

ТЕМА 11.2:

Методика организации проведения ОГП в частях и подразделениях

ОГП является одним из предметов боевой подготовки, а также одной из форм воспитания личного состава.

1-ый учебный вопрос:

**Назначение, основные задачи
общественно-государственной
подготовки.**

Целью ОГП является разъяснение л/с государственной политики в области обеспечения безопасности страны, формирование у л/с готовности к защите своей Родины, верности воинскому долгу, дисциплинированности, гордости за принадлежность к ВС РФ.

Задачами ОГП при обучении л/с является:

- изучение в/с истории Отечества, традиций ВС, актуальных проблем государственного и военного строительства, правовых норм, затрагивающих военную службу, морально-психологических основ отношений в воинских коллективах;
- формирование у л/с умения и навыков анализа и оценки событий военной истории, причин и характера войн, умение аргументировано отстаивать интересы государства и его ВС;
- совершенствование психолого-педагогических и правовых знаний, навыков и умений у командиров всех степеней, необходимых для обучения и воспитания подчиненного л/с.

Задачами ОГП при воспитании л/с являются:

- формирование у л/с государственно-патриотического сознания, чувства любви и верности Родине, ее национальным, культурным и духовным ценностям на основе героической истории и боевых традиций предшествующих поколений;
- воспитание у в/с уважения к Конституции РФ и законам страны, сознательного отношения к исполнению своего воинского долга, требований присяги, ОВУ, приказов командиров, личной ответственности за поддержание боевой готовности и крепкой воинской дисциплины;
- развитие у л/с стремления к освоению воинской специальности, повышению профессионального мастерства, готовности к решительным действиям в боевой обстановке;
- формирование у командиров всех степеней навыков и умений в организации и проведении воспитательной работы с подчиненными.

Документами, определяющими организацию и проведение ОГП в ВС РФ, являются:

- приказ министра обороны РФ 1993 г. № 250 «Об организации ОГП л/с ВС РФ»;
- указания и методические рекомендации начальника ГУВР ВС РФ по проведению ОГП;
- типовые учебные планы ОГП на очередной учебный год.

2-ой учебный вопрос:

Организация, планирование ОГП.

Организация ОГП в части включает:

- планирование ОГП;
- формирование учебных групп;
- подбор, назначение и обучение руководителей групп и их помощников;
- создание внештатных лекторских групп;
- подбор и назначение организаторов ИМЗ с руководителями групп ОГП;
- определение мест проведения занятий;
- методическое и МТО учебных групп;
- использование в интересах ОГП материальной базы воспитательной и культурно-досуговой работы;
- контроль за организацией ОГП в подразделениях и учебных группах;

продолжение

- контроль за уровнем подготовки руководителей и качеством проводимых ими занятий;
- контроль за посещаемостью и успеваемостью л/с;
- обобщение и распространение передового опыта организации и проведения занятий по ОГП;
- меры по оказанию помощи командирам подразделений, руководителям учебных групп в устранении выявленных недостатков и повышению эффективности занятий по ОГП;
- оценку результативности ОГП, ее влияния на решение задач, стоящих перед частью;
- издание установочного приказа об организации ОГП л/с части перед началом каждого периода обучения.

В части занятия по ОГП организуются :

- для солдат – в системе боевой подготовки;
- для офицеров, прапорщиков и сержантов в системе командирской подготовки.

Документы по ОГП

В части:

1. Приказ об организации ОГП на период обучения:
2. Планы проведения ежемесячных инструктивно-методических занятий с руководителями групп ОГП.
3. График проведения показательных занятий для руководителей групп ОГП части.

В подразделении:

1. Выписка из приказа командира части об организации ОГП на период обучения и календарные учебные планы занятий по ОГП со всеми категориями личного состава подразделения.
2. Расписание занятий.
3. Раздел ОГП в журнале боевой подготовки.
4. График проведения показательных занятий для руководителей групп ОГП подразделения.
5. Утвержденные непосредственным командиром планы (конспекты) проведения занятий у руководителей учебных групп по изучаемым темам.

3-ий учебный вопрос:

**Порядок формирования групп
ОГП.**

Формирование учебных групп предусматривает:

- определение состава и численности учебных групп, а также мест проведения занятий;
- подбор руководителей групп и определение их заместителей;
- подбор помощников руководителей учебных групп.

С офицерским составом части занятия по ОГП проводятся лекционно-семинарским методом, как правило, в дни командирской подготовки из расчета 4–6 учебных часов в месяц.

Занятия с прапорщиками проводятся лекционно-семинарским методом еженедельно не менее 3 часов в утреннее время в дни, установленные приказом по части.

Занятия по ОГП с солдатами и сержантами, проходящими службу по призыву, проводятся в течение всего учебного года два раза в неделю по 2 часа в утреннее время лекционно-семинарским методом или методом рассказа-беседы.

В частях, где боевая подготовка солдат, сержантов, проходящих службу по контракту, организована в отдельных группах, занятия по ОГП проводятся по учебным планам для в/с по призыву.

