



# Инвентаризация основных средств

Власов Игорь

Продакт-менеджер

По программному обеспечению

[i.vlasov@atol.ru](mailto:i.vlasov@atol.ru)

# Типы инвентаризаций.

## Товарная

- Купил товар/продал товар
- Ответственное хранение – складирование
- Храним в целости и сохранности



## Инвентаризация основных средств

- Основное средство имеет ресурс
- Основные средства можно привязывать к МОЛ
- Учитывается большое количество параметров товара
- Инвентаризация не только ОС, но и малоценки, материалов
- Регламентируется Законом. Минфин России от 13.06.1995 № 49
- Проводится в конце года, при смене МОЛ.

# Цели инвентаризаций.

- Выявление фактического наличия
- Сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета
- Исполнение Закона

Приказ Минфина РФ от 13 июня 1995 г. N 49

"Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и  
финансовых обязательств"

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические указания устанавливают порядок проведения инвентаризации имущества. [Читать подробнее](#)

# Для кого.

Решение предназначено в первую очередь для бюджетных учреждений с учетной системой «1С: Бухгалтерия»



# Для кого.

Любые организации, где требуется **маркировка и периодическая инвентаризация**. Кому нужна **строгая отчетность**. Всем собственникам, кому не все равно, что с их **имуществом**.



# Для кого.

ГБУ -  
государствен  
ное бюджетное  
учреждение

МБУ -  
муниципально  
е бюджетное  
учреждение

ГБОУ -  
государствен  
ное бюджетное  
образователь  
ное  
учреждение

МБОУ -  
муниципально  
е бюджетное  
образователь  
ное  
учреждение

Автономные  
учреждения

Банк

Офис

Гостиница

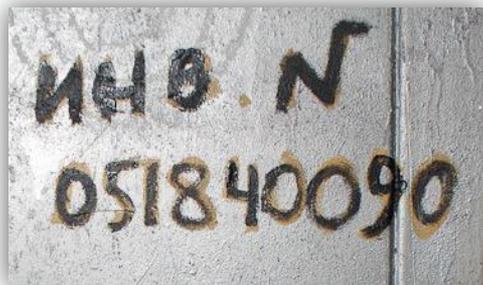
Радиотелекомму  
ни-  
ка-  
ционная  
компания

Завод/производ  
ство

# Как это было.

Раньше проведение инвентаризации имущества отнимало много времени и нервов, ведь надо было сформировать комиссию, определить круг ответственных лиц и подготовить учетные документы. Далее следовало оформление первичных документов по результатам инвентаризации.

Гиперссылка.



Сама же инвентаризация заключалась в поиске инвентарного номера на имуществе и того же номера в многостраничной распечатке. Далее следовала сверка названия и фактического средства.

# Было сложно собирать информацию.

А потом её еще и **обрабатывать**.

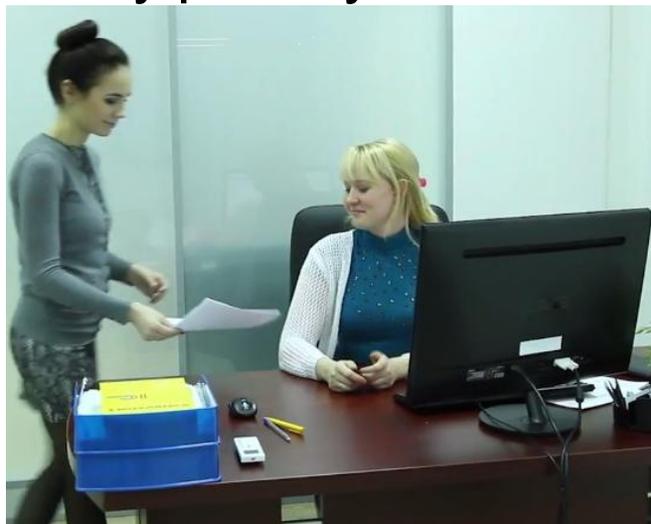
- ❌ Ошибки на всех этапах: от заполнения ведомостей до внесения их в учетную систему.
- ❌ Распечатывается огромная пачка листов.
- ❌ Задействуется большое количество людей.



# Современный подход.

Теперь, используя современные технологии, это процесс можно проводить быстро и без особых хлопот. Для этого нужен всего лишь комплект: принтер, устройство сканирования и программное обеспечение. При сканировании ничего искать и сверять не нужно – мобильный компьютер сам найдёт имущество по штрихкоду, сделает эту работу за вас.

Гиперссылка.



# Теперь просто собрать информацию.

И обработать.



- ✓ Автоматическое быстрое внесение информации в ведомость.
- ✓ Мобильное устройство вместо пачек бумаг.
- ✓ Задействуется мало людей.

