

The background features a warm autumn theme with various shades of orange, red, and yellow. There are several maple leaves scattered across the scene, some in the top left and others in the bottom right. A large, stylized white arc is visible on the left side. In the bottom left corner, there is an illustration of an open book with a blue bookmark. The text is centered and rendered in a bold, green, sans-serif font.

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

**Едоменкова Лариса
Алексеевна**

**методист методической
службы**

Правовые основы процедуры аттестации

- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 7 апреля 2014 г. N 276 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- ✓ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
- ✓ Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2015 N 38994).

Процедура проведения аттестации

- ✓ Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется на основании **заявления**.
- ✓ На рассмотрение заявления о прохождении аттестации дается срок **не более 30 дней**.
- ✓ На проведение аттестации дается срок, не превышающий **60 дней**, с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории.
- ✓ Квалификационная категория устанавливается сроком **на 5 лет**.
- ✓ Срок действия квалификационной категории **продлению не подлежит**.

Требования к первой квалификационной категории («Порядок проведения аттестации», пункт 36)

- ✓ Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- ✓ Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Постановлением Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662;
- ✓ Выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- ✓ Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта результатов своей профессиональной деятельности, активной участие в работе методических объединений работников организации.

Требования к высшей квалификационной категории («Порядок проведения аттестации», пункт 37)

- ✓ *Установлена первая квалификационная категория;*
- ✓ *Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;*
- ✓ *Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Постановлением Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662;*
- ✓ *Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;*
- ✓ *Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;*
- ✓ *Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.*

Перечень документов для предоставления в аттестационную комиссию

1 этап:

- ✓ Заявление – 2 экземпляра
- ✓ Приложение к заявлению – 2 экземпляра
- ✓ Список экспертов – 2 экземпляра
- ✓ График открытых занятий – 2 экземпляра
- ✓ Портфолио
- ✓ Заверенная копия аттестационного листа (для высшей категории)

2 этап:

- ✓ Лист самооценки педагогической деятельности – 2 экземпляра
- ✓ Экспертный лист оценки уровня квалификации – 1 экземпляр
- ✓ Экспертное заключение – 2 экземпляра

Оформление заявления

В шапке **заявления** необходимо указывать
направление деятельности

В аттестационную комиссию
министерства образования
Оренбургской области
от Ивановой Людмилы Петровны,
педагога дополнительного образования
(культурно-эстетическое)
МАУДО «Центр внешкольной работы
«Подросток» г. Оренбурга

Оформление заявления

- ✓ В основании для аттестации на первую квалификационную категорию указываются 4 пункта (в соответствии с пунктом 36 «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»), на высшую квалификационную категорию – 5 пунктов (в соответствии с пунктом 37 «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»).

Оформление заявления

- ✓ В сведениях об образовании обязательно указывать и специальность, и квалификацию так как указано в дипломе об образовании.
- ✓ В сведениях о повышении квалификации указывается сначала год прохождения курсов, затем полное название образовательного учреждения, название курсов, количество часов.

Оформление приложения

В **приложении к заявлению** раскрываются пункты соответственно нумерации в заявлении:

1. Имею достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.
2. Мониторинг системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662, не проводился.
3. У обучающихся развиваю способности к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.
4. Вношу личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (для высшей категории в инновационной деятельности).
5. (*для высшей категории*) Принимаю активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

Оформление приложения

- ✓ всероссийский конкурс детского музыкального творчества «Лира» - диплом 1 степени (2015), диплом 2 степени (2016), диплом 3 степени (2016);
- ✓ всероссийский конкурс детского творчества «Созвездие талантов» - диплом 3 степени (2016);
- ✓ всероссийский конкурс детского творчества «В мире прекрасного» - диплом 2 степени (2015);
- ✓ всероссийский конкурс детского творчества «Рассударики» - диплом 2 степени (2015), диплом 3 степени (2015), диплом лауреата (2015);
- ✓ всероссийский конкурс детского творчества «Талант с колыбели» - диплом 3 степени (2014), диплом лауреата (2014);
- ✓ всероссийский конкурс детского творчества «Талантоха» - диплом 1 степени (2014, 2015),
- ✓ областной конкурс «Салют, Вдохновение» (2015);
- ✓ областной конкурс «Факел Надежды» - диплом 2 степени (2015), диплом 3 степени (2015);
- ✓ фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества образовательных организаций, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне (2015);
- ✓ окружной конкурс «К подвигу героев сердцем прикоснись» - диплом 3 степени (2014).

Оформление листа самооценки

В листе самооценки педагогической деятельности предлагается оценить ряд утверждений, которые отражают отдельные действия и качества, необходимые для профессиональной педагогической деятельности, используя 5-ти балльную шкалу:

5 – Вы абсолютно согласны с утверждением

4 – Вы скорее согласны с утверждением

3 – Вы выбираете нечто среднее, ваше мнение зависит от ситуации, обстоятельств, дополнительных факторов

2 – Вы скорее не согласны с утверждением

1 – Вы абсолютно не согласны с утверждением

Ответы отмечаются знаком «+» в соответствующей колонке.

