




Редактирование текстов
ФОРМАТИРОВАНИЕ
АБЗАЦЕВ

АБЗАЦ



- Любое количество текста и графики, оканчивается маркером  (возврат каретки).

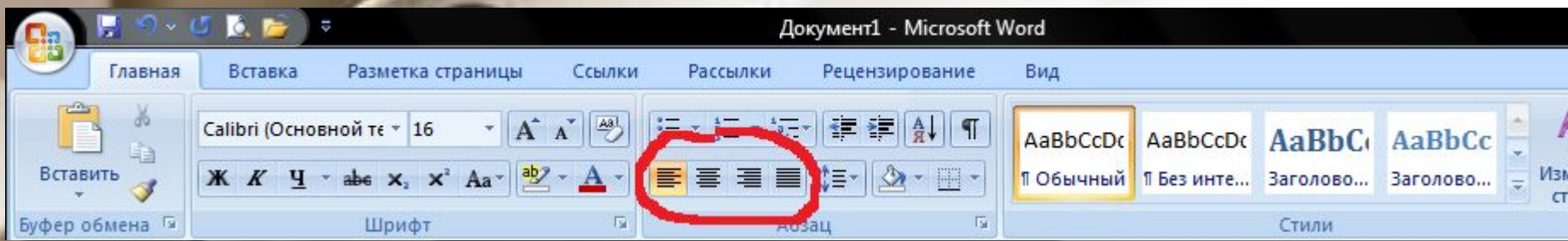
Форматирование абзаца



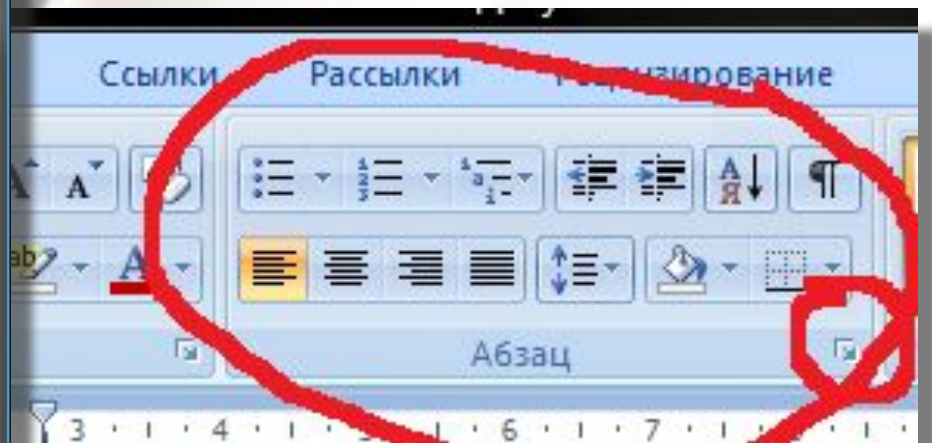
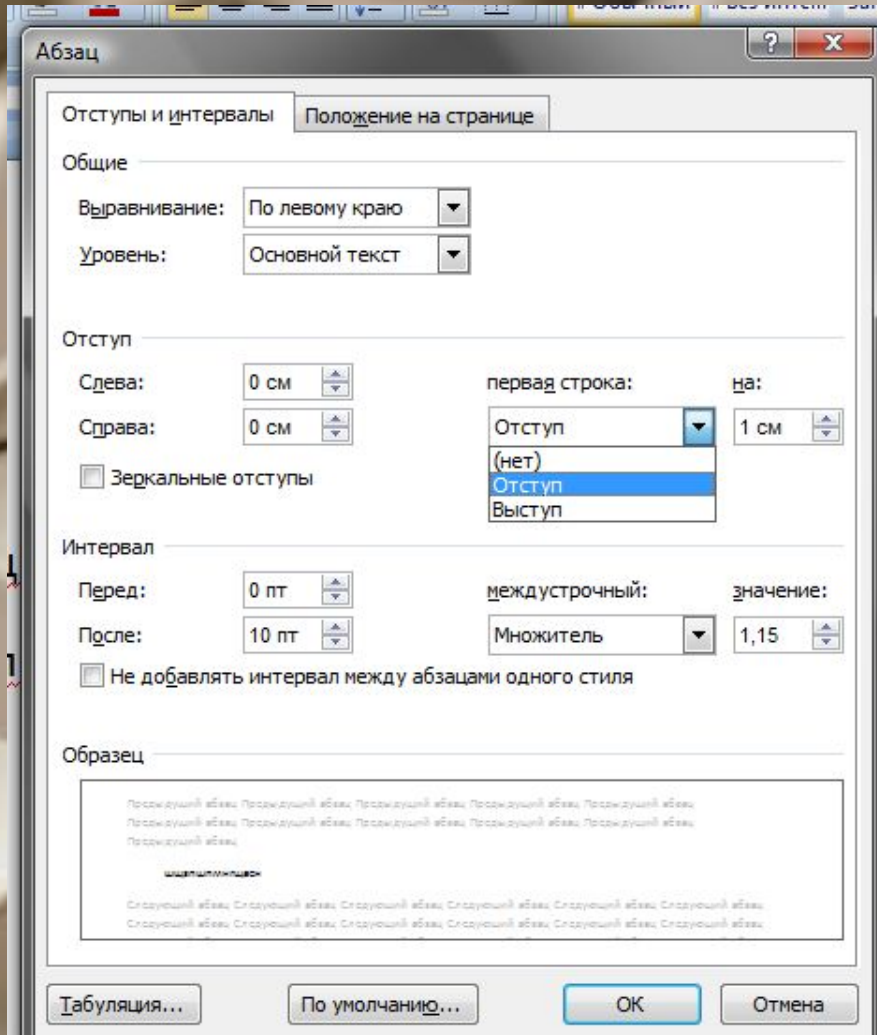
Параметры:

