

**Создание  
вертикального текста и  
элементов деловой  
графики  
в Microsoft Word  
2003, 2007**

## **Оглавление-гиперссылки:(для учителя)**

[Цель презентации](#)

[Применение](#)

Создание вертикального текста и элементов деловой графики Microsoft Word 2003, 2007

[1.Создание текста](#)

[Word 2007 Word 2003](#)

[2. Расположите текст вертикально](#)

[3. Горизонтальную рамку в вертикальную](#)

[4. Форматирование](#)

5. Тип и цвет текста, линии, границы надписи

[6.Обтекания вертикальной надписи\(картинки\)](#)

[7.Объект Word Art](#)

[8.Фон страницы](#)

[9. Горизонтальный текст в одной рамке с вертикальным](#)

[10.Задание](#)

[Автор](#)

# **Цель презентации:**

- помочь обучающимся разобраться в лабораторной работе по данной теме**
- создать общее понимание, как создать вертикальный текст, элементы деловой графики в Microsoft Word 2003, 2007**

# Применение темы

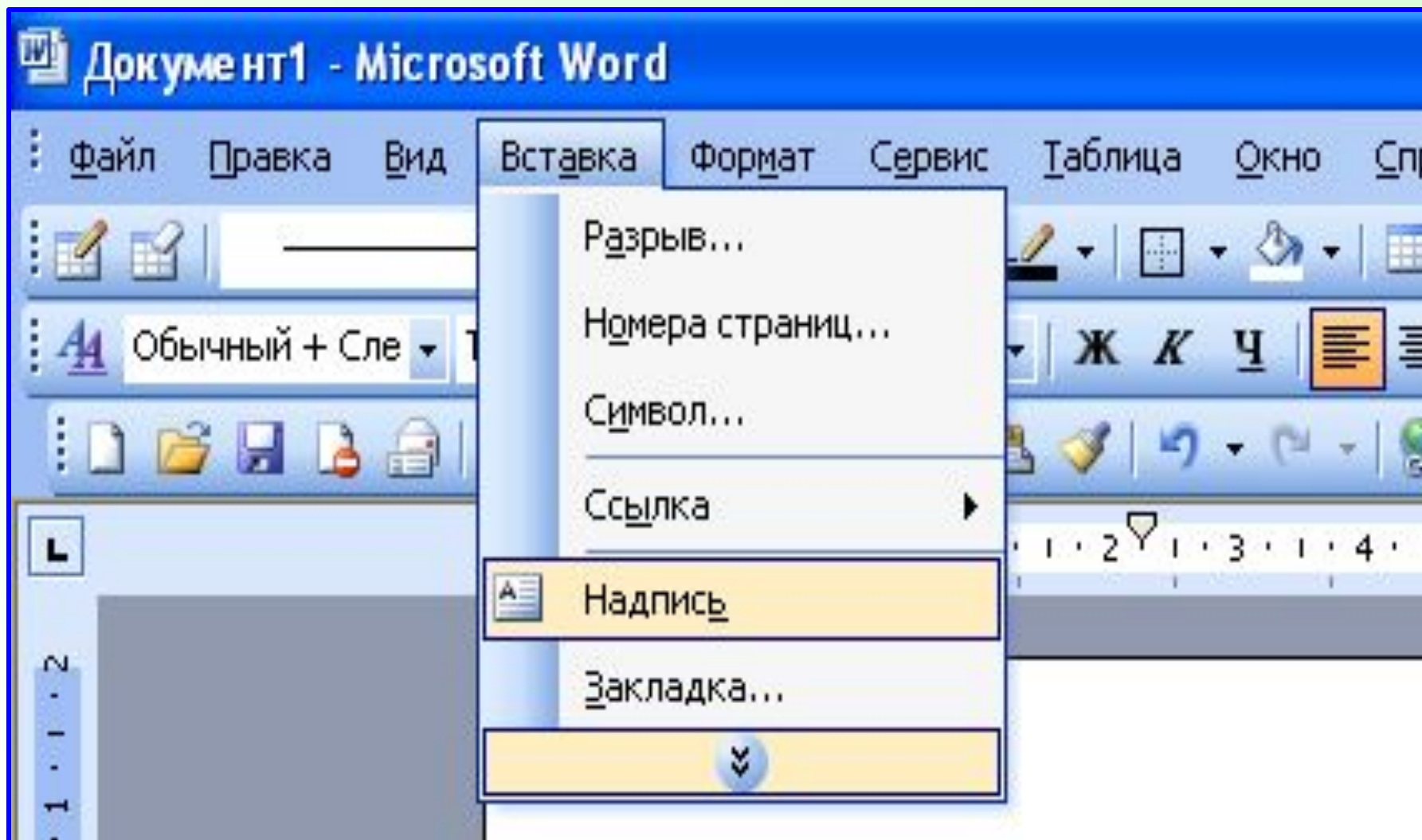
**«Создание вертикального текста и элементов деловой графики в Microsoft Word 2003, 2007»**

- **Подготовка текста в презентации**
- **Деловая графика**
- **Оформление классных или школьных газет**
- **Объявления**
- **Другое**

