



Технология поиска работы

ЗАВЕДУЮЩИЙ СЕКТОРОМ ЦЕНТРА КАРЬЕРЫ СВФУ
РАИСА СЕРГЕЕВА

Способы и методы поиска работы



1. Средства массовой информации

- ▶ Интернет;
- ▶ Газеты;
- ▶ TV;
- ▶ Радио.



Интернет-ресурсы

- ❑ www.trudvsem.ru - Информационный портал «Работа в России» Федеральной службы по труду и занятости РФ;
- ❑ www.zansakha.ru – Республиканский банк вакансий Департамента занятости населения РС(Я);
- ❑ www.rabota.ykt.ru – Сайт по поиску работу и подбору персонала;
- ❑ www.super.job.ru, www.hh.ru, www.career.ru – Рекрутинговые сайты;
- ❑ www.job.s-vfu.ru – Банк вакансий Северо-Восточного федерального университета.

2. Государственная служба занятости

Департамент занятости
населения РС (Я)

Сайт: www.zansakha.ru

Адрес: г. Якутск, ул. Петра Алексеева, 6

Телефон: 42-13-56

ГКУ Центр занятости
населения г. Якутска

Сайт: www.zanyakutsk.ru

Адрес: г. Якутск, ул. Дзержинского, 38

Телефон: 21-18-05



3. Мероприятия по содействию трудоустройству выпускников

- ▶ Ярмарки вакансий;
- ▶ Деловые игры;
- ▶ Встречи с работодателями;
- ▶ Дни карьеры;
- ▶ Школа студенческого предпринимательства и т.д.



ЯРМАРКА ВАКАНСИЙ



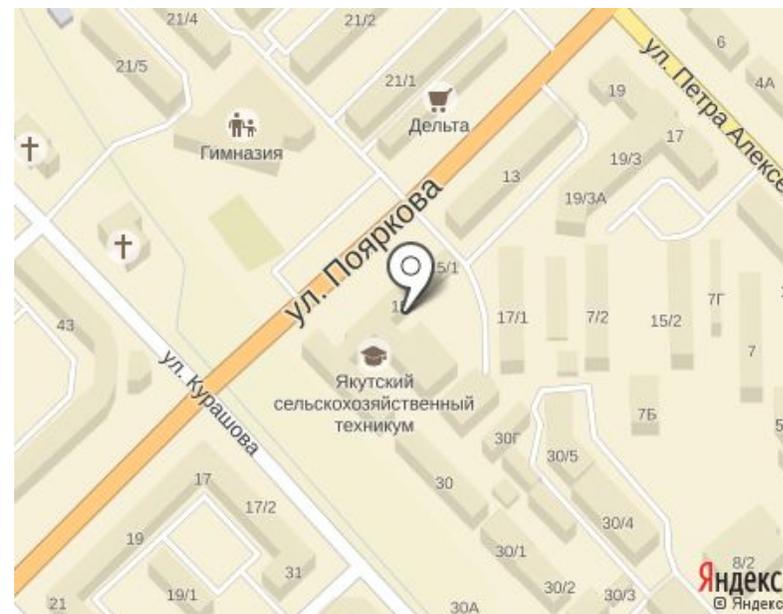
4. Кадровые агентства

Кадровое агентство «СТАТУС»

Адрес: г. Якутск, ул. Пояркова 15/1;

Телефон: 717-288

Сайт: www.status888.ru



5. Друзья, знакомые, родные, близкие

- Родственники;
- Знакомые;
- Однокурсники;
- Друзья;
- Друзья друзей;
- Преподаватели.
- Знать о конкретных возможностях трудоустройства, существующих вакансиях;
- Согласиться иметь вас в виду на предмет возможного трудоустройства;
- Знать кого-то кто уходит с работы, освобождая рабочее место;
- Знать о конкретных фирмах и организациях;
- Могут спросить у своих знакомых об известных им вакансиях;
- Порекомендовать вас потенциальному работодателю.

Помните, чем больше количество людей знают, что вы ищете работу, тем больше шансов найти ее.

6. Центр карьеры СВФУ

- ▶ Банк резюме;
- ▶ Банк вакансий (сайт www.s-vfu.ru, www.job.s-vfu.ru, группа «Центр карьеры СВФУ социальной сети «ВКонтакте» www.vk.com/trud_stud);
- ▶ Профкарьерная диагностика и консультирование;
- ▶ Помощь в составлении резюме;
- ▶ Организация мероприятий по содействию трудоустройству выпускников;
- ▶ Проведение семинаров и факультативов по технологии поиска работы.

