

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей
«Центр развития творчества детей и юношества»**

**«Разработка написания воспитательной
программы для клуба по месту жительства
в учреждении дополнительного образования
детей»**

*Разработала
Методист Склярова И.А.*

г. Каменск-Шахтинский 2018 г.

1. Нормативно-правовые основы разработки воспитательной программы

- **Федеральный закон** от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015);
- **Концепция развития дополнительного образования детей** от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- **Стратегия развития воспитания в РФ до 2025 года;**
- **Распоряжение Правительства РФ от 24.04.2015 г. № 729-р** «План мероприятий на 2015-2020 годы по реализации концепции развития дополнительного образования детей»;
- **Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41** «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»
- **Устав МБУ ДО «ЦРТДиЮ»**

Понятия

- **Воспитательная программа** — это осмысленное, отобранное, оформленное содержание воспитательного процесса
- **дополнительное образование** - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

***Алгоритм составления
воспитательной
программы***

Структура программы

1. Титульный лист.
2. Паспорт программы
3. Пояснительная записка.
4. Перспективный план воспитательных мероприятий по направлениям
5. Содержание
6. Методическое обеспечение программы.
7. Список литературы.

Титульный лист

- Наименование учреждения;
- Где, когда и кем утверждена программа;
- Название программы, можно указать и направление;
- Возраст детей, на которых рассчитана программа;
- Срок реализации программы;
- ФИО полностью, должность автора программы;
- Название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
- Год разработки.

Пояснительная записка

1. **Введение** — краткая характеристика воспитательной деятельности, её значимость и педагогическое обоснование дополнительной воспитательной программы. Следует обосновать сущность сложившейся ситуации, выходы на социальную действительность и потребности ребят.
2. **Направленность** программы.
3. **Новизна** воспитательной программы – новое решение проблем дополнительного образования, новые методики воспитания, новые педагогические технологии, нововведения в формах подведения итогов в реализации программы.
4. **Актуальность программы** – это ответ на вопрос, зачем современным детям в современных условиях нужна конкретная программа.
5. **Педагогическая целесообразность** подчеркивает важность взаимосвязи системы процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения.
6. **Цель программы** – это то, к чему стремятся, чего хотят достигнуть.
7. **Задачи программы** – это разбивка цели на этапы. Это то, что требует выполнения, разрешения.

Формулировать задачи следует в едином ключе, придерживаясь во всех формулировках одной грамматической формы

Глаголы	Существительные
Способствовать	Помощь
Развивать	Развитие
Приобщать	Приобщение
Воспитывать	Воспитание
Сформировать	Формирование
Обеспечить	Обеспечение
Поддержать	Поддержка
Расширить	Расширение
Углубить	Углубление
Познакомить	Знакомство
Предоставить возможность и т.д.	Предоставление возможности и т.д.

Отличительные особенности программы

Прописывается индивидуализация или дифференциация воспитания, интеграция с общим воспитательным процессом учреждения, свои принципы и особенные или современные методы воспитания или технологии.

Является ли программа социальным заказом родителей или учреждения.

Написана ли программа на основе типовых программ или авторских разработок, но переработана, модифицирована и адаптирована.

Возраст детей, на которых рассчитана программа и срок ее реализации.

Ожидаемые результаты и способы подведения результативности.

Направленность программы

1. Художественно-эстетическая;
2. Военно-патриотическая;
3. Научно-техническая;
4. Физкультурно-спортивная;
5. Эколого-биологическая;
6. Естественнонаучная;
7. Социально-педагогическая;
8. Культурологическая;
9. Спортивно-техническая;
10. Туристско-краеведческая.

Возраст детей

Формы и режим занятий

Например:

В программе участвуют дети от 6 до 18 лет.

Срок реализации программы 3 года.

Формы проводимых мероприятий–
беседы, экскурсии, праздники,
викторины, спортивные состязания и т.д.

