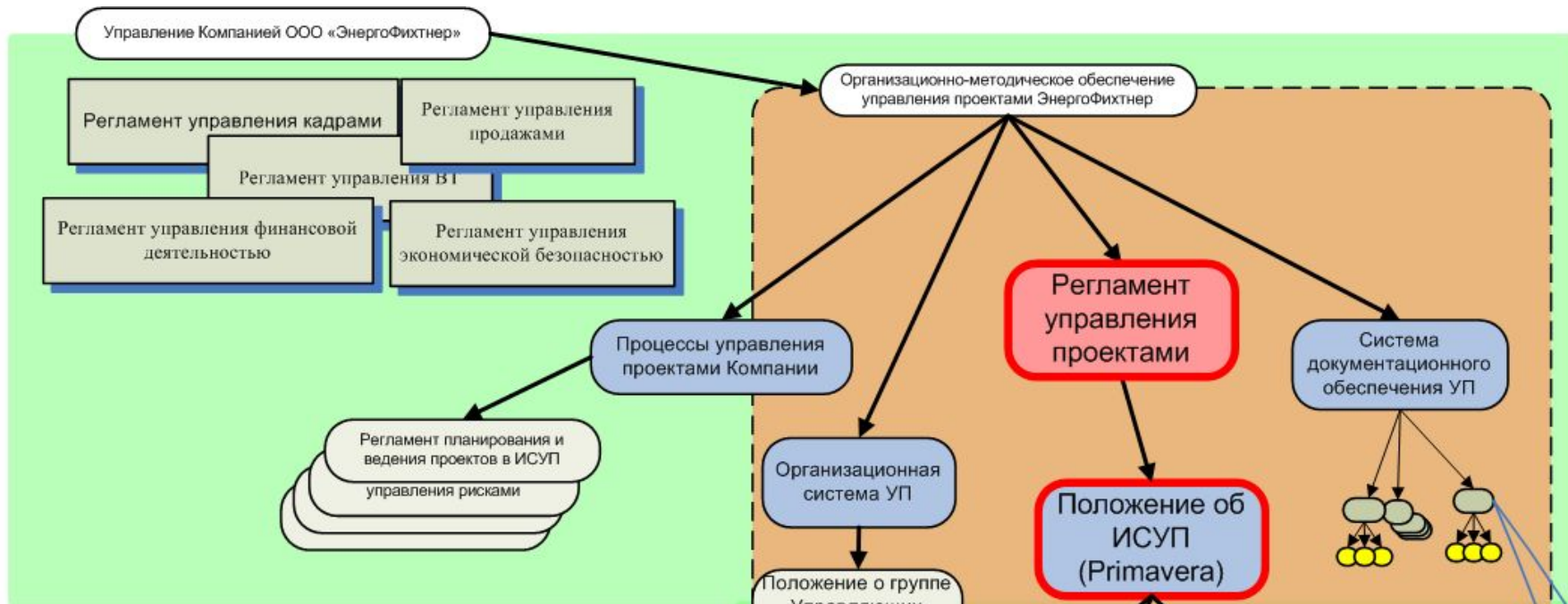


# Организационное обеспечение управления проектом



- СМК** Область Системы Менеджмента Качества
- УП** Область Системы Управления проектами
- Проект** Область Выполняемого проекта

# Шаблоны управленческих документов ИСУП

## Папки шаблонов для УП.

Комплекты шаблонов, входящих в составные документы, описанные в РМВОК:

1. документы инициации,
2. документы проекта,
3. базовый план по содержанию,
4. план управления проектом,
5. базовый план исполнения,
6. расписание проекта,
7. данные расписания,
8. план управления человеческими ресурсами,
9. документация по закупкам.



## Области знаний УП.

Комплекты шаблонов для 9-ти областей знаний, описанных в РМВОК:

1. управление интеграцией проекта,
2. управление содержанием проекта,
3. управление сроками проекта,
4. управление стоимостью проекта,
5. управление качеством проекта,
6. управление человеческими ресурсами проекта,
7. управление коммуникациями проекта,
8. управление рисками проекта,
9. управление закупками проекта.

## Процессы управления проектами.

Комплекты шаблонов для 5-ти основных процессов УП:

1. группа процессов инициации,
2. группа процессов планирования,
3. группа процессов исполнения,
4. группа процессов мониторинга и управления,
- 5.