Оформление списка экспертов

Список экспертов оформляется в виде таблицы:

№ п/п	ФИО аттестующегося сотрудника	УДО, должность	Срок действия категории	На какую категорию претендует	Эксперты

Оформление графика открытых занятий

График открытых занятий оформляется в виде таблицы

№	Тема занятий	Место проведения	Дата
1			
2			
3			



ПОРТФОЛИО

Структура портфолио включает в себя титульный лист портфолио, визитную карточку, разделы, количество и наименование которых зависит от показателей, позволяющих осуществить всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников. Могут быть помещены иллюстрирующие деятельность фотоматериалы (не более 10-12 фотографий). Портфолио педагогического работника создается в электронном виде и сдается в методическую службу. В бумажном виде (оформляется в папке-накопителе) подписывается руководителем структурного отделения и храниться у педагога или в отделе. Папка и собранные в ней материалы должны иметь эстетичный вид, каждый раздел должен иметь титульный лист. Каждый отдельный материал, включенный в Портфолио, должен датироваться.



ПОРТФОЛИО

Титульный лист

Включает полное название учреждения,
название документа, полностью ФИО
работника, должность

ПОРТФОЛИО

Титульный лист

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ
«ПОДРОСТОК»

Согласовано

Руководитель структурного подразделения

_____ И.О.Ф.

_____ 20 ____ г.

ПОРТФОЛИО

профессиональной деятельности

Петровой

Марии Ивановны,

педагога дополнительного образования



ПОРТФОЛИО

Содержание

Раздел 1. «Визитная карточка педагогического работника».....	1
Раздел 2. «Самообразование и повышение квалификации».....	3
Раздел 3. «Научно - методическая деятельность».....	18
Раздел 4. «Организация образовательного процесса».....	26
Раздел 5. «Воспитательная работа».....	34
Раздел 6. «Работа с родителями».....	45
Раздел 7. Результативность деятельности за последние 5 лет.....	49

ПОРТФОЛИО

Раздел 1. «Визитная карточка педагогического работника»

- фамилия, имя, отчество, год рождения;
- название структурного подразделения;
- образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- должность, дополнительная нагрузка;
- название детского объединения, секции, школы, студии в которой работает педагог;
- трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном учреждении;
- наличие квалификационной категории, срок действия;
- копии документов, образования, выписка из приказа о наличии квалификационной категории (или аттестационный лист), подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- должностная инструкция.



ПОРТФОЛИО

Раздел 2. «Самообразование и повышение квалификации»

В этот раздел помещаются все данные об используемых формах самообразования, повышения квалификации и профессиональной подготовки (работа в городских методических объединениях, участие в семинарах, конференциях, наличие методической темы, участие в проведении мастер-классов, круглых столов, открытых мероприятий, наставничество, обучение на курсах повышения квалификации, дополнительное образование, обучение в аспирантуре, докторантуре) и подтверждаются программами семинаров, конференций, сертификатами, удостоверениями, справками, дипломами, благодарностями, отзывами и др.).

ПОРТФОЛИО

Раздел 2. «Самообразование и повышение квалификации»

<i>№</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Форма участия (тема) представления опыта</i>	<i>Подтверждающие документы</i>
1	Дистанционные курсы повышения квалификации, Педагогический университет «Первое сентября», г. Москва	2016	«Художественное конструирование как развивающий вид образовательной деятельности дошкольника»	Удостоверение
2	Всероссийские вебинары по методике обучения дошкольников. Сайт: http://uchmet.ru/events/item\279405	2015	«ФГОС ДО формирование элементарных математических представлений дошкольников»	Сертификат участника-слушателя.
3	Городское методическое объединение	2017	«Создание ситуации учебного сотрудничества детей на занятиях «Логика с элементами математики», как средство развития коммуникативных способностей»	доклад

ПОРТФОЛИО

Раздел 3. «Научно-методическая деятельность»

Наличие собственных методических разработок

<i>№</i>	<i>Название методической продукции</i>	<i>Год издания</i>	<i>Способ распространения (наличие в методическом кабинете учреждения, использование в других УДО, размещение в интернет, др. источниках, и т.п.)</i>
1	Методические рекомендации для родителей: «Как развить у ребенка память, внимание, воображение»	2015	Родительское собрание
3	Методические и наглядные пособия по теме: «Количество и счет»	2014	Приложение к дополнительной общеобразовательной программе

ПОРТФОЛИО

Раздел 3. «Научно-методическая деятельность»

Наличие публикаций (в печатных издательствах и интернет-сайтах) по проблемам развития, воспитания, образования детей, обобщению опыта

<i>№</i>	<i>Название публикации</i>	<i>Название издания</i>	<i>Издательство, название сайта</i>	<i>Год выпуска/размещения</i>	<i>Кол-во стр. №№ страниц</i>
1.	Доклад «Создание ситуации учебного сотрудничества детей на занятиях математики, как средство развития коммуникативных способностей»		Всероссийский образовательный проект «Педпроспект.ру»	2016	3стр.

