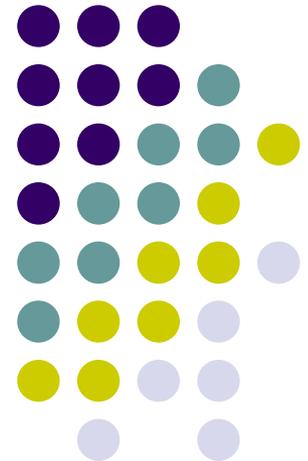
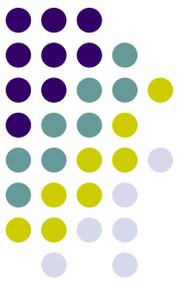


# Тема 4. Средства подготовки презентаций MS PowerPoint

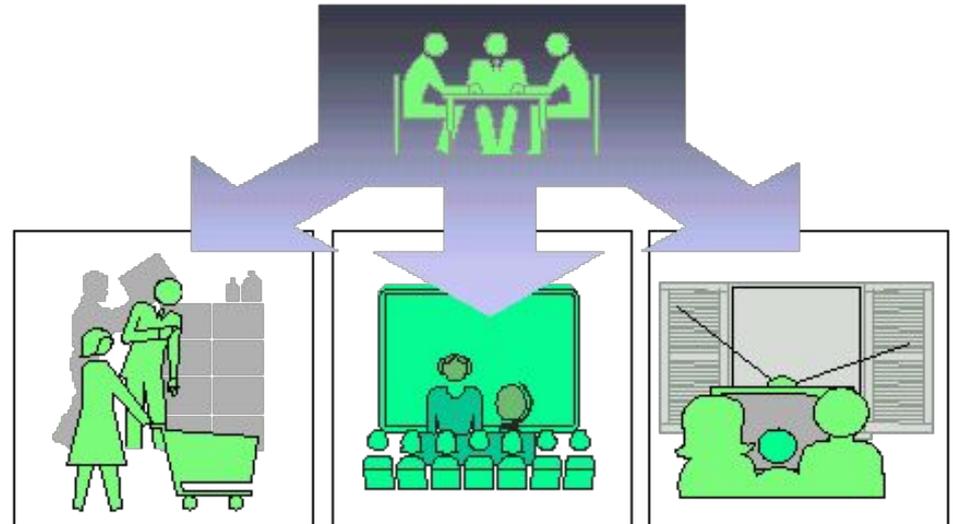
---



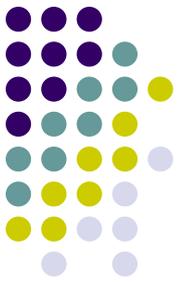
# Презентация - что это?



- Презентация - это целенаправленный информационный процесс, решающий свои задачи.
- Презентация - это коммуникационный процесс со всеми его основными элементами.

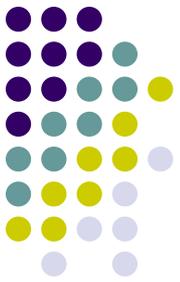


# Программа PowerPoint



- Программа PowerPoint является лидером среди систем для создания презентаций.
- С ее помощью текстовая и числовая информация легко превращается в профессионально выполненные слайды и диаграммы, пригодные для демонстрации перед современной весьма требовательной аудиторией.

