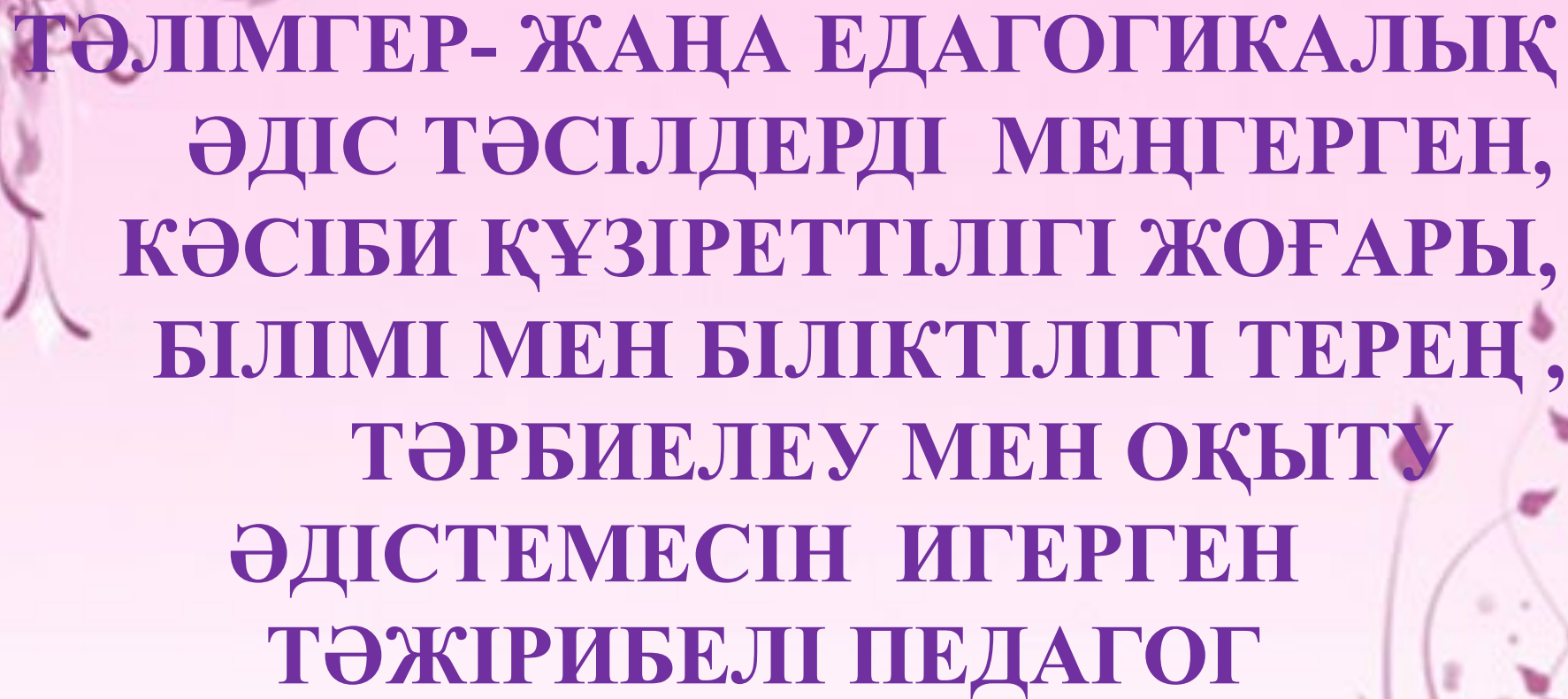


**МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ
ҰЙЫМДАРДАҒЫ
ТӘЛІМГЕР
ПЕДАГОГТЫҢ
ЖҰМЫСЫН
ҰЙЫМДАСТЫРУ ТҮРІ**



**ТӘЛІМГЕР- ЖАҢА ПЕДАГОГИКАЛЫҚ
ӘДІС ТӘСІЛДЕРДІ МЕНГЕРГЕН,
КӘСІБИ ҚҰЗІРЕТТІЛІГІ ЖОҒАРЫ,
БІЛІМІ МЕН БІЛІКТІЛІГІ ТЕРЕҢ,
ТӘРБИЕЛЕУ МЕН ОҚЫТУ
ӘДІСТЕМЕСІН ИГЕРГЕН
ТӘЖІРИБЕЛІ ПЕДАГОГ**