- выравнивание строк;
- первая строка (отступ, выступ);
- поля;
- интервал (до, после, межстрочный);
- список (маркерованный, нумерованный);
- ориентация (альбомная, книжная);
- шрифт;
- колонтитулы.

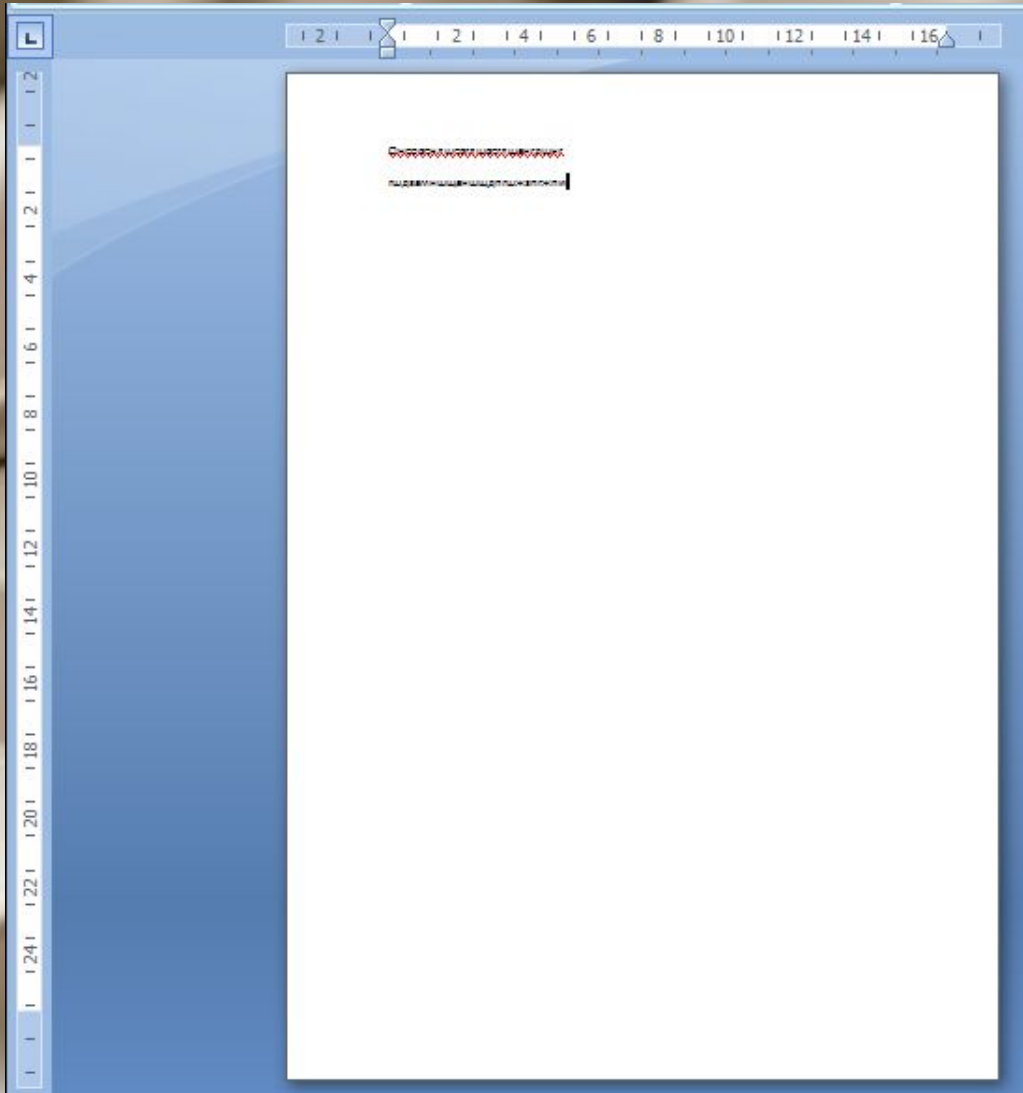
Выравнивание строк



Первая строка



Поля





Список маркерованный

Задачи:

Образовательные

- ✎ В занимательной форме обобщить имеющиеся знания о молнии в групповой работе, используя дополнительные электронные ресурсы.
- ✎ Закрепить умение работать с новой творческой формой – составление синквейна.

нумерованный

Воспитательные

1. Формировать умения и навыки, необходимые для того, чтобы правильно, точно и выразительно говорить и писать на родном языке, совершенствовать написанное.
2. Создать условия для организации групповой деятельности учащихся.
3. Мотивировать детей на творческую деятельность и создать условия для реализации творческих идей учащихся.

I. Учебно-методические пособия и оборудование:

1) Демонстрационное

- ✓ Мультимедийный проектор, компьютер, колонки, ин можно и без неё), экран.
- ✓ Презентация к уроку PowerPoin.
- ✓ Фильмы «Молнии» (3).

2) Индивидуально-групповое

- ✓ Бумажная схема составления синквейнов для групп.
- ✓ Картинки-подарки.

многоуровневый

Список



Колонтитулы



Шрифт Абзац Стили Редакти

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17

Иванова Мария Ивановна ГБОУ СОШ №419 Санкт-Петербурга

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КАРТА

I. Приветствие. Оргмомент:

Урок – сценарий урока развития речи с элементами ТРИЗ и использованием ИД

