



УНИВЕРСИТЕТ
СИНЕРГИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО
ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

www.mfpa.ru

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (далее – ВКР)

- 1 этап:** Выбор темы ВКР, назначение Научного руководителя и Рецензента;
- 2 этап:** Получение в Деканате Графика выполнения ВКР и Листа соответствия;
- 3 этап:** Сбор материала для ВКР и подготовка первой редакции для проверки;
- 4 этап:** Работа над замечаниями научного руководителя и подготовка окончательной редакции ВКР для предоставления научному руководителю для получения отзыва;
- 5 этап:** Предоставление полностью оформленной ВКР с отзывом научного руководителя и другими документами Рецензенту для получения рецензии;
- 6 этап:** Сдача готовой ВКР в Деканат вашему менеджеру;
- 7 этап:** Защита ВКР перед Государственной аттестационной комиссией.

ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1 этап

Тема ВКР выбирается студентом из перечня тем, утвержденного на Ученом совете факультета. С перечнем тем можно ознакомиться в Деканате или в Личном кабинете студента в разделе «Документы» (**Приложение 1** Методических рекомендаций).

Для того, чтобы выбрать тему ВКР необходимо заполнить Заявление по установленной форме и сдать его в Деканат вашему менеджеру.

Примечание: форма заявления представлена в **Приложении 2** Методических рекомендаций.

ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Образец
заполнения
отраслям)

работы № 19

Декану
Факультета Экономики и Управления
НОУ ВПО МФПУ «Синергия», канд. экон. наук
Васильеву А.И.

от студента (ки) группы ДКЖ-301
специальности Коммерция (по

Иванова Ивана Ивановича

Заявление

Прошу Вас утвердить мне тему дипломной

Оценка системы
материального стимулирования работников.

Иванов /Иванов И.И./
(подпись) (Ф.И.О.)

Внимание! Далее по тексту Заявление заполняет Заведующий кафедрой!

«10» февраля 2014 г.

ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1

Образец
заполнения

работы № 22

брендом (на примере...).

/Иванов И.И./
(подпись)

Декану
Факультета Экономики и Управления
НОУ ВПО МФПУ «Синергия», канд. экон. наук
Васильеву А.И.

от студента (ки) группы ДКТ-301
специальности Гостиничный сервис
Иванова Ивана Ивановича

Заявление

Прошу Вас утвердить мне тему дипломной

Управление гостиничным

Иванов

Внимание! Далее по тексту Заявление заполняет Заведующий кафедрой!

НАЗНАЧЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ И РЕЦЕНЗЕНТА

1

этап

На основании заявлений студентов о выборе темы ВКР деканом факультета издается Приказ об утверждении тем выпускных квалификационных работ, назначении Научных руководителей и Рецензентов.

Примечание: после издания Приказа темы ВКР и назначенные научные руководители изменению и замене не подлежат!

ПОЛУЧЕНИЕ В ДЕКАНАТЕ ГРАФИКА ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР И ЛИСТА 2 СООТВЕТСТВИЯ

этап

В Деканате факультета студенту выдается График выполнения ВКР и Лист соответствия, который является для дипломника основанием для работы.

В Графике указываются основные сроки, отражающие этапы выполнения ВКР (**Приложение 3** Методических рекомендаций).

В Листе соответствия содержатся обязательные требования по оформлению ВКР (**Приложение 11** Методических рекомендаций).

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

**ПЛАН-ГРАФИК
регламентирует работу
студента по выполнению
ВКР в три этапа:**

1. Предпроектный этап;
2. Проектный этап;
3. Заключительный этап.

Приложение 3


**МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**
 Факультет Экономики и управления

План-график выполнения*
 выпускной квалификационной работы студента

ФИО студента (полностью) _____ Группа _____

1. Тема выпускной квалификационной работы: _____

2. Научный руководитель: _____

3. План-график выполнения ВКР:

№№ п/п	Этап выполнения работы	Содержание этапа	Срок выполнения	Отметка научного руководителя о выполнении (дата, подпись)
1	2	3	4	5
1.	Предпроектный этап	1.1. Первая встреча студента с научным руководителем - запрос типового задания		
		1.2. Получение типового задания от научного руководителя		
		1.3. Разработка плана ВКР и направление его на согласование научному руководителю		
		1.4. Согласование научным руководителем плана ВКР, решение с ним других вопросов, связанных с подготовкой к написанию диплома		
2.	Проектный этап	2.1. Подготовка студентом первой редакции ВКР и передача ее научному руководителю		
		2.2. Проверка научным руководителем первой редакции ВКР и передача студенту замечаний в письменном виде		
		2.3. Внесение студентом изменений в работу в соответствии с замечаниями и рекомендациями в промежуточном отзыве, окончательная редакция и переплет ВКР, передача ее научному руководителю		
		2.4. Получение от научного руководителя официального отзыва на ВКР		
3.	Заключительный этап	3.1. Сдача полностью оформленной ВКР (считая и подписанная ВКР с заданием, отзыв научного руководителя, лист самопроверки, график, электронная копия ВКР) в деканат		X
		3.2. Защита ВКР		X

Научный руководитель _____ / _____ /
 Студент _____ / _____ /

* График вкладывается в выпускную квалификационную работу

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Этапы выполнения ВКР	Содержание этапа	Срок выполнения	Отметка НР о выполнении (дата, подпись)
Предпроектный этап	Первая встреча студента с научным руководителем - получение задания		
	Разработка плана ВКР и направление его на согласование научному руководителю		
	Согласование научным руководителем плана ВКР, решение с ним других вопросов, связанных с подготовкой к написанию ВКР		

