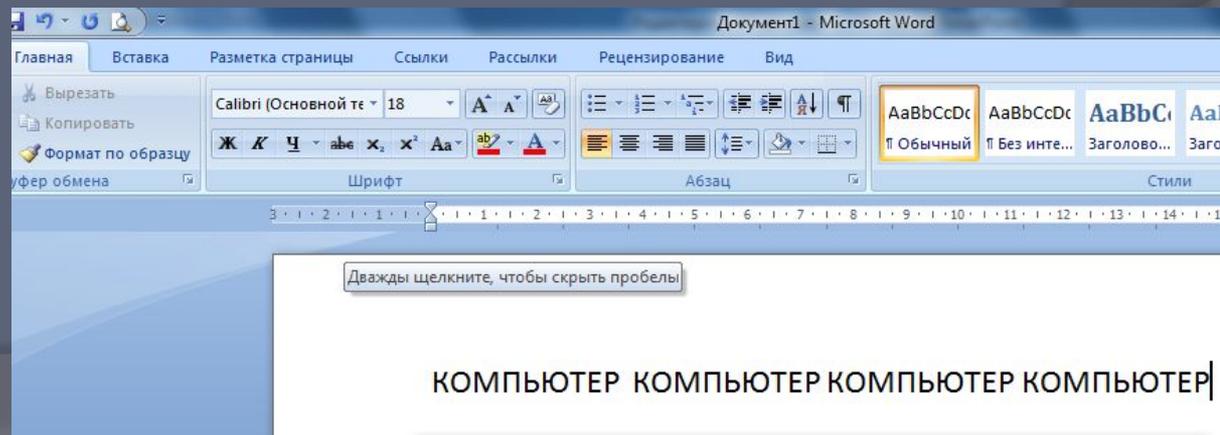
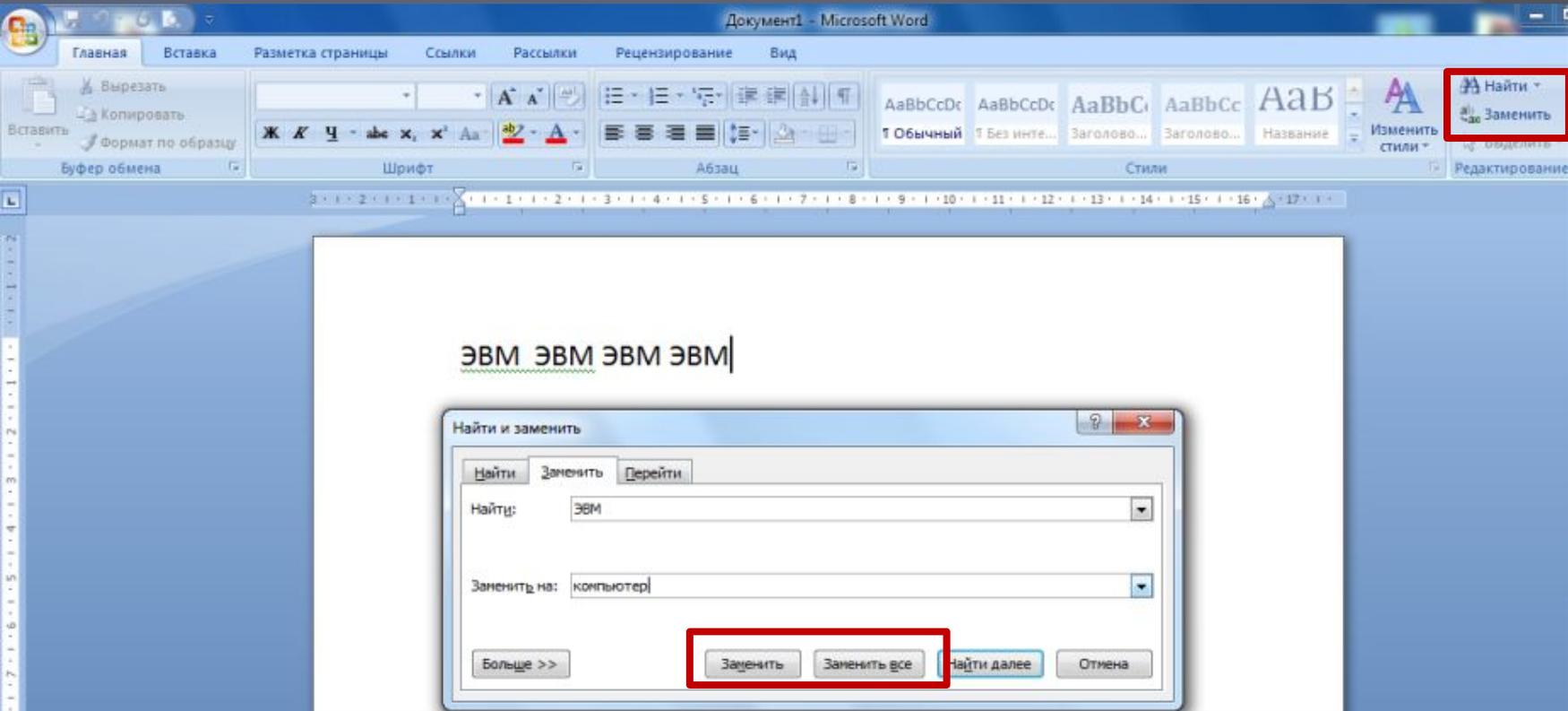


РЕДАКТИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА

РЕДАКТИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ:

- ⦿ Копирование, перемещение, удаление выделенных символов или фрагментов текста;
- ⦿ Замена слов;
- ⦿ Вставка объектов (изображения, анимация, звук);
- ⦿ Проверка орфографии и синтаксиса.

Замена слов

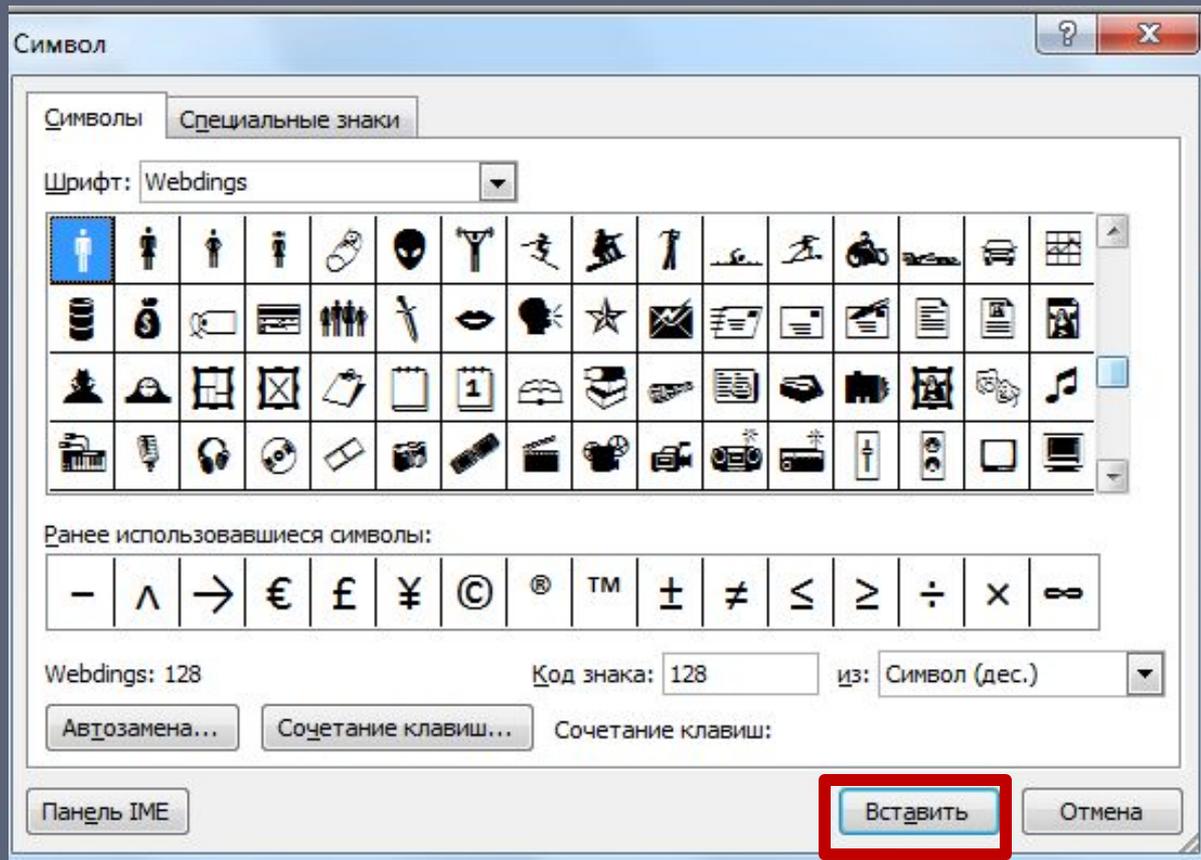


Проверка орфографии и синтаксиса

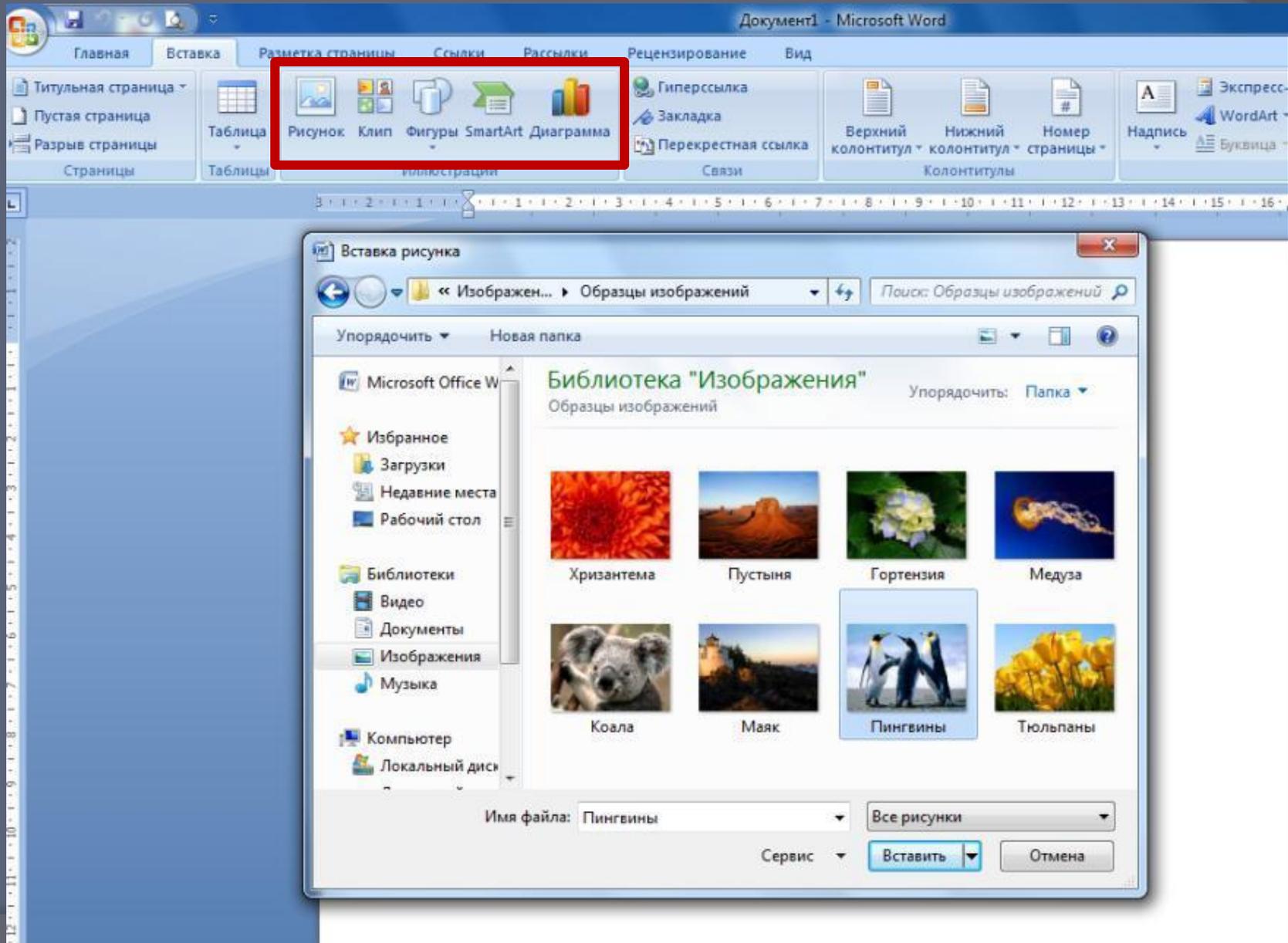
Меню – Рецензирование – Правописание

The image shows the Microsoft Word interface with the 'Review' ribbon selected. The 'Spelling' group on the ribbon is highlighted with a red box, and the 'ABC' icon is also highlighted. Below the ribbon, the text 'Компьютер модель документ клавиатура' is displayed. A dialog box titled 'Правописание: Русский (Россия)' is open, showing the word 'Компьютер' in red in the 'Нет в словаре:' section. The 'Варианты:' section shows 'Компьютер' as a suggestion, which is highlighted with a blue selection bar. The 'Замени' button is highlighted with a red box. The dialog box also includes buttons for 'Пропустить', 'Пропустить все', 'Добавить', 'Замени все', 'Автозамена', 'Параметры...', 'Вернуть', and 'Отмена'. The 'Язык словаря:' is set to 'Русский (Россия)' and the 'Грамматика' checkbox is checked.

Вставка - СИМВОЛ



Вставка объектов



Ссылки Рассылки Рецензирование Вид **Формат**

Формат рисунка ▾
Граница рисунка ▾
Эффекты для рисунка ▾

Стили рисунков

1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13



Положение ▾

На передний план ▾
На задний план ▾
Обтекание текстом ▾

В тексте

С обтеканием текстом

Положение сверху в центре с обтеканием т

Дополнительные параметры разметки...

SmartArt