Занятия по ОГП **с в/с женщинами** организуются из расчета 2 часа в неделю в составе групп, соответствующих их воинским должностям, или в отдельных группах по учебным планам для прапорщиков.

С **гражданским персоналом** занятия проводятся не менее 2 часов в месяц и предусматривают изучение социально-политических, экономических, правовых и других вопросов с учетом специфики выполняемых задач и уровня подготовки слушателей.

При проведении занятий по ОГП необходимо иметь:

- на каждого в/с по призыву: две тетради по 96 листов на учебный год, ручку и учебное пособие «На службе Отечеству»;
- на учебную группу: две карты (политическая карта мира и карта РФ), 2–3 наглядных пособия на каждую тему, две указки, классную доску, журнал учета боевой подготовки, комплект учебных пособий по ОГП и подборку литературы;
- руководителю группы: тетрадь для конспектов лекций, планов проведения самостоятельной подготовки, семинара (беседы) и тетрадь для самостоятельной работы;
- в каждой роте: телевизор, радиоприемник, подшивки газет и журналов, карты РФ и мира, видеомаягнитофон, видеотеку с учебными видеофильмами, библиотечку с подборкой учебной и художественной литературы по тематике занятий

4-ый учебный вопрос:

*Формы подготовки
руководителей групп ОГП и их
помощников.*

Формы подготовки руководителей групп ОГП :

Теоретическая и методическая подготовка руководителей групп осуществляется в организованных формах обучения и самостоятельно.

К организованным формам подготовки руководителей групп ОГП относятся:

1. 2- дневные учебно-методические сборы перед началом периода обучения. **2.**

ежемесячные 2 – 3-часовые инструкторско-методические занятия. **3.**

Инструктивно-методические занятия (ИМЗ) проводятся в воинских частях (на кораблях) не реже одного раза в месяц по 2 — 3 часа под руководством заместителей командиров частей (кораблей) по воспитательной работе.

4.Самостоятельная подготовка руководителей групп.

Этапы работы руководителя группы при подготовке лекции (рассказа):

Первый этап — уяснение указаний и рекомендаций.

Второй этап — составление плана лекции (рассказа):

- определение учебных и воспитательных целей занятия
- формулирование основных вопросов;

Третий этап - подбор рекомендованной литературы.

Четвертый этап — изучение литературы, отбор теоретического и фактического материала.

Пятый этап — подбор примеров из жизни подразделения, части, соединения, объединения, вида Вооруженных Сил.

Шестой этап - подбор и подготовка аудиовизуальных материалов (слайдов, диафильмов, наглядных пособий, магнитофонных и видеозаписей)

Седьмой этап — написание развернутого плана-конспекта или полного текста лекции, рассказа.

Восьмой этап — подготовка к выступлению перед аудиторией, прогнозирование общения с группой

5-ый учебный вопрос:

**Порядок составления плана –
конспекта руководителя группы ОГП.**

План-конспект лекции (рассказа) состоит из трех частей:

- вступительной части;
- основной части;
- заключительной части.

Вступление :

- объявление темы и количества часов, отводимых на ее изучение (под запись);
- доведение учебных вопросов и рекомендованной литературы (под запись с использованием слайда или классной доски);
- обоснование актуальности данной темы, ее места в учебном плане и связи с предыдущим занятием;
- постановка учебных задач (целей) лекции (воспитательные цели занятия руководитель определяет, но до группы не доводит).

Основная часть:

- - содержание учебных вопросов и распределение времени на их изложение;
- - наиболее важные положения по каждому вопросу, которые следует дать под запись;
- - авторитетные высказывания, дополнительный фактический материал, в том числе примеры из жизни части и подразделения для лучшей связи теоретических положений с практикой;
- - постановочные вопросы к слушателям для углубления понимания ими стержневых идей темы в ходе направляемого руководителем обмена мнениями;
- - место, время и порядок использования технических средств обучения, наглядных пособий, художественной и мемуарной литературы;
- - выводы по каждому вопросу.

Заключение:

- краткие выводы по теме;
- ответы на вопросы слушателей;
- необходимые указания и советы по изучению рекомендованной литературы;
- вопросы для предстоящего семинара или беседы по теме лекции (рассказа).

Методические указания включают:

- последовательность и способы раскрытия вопросов;
- положения, которые следует дать под запись;
- пояснения, высказывания, дополнительный цифровой и фактический материал, для обеспечения связи теоретических положений с практикой;
- постановочные вопросы к слушателям для углубления понимания в/с темы;
- место, время и порядок использования ТСО, наглядных пособий;
- выводы по каждому вопросу.

6-ой учебный вопрос:

***Организация работы
библиотеки, клуба,
телецентра и радиоузла в
интересах ОГП***

Работа клуба воинской части по обеспечению ОГП :

- своевременное истребование и получение комплекта художественных, хроникально-документальных и учебных кино- и видеофильмов;
- демонстрация указанных фильмов;
- организация встреч военнослужащих части с ветеранами Великой Отечественной войны, участниками локальных войн и вооруженных конфликтов, боевых действий ;
- подготовка и проведение тематических вечеров и утренников, концертов художественной самодеятельности, посвященных памятным событиям и датам в истории нашего Отечества;
- посещение личным составом музеев (комнат) боевой славы, проведение экскурсий по памятным местам и др.

