



Январь 2018





Цель программы




подготовка будущих лидеров, развитие лидерских и управленческих компетентностей у амбициозных сотрудников, желающих развиваться и расти вместе с компанией.

- ✓ Школа Молодого Лидера поможет готовить к работе руководителями и развивать ваш лидерский потенциал.
- ✓ Программа направлена на всестороннее развитие личностных качеств с упором на лидерство и управление, без погружения в конкретные профессиональные области.

Программа базового уровня развития рассчитана на 1 календарный год.

Какие возможности открываются перед участниками ШМЛ?

- 
- ✓ Благодаря профессиональной **оценке компетентностей** вы получите четкое представление **о своих сильных лидерских сторонах и областях к развитию** (оценка методом 360 градусов);
 - ✓ У вас есть **план обучения** с мероприятиями и задачами по развитию лидерских качеств (вебинары, тренинги, чтение книг, самостоятельная работа и т.д.);
 - ✓ Вам будут помогать и давать практические советы профессиональные наставники-руководители **и лидеры с опытом**;
 - ✓ Для участников разработана **мотивационная программа** (поощрения и призы).
 - ✓ **Возможность развития** управленческих и лидерских компетентностей:
 1. *Все планирую*
 2. *Лидирую, вдохновляя*
 3. *Эффективно общаюсь в команде*

Программа развития поделена на 4 блока.

1 блок = 1 квартал

В каждом блоке развиваем соответствующую компетентность по следующей схеме:

1. Чтение определенной книги

• Сдача теста, содержащего закрытые вопросы с выбором и открытые вопросы

2. Система дистанционного обучения (СДО)

• Изучение электронного курса на развитие компетентности

• Сдача теста по курсу

• Выполнение практического кейса

3. Тренинг (очный) или вебинар

• Участие в очном тренинге или вебинаре

• Заполнение анкеты обратной связи по итогам участия в вебинаре

4. Мастер-класс (ворк-шоп)

• Работа в рамках мастер-класса/воршопа для обмена практическим опытом с участием наставников и лидеров с опытом (топ-20, топ-100)

5. Выполнение практического задания «Постановка целей»



КНИГИ

В течение года вы должны прочитать 4 книги из корпоративной библиотеки:

- 1.52 понедельника. Как за год добиться любых целей
- 2.Искусство приводить дела в порядок
- 3.Законы влияния. Как побудить людей делать то, что вам нужно
- 4.Виртуозные команды



На чтение каждой книги у вас есть **2,5 - 3** **месяца**

ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ

В течение года вам предстоит самостоятельно пройти 3 модуля дистанционного обучения :

1. Основы управления временем
2. Эффективные переговоры
3. Работа в команде



Каждый модуль включает в себя:

- ✓ Дистанционный курс
- ✓ Тест
- ✓ Кейс-задание

**На освоение модуля
вам дается 2,5-3
месяца**

ТРЕНИНГИ и ВЕБИНАРЫ

Вас ждут 4 интересных мероприятия*

1. Вебинар по целеполаганию
2. «Как привести дела в порядок» (очный тренинг)
3. Вебинар «Деловая переписка»
4. Вебинар «Эффективная работа в команде»

* Даты участия в тренингах определяются исходя из расписания Учебного Центра



МАСТЕР-КЛАСС (ВОРКШОП)

В течение года у вас есть уникальная возможность получить практические советы от профессиональных наставников-руководителей топ-20 или топ-100

Советы от топ-менеджера:

1. Постановка целей
2. Как эффективно планировать и организовать свое время
3. Как эмоциональный интеллект помогал добиваться результата
4. Как строить эффективную коммуникацию
5. Как быть эффективным в команде



- выявляем сильные стороны и области развития оцениваемого участника.

Оценка по методу «360 градусов» - это оценка поведения сотрудника в реальных рабочих ситуациях и проявленных им деловых качеств. «Круговая» оценка с разных сторон:

- ✓ «сверху» - руководитель,
- ✓ «со стороны» - коллеги,
- ✓ самооценка.



**Проведем
оценку и
предоставим**

Преимущества оценки «360» - вы сможете сравнить свою самооценку компетентностей с тем, как другие люди, работающие с вами, оценивают ваши компетентности, поведение.

Через год в конце курса обучения мы проведем повторную оценку 360, чтобы увидеть динамику развития ваших компетентностей!

