



**ГБОУ СПО
«РБМК»**

**Отделение
«Лечебное дело»**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**



**Подготовлено:
Зам. директора по практическому обучению О.В. Оманапшвили**



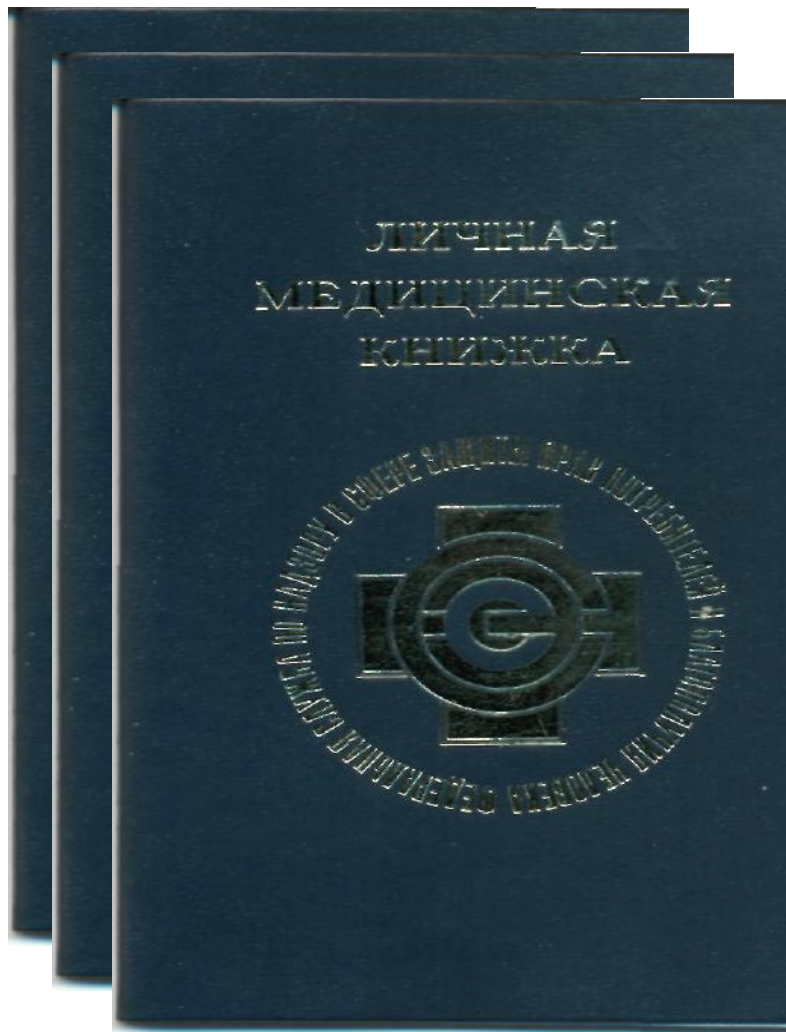
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

- НАПРАВЛЕНА НА ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ПРИОБРЕТЕНИЕ ПЕРВОНАЧАЛЬНОГО ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА.
- ПРОВОДИТСЯ В ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ УЧРЕЖДЕНИЯХ.
- К ПРАКТИКЕ ДОПУСКАЮТСЯ СТУДЕНТЫ, ВЫПОЛНИВШИЕ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПО ДАННОМУ МОДУЛЮ И ИМЕЮЩИЕ ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ОЦЕНКИ.
- ИТОГОМ ПРАКТИКИ ЯВЛЯЕТСЯ АТТЕСТАЦИЯ В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА.



ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

1. Сформировать профессиональные компетенции в уходе за пациентами различных возрастных категорий.
2. Применить знания и умения, полученные на практических занятиях, для оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий в лечебном процессе.
3. Отработать сестринские технологии в условиях стационара согласно требованиям программы практики.
4. Формировать и совершенствовать коммуникативные умения.
5. Соблюдать этические принципы при работе с пациентами.
6. Воспитывать трудовую дисциплину и профессиональную ответственность.