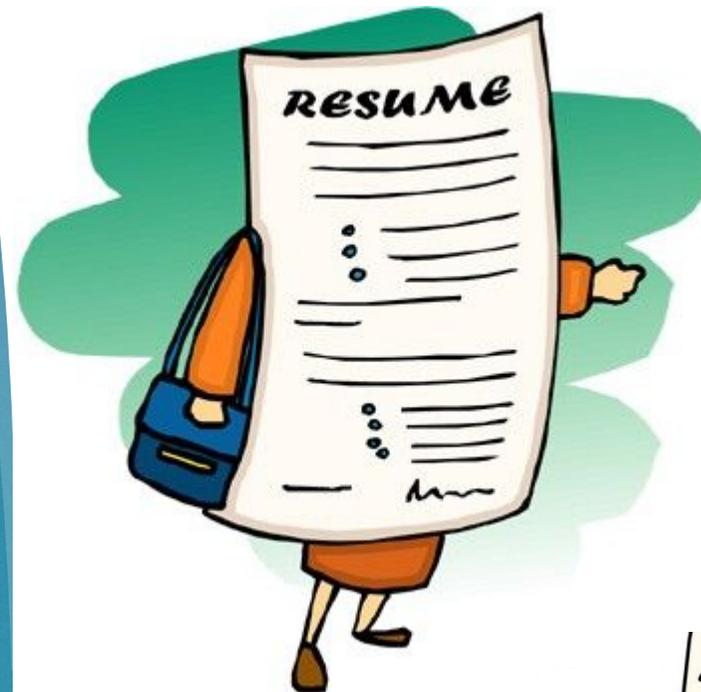
Адрес: г. Якутск, ул. Белинского, 58, каб. 411;

Телефон: 49-68-50, 35-41-99;

E-mail: trud_stud@s-vfu.ru;

Сайт: www.job.s-vfu.ru

Составление резюме



Резюме

Резюме – это Ваша самая эффективная самореклама на рынке труда.

Цель резюме – привлечь внимание работодателя и получить приглашение на собеседование.

WhiteBeginners. Все права защищены.

Как составить резюме без опыта работы?

Заголовок здесь

Прикрепите фотографию!

Александров Алексей Викторович

Адрес: г. Москва, ул. Ах. Королева, д.30
Контакты: +7-989-xxx-xx-xx (моб.), 8(495)-222-xx-xx (дом.), alexandroff@xxxxxxx.com
Дата рождения: 01.01.1994 г.

Выделите!

ЦЕЛЬ: стажер, помощник менеджера по продажам

ЗАНЯТОСТЬ: неполный рабочий день

ОБРАЗОВАНИЕ:
1. Московский институт государственного и корпоративного управления, факультет "Корпоративного управления", 2011-2016 гг.;

ИЗУЧЕННЫЕ КУРСЫ:
1. Бухгалтерский и налоговый учет;
2. Кадровое делопроизводство;
3. Подбор персонала: эффективные технологии;
4. ...

Изумили в ВУЗе!

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ:
1. "1С Бухгалтерия. Теория и практика";

Укажите ВЕСЬ полезный опыт!

ОПЫТ:
1) сент. 2011 г. - по наст. время. Руководитель профсоюзной ячейки факультета;
2) сент. 2012 - дек. 2012 гг. курьер ООО "Лунный свет".

НАВЫКИ:
1. Владение программными продуктами "1С", MicroSoft, Adobe Photoshop;
2. Английский язык - Intermediate;
3. Разбираюсь в особенностях электронных гаджетов (phone, ipad и т.п.);
4. Умею найти подход к клиентам

Соответствие вакансии?!

РЕКОМЕНДАЦИИ:
ООО "Лунный свет", ген. директор Иван Иванов
<http://ru.whitebeginners.com/id10>

Ссылка на резюме и рекомендацию на WhiteBeginners.com

Преимущество!

ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА:
1. Легко обучаемый, желание развиваться;
2. Самостоятельность, грамотная речь;
3. Честность;
4. ...

Очень важно

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:
1. Не женат;
2. Водительское удостоверение категории "Б".



ОБРАЗЕЦ

✓ Резюме Иванова Ивана Ивановича
✓ Цель резюме: соискание должности бухгалтера



Дата рождения: 25 мая 1975 г.
✓ Адрес: г. Москва, ул. Ленина, д. 25, кв. 17
Телефон: +7-495-234-11-24
Семейное положение: женат

✓ **Образование высшее:**

Московский государственный университет, 1994-1999 г.г.,
специальность: бухгалтер (специалист)
Московский государственный университет, 1994-1997 г.г.,
специальность: переводчик в сфере профессиональной
коммуникации (специалист)

✓ **Опыт работы:**

Июнь 2005-март 2013, ООО «Каспийское море»,
должность: заместитель главного бухгалтера;
Октябрь 1999-декабрь 2005, ООО «Рассвет»,
должность: бухгалтер

✓ **Достижения на предыдущих местах работы:**

1. В ООО «Каспийское море» выстроил с нуля финансовый отдел из 36 человек и успешно руководил им, благодаря чему компании удалось открыть 3 дополнительных филиала в Канаде.
2. В ООО «Рассвет» оптимизировал налогооблагаемую базу, благодаря чему у компании сократились расходы на 15%.

