



ФУНДАМЕНТ НАШЕГО УСПЕХА

ПОРТФОЛИО КЛАССНОГО
РУКОВОДИТЕЛЯ

Портфолио классного руководителя – это альтернативный способ контроля, ориентированный на повышение эффективности воспитательного процесса и совершенствование профессионализма педагогов

Объект портфолио - качество и эффективность деятельности классного руководителя по созданию благоприятных психолого-педагогических условий для развития каждого ребенка.



Цель - получение более полной информации о деятельности классных руководителей и ее оценке, а также стимулирование их творческого и профессионального роста.

Функции портфолио

01



Диагностическая – фиксирует изменение и рост за определенный период времени

02



Целеполагания – поддерживает профессиональные цели

03



Мотивационная – поощряет результаты работы классного руководителя

Функции портфолио

04



**Содержательная –
раскрывает весь спектр
выполняемых работ**

05



**Развивающая –
обеспечивает
непрерывность
воспитательного
процесса от года к году**

06



**Рейтинговая – показывает
диапазон
профессиональных
навыков и умений
классного руководителя**

Содержание портфолио



01

Общие сведения о
классном руководителе

02

Совершенствование и
развитие
профессионального
мастерства

03

Необходимые документы
для классного
руководства

04

Работа с классным
коллективом

Содержание портфолио

01

Общие сведения о
классном руководителе



фамилия, имя, отчество;
образование (что и когда окончил);
стаж работы в должности классного руководителя;
квалификационная категория;
личное педагогическое кредо классного руководителя.

Содержание портфолио

02

Совершенствование и развитие профессионального мастерства

используемые педагогические методики, программы и технологии воспитания;

- повышение квалификации (курсы, семинары, мастерские и т.д.);
- банк педагогических находок (разработки мероприятий, классных часов, форм, методов и приемов воспитательной деятельности, направленной на развитие индивидуальности детей);
- участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах, выступления на семинарах, заседаниях методического объединения, педагогических советах;
- деятельность по самообразованию – публикации из опыта работы;
- документация, подтверждающая результативность воспитательной деятельности;
- Другие документы (по желанию классного



Содержание портфолио



03 Необходимые документы для классного руководства

концепция воспитательной системы класса и программа ее построения, целевые программы.

Содержание портфолио



04 Работа с классным КОЛЛЕКТИВОМ

данные о классном коллективе – структура классного коллектива и внутригрупповые процессы;
«портрет классного коллектива» (разнообразная неформальная информация об учащихся)
организация жизнедеятельности классного коллектива
- структура ученического самоуправления и роль классного руководителя в нем, традиции класса, система поощрения учащихся;
педагогическая поддержка учащихся – изучение и корректировка личностного развития учащихся
Личные и коллективные достижения за учебный год (грамоты, дипломы, благодарственные письма и т.д.)

Критерии оценки портфолио классного руководителя



- 4 балла – критерий выражен на очень высоком уровне (проиллюстрирован, подтвержден фактами);**
- 3 балла – критерий выражен на высоком уровне**
- 2 балла – критерий выражен на среднем уровне**
- 1 балл – критерий выражен на низком уровне**
- 0 баллов – критерий отсутствует**

Критерии оценки портфолио классного руководителя



- 4 балла – критерий выражен на очень высоком уровне (проиллюстрирован, подтвержден фактами);**
- 3 балла – критерий выражен на высоком уровне**
- 2 балла – критерий выражен на среднем уровне**
- 1 балл – критерий выражен на низком уровне**
- 0 баллов – критерий отсутствует**

КРИТЕРИИ



1. Позитивная динамика учебных достижений учащихся класса

1.1 Динамика уровня обученности (успеваемости) учащихся класса

1.2 динамика успешности учащихся (% обучающихся на 4 и 5) класса

1.3 результаты промежуточной и итоговой (государственной) аттестации учащихся класса



КРИТЕРИИ

2. Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся класса по учебным предметам

2.1. Участники и призеры предметных олимпиад в классе

2.2. Победители конкурсов (всероссийских, республиканских, городских)

2.3 Участники и призеры научно-практических конференций



КРИТЕРИИ

3. Позитивные результаты деятельности классного руководителя

3.1 Итоги психолого-педагогического мониторинга в классе

3.2 Занятость учащихся во внеурочное время

3.3 Деятельность органов ученического самоуправления

3.4 Итоги участия класса в коллективных мероприятиях разного уровня

3.5 Динамика правонарушений в классе

3.6 Отзывы родительской общественности о деятельности педагога.



КРИТЕРИИ

4. Использование современных образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе и методическая работа классного руководителя

4.1 Использование современных образовательных технологий в т. ч. информационных.