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Этапы выполнения ВКР	Содержание этапа	Срок выполнения	Отметка НР о выполнении (дата, подпись)
Проектный этап	Подготовка студентом первой редакции ВКР и передача ее научному руководителю		
	Проверка научным руководителем первой редакции ВКР и передача студенту замечаний в письменном виде		

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Этапы выполнения ВКР	Содержание этапа	Срок выполнения	Отметка НР о выполнении (дата, подпись)
Проектный этап	Внесение студентом изменений в работу в соответствии с замечаниями и рекомендациями в промежуточном отзыве, окончательная редакция и переплет ВКР, передача ее научному руководителю для получения Отзыва		
	Получение от научного руководителя отзыва на ВКР		

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Этапы выполнения ВКР	Содержание этапа	Срок выполнения	Отметка НР о выполнении (дата, подпись)
Проектный этап	Передача студентом ВКР с Отзывом НР рецензенту для получения Рецензии		
	Получение Рецензии от Рецензента		
Заключительный этап	Сдача полностью оформленной ВКР в деканат		
	Защита ВКР		

ЛИСТ СООТВЕТСТВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

Выпускная квалификационная работа должна отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Требования в части, касающейся оформления ВКР, отражены в Листе соответствия (**Приложение 11** Методических рекомендаций).

Приложение 11

Лист соответствия выполнения ВКР методическим рекомендациям*

№№№	Требования	Соответствует (+)	Не соответствует (-)	Подпись студента
1.	ВКР сдается в Деканат в твердом переплете. ВКР переплетается в комнате 202е на Соколе или в 302 на Семеновской.			
2.	Текст отформатирован по всей ширине страницы			
3.	Шрифт основного текста - Times New Roman. Шрифт - 14. Красная строка - 1,5			
4.	Размеры полей: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее - 15 мм; нижнее - 20 мм			
5.	Межстрочный интервал - 1,5			
6.	Число страниц в ВКР без учета Приложений соответствует Методическим рекомендациям: от 60 до 75 страниц			
7.	Главы начинаются с новой страницы. Заглавие глав - посередине страницы. Шрифт названия - 16, полужирный, межстрочный интервал - 1			
8.	Разделы глав выполнены последовательно сплошным текстом. Заглавие раздела - посередине страницы. Шрифт - 14, полужирный, межстрочный интервал - 1			
9.	Все страницы ВКР пронумерованы. Нумерация начинается с Содержания с порядковым номером, учитывая Титульный лист и Задание			
10.	Последовательность страниц ВКР соблюдена: Титульный лист (с указанием специальности, аббревиатурой кафедры, по которой выполнялась ВКР; Задание на выполнение ВКР, полученное у научного руководителя при первой встрече; Содержание; Введение;			
11.	Электронная версия на последнем развороте обложки имеется			
12.	Нумерация таблиц, графиков (отдельно для таблиц и графиков) выполнена сквозным порядком. Слово «Таблица», «График» и ее порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы в правой стороне. Шрифт полужирный, 12, Verdana, межстрочный интервал - 1			
13.	Название таблицы оформлено посередине сверху. Шрифт полужирный, 12, Verdana, межстрочный интервал - 1			
14.	Текст названия столбцов и строк выполнен полужирным шрифтом посередине столбца или строки, текст в столбцах отформатирован по ширине столбца. Шрифт полужирный, 11, Verdana, межстрочный интервал - 1			
15.	Текст Таблиц оформлен размером 11, шрифт Verdana, межстрочный интервал - 1			
16.	Название рисунка оформлено снизу посередине. Шрифт полужирный, 12, Verdana, межстрочный интервал - 1			
17.	График выполнения ВКР, отзыв научного руководителя, Лист соответствия находятся в папке-уточок или файле и вложены в ВКР			
18.	Подписи студента и научного руководителя имеются на: Графике выполнения ВКР; Титульном листе; Задании; последнем листе (только студента); Листе соответствия			

Согласовано:

Научный руководитель _____ / _____ /

*Вкладывается вместе с Графиком выполнения и Отзывом научного руководителя в отдельный файл в диплом

ЛИСТ СООТВЕТСТВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

№№	Требования	Соответствует (+)	Не соответствует (-)	Подпись студента
1.	ВКР сдается в Деканат в твердом переплете. <u>ВКР переплетается в комнате 202е на Соколе или в 502 на Семеновской</u>			
2.	Текст отформатирован по всей ширине страницы			
3.	Шрифт основного текста - Times New Roman. Шрифт - 14. Красная строка - 1,5			
4.	Размеры полей: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее - 15 мм; нижнее - 20 мм			
5.	Межстрочный интервал - 1,5			

ЛИСТ СООТВЕТСТВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

№№	Требования	Соответствует (+)	Не соответствует (-)	Подпись студента
6.	Число страниц в ВКР без учета Приложений соответствует Методическим рекомендациям: от 60 до 75 страниц			
7.	Главы начинаются с новой страницы. Заглавие глав – посередине страницы. Шрифт названия – 16, полужирный, межстрочный интервал – 1			
8.	Разделы глав выполнены последовательно сплошным текстом. Заглавие раздела – посередине страницы. Шрифт – 14, полужирный, межстрочный интервал – 1			