# Презентация в PowerPoint

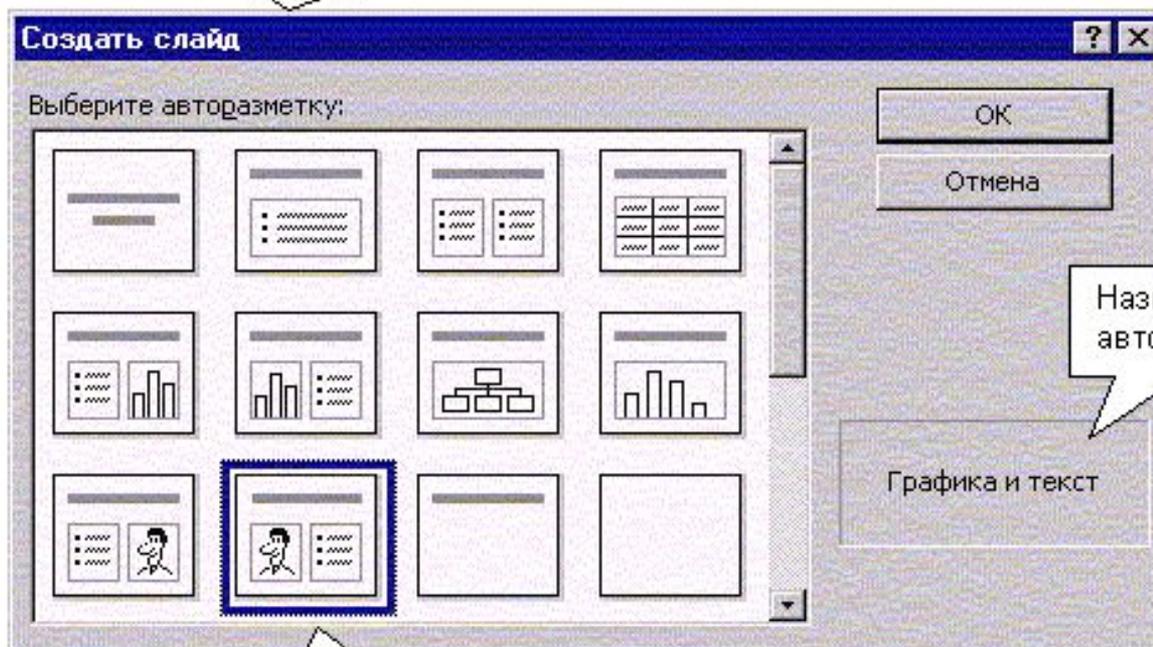


- – это набор слайдов, объединенных возможностью перехода от одного слайда к другому и хранящихся в общем файле



# Создание слайда

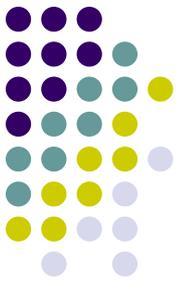
Эта панель появляется, когда создается новый слайд, или при выборе позиции меню "Формат. Разметка слайда".



Название авторазметки.

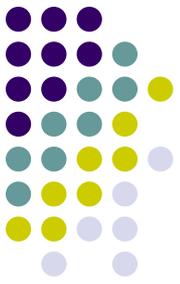
Если выбрать данную авторазметку, на слайде будет выделено места под заголовок, графическую картинку и текст.

# Работа в режиме сортировщика



- сортировка слайдов в презентации
- копирование слайдов (включая копирование слайдов из другой презентации)
- назначение эффектов перехода от слайда к слайду
- добавление итогового слайда
- изменение общего дизайна презентации
- хронометраж слайд-фильма.

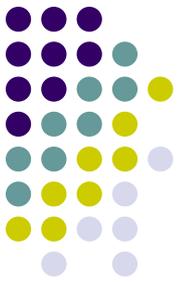
# Выделение и снятие выделения объектов



- **Объект на слайде выделяется щелчком левой кнопкой мыши.**
- После выделения объекта на слайде вокруг него появляются восемь меток: угловые - по углам, и серединные - в середине каждой из сторон выделяющего прямоугольника.
- **Снятие выделения объекта** делается щелчком левой кнопкой мыши за границами объекта.