4.2 Наличие и совершенствование воспитательной программы классного руководителя.

4.3 Участие классного руководителя в исследовательской и экспериментальной деятельности.

4.4 Активное участие классного руководителя в разных формах



КРИТЕРИИ



6. Профессиональный рост
классного руководителя

6.1 Участие в конкурсах для
классных руководителей

6.2 Повышение квалификации и
профессиональная подготовка
классного руководителя

6.3 Самообразование

6.4 Оценка профессиональной
деятельности классного
руководителя (награды)



КРИТЕРИИ



- 7. Дизайн портфолио
- 7.1 Оформление портфолио выполнено в едином стиле
- 7.2 Цветовое и шрифтовое решение (размер и цвет шрифта соответствует требованиям)



ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ

25%

Должностные
обязанности
классного
руководителя

35%

ЗАКОН ОБ
ОБРАЗОВАНИИ

50%

Права и
обязанности
родителей и детей

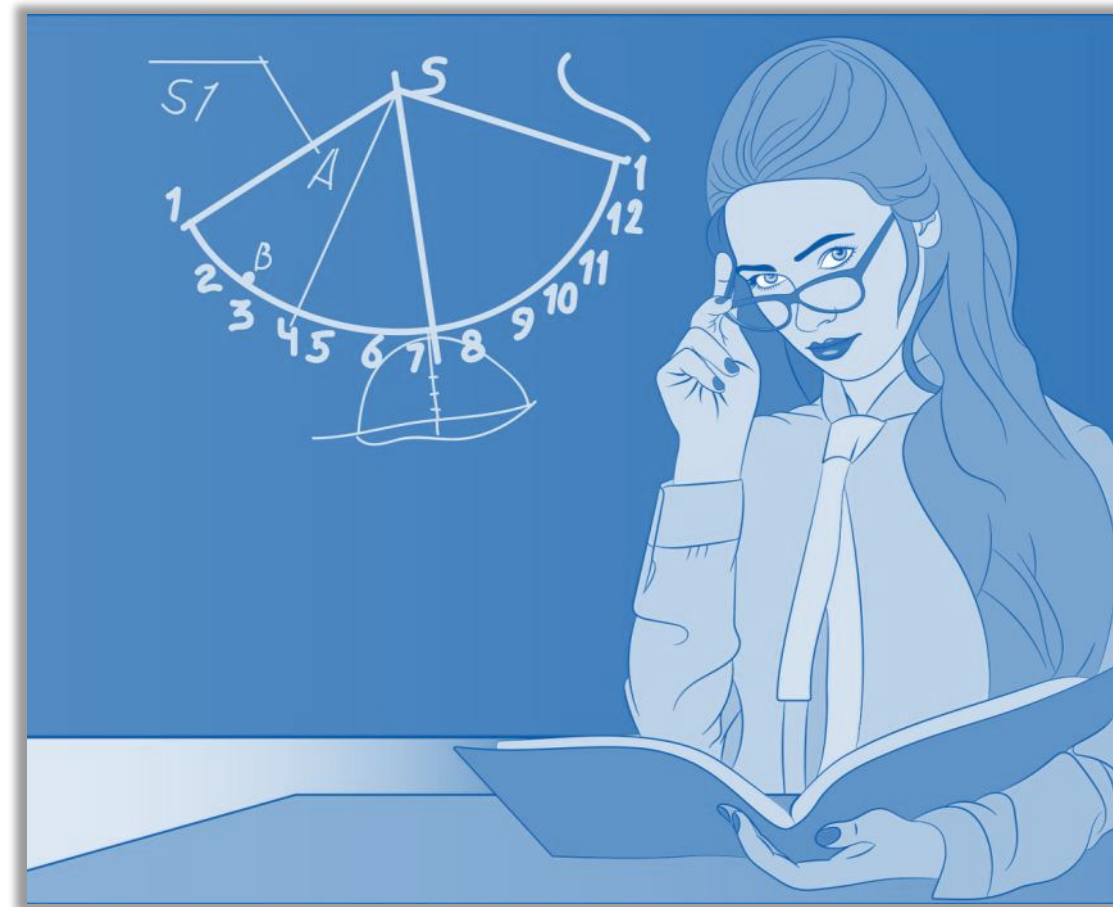
75%

Папка классного
руководителя

ПОРТФОЛИО классного руководителя



СПАСИБ О



РЕСУРСЫ

- Бесплатные шаблоны с сайта presentation-creation.ru
- Сайт <http://www.uroki.net/docdir/docdir50.htm>
- Сайт <https://www.sites.google.com/site/dnevnikklassnogorukovoditela/ce-l-i-zadaci-vospitatelnoj-raboty>