

***Проектная
деятельность
учащихся***

5-9 классы

Проект

- это форма организации совместной деятельности учителя и обучающихся, совокупность приёмов и действий в их определённой последовательности, направленной на достижение поставленной цели — решение конкретной проблемы, значимой для обучающихся и оформленной в виде некоего конечного продукта.

Задачи проектной деятельности:



Обучение планированию:

учащийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по достижению поставленной цели, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы.



Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов:

учащийся должен уметь выбрать нужную информацию и правильно ее



Развитие умения анализировать:

креативность и критическое мышление.



Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом:

составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии)



Формирование позитивного отношения к работе:
учащийся должен
проявлять инициативу, энтузиазм, стараться
выполнить работу в срок в
соответствии с установленным планом и
графиком работы.



Вовлечение в творческое проектирование всех участников образовательного процесса – учителей, учащихся (обучающихся) и их родителей, создание единого творческого коллектива единомышленников, занятых общим делом воспитания и самовоспитания современной творческой личности.



Расширение и совершенствование области тематического исследования в проектной деятельности; совершенствование электронной формы проектов; поиски новых направлений и форм творческого проектирования.



Расширение границ практического использования
проектных работ,
созданных педагогами и школьниками,



Проектная работа включает в себя:
сбор, обработку, систематизацию и
обобщение информации по выдвинутой проблеме, а
также может представлять собой небольшое научное
исследование, демонстрирующее
авторское видение проблемы, ее оригинальное,
авторское толкование и
решение, четкую самостоятельную авторскую позицию
и выводы – результат
серьезного научного поиска и обобщения



Проектная работа

не допускает какие-либо виды плагиата.

Использование каких-либо видов информационных источников обязательно сопровождается ссылкой на эти источники, в том числе и Internet-ресурсы

Ссылка на источники

<http://www.trozo.ru/tag/oberereg> - слайд 4

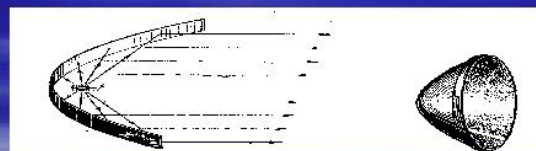
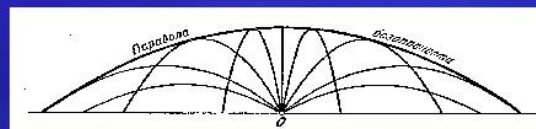
<http://www.trozo.ru/tag/oberereg> - слайд 5