# 1.Создание текста

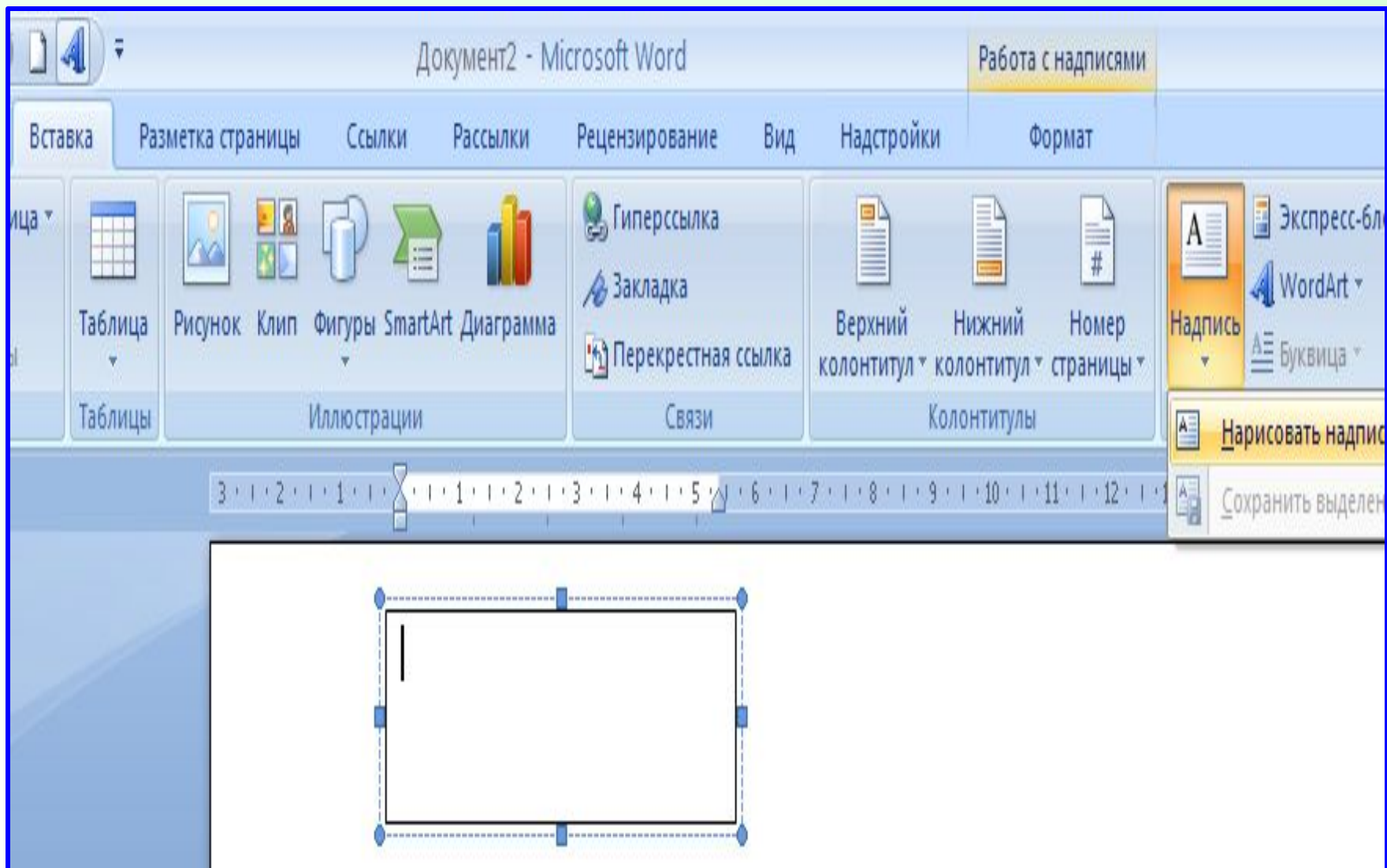
Word 2003

вставка→надпись



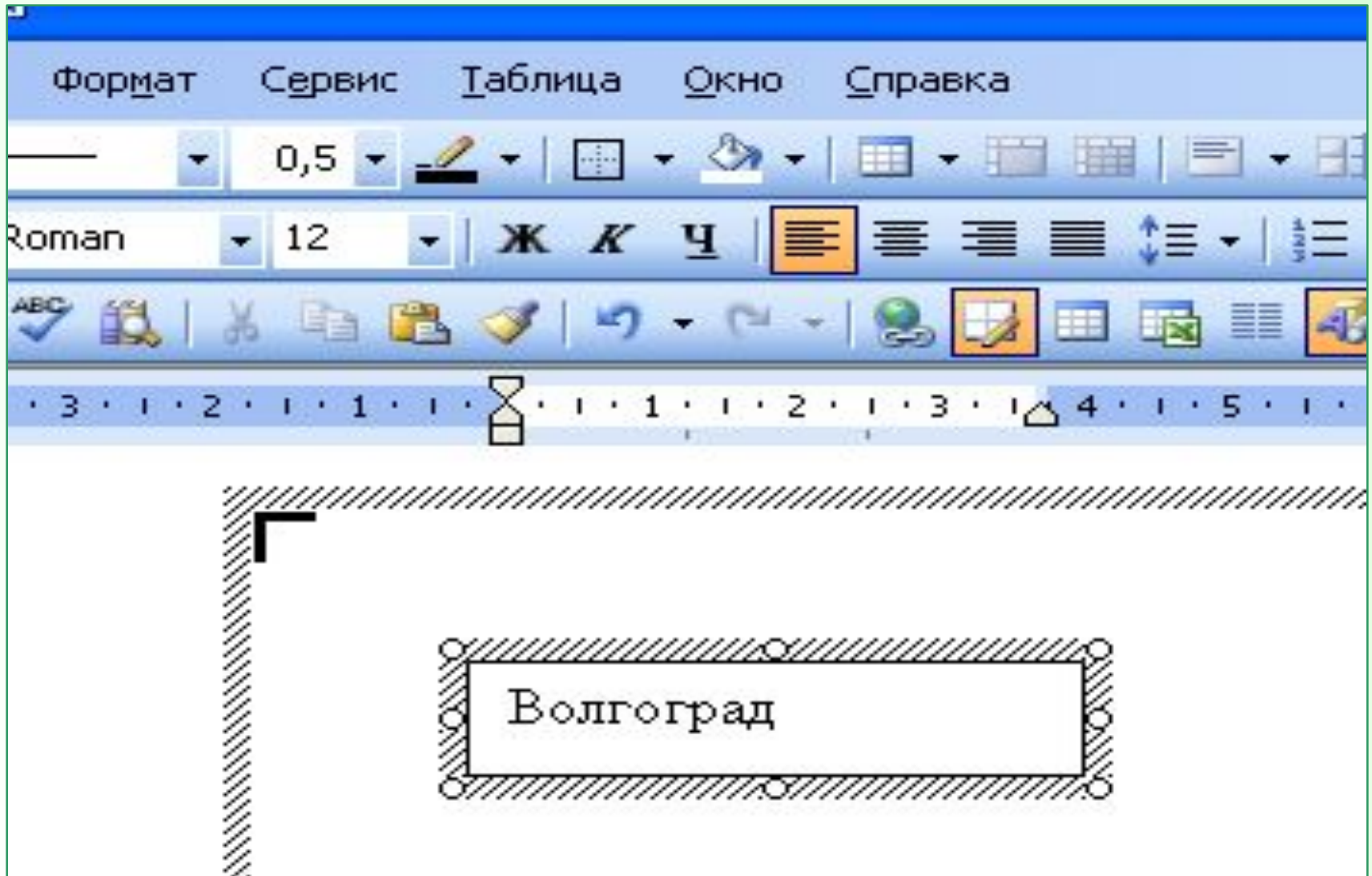
# Word 2007

**вставка→нарисовать надпись**



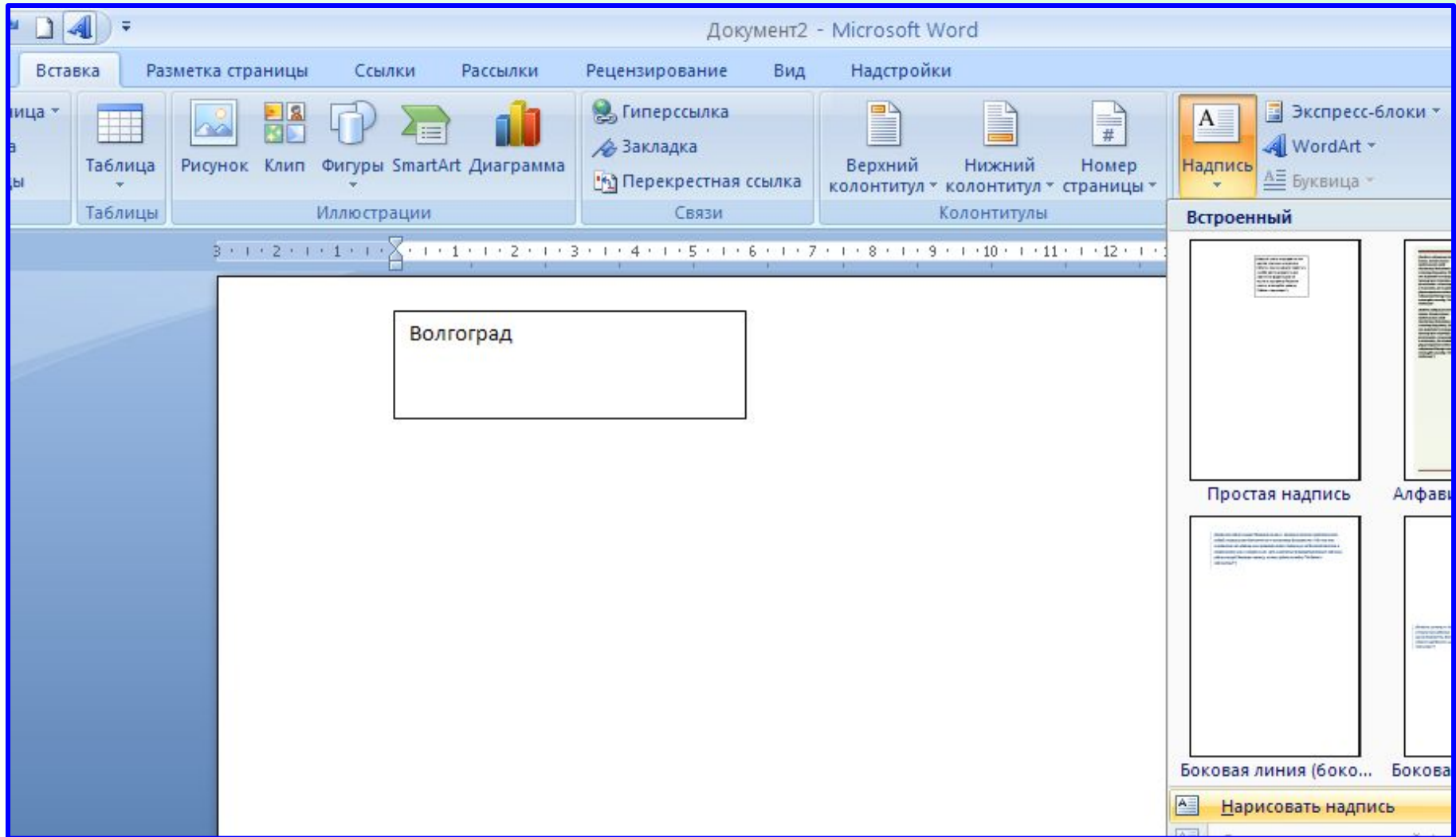
# Word 2003

Нарисуйте рамку, напишите слово



# Word 2007

Нарисуйте рамку, напишите слово

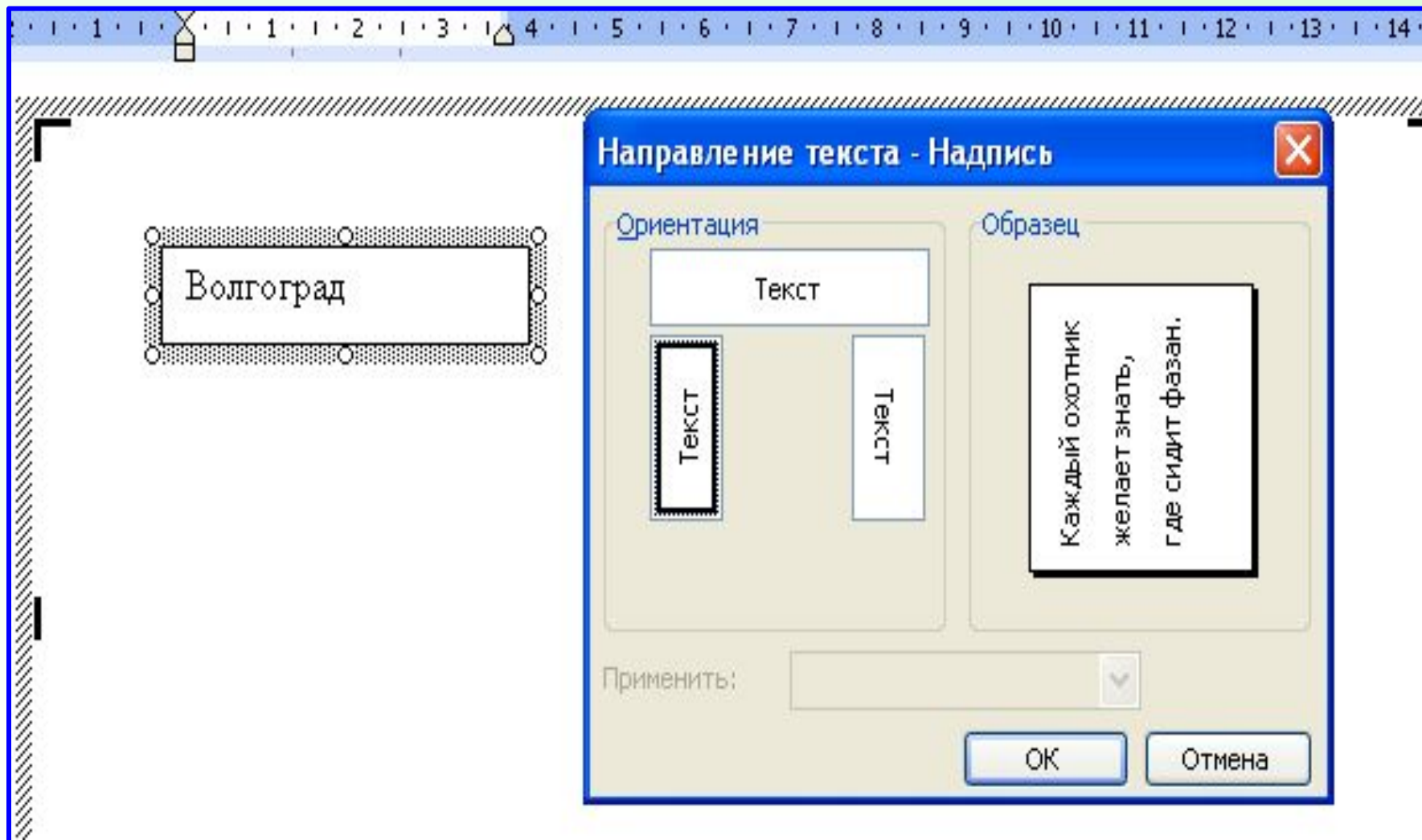




# 2. Расположите текст вертикально

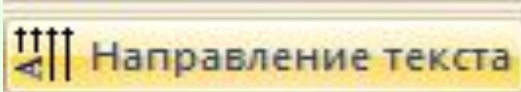
Word 2003

Формат → Направление текста



# Word 2007

**Формат→Направление текста (Кликните несколько раз по объекту)**



The screenshot displays the Microsoft Word 2007 interface. The ribbon is set to the 'Формат' (Format) tab, with the 'Работа с надписями' (Text) group selected. The 'Направление текста' (Text Direction) button is highlighted. Below the ribbon, the 'Направление текста' task pane is open, providing instructions on how to change text orientation in selected cells. The main document area shows a text box containing the words 'Волгоград' (Volgograd) and 'град' (city), oriented vertically. The ribbon also shows other options like 'Стили надписей' (Text Styles) and 'Эффекты тени' (Text Shading).

Документ2 - Microsoft Word

Работа с надписями

Формат

Направление текста

Создать связь

Разорвать связь

Текст

Заливка фигуры

Контур фигуры

Изменить фигуру

Эффекты тени

Объем

Положение

Направление текста

Изменение ориентации текста в выделенных ячейках.