ЛИСТ СООТВЕТСТВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

№№	Требования	Соответствует (+)	Не соответствует (-)	Подпись студента
9.	Все страницы ВКР пронумерованы. Нумерация начинается с Содержания с порядковым номером, учитывая Титульный лист и Задание			
10.	Последовательность страниц ВКР соблюдена: • Титульный лист (с указанием кода специальности, аббревиатурой кафедры, по которой выполнялась ВКР); • Задание на выполнение ВКР, полученное у научного руководителя при первой встрече; • Содержание; • Введение; • Все Главы; • Заключение; • Список использованной литературы; • Приложения; • Последний лист ВКР			
11.	Электронная версия на последнем развороте обложки имеется			

ЛИСТ СООТВЕТСТВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

№№	Требования	Соответствует (+)	Не соответствует (-)	Подпись студента
12.	Нумерация таблиц, графиков (отдельно для таблиц и графиков) выполнена сквозным порядком. Слово «Таблица», «График» «Диаграмма» и ее порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы в правой стороне. Шрифт полужирный, 12, Verdana, межстрочный интервал – 1			
13.	Название таблицы оформлено посередине сверху. Шрифт полужирный, 12, Verdana, межстрочный интервал – 1			

ЛИСТ СООТВЕТСТВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

№№	Требования	Соответствует (+)	Не соответствует (-)	Подпись студента
14.	Текст названия столбцов и строк выполнен полужирным шрифтом посередине столбца или строки, текст в столбцах отформатирован по ширине столбца. Шрифт полужирный, 11, Verdana, межстрочный интервал – 1			
15.	Текст Таблицы оформлен размером 11, шрифт Verdana, межстрочный интервал – 1			
16.	Название Рисунков оформлено снизу рисунка посередине. Шрифт полужирный, 12, Verdana, межстрочный интервал – 1			

ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦЫ

Образец 1

Таблица 3

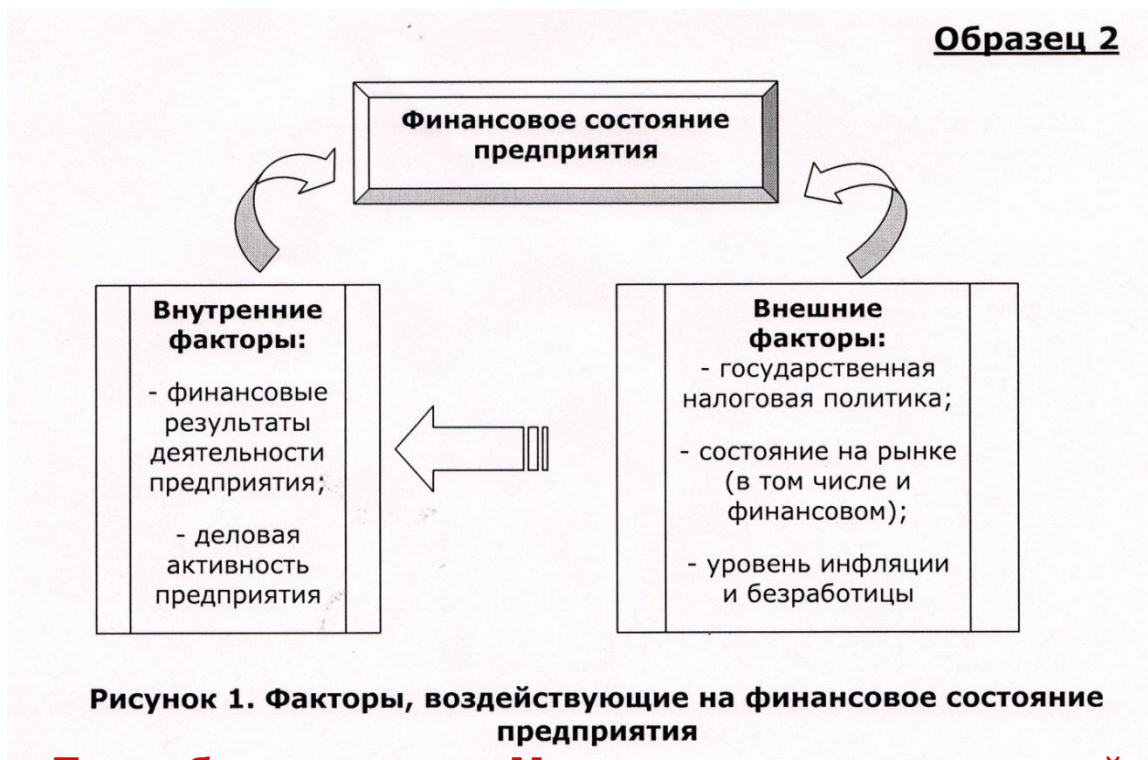
Влияние предлагаемых мероприятий по управлению оборотными средствами ЗАО «Ассоциаций Гранд» на его финансовую устойчивость, ликвидность и платежеспособность, руб.