- В ЛПУ допускаются студенты, имеющие оформленную личную медицинскую книжку, которая предоставляется общему руководителю в первый день практики

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

К работе в ЛПУ допускаются студенты, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Студенты, приходя в стационар, обязаны:

- сменить обувь и верхнюю одежду;
- надеть специальную одежду и обувь;
- иметь при себе маску и перчатки;
- соблюдать правила личной гигиены;
- полностью убирать волосы под шапочку;
- коротко стричь ногти;
- поддерживать чистоту на рабочем месте;
- верхнюю одежду, повседневную обувь, личные вещи и предметы, не имеющие отношения к работе, хранить в установленном для них месте.



Смену халатов и шапочек проводить не реже одного раза в неделю или по мере загрязнения.

Все манипуляции необходимо выполнять в перчатках.

Осторожно обращаться с колющими и режущими предметами.

Студентам запрещается:

- курить в коридорах, сан. узлах и на территории ЛПУ;
- выходить за пределы стационара в специальной одежде и обуви.

Студентам во время работы запрещается:

- без разрешения прикасаться к электрическим проводам и электрическим приборам во время их подключения;
- оставлять включенными электроприборы без присмотра;
- определять вкусовые качества лекарственных препаратов;
- проводить самостоятельно без разрешения любые манипуляции.
- без разрешения выносить из кабинета и вносить в него любые предметы.

Студенты должны:

- ✓ уважительно относиться к друг к другу, к мед. персоналу, к пациенту и его родственникам;
- ✓ бережно относиться к мебели, оборудованию, находящемуся в стационаре.

В случае порчи имущества студент обязан возместить ущерб (отремонтировать или заменить испорченное имущество).

По окончании работы каждый студент обязан проверить и привести в порядок свое рабочее место, приборы, аппараты, инструментарий. Отключить все электро-нагревательные приборы, закрыть водяные краны, окна и провести влажную уборку помещения.



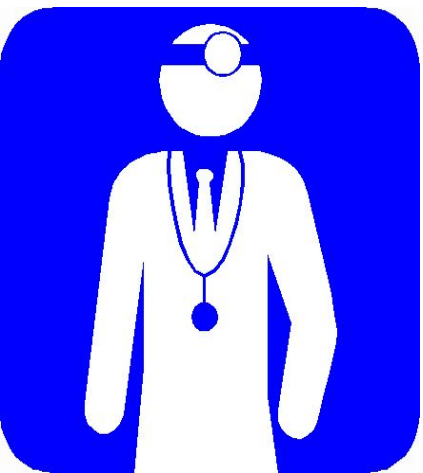
В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
СТУДЕНТЫ ОБЯЗАНЫ ПОДЧИНЯТЬСЯ
ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ.



**▣ ПРАКТИКА
ПРОВОДИТСЯ ПОД
РУКОВОДСТВОМ
ОБЩЕГО,
НЕПОСРЕДСТВЕННОГО
И МЕТОДИЧЕСКОГО
РУКОВОДИТЕЛЕЙ.**



- **ОБЩИЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ -
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВНОГО ВРАЧА ПО РАБОТЕ
СО СРЕДНИМ МЕДИЦИНСКИМ ПЕРСОНАЛОМ**
- **НЕПОСРЕДСТВЕННЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ -
СТАРШАЯ МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ОТДЕЛЕНИЯ**
- **МЕТОДИЧЕСКИЙ РУКОВОДИТЕЛЬ -
ПРЕПОДАВАТЕЛЬ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**



ПРАКТИКА ПРОВОДИТСЯ ПО ПМ 04



«ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ МЛАДШАЯ МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ»

СРОКИ ПРАКТИКИ:

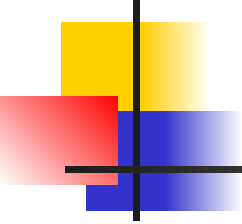
с 15.06.2013г. по 28.06.2013г.

(2 недели – 72 часа)

Методический руководитель:

1 гр. – Кулешова Л.И.

2 гр. – Ирющина В.Г.



Во время практики
студенты обязаны вести
ДНЕВНИК,

в котором ежедневно записывают
проделанную работу.

Дневник
контролируется
непосредственным
и методическим
руководителями.



