

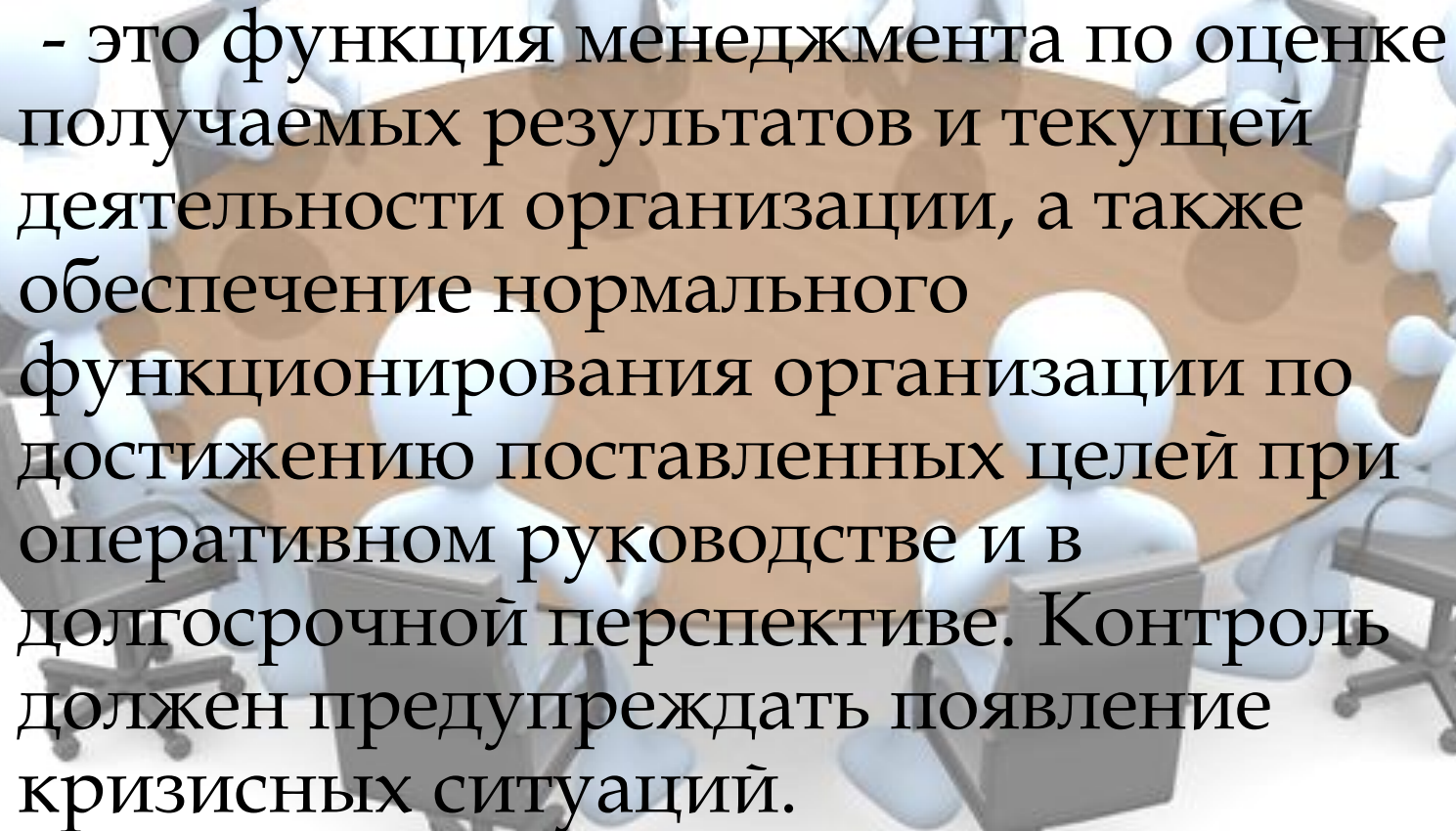


Контроль как функция менеджмента

*«Контроль и определение направления – это синонимы.»
Питер Друкер*

Контроль

- это функция менеджмента по оценке получаемых результатов и текущей деятельности организации, а также обеспечение нормального функционирования организации по достижению поставленных целей при оперативном руководстве и в долгосрочной перспективе. Контроль должен предупреждать появление кризисных ситуаций.



- *Цель контроля* состоит, как правило, не в том, чтобы «поймать», «уличить», «обвинить», хотя и эти цели при известных обстоятельствах ставятся в процессе контроля тогда, когда есть основание предполагать, что желаемое недостижимо сознательно. Контроль как инструмент управления должен стимулировать производительность и прогресс работников.

- *Необходимость контроля* заключается в том, что он является неотъемлемым элементом сущности всякой организации.