**Положение об ОСУП**  
ОСУП-00-Положение.doc

**Процедуры по областям знаний УП**

- Процедура управления интеграцией проекта  
ОСУП-31-Интеграция.doc
- Процедура управления содержанием проекта  
ОСУП-32-Содержание.doc
- Процедура управления сроками проекта  
ОСУП-33-Сроки.doc
- Процедура управления стоимостью проекта  
ОСУП-34-Стоимость.doc
- Процедура управления качеством проекта  
ОСУП-35-Качество.doc
- Процедура управления человеческими ресурсами проекта  
ОСУП-36-ЧР.doc
- Процедура управления коммуникациями проекта  
ОСУП-37-Коммуникации.doc
- Процедура управления рисками проекта  
ОСУП-38-Риски.doc
- Процедура управления закупками проекта  
ОСУП-39-Закупки.doc

Стрелками и цветом показаны связи процедур и шаблонов.

**Процедуры по процессам УП**

- Процедура инициации проекта  
ОСУП-П1-Инициация.dot
- Процедура планирования проекта  
ОСУП-П2-Планирование.doc
- Процедура исполнения проекта  
ОСУП-П3-Исполнение.doc
- Процедура мониторинга и управления проектом  
ОСУП-П4-Мониторинг.doc
- Процедура завершения проекта  
ОСУП-П5-Завершение.dot

**Шаблоны документов для УП**

- ОСУП-П1.31-Ш0 Документы инициации
- ОСУП-П1.31-Ш2 Устав проекта
- ОСУП-П1.31-Ш3 Экономическое обоснование
- ОСУП-П1.37-Ш29 Реестр заинтересованных сторон
- ОСУП-П1.37-Ш36 Стратегия управления заинтересованными сторонами
- ОСУП-П2.31-Ш4 План управления проектом
- ОСУП-П2.31-Ш47 План управления изменениями
- ОСУП-П2.31-Ш49 План управления конфигурацией
- ОСУП-П2.32-Ш5 План управления содержанием
- ОСУП-П2.32-Ш6 Описание содержания проекта
- ОСУП-П2.32-Ш7 Иерархическая структура работ
- ОСУП-П2.32-Ш8 Каталог ИСР
- ОСУП-П2.32-Ш9 Базовый план по содержанию
- ОСУП-П2.32-Ш52 Документация по требованиям
- ОСУП-П2.32-Ш53 План управления требованиями
- ОСУП-П2.32-Ш54 Матрица отслеживания требований
- ОСУП-П2.32-Ш60 Документы проекта
- ОСУП-П2.32-Ш63 Журнал допущений
- ОСУП-П2.32-Ш73 Журнал ограничений
- ОСУП-П2.33-Ш10 Список операций
- ОСУП-П2.33-Ш11 Параметры операций
- ОСУП-П2.33-Ш12 Список контрольных событий
- ОСУП-П2.33-Ш13 Сетевая диаграмма проекта
- ОСУП-П2.33-Ш14 Требования к ресурсам операций
- ОСУП-П2.33-Ш15 Иерархическая структура ресурсов
- ОСУП-П2.33-Ш16 Оценка длительности операций
- ОСУП-П2.33-Ш17 Расписание проекта
- ОСУП-П2.33-Ш18 Данные расписания
- ОСУП-П2.33-Ш19 Базовое расписание
- ОСУП-П2.33-Ш61 Диаграмма контрольных событий
- ОСУП-П2.33-Ш62 Ленточная диаграмма
- ОСУП-П2.33-Ш65 План управления расписанием
- ОСУП-П2.33-Ш66 Календарь проекта
- ОСУП-П2.34-Ш20 Оценка стоимости операций
- ОСУП-П2.34-Ш21 Основа для оценок
- ОСУП-П2.34-Ш22 План управления стоимостью
- ОСУП-П2.34-Ш23 Базовый план выполнения стоимости
- ОСУП-П2.34-Ш24 Требования к финансированию проекта
- ОСУП-П2.34-Ш44 Базовый план исполнения
- ОСУП-П2.35-Ш25 План управления качеством
- ОСУП-П2.35-Ш26 Метрики качества
- ОСУП-П2.35-Ш27 Контрольный список качества
- ОСУП-П2.35-Ш28 План совершенствования процессов
- ОСУП-П2.36-Ш30 Матрица ответственности
- ОСУП-П2.36-Ш31 Организационная диаграмма проекта
- ОСУП-П2.36-Ш32 План обеспечения проекта персоналом
- ОСУП-П2.36-Ш67 План управления человеческими ресурсами
- ОСУП-П2.36-Ш68 Роль и ответственность
- ОСУП-П2.36-Ш69 План обучения персонала
- ОСУП-П2.37-Ш33 План управления коммуникациями
- ОСУП-П2.38-Ш34 План управления рисками
- ОСУП-П2.38-Ш35 Реестр рисков
- ОСУП-П2.39-Ш1 Содержание работ
- ОСУП-П2.39-Ш37 План управления закупками
- ОСУП-П2.39-Ш39 Решения "производить или покупать"
- ОСУП-П2.39-Ш41 Критерий отбора подрядчиков
- ОСУП-П2.39-Ш70 Партнерское соглашение
- ОСУП-П2.39-Ш76 Закупочная документация
- ОСУП-П3.31-Ш42 Информация об исполнении работ
- ОСУП-П3.31-Ш55 Запрос на изменение
- ОСУП-П3.31-Ш56 Акт приемки результатов
- ОСУП-П3.35-Ш71 Отчет контроля качества
- ОСУП-П3.36-Ш43 Приказ о назначении персонала проекта
- ОСУП-П3.36-Ш45 Оценка эффективности команды проекта
- ОСУП-П3.36-Ш51 Ресурсный календарь
- ОСУП-П3.37-Ш58 Журнал регистрации проблем
- ОСУП-П3.39-Ш46 Список продавцов
- ОСУП-П3.39-Ш48 Предложения поставщиков
- ОСУП-П3.39-Ш50 Контракт
- ОСУП-П4.31-Ш74 Журнал изменений
- ОСУП-П4.32-Ш75 Плановая исполнительная работ
- ОСУП-П4.34-Ш38 Бюджетные прогнозы
- ОСУП-П4.35-Ш57 Результаты контроля качества
- ОСУП-П4.37-Ш59 Отчет об исполнении
- ОСУП-П4.39-Ш40 Документация по закупкам
- ОСУП-П4.39-Ш72 Техническая документация
- ОСУП-П5.31-Ш64 Акт приёмки