**ТӘЛІМГЕРЛІК – ЖОҒАРҒЫ,
АРНАУЛЫ ОҚУ
ОРНЫНДАРЫН БІТІРІП
КЕЛГЕН,
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ІС-
ТӘЖІРИБЕСІ ЖӘНЕ ЕҢБЕК
ӨТІЛІ ЖОҚ ПЕДАГОГ
МАМАНМЕН
ЖЕКЕ ТӘРБИЕЛІК ЖҰМЫС**

ТӘЛІМГЕРЛІКТІҢ МАҚСАТЫ

- ПЕДАГОГ- МАМАНДАРДЫҢ КӘСІБИ ҚҰЗЫРЕТТІЛІГІН АРТТЫРУ ҮШІН МОЛ МҮМКІНДІКТЕРДІ ТУЫНДАТАДЫ;
- БАСТАМШЫЛДЫҚ ПЕН ШЫҒАРМАШЫЛЫҚҚА ЫНТАЛАНДЫРАДЫ;
- ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҮРДІСТІҢ САРАЛАНУЫ МЕН ЖЕКЕЛЕНУІН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТЕДІ.

Тәлімгерліктің міндеті

- педагогтардың мектепке дейінгі педагогика саласындағы жаңалықтар мен жетістіктерді анықтай білуге үйрету;
- педагогикалық проблемаларды шешудің алуан түрлі жолдары бар екенін түсіндіру;
- ойлау дағдысын қалыптастыру;
- өз көзқарасын дәлелдеуде тапқырлық, дәлдік сезімдерін пайдалана білуге дағдыландыру.



Күтілетін нәтижесі



- қазіргі заман талабына сай оқу-тәрбие үрдісін шығармашылықпен ұйымдастыратын, әдіс-тәсілдерді түрлендіріп отыратын, жан-жақты ортаға бейімделіп кете алатын маман болуы;
- инновациялық технологияларды меңгерген, кәсіби құзіреттілігі жоғары педагог – маман біліктілігінің қалыптасуы.



МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМЫНДАҒЫ ТӘЛІМГЕР ЖҰМЫСЫ:

1. Жас педагог маманды ұжымның қызметімен таныстыру;
2. Оқу тәрбие жұмыстарының бағдарламаларын оқып-білуге көмек көрсету;
3. Әр айдың күнтізбелік жоспарын, балаларды ұйымдастыру және тәрбиелеу жұмыстарының циклограммасын дайындауға бағыт-бағдар беру;
4. Ұйымдастырылған оқу іс-әрекетін өткізуге керекті көрнекілік құрал-жабдықтарды, дидактикалық материалдарды дайындауға көмектесу;
5. Жас педагог маманның оқу іс-әрекетіне қатысып, талдау жасау;
6. Алдыңғы қатарлы педагогтардың іс-тәжірибесінен өткізілетін оқу іс-әрекетіне қатысуы және талдау жасауы;
7. Өз білімін көтеру жұмыстарына керекті әдістемелік материалдарды сұрыптауға көмектесу;
8. Жас педагог маман біліктілігін көтеру барысында курстарға жіберіп отыру.

ТӘЛІМГЕР ЖОСПАРЫНЫҢ ҮЛГІСІ ЖАС МАМАНМЕН ЖҮРГІЗІЛГЕН ЖҰМЫСЫ

№	Атқарылатын жұмыс	Жұмыс түрі	Жауапты	Мерзімі
1.	Оқу іс-әрекетіне қойылатын талаптарды талқылау	өзара тәжірибе алмасу	Тәлімгер	Қыркүйек
2.	Әріптестерінің оқу іс-әрекеттеріне қатысу	практикалық	Тәлімгер Жас маман	Қазан
3.	Әдістемелік және дидактикалық көмек	әңгімелесу	Тәлімгер	Қараша
4.	Тәрбиешіге керекті құжаттарды жинақтау		Тәлімгер Жас маман	Желтоқсан
5.	Әдістемелік кеңес отырысында есеп беру	баяндама, есеп	Тәлімгер Жас маман	Қаңтар
6.	Әріптестерінің оқу іс-әрекеттеріне қатысу	практикалық	Тәлімгер Жас маман	Ақпан
7.	Әдістемелік көмек көрсету	әңгімелесу	Тәлімгер	Наурыз
8.	Балабақша ішіндегі сайыстарға қатысу	сайыс	Жас маман	Сәуір
9.	Әдістемелік кеңес отырысында есеп беру	баяндама, есеп	Тәлімгер Жас маман	Мамыр