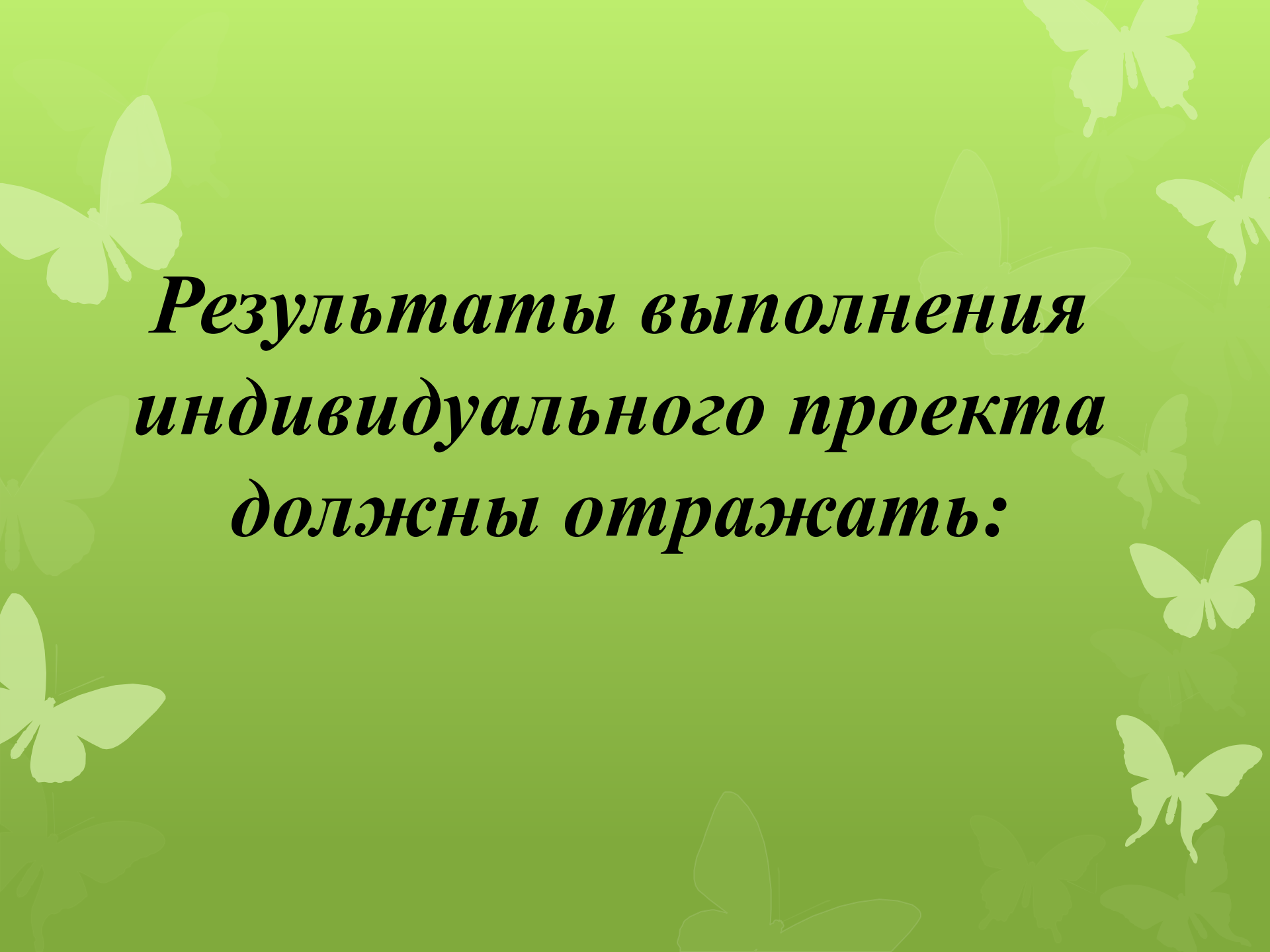
<http://www.trozo.ru/tag/oberereg> - слайд
12

<http://www.smayli.ru/ornament.html> -

Проект должен иметь
практическую направленность,
социальную значимость,
возможность применения в той или иной сфере
деятельности.

Практическое применение





***Результаты выполнения
индивидуального проекта
должны отражать:***

Ре

- 1) умение планировать и осуществлять проектную и исследовательскую деятельность;
- 2) способность создавать продукты своей деятельности, востребованные обществом, обладающие выраженными потребительскими свойствами;

зуль

- 3) способность презентовать достигнутые результаты, включая умение определять приоритеты целей с учетом ценностей и жизненных планов;
- самостоятельно реализовывать, контролировать и осуществлять коррекцию своей деятельности на основе предварительного планирования;
- 4) сформированность умений использовать многообразие информации и полученных в результате обучения знаний, умений и компетенций для целеполагания, планирования и выполнения индивидуального проекта

тат

- 5) способность использовать доступные ресурсы для достижения целей;
- осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