✓ **Дополнительная информация:**

Владение компьютером: на уровне уверенного пользователя (Microsoft Word, Excel, 1С-бухгалтерия)
Иностранные языки: английский (разговорный)
Личные качества: собранность, внимательность, пунктуальность, эффективность, математический склад ума, умение анализировать.

✓ **Рекомендации:**

1. Генеральный директор ООО «Каспийское море»
Никитенко Олег Николаевич, тел: +7-342-456-64-62;
2. Генеральный директор ООО «Рассвет»
Мартыненко Владимир Петрович, тел: +7-845-435-32-45

*Готов приступить к работе в любое время,
ожидаемая заработная плата: от 50.000 рублей.*

Шелдон Ли Купер

тел. моб.: +7 (949) 123-45-67
тел. дом.: +7 (949) 000-11-22
e-mail: s.cooperphd@yahoo.com
год рождения 21.04.1983
место жительства США, штат Техас, Галвестоне
гражданство США
семейное положение не женат



Цель: получение должности руководителя экспедиции

Образование

1994-1997 - Техасский университет в Остине, Физич. факультет, каф.
Математической физики, Магистр
1997-1999 - Институт Гейдельберга, Физич. факультет, каф.
Математической физики, Кандидат наук

Опыт работы	Название должности
месяц, год (начало)	Название Компании, сфера деятельности Компании
наст. время	• Обязанности • Решаемые задачи • ... 5 – 7 пунктов

Достижения:

Профессиональные навыки

- Наличие успешного опыта в профессиональной сфере
- Владение ПК
- Владение иностранными языками
- Водительские права

Дополнительная информация

- Личные качества
- Увлечения, хобби

ОБРАЗЕЦ

Требования к резюме

- ✓ Краткость
- ✓ Конкретность
- ✓ Честность
- ✓ АКТИВНОСТЬ

ОБЪЕМ РЕЗЮМЕ

2 СТРАНИЦЫ

НИ БОЛЬШЕ – НИ МЕНЬШЕ

Структура резюме

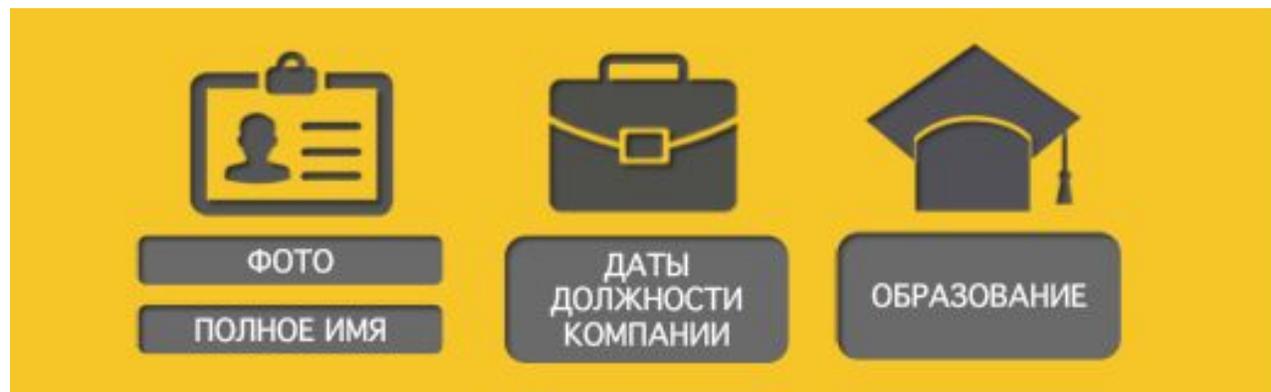
- ▶ ФИО, адрес, номер телефона;
- ▶ Фото;
- ▶ Цель;
- ▶ Образование, доп.образование;
- ▶ Опыт работы;
- ▶ Ключевые компетенции;
- ▶ Личные качества;
- ▶ Дополнительная информация



Точки концентрации внимания на резюме



Основные разделы резюме



**НА ЧТО ВСЕГДА
ОБРАЩАЕТ ВНИМАНИЕ**

Собеседование

Типичные ошибки соискателей на собеседовании

21% – Поправляют волосы или трогают лицо

47% – Ничего не знают или мало знают о компании, в которую пришли на собеседование