ЖАС МАМАННЫҢ (ТӘЖІРИБЕ ЖИНАҚТАУ ҮЛГІСІ)

№	Теориялық бөлім	Практикалық бөлім	Нәтижелер
1	Жас маманның жұмыс тақырыбы: “Жаңа инновациялық технологиялар”	Ұйымдастырылған оқу іс-әрекеттеріне қолдану психожаттығулар, үнтаспа, теледидар, интерактивті тақта	“Қатынас” б.б.с бойынша балалар ертегі, әңгімелер, өлеңдер тыңдауға қызығушылық білдірді
2	Қолданылған әдебиеті	“Зерек бала” бағдарламасы Халық педагогикасы С.Ғаббасов	
3	Жас маманның жеке жазбалары	Үнемі ізденісте болу	Тәжірибелі, шығармашыл, педагогикалық білімді педагог болу

ЖАС МАМАН ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТ

1.	Педагогтың тегі, аты	
2.	Диплом бойынша мамандығы, қандай оқу орнын бітірген	Жоғары, Абай атындағы Қазақ Ұлттық Педагогикалық Университеті Тарих маманы
3.	Атқаратын қызметі	Тәрбиеші
4.	Жұмыс орны	
5.	Тәлімгер (аты-жөні, қызметі)	тәрбиеші
6.	Жас маманның жеке жұмысының тақырыбы 1жыл 2жыл 3жыл	1) Жаңа инновациялық технологиялар
7.	Тәжірибе жинақтаудың нәтижесі (бағасы, ұсыныстар)	
8.	ӘБ, тағы да басқа жұмыстарға қатысуы	
9.	Жас маманның жұмыс істейтін тобы	II кіші «Балапан» тобы

ТӘЛІМГЕР ЖОСПАРЫНЫҢ ҮЛГІСІ
ОМАРОВА ГҮЛМИРАНЫҢ ДАУТОВА МЕРУЕРТПЕН ЖҮРГІЗГЕН
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

№	Атқарылатын жұмыс	Жұмыс түрі	Жауапты	Мерзімі
1.	Оқу іс-әрекетіне қойылатын талаптарды талқылау	өзара тәжірибе алмасу	Тәлімгер	Қыркүйек
2.	Әріптестерінің оқу іс-әрекеттеріне қатысу	практикалық	Тәлімгер Жас маман	Қазан
3.	Әдістемелік және дидактикалық көмек	әңгімелесу	Тәлімгер	Қараша
4.	Тәрбиешіге керекті құжаттарды жинақтау		Тәлімгер Жас маман	Желтоқсан
5.	Әдістемелік кеңес отырысында есеп беру	баяндама, есеп	Тәлімгер Жас маман	Қаңтар
6.	Әріптестерінің оқу іс-әрекеттеріне қатысу	практикалық	Тәлімгер Жас маман	Ақпан
7.	Әдістемелік көмек көрсету	әңгімелесу	Тәлімгер	Наурыз
8.	Балабақша ішіндегі сайыстарға қатысу	сайыс	Жас маман	Сәуір
9.	Әдістемелік кеңес отырысында есеп беру	баяндама, есеп	Тәлімгер Жас маман	Мамыр

ЖАС МАМАН ДАУТОВА МЕРУЕРТ ҚАНЫШҚЫЗЫ (ТӘЖІРИБЕ ЖИНАҚТАУ ҮЛГІСІ)

№	Теориялық бөлім	Практикалық бөлім	Нәтижелер
1.	Жас маманның жұмыс тақырыбы: “Жаңа инновациялық технологиялар”	Ұйыдастырылған оқу іс-әрекеттерінде сөзжұмбақ, жұмбақтар шешуде интерактивті тақта пайдаланылды	Балалардың оқу іс-әрекетіне деген қызығушылықтары н артты.
2.	Қолданылған әдебиеті	“Зерек бала” бағдарламасы “Балабақшадағы тәрбие жұмысының әдістемесі Р.Е.Каримова	
3.	Жас маманның жеке жазбалары	Өз білімін көтеру жұмыстарын	Педагогикалық білімді, тәжірибелі, шығармашыл педагог болу