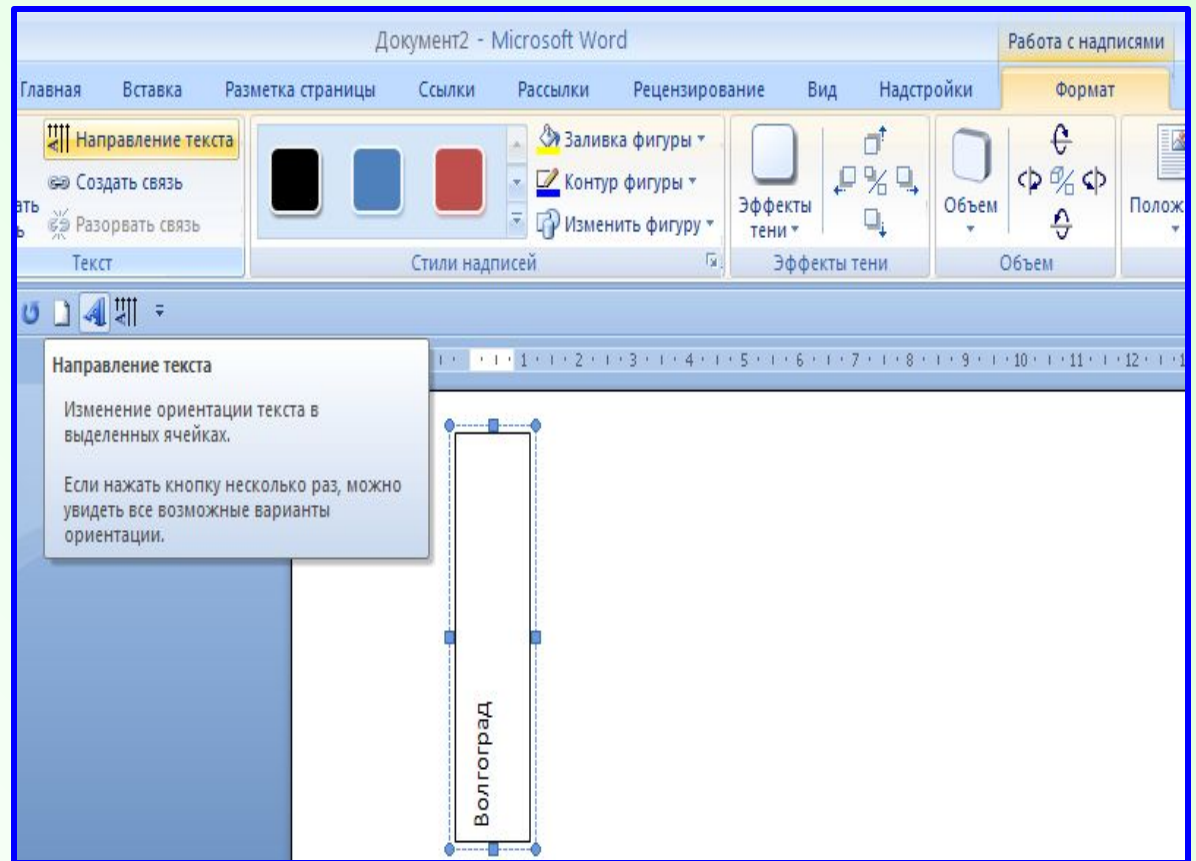
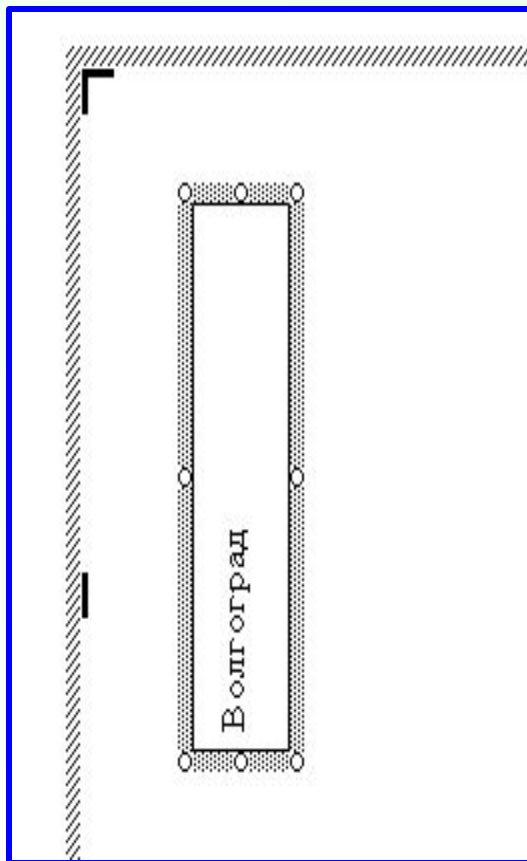
Если нажать кнопку несколько раз, можно увидеть все возможные варианты ориентации.

Волгоград  
град

# 3. Горизонтальную рамку в вертикальную

Word 2003

Word 2007



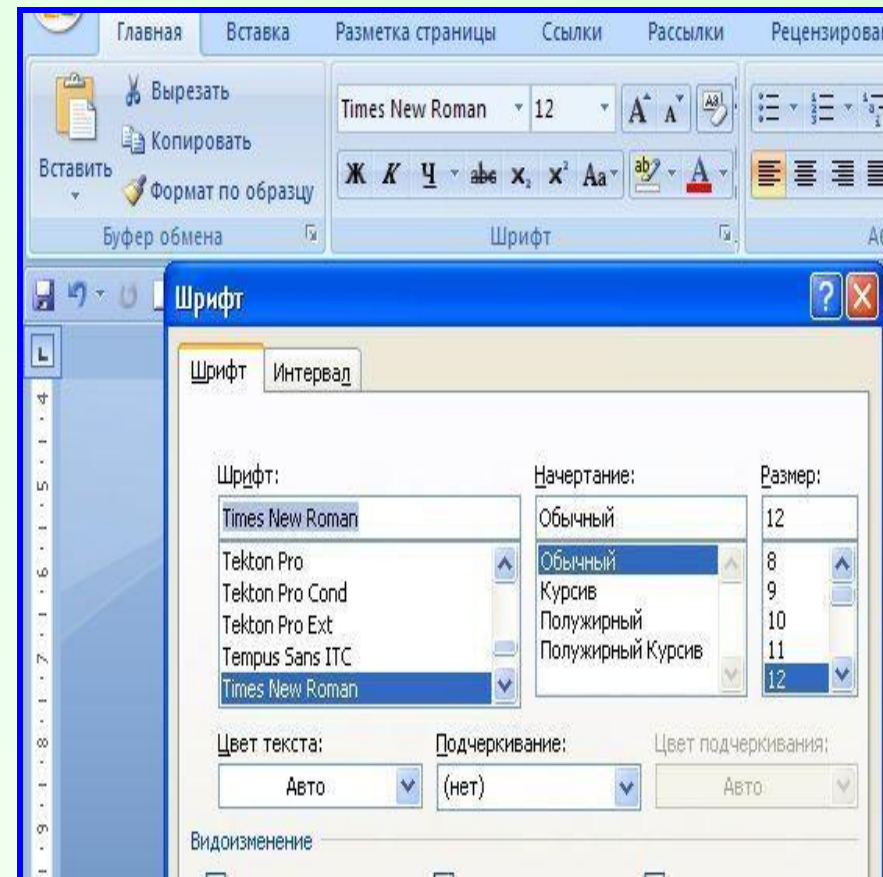
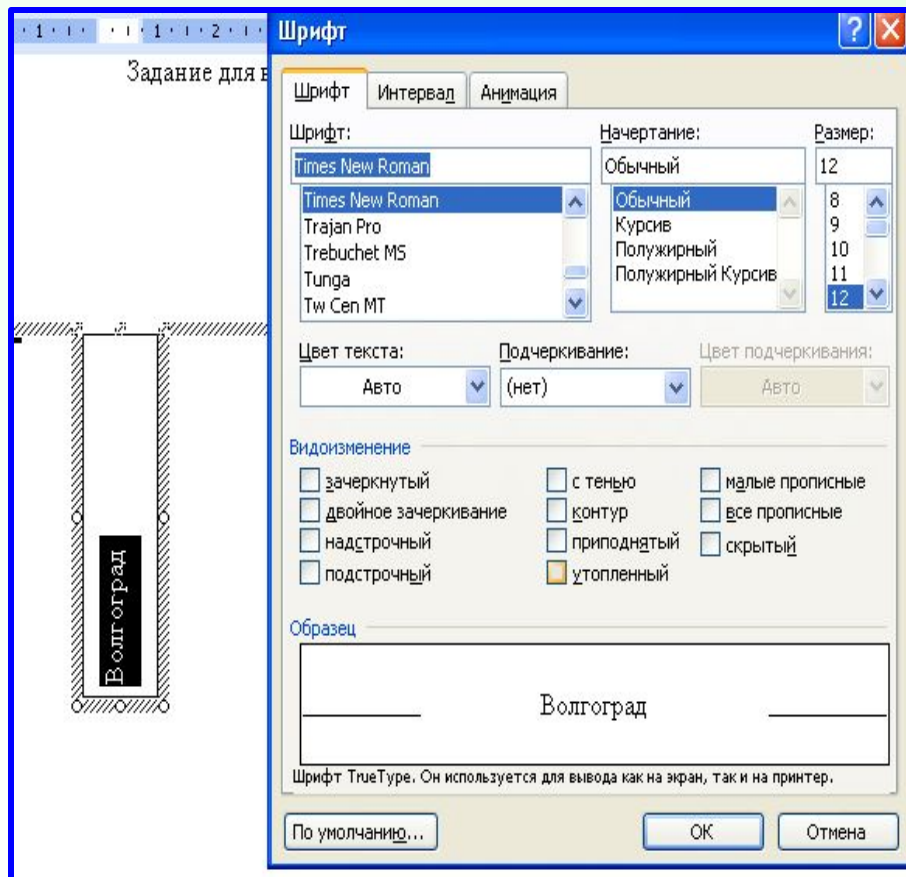
# 4. Форматирование

