

Для студентов Факультета национальной
безопасности
очной формы обучения



Тема 6.
**Служебный этикет
в формировании
имиджа профессионала**

Автор-составитель:

кандидат психологических наук, доцент
САВЁЛОВ Валерий Петрович

Вопросы лекции:

1. Сущность и содержание служебного этикета.
2. Роль этикета в формировании и поддержании позитивного имиджа современного профессионала.

Взаимосвязь понятий

- **МОРАЛЬ** – объективно сложившиеся в обществе наиболее общие регуляторы поведения и отношений (ценности, принципы, нормы, обычаи, образцы и т.п.)
- **ЭТИКА** – раздел философского знания, имеющий объектом изучения **мораль**.
- **ЭТИКЕТ** – совокупность разработанных на основе требований **морали** правил поведения и отношений в конкретных условиях человеческой деятельности и жизненных ситуациях.

Служебный этикет

установленный порядок служебного поведения государственных и муниципальных служащих в общении с населением, коллегами по службе, представителями других органов и ветвей власти, средствами массовой информации, гражданского общества.

Содержание служебного этикета

- **Правила внешнего вида** (*сотрудника и помещения*)
- **Правила общения** (*непосредственного и опосредованного*)
- **Правила межличностных взаимоотношений** (*вертикальных и горизонтальных, официальных и неофициальных*)
- **Правила поведения в различных типичных ситуациях** (*совещания, приемы, переговоры, банкеты, ритуалы, бытовые привычки и др.*)

Дж. Ягер «Деловой этикет. Как выжить и предстать в мире бизнеса»

- 1. Делайте все вовремя.**
- 2. Не болтайте лишнего.**
- 3. Будьте любезны, доброжелательны и приветливы.**
- 4. Думайте о других, а не только о себе.**
- 5. Одевайтесь как положено.**
- 6. Говорите и пишите хорошим языком**

ИМИДЖ личности

– целостная многоуровневая система знаков (символов, сигналов), которую создает и передает личность, создавая тем самым совокупное представление о себе в сознании других людей.

Виды имиджей

- И. человека;
- И. товара.
- Естественный;
- Искусственный.
 - Групповой;
 - Индивидуальный.
- Семейный;
- Профессиональный.

Соотношение имиджа и личности

Имидж \neq Личность

1. «Быть» = «Казаться» (Л=И)
2. «Быть» < «Казаться» (Л<И)
3. «Быть» > «Казаться» (Л>И)

