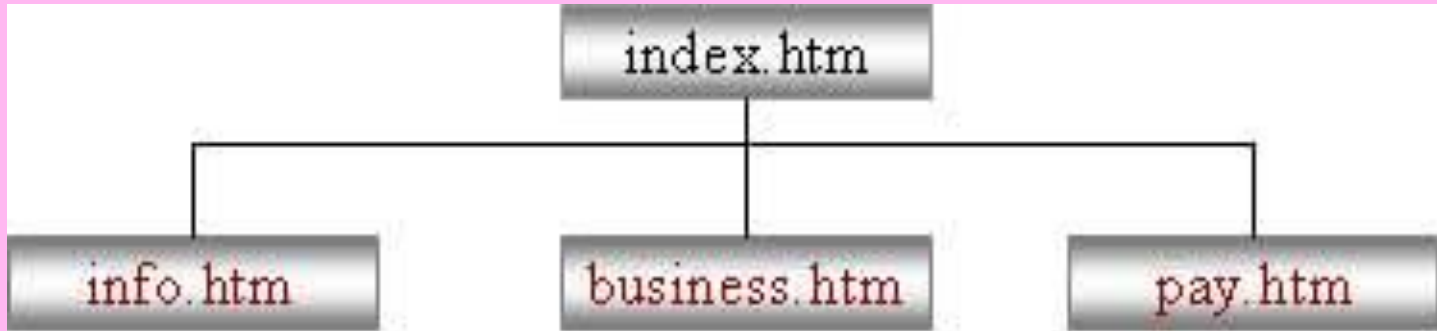


Создание Web-сайтов в программе Microsoft FrontPage

1. Планирование сайта:

Решение следующих вопросов:

- Как правильно расположить на страницах будущего сайта имеющуюся у Вас информацию?
- Какова должна быть структура сайта?
- Какие страницы должен иметь сайт?
- Какой дизайн должны иметь страницы сайта?
- Какая должна быть навигация по сайту?

