

Порядок организации
работы по
вакцинопрофилактике
в дошкольных
организациях.



- Наступил момент очередной плановой вакцинации против гриппа.
- Работа предстоит огромная, нелегкая.
- Необходимо провести подготовительную работу с родителями для получения согласий к вакцинации против гриппа.
- А также организовать работу и определить алгоритм взаимодействия между ЛПУ и ОУ в соответствии с требованиями нормативных документов. Так как в силу отсутствия лицензии на медицинскую деятельность и отсутствия средних медицинских работников в большинстве ДОУ возникают определенные трудности по организации работы в таком ключе, чтобы не нарушить закон и требования надзорных органов.

Определение иммунопрофилактики

- Иммунопрофилактика инфекционных болезней- система мероприятий, осуществляемых в целях предупреждения, ограничения распространения и ликвидации инфекционных болезней путем проведения профилактических прививок .(статья 1 Федерального закона от 17.09.1998 N 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней"). -

Для чего нужна вакцинация ?

- Вакцинация является важной составляющей частью в борьбе с многими инфекциями
- Инфекции, против которых существуют вакцины называют управляемыми так как уровень заболевания ими зависит от числа привитых среди всего населения.
- Вакцинация создает индивидуальную невосприимчивость к определенной инфекции

Иммунитет

- Активный искусственный, специфический иммунитет, является результатом вакцинации, сохраняется длительно, после перенесенных инфекций иногда на всю жизнь (корь, паротит), он является :
 - - активным –так как организм сам вырабатывает антитела
 - - искусственным – так как искусственно вводится вакцина
 - - специфическим – так как развивается против конкретной прививаемой инфекции.
- За счет вакцинации создается коллективный иммунитет , который является заслоном для распространения инфекции и возникновения эпидемии

Критерии эффективности вакцинации

- 1. Уровень иммунологической активности вакцин (способность вызвать иммунный ответ у человека), определяется по числу лиц , выработавших защитные титры антител от числа всех привитых в процентах, а также по концентрации антител в крови. Должен составлять 93-100%
- 2. Охват населения прививками - обеспечивает эпидемиологическую эффективность, должен составлять не менее 95 %
- 3. Эпидемиологическая эффективность вакцинации оценивается по отношению показателя заболеваемости инфекцией в группе привитых против нее к показателю заболеваемости среди не привитых лиц.

Нормативная документация

- Существует ряд нормативных документов которые регламентируют как систему взаимодействия между ЛПУ и ОУ так и организацию работы по иммунопрофилактики в образовательных учреждениях.

Основные нормативные документы,
регламентирующие взаимодействие
ЛПУ и ДОУ.

Закон об образовании № 3266-1 от 10.07.1992

- Медицинское обслуживание обучающихся, воспитанников ОУ обеспечивают органы здравоохранения
- Образовательное учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Приказ МЗСР от 23.01.2007 №56 «Об утверждении
примерного порядка организации и деятельности
структуры поликлиники»

- В структура детской поликлиники входит отделение организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях - медицинские кабинеты расположены в ОУ
Детская поликлиника осуществляет:
 - профилактические мероприятия по предупреждению и снижению заболеваемости;
 - выполнение профилактической и работы в ОУ в том числе и вакцинопрофилактики

СП 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях"

- В существующих и вновь строящихся ДОО должны быть предусмотрены помещения медицинского назначения;
- В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний медицинские работники дошкольных организаций/поликлиник проводят работу по организации и проведению профилактических прививок;

•

Основные документы
регламентирующие организацию
вакцинопрофилактики.

Федеральный Закон № 157-ФЗ от 17 сентября 1998 г. «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»

- В котором указано что профилактические прививки по эпидемическим показаниям, в том числе против гриппа
 - проводятся гражданам при угрозе возникновения инфекционных болезней перечень которых устанавливает федеральный орган исполнительной власти в области здравоохранения.
 - решение о проведении профилактических прививок по эпидемическим показаниям принимают главный государственный санитарный врач РФ, главные государственные санитарные врачи субъектов РФ
 - сроки и порядок проведения профилактических прививок по эпидемическим показаниям устанавливает федеральный орган исполнительной власти в области здравоохранения.