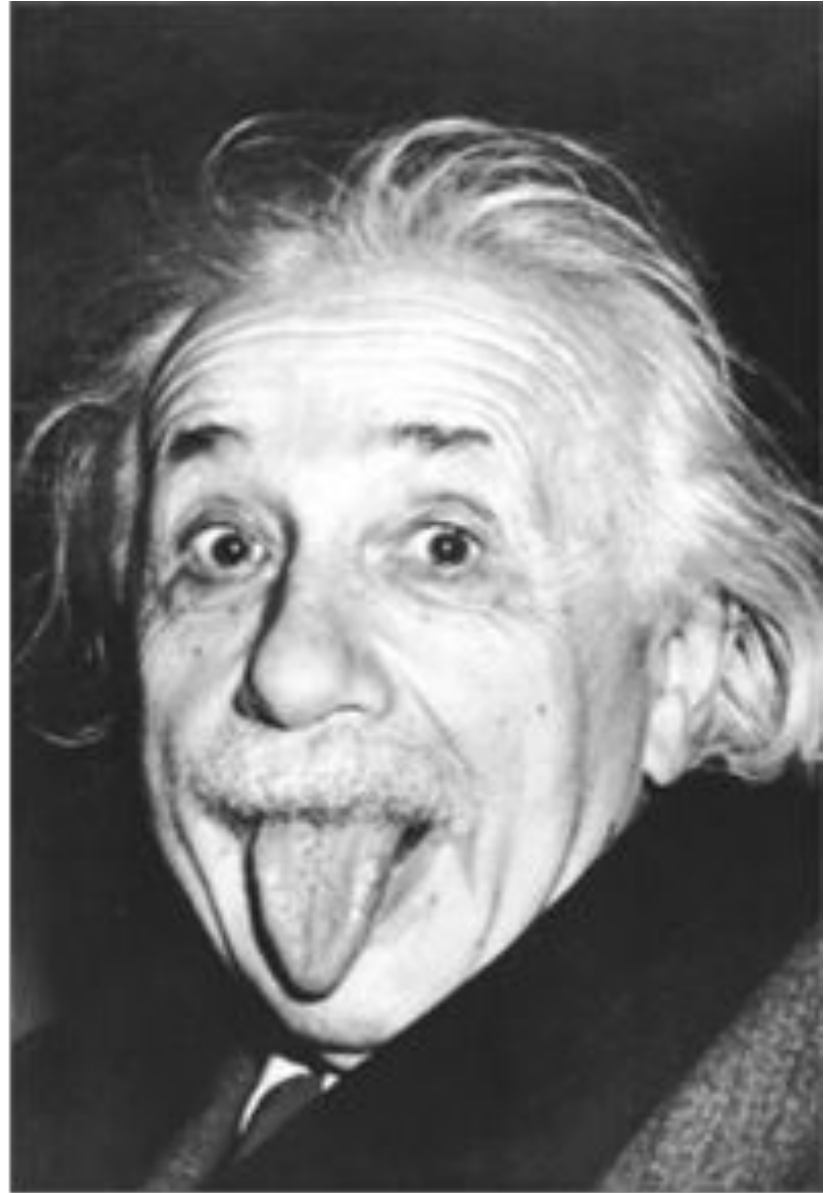
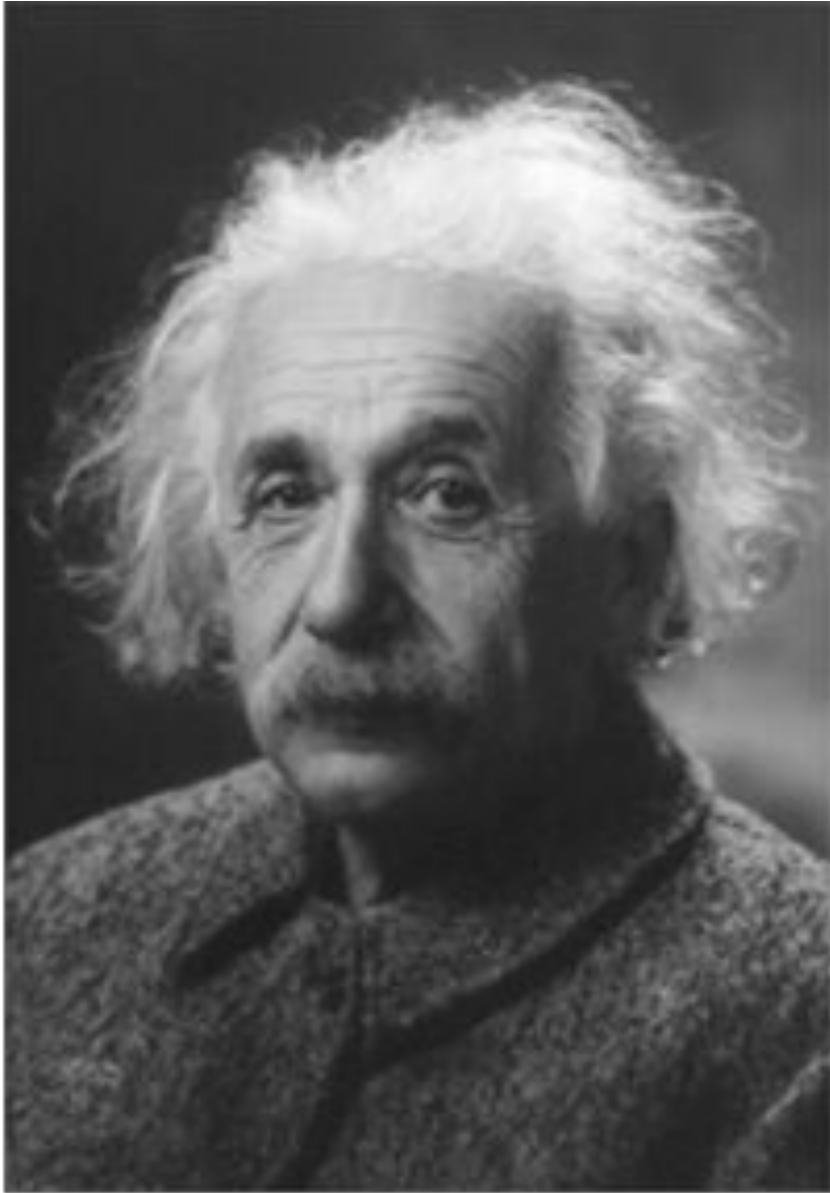
Формула воздействия имиджа

