

The background features a warm autumn theme with various shades of orange, red, and yellow. There are several maple leaves scattered across the scene. In the bottom left corner, an open book with a blue bookmark is visible. The overall composition is bright and celebratory.

# **АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**Едоменкова Лариса  
Алексеевна**

**методист методической  
службы**

# Правовые основы процедуры аттестации

- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 7 апреля 2014 г. N 276 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- ✓ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
- ✓ Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2015 N 38994).

# Процедура проведения аттестации

- ✓ Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется на основании **заявления**.
- ✓ На рассмотрение заявления о прохождении аттестации дается срок **не более 30 дней**.
- ✓ На проведение аттестации дается срок, не превышающий **60 дней**, с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории.
- ✓ Квалификационная категория устанавливается сроком **на 5 лет**.
- ✓ Срок действия квалификационной категории **продлению не подлежит**.

## Требования к первой квалификационной категории («Порядок проведения аттестации», пункт 36)

- ✓ Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- ✓ Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Постановлением Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662;
- ✓ Выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- ✓ Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта результатов своей профессиональной деятельности, активной участие в работе методических объединений работников организации.

# Требования к высшей квалификационной категории («Порядок проведения аттестации», пункт 37)

- ✓ *Установлена первая квалификационная категория;*
- ✓ *Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;*
- ✓ *Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Постановлением Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662;*
- ✓ *Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;*
- ✓ *Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;*
- ✓ *Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.*

# Перечень документов для предоставления в аттестационную комиссию

## 1 этап:

- ✓ Заявление – 2 экземпляра
- ✓ Приложение к заявлению – 2 экземпляра
- ✓ Список экспертов – 2 экземпляра
- ✓ График открытых занятий – 2 экземпляра
- ✓ Портфолио
- ✓ Заверенная копия аттестационного листа (для высшей категории)

## 2 этап:

- ✓ Лист самооценки педагогической деятельности – 2 экземпляра
- ✓ Экспертный лист оценки уровня квалификации – 1 экземпляр
- ✓ Экспертное заключение – 2 экземпляра

# Оформление заявления

В шапке **заявления** необходимо указывать  
направление деятельности

В аттестационную комиссию  
министерства образования  
Оренбургской области  
от Ивановой Людмилы Петровны,  
педагога дополнительного образования  
(культурно-эстетическое)  
МАУДО «Центр внешкольной работы  
«Подросток» г. Оренбурга

# Оформление заявления

- ✓ В основании для аттестации на первую квалификационную категорию указываются 4 пункта (в соответствии с пунктом 36 «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»), на высшую квалификационную категорию – 5 пунктов (в соответствии с пунктом 37 «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»).



# Оформление заявления

- ✓ В сведениях об образовании обязательно указывать и специальность, и квалификацию так как указано в дипломе об образовании.
- ✓ В сведениях о повышении квалификации указывается сначала год прохождения курсов, затем полное название образовательного учреждения, название курсов, количество часов.

# Оформление приложения

В **приложении к заявлению** раскрываются пункты соответственно нумерации в заявлении:

1. Имею достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.
2. Мониторинг системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662, не проводился.
3. У обучающихся развиваю способности к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.
4. Вношу личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (для высшей категории в инновационной деятельности).
5. (*для высшей категории*) Принимаю активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

# Оформление приложения

- ✓ всероссийский конкурс детского музыкального творчества «Лира» - диплом 1 степени (2015), диплом 2 степени (2016), диплом 3 степени (2016);
- ✓ всероссийский конкурс детского творчества «Созвездие талантов» - диплом 3 степени (2016);
- ✓ всероссийский конкурс детского творчества «В мире прекрасного» - диплом 2 степени (2015);
- ✓ всероссийский конкурс детского творчества «Рассударики» - диплом 2 степени (2015), диплом 3 степени (2015), диплом лауреата (2015);
- ✓ всероссийский конкурс детского творчества «Талант с колыбели» - диплом 3 степени (2014), диплом лауреата (2014);
- ✓ всероссийский конкурс детского творчества «Талантоха» - диплом 1 степени (2014, 2015),
- ✓ областной конкурс «Салют, Вдохновение» (2015);
- ✓ областной конкурс «Факел Надежды» - диплом 2 степени (2015), диплом 3 степени (2015);
- ✓ фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества образовательных организаций, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне (2015);
- ✓ окружной конкурс «К подвигу героев сердцем прикоснись» - диплом 3 степени (2014).

