



# Инструмент «Деловые связи»

Астана, апрель 2016  
г.

# ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

---

С 2016 года инструмент «Деловые связи» реализуется НПП «Атамекен» в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса 2020»

## Цель

Оказание поддержки субъектам МСБ путем повышения их квалификации и установления деловых связей с иностранными партнерами при поддержке международных и зарубежных организаций

## Задачи

- Повышение квалификации руководителей высшего и среднего звена субъектов МСБ путем организации бизнес-тренингов;
- Расширение деловых связей с иностранными предприятиями

## Требования

1. **Статус предприятия:** малое или среднее предпринимательство
2. **Должность участника:** не ниже руководителя или руководителя среднего звена предприятия
3. **Текущая деятельность:** должна соответствовать Перечню приоритетных секторов экономики (приложение 1 к Единой программе поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса 2020»)

## Этапы обучения

- 1 этап. Бесплатные 3-х недельные бизнес-тренинги на территории Казахстана
- 2 этап. 4-х недельная тематическая бизнес-стажировка в Германии

# 1 ЭТАП. БИЗНЕС ТРЕНИНГИ

---

**Повышение квалификации на 3-х недельных бизнес-тренингах и обучение современным методам ведения предпринимательства, маркетингу, установлению деловых контактов с бизнес-партнерами (под руководством иностранных и отечественных бизнес-тренеров и консультантов)**

## План на 2016 год

**Города проведения:** Астана, Алматы, Атырау, Костанай, Усть-Каменогорск, Шымкент

**Период:** май - октябрь 2016 года (5 потоков)

**Количество участников:** не менее 500 человек (5 потоков по 100 человек)

**Заявки на участие** подаются согласно установленной форме в **РПП** и **ЦОП**

# 1 ЭТАП. ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ

Неделя	Продолжительность	Форма обучения	Программа обучения
Первая и вторая недели	10 календ. дней непрерывно (80 академ.часов в день)	Очная	Теоретические и практические занятия по двум основным разделам: Управленческие компетенции и компетенции в области внешнеэкономических связей. Разработка бизнес-плана своего предприятия
Третья неделя	5 календ. дней непрерывно (40 академ.часов в день)	Заочная	Онлайн-семинары и консультации
	40 академ.часов	Заочная	Дополнительные консультации

По окончании тренингов:

Самостоятельная доработка бизнес-планов.

Получение сертификата об успешном окончании курсов

## 2 ЭТАП. ЗАРУБЕЖНАЯ СТАЖИРОВКА

---

**4-х недельная тематическая бизнес-стажировка в Германии включает стажировку на иностранных предприятиях аналогичного профиля и установление деловых связей с иностранными партнерами по вопросам:**

- трансферта технологий и приобретения оборудования;
- взаимной поставки товаров, работ и услуг;
- приобретения франшиз и лицензий;
- получения грантов международных и зарубежных организаций;
- создания совместных предприятий

### Участники

**Участники 1-го этапа инструмента «Деловые связи», а также участники компонента «Обучение топ-менеджмента малого и среднего предпринимательства»**

## 2 ЭТАП. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СТАЖИРОВКЕ

Отбор участников на стажировку осуществляется совместной казахстано-германской комиссией и включает:

- собеседование о целях участия в стажировке;
- оценка проектного задания;
- анализ конкурсной документации

### Требования

Наличие сертификата об окончании бизнес-тренингов (1-й этап) или компонента «Обучение топ-менеджмента МСБ»

### Оплата расходов

Расходы за перелет из Казахстана в страну прохождения стажировки и обратно, а также за проживание, участник НЕ несет. До места вылета из Казахстана участник добирается самостоятельно.

## СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

### Контактная информация:

Департамент регионального развития НПП РК «Атамекен»  
г. Астана, ул. Д. Кунаева, 8, блок «Б», АЗ «Изумрудный квартал», 10 этаж, каб.  
1013

Ерлан Мустафин:

☎ 8 (7172) 919347 (вн.1907), ✉ [ye.mustafin@palata.kz](mailto:ye.mustafin@palata.kz)

Айбек Аханов:

☎ 8 (7172) 919347 (вн.1907), +7 701 206 80 00, ✉ [akhanov.aibek@gmail.com](mailto:akhanov.aibek@gmail.com)

Гульсум Изенбаева:

☎ 8 (7172) 919347 (вн.1907), +7 701 543 03 47, ✉ [izenbayevag@gmail.com](mailto:izenbayevag@gmail.com)