Федеральный Закон № 157-ФЗ от 17 сентября 1998 г. «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»

- Определяет:

1. Требования к проведению профилактических прививок:

-профилактические прививки проводятся гражданам в государственных, муниципальных или частных организациях здравоохранения либо гражданами, занимающимися частной медицинской практикой, **при наличии лицензий на медицинскую деятельность;**

-профилактические прививки проводятся **с согласия граждан, родителей или иных законных представителей несовершеннолетних** и граждан, признанных недееспособными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Федеральный Закон № 157-ФЗ от 17 сентября 1998 г. «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»

- 2.Права гражданина при осуществлении иммунопрофилактики :
- получение от медицинских работников полной и объективной информации о необходимости профилактических прививок, последствиях отказа от них, возможных поствакцинальных осложнениях;
- бесплатные профилактические прививки, включенные в национальный календарь профилактических прививок, и профилактические прививки по эпидемическим показаниям в государственных и муниципальных организациях здравоохранения;
- бесплатный медицинский осмотр перед профилактическими прививками;

Федеральный Закон № 157-ФЗ от 17 сентября 1998 г. «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»

- отказ от профилактических прививок:
 - «при осуществлении иммунопрофилактики граждане обязаны в письменной форме подтвердить отказ от профилактических прививок в соответствии с формой 19 ноября от 26.01.2009 «Добровольное информированное согласие(отказ) от профилактических прививок»

Приказ от 31.01.2011 №51н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и профилактических прививок по эпидемическим показаниям»

- Вакцинация против гриппа проводится:
 - детям с 6 месяцев,
 - учащимся 1-11 классов,
 - работникам медицинских и образовательных учреждений
 - в соответствии с инструкциями по применению вакцин

САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА СП 3.1.2.1319-03 « Профилактика гриппа »

Методы профилактики гриппа

Специфическая профилактика с использованием живых, инактивированных, расщепленных и субъединичных вакцин отечественного и зарубежного производства, приготовленные из эпидемически актуальных штаммов вируса зарегистрированные на территории Российской Федерации в установленном порядке в соответствии с инструкциями по их применению.

САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА СП 3.1.2.1319-03 « Профилактика гриппа »

- Определение численности контингентов, подлежащих иммунизации против гриппа, осуществляют территориальные ЛПУ в соответствии с возрастным составом детей, посещающих ОУ
- Планирование и организацию проведения профилактических прививок, полноту охвата и достоверность учета прививок, а также своевременное представление отчета о них в центр Госсанэпиднадзора, обеспечивают также ЛПУ

САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА
СП 3.1.2.1319-03
« Профилактика гриппа »

САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА СП 3.1.2.1319-03 « Профилактика гриппа »

- Иммунизацию проводит медицинский персонал, прошедший специальную подготовку, то есть только медицинская сестра(фельдшер)
- Детям, посещающим дошкольные образовательные и общеобразовательные учреждения, организации с постоянным пребыванием детей (детские дома и дома ребенка), прививки проводят в медицинских кабинетах этих организаций, оснащенных оборудованием и материалами в соответствии с нормативными документами.

Санитарно-эпидемиологические правила

СП 3.3.2367-08

«Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»

- Планы профилактических прививок в детских образовательных организациях составляют: медицинские работники (врач, медицинская сестра организации) совместно с сестрой-картотетчицей лечебно-профилактической организации.
- Иммунопрофилактика населения силами прививочных бригад осуществляется в условиях проведения массовых профилактических прививок по эпидемическим показаниям, а также по социальным показаниям (инвалидам, детям в асоциальных семьях и т.д.) на дому по согласованию с территориальными органами Роспотребнадзора и органами управления здравоохранением.