№№	Наименование показателя	Условное обозначение	По состоянию на 01.01.2012	По состоянию на 01.01.2013 с учетом произведенных мероприятий
1	2	3	4	5
1.	Материальные запасы	33	297359	297359
2.	Краткосрочные финансовые вложения	КФВ	800016	473445

Подробнее на стр. 14 Методических рекомендаций по выполнению ВКР

ОФОРМЛЕНИЕ РИСУНКА

Образец 2



Подробнее на стр. 15 Методических рекомендаций по выполнению ВКР

ЛИСТ СООТВЕТСТВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ

№№	Требования	Соответствует (+)	Не соответствует (-)	Подпись студента
17.	График выполнения ВКР, Лист соответствия, Отзыв научного руководителя, Рецензия рецензента находятся в папке-уголок или файле и вложены в ВКР			
18.	Подписи студента и научного руководителя имеются на: •Графике выполнения ВКР; •Титульном листе; •Задании; •последнем листе (только студента); •Листе соответствия			

Согласовано:

Научный руководитель

_____ / _____ /

***Вкладывается вместе с Графиком выполнения ВКР, Отзывом научного руководителя и Рецензией рецензента в отдельный файл в диплом**

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СО СТУДЕНТОМ В ПРОЦЕССЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Научный руководитель:

- осуществляет руководство и контроль за процессом научного исследования студента;
- выдает задание на выполнение выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту основную литературу и другие необходимые материалы по теме;
- оказывает студенту помощь в составлении календарного графика работы, устанавливает время консультаций на весь период выполнения работы;
- проводит предусмотренные планом консультации студентов;
- контролирует прохождение студентом производственной практики (преддипломной) и ход выполнения выпускной квалификационной работы;
- проверяет выполненную работу, в том числе соответствие темы работы приказу о закреплении тем выпускных квалификационных работ, структуры, содержания и объема работы требованиям методических рекомендаций по их выполнению и др.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СО СТУДЕНТОМ В ПРОЦЕССЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Студент самостоятельно пишет выпускную квалификационную работу и оформляет всю необходимую документацию.

Ответственность за теоретически и методически правильную разработку, освещение темы ВКР, ее качество, достоверность содержащихся в ней сведений, целиком и полностью лежит на студенте-выпускнике, что подтверждается его подписью на последнем листе выпускной квалификационной работы (**Приложение 4** Методических рекомендаций).

Приложение 4

Выпускная квалификационная работа выполнена мной совершенно самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

_____/_____
(подпись) (В.П.О.)
« » 20__ г.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СО СТУДЕНТОМ В ПРОЦЕССЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Процесс подготовки и защиты выпускной квалификационной работы можно условно разбить на три этапа:

- Формирование задания для ВКР;
- Написание и оформление ВКР;
- Подготовка к защите ВКР.

На различных этапах подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы задачи научного руководителя меняются.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СО СТУДЕНТОМ В ПРОЦЕССЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Этап формирования задания для ВКР

Научный руководитель, совместно с дипломником:

- формирует план исследования;
- формулирует цель и задачи исследования;
- выдает типовое или составляет индивидуальное задание (при выборе темы студентом самостоятельно и утверждением ее заведующим кафедрой), обращая внимание на основные моменты теоретической разработки, практической части и формирования выводов и рекомендаций;
- научный руководитель дает при выдаче задания рекомендации по использованию **обязательной** литературы для написания соответствующих глав и разделов ВКР;
- рекомендует дополнительную литературу;
- назначает студенту даты промежуточных контрольных встреч** для проверки подготовленного студентом материала по ВКР;
- обращает внимание дипломника на обязательность соблюдения графика выполнения ВКР.**

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СО СТУДЕНТОМ В ПРОЦЕССЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Образец задания для ВКР

Приложение 10



МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет Экономики и управления

Задание

на выпускную квалификационную работу

1. Тема выпускной квалификационной работы:

Банковский кредит – инструмент финансирования деятельности организации (на примере...)

2. Структура ВКР:

Введение

Глава 1. Теоретические основы кредитования предприятий

1.1. Современные источники финансирования деятельности предприятий

1.2. Законодательные основы кредитования российских предприятий

1.3. Виды кредитов банков, привлекаемые для финансирования деятельности предприятий

Глава 2. Кредит как источник финансирования деятельности предприятия (на примере...)

2.1. Краткая экономическая характеристика и анализ структуры капитала предприятия

2.2. Анализ и оценка финансового состояния предприятия

2.3. Оценка кредитоспособности предприятия в целях получения долгосрочного кредита с использованием одной из современных методик

Заключение

Список использованной литературы

Приложение

3. Основные вопросы, подлежащие разработке:

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

Вопросы

29

Продолжение Приложения 10

В разделе 1.3. следует раскрыть сущность банковского кредита как источника финансирования различных аспектов деятельности предприятия. Рассмотреть виды и условия получения банковского кредита на примере 2-3 российских банков.

Во второй, аналитической главе необходимо рассмотреть на примере конкретного предприятия возможность получения им долгосрочного банковского кредита.

В разделе 2.1. следует охарактеризовать деятельность данного предприятия, обратить внимание уделяя составу и структуре его капитала. Целесообразно рассмотреть динамику источника формирования предприятием заемного капитала, условия его обеспечения, условия предоставления и т.д.

В разделе 2.2. следует провести анализ и оценку финансового состояния предприятия, проанализировав при этом его кредиторскую и дебиторскую задолженность. Следует подчеркнуть, что анализ должен проводиться на основе ежегодной отчетности предприятия за три последних финансовых года (2011, 2012, 2013).

В разделе 2.3. необходимо, используя современную методику кредитоспособности юридического лица (требования к качеству залога, обеспечению кредита, оценка кредитоспособности предприятия, условия предоставления и обеспечения по кредиту), рассмотреть возможность получения предприятием долгосрочного кредита.