Обязательное обучение		Дополнительные проекты		
	баллы		баллы	
Дистанционное обучение		Внутренний преподаватель		
Курс и тест по теме	20 - вовремя	Разработать программу (курс, мастер-класс, тренинг) и обучить первую группу	50	
	10 – не вовремя	За обучение каждой следующей группы	20	
Кейс по теме	20 - вовремя	Проектный офис		
	10 – не вовремя	Реализовать проект в роли лидера проекта	Подготовить и согласовать	Успешно реализовать
Книга по теме		1 звезда	40	40
Прочитать и сдать тест (не менее 80% правильных ответов)	20 - вовремя	2 звезды	60	60
	10 – не вовремя	3 звезды	80	80
Тренинг/вебинар и тест по вебинару		Реализовать проект в роли участника рабочей группы проекта		
пройти	20 - вовремя	1 звезда	20	
	10 – не вовремя	2 звезды	30	
Практическое задание "Постановка целей" (правильность не менее чем на 70%)		3 звезды	40	
	30 – вовремя	Киноклуб		
	10 – не вовремя	Организовать и провести	20	
Ворк-шоп и заполнение анкеты обратной связи		Принять участие	5	
	20 - вовремя	Книга из корпоративной библиотеки		
	10 – не вовремя	Прочитать и сдать	10	



Ïðãäàìà
ìòèâàöèè



Êàòàòâðèé
ïðèçîà



МЕСТО	ГODOVOЙ ПРИЗ
1	Приз на выбор или премия в размере 33 000 рублей
2	Приз на выбор или премия в размере 22 000 рублей
3	Приз на выбор или премия в размере 11 000 рублей

✓ КВАРТАЛ

После каждого пройденного блока обучения, первые 10 лидеров рейтинга получают приз на выбор в соответствии со своими интересами (см. кафетерий призов, слайд 10).

В каждом блоке определено минимальное количество баллов для получения приза.

✓ ГОД

По итогам года мы определим ЛИДЕРОВ, набравших максимальное количество баллов за год обучения, которые смогут получить ценные призы.

Количество призеров определим ближе к окончанию курса.

OPEN SPACE

Первые 5 лидеров,

набравшие наибольшее количество баллов на момент подведения итогов примут участие в главном событии года –

на конференции топ-100: **Open Space в октябре!**

Дистанционное обучение

ОБЯЗАТЕЛЬНО
НО
к
прохождению

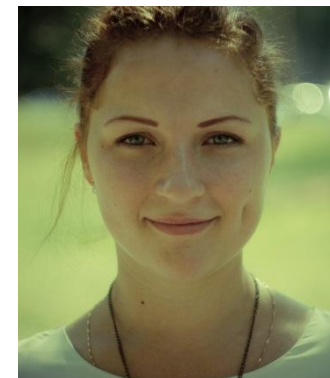
Какова цель программы:

Получение и закрепление новых знаний через самообучение в удобное для себя время.

Лидер проекта: Макаед Наталья, МСК

доб. 502, моб.: +7 (962) 921 18 29,

makaed@hlebprom.com



Пошаговый алгоритм работы

Что нужно делать?

Проходить курсы и тесты

Как себя проявить?

Выполнять все задания в срок

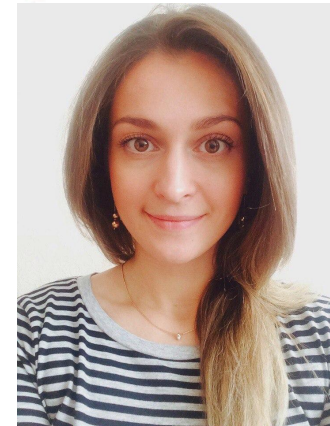
10-40
баллов

Что дает участие в программе?

- ✓ 20 баллов - успешный тест, 10 баллов - если не вовремя,
- ✓ 20 баллов - кейс по теме, 10 баллов - если не вовремя

Как будет оценен результат?

- ✓ По итогам каждого блока обучения выгружаются результаты сдачи теста и выставляются баллы.
- ✓ Тест успешно сдан, если правильных ответов не менее 80%.



ОБЯЗАТЕЛЬНО
к
прохождению

Чтение книг

Какова цель программы:

Личностный и профессиональный рост через самообучение.

Кто лидер программы: Киселева Валентина,
ЧЛБ доб. 278, 8-905-838-4466,

vkiseleva@hlebprom.ru

Пошаговый алгоритм работы программы

Что нужно делать?

- ✓ Ознакомится с обязательным списком книг по проекту ШМЛ и графиком чтения
- ✓ Прочитать книгу из корпоративной библиотеки, сдать тест в назначенный срок.
- ✓ Читать дополнительные книги из корпоративной библиотеки (см. список книг).



Ńïèñîê êîèã

Что дает участие в программе?

- ✓ **20** баллов - за вовремя и правильно сданный тест по книге из обязательного списка
- ✓ **10** баллов - тест сдан не вовремя,
- ✓ **10** баллов за каждую дополнительно прочитанную книгу из нашей библиотеки и тест по ней

10-20
балло
в

Как и когда будет оценен результат?

- ✓ По итогам каждого блока обучения выгружаются результаты сдачи экзаменов по книгам и выставляются баллы.
- ✓ Экзамен успешно сдан, если правильных ответов не менее 80%.

«Киноклуб- дебаты»

Цель проекта:

Развитие способности влиять на других, умения аргументировать и отстаивать свою точку зрения.

Лидер проекта: Вайднер Татьяна, ЧЛБ

доб. 124, моб.: +7 (909) 077 85 18, vaydner@Hlebprom.com



Пошаговый алгоритм работы программы

Как вступить?