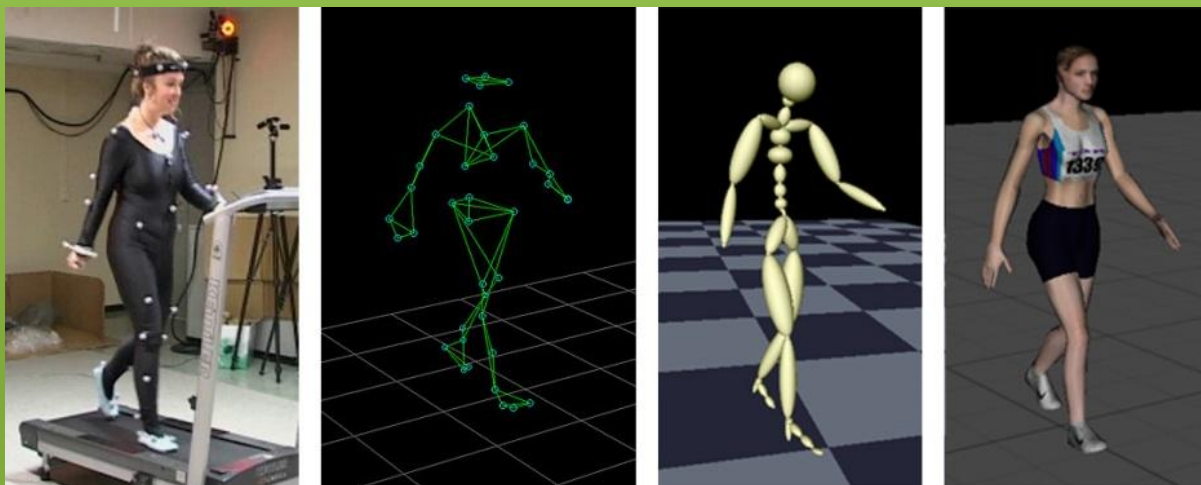
***Результатом (продуктом)
проектной деятельности
может быть любая
из следующих работ:***

а) письменная работа

(эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);



б) художественная творческая работа
(в области литературы, музыки,
изобразительного искусства, экранных искусств),
представленная в виде
прозаического или стихотворного произведения,
инсценировки,
художественной декламации,
исполнения музыкального произведения,
компьютерной анимации и др.;



в) материальный объект,
макет,
иное конструкторское изделие;



г) отчётные материалы по социальному проекту,
которые могут
включать как тексты, так и мультимедийные
продукты

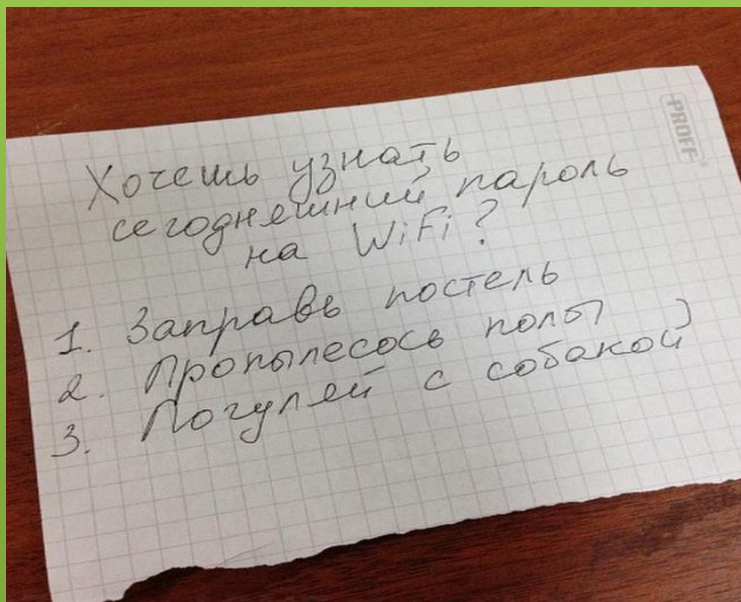


***В состав материалов,
которые должны быть
подготовлены по
завершению проекта для его
защиты, в обязательном
порядке включаются:***

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;



- 2) подготовленная обучающимся краткая пояснительная записка к проекту (объёмом не более одной машинописной страницы) с указанием для всех проектов:
- а) исходного замысла, цели и назначения проекта
 - б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
 - в) списка использованных источников.