Заключение

В «Заключении» необходимо подвести итоги Дипломного проектирования. Раскрыть содержание основных выводов, сделанных в дипломном, представить краткую характеристику результатов, полученных в ходе решения поставленных во «Введении» задач и, тем самым, ответить на основной вопрос работы: о степени достижимости поставленной в дипломной работе цели.

Список использованной литературы

В «Список использованной литературы» дипломник приводит только ту литературу и иные информационные источники, которые он лично использовал при написании данной дипломной работы. Причем ссылки на данную литературу и информационные источники должны вноситься во всему тексту работы. Заимствованные чужие тексты в обязательном порядке заключаются дипломником в кавчки, как принадлежат другому автору. Сноски приводятся постранично нарастающим итогом от №1 до № N. Количество сносок по тексту дипломной работы должно быть никак не меньше количества использованных дипломником литературных источников.

Приложения

Приводятся, как правило, базовая (например, формы официальной статистической отчетности) и информационно - вспомогательная информация (например, различного рода выдержки их аналитических разработок экспертных институтов), использованная при написании выпускной квалификационной работы.

4. Исходные данные по ВКР:

Основная литература:

1. Банковский менеджмент: учебник /коллектив авторов; под ред. д-ра экон.наук, проф.О.И. Лаврушина. –4-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2011. – 560 с.

2. Лаврушин О.И. "Банковское дело: современная система кредитования", учебное пособие, 6-е издание. – М.: КНОРУС, 2011. – 264 с.

30

Продолжение Приложения 10

Дополнительная литература:

3. Федеральный закон РФ «О банках и банковской деятельности» от 2 декабря 1990 г. № 395-1 (в последней редакции).

4. Федеральный закон от 25.02.99 №40 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций» (в последней редакции).

5. Положение ЦБ РФ от 31.08.98 г. № 54-П «О порядке предоставления (размещения) кредитными организациями денежных средств и их возврата (погашения)» (в последней редакции).

6. Положение ЦБ РФ от 26.06.98 г. № 39-П «О порядке начисления процентов по операциям, связанным с привлечением и размещением денежных средств банками, и отражение указанных операций по счетам бухгалтерского учета (в последней редакции).

7. Инструкция ЦБ РФ «Об обязательных нормативах банков» от 3 февраля 2012 г. № 139-И (в последней редакции).

8. Указание ЦБ РФ от 3 июня 2010 г. № 2459-У "Об особенностях оценки кредитного риска по отдельным выданным судам, судам и привилегиям "Судардженности"

9. Письмо ЦБ РФ от 10.09.2004 г. № 1004/04-П "О расчёте рейтинга максимального размера риска на одного заемщика (объекта) связанных с банком (№6)"

10. Кредитная экспансия и привлечение кредитов. Под редакцией О.И. Лаврушина. –М.: КНОРУС, 2013. –264 с.

11. Лаврушин О.И. Роль кредита в экономическом развитии. // Банковское дело, 2011, №2.

12. Иванченко И.С. Анализ качества и состояния российского ссудного рынка// Банковское дело, 2010, №11.

13. Как улучшить управление рисками на российском банковском рынке. // Аналитический банковский журнал, №10 № 11-12.

Интернет-ресурсы:

№	Наименование источника (издания, авторства)	ссылка
Основные учебные материалы		
1	Официальный сайт ЦБ РФ (Банка)	http://www.cbr.ru/
2	Стратегия развития банковского сектора Российской Федерации до 2015 года	http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/491345/
3	Журнал Деньги и кредит	http://cbr.ru/publ/main.asp?Prid=archive
4	Журнал «Банковское дело»	http://www.bankdelo.ru
5	Журнал «Банковское кредитование»	http://www.reglament.net/bank/credit/

Научный руководитель: _____ / (подпись) / (Ф.И.О.) /

Студент: _____ / (подпись) / (Ф.И.О.) /

«...» ... 2013 г.

31

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СО СТУДЕНТОМ В ПРОЦЕССЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Этап написания и оформления ВКР

дипломник представляет научному руководителю в срок, указанный в Графике подготовленный вариант ВКР, соответствующий полученному на первой встрече заданию научного руководителя и консультируется по возникающим вопросам.

Обращаем ваше внимание, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, и дипломник не должен рассчитывать на то, что руководитель поправит имеющиеся в ВКР грамматические, стилистические и другие ошибки.

Задача научного руководителя:

- не допустить устаревшие данные, на основании которых произведено исследование;
- проверить наличие современной законодательно-правовой базы и использование обязательной литературы в ВКР;
- проверить произведенные расчеты, их соответствие выводам и рекомендациям;
- обратить внимание дипломника на выполнение требований к оформлению ВКР;
- указать дипломнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и пр. и рекомендовать, как их лучше устранить.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СО СТУДЕНТОМ В ПРОЦЕССЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Этап подготовки к защите ВКР

Научный руководитель рассматривает ВКР, как законченное исследование, обращая внимание на выполнение требований к оформлению ВКР, устранение замечаний, возникающих в процессе выполнения ВКР, достижение дипломником поставленных целей и выполнение задач, а также практичность и грамотность сформулированных выводов и рекомендаций.

Результатом рассмотрения ВКР является Отзыв научного руководителя (**Приложение 5** Методических рекомендаций), который готовится в течение недели со дня передачи сшитой и подписанной дипломником ВКР руководителю.