Использование решения, сводит проведение инвентаризации к 3 простым шагам.

# Для этого Вам понадобится

**В подготовке к  
работе**



**В процессе  
работы**



# Шаг 1. Первичная маркировка



Подключаем принтер



Настраиваем внешний вид и размеры  
этикетки



Выбираем, что будем маркировать



Печатаем!



# Шаг 2. Инвентаризация мобильным устройством



Берём терминал сбора данных



Сканируем штрихкоды



Просматриваем на экране информацию о найденных позициях



ГОТОВО!



# Шаг 3. Получение отчетов



Подключаем терминал к компьютеру



Скачиваем данные в 1С



Выбираем документ для печати



Печатаем готовые отчёты



# Просто.

✓ Маркировать объекты штрихкодами.

✓ Вместо пачек листов инвентаризационных ведомостей мелким шрифтом **компактный терминал сбора данных**. Исключает ошибки.

✓ **Экономия времени**

✓ Вместо переписывания данных вручную используется **автоматизированный обмен с ПК**



# Готовые комплекты.

Код в прайс-  
листе

Всё включено (комплект А)	+ТСД (комплект А)	Всё включено (комплект Б)	ТСД №2 (комплект Б)
(27871) ScanPal RUS/1D/БезTouchscreen – 1 шт. 	(27871) ScanPal RUS/1D/БезTouchscreen	(31222) ScanPal RUS/2D/Touchscreen/ USB для ТСД – 1 шт.	(31222) ScanPal RUS/2D/Touchscreen/ USB для ТСД – 1 шт.
(25613) Коммутационный кабель для ТСД – 1 шт.	(25613) Коммутационный кабель для ТСД		
(28500) Инструкция для ТСД – 1 шт.	(28500) Инструкция для ТСД	(28500) Инструкция для ТСД – 1 шт.	(28500) Инструкция для ТСД – 1 шт.
(30081) MS-1C-INVENTORY-CHECKING-DRIVER – 1 шт. – 1 шт. 	(30081) MS-1C-INVENTORY-CHECKING-DRIVER	(30081) MS-1C-INVENTORY-CHECKING-DRIVER – 1 шт.	(30081) MS-1C-INVENTORY-CHECKING-DRIVER – 1 шт.
(23712) Zebra GC420t – 1 шт. 		(19793) Zebra GK420t – 1 шт.	
(28971) Этикет-лента 60x30 (1000) полипропилен (40 втулка) – 10 шт.  		(28971) Этикет-лента 60x30 (1000) полипропилен (40 втулка) – 10 шт.	
(19072) Риббон – 5 шт.		(19072) Риббон – 5 шт.	
<b>73 410р. Розница</b>	<b>43 635р. Розница</b>	<b>76 630р. Розница</b>	<b>46 199р. Розница</b>

<http://www.atol.ru/buy/price/>

Один комплект включает 10 роликов с этикетками по 1000 шт. этикеток в каждом ролике и необходимое количество риббонов для печати на этих этикетках. Таким образом, одним комплектом (А или В) можно оклеить 10 000 позиций номенклатуры. Количество этикеток и риббонов для Вашего количества номенклатуры рассчитают наши специалисты.

# Основные вопросы. Виды этикеток

Вы можете выбрать тип этикеток, отвечающий именно Вашим нуждам. Мы рекомендуем использовать этикетки, которые указаны в комплектах – компактные, очень долговечные, легко клеятся.



При необходимости можно использовать саморазрушающиеся этикетки, так же очень надёжны, позволяют указать большее количество информации. Их практически невозможно оторвать с поверхности, на которую они наклеены, и уж точно невозможно сделать это бесследно.

# Основные вопросы. Учёт ОС, малоценки, материалов

Основные средства сканируются по уникальному штрихкоду, а материалы – по общему штрихкоду для вида материала. При инвентаризации не стоит опасаться лишних считываний – программа сама поймёт что Вы сканируете.

Для основного средства повторное сканирование ничего не изменит – в результате не будет излишков.



Если это материал – программа поймёт, что найдено несколько единиц, это будет отражено в итоговых документах.

Для материалов количество можно ввести с клавиатуры.

# Основные вопросы. МОЛы.

Если сотрудник, ответственный за какое-либо имущество, увольняется, то нужно проверить сохранность всего, что за ним числится. Это легко сделать с помощью инвентаризации по материально-ответственным лицам.

