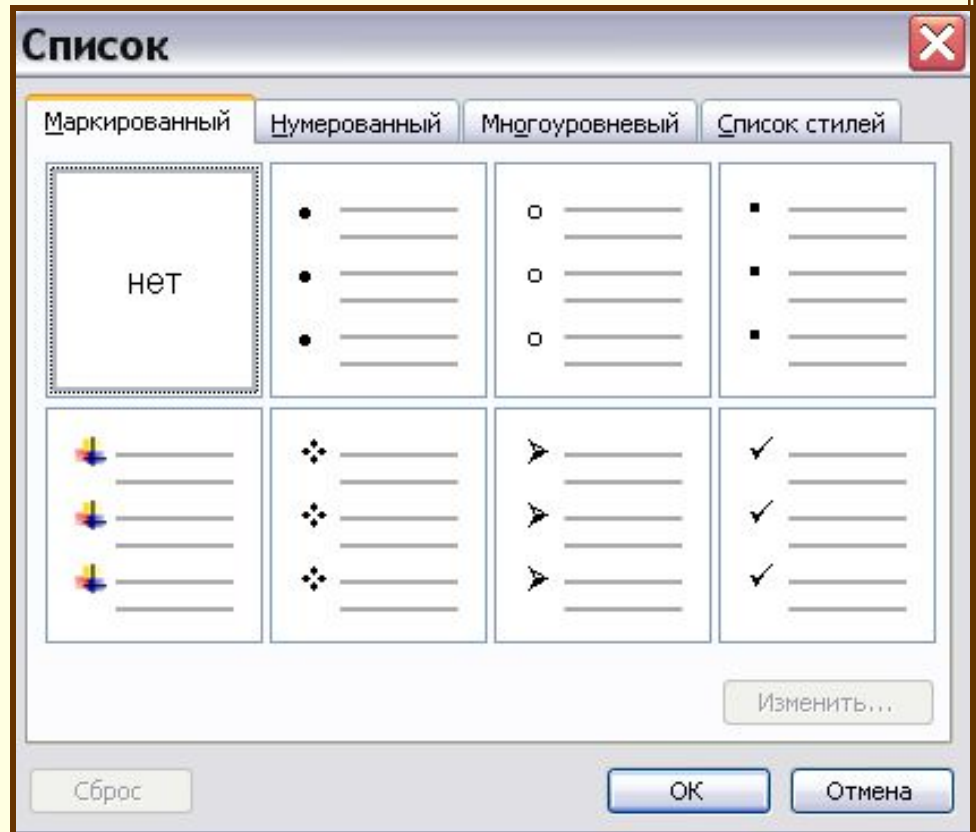
Произведите редактирование и форматирование данного документа по образцу.



Списки в документе

Маркированный список

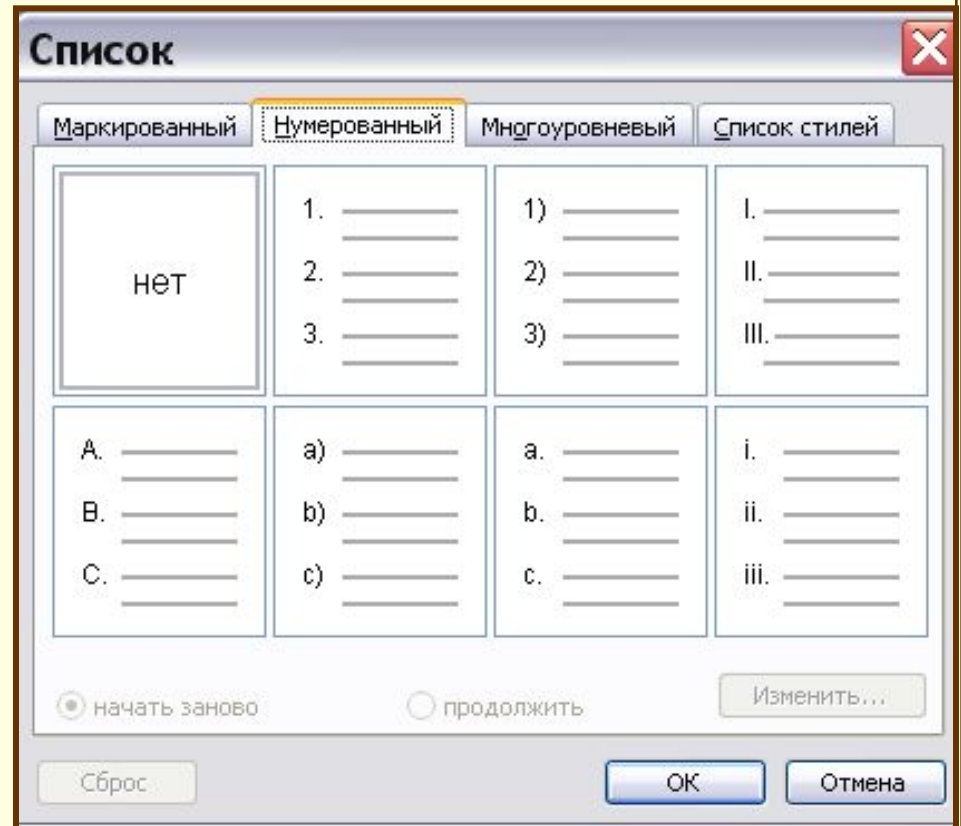
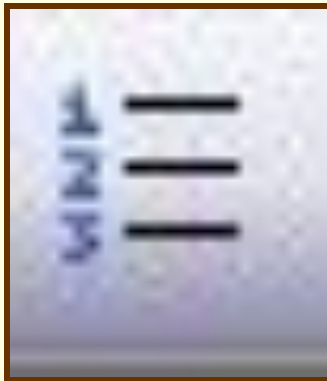
Формат - Список



Списки в документе

Нумерованный список

Формат - Список



Задание 5.

Дан текст (файл под именем Задание 5).

Произведите редактирование и форматирование данного документа с помощью всех изученных на уроке элементов форматирования текста по образцу.



Домашнее задание

Задания на дом



**Придумать свой способ
выравнивания текста,
нарисовать пиктограмму
для этого способа.**