Word 2003

Формат → шрифт

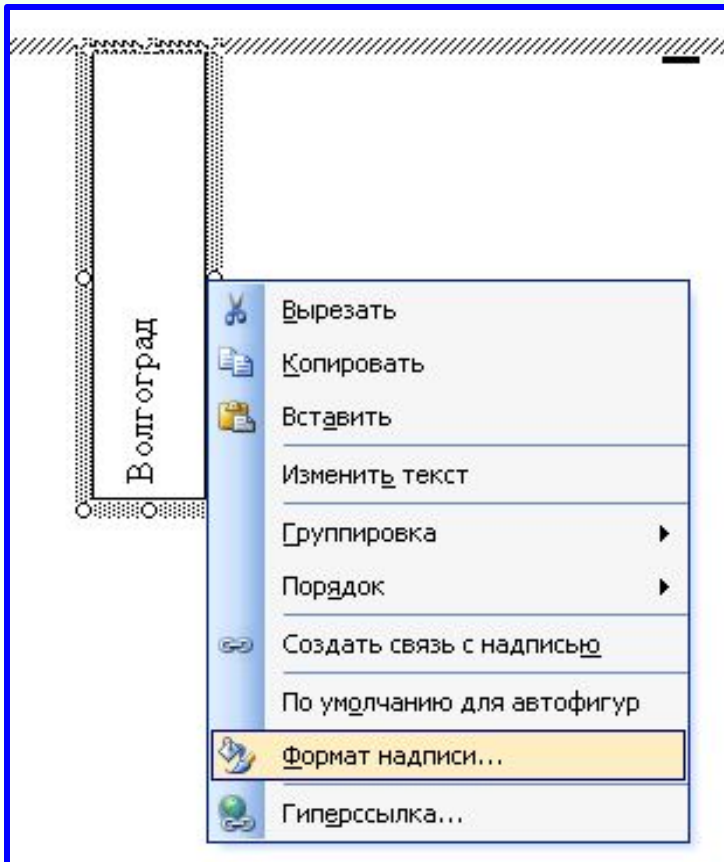
Word 2007

Главная → шрифт



# 5. Тип и цвет текста, линии, границы надписи

Word 2003



**Выделите**

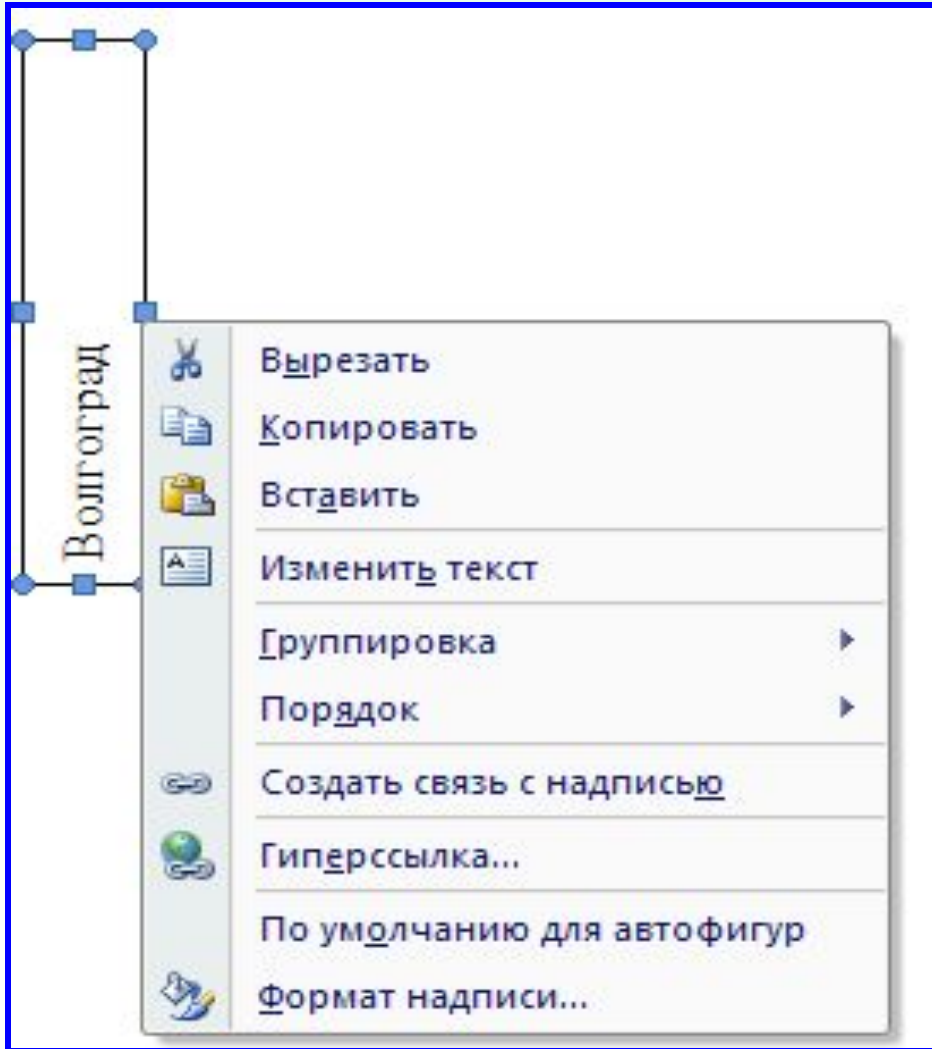
**Прямоугольник с**

**текстом→**

**Окно «Формат надписи»→**

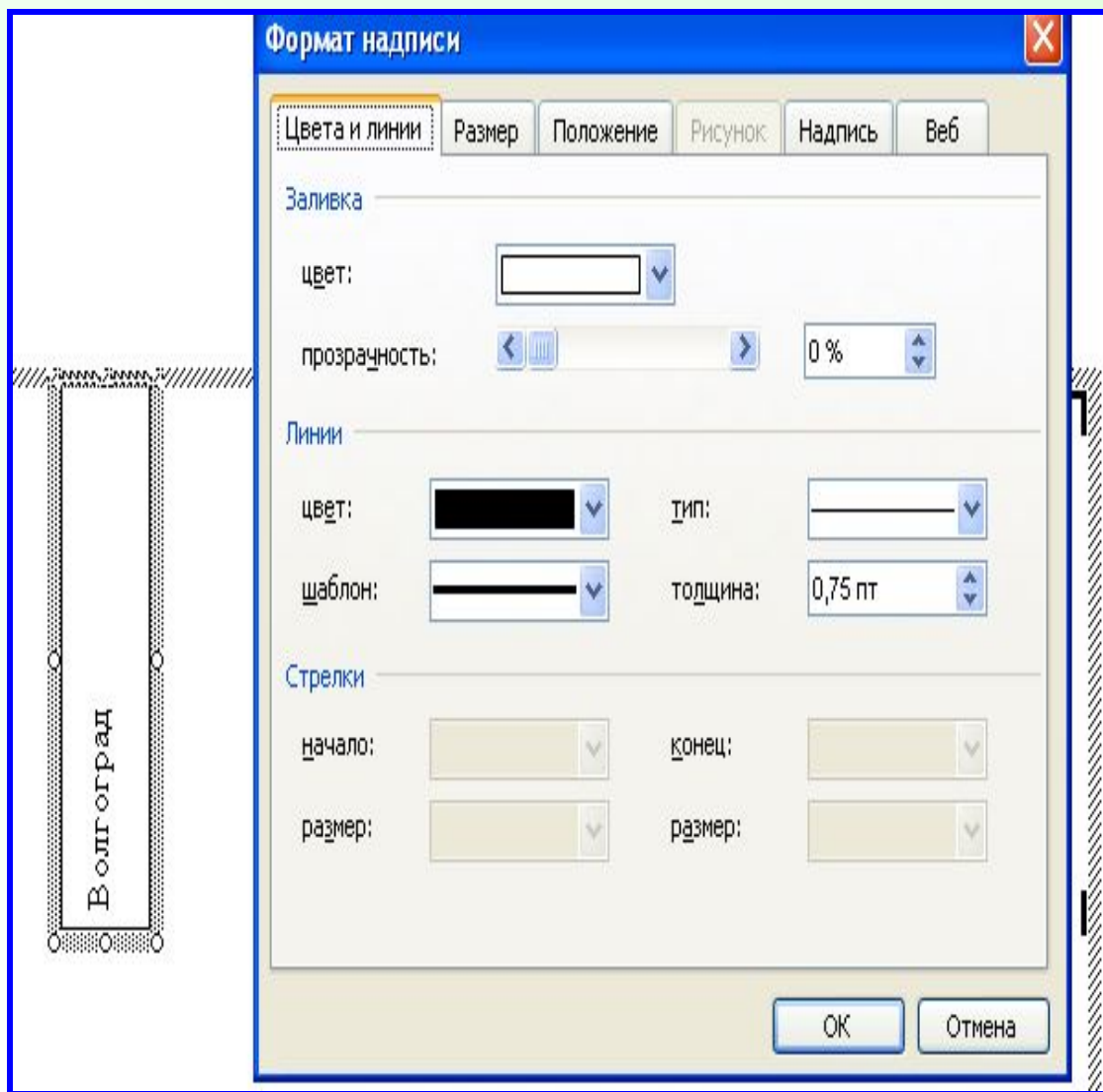