ЖАС МАМАН ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТ

1.	Педагогтың тегі,аты	Даутова Меруерт Қанышқызы
2.	Диплом бойынша мамандығы, қандай оқу орнын бітірген	Жоғары, Абай атындағы Қазақ Ұлттық Педагогикалық Университеті Географ,эколог маманы
3.	Атқаратын қызметі	Тәрбиеші
4.	Жұмыс орны	
5.	Тәлімгер (аты-жөні, қызметі)	
6.	Жас маманның жеке жұмысының тақырыбы 1жыл 2жыл 3жыл	1) Жаңа инновациялық технологиялар
7.	Тәжірибе жинақтаудың нәтижесі(бағасы, ұсыныстар)	
8.	ӘБ, тағы да басқа жұмыстарға қатысуы	
9.	Жас маманның жұмыс істейтін тобы	Ортаңғы «Жұлдыз» тобы

ӘДІСКЕРДІҢ МІНДЕТІ

1. ЖАС МАМАНДЫ ЖӘНЕ ОҒАН БЕКІТІЛГЕН ТӘЛІМГЕРДІ ТАНЫСТЫРУ;

2. ЖАС МАМАН МЕН ОҒАН БЕКІТІЛГЕН ТӘЛІМГЕРДІҢ БІРГЕ ӨТКІЗГЕН ЖӘНЕ ЖАС

МАМАННЫҢ ӨТКІЗГЕН ҰЙЫМДАСТЫРЫЛҒАН ОҚУ ІС-ӘРЕКЕТТЕРІНЕ, БАСҚАДА

ІС-ШАРАЛАРЫНА ҚАТЫСУ;

3. ЖАС МАМАНМЕН ЖҰМЫС ЖАСАУ ЖОСПАРЫН ҚҰРУҒА БАҒЫТ-БАҒДАР БЕРУ;

4. ТӘЛІМГЕРДІҢ ЖҰМЫСЫН ЖҮЙЕЛІ БАҚЫЛАП ОТЫРУ;

5. ӘДІСТЕМЕЛІК ҰЙЫМНЫҢ ОТЫРЫСЫНДА ТӘЛІМГЕР МЕН ЖАС ПЕДАГОГ МАМАННЫҢ

ЕСЕБІН ТЫҢДАУ ЖӘНЕ БЕКІТУ (ЖЫЛЫНА 2 РЕТ)

6. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНДАҒЫ ТӘЛІМГЕРЛІК ЖҰМЫСТЫ ЗЕРТТЕУ, ЖИНАҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ.



Тәлімгер жоспарының үлгісі

2012-2013 оқу жылының I-жарты жылдығы

р/с	Көмек көрсетілген тақырыптар	Нәтижесі	Қосымша ескеру керек
1	Ұйымдастырылған оқу іс-әрекетінің технологиялық картасы	Мемлекттік стандарт талабына сай	Балалардың іс-әрекетін толықтырып жазу
2	Шығармашылық ойындарға жетекшілік, өздігінен ойнауды ұйымдастыру а) дидактикалық ойындарды жүргізу ерекшелігі	Құрдастарымен жағымды эмоционалдық қарым-қатынас дағдылары қалыптасты	Ойын барысында танымдық есептерді шешу барысында зейіндерін қоя білулерін қадағалау
3	Еңбек түрлері және оны баланың жас ерекшелігіне қарай меңгеруі	Балалардың бойындағы еңбек мақсатына эмоциональды қарым-қатынас орнады.	Балаларды қажетті икемділіктер мен дағдыларды игеруге тәрбиелеу
4	Баланың әр жастық кезеңінде біліктілік даму деңгейін қадағалау мақсатында индикаторлар жүйесін пайдалана білу	Индикатор жүйесін пайдалана біледі	Бақылау оқу іс-әрекетін жүйелі жүргізу