Концепция проекта создания Офиса  
Управления Проектами  
PMO-ProjectConcept.doc

План реализации проекта создания  
Офиса УП  
PMO-ProjectExecutionPlan.doc

Организация  
офиса

Положение о  
проектных  
ролях  
PMO-ProjectRoles.doc

Положение об  
ОУП  
PMO-Definition.doc

ДИ руководителя проектов  
PMO-PMJobDescription.doc

ДИ инженера проектов  
PMO-PEJobDescription.doc

ДИ администратора проектов  
PMO-PALJobDescription.doc

ДИ планировщика проектов  
PMO-PPJobDescription.doc

ДИ руководителя ОУП  
PMO-PDMJobDescription.doc

Должностные инструкции

Корпоративный  
стандарт УП

Положение о КСУП  
PMCS-Definition.doc

Процедура инициализации проекта  
PMCS-ProjectInitiation.doc

Процедура планирования проекта  
PMCS-ProjectPlanning.doc

Процедура мониторинга проектов  
PMCS-ProjectMonitoring.doc

Процедура завершения проектов  
PMCS-ProjectClosing.doc

Процедура управления рисками  
проекта  
PMCS-PRiskManagement.doc

Глоссарий КСУП  
PMCS-Glossary.doc

Документы ИТ

Порядок подготовки и проведения  
тендеров  
PMCS-Tenders.doc

Требования к ИСУП  
PMCS-ITRequirements.doc

Тендерная документация  
PMCS-ITTender.doc

Примеры  
договоров

Типовой договор между Заказчиком и  
Руководителем Проекта  
PMCS-PManagerContract.doc