Для того, чтобы изменять свойства объекта,  
**объект должен быть выделен!**

# Панель свойств объектов

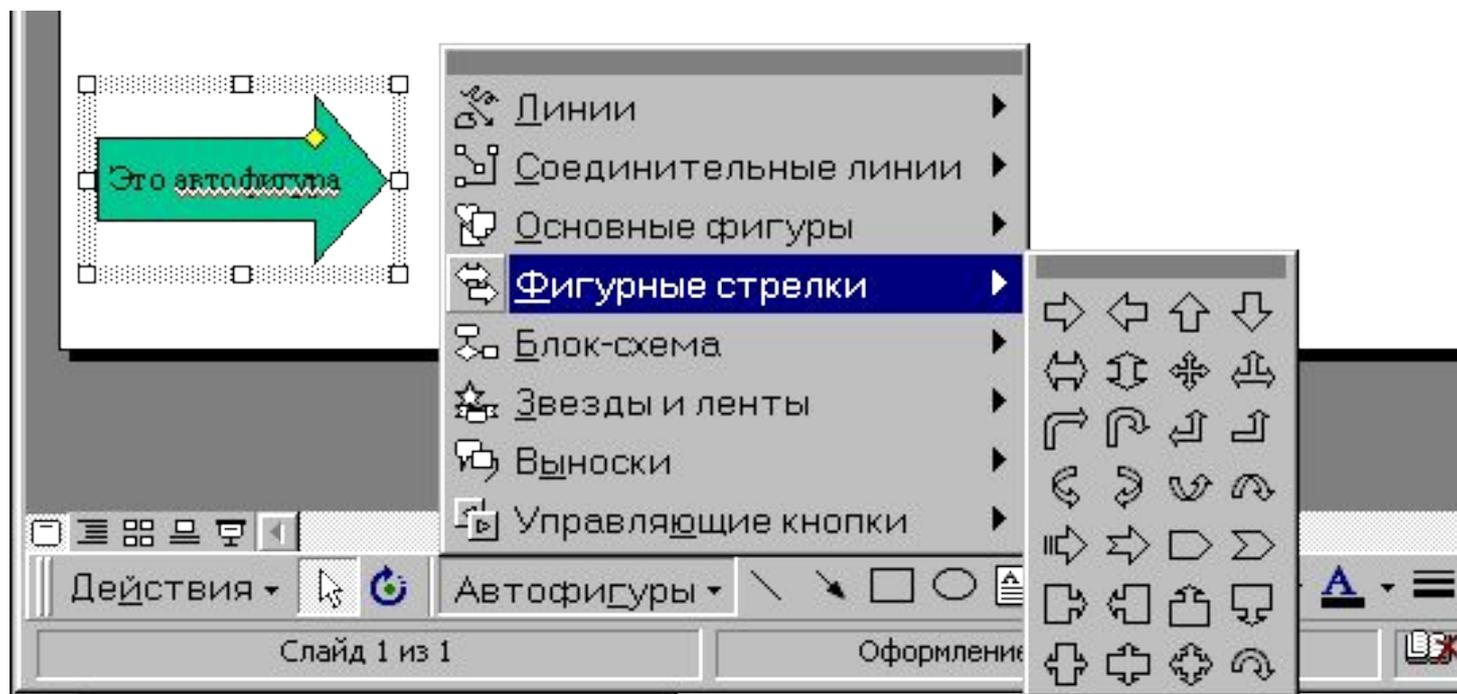


- **Открыть панель свойств** можно двумя путями:
- 1. Через контекстное меню: выделить объект и щелкнуть правой кнопкой мыши. В открывшемся меню найти соответствующую позицию (“Формат рисунка” - для графического объекта, “Формат надписи” - для текстового объекта, “Формат автофигуры” - для автофигуры) и щелкнуть по ней левой кнопкой.
- 2. Через меню **ФОРМАТ - РИСУНОК** для графического объекта, **ФОРМАТ-НАДПИСЬ** для текстового объекта, **ФОРМАТ – АВТОФИГУРА** для автофигуры.



# Работа с автофигурами

- **Автофигура** - это объект, сочетающий в себе элементы графики и текста. Весь набор автофигур представлен в коллекции, которая открывается с помощью кнопки АВТОФИГУРЫ на нижней панели.