# Оформление листа самооценки

В листе самооценки педагогической деятельности предлагается оценить ряд утверждений, которые отражают отдельные действия и качества, необходимые для профессиональной педагогической деятельности, используя 5-ти балльную шкалу:

5 – Вы абсолютно согласны с утверждением

4 – Вы скорее согласны с утверждением

3 – Вы выбираете нечто среднее, ваше мнение зависит от ситуации, обстоятельств, дополнительных факторов

2 – Вы скорее не согласны с утверждением

1 – Вы абсолютно не согласны с утверждением

**Ответы отмечаются знаком «+» в соответствующей колонке.**

# Оформление списка экспертов

Список экспертов оформляется в виде таблицы:

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО аттестующегося сотрудника</b>	<b>УДО, должность</b>	<b>Срок действия категории</b>	<b>На какую категорию претендует</b>	<b>Эксперты</b>

# Оформление графика открытых занятий

График открытых занятий оформляется в виде таблицы

<b>№</b>	<b>Тема занятий</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Дата</b>
1			
2			
3			



# ПОРТФОЛИО

Структура портфолио включает в себя титульный лист портфолио, визитную карточку, разделы, количество и наименование которых зависит от показателей, позволяющих осуществить всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников. Могут быть помещены иллюстрирующие деятельность фотоматериалы (не более 10-12 фотографий). Портфолио педагогического работника создается в электронном виде и сдается в методическую службу. В бумажном виде (оформляется в папке-накопителе) подписывается руководителем структурного отделения и храниться у педагога или в отделе. Папка и собранные в ней материалы должны иметь эстетичный вид, каждый раздел должен иметь титульный лист. Каждый отдельный материал, включенный в Портфолио, должен датироваться.



# ПОРТФОЛИО

## Титульный лист

Включает полное название учреждения,  
название документа, полностью ФИО  
работника, должность



# ПОРТФОЛИО

## Титульный лист

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ  
«ПОДРОСТОК»

Согласовано

Руководитель структурного подразделения

\_\_\_\_\_ И.О.Ф.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ПОРТФОЛИО

профессиональной деятельности

**Петровой**

**Марии Ивановны,**

**педагога дополнительного образования**



# ПОРТФОЛИО

## Содержание

Раздел 1. «Визитная карточка педагогического работника».....	1
Раздел 2. «Самообразование и повышение квалификации».....	3
Раздел 3. «Научно - методическая деятельность».....	18
Раздел 4. «Организация образовательного процесса».....	26
Раздел 5. «Воспитательная работа».....	34
Раздел 6. «Работа с родителями».....	45
Раздел 7. Результативность деятельности за последние 5 лет.....	49

# ПОРТФОЛИО

## Раздел 1. «Визитная карточка педагогического работника»

- фамилия, имя, отчество, год рождения;
- название структурного подразделения;
- образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- должность, дополнительная нагрузка;
- название детского объединения, секции, школы, студии в которой работает педагог;
- трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном учреждении;
- наличие квалификационной категории, срок действия;
- копии документов, образования, выписка из приказа о наличии квалификационной категории (или аттестационный лист), подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- должностная инструкция.



# ПОРТФОЛИО

## Раздел 2. «Самообразование и повышение квалификации»

В этот раздел помещаются все данные об используемых формах самообразования, повышения квалификации и профессиональной подготовки (работа в городских методических объединениях, участие в семинарах, конференциях, наличие методической темы, участие в проведении мастер-классов, круглых столов, открытых мероприятий, наставничество, обучение на курсах повышения квалификации, дополнительное образование, обучение в аспирантуре, докторантуре) и подтверждаются программами семинаров, конференций, сертификатами, удостоверениями, справками, дипломами, благодарностями, отзывами и др.).

# ПОРТФОЛИО

## Раздел 2. «Самообразование и повышение квалификации»

<i>№</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Форма участия (тема) представления опыта</i>	<i>Подтверждающие документы</i>
1	Дистанционные курсы повышения квалификации, Педагогический университет «Первое сентября», г. Москва	2016	«Художественное конструирование как развивающий вид образовательной деятельности дошкольника»	Удостоверение
2	Всероссийские вебинары по методике обучения дошкольников. Сайт: <a href="http://uchmet.ru/events/item\279405">http://uchmet.ru/events/item\279405</a>	2015	«ФГОС ДО формирование элементарных математических представлений дошкольников»	Сертификат участника-слушателя.
3	Городское методическое объединение	2017	«Создание ситуации учебного сотрудничества детей на занятиях «Логика с элементами математики», как средство развития коммуникативных способностей»	доклад

# ПОРТФОЛИО

## Раздел 3. «Научно-методическая деятельность»

Наличие собственных методических разработок

<i>№</i>	<i>Название методической продукции</i>	<i>Год издания</i>	<i>Способ распространения (наличие в методическом кабинете учреждения, использование в других УДО, размещение в интернет, др. источниках, и т.п.)</i>
1	Методические рекомендации для родителей: «Как развить у ребенка память, внимание, воображение»	2015	Родительское собрание
3	Методические и наглядные пособия по теме: «Количество и счет»	2014	Приложение к дополнительной общеобразовательной программе

# ПОРТФОЛИО

## Раздел 3. «Научно-методическая деятельность»

Наличие публикаций (в печатных издательствах и интернет-сайтах) по проблемам развития, воспитания, образования детей, обобщению опыта

<i>№</i>	<i>Название публикации</i>	<i>Название издания</i>	<i>Издательство, название сайта</i>	<i>Год выпуска/размещения</i>	<i>Кол-во стр. №№ страниц</i>
1.	Доклад «Создание ситуации учебного сотрудничества детей на занятиях математики, как средство развития коммуникативных способностей»		Всероссийский образовательный проект «Педпроспект.ру»	2016	3стр.