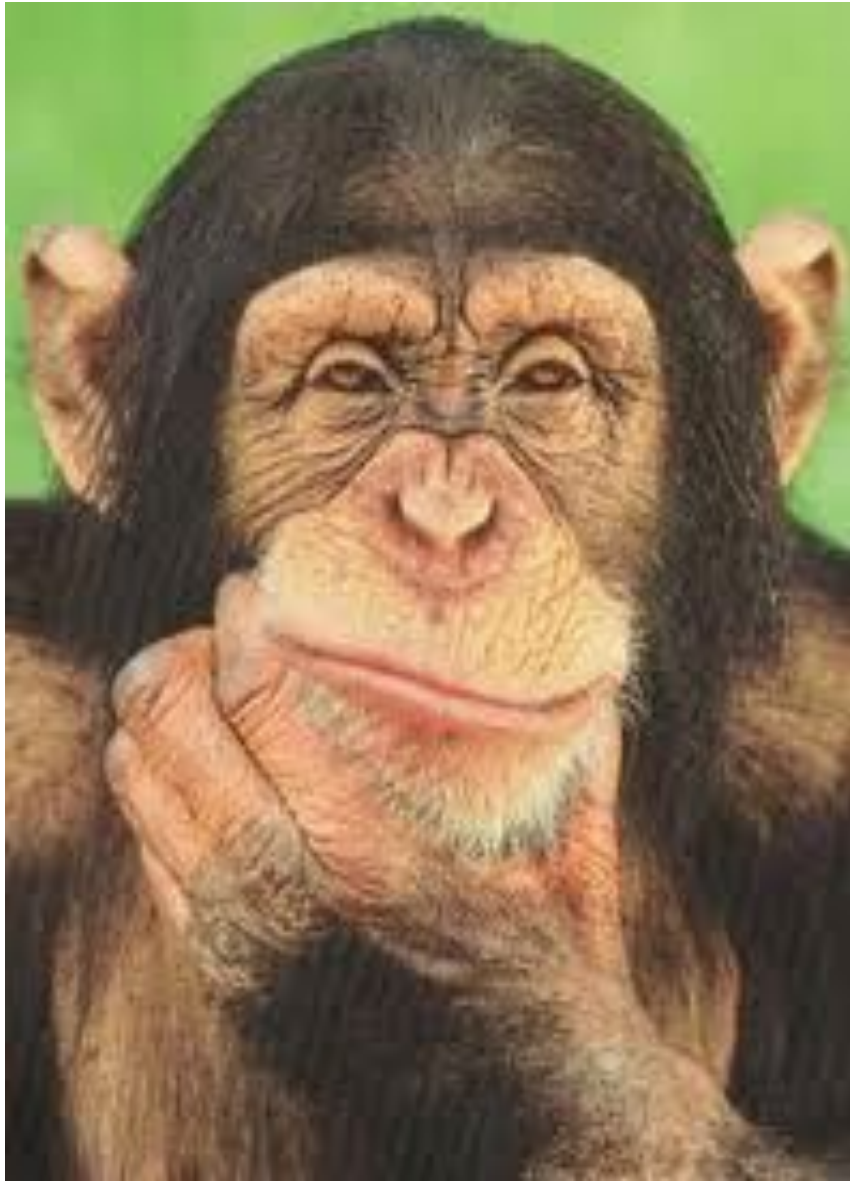
A – Attention – внимание

I – Interest – интерес

D – Demand – потребность

A – Action – действие







Личность

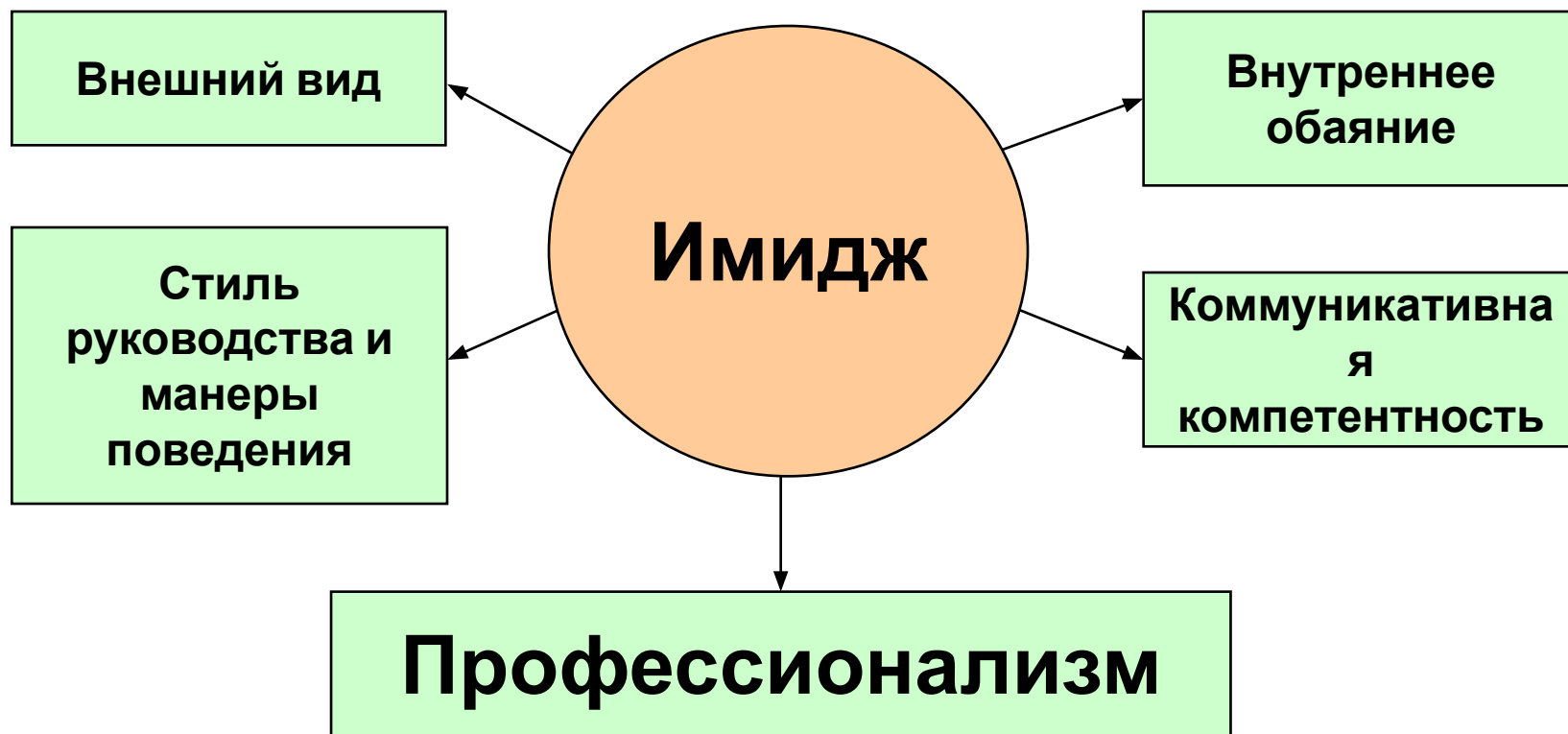
Формирование



Имидж

Внешние данные	Корректируются
Здоровье	Хорошее – заявляется Плохое - скрывается
Общая культура	Корректируется
Красноречие	Корректируется
Коммуникативные навыки	Корректируются
Стиль и манеры поведения	Корректируется
Семейные отношения	Идеализируются
Профессионализм	Завышается
Биография	Создается легенда

Содержание профессионального имиджа специалиста по экономической безопасности



Критерии выбора модели поведения

- **Нравственная
безупречность**

(честность, справедливость, совесть)

- **Учет конкретной ситуации**

- **Цель,** которую надо достичь в межличностном взаимодействии

- **Самокритичная оценка**

собственных возможностей использования конкретной модели поведения

Габитарный (habitus: лат. – внешность)

ИМИДЖ

...Все рыцари сидели тут в атласе да бархате; я в латах был один...

***....Быть можно дельным человеком
И думать о красе ногтей.
К чему напрасно спорить с веком?
Обычай - деспот меж людей....***

А. С. Пушкин

Из «Типового кодекса...»

28. Внешний вид государственного (муниципального) служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают **официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.**

По одежке встречают!

- См. отдельные слайды!

Твердый государственныйник



Надежный защитник



Харизматичный лидер



Один из нас



Динамические элементы этикета



Психологическая целесообразность этикетных правил



**поза
максимальной
закрытости**

Технологии формирования имиджа личности

- Формирование цветовой гаммы внешнего вида;
- Формирование определенного стиля одежды;
- Построение системы невербальных сигналов;
- Корректировка речевых особенностей;
- Корректировка бытовых привычек (*увлечения, пища, отдых и др.*);
- Создание биографической «легенды».

Задание на семинар по т.№6

Тематические сообщения (до 7 минут) –
*необходимо подготовить наглядный материал в
программе MS Power Point:*

- Внешний вид российского государственного служащего: историческая преемственность этикетных требований.
- Этикетные правила оформления рабочего места (помещения, кабинета, рабочего стола).
- Современный деловой стиль женской одежды.
- Современный деловой стиль мужской одежды.



**Благодарю за внимание и
терпение!**