67% – Не смотрят в глаза собеседнику

38% – Не улыбаются

33% – Плохая осанка

21% – Скрещивают руки на груди

9% – Слишком много жестикулируют

26% – Слишком слабое рукопожатие

33% – Ерзают

Из 2000 опрошенных боссов **33%** заявили, что после первых **90 секунд** собеседования уже знают, примут ли они кандидата на работу



Средняя продолжительность собеседования - **40 минут**

Статистика показывает, что при первой встрече, впечатление о собеседнике зависит:

7% – От того, что мы говорим

38% – От грамотности устной речи и уверенности при разговоре

55% – От того, как мы одеты, как входим в комнату и как ведем себя на собеседовании

Одежда

Яркие цвета - облом

70% – Работодателей не хотят видеть слишком модно одетых кандидатов

65% – Боссов считают, что тип одежды может стать решающим фактором при выборе между двумя похожими кандидатами



Собеседование

Собеседование при трудоустройстве - наилучший способ продемонстрировать работодателю свои лучшие качества, склонить его в свою пользу, доказать, что вы именно тот работник, который ему нужен.



Прежде чем пойти на собеседование

- ❑ Заранее составьте список всего того, что вам может понадобиться на собеседовании (паспорт, ручка, блокнот);
- ❑ Все документы уложите в приличную папку, порядок документов в папке обычно таков: в начале все самое важное и позитивно вас характеризующее, к концу менее важное;
- ❑ Перед собеседованием хорошо выспитесь ночью;
- ❑ Будьте в организации пораньше, по меньшей мере, за 10 минут до назначенного срока;
- ❑ Изучи информацию о компании/организации.



Имидж при трудоустройстве

- ✓ Первое впечатление обычно самое устойчивое;
- ✓ Уже первые 5-10 секунд работодатель начинает составлять мнение о вашем профессионализме, социальном статусе, нравственном облике и интеллекте;
- ✓ Соблюдайте дресс-код;
- ✓ Работодатели считают: «Чей внешний вид говорит о том, что они следят за собой, скорее всего, будут внимательно относиться к работе»

Передача информация о наших чувствах и отношении к чему-то

7%

- Слова (то, что вы говорите)

38%

- Голос (темп, интонация, высота, тембр)

55%

- Визуальные ощущения (позы, жесты, мимика)

Невербальные сигналы, располагающие к контакту	Невербальные сигналы, мешающие контакту
<p>Поза:</p> <ul style="list-style-type: none"> - открытая - асимметричная - прямая осанка 	<p>Поза:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрытая - симметричная - сутулая осанка
<p>Мимика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - улыбка - живое, естественное лицо 	<p>Мимика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - равнодушие - отсутствие мимики - безучастное лицо
<p>Взгляд:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визуальный контакт - открытый взгляд 	<p>Взгляд:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие контакта глаз - частое моргание - бегаящий взгляд - пронзительный взгляд
<p>Жесты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - скоординированные соответствующие движения 	<p>Жесты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ритмические движения - движения большой амплитуды - резкие движения
<p>Положение в пространстве:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наклон вперед - соблюдение дистанции - корпус в сторону собеседника - соотношение уровней глаз 	<p>Положение в пространстве:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наклон назад - несоблюдение дистанции - не соотношение уровней глаз
<p>Голос и речь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - спокойная размеренная речь - использование интонаций - использование пауз - скорость речи соответствует собеседнику 	<p>Голос и речь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстрая речь - медленная речь - монотонный голос - тихий голос - громкий голос



«Все написано на лице»

- ⦿ Лицо человека отражает его чувства;
- ⦿ По выражению лица можно определить заинтересованы ли вы разговором или нет, согласны с чем-то или вам хочется возразить, слушаете ли или задумались о чем-то своем, взволнованы или спокойны;
- ⦿ Одним из важных мимических проявлений является улыбка.



Контакт глаз

- Очень важно смотреть в глаза собеседника с первых минут встречи. Те, кто смотрят в глаза, воспринимаются как более уверенные, внимательные, надежные и ответственные люди.
- Но следует учитывать, что излишнее усердие здесь неуместно. Дело в том, что прямой взгляд глаза в глаза сокращает дистанцию общения и вы воспринимаетесь как вторгшийся на чужую территорию. Т.е. не стоит поедать глазами собеседника в тот момент, когда его отвлекли телефонным звонком или к нему зашел другой посетитель



Рис. 106. Деловой взгляд.



Спасибо за внимание!

Центр карьеры СВФУ

Адрес: г. Якутск, ул. Белинского, 58, каб. 411

Телефон: 49-68-50, 35-41-99

Сайт: www.job.s-vfu.ru, www.vk.com/trud_stud