В случае если ВКР представлена научному руководителю на подпись позже, чем за 14 дней до даты защиты в ГАК, последний вправе не допустить ВКР к защите, в виду позднего обращения дипломника. Дипломник при наличии уважительной причины пишет заявление о переносе даты защиты.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СО СТУДЕНТОМ В ПРОЦЕССЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Отзыв научного руководит

В отзыве отражается **актуальность** исследования, **научная и практическая компетентность** дипломника, его **трудолюбие**, **последовательность в достижении цели**, реакция на **замечания** и т.д. Вместе с тем, отмечаются те **недостатки**, которые не были исправлены дипломником в процессе исследования, как **содержательного**, так и **оформительского** характера.

Приложение 5



МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет Экономики и управления

Отзыв
о выпускной квалификационной работе

Студента	Группа
Специальность	
Тема выпускной квалификационной работы	
Научный руководитель	
Ученая степень, звание	
Должность, место работы	

Критерий	Комментарий ¹
Представленная выпускная квалификационная работа	
1. Обоснование студентом актуальности темы работы, четкое определение целей и задач работы, объекта и предмета исследования	
2. Содержание работы – соответствие плану работы, полнота, последовательность и логичность изложения, наличие выводов по главам работы	
3. Теоретическая часть дипломной работы – логичность и лаконичность изложения, глубина раскрытия проблематики, уместность и актуальность используемой литературной базы	
4. Практическая часть дипломной работы – качество, глубина и обстоятельность аналитической составляющей, логичность и полнота предлагаемого решения, степень соответствия полученного решения целям и задачам работы, практическая ценность результатов работы и предложенных рекомендаций	
5. Соответствие ВКР установленным требованиям к оформлению работы	
6. Характеристика студента при подготовке дипломной работы – степень самостоятельности, соблюдение сроков, владение тематикой исследования	
7. Резюмирующие замечания по дипломной работе	

Выпускная квалификационная работа к защите рекомендуется / не рекомендуется.

(нужное – подчеркнуть)

Подпись научного руководителя _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 20__ г.

¹ Необходимо прокомментировать каждый критерий

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СО СТУДЕНТОМ В ПРОЦЕССЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

План выступления студента

Научный руководитель на последней встрече проверяет и корректирует подготовленное дипломником выступление для защиты в ГАК и проверяет раздаточный материал, сформированный студентом или презентацию

**(Приложение 12
Методических рекомендаций).**

Приложение 12

Примерная структура раздаточного материала на защите выпускной квалификационной работы	
1.	Титульный лист
2.	Содержание
3.	Цель исследования и задачи по ее достижению
4.	Методики и методы, используемые в исследовании
5.	Основные результаты исследования
6.	Выводы и рекомендации

Примерный план выступления студента на защите выпускной квалификационной работы

Обращение: Уважаемый Председатель и уважаемые члены Государственной аттестационной комиссии Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему: «_____».

Актуальность темы объясняется тем, что ...

Целью исследования является: ...

Основные задачи по достижению цели:...

Объектом исследования является: ...

Информационной базой является:...

Основными методиками и методами исследования являются:...

По результатам исследования получены следующие результаты:...

На основании полученных результатов сделаны следующие выводы и рекомендации:...


Спасибо за внимание!

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СО СТУДЕНТОМ В ПРОЦЕССЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Рецензия рецензента

После получения студентом
отзыва на выпускную
квалификационную работу,
она переплетается
и в полностью
сформированном виде
с отзывом научного
руководителя **сдается**
рецензенту для
получения рецензии.

Приложение 6


 МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»
Факультет Экономики и управления

Рецензия
на выпускную квалификационную работу

Студента		Группа	
Специальность			
Тема выпускной квалификационной работы			
Рецензент			
Ученая степень, звание			
Должность, место работы			
Научный руководитель			
Ученая степень, звание			
Должность, место работы			

Критерий	Комментарий ²
Представленная выпускная квалификационная работа	
Общая оценка: соразмерность глав и параграфов ВКР, логика изложения материала, наличие выводов автора работы в каждой структурной ее части, использование профессиональной терминологии, наличие приложенных иллюстраций (рисунков, таблиц, диаграмм) самостоятельность в исследовании и т.д.	
По I главе: уровень научного изложения теоретической части, умение грамотно сформулировать свое мнение по исследуемой проблеме	
По II главе: глубина и качество анализа практических материалов, правильность сделанных выводов, практическая направленность рекомендаций	
Недостатки работы	
Заключительная оценка: на основании достоинств и недостатков работы дается общая оценка работы	

Подпись рецензента _____ / _____ /

Дата «__» _____ 20__ г.

² Необходимо прокомментировать каждый критерий

СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Содержание (1 страница)

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух или трех глав, заключения, списка использованной литературы и приложений.

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять 60-75 страниц печатного текста формата А4.

Содержание включает:

- введение,
- наименования и номера глав и параграфов,
- заключение,
- список использованной литературы,
- приложения.

СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Титульный лист (1 страница)

Бланк титульного листа
выпускной
квалификационной
работы оформляется
самостоятельно по
прилагаемому образцу
(Приложение 7
Методических
рекомендаций).