Тәлімгердің жас маманмен жұмысы

Жас педагог маман жоспарының үлгісі

р/ с	Жұмыс мазмұны	Меңгергені	Қиналғаны
1	Бағдарламаны талдау бойынша	Толық емес	үйренуім керек
2	Күнтізбелік жоспар бойынша	Айлық күнтізбелік жоспарды	Циклограмма жазуға қиналамын
3	Құжаттармен жұмыс бойынша	Үйренудемін	
4	Оқу іс-әрекеттерін жоспарлау бойынша	Меңгерудемін	
5	Қазіргі педагогикалық технологиялар	Ізденіс үстіндемін	
6	Оқу іс-әрекетін талдау бойынша		Көмек қажет
7	Әдістемелік тақырыбы бойынша		Көмек қажет
8	Өз білімін көтеру бойынша	Жоспар құру	Материалдарды жинақтаудамын
9	Тәрбие жұмысы бойынша	Тәжірибе алмасудамын	

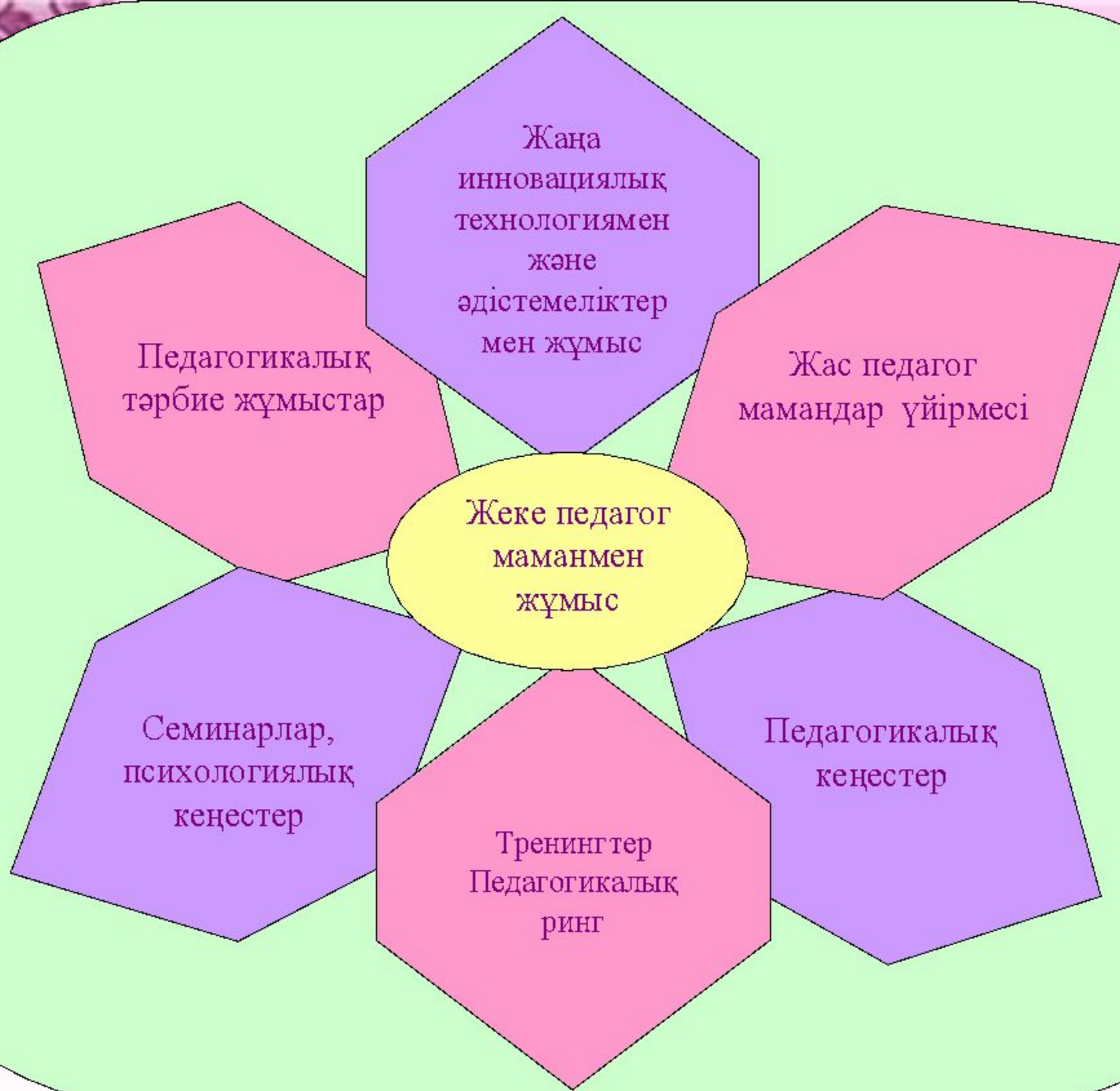
Шешімі: БАҒДАРЛАМАНЫ МЕНГЕРУІН, ҚҰЖАТТАРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУІН, ОҚУ ІС-ӘРЕКЕТІН ТАЛДАЙ БІЛУІН, ӨЗ БІЛІМІН КӨТЕРУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАР БОЙЫНША ТӘЖІРИБЕ АЛМАСУДЫ ЖАЛҒАСТЫРУ.