3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.



Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.



Защиту проекта на конкурсе осуществляет автор проекта. Время защиты составляет 5-7 минут.

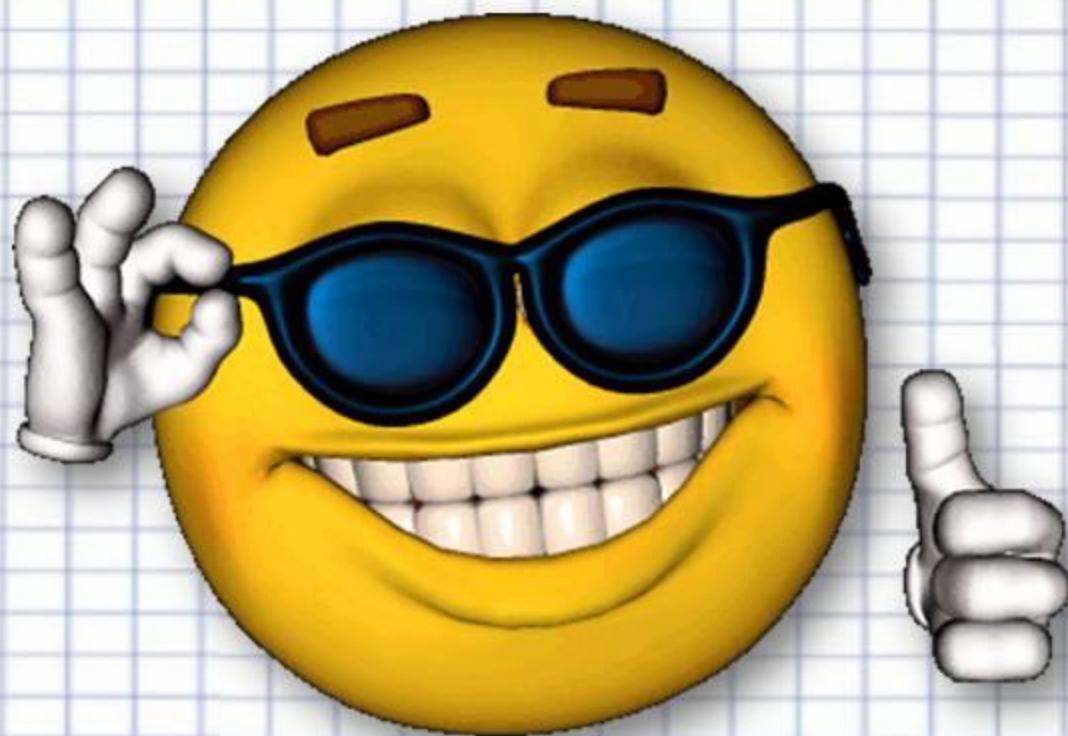
В ходе защиты участники должны осветить следующие вопросы:

- 1) обоснование выбранной темы – актуальность ее и степень разработанности;
- 2) цели и задачи представляемого проекта, а также степень их выполнения;
- 3) краткое содержание (обзор) выполненной работы, основные этапы, трудности и пути их преодоления;
- 4) степень самостоятельности в разработке и решении поставленной проблемы;
- 5) рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.

Оценивание проекта осуществляется на основании оценок поставленных руководителем проекта и членами экспертной группы.



Удачи вам!