Приложение 7

МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»
Факультет Экономики и управления

Специальность _____ Кафедра _____
(код) (аббревиатура)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

На тему _____

Студент-дипломник _____
(Ф.И.О. полностью) подпись

Научный руководитель _____
(Ф.И.О. полностью) подпись

Рецензент _____
(Ф.И.О. полностью) подпись

Заведующий кафедрой _____
(Ф.И.О. полностью) подпись

Москва 2013

26

СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Титульный лист (1 страница)

На титульном листе необходимо указать **код специальности (Приложение 8)** и **аббревиатуру кафедры**, по которой выполнялась ВКР (**Приложение 9**), **подписать студенту-дипломнику, научному руководителю и заведующему кафедрой.**

Специальность	Код
Коммерция (по отраслям)	100701
Гостиничный сервис	101101

Наименование кафедры	Аббревиатура
Организационного менеджмента	ОМ
Менеджмента в гостиничном и ресторанном бизнесе	МвГиРБ
Корпоративной культуры и паблик рилейшнз	ККиПР

СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Введение (4-6 страниц)

Во введении отражается:

- актуальность темы;
- цель и задачи исследования;
- предмет и объект исследования (указывается конкретная организация и исследуемое направление ее работы);
- информационная база исследования;
- методы исследования;
- практическое использование сформулированных во второй или третьей главе рекомендаций автора в деятельности исследуемой организации.

СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ГЛАВА 1 (20-25 страниц, 30% от общего объема ВКР)

В 1 главе должны быть отражены:

- задачи**, подлежащие решению в данной главе;
- все специальные **термины** и **базовые понятия**, соответствующие исследуемой теме;
- эволюция научных взглядов** на исследуемую проблему;
- актуальность темы** с позиции микроэкономических интересов (конкретные организации, работодатели и их трудовые коллективы);
- степень изученности** проблемы (со ссылками на конкретных исследователей);
- мировой (зарубежный) опыт** практического решения рассматриваемой в дипломе проблемы.

Дополнительные требования:

- по тексту главы должны содержаться **ссылки** не менее, чем на две трети указанных в списке литературы источников с указанием конкретных страниц (сноски внизу страницы);
- в конце главы – основные выводы в форме нумерованного списка (от 5 до 10 позиций, не более 1,5 стр.).**

СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ГЛАВА 2 (30-40 страниц, 40-50% от общего объема ВКР)

Во 2 главе должны быть представлены:

- краткая **характеристика** исследуемой организации;
- анализ** сложившейся ситуации в организации по проблеме, заявленной в ВКР;
- выявленные по результатам анализа **недостатки** с авторскими комментариями.

Дополнительные требования:

- в краткой характеристике организации не должны приводиться развернутые сведения по направлениям деятельности, не связанным с рассматриваемой в ВКР проблематикой;
- в части главы, посвященной анализу, должен содержаться конкретный фактический материал соответствующей организации - статистические таблицы, графики и диаграммы за последние 3-5 лет ее работы;
- в конце главы – краткие выводы без комментариев в форме нумерованного списка (от 5 до 10 позиций, не более 1,5 стр.).**

СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Заключение (5 страниц, 10% от общего объема ВКР)

В **Заключении** отражаются **основные выводы и предложения**, сделанные автором по результатам исследования проблемы, и содержащие:

- **выявленные** в процессе работы над ВКР **основные проблемы** по направлению исследования в соответствующей организации;
- **сформулированные автором рекомендации** по актуализации (совершенствованию) рассматриваемого направления исследования в данной организации;
- **планируемый (или уже обеспеченный) эффект от внедрения** сформулированных рекомендаций.

СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Приложения

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например:

- ❑ сводные статистические таблицы или иные аналогичные данные, характеризующие деятельность исследуемой организации, объем которых не позволяет разместить их по тексту второй главы работы;
- ❑ внутренние регламенты организации (положения, стандарты, инструкции и т.п.), разработанные лично автором или с его участием.

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Последовательность

Выпускная квалификационная работа предоставляется в твердом переплете и оформляется в следующей последовательности:

- Титульный лист, подписанный дипломником, научным руководителем, рецензентом, заведующим кафедрой *(вшивается)*;
- Задание на выполнение ВКР *(вшивается)*;
- Текст ВКР с оглавлением, списком литературы и приложениями *(вшивается)*;
- Последний лист *(вшивается)*;
- Отзыв Научного руководителя *(вкладывается)*;
- Рецензия Рецензента *(вкладывается)*;
- Лист соответствия *(вкладывается)*;
- График выполнения ВКР *(вкладывается)*;
- Диск (CD, DVD) с полным текстом ВКР *(вкладывается)*.

