

Лекция 3

Лекция – ведущая форма учебного процесса

План

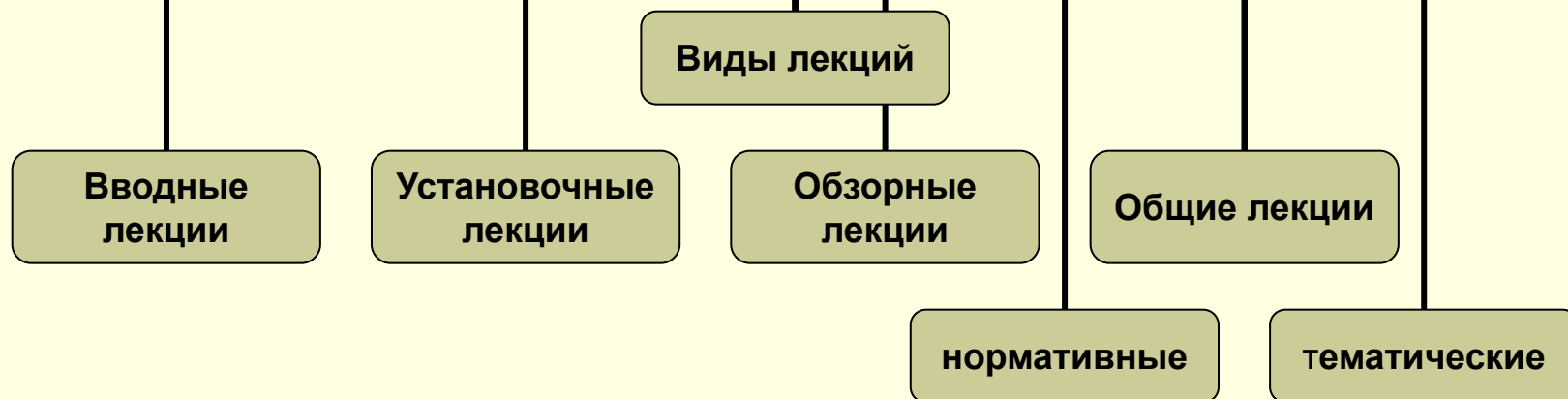
1. Сущность лекции.
2. Методика подготовки лекции.
3. Методика построения лекции
4. Методика проведения лекции.

-
- **Лекция** представляет новое знание об изучаемом предмете как целостное и системно представленное во внутренней органичности и взаимосвязи, последовательности и субординации основных положений на основе уже имеющихся и с учетом последующих новых знаний.

Цель лекции -

**формирование
ориентировочной основы
для последующего
усвоения студентами
учебного материала.**

Виды лекций



Виды лекций:

- **Вводные лекции** – читаются в начале того или иного учебного курса(нормативного или спецкурса). Во вводной лекции лектор знакомит со структурой, задачей курса и основной программой учебной дисциплины.
- **Установочные лекции** – читаются для студентов заочного отделения.
- **Обзорные лекции** – читаются для студентов дневного отделения перед госэкзаменами или для студентов заочного отделения в начале сессии.

Виды лекций:

- **Общие лекции:**

- **тематические** – это лекции по заданной тематике;

- **нормативные** – это лекции по основному общеобразовательному курсу.

Функции лекции:

- **Познавательная** (Лекция несет новые знания, навыки; раскрывает сущность и содержание вопроса).
- **Теоретическая** (для передачи сущности экономического явления нужны теоретические знания).
- **Научная**
- **Исследовательская**
- **Воспитательная**
- **Практичность.**

Методика подготовки лекции

Основные требования к лекции

1. Научность.
2. Доступность материала.
3. Наглядность.
4. Занимательность.
5. Убедительность.

Методика подготовки лекции

- Необходимо обязательно готовить текст лекции, но это не означает, что его обязательно надо читать. Текст лекции передает полное содержание лекции.
- Кроме текста лекции, пишется и методическая разработка лекции. Методическая разработка лекции делает акцент на методику, методические приемы, которые используются преподавателем при чтении лекции.

Методика подготовки лекции

Выделяют три основные части лекции

- вступительную,
- содержательную,
- заключительную.

Методика подготовки лекции

1. **Вступительная часть лекции** должна быть такой, чтобы сразу заинтересовать и привлечь внимание слушателей, ввести их в курс темы в целом, побудить к мыслительному процессу и установить контакт между ними и преподавателем.
2. **Содержательная часть** раскрывает вопросы плана, служит развитию познавательной активности студентов, прежде всего, идейно-теоретическим и научно-методическим уровнем излагаемого материала, выражаемого в наиболее рациональной структуре, со свойственной ей систематичностью и последовательностью основных положений темы
3. **Заключительная часть** формулирует четко и кратко основные выводы по проблеме, поставленной во вступительной части, и делает необходимую связь с последующим учебным материалом.

Содержательность лекции

Выступление преподавателя тем содержательнее, чем полнее, достовернее и существеннее получаемые слушателями знания по рассматриваемому вопросу.

