

Понятие и функции менеджмента

Понятие менеджмента

- **Менеджмент** (от англ. *management* — управление, организация)
- **Менеджмент** — эффективное использование и координация таких ресурсов, как капитал (производительный, финансовый и человеческий) для достижения целей с максимальной эффективностью («Международный справочник по менеджменту»)
- **Менеджмент** — это вид деятельности по руководству людьми, направленный на достижение целей предприятия, путем использования труда, интеллекта и мотивов поведения людей с учетом обеспечения их удовлетворенности трудом.
- на разных стадиях развития организации мы имеем дело с **менеджментом различного типа** (технологическим, финансовым, корпоративным, функциональным и т.п.).

Понятие менеджмента



Понятие менеджмента

Менеджмент — это комплекс взаимосвязанных действий:

- организация и управление (производством и коллективом);
- постановка и корректировка задач;
- разработка этапов работы;
- принятие решений;
- налаживание коммуникаций (методов и форм передачи информации);
- регулирование процессов;
- сбор и обработка информации;
- анализ информации;
- подведение итогов работы.

Цели менеджмента:

- получение (увеличение) прибыли;
- повышение эффективности хозяйствования;
- удовлетворение потребностей рынка;
- решение социальных вопросов.

Задачи менеджмента:

1. **Тактическая** (поддержание устойчивости функционирования организации и всех ее элементов).
2. **Стратегическая** (развитие и перевод организации в качественно новое состояние).

3

Виды менеджмента

Указанные задачи решаются в рамках **трех** видов менеджмента:

- **общего** (постановка целей, выработка стратегии, путей развития, решение организационных вопросов, контроль);
- **линейного** (руководство текущей работой основных и вспомогательных подразделений);
- **функционального** (управление решением общефирменных задач, планирование, научные исследования).

Виды менеджмента

- 1. Организационный** (управляет процессами создания организации, формирования или преобразования ее структуры, механизма управления; выработки норм, регламентов, правил, инструкций).
- 2. Производственный** (постановка целей, выбор стратегии, планирование, оптимизация объема и структуры выпуска продукции, организация трудового и технологического процесса, руководство людьми).

Виды менеджмента

3. **Снабженческо-сбытовой менеджмент** (процессы заключения хоз.договоров, закупки, доставки, организации и хранения сырья, материалов, их предпродажная подготовка, отправка покупателям).
4. **Инновационный** (управление нововведениями, координация и контроль научных исследований, создание новых видов товаров и услуг).

Виды менеджмента

6. Маркетинг-менеджмент (регулирует поведение фирмы на рынке, изучение рынка, отбор целевых рынков, формирование каналов сбыта).
7. Персонал-менеджмент (подбор, расстановка, обучение, развитие кадров).
8. Финансовый менеджмент (составление бюджета, фин.плана организации, формирование портфеля инвестиций).

Цикл менеджмента

Основа управленческой деятельности – это выполнение менеджером четырех общих функций, которые составляют так называемый **цикл менеджмента**.

Функция – это конкретный вид управленческой деятельности, соответствующая организация работы, которая осуществляется специальными приемами и способами.

Ключевыми функциями являются:

- планирование (прогнозирование);
- организация (организовывание) (координация и регулирование);
- мотивация;
- контроль (учет и анализ).

Цикл менеджмента



Цикл – совокупность процессов, совершаемых в течение определенного времени. Цикл менеджмента обычно осуществляется непрерывно и имеет тенденцию к возобновлению.

Функция планирования

Планирование – систематическая подготовка принятия решений о целях, средствах и действиях путем целенаправленной сравнительной оценки различных альтернативных действий в ожидаемых условиях.

Планирование включает разработку

- миссии предприятия,
- целей (стратегических и тактических),
- Задач.

Организационная функция

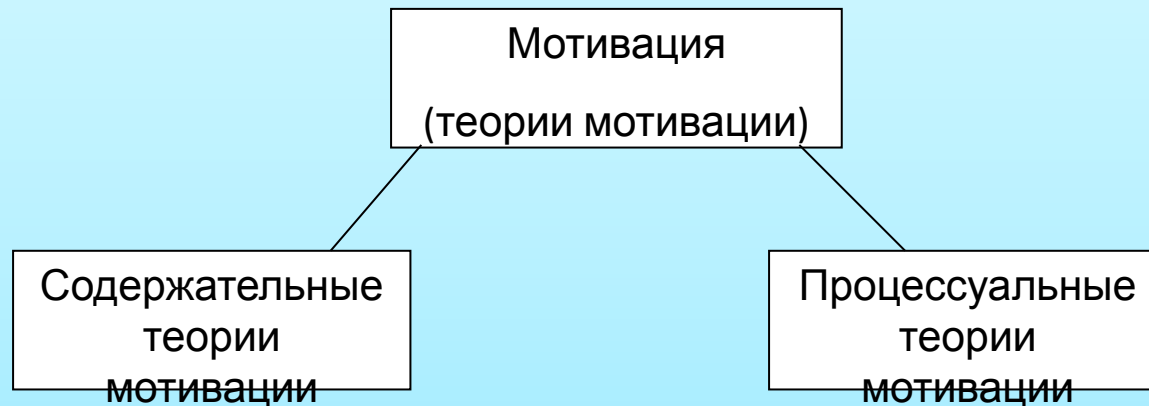
Организация – совокупность методов, обеспечивающих наиболее целесообразное использование предметов и средств труда в процессе трудовой деятельности с целью выполнения установленных для туристской организации плановых заданий.

Функция организации включает разработку

- структуры предприятия,
- стилей руководства
- методов руководства

Функция МОТИВАЦИИ

- **Мотивация** - позиция, предрасполагающая человека действовать целенаправленным образом; процесс побуждения себя и других людей к действиям, позволяющим достичь целей организации.



Функция контроля

Контроль – процесс установления отклонений от предусмотренных величин и действий людей в хозяйственной деятельности; процесс обеспечения достижения организацией своих целей.