Инструкция

- 1 Определитесь с темой работы.
- 2 Выберите проблему, которую собираетесь осветить в своей работе. В данном случае проблема - это какое-то научное противоречие или вопрос, требующий решения.
- 3 Поставьте перед собой цель - то, чего вы хотите достичь в ходе работы над выбранной темой и проблемой. Пропишите задачи - более мелкие шаги, которые приведут вас к достижению цели. Цель и задачи отвечают на вопрос «что сделать?».
- 4 Определите актуальность выбранной темы и проблемы, то есть значимость их изучения.
- 5 Пропишите тему, проблему, цель, задачи и актуальность во введении. Также во введении сделайте краткий обзор 3-4 использованных источников информации.
- 6 Изучите несколько источников информации по выбранной вами теме. Это могут быть учебники, учебные пособия, хрестоматии, журналы, научные статьи. Выделите точки зрения, существующие в связи с выбранной вами проблемой. Если это необходимо, проведите опыты, опросы целевой аудитории, интервью и т.п. Проанализируйте информацию, результаты анализа изложите в основной части исследовательской работы. Также в основной части пропишите собственные рассуждения и мнение, которого вы сами придерживаетесь по данной проблеме.
- 7 В заключении пропишите подробно все выводы, которые вы сделали в ходе вашего исследования. Отметьте, была ли достигнута цель и к чему вы пришли в ходе работы над выбранной проблемой.
- 8 Составьте список литературы, которую вы использовали при написании исследовательской работы. Если вы проводили опросы и интервью или ставили опыты, то сделайте приложение, в котором отразите результаты ваших изысканий. Лучше всего с выводами, к которым вы пришли на основании полученных данных.

Существуют специальные требования к оформлению проекта.

- **Введение.** В этой части необходимо указать цели, задачи, актуальность проекта. Рекомендуется использовать фразы-клише: «Тема моего проекта...», «Я выбрал эту тему, потому что...», «Цель моей работы...», «Проектным продуктом будет...»
- **Основная часть.** Эта часть должна раскрывать тему проекта, ее нужно разбивать на более мелкие главы. Примерами речевых оборотов, используемых в основной части, могут служить такие фразы «Я начал свою работу с того, что...», «Потом приступил к...», «Я завершил работу тем, что...», «В ходе работы я столкнулся с такими проблемами...», «Чтобы справиться с такими проблемами, я ...», «Но мне все-таки удалось достичь цели проекта, потому что...»
- **Заключение.** Использовать можно следующие фразы: « Закончив свой проект, я могу сказать, что задачи, стоявшие передо мной, выполнены...»

Как написать библиографию

Библиографией часто называют библиографический список литературы, использованной при написании курсовой или дипломной работы, диссертации, научной или историографической публикации и т.д. В список обычно включают все виды документов: книги, брошюры, газеты, журналы, аудио- и видеозаписи, архивные материалы, публикации в интернете и электронные книги. Чтобы перечень литературы стал полноценным библиографическим списком, его нужно упорядочить в соответствии с определенными правилами.

Инструкция

- 1 Начните создавать библиографический список одновременно с написанием текста. Для этого заведите отдельный блокнот, куда вы будете вносить информацию обо всех просмотренных книгах, или создайте на компьютере специальный файл.
- 2 Делайте описание литературы в соответствии с действующим ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
- 3 Помечайте карточки специальными знаками и снабжайте комментариями. Это нужно для того, чтобы быстрее вспомнить использовали вы книгу или она оказалась бесполезной. Например, если вы нашли важную цитату, ее можно записать на карточке с указанием номеров страниц, на которых размещается этот текст.
- 4 Алфавитный библиографический список – самый простой и распространенный способ систематизации. В нем все описания располагают в строгом алфавите авторов и заглавий. Издания на иностранных языках помещают в конце списка также в алфавитном порядке.
- 5 Список, составленный в порядке упоминания источников в тексте, отражает последовательность цитирования тех или иных документов. При этом важно помнить, что документ, процитированный неоднократно, в списке упоминается только один раз.
- 6 Озаглавьте библиографический список, например, «Список использованной литературы» или «Литература» и т.д. Пронумеруйте его. Порядок нумерации используйте сплошной во всех разделах списка, если нет другого требования со стороны преподавателя или редактора. Каждое описание в списке начинайте с красной строки. Расположите библиографический список в конце статьи. В дипломных работах список помещают после заключения, но перед приложениями.

ВОТ ТЕПЕРЬ



ВСЁ

ТЫ ТОЧНО ВСЁ ВИДЕЛ