Жас педагог мамандармен жұмыс жоспары

№	Өткізілетін жұмыстар	Өтілу түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуда басшылыққа алатын нормативтік-құқықтық құжаттар	Құжаттармен жұмыс	01.09.2011ж	Әдіскер Шамилова А.С.
2	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартымен педагогикалық үрдісті жоспарлау, технологиялық карталарды дайындау және құру	Кеңес	10.10.2011ж	Әдіскер Тәлімгерлер.
3	Баланың әр жастық кезеңінде біліктілік даму деңгейін қадағалау мақсатында индикаторлар жүйесін пайдалана білу	Кеңес	02.11.2011ж	Әдіскер
4	Мектепке дейінгі жастағы балалардың даму ерекшеліктері және жас кезеңдері	Семинар	14.12.2011ж	Әдіскер Тәрбиешілер
5	«Педагогикалық ұжым»	Іскерлік ойын	27.02 2012ж	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер

6	«Баланың шығармашылық қабілетін жетілдіруде эстетикалық тәрбиенің ролі» Балалардың шығармашылық қабілетін бейнелеу өнері арқылы дамыту	Семинар	13.03.2012ж	әдіскер Тәрбиешілер
7	Балабақша тәрбиешісінің адам өміріндегі ролі Ағымдағы және қорытынды бақылау сұрақтары мен тапсырмалары	Тренинг	18.04.2012ж	Меңгеруші Әдіскер Психолог
8	Өз білімін көтеру бағытынан есеп беру	Дөңгелек үстел	16.05.2012 ж	Әдіскер Тәлімгерлер
9	Педагогикалық ринг «мектепке дейінгі ұйымдағы инновациялық технологиялар»	Педагогикалық алық ринг	24.05.2012ж	Әдіскер педагог мамандар





*Педагог мамандармен
жүргізілетін жұмыстар*

Озық тәжірибелерді жинақтау, зерттеу,

Шеберлік
класс өткізу

Семинарлар,
байқаулар,
ұйымдастыру

Жас педагог
мамандар
үйірмесі

Педагогикалық әдіс-тәсілдерді меңгеріп жаңаша
жұмыс істей білуге қабілетті маман

Педагогикалық
оқу

Жыл
тәрбиешісі

Республикалық,
қалалық,
аудандық

**ТӘРБИЕШІНІҢ АЙНАЛЫСАТЫНЫ - ҮНЕМІ
ҚОЗҒАЛЫП, ӨЗГЕРІП, ӨСЕТІН,
ӨРКЕНДЕЙТІН ТІРІ АДАМ БОЛҒАНДЫҚТАН,
БІРКЕЛКІ ӘДІСТЕН ТАБАН АУМАЙ
ШЕКТЕЛІП ҚАЛУҒА БОЛМАЙДЫ ...
САБАҚ БЕРУ ҮЙРЕНШІКТІ ЖӘЙ
ШЕБЕРЛІК ЕМЕС, ОЛ ҮНЕМІ ЖАҢАДАН
ЖАҢАНЫ ТАБАТЫН ӨНЕР ...**

Ж. АЙМАУЫТОВ



Қолданылған әдебиеттер

- 1.Қ.Р-ның мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты Астана 2009
- 2.Мектепке дейінгі педагогика Жұмабекова Ф.Н. Астана 2007
- 3.Балабақшадағы тәрбие жұмысының әдістемесі Каримова Р.Е. Алматы 2011
- 4.Білім мекемесі қызметін ұйымдастыру бағыттары Валиева М. Алматы 2008
- 5.Әдіскер қызметінің мазмұны білім беруді жаңарту тұрғысынан Жайтапова А.Ә.
Шамина Г.А. Алматы 2010
- 6.Управление Дошкольным Образовательным Учреждением №3 2011
12 жылдық білім №7 2007