Основными формами использования библиотек в подготовке руководителей (слушателей) групп к занятиям являются:

1. Определение основных информационных потребностей руководителей и слушателей .
2. Выделение основных читательских групп среди руководителей, слушателей групп .
3. Разработка и ведение тематической картотеки «В помощь руководителям групп ОГП».
4. Организация развернутых тематических книжных выставок по ключевым темам ОГП..
5. Организация тематических подборок литературы и материалов периодической печати.
6. Организация тематических и библиографических обзоров.

7-ой учебный вопрос:

*Формы и методы проведения
занятий по ОГП*

К числу основных форм проведения занятий по ОГП относятся:

1.

Преимущественно пассивные (неналоговые) - лекция, рассказ.

2. Активные (диалоговые) - семинар, групповая беседа, самостоятельная работа (подготовка), контрольное (итоговое) занятие и др.

Лекция, рассказ

- Лекция и рассказ — ведущие формы учебы в системе ОГП. Предшествуя, как правило, другим формам проведения занятий, они имеют много общего, сохраняя при этом существенные различия.

Основные требования к методике изложения лекции (рассказа):

1. Глубокое знание руководителем группы теоретического и фактического материала лекции (рассказа).
2. Уверенное владение основными способами изложения материала.
3. Логичность речи.
4. Простота, ясность.
5. Краткость изложения.
6. Культура речи.
7. Эмоциональность выступления.

8-ый учебный вопрос:

**Методика контроля и оценки
занятий по ОГП.**

Состояние ОГП проверяется в ходе:

- инспекторских проверок;
- итоговых проверок в конце учебного года;
- контрольных занятий (проводятся командирами в/ч каждый период обучения);
- контрольных проверок (проводятся командирами как в плановом порядке, так и внезапно в течение всего учебного года, как правило, не реже 1–2 раз в период обучения);
- текущего контроля (осуществляется командирами подразделений и руководителями групп ОГП).

По итогам проверок и текущего контроля ОГП, в части ежемесячно осуществляются:

- анализ положительных сторон и недостатков в организации ОГП;
- определение лучших и отстающих групп, их руководителей, а также причин имеющихся недостатков;
- определение конкретных мер по оказанию помощи в организации и проведении ОГП;
- выработка конкретных мер по устранению причин имеющихся недостатков, повышению качества и эффективности ОГП л/с;
- обобщение и внедрение передового опыта;
- подготовка приказа соответствующего командира по итогам конкретной проверки.

Индивидуальные оценки выставляются:

- **«отлично»**, если обучаемый в совершенстве овладел учебной программой, добросовестно выполняет свои должностные обязанности, строго соблюдает требования законов РФ и ОВУ;
- **«хорошо»**, если обучаемый овладел учебной программой, добросовестно выполняет свои должностные обязанности, соблюдает требования законов РФ и ОВУ;
- **«удовлетворительно»**, если обучаемый овладел основными положениями учебной программы, выполняет свои должностные обязанности, соблюдает требования законов РФ и ОВУ;
- **«неудовлетворительно»**, если обучаемый не овладел основными положениями учебной программы или имеет серьезные упущения в выполнении должностных обязанностей, допустил грубые нарушения воинской дисциплины.

Оценка группам по ОГП определяется на основе индивидуальных оценок в/с:

- **«отлично»**, если не менее 90 % прошедших проверку в/с получили положительные оценки, из них 50 % оценку «отлично»;
- **«хорошо»**, если не менее 80 % прошедших проверку в/с получили положительные оценки, из них 50 % оценки «отлично» и «хорошо»;
- **«удовлетворительно»**, если не менее 70 % прошедших проверку в/с получили положительные оценки.

Оценка руководителя группы определяется с учетом общей оценки руководимой группы.

Задание на самостоятельную подготовку:
используя литературу лекции
дополнить материал

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

- Основные виды обеспечения боевой деятельности войск
- Сущность, цели и задачи морально-психологического обеспечения
- Виды морально-психологического обеспечения
- Сущность и задачи информационно-воспитательной работы
- Сущность и задачи психологической работы
- Сущность и задачи военно-социальной работы
- Сущность и задачи культурно – досуговой работы
- Сущность и задачи противодействия информационно-психологическому воздействию противника

Задание на самостоятельную подготовку:

- используя различные источники дополнить материал лекции: Шепелев О.Ю. Организация и проведение занятий по боевой подготовке: учебное пособие. Часть I / О.Ю. Шепелев. Екатеринбург: УГТУ–УПИ, 2009. С. 110–129;
- написать план-конспект по выбранной теме, своевременно сдать его для проверки и подготовится к проведению занятия по ОГП.