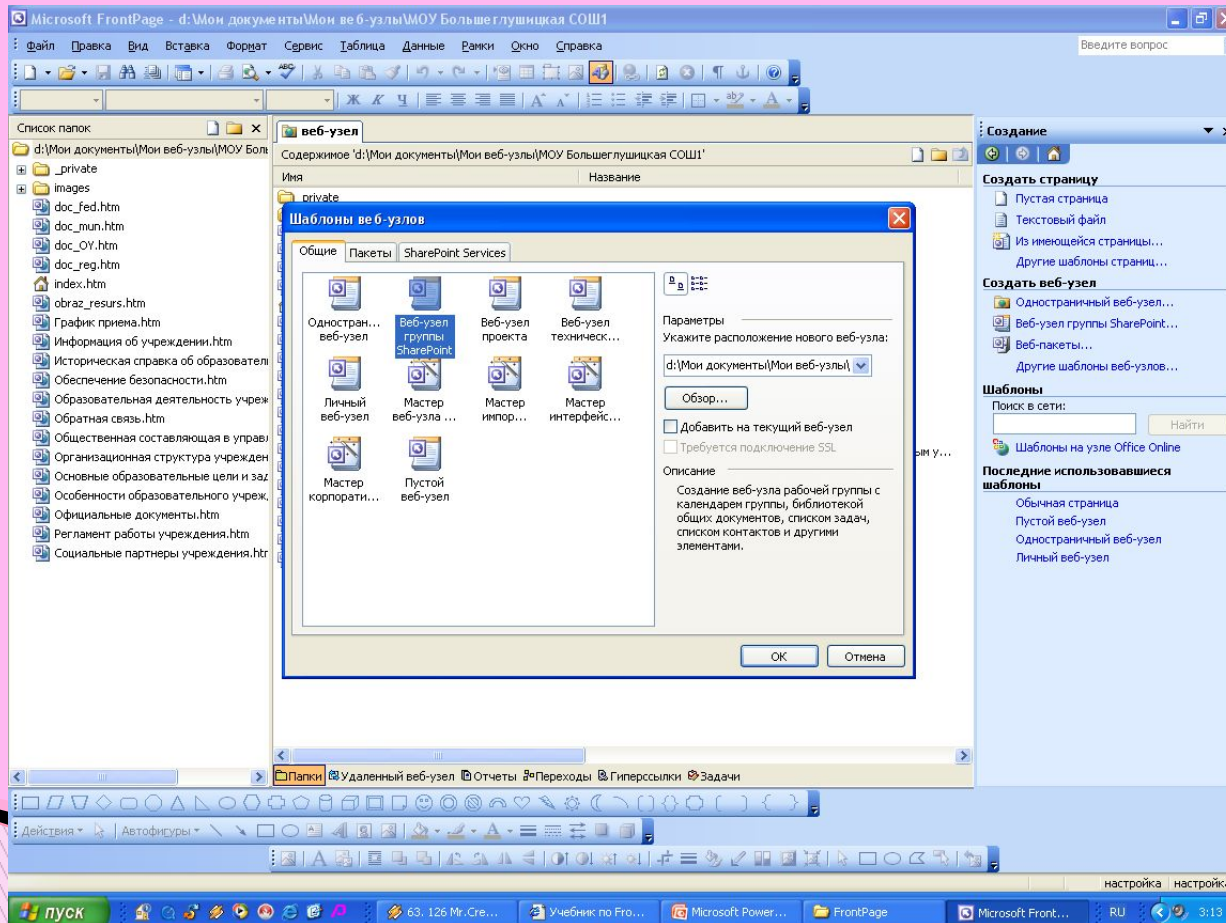


2. Запуск программы Microsoft FrontPage

Пуск/Программы/ Microsoft Office/Microsoft FrontPage

3. Создание Веб-узла

Файл/Создать / Веб-узел (в правой части окна)/Пустой Веб-узел (вкладка Общие)/Указать место расположения веб-узла