**Закладка «Цвет текста»**

# Word 2007



Выделите  
прямоугольник,  
огибающий  
текст →  
ПКМ на маркере  
прямоугольника  
→ Окно  
«*Формат надписи*»

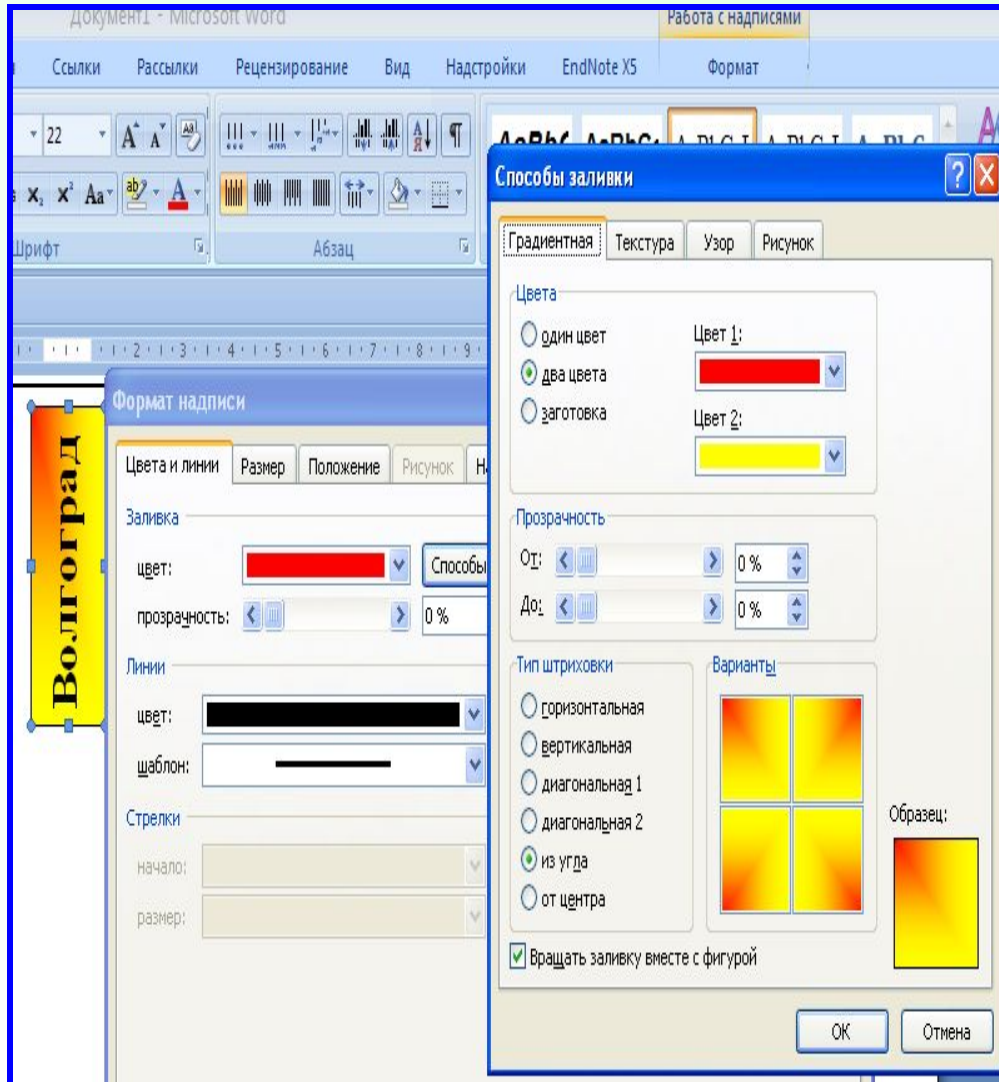
# Word 2007



Окно  
«Формат  
надписи»→

Закладка  
«Цвета и линии»