Вид НФА: Основные средства    Счет: 101.00

МОЛ/Подразделение: Голенкевич Д. Ю. - Технический отдел    ← Выбор МОЛа

Инвентаризация    Результаты    Члены комиссии

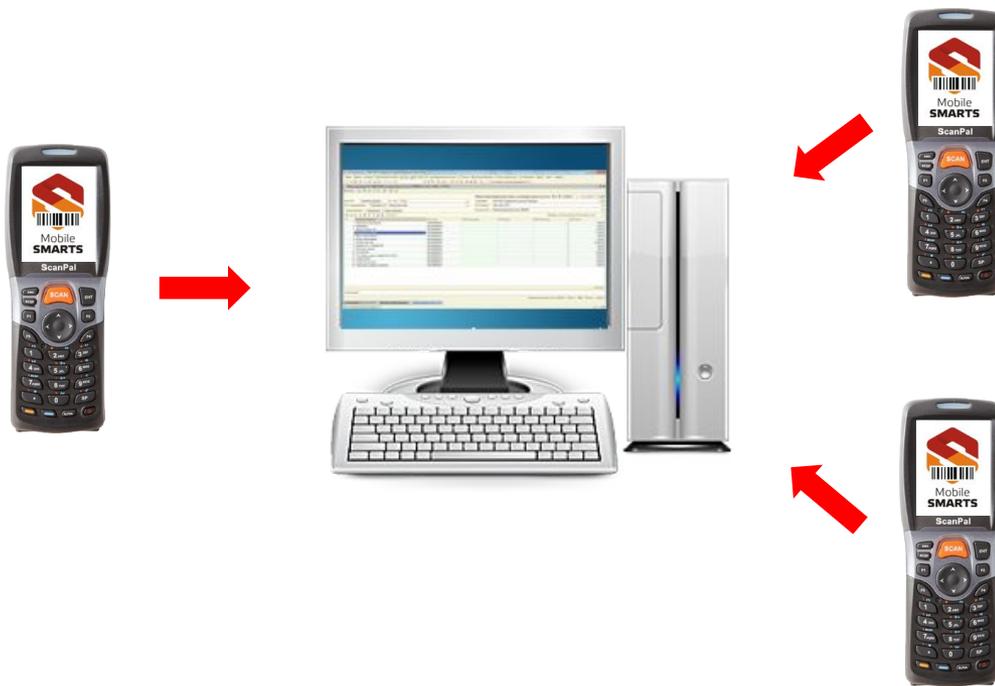
Заполнить

N	Основные средства	Инв номер
1	Гарнитура компьютерная	0010200000032
2	Клавиатура	0010200000030
3	Кресло Chaitman 651	0010400000017
4	Монитор Asus VE208	0010200000028
5	Мышь компьютерная	0010200000031
6	Мышь компьютерная	0010200000034
7	Ноутбук Sony Vaio	0010200000029
8	Принтер HP LJ 1536dnf MFP	0010200000033
9	Растение в горшке	0010300000022
10	Стол GESIKA	0010400000015

Просто укажите подразделение, фамилию сотрудника и начните сканировать. Программа сама загрузит список нужного имущества и составит документы об инвентаризации.

# Основные вопросы. У Вас очень много имущества?

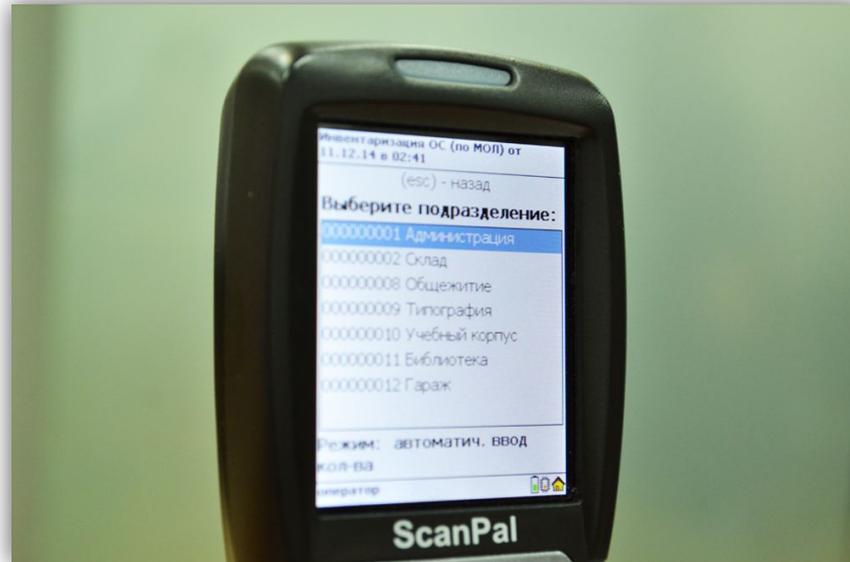
Решение позволяет проводить инвентаризацию с помощью нескольких мобильных устройств, что существенно ускоряет её проведение.



Результат можно загрузить из нескольких терминалов в один документ 1С, в котором будет общий результат инвентаризации.