Функции контроля:

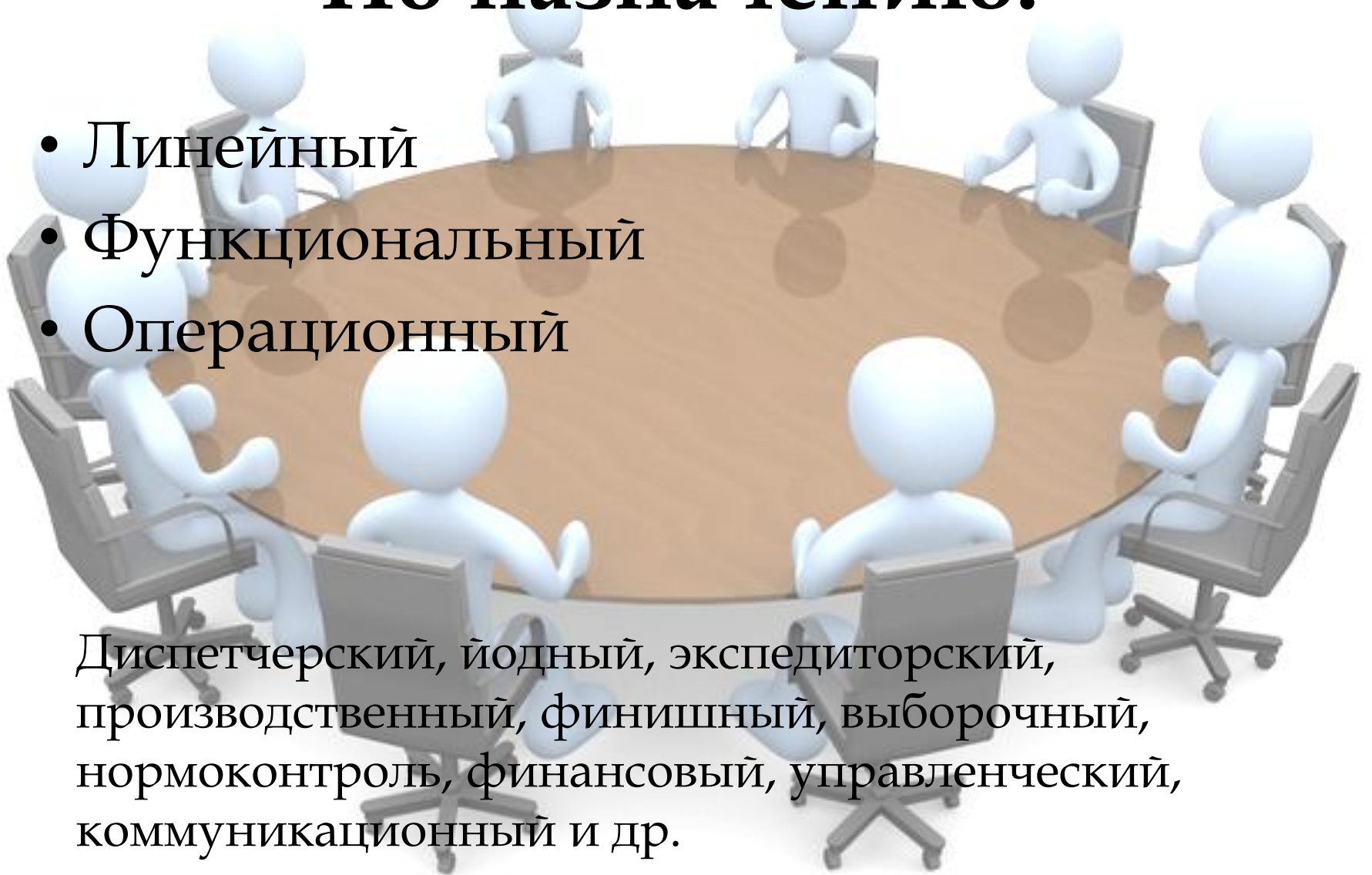
- разработка стандартов, нормативов и масштабов допустимых отклонений, соответствующих целям организации и заложенным в ее планах задачам;
- разработка организационной системы контроля;
- измерение результатов, их оценка, сравнение со стандартами;
- корректировка деятельности организации, т.е. модификация целей, пересмотр планов, перераспределение заданий, совершенствование процесса управления, контроля и используемых технологий.



По назначению:

- Линейный
- Функциональный
- Операционный

Диспетчерский, йодный, экспедиторский, производственный, финишный, выборочный, нормоконтроль, финансовый, управленческий, коммуникационный и др.



По признаку времени решения задач:

- *Предварительный контроль* проводится на стадиях составления планов.
- *Текущий контроль* проводится в ходе выполнения.
- *Итоговый (Заключительный) контроль* проводится при оценке результатов деятельности фирмы



Предварительный контроль

проводится на стадиях составления планов.

Сферы
предварительного
контроля :

- *человеческие ресурсы*
- *трудовые ресурсы*
- *финансовые ресурсы*



Текущий контроль

проводится в ходе выполнения.

Является основным видом контроля и осуществляется в основном за производственно-хозяйственной деятельностью, а также за эффективностью работы организации, ее производительностью, прибыльностью и т. д.



Заключительный (Итоговый) контроль

- это оценка выполнения организацией своих планов.