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

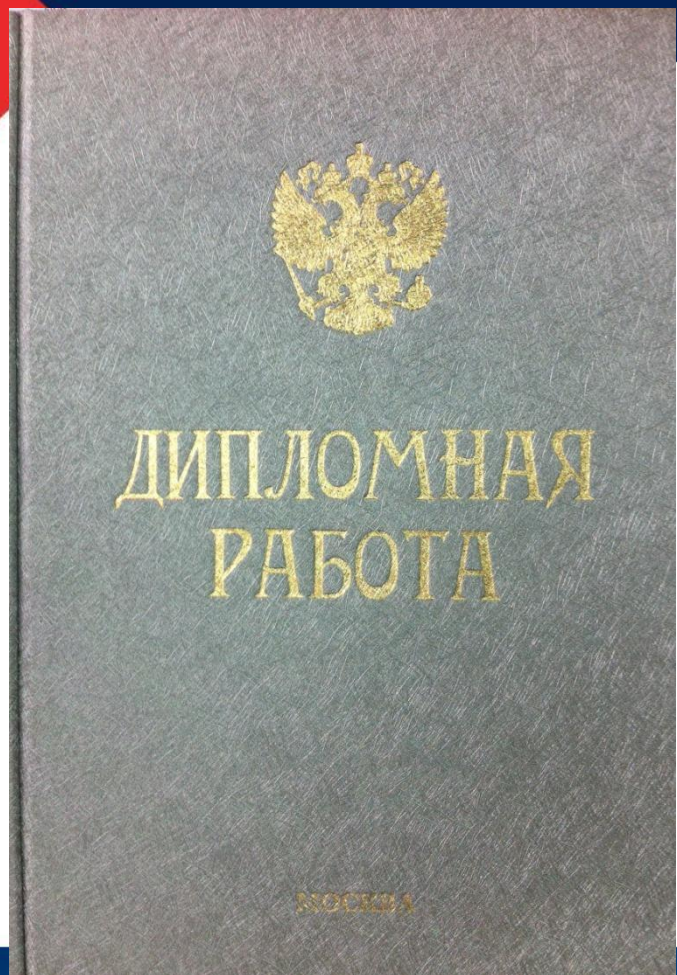


График выполнения квалификационной работы магистранта
Имя: Артем Юрьевич

Квалификационная работа: Формирование команды

Этап	Срок выполнения	Отметка научного руководителя в календарном плане (дата, подпись)
1	4	
2	15.01.13	
3	15.01.13	
4	15.01.13	
5	15.01.13	
6	15.01.13	
7	15.01.13	
8	15.01.13	
9	15.01.13	
10	15.01.13	
11	15.01.13	
12	15.01.13	
13	15.01.13	
14	15.01.13	
15	15.01.13	
16	15.01.13	
17	15.01.13	
18	15.01.13	
19	15.01.13	
20	15.01.13	
21	15.01.13	
22	15.01.13	
23	15.01.13	
24	15.01.13	
25	15.01.13	
26	15.01.13	
27	15.01.13	
28	15.01.13	
29	15.01.13	
30	15.01.13	
31	15.01.13	
32	15.01.13	
33	15.01.13	
34	15.01.13	
35	15.01.13	
36	15.01.13	
37	15.01.13	
38	15.01.13	
39	15.01.13	
40	15.01.13	
41	15.01.13	
42	15.01.13	
43	15.01.13	
44	15.01.13	
45	15.01.13	
46	15.01.13	
47	15.01.13	
48	15.01.13	
49	15.01.13	
50	15.01.13	

Университет «Синергия»
с примерами оформления:
Ленинский Вал, д. 2 • Ленинградская область
(495) 663-93-63; www.synergia.ru

Университет «Синергия»

Московский филиал государственного университета «Синергия»
Факультет менеджмента

График выполнения выпускной квалификационной работы магистранта
ФИО студента (полностью): Евдоким Артем Юрьевич
Группа: ЭУМ-104

1. Тема выпускной квалификационной работы: Формирование команды

2. Научный руководитель: _____

3. План-график выполнения ВКР

№ п.п.	Этап выполнения работы	Содержание этапа	Срок выполнения	Отметка научного руководителя (дата, подпись)	
				4	5
1.	Пред-проектный этап	1.1. Первая встреча магистранта с научным руководителем; запрос типового задания от научного руководителя 1.2. Получение типового задания от научного руководителя 1.3. Разработка плана ВКР и направление его на согласование научному руководителю 1.4. Согласование научным руководителем плана ВКР	До 15.01.13 2.02.2013 04.02.2013 15.01.2013	<i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i>	<i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i>
2.	Проектный этап	2.1. Подготовка студентом первой редакции ВКР и передача ее научному руководителю первой редакции ВКР в печать студенту по электронной почте 2.2. Проверка научным руководителем первой редакции ВКР и передача студенту по электронной почте 2.3. Внесение студентом изменений в работу и предоставление с замечаниями и рекомендациями ответственного отзыва, обязательная редакция и пересылка ВКР, печать ее научным руководителем 2.4. Получение от научного руководителя ВКР копии в альбоме по плану ВКР	25.01.2013 15.01.2013 15.01.2013 15.01.2013	<i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i>	<i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i>
3.	Заключительный этап	3.1. Сдача полностью оформленной ВКР с печатью научного руководителя, печать по электронной почте 3.2. Защита ВКР	15.01.2013 15.01.2013	<i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i>	<i>[Подпись]</i> <i>[Подпись]</i>

Научный руководитель: _____
Студент: _____

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- ❑ Содержание работы не отвечает плану и заданию ВКР, т.е. заявленная тема не раскрыта полностью;
- ❑ Формулировка глав (параграфов) сделана неудачно и не отражает реальную проблемную ситуацию, состояние объекта;
- ❑ Цель исследования не связана с проблемой, сформулирована абстрактно и не отражает специфику объекта и предмета исследования.
- ❑ ***Работа выполнена не самостоятельно;***
- ❑ Не проведен глубокий и всесторонний анализ современных официальных и нормативных документов, новой специальной литературы по теме исследования;

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- ❑ Конечный результат не отвечает цели исследования, выводы не соответствуют поставленной задаче;
- ❑ В работе отсутствуют ссылки на первоисточники или указаны не те, из которых заимствован материал;
- ❑ Список использованной литературы приведен произвольно, без соблюдения требований принятого стандарта;
- ❑ Объем и оформление работы не отвечают требованиям, она выполнена неаккуратно, с ошибками.

УВАЖАЕМЫЕ ВЫПУСКНИКИ!

Друзья!
Всем хорошей,
качественной и
своевременной работы!
УДАЧИ!