# Word 2007



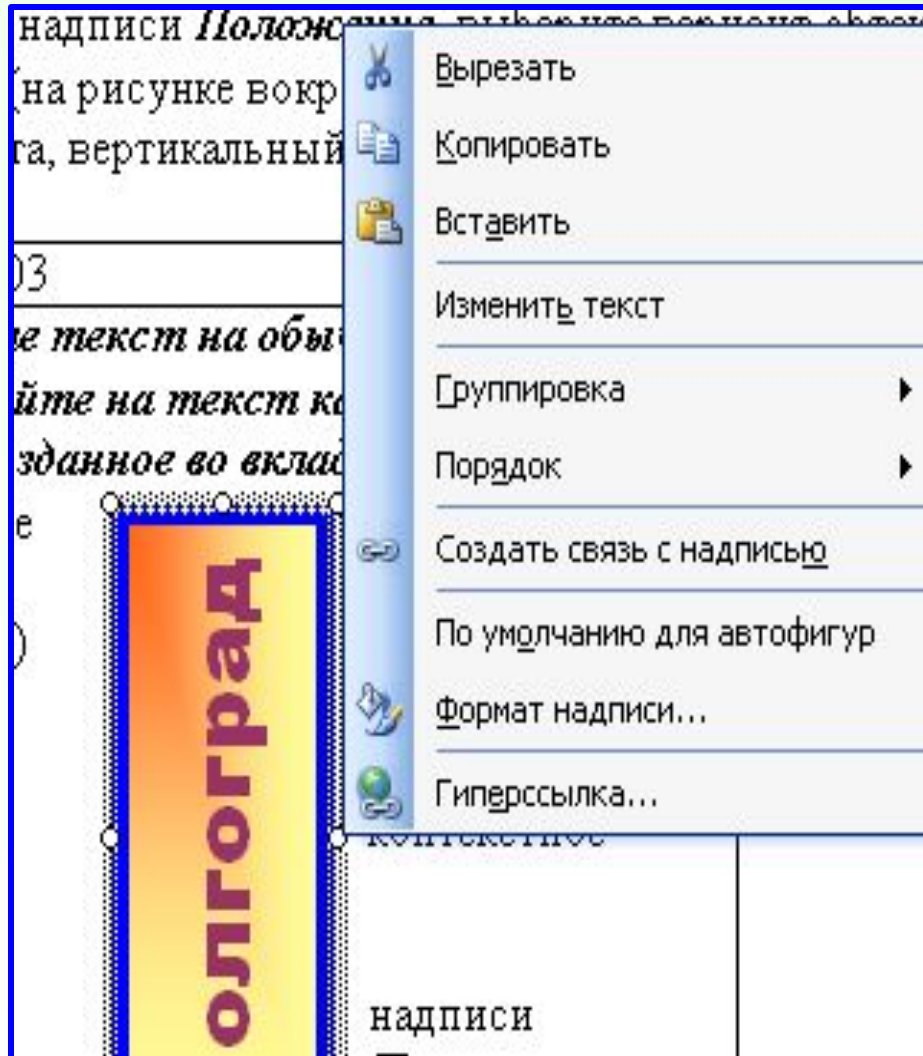
**Задайте**

**тип и цвет линии  
границы надписи**

**цвет заливки  
прямоугольника**

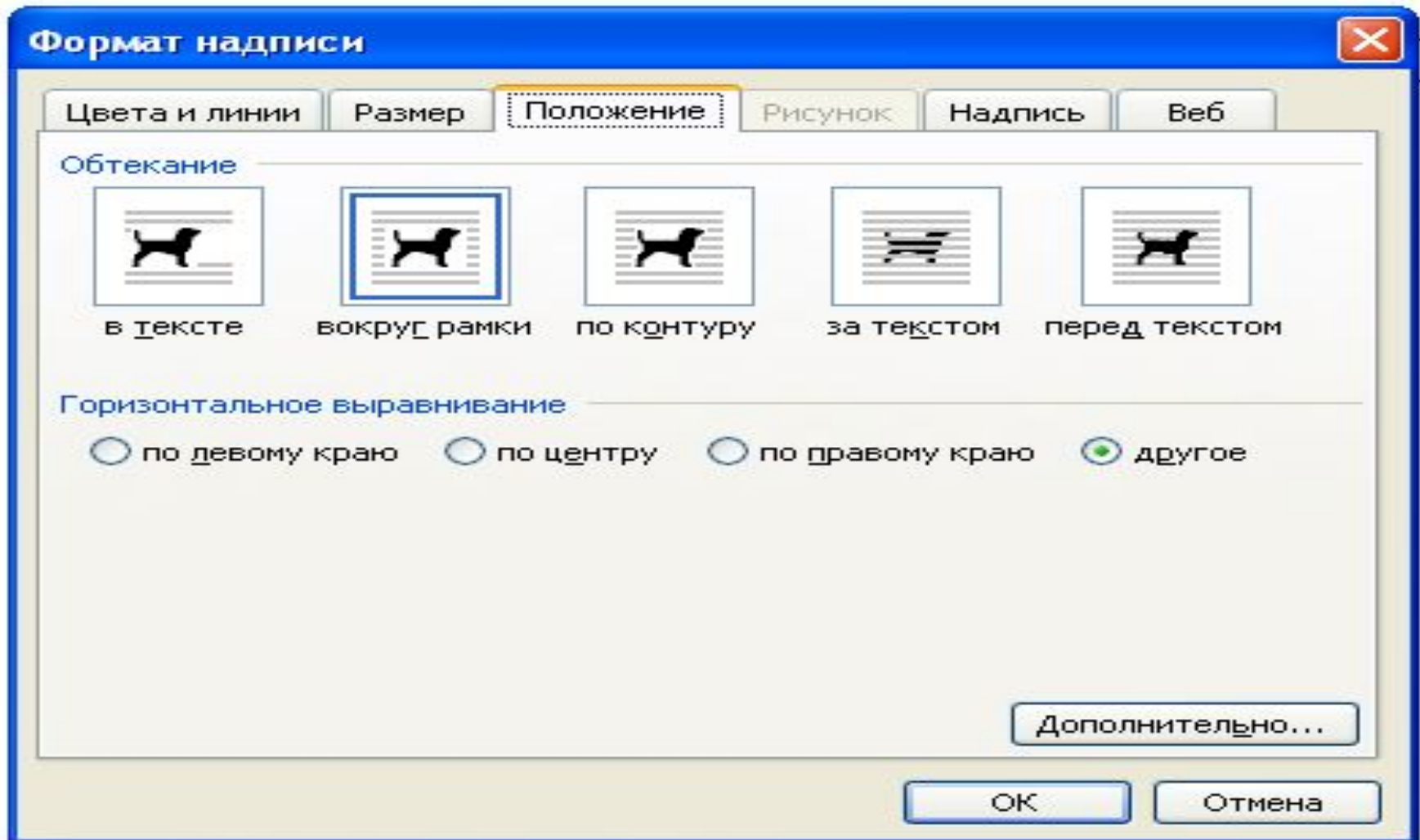


# 6.Обтекание вертикальной надписи(картинки)



- **Создайте текст**
- **Скопируйте на текст слово**
- **Выделите вставленный объект**
- **На маркере найдите двойную стрелку ↔**
- **ПКМ**
- **Появится Контекстное меню**

# Окно «Формат надписи» → Положение → обтекание → вокруг рамки



# Пример текста с обтеканием вокруг рамки

*Создайте текст на обычной или слово, созданное во вкладке тинку или «надпись».) На марке-контекстное меню*



**Волгоград**

*ной странице. Скопируйте на текст картинку «надпись». Выделите вставленный объект (карре найдите двойную стрелку↔), ПКМ, появится*