Концепция проекта создания Офиса  
Управления Проектами  
PMO-ProjectConcept.doc

План реализации проекта создания  
Офиса УП  
PMO-ProjectExecutionPlan.doc

Организация  
офиса

Положение о  
проектных  
ролях  
PMO-ProjectRoles.doc

Положение об  
ОУП  
PMO-Definition.doc

ДИ руководителя проектов  
PMO-PMJobDescription.doc

ДИ инженера проектов  
PMO-PEJobDescription.doc

ДИ администратора проектов  
PMO-PAJobDescription.doc

ДИ планировщика проектов  
PMO-PPJobDescription.doc

ДИ руководителя ОУП  
PMO-PDMJobDescription.doc

Должностные инструкции

Документы ИТ

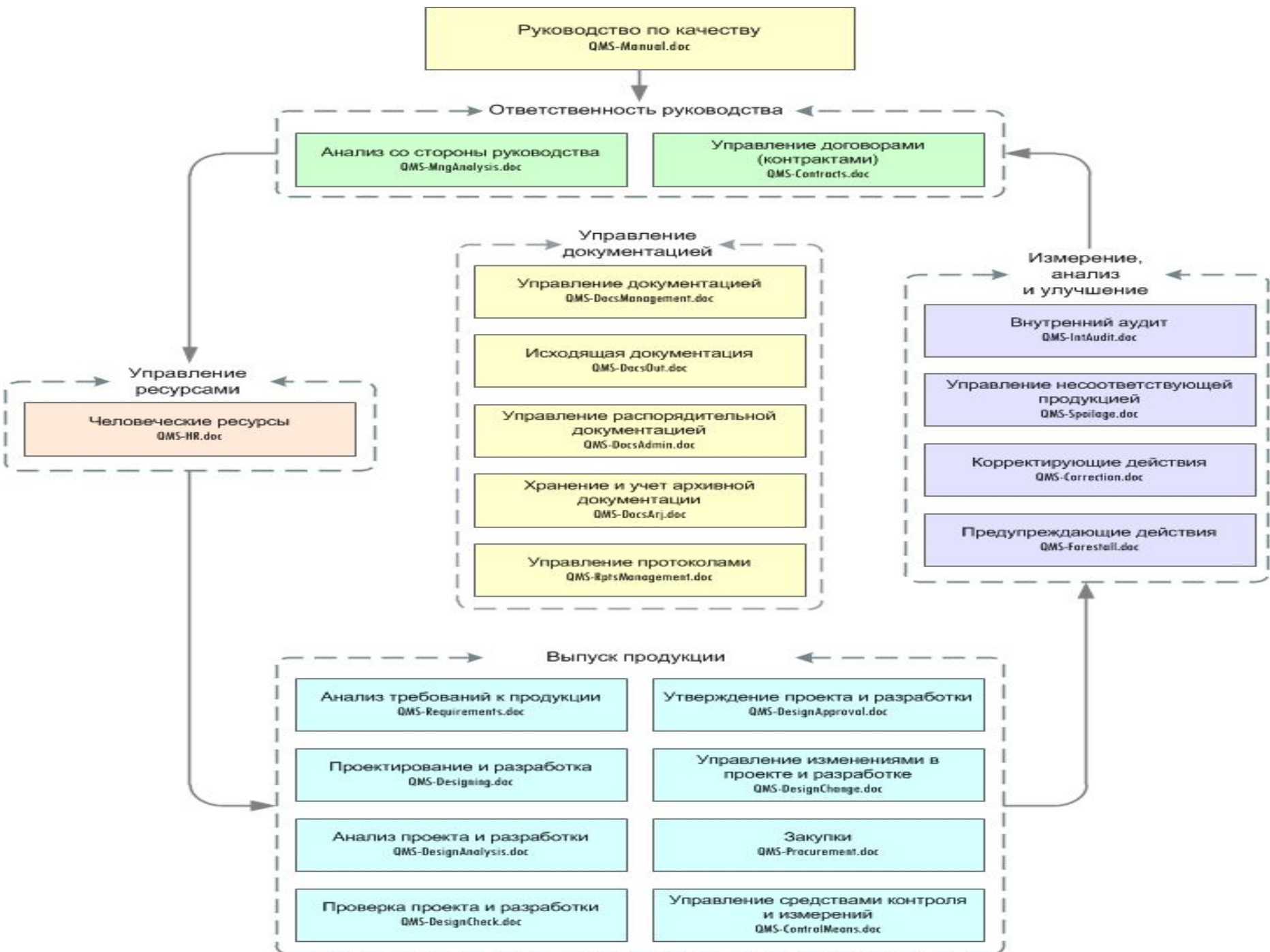
Порядок подготовки и проведения  
тендеров  
PMO-Tenders.doc

Требования к ИСУП  
PMO-ITRequirements.doc

Тендерная документация  
PMO-ITTender.doc

Примеры  
договоров

Типовой договор между Заказчиком и  
Руководителем Проекта  
PMO-PManagerContract.doc



## Состав документации ИСУП

### D. Общие документы на СУП

- D-01. Стандарт УП Организации
- D-02. Положение об Офисе УП
- D-03. Положение о Руководителе проекта
- D-04. Положение о Проектном офисе

### M. Методическое обеспечение

- M-01. Методическое обеспечение планирования, актуализации и контроля календарно-сетевых графиков реализации проекта

### A. Отчетность

- A-01. Альбом отчетных форм, используемых при реализации проектов

### R. Регламентирующие документы по процессам УП

- R-01. Регламент открытия проекта на реализацию
- R-02. Регламент обеспечения стройки проектно-сметной документацией
- R-03. Регламент организации финансирования строительства
- R-04. Регламент формирования, согласования и утверждения договорных обязательств
- R-05. Регламент обеспечения документацией по организации строительства
- R-06. Регламент разработки комплексного укрупненного сетевого графика
- R-07. Регламент обеспечения документацией по производству работ
- R-08. Регламент разработки календарного плана производства работ
- R-09. Регламент материально-технического обеспечения
- R-10. Регламент сбора и ввода фактических данных в график проекта
- R-11. Регламент координации работ
- R-12. Регламент контроля исполнения договорных обязательств и контроля сметного лимита
- R-13. Регламент взаимодействия участников проекта