# ПОРТФОЛИО

## Раздел 4. «Организация образовательного процесса»

В разделе должны быть представлены:

- дополнительная общеобразовательная программа (титульный лист, аннотацию);
- наличие УМК к общеобразовательной программе;
- технологические карты или конспекты (разработки) занятий;
- информационно-аналитические карты или другие материалы внутреннего контроля, посещения занятий администрацией, методистами и др.;
- схема самоанализа занятий;
- перечень используемых педагогом электронных образовательных ресурсов (лицензионных и созданных самостоятельно, создание собственного сайта или сайта детского объединения, ведение профессионального блога или сетевого дневника и т. п.).



# ПОРТФОЛИО

## Раздел 5. «Воспитательная работа»

В этом разделе могут быть представлены следующие материалы:

- сценарии праздников, проведенных мероприятий вне занятий, фотографии и диски с видеозаписью проведенных мероприятий (выставки, экскурсии, КВН, фестивали, соревнования, и т.п.);
- другие документы.

# ПОРТФОЛИО

## Раздел 6. «Работа с родителями»

<i>№</i>	<i>Формы работы</i>	<i>Подтверждающие материалы</i>
1	Мастер-класс по теме: «Развитие внимания и памяти у детей в повседневной жизни»	Конспект
2	Консультация : «Готовим ребенка к школе» (2015)	Конспект

# ПОРТФОЛИО

## Раздел 7. «Результативность деятельности за последние 5 лет»

### 7.1. Достижения обучающихся (представить подтверждающие документы).

<i>№</i>	<i>Название фестивалей, соревнований, конкурсов, конференций, смотров и т.д.</i>	<i>Год</i>	<i>Уровень мероприятия (ОУ, районный, городской, региональный, всероссийский международный)</i>	<i>Кол-во детей</i>	<i>Результат</i>
1	Интеллектуальный конкурс для детей дошкольного возраста «Почемучки»:	2015	Городской	3	Диплом Истепени

# ПОРТФОЛИО

## Раздел 7. «Результативность деятельности за последние 5 лет»

### 7.2. Личные достижения педагогического работника

1. *Официальные награды (приложить подтверждающие документы)*

<i>№</i>	<i>Награда, звание</i>	<i>Дата получения</i>
1.	Почетная грамота Министерства образования Оренбургской области	2009 г.
2.	Почетная грамота Департамента общего и профессионального образования Оренбургской области	2005 г.
3.	Грамота управления образования администрации г. Оренбурга	2000 г.

# ПОРТФОЛИО

## Раздел 7. «Результативность деятельности за последние 5 лет»

### 7.2. Личные достижения педагогического работника

2. Участие в педагогических и профессиональных конкурсах, соревнованиях и выставках (*приложить подтверждающие документы*)

<i>№</i>	<i>Название конкурса, соревнования. выставки</i>	<i>Сроки</i>	<i>Результат</i>
1.	Всероссийский конкурс для педагогов «Умната»	2016	Диплом II степени
2.	Международная олимпиада для педагогов «Лидер»	2016	Диплом III степени

# ПОРТФОЛИО

## Раздел 8. «Участие в инновационной деятельности»

<i>№</i>	<i>Название инновационного проекта Центра</i>	<i>Тема инновационной идеи педагога</i>	<i>Ориентация</i>	<i>Место реализации</i>

Далее представляются конкретные результаты инновационной деятельности (инновационный блок или модуль дополнительной общеобразовательной программы, методические рекомендации, конспекты, диагностические методики и т.п.).

<i>№</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Форма участия (тема) представления опыта</i>	<i>Подтверждающие документы</i>
1.	Дистанционные курсы повышения квалификации, Педагогический университет «Первое сентября», г.Москва	2016	«Художественное конструирование как развивающий вид образовательной деятельности дошкольника»	Удостоверение
2.	Всероссийские вебинары по методике обучения дошкольников. Сайт: <a href="http://uchmet.ru/events/item/279405">http://uchmet.ru/events/item/279405</a>	2015	«ФГОС ДО формирование элементарных математических представлений дошкольников»	Сертификат участника-слушателя.

**Смотреть папку «Раздел 2»**



**портфолио  
Иванов**

**раздел 1**

**раздел 2**

**раздел 3**



# Курсы повышения квалификации

## Законодательство

- ❖ Статья 47, часть 1 пункт 3 ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ: Педагогические работники имеют право «на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в 3 года».
- ❖ Статья 48, часть 1 пункт 7 ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ: Педагогические работники обязаны «систематически повышать свой профессиональный уровень».
- ❖ Статья 48, часть 4 ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ: «Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных ч.1 настоящей статьи (48), учитывается при прохождении ими аттестации».

**Спасибо за внимание!**