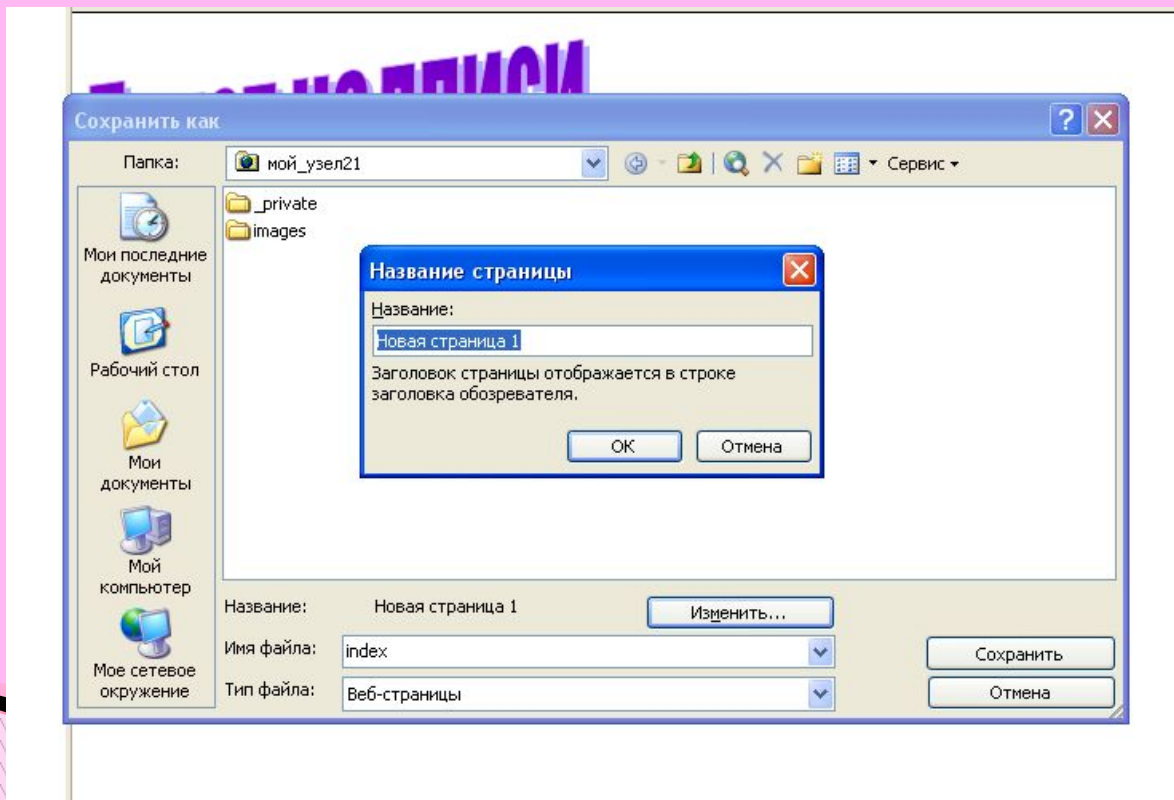


4. Создание домашней страницы

Файл/Создать/Пустая страница

5. Создание папки для графических объектов

Одним из приемов является создание надписи WordArt. Затем нужно сохранить домашнюю страницу: закрыть страницу/нажать ОК/в открывшемся окне ввести Имя файла (index), нажать кнопку изменить и ввести Название страницы (Главная)/Сохранить



6. Заливка фона

Формат/Фон/вкладка Форматирование

7. Вставка слоев

Вставка/Слой

8. Заливка слоя

Открыть Контекстное меню/Свойства слоя/в правой части окна нажать Граница и заливка/вкладка Заливка/выбрать цвет

9. Создание «шапки» страницы

The screenshot shows the Microsoft FrontPage 2003 interface. The title bar reads "Microsoft FrontPage - d:\Мои документы\Мои веб-узлы\МОУ Большеглушицкая СОШ1\index.htm". The menu bar includes "Файл", "Правка", "Вид", "Вставка", "Формат", "Сервис", "Таблица", "Данные", "Вамки", "Окно", and "Справка". The toolbar contains various icons for file operations and formatting. The status bar shows "Обычный Times New Roman 3 (12 pt)".

The main workspace displays a web page titled "index.htm" with the following content:

- Header: ЮЖНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
- Main Content: 3D-rendered text in Russian: "Муниципальное общеобразовательное учреждение Большеглушицкая средняя общеобразовательная школа №1 'Образовательный центр'". To the left is an image of a computer system, and to the right is an image of a printer.
- Search: A search box with "Искать:" and buttons "Найти" and "Сброс".
- Footer: A table with three columns:
 - Column 1: "Главная" with a link icon.
 - Column 2: "Полное название образовательного учреждения" with the text "Муниципальное общеобразовательное учреждение Большеглушицкая средняя общеобразовательная школа №1 'Образовательный центр' с. ...".
 - Column 3: "Новости" with an envelope icon.

10. Вставка рисунка

- ✓ Скопировать рисунок в папку той страницы, где будет размещен объект; переименовать на английском языке
- ✓ Вставка/Рисунок/Из файла

11. Вставка текста

- a) Напечатать
- b) Скопировать из редактора

12. Сохранить домашнюю страницу

13. Создание остальных страниц на основе домашней страницы

Файл/Создать/Из имеющейся страницы/выбрать страницу/нажать кнопку
Выбрать новый

14. Создание структуры переходов

Открыть вкладку Веб-узел/Переходы/выделить значок страницы/нажать кнопку
Добавить существующую страницу

15. Создание панели ссылок (на другие страницы веб-узла)

- a) На домашней странице создать слой
- b) Нажать на панели инструментов кнопку Переключить панель/Список папок
- c) Выделить страницу в левой части окна, мышкой перетащить объект на созданный слой

16. Копирование панели ссылок с домашней страницы на все остальные

17. Вставка необходимой информации на страницы

Создание гиперссылок на другие документы

- a) Скопировать документ в папку той страницы, где будет размещен объект; переименовать на английском языке
- b) Вставка/Гиперссылка/выбрать документ