ПОРТФОЛИО

Раздел 4. «Организация образовательного процесса»

В разделе должны быть представлены:

- дополнительная общеобразовательная программа (титульный лист, аннотацию);
- наличие УМК к общеобразовательной программе;
- технологические карты или конспекты (разработки) занятий;
- информационно-аналитические карты или другие материалы внутреннего контроля, посещения занятий администрацией, методистами и др.;
- схема самоанализа занятий;
- перечень используемых педагогом электронных образовательных ресурсов (лицензионных и созданных самостоятельно, создание собственного сайта или сайта детского объединения, ведение профессионального блога или сетевого дневника и т. п.).

ПОРТФОЛИО

Раздел 5. «Воспитательная работа»

В этом разделе могут быть представлены следующие материалы:

- сценарии праздников, проведенных мероприятий вне занятий, фотографии и диски с видеозаписью проведенных мероприятий (выставки, экскурсии, КВН, фестивали, соревнования, и т.п.);
- другие документы.

ПОРТФОЛИО

Раздел 6. «Работа с родителями»

<i>№</i>	<i>Формы работы</i>	<i>Подтверждающие материалы</i>
1	Мастер-класс по теме: «Развитие внимания и памяти у детей в повседневной жизни»	Конспект
2	Консультация : «Готовим ребенка к школе» (2015)	Конспект

ПОРТФОЛИО

Раздел 7. «Результативность деятельности за последние 5 лет»

7.1. Достижения обучающихся (представить подтверждающие документы).

<i>№</i>	<i>Название фестивалей, соревнований, конкурсов, конференций, смотров и т.д.</i>	<i>Год</i>	<i>Уровень мероприятия (ОУ, районный, городской, региональный, всероссийский международный)</i>	<i>Кол-во детей</i>	<i>Результат</i>
1	Интеллектуальный конкурс для детей дошкольного возраста «Почемучки»:	2015	Городской	3	Диплом Истепени

ПОРТФОЛИО

Раздел 7. «Результативность деятельности за последние 5 лет»

7.2. Личные достижения педагогического работника

1. *Официальные награды (приложить подтверждающие документы)*

<i>№</i>	<i>Награда, звание</i>	<i>Дата получения</i>
1.	Почетная грамота Министерства образования Оренбургской области	2009 г.
2.	Почетная грамота Департамента общего и профессионального образования Оренбургской области	2005 г.
3.	Грамота управления образования администрации г. Оренбурга	2000 г.

ПОРТФОЛИО

Раздел 7. «Результативность деятельности за последние 5 лет»

7.2. Личные достижения педагогического работника

2. Участие в педагогических и профессиональных конкурсах, соревнованиях и выставках (*приложить подтверждающие документы*)

<i>№</i>	<i>Название конкурса, соревнования. выставки</i>	<i>Сроки</i>	<i>Результат</i>
1.	Всероссийский конкурс для педагогов «Умната»	2016	Диплом II степени
2.	Международная олимпиада для педагогов «Лидер»	2016	Диплом III степени

ПОРТФОЛИО

Раздел 8. «Участие в инновационной деятельности»

<i>№</i>	<i>Название инновационного проекта Центра</i>	<i>Тема инновационной идеи педагога</i>	<i>Ориентация</i>	<i>Место реализации</i>

Далее представляются конкретные результаты инновационной деятельности (инновационный блок или модуль дополнительной общеобразовательной программы, методические рекомендации, конспекты, диагностические методики и т.п.).

<i>№</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Форма участия (тема) представления опыта</i>	<i>Подтверждающие документы</i>
1.	Дистанционные курсы повышения квалификации, Педагогический университет «Первое сентября», г.Москва	2016	«Художественное конструирование как развивающий вид образовательной деятельности дошкольника»	Удостоверение
2.	Всероссийские вебинары по методике обучения дошкольников. Сайт: http://uchmet.ru/events/item/279405	2015	«ФГОС ДО формирование элементарных математических представлений дошкольников»	Сертификат участника-слушателя.

Смотреть папку «Раздел 2»



**портфолио
Иванов**

раздел 1

раздел 2

раздел 3

Курсы повышения квалификации

Законодательство

- ❖ Статья 47, часть 1 пункт 3 ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ: Педагогические работники имеют право «на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в 3 года».
- ❖ Статья 48, часть 1 пункт 7 ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ:
- ❖ Педагогические работники обязаны «систематически повышать свой профессиональный уровень».
- ❖ Статья 48, часть 4 ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ:
- ❖ «Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных ч.1 настоящей статьи (48), учитывается при прохождении ими аттестации».

Спасибо за внимание!