Функции:

- *дает организации информацию, необходимую для планирования дальнейших действий;*
- *обеспечивает измерение результативности и определяет необходимое вознаграждение сотрудников.*



Технология контроля

При наличии индивидуальных аспектов и в соответствии с моментом технология контроля осуществляется по следующей схеме:

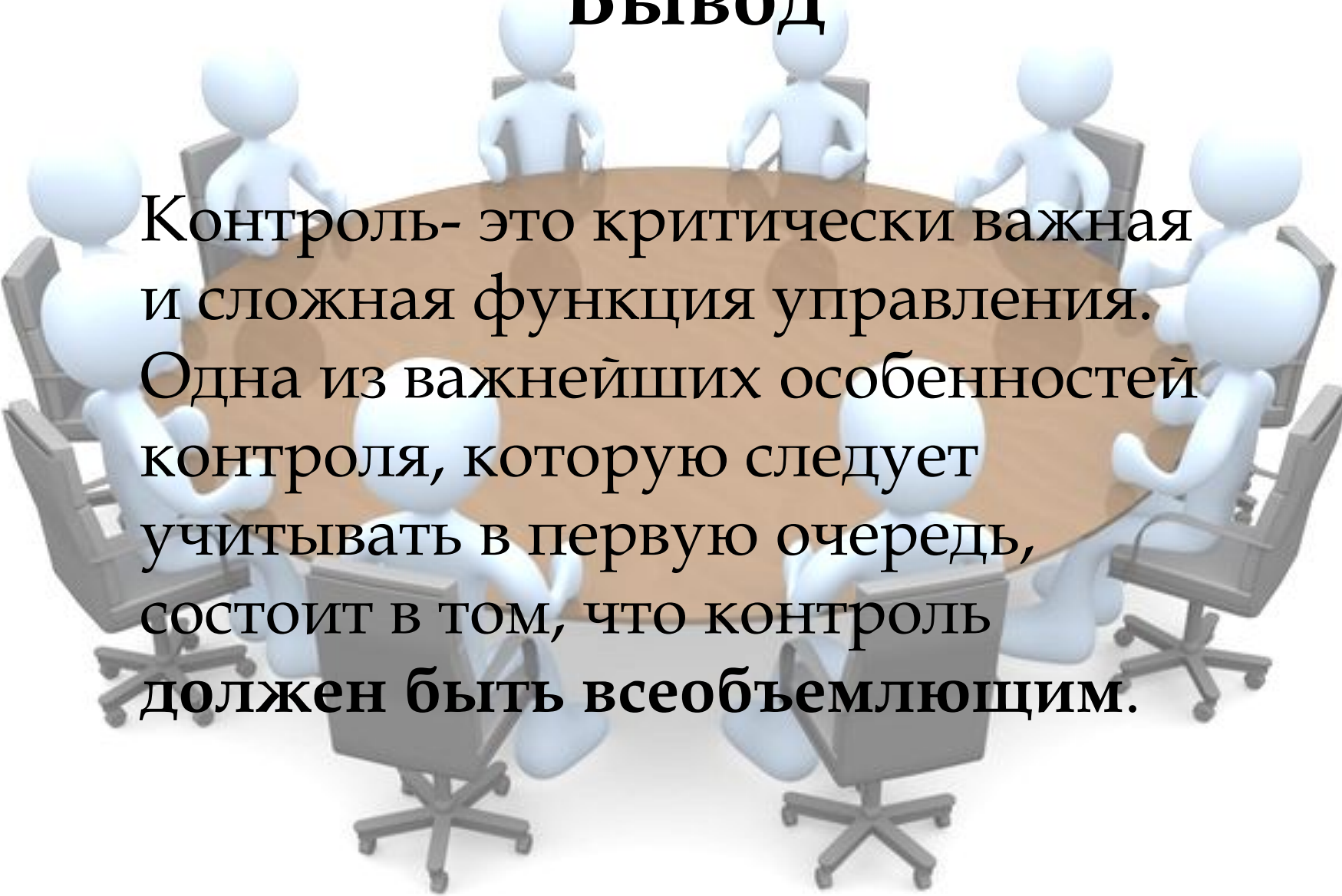
- *выбор концепции контроля* (система, процесс, частная проверка);
- *определение целей контроля* (целесообразность, правильность, регулярность и эффективность контроля);
- *установление норм контроля* (этические, производственные, правовые);
- *выбор методов контроля* (диагностический, терапевтический, предварительный, текущий, заключительный);
- *определение объема и области контроля* (сплошной, эпизодический, финансовый, качества продукции).

Эффективный контроль

должен:

- иметь стратегическую направленность;
- охватывать все основные сферы деятельности организации, внешнюю ситуацию и внутренние процессы;
- быть простым и экономичным, т.е., чтобы выгоды приносимые им превышали затраты на его проведение;
- быть гибким, т.е. система контроля должна приспособливаться к происходящим переменам;
- учитывать человеческий фактор, т.е. быть доброжелательным, не чрезмерным, учитывающим мотивацию.

Вывод



Контроль- это критически важная и сложная функция управления. Одна из важнейших особенностей контроля, которую следует учитывать в первую очередь, состоит в том, что контроль должен быть всеобъемлющим.



Спасибо за внимание! ☺