Методические указания МУ 3.3.1891-04
«Организация работы прививочного кабинета ДП,
КИП, прививочных бригадах»

- Общее руководство по организации и работе прививочных бригад возлагается руководителем ЛПУ на заместителя главного врача поликлиники или заведующего поликлиническим отделением который осуществляет ежедневный контроль за работой прививочных бригад.
- При проведении прививок прививочными бригадами в дошкольных образовательных и **общеобразовательных учреждениях** **руководители организаций обеспечивают** **предоставление списков посещающих или** **обучающихся в указанных организациях.**

На уровне ЛПУ и ОУ:

- Необходимо:
- наличие договора на медицинское обеспечение в образовательном учреждении или отдельного договора на вакцинопрофилактику;
- согласование и утверждение функциональных обязанностей медицинских работников в зависимости от штатной принадлежности.

- В целом порядок взаимодействия ЛПУ и ОУ в вопросах организации вакцинопрофилактики в организованных коллективах определяется наличием или отсутствием лицензии на осуществление медицинской деятельности в ОУ.

Алгоритм взаимодействия ЛПУ и ОУ при наличии лицензии на мед деятельность в образовательном учреждении

Функциональные обязанности медицинской сестры

- 1. Вакцинация проводится медицинской сестрой, состоящей в штате ДОУ при тесном взаимодействии с врачом ЛПУ прикрепленным за ОУ по территориальному принципу согласно плана-графика.
- 2. Медицинские сестра ДОУ:
 - информирует родителей детей о требующейся вакцинации и необходимости ее проведения, возможных реакциях организма на введение препаратов;
 - получает в письменном виде согласие или отказ от профилактических прививок
 - сообщает родителям о дате и времени вакцинации

- проводит профилактические прививки в строгом соответствии с инструкциями по применению препаратов, с соблюдением всех правил асептики и антисептики
- фиксирует все сведения о прививке (вид препарата, доза, серия, контрольный номер) в медицинской документации:
 - журнале профилактических прививок (ф64у),
 - медицинской карте ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение, общеобразовательное учебное учреждение (ф. 026-у)

- обеспечивает правильное хранение вакцины в течение рабочего дня в условиях холода при температуре 2 - 8°C.
- следит за своевременным пополнением противошоковых средств и сроками их годности;
- после проведенной профилактической прививки устанавливает за ребенком наблюдение в течение срока, определенного инструкцией по применению соответствующего вакцинного препарата (примерно 30 минут)
- участвует в оказании медицинской помощи в случае возникновения поствакцинальных осложнений;

отмечает в медицинских документах характер и сроки общих и местных реакций, если они возникли

- обеспечивает обеззараживание и уничтожение остатков вакцины, использованных ампул, шприцев
- формирует отчет о проведенных прививках и **предоставляет его в ЛПУ по территориальному принципу**

Функциональные обязанности врача педиатра

- Получает в ЛПУ вакцину, шприцы и все необходимые материалы;
- проводит опрос, осмотр ребенка перед профилактической прививкой
- оформляет допуск или медицинский отвод от вакцинации с фиксацией сведений в медицинской карте ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение, общеобразовательное учебное учреждение (ф. 026-у),
- после вакцинации устанавливает наблюдение за ребенком в течение срока, определенного инструкцией по применению соответствующего вакцинного препарата (примерно 30 минут)

- оказывает медицинскую помощь в случае возникновения осложнения на введение вакцины,
- регистрирует поствакцинальное осложнение, при необходимости госпитализирует пациента или направляет на консультацию в ЛПУ;
- при развитии необычной реакции или осложнения на введение вакцины незамедлительно ставит в известность руководителя ОУ, ЛПУ и в установленные сроки направляет экстренное извещение (ф. 58) в территориальный центр Роспотребнадзора;
- осуществляет контроль за работой медицинской сестры, обеспечивающей правильность проведения прививки и ведения документов.

- Алгоритм действия при отсутствии лицензии на осуществление медицинской деятельности в образовательном учреждении

Вакцинацию проводит прививочная бригада ЛПУ, осуществляющего медицинское обеспечение по территориальному принципу в соответствии с планом графиком, согласованным с руководителем ДОУ.