# 7.Объект Word Art

Liseum

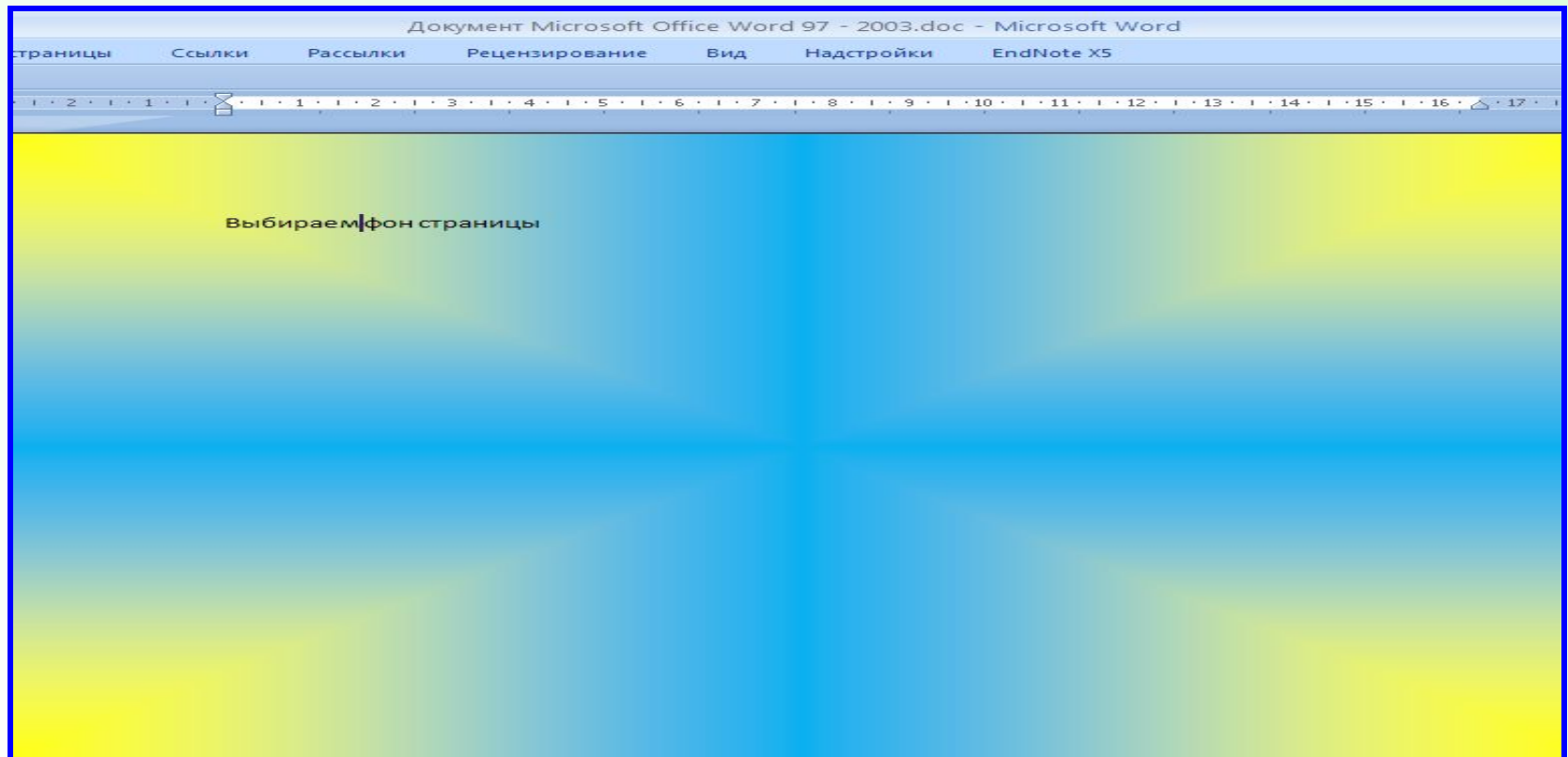


Волгоград

# 8. Фон страницы

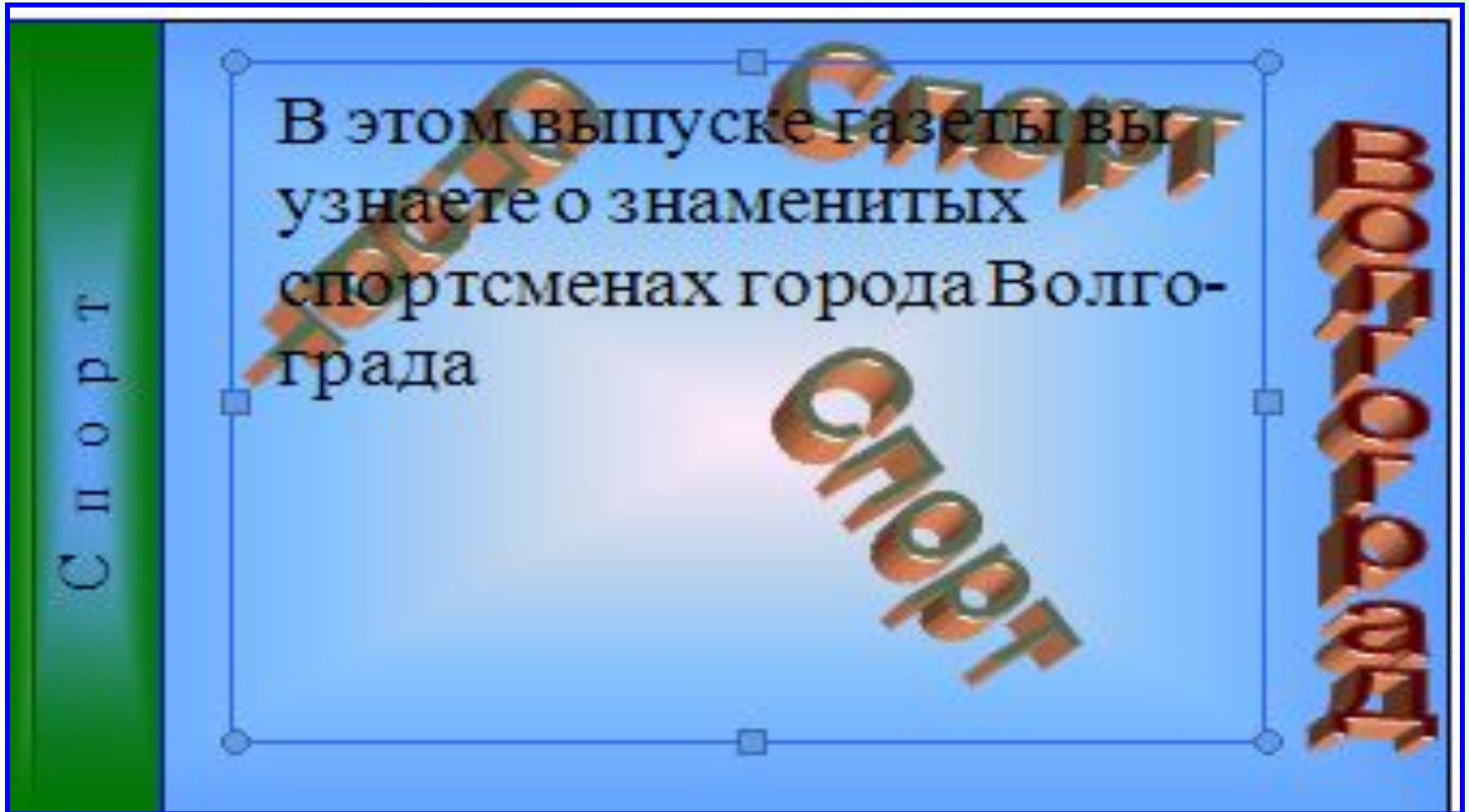
(*Word 2003*) **Формат**→**Фон**→**Выбираете цвет фона документа.**

(*Word 2007*) **Разметка страницы**→**Цвет страницы**→**Выбираете цвет фона документа**



# 9. Горизонтальный текст в одной рамке с вертикальным

(самостоятельно)



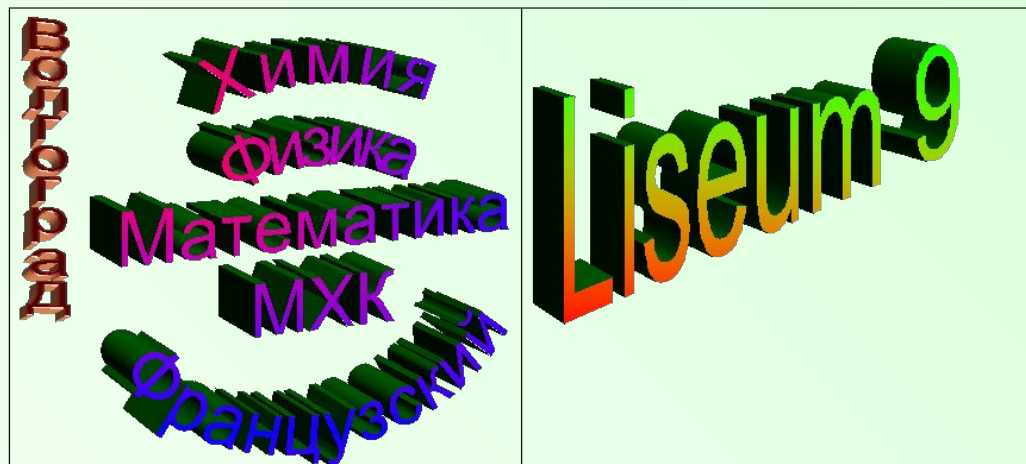
# 10.Задание

Волгоград

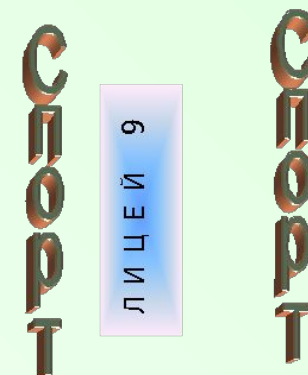
Приходите к нам учиться!

Мы классно учимся математике, химии и информатике.  
Наши ученики занимают призовые места по МХК на  
Всероссийской олимпиаде в Москве!  
Наши учителя самые лучшие в мире!

Лицей № 9



Лицей 9



# Автор

**Широкова Лариса Владимировна**  
**Учитель информатики**  
**104 – 117 - 021**

**Лицей № 9**  
**Волгоград**