Художественный фон



Лабораторное занятие 3

Вопросы к лабораторному занятию

1. Режимы автозамены текста в документе
2. Проверка орфографии в документе
3. Установка параметров страницы документа
4. Работа с колоннотитулами
5. Работа с разделами документа
6. Оформление текста с помощью границ и заливки
7. Форматирование текста по колонкам

Методические рекомендации

Элементы автозамены создаются и управляются пользователем с помощью команды **Сервис-Параметры автозамены** (закладка **Автозамена**).

При помощи автозамены можно устанавливать следующие режимы автокоррекции (рис. 1):

- исправление двойных начальных заглавных букв;
- первая буква предложения – прописная;
- устранение последствий случайного нажатия клавиши <Caps Lock>;
- замена текста в процессе набора. В этом случае первоначально указывается исходный текст, а во втором указывается новый текст с учётом или без учёта форматирования (рис. 1). Для завершения добавления элемента автозамены нужно нажать на клавишу **Добавить**. После этого, исходный текст (в данном примере на рис. 6 сокращение «РФ») будет заменяться новым текстом («Российская Федерация»).

Команда **Сервис-Параметры-Правописание**, вкладка **Правописание** позволяет задать параметры проверки текста. Проверка орфографии охватывает основной текст, текст колоннотитулов, сносок, концевых сносок и приложений.

Команда **Сервис-Правописание** позволяет непосредственно начать проверку правописания в тексте. Орфографические и грамматические ошибки