Общее руководство по организации и работе прививочных бригад возлагается на руководство ЛПУ, которое осуществляет ежедневный контроль за работой прививочных бригад

Состав прививочной бригады

- В прививочную бригаду входят врач и медицинская сестра
- Прививочная бригада работает в полном составе, при полном оснащении, подготовленная для проведения прививок и оказания неотложной помощи.

Функции ОУ при проведении вакцинации

При проведении прививок прививочными бригадами в в дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях руководитель ДОО обеспечивает:

1. Предоставление списков, посещающих или обучающихся в указанных организациях и письменные согласия или отказы от профилактических прививок;
2. Предварительное оповещение родителей (законных представителей) несовершеннолетних, подлежащих вакцинации, о месте и времени проведения прививок через медицинских работников (инструктора по гигиеническому воспитанию).

- 3. Организует место проведения прививок, обеспечивая условия для соблюдения асептики соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Функциональные обязанности врача прививочной бригады

- проверяет оснащение и готовность к работе прививочной бригады;
- проводит опрос, осмотр ребенка перед профилактической прививкой
- оформляет допуск или медицинский отвод от вакцинации с фиксацией сведений в медицинской карте ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение, общеобразовательное учебное учреждение (ф. 026-у),
- осуществляет медицинское наблюдение за привитым в течение 30 мин;
- оказывает медицинскую помощь в случае возникновения осложнения на введение вакцины,

- регистрирует поствакцинальное осложнение в учетных формах, при необходимости госпитализирует больного или направляет на консультацию в ЛПУ;
- при развитии необычной реакции или осложнения на введение вакцины незамедлительно ставит в известность руководителя ОУ, ЛПУ и в установленные сроки направляет экстренное извещение (ф. 58) в территориальный центр Роспотребнадзора;
- осуществляет контроль за работой медицинской сестры, обеспечивающей правильность проведения прививки и ведения документов.

Функциональные обязанности медицинской сестры (вакцинатора):

- получает вакцину, шприцы и все материалы на один день работы бригады;
- обеспечивает правильное хранение вакцины в течение рабочего дня условиях холода при температуре 2 - 8°C.
- получает и следит за своевременным пополнением противошоковых средств и сроками их годности;
- проводит прививку в соответствии с инструкцией по применению вакцины;
- участвует в оказании медицинской помощи в случае возникновения поствакцинальных осложнений;

- обеспечивает обеззараживание и уничтожение остатков вакцины, использованных ампул, шприцев;
- возвращает остатки вакцины и другие материалы в поликлинику в тот же день.
- сведения о вакцинации регистрирует в журнале учета профилактических прививок (форма N 064/у) и передает в ЛПУ врачу прививочного кабинета для внесения в индивидуальные учетные формы поликлиники

Материально-техническое обеспечение и оснащение прививочных бригад

- медицинские иммунобиологические препараты;
- халаты медицинские - 3;
- стерильные салфетки (простыни) - 2;
- полотенца - 3;
- бинты - 5;
- аппарат для измерения давления - 1;
- ножницы - 1;
- пинцеты - 2;
- термометры - 3;
- бикс со стерильным материалом;
- спирт 70%-й (0,5 мл на одну прививку);
- шприцы одноразовые с иглами на каждого прививаемого;
- емкость для отработанных шприцев, тампонов, флаконов и ампул из-под медицинских иммунобиологических препаратов;
- набор противошоковых средств;
- термоконтейнер или сумка-холодильник для транспортирования вакцины;
- список лиц, подлежащих вакцинации;
- журнал учета профилактических прививок (форма N 64/у);
- бланки прививочных сертификатов (ф. 156/у-93);
- автомашина - при необходимости;
- дезинфицирующие средства с инструкциями по их применению, утвержденными в установленном порядке;
- формы учета (форма 112/у; ф. 026/у; ф. 025/у и т.д.).

- Для сохранения здоровья наших детей, посредством своевременного выполнения плана профилактических прививок необходимо **взаимопонимание** и четкое выполнение своих обязанностей как медицинскими работниками ЛПУ так и работниками ДОУ.

Спасибо за внимание!