1. Сообщите лидеру проекта о своем желании принять участие, написав письмо.
2. В письме укажите желаемую роль: участник или организатор.

Как подготовиться к дебатам ?

1. Согласуйте график проведения киноклуба совместно с лидером проекта.
2. Посмотрите фильм

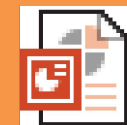
5-20

балло
в

Что дает участие в программе?

20 баллов за организацию и проведение Киноклуба

5 баллов за участие в Киноклубе



Ñïèñîê ôèëüîâ

Проект «Внутренний преподаватель»

Цель проекта:

Передача своих важных и необходимых профессиональных знаний широкому кругу обучающихся сотрудников, работающих в различных бизнес подразделениях компании.

Лидер проекта: Макаед Наталья, МСК

доб. 502, моб.: +7 (962) 921 18 29

makaed@hlebprom.com



Пошаговый алгоритм работы программы

Как вступить?

1. Сообщите лидеру проекта о своем желании вступить в проект, написав письмо Наталье.
2. В письме укажите тему и желаемый формат обучения (очно или дистанционно), а также целевую аудиторию.

Как подготовить обучение?

1. Получите рекомендации от лидера проекта по разработке программы обучения
2. Разработайте программу обучения и согласуйте ее с лидером проекта
3. Определите график и группы обучения совместно с лидером проекта

Что дает участие в программе?

20-50
баллов

20-50 баллов

А также возможность получить приз, эквивалентный сумме **до 20 000 рублей!**

Программа «Проектный офис»

Цель программы: Реализация принципа непрерывных улучшений в компании, развитие лидерских и управленческих компетентностей лидеров проектов, поддержка инициатив по созданию и улучшению продуктов и услуг компании.

Лидер программы: Карпушин Владимир, ЧЛБ
моб.: +7-963-088-81-57, email: karpushin@hlebprom.com



Алгоритм работы программы:

Как вступить?

Сообщить о своем проекте в проектный офис по адресам karpushin@hlebprom.com или idea@hlebprom.ru.

Как себя проявить?

Подготовить и отправить Владимиру подробное описание проекта

20-160
баллов

Что дает участие в программе?

20-80 баллов – проект 1 звезда,
30-120 баллов – проект 2 звезды,
40-160 баллов – проект 3 звезды.
А также возможность получить денежную премию по итогам

Как будет оценен результат?

Проекты рассматриваются экспертной комиссией проектного управления. Если проект получит положительную оценку, будет одобрен его

ПЛАН РАБОТЫ УЧАСТНИКА

1-й блок, компетентность «ВСЁ ПЛАНИРУЮ»

ЗАДАЧИ

СРОК

Шаг 1. Книга

"52 понедельника. Как за год добиться любых целей"»

Можно скачать:

https://portal.hlebprom.ru:9999/?sid=1370498441655088000&type=bc&_top=1

или <https://ru.files.fm/u/pp9ekxxh>

24.01. – 31.03.

Шаг 2. СДО

Сдача на учебном портале экзамена по книге «52 понедельника. Ссылка на тест:

http://hlebprom.websoft.ru/view_doc.html?mode=assessment&doc_id=6368732164202128231&object_id=6514904350207665773

24.01. – 31.03.

Шаг 3. Вебинар

Прохождение вебинара «Удержи баланс на высоте. Не секреты о целеполагании»

01.02. – 16.02.

Шаг 4. Задание

Выполнение практического задания "Постановка целей" (по итогам вебинара)

19.02. – 16.03.

Шаг 5. Мастер-класс

Участие в воркшопе директора по персоналу Алены Смирных по постановке целей

Ожидайте приглашения с 19 по 31 марта

График всех остальных учебных мероприятий будет в рассылках

4 блока обучения за год



Їëàí îáó÷áìëÿ

№ БЛОКА	ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ БЛОКА	КОМПЕТЕНТНОСТЬ
1	Январь - март	Всё планирую
2	Апрель – июнь	
3	Июль – сентябрь	Лидирую, вдохновляя
4	Октябрь - декабрь	Эффективно общаюсь в команде

Благодарим за внимание!

По всем вопросам можно обратиться к куратору проекта:



Тергалова Наталья

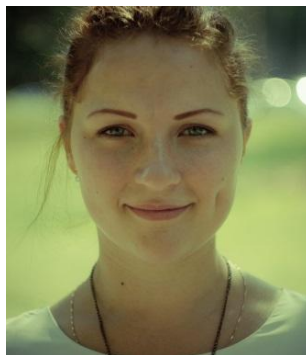
Руководитель центра оценки и развития персонала

+7 (351) 268-90-85, доб. 223

+7 963 076 8887

tergalovatergalova@tergalova@hlebprom
tergalova@hlebprom
tergalova@hlebprom.com

По вопросам программы обучения:



Макаед Наталья

Ведущий бизнес-тренер,

+7 (495) 789 46 32 доб. 502

+7 (962) 921 18 29

makaed@hlebprom
makaed@hlebprom.com



Лидируй и побеждай!