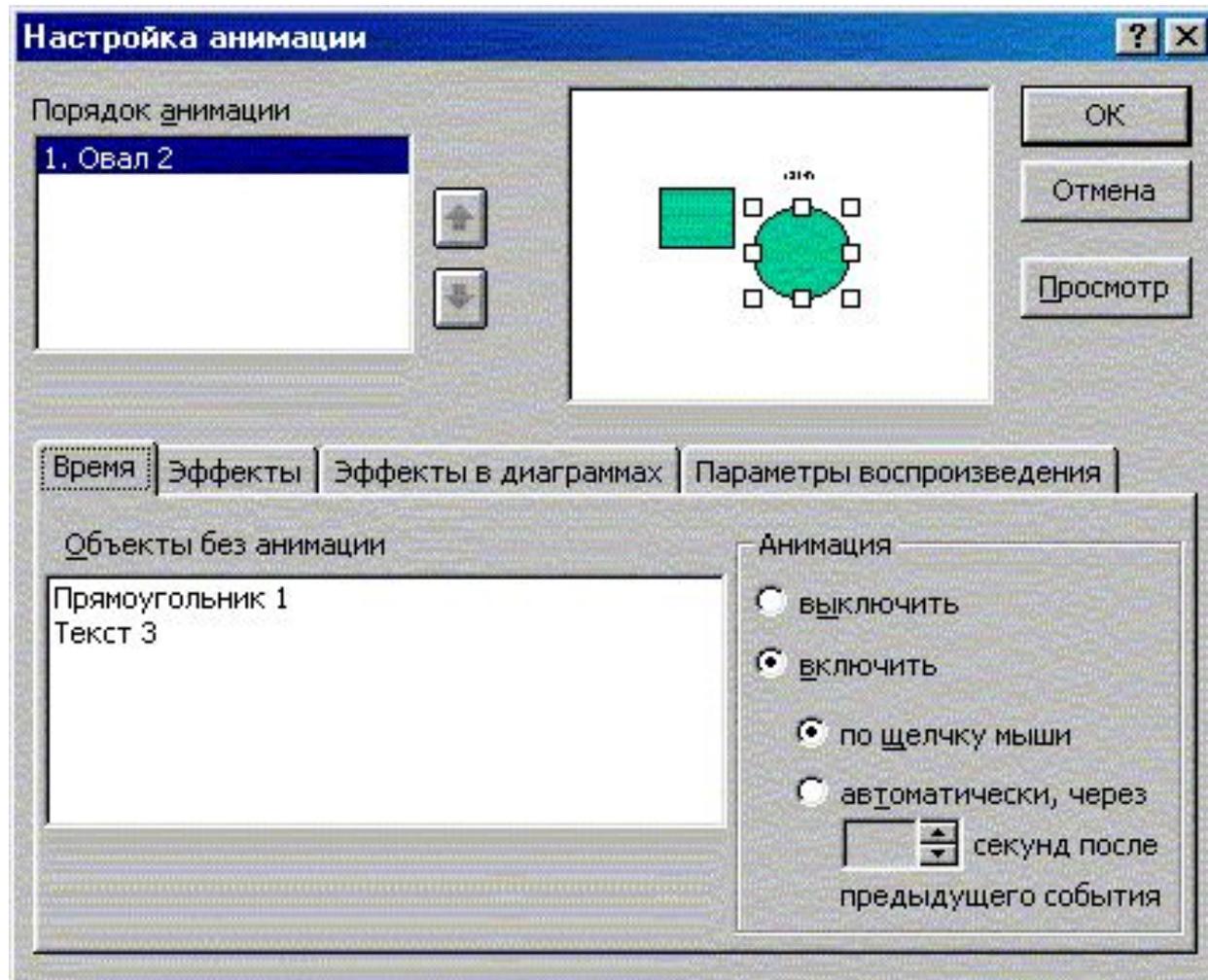
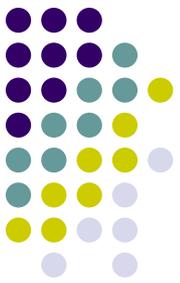




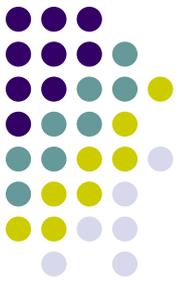
# Анимация объектов

- Для назначения эффектов используется панель "Настройка анимации", которая открывается одним из следующих способов:
  - 1) через меню: ПОКАЗ СЛАЙДОВ - НАСТРОЙКА АНИМАЦИИ
  - 2) с помощью кнопки на панели или в контекстном меню.

# Структура панели

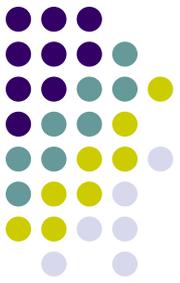


# Порядок задания эффектов анимации



- Открыть панель "Настройка анимации"
- На вкладке "Время" в окне "Объекты без анимации" выделить объект, которому приписывается эффект.
- Отметить на вкладке "Время" в зоне "Анимация" кнопку "Включить".
- Перейти на вкладку "Эффекты" и задать свойства эффекта: способ выхода, звуковое сопровождение, действия после анимации.
- В окне "Порядок анимации" переместить объект в место, соответствующее порядку выхода объекта на слайд.

# Просмотр результата назначения эффектов



- Для того, чтобы просмотреть полученный результат в полной мере, следует воспользоваться режимом просмотра презентации. Показ слайдов – Начать показ