Ожидаемые результаты и способы определения их результативности

К концу первого (второго, третьего...) года обучения ребёнок:

- будет знать...
- будет уметь...
- будет иметь представление...
- будет стремиться...
- будет обучен...
- овладеет понятиями...
- получит навыки...
- расширит представления...
- научится делать

К концу первого (второго, третьего...) года обучения у ребёнка:

- будет сформирован устойчивая потребность...
- будут воспитаны морально-волевые и нравственные качества;
- будет развита устойчивая потребность к самообразованию;
- будет сформирована активная жизненная позиция...
- будут развиты творческие способности...
- будет воспитано уважение к нормам коллективной жизни

- Результативность обучения будет проверяться.....(например, опросом, тестами и т.д. , то есть ваша диагностика)
- Формами подведения итогов станут.....(например, праздники, выставки, конкурсы, соревнования, и т. д.)

Перспективный план

Направления деятельности

Духовно-нравственное			Гражданско-патриотическое			Спортивно-оздоровительное			Социальное		
Название мероприятия	Форма проведения	Время проведения	Название мероприятия	Форма проведения	Время проведения	Название мероприятия	Форма проведения	Время проведения	Название мероприятия	Форма проведения	Время проведения

Содержание изучаемого курса.

Например:

3. Праздничное мероприятие, посвященное Дню мамы

Теория. Беседа с детьми, разучивание песен, стихов к празднику, работа с ведущими

Практика. Проведение праздничного мероприятия (конкурсы, викторины, концерт и т.д.)

Методическое обеспечение программы

Помещение:

— учебный кабинет, оформленный в соответствии с профилем проводимых занятий и мероприятий, оборудованный в соответствии с санитарными нормами: столы и стулья для педагога и учащихся,, шкафы и стеллажи для хранения учебной литературы и наглядных пособий, спортивный инвентарь,

Дидактическое обеспечение

- Сценарные разработки, планы работы, наглядные пособия, ТСО, музыкальная аппаратура, подборка музыкальных треков, литература для детей, литература для родителей, подборка профилактических бесед и т.д.

Список литературы

Например:

- 1.. Байбородова Л.В., Рожков М.И. Воспитательный процесс в современной школе: Учеб. пособие. Ярославль, 2003.
2. Байкова Л.А., Гребенкина Л. К., Еремкина О. В. Система деятельности педагога - воспитателя // Классный руководитель, 2004. № 4.
3. Воспитательная система школы // Классный руководитель, 2001, № 3.
4. Воспитать человека: Сборник нормативно-правовых, научно-методических, организационно-практических материалов по проблемам воспитания / Под ред В.А Березиной, О.И. Волжиной, И А Зимней -М : Вентана-Графф, 2002.
5. Воспитательный процесс: изучение эффективности. Методические рекомендации / Под ред Е.Н. Степанова -М.: ТЦ «Сфера», 2000.
6. Воспитание детей в школе: Новые подходы и новые технологии // Под ред. Н. Е. Щурковой - М.: Новая школа, 2003. Гуткина Л Д. Организация и планирование воспитательной работы в школе. - М.: Центр «Педагогический поиск», 2001.
7. Газман О. С., Иванов Л.В. Содержание деятельности и опыт работы освобожденного классного руководителя (классного воспитателя): Метод, рекомендации. М., 1992.
8. Диагностика воспитательного процесса // Классный руководитель. 2000. № 4 50 сценариев классных часов. - М.: Центр «Педагогический поиск», 2000.

Приложения к воспитательной программе

- иллюстративный материал по тематике мероприятий;
- словарь специальных терминов с пояснениями;
- контрольные вопросы и задания;
- сценарии мероприятий;
- технологические карты;
- готовые изделия, образцы;
- условия набора детей в коллектив;
- условия прослушивания;
- материалы тестирования;
- памятки для родителей;
- методические разработки для организации индивидуальной работы с детьми;
- сценарии творческих мероприятий;
- диагностические материалы;
- видео - и аудиозаписи, фотоматериалы;
- электронные ресурсы и др.