Содержательность лекции

- **Показатель уровня содержательности лекции** представляет собой отношение времени содержательной части выступления ко всему лекционному времени и выражается в процентах.

$$U_c = \frac{V_c}{V_l} \times 100\%$$

Научная содержательность лекции

- Уровень научной содержательности лекции – это отношение времени изложения научного материала (V_n) ко всему времени содержательной части лекции (V_c), выраженное в процентах.

$$U_n = \frac{V_n}{V_c} \times 100\%$$

Информативность лекции

- **Показатель уровня информативности лекции** это отношение количества новых сообщений (I) ко всем имевшимся содержательным сведениям (C), выраженное в процентах.

$$U_i = \frac{I}{C} \times 100\%$$

Информационный потенциал лекции характеризует степень новизны передаваемых сведений

Информационный потенциал это разница, содержащейся в лекции совокупности содержательных сообщений (С) и первоначальным уровнем осведомленности о них аудитории (З).

$$P_{\text{и}} = C - Z$$

Информативность лекции (варианты сочетания содержательности и информативности в лекции)

Варианты лекций	Уровень содержательности	Уровень информативности
1.	Полная содержательность	Полная информативность
2.	Полная содержательность	Частичная информативность
3.	Полная содержательность	Отсутствие информативности
4.	Частичная содержательность	Полная информативность
5.	Частичная содержательность	Частичная информативность
6.	Частичная содержательность	Отсутствие информативности
7.	Отсутствие содержательности	Полная информативность
8.	Отсутствие содержательности	Частичная информативность
9.	Отсутствие содержательности	Отсутствие информативности

Ущерб качеству лекции наносит избыточность информации в лекции.

Она обусловлена:

- Недостатками стиля преподавателя (использование слов-паразитов);
- Разъяснением всем понятных положений (важно знать и понимать аудиторию, перед которой выступаешь: что для нее полезно, а что является «прописной истиной»);

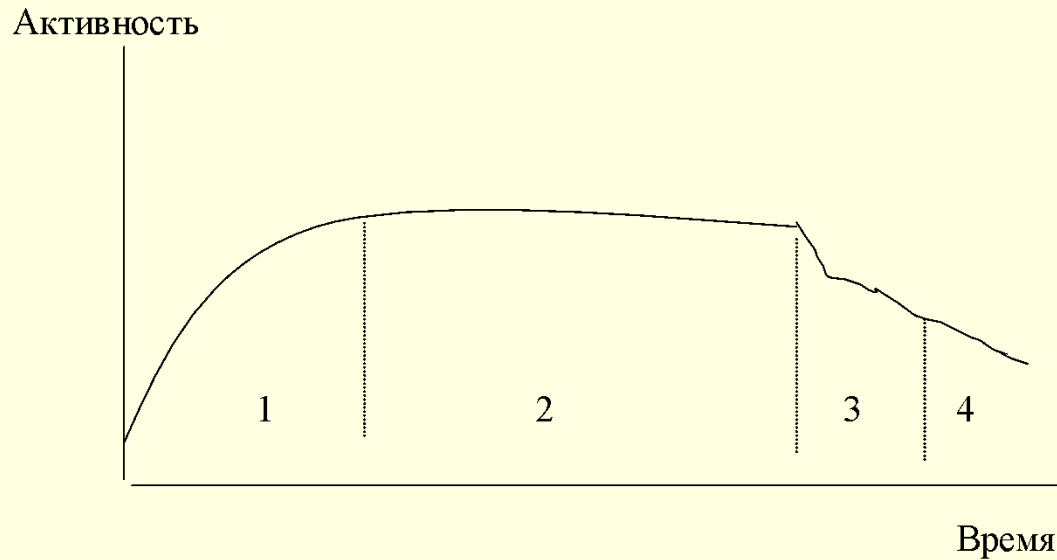
Избыточность информации обусловлена также:

- Излишним повторением одних и тех же мыслей (частое употребление одних и тех же понятий и терминов, напр., рыночные условия и т.п.);
- Неоправданным количеством примеров и иллюстраций по одному вопросу лекции.

Противоречия в лекционной работе

1. Между ускорением общественного развития и не вполне современным отражением экономических событий;
2. Между недостаточной информативностью лекции и повышающейся степенью осведомленности населения во всех событиях.

Динамика лекции включает четыре фазы



Динамика лекции включает четыре фазы

- начало восприятия – 4-5 мин (1);
- оптимальная активность восприятия – 25-30 мин (2);
- фаза усилий – 10-15 мин (3);
- фаза выраженного утомления (4).

Методы чтения лекции

- Информативность
- Генетичность
- Исторический метод
- Метод аксиом
- Алгоритмический метод
- Метод формальной логики
- Метод диалектической логики
- Метод анализа и синтеза
- Проблемный метод
- Метод полемики
- Метод учета практики

Правила поведения лектора перед аудиторией

- Педантичная дисциплина преподавателя
- Величайшая требовательность к самому себе, которая выражается в:
 - соблюдении техники записи на доске;
 - соблюдении правильности и строгости языка лекции;
 - наблюдательности за аудиторией;
 - отказ от лозунгов и поучений;
 - отказ от демонстрации своего превосходства перед студентами.