ФОРМА ДНЕВНИКА

1 лист

МЗРО
ГБОУСПОРО «РБМК»

ДНЕВНИК

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПМ 04 «Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по
уходу за больными»

СТУДЕНТА(КИ) 1 КУРСА ГРУППЫ
ОТДЕЛЕНИЯ «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО»

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: _____

Руководители практики:

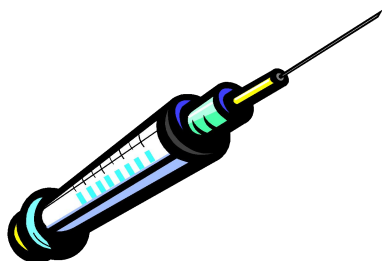
Общий _____
(Ф.И.О., должность, подпись)

Непосредственный _____
(Ф.И.О., должность, подпись)

Методический _____
(Ф.И.О., должность, подпись)

М.П.

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ЛПУ



Место печати ЛПУ

Подпись общего руководителя практики:

Подпись студента:

4 лист

ЛИСТ МЕТОДИЧЕСКОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение студентом видом(ами) профессиональной деятельности, в том числе профессиональными и общими компетенциями

Код	Наименование результата обучения
ПК...	
ОК...	

*** На развороте двух листов**

Дата	Содержание работы студента	Оценка, подпись непосредственного руководителя
	<p>В разделе описывается вся практическая работа студента в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение инфекционного контроля.</p> <p>Итог дня: 1. 2. 3.</p>	

**МЗ РО
ГБОУСПОРО «РБМК»**

**ОТЧЕТ ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПМ 04 «Выполнение работ по профессии младшая
медицинская сестра по уходу за больными»**

**СТУДЕНТА(КИ) 1 КУРСА ГРУППЫ
ОТДЕЛЕНИЯ “ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО”**

Ф.И.О. _____

М.П.

Общий руководитель _____
(Ф.И.О., должность, подпись)

Непосредственный руководитель _____
(Ф.И.О., должность, подпись)

Методический руководитель _____
(Ф.И.О., должность,
подпись)

Место проведения _____

Сроки практики **15.06.2013г. - 28.06.2013г.**

Отработано по графику **72 часа**

№	Наименование манипуляций	Мин	Вып
1.	Провести гигиеническую обработку рук.	20	
2.	Определить артериальное давление, оценить данные.	10	
3.	Надеть стерильные перчатки, снять использованные.	2	
4.	Накрыть стерильный лоток для работы в процедурном кабинете.	2	
5.	Оказать помощь пациенту при метеоризме.	1	
6...			
	ИТОГО:	157	

ТЕКСТОВЫЙ ОТЧЁТ СТУДЕНТА

Ф.И.О. отделение, курс, группа

положительные стороны практики _____

отрицательные стороны практики _____

знания и навыки, полученные во время практики _____

предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже _____

предложения по организации и методике проведения практики на практической базе _____

в чём помог лечебному процессу и учреждению _____

Дата _____

Подпись _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

(заполняется по окончании производственной практики)

Студент _____ группы _____ курса _____
отделения _____ ГБОУ СПО РО «РБМК» проходил
практику по _____
на базе _____ с _____ по _____

За время прохождения практики зарекомендовал себя

Освоил общие и профессиональные компетенции

Выводы, рекомендации _____

Общий руководитель _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Непосредственный руководитель _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Методический руководитель _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

М.П.

НА ЗАЩИТУ ПРАКТИКИ СТУДЕНТЫ ПРЕДОСТАВЛЯЮТ :

- ***ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ;***
- ***ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ (ЦИФРОВОЙ И ТЕКСТОВОЙ);***
- ***ХАРАКТЕРИСТИКУ.***

Документы подписываются общим руководителем практики и заверяются печатью лечебно-профилактического учреждения



**ПО ОКОНЧАНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
СТУДЕНТЫ СДАЮТ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ.**

**ЗАЧЕТНОЕ ЗАНЯТИЕ ПРОВОДИТСЯ
ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ С ВЫСТАВЛЕНИЕМ
ОЦЕНКИ ПО ПЯТИБАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ.**

**ПРОВЕРКА ПОЛУЧЕННЫХ НА ПРАКТИКЕ ЗНАНИЙ,
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПО БИЛЕТАМ.**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ КОМПЕТЕНТНОСТЬ СТУДЕНТА
ОПРЕДЕЛЯЮТ:**

- КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЕНИЯ СЕСТРИНСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ,
- ВЕДЕНИЕ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ,
 - САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА,
 - ОТЗЫВЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ЛПУ.

ЗАЩИТА ПРАКТИКИ

28 ИЮНЯ
ул. 14 линия, 63



*ЖЕЛАЕМ
УСПЕХОВ!*