# Основные вопросы. Подразделения

Деление по подразделениям позволяет провести инвентаризацию именно там, где сейчас необходимо.



Выгружаем сведения об имуществе нужного подразделения на мобильное устройство и идём сканировать.

Результат – документ 1С, с недостачей и излишками имущества.

# Инвентаризация основных средств

Для использования ТСД или смартфона в инвентаризации имущества, предлагается специальная версия клиента [Mobile SMARTS](#) и набор обработок для обмена данными с 1С.

## Основные возможности продукта:

- Инвентаризация не только ОС, но и малоценки, материалов;
- Инвентаризация с привязкой по МОЛам (только для «1С:Предприятие 8»);
- Дизайн и печать этикеток – готовые шаблоны этикеток со штрихкодом для печати либо на офисный принтер на А4, либо на специальный этикеточный принтер;
- Заведение новых карточек ОС и печать этикеток к ним прямо с терминала сбора данных;
- Инвентаризация как с выгрузкой базы данных о наличии для сличения, так и без неё;
- Все готовые обработки для стандартных конфигураций;
- Поддержка нескольких документов на одном ТСД;
- Поддержка больших справочников ОС и номенклатуры (до 500 тыс. при использовании SD-карты);
- Закачка документов с нескольких ТСД в один документ 1С;
- Выгрузка и отображение на экране ТСД всех данных об основном средстве.

Важно понимать, что мы предоставляем вам инструмент для получения необходимой информации. В итоге после проведения маркировки и последующей инвентаризации вы получаете документ (сличительную ведомость, ИНВ1, и т.п.), далее бухгалтерия работает с этими данными.



[Список поддерживаемых конфигураций 1С](#)

# Скачать софт.

На сайте АТОЛ.

О компании

Тахограф АТОЛ Drive 5

Автоматизация

Программное обеспечение

Front-Office

Back-Office

Frontol Manager

Frontol Аналитика

MobileLogistics

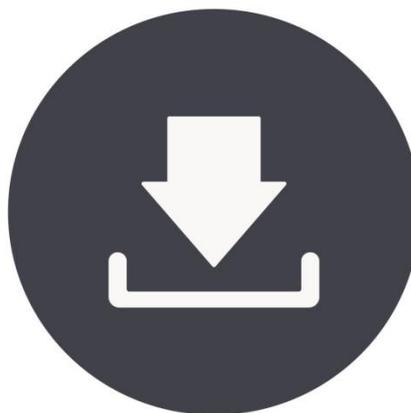
Mobile SMARTS

MS-1C-DRIVER

MS-1C-WIFI-DRIVER

MS-1C-WIFI-DRIVER-PRO

MS-1C-INVENTORY-CHECKING-DRIVER



<http://www.atol.ru/software/mobile-smarts/ms-1c-inventory-checking-driver/#files>

# Расширенные знания.



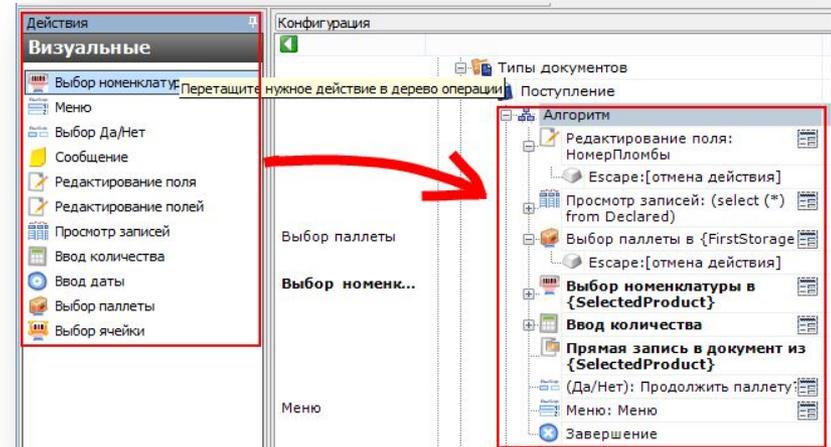
Їðàçáíðàòèÿ  
soft Office Powe

- ✓ От распаковки до работы «по шагам»
- ✓ [Документация и брошюра](#)



# Расширенные знания. Кстати.

Изменять логику и интерфейс приложения под конкретные нужды пользователя можно с помощью Панели управления (Конфигуратора).



# Уже используют это решение.



# Попробовать.

Бесплатно протестировать или приобрести [cleverence@atol.ru](mailto:cleverence@atol.ru)  
[www.atol.ru](http://www.atol.ru)

**Желаем Вам успешной  
автоматизации!**

Власов Игорь

Продакт-менеджер

По программному обеспечению

[i.vlasov@atol.ru](mailto:i